Tunja, 08 de septiembre de 2025

Señores
SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y VIDA TERRITORIAL
Calle 48ª Cra1 – 35E Mz1 Edificio Lirio Real 2
Ciudad
Referencia: Solicitud Cotización Proceso de Consultoría.
Atendiendo la invitación a cotizar la referencia del proceso de consultoría que tiene por objeto **MVT 100 CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO PARA DETERMINAR LAS NECESIDADES DE EQUIPO EN LA MODALIDAD DE SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR INDIVIDUAL DE PASAJEROS TIPO TAXI Y PARÁMETROS DE TARIFA EN CUMPLIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE EN EL MUNICIPIO DE TUNJA**, con la presente se detalla la propuesta técnica y económica de la siguiente forma:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1	**Diagnóstico del Servicio Actual**	Caracterización del parque automotor, y situación actual de Servicio individual en la ciudad.	GLOBAL	1	$ 18.314.278,00
2	**Estudio de Necesidades de Equipo**	Estudio general de acuerdo al procedimiento establecido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.	GLOBAL	1	$ 35.659.929,00
3	**Estudio Técnico de Tarifas**	Estudio de costos en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas	GLOBAL	1	$ 36.628.554,00
4	**Encuestas de operacion, costos , de Percepción y Calidad del Servicio**	Diseño, aplicación y análisis estadístico de encuestas a empresas, usuarios , proveedores y prestadores.	GLOBAL	1	$ 33.722.679,00
5	**Propuesta de** Recomendaciones para el mejoramiento del servicio	Diseño de hoja de ruta para modernización del servicio,	GLOBAL	1	$ 17.345.653,00
6	**Presentación Ejecutiva**	Preparación de presentación institucional y resumen ejecutivo para tomadores de decisión.	GLOBAL	1	$ 4.358.813,00
	SUBTOTAL				**$ 146.029.906,00**
	IVA 19%				**$ 27.745.682,14**
	VALOR TOTAL				**$ 173.775.588,14**

Teniendo en cuenta la estructura del proceso, la cotización es igual a la suma de $ **$ 173.775.588,14** (Incluyendo impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.)

Atentamente

LEYDY LOREN SUAREZ BUSTACARA
C.C: 33.369.973 DE Tunja
R/L ALIANZA DISCON S.A.S
NIT 901262818-1

Email: alianzadicon@gmail.com Dirección: avenida universitaria #75ª-00 oficina 13ª
Centro Empresarial Green Hills
cel: 3125210860

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO A DESARROLLAR

1. DIAGNÓSTICO DEL SERVICIO ACTUAL

Descripción:
Esta etapa busca comprender el estado actual del servicio de taxi en Tunja, en sus aspectos de parque automotor, empresas, cubrimiento, tarifas, servicio en general. Conforme a lo requerido para adelantar los estudios de capacidad transportadora de la ciudad y los estudios de costos para la determinación de las tarifas,

Objetivos específicos:

- Caracterizar el parque automotor actual.

Actividades:

- Revisión de bases de datos oficiales (RUNT, SIMUR, Secretaría de Movilidad).
- Censo vehicular y caracterización técnica.
- Productos esperados:
- Informe técnico con mapas, tablas y gráficos.
- Base de datos estructurada.
- Criterios de evaluación:
- Exhaustividad del diagnóstico.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

Entregables del Diagnóstico del Servicio Actual
Informe Técnico del Diagnóstico
Contenido:

- Introducción y objetivos del diagnóstico.
- Metodología empleada.
- Caracterización del parque automotor (edad, tipo de vehículo, tecnología, estado técnico).

Base de Datos Estructurada
Contenido:

- Información técnica de cada vehículo (placa, modelo, tipo de combustible, estado).
- Datos de empresas operadoras y conductores.
- Resultados de encuestas y entrevistas.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del diagnóstico.

ALIANZA DICON S.A.S. CONSTRUCTORA

- Recomendaciones preliminares.
- Visualizaciones clave.

Criterios de Evaluación del Diagnóstico
Incluidos en el informe técnico:

- Exhaustividad del análisis.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

2. ESTUDIO DE NECESIDADES DE EQUIPO

Descripción:
Esta etapa determina cuántos vehículos se requieren para satisfacer la demanda actual, considerando eficiencia operativa, desarrollando el estudio con forme a lo exigido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.

Entregables del Estudio de Necesidades de Equipo
Informe Técnico de justificación de las Necesidades de Flota para dar cumplimiento del Artículo 2.2.1.3.7.3 ***Parágrafo 3°. Adicionado por el Decreto 2297 de 2015, artículo 11.*** *La determinación del incremento de la capacidad transportadora global en la modalidad de servicio público de transporte terrestre automotor individual de pasajeros, que adopten las autoridades locales en virtud del estudio técnico al que se refiere el presente artículo****, deberá contar con la revisión y aprobación del Ministerio de Transporte.***

3. ESTUDIO DE COSTOS PARA DETERMINAR LAS TARIFAS DEL SERVICO INDIVIDUAL

Descripción:
Busca establecer una estructura tarifaria justa, técnica y sostenible, que refleje los costos reales del servicio y garantice su viabilidad económica, que se hará en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas

Objetivos específicos:

- Identificar costos operativos y de capital.
- Proponer una estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Actividades:

- Recolección de información financiera de empresas y propietarios.
- Aplicación de metodología tarifaria del Ministerio de Transporte.

Productos esperados:

- Informe técnico con estructura tarifaria propuesta.
- Modelo tarifario en Excel con fórmulas editables.
- Comparativo con ciudades similares.
- Criterios de evaluación:
- Transparencia en el cálculo.

- Viabilidad económica y social.

Entregables del Estudio Técnico de Tarifas
Informe Técnico de Estructura Tarifaria
Contenido:

- Introducción y objetivos del estudio.
- Metodología aplicada (según lineamientos del Ministerio de Transporte).
- Identificación y análisis de costos operativos (combustible, mantenimiento, seguros, etc.) y de capital (vehículo, tecnología, depreciación).
- Propuesta de estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Modelo Tarifario Editable
Contenido:

- Fórmulas para cálculo de tarifa por componente (costos fijos, variables, rentabilidad).
- Parámetros ajustables: tipo de vehículo, consumo, número de viajes, tiempo de operación, etc.

Formato: Archivo Excel con hojas separadas por:

- Parámetros de entrada.
- Cálculo de costos.

Comparativo con Ciudades Similares
Contenido:

- Análisis de tarifas en ciudades con características similares (demografía, geografía, tamaño del parque automotor).
- Identificación de buenas prácticas y diferencias clave.
- Justificación de la tarifa propuesta en el contexto local.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del estudio.
- Estructura tarifaria recomendada.
- Impacto esperado.
- Recomendaciones para implementación.

Criterios de Evaluación del Estudio
Incluidos en el informe técnico:

- Transparencia en el cálculo.
- Viabilidad económica y social.
- Alineación con políticas públicas locales.

4. ENCUESTAS DE OPERACIÓN, COSTOS, DE PERCEPCIÓN Y CALIDAD DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa recoge la información requerida para la determinación de la operación, costos y los insumos para complementar los estudios de capacidad transportadora y estudios de tarifas, ademas de la percepción de los usuarios, conductores y propietarios sobre la calidad del servicio, seguridad, accesibilidad y satisfacción general**.**

Objetivos específicos:

- Diseñar instrumentos de recolección de datos.
- Aplicar encuestas representativas.
- Analizar estadísticamente los resultados.

Actividades:

- Diseño y validación de encuestas.
- Aplicación presencial y digital.
- Procesamiento y análisis estadístico.
- Elaboración de recomendaciones.

Entregables de Encuestas de Percepción y Calidad del Servicio
Instrumentos de Recolección de Datos
Contenido:

- Cuestionarios diseñados para usuarios, conductores y propietarios.
- Preguntas sobre calidad del servicio, seguridad, accesibilidad, tarifas, tiempos de espera, trato, etc.
- Escalas de medición (Likert, opción múltiple, abiertas).
- Validación técnica y metodológica.

Base de Datos de Encuestas Aplicadas
Contenido:

- Resultados de encuestas aplicadas presencial y digitalmente.
- Datos organizados por tipo de actor (usuario, conductor, propietario).
- Variables codificadas para análisis estadístico.

Informe de Análisis Estadístico
Contenido:

- Metodología de procesamiento de datos.
- Estadísticas descriptivas (frecuencias, promedios, desviaciones estándar).
- Gráficos y tablas explicativas.
- Principales hallazgos y conclusiones.

Visualizaciones de Resultados
Contenido:

- Gráficos de barras, tortas, histogramas, mapas de calor, etc.
- Comparaciones entre grupos (usuarios vs conductores, zonas de la ciudad, etc.).
- Indicadores clave de percepción y satisfacción.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos de las encuestas.
- Indicadores de calidad del servicio.
- Recomendaciones para mejorar la percepción y satisfacción.

5. PROPUESTA DE RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa se aporta u documento que indique entre otros los siguientes aspectos:
Resumen ejecutivo

- Objetivo del informe.
- Principales hallazgos y recomendaciones prioritarias.
- Beneficios esperados (tiempo de respuesta, seguridad, satisfacción del usuario, ingresos).

Antecedentes y alcance

- Descripción del servicio actual (tipos de vehículos, cobertura, horarios, tecnologías usadas).
- segmentos de usuarios (residentes, turistas, personas con movilidad reducida).

Análisis de situación

- Experiencia del usuario: tiempos de llegada, facilidad de reserva, calidad del viaje, atención al cliente.
- Seguridad: protocolos de conductor, verificación de antecedentes, seguimiento en viaje, botón de emergencia.
- Disponibilidad y tiempos de espera: densidad de conductores, picos de demanda, saturación.
- Precios y transparencia:
- Calidad del servicio: limpieza, confort, estado de vehículos, cortesía de conductores.
- Tecnología y operaciones: apps, GPS, seguimiento en tiempo real, API para empresas.
- Sostenibilidad: consumo, eléctricos/híbridos, reducción de emisiones.
- Cumplimiento normativo y seguridad laboral.

Principales hallazgos

- Lista de problemas críticos y sus impactos.
- Priorización (impacto/viabilidad).

Recomendaciones estratégicas

- Accesibilidad
- Experiencia del usuario
- Seguridad y cumplimiento
- Tarifas y transparencia

ALIANZA DICON S.A.S. CONSTRUCTORA

- Tecnología e innovación
- Sostenibilidad
- Inclusión y accesibilidad
- Calidad del servicio
- Marketing y relación con el cliente

6. PRESENTACIÓN EJECUTIVA

Resume los hallazgos y recomendaciones del estudio para facilitar la toma de decisiones por parte de autoridades y actores del sistema.

Objetivos específicos:

- Comunicar de forma clara y visual los resultados del estudio.
- Facilitar la comprensión técnica y estratégica del proyecto.

Actividades:

- Elaboración de presentación en PowerPoint.
- Preparación de resumen ejecutivo.
- Diseño visual atractivo y claro.

Productos Esperados

1. Presentación Ejecutiva Editable en PowerPoint

Contenido:

- Introducción al estudio y contexto local.
- Principales hallazgos por componente (diagnóstico, necesidades de equipo, tarifas, percepción, propuesta de transformación).
- Visualizaciones claras: mapas, gráficos, tablas comparativas.
- Recomendaciones estratégicas.
- Ruta de implementación por fases.
- Indicadores clave de seguimiento.

2. Resumen Ejecutivo mínimo

Contenido:

- Síntesis del estudio técnico en lenguaje claro y accesible.
- Beneficios esperados de la transformación.
- Recomendaciones para la toma de decisiones.
- Enlace con el Plan de Desarrollo Municipal.

Infografías y Material de Apoyo

Contenido:

- Infografías temáticas por componente del estudio.
- Fichas técnicas de indicadores.
- Material para divulgación institucional o comunitaria.

Proyección del Acta Administrativa de Adopción

Contenido:

- Borrador de acta para adopción oficial de la propuesta por parte de la autoridad competente (Secretaría de Movilidad, Alcaldía).
- Considerandos técnicos y normativos.
- Resolutivos: adopción de la propuesta, asignación de responsabilidades, cronograma de implementación.

ALIANZA
DICON S.A.S.
CONSTRUCTORA

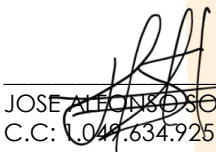
Tunja, 08 de septiembre de 2025

Señores
SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y VIDA TERRITORIAL
Calle 48ª Cra1 – 35E Mz1 Edificio Lirio Real 2
Ciudad
Referencia: Solicitud Cotización Proceso de Consultoría.
Atendiendo la invitación a cotizar la referencia del proceso de consultoría que tiene por objeto **MVT 100 CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO PARA DETERMINAR LAS NECESIDADES DE EQUIPO EN LA MODALIDAD DE SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR INDIVIDUAL DE PASAJEROS TIPO TAXI Y PARÁMETROS DE TARIFA EN CUMPLIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE EN EL MUNICIPIO DE TUNJA**, con la presente se detalla la propuesta técnica y económica de la siguiente forma:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	GLOBAL	1	VALOR TOTAL
1	**Diagnóstico del Servicio Actual**	Caracterización del parque automotor, y situación actual de Servicio individual en la ciudad.	GLOBAL	1	$ 19.380.188,00
2	**Estudio de Necesidades de Equipo**	Estudio general de acuerdo al procedimiento establecido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.	GLOBAL	1	$ 37.735.375,00
3	**Estudio Técnico de Tarifas**	Estudio de costos en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas	GLOBAL	1	$ 38.760.375,00
4	**Encuestas de operacion, costos , de Percepción y Calidad del Servicio**	Diseño, aplicación y análisis estadístico de encuestas a empresas, usuarios , proveedores y prestadores.	GLOBAL	1	$ 35.685.375,00
5	**Propuesta de** Recomendaciones para el mejoramiento del servicio	Diseño de hoja de ruta para modernización del servicio,	GLOBAL	1	$ 18.355.188,00
6	**Presentación Ejecutiva**	Preparación de presentación institucional y resumen ejecutivo para tomadores de decisión.	GLOBAL	1	$ 4.612.500,00
	SUBTOTAL				**$ 154.529.001,00**
	IVA 19%				**$ 29.360.510,19**
	VALOR TOTAL				**$ 183.889.511,19**

Teniendo en cuenta la estructura del proceso, la cotización es igual a la suma $ 183.889.511,19 (Incluyendo impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.)

Atentamente



JOSE ALFONSO SOCHA FIGUEROA
C.C: 1.049.634.925
Celular: 314 254 7104

R/L SOFI INVERSIONES S.A.S

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO A DESARROLLAR

1. DIAGNÓSTICO DEL SERVICIO ACTUAL

Descripción:
Esta etapa busca comprender el estado actual del servicio de taxi en Tunja, en sus aspectos de parque automotor, empresas, cubrimiento, tarifas, servicio en general. Conforme a lo requerido para adelantar los estudios de capacidad transportadora de la ciudad y los estudios de costos para la determinación de las tarifas,

Objetivos específicos:
- Caracterizar el parque automotor actual.

Actividades:
- Revisión de bases de datos oficiales (RUNT, SIMUR, Secretaría de Movilidad).
- Censo vehicular y caracterización técnica.
- Productos esperados:
- Informe técnico con mapas, tablas y gráficos.
- Base de datos estructurada.
- Criterios de evaluación:
- Exhaustividad del diagnóstico.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

Entregables del Diagnóstico del Servicio Actual
Informe Técnico del Diagnóstico
Contenido:
- Introducción y objetivos del diagnóstico.
- Metodología empleada.
- Caracterización del parque automotor (edad, tipo de vehículo, tecnología, estado técnico).

Base de Datos Estructurada
Contenido:
- Información técnica de cada vehículo (placa, modelo, tipo de combustible, estado).
- Datos de empresas operadoras y conductores.
- Resultados de encuestas y entrevistas.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del diagnóstico.
- Recomendaciones preliminares.
- Visualizaciones clave.

Criterios de Evaluación del Diagnóstico
Incluidos en el informe técnico:

- Exhaustividad del análisis.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

2. ESTUDIO DE NECESIDADES DE EQUIPO

Descripción:
Esta etapa determina cuántos vehículos se requieren para satisfacer la demanda actual, considerando eficiencia operativa, desarrollando el estudio con forme a lo exigido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.

Entregables del Estudio de Necesidades de Equipo
Informe Técnico de justificación de las Necesidades de Flota para dar cumplimiento del Artículo 2.2.1.3.7.3 ***Parágrafo 3°. Adicionado por el Decreto 2297 de 2015, artículo 11.*** *La determinación del incremento de la capacidad transportadora global en la modalidad de servicio público de transporte terrestre automotor individual de pasajeros, que adopten las autoridades locales en virtud del estudio técnico al que se refiere el presente artículo,* ***deberá contar con la revisión y aprobación del Ministerio de Transporte.***

3. ESTUDIO DE COSTOS PARA DETERMINAR LAS TARIFAS DEL SERVICO INDIVIDUAL

Descripción:
Busca establecer una estructura tarifaria justa, técnica y sostenible, que refleje los costos reales del servicio y garantice su viabilidad económica, que se hará en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas

Objetivos específicos:

- Identificar costos operativos y de capital.
- Proponer una estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Actividades:

- Recolección de información financiera de empresas y propietarios.
- Aplicación de metodología tarifaria del Ministerio de Transporte.

Productos esperados:

- Informe técnico con estructura tarifaria propuesta.
- Modelo tarifario en Excel con fórmulas editables.
- Comparativo con ciudades similares.
- Criterios de evaluación:
- Transparencia en el cálculo.
- Viabilidad económica y social.

Entregables del Estudio Técnico de Tarifas
Informe Técnico de Estructura Tarifaria
Contenido:

- Introducción y objetivos del estudio.
- Metodología aplicada (según lineamientos del Ministerio de Transporte).
- Identificación y análisis de costos operativos (combustible, mantenimiento, seguros, etc.) y de capital (vehículo, tecnología, depreciación).
- Propuesta de estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Modelo Tarifario Editable
Contenido:

- Fórmulas para cálculo de tarifa por componente (costos fijos, variables, rentabilidad).
- Parámetros ajustables: tipo de vehículo, consumo, número de viajes, tiempo de operación, etc.

Formato: Archivo Excel con hojas separadas por:

- Parámetros de entrada.
- Cálculo de costos.

Comparativo con Ciudades Similares
Contenido:

- Análisis de tarifas en ciudades con características similares (demografía, geografía, tamaño del parque automotor).
- Identificación de buenas prácticas y diferencias clave.
- Justificación de la tarifa propuesta en el contexto local.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del estudio.
- Estructura tarifaria recomendada.
- Impacto esperado.

- Recomendaciones para implementación.

Criterios de Evaluación del Estudio
Incluidos en el informe técnico:

- Transparencia en el cálculo.
- Viabilidad económica y social.
- Alineación con políticas públicas locales.

4. ENCUESTAS DE OPERACIÓN, COSTOS, DE PERCEPCIÓN Y CALIDAD DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa recoge la información requerida para la determinación de la operación, costos y los insumos para complementar los estudios de capacidad transportadora y estudios de tarifas, ademas de la percepción de los usuarios, conductores y propietarios sobre la calidad del servicio, seguridad, accesibilidad y satisfacción general.

Objetivos específicos:

- Diseñar instrumentos de recolección de datos.
- Aplicar encuestas representativas.
- Analizar estadísticamente los resultados.

Actividades:

- Diseño y validación de encuestas.
- Aplicación presencial y digital.
- Procesamiento y análisis estadístico.
- Elaboración de recomendaciones.

Entregables de Encuestas de Percepción y Calidad del Servicio
Instrumentos de Recolección de Datos
Contenido:

- Cuestionarios diseñados para usuarios, conductores y propietarios.
- Preguntas sobre calidad del servicio, seguridad, accesibilidad, tarifas, tiempos de espera, trato, etc.
- Escalas de medición (Likert, opción múltiple, abiertas).
- Validación técnica y metodológica.

Base de Datos de Encuestas Aplicadas
Contenido:

- Resultados de encuestas aplicadas presencial y digitalmente.

- Datos organizados por tipo de actor (usuario, conductor, propietario).
- Variables codificadas para análisis estadístico.

Informe de Análisis Estadístico
Contenido:

- Metodología de procesamiento de datos.
- Estadísticas descriptivas (frecuencias, promedios, desviaciones estándar).
- Gráficos y tablas explicativas.
- Principales hallazgos y conclusiones.

Visualizaciones de Resultados
Contenido:

- Gráficos de barras, tortas, histogramas, mapas de calor, etc.
- Comparaciones entre grupos (usuarios vs conductores, zonas de la ciudad, etc.).
- Indicadores clave de percepción y satisfacción.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos de las encuestas.
- Indicadores de calidad del servicio.
- Recomendaciones para mejorar la percepción y satisfacción.

5. PROPUESTA DE RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa se aporta u documento que indique entre otros los siguientes aspectos:
Resumen ejecutivo

- Objetivo del informe.
- Principales hallazgos y recomendaciones prioritarias.
- Beneficios esperados (tiempo de respuesta, seguridad, satisfacción del usuario, ingresos).

Antecedentes y alcance

- Descripción del servicio actual (tipos de vehículos, cobertura, horarios, tecnologías usadas).
- segmentos de usuarios (residentes, turistas, personas con movilidad reducida).

Análisis de situación

- Experiencia del usuario: tiempos de llegada, facilidad de reserva, calidad del viaje, atención al cliente.
- Seguridad: protocolos de conductor, verificación de antecedentes, seguimiento en viaje, botón de emergencia.

- Disponibilidad y tiempos de espera: densidad de conductores, picos de demanda, saturación.
- Precios y transparencia:
- Calidad del servicio: limpieza, confort, estado de vehículos, cortesía de conductores.
- Tecnología y operaciones: apps, GPS, seguimiento en tiempo real, API para empresas.
- Sostenibilidad: consumo, eléctricos/híbridos, reducción de emisiones.
- Cumplimiento normativo y seguridad laboral.

Principales hallazgos

- Lista de problemas críticos y sus impactos.
- Priorización (impacto/viabilidad).

Recomendaciones estratégicas

- Accesibilidad
- Experiencia del usuario
- Seguridad y cumplimiento
- Tarifas y transparencia
- Tecnología e innovación
- Sostenibilidad
- Inclusión y accesibilidad
- Calidad del servicio
- Marketing y relación con el cliente

6. PRESENTACIÓN EJECUTIVA

Resume los hallazgos y recomendaciones del estudio para facilitar la toma de decisiones por parte de autoridades y actores del sistema.

Objetivos específicos:

- Comunicar de forma clara y visual los resultados del estudio.
- Facilitar la comprensión técnica y estratégica del proyecto.

Actividades:

- Elaboración de presentación en PowerPoint.
- Preparación de resumen ejecutivo.
- Diseño visual atractivo y claro.

Productos Esperados

1. Presentación Ejecutiva Editable en PowerPoint

Contenido:

- Introducción al estudio y contexto local.

- Principales hallazgos por componente (diagnóstico, necesidades de equipo, tarifas, percepción, propuesta de transformación).
- Visualizaciones claras: mapas, gráficos, tablas comparativas.
- Recomendaciones estratégicas.
- Ruta de implementación por fases.
- Indicadores clave de seguimiento.

2. Resumen Ejecutivo mínimo

Contenido:

- Síntesis del estudio técnico en lenguaje claro y accesible.
- Beneficios esperados de la transformación.
- Recomendaciones para la toma de decisiones.
- Enlace con el Plan de Desarrollo Municipal.

Infografías y Material de Apoyo

Contenido:

- Infografías temáticas por componente del estudio.
- Fichas técnicas de indicadores.
- Material para divulgación institucional o comunitaria.

Proyección del Acta Administrativa de Adopción

Contenido:

- Borrador de acta para adopción oficial de la propuesta por parte de la autoridad competente (Secretaría de Movilidad, Alcaldía).
- Considerandos técnicos y normativos.
- Resolutivos: adopción de la propuesta, asignación de responsabilidades, cronograma de implementación.

Tunja, 30 de agosto de 2025

Señores
SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y VIDA TERRITORIAL
Calle 48ª Cra1 – 35E Mz1 Edificio Lirio Real 2
Ciudad

Referencia: Solicitud Cotización Proceso de Consultoría.
Atendiendo la invitación a cotizar la referencia del proceso de consultoría que tiene por objeto MVT 100 CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO PARA DETERMINAR LAS NECESIDADES DE EQUIPO EN LA MODALIDAD DE SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR INDIVIDUAL DE PASAJEROS TIPO TAXI Y PARÁMETROS DE TARIFA EN CUMPLIMIENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE EN EL MUNICIPIO DE TUNJA, con la presente se detalla la propuesta técnica y económica de la siguiente forma:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	Unidad	Cantidad	VALOR TOTAL
1	**Diagnóstico del Servicio Actual**	Caracterización del parque automotor, y situación actual de Servicio individual en la ciudad.	Global	1.00	**$ 18.907.500,00**
2	**Estudio de Necesidades de Equipo**	Estudio general de acuerdo al procedimiento establecido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.	Global	1.00	**$ 36.815.000,00**
3	**Estudio Técnico de Tarifas**	Estudio de costos en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas	Global	1.00	**$ 37.815.000,00**
4	**Encuestas de operación, costos , de Percepción y Calidad del Servicio**	Diseño, aplicación y análisis estadístico de encuestas a empresas, usuarios, proveedores y prestadores.	Global	1.00	**$ 34.815.000,00**
5	**Propuesta de** Recomendaciones para el mejoramiento del servicio	Diseño de hoja de ruta para modernización del servicio,	Global	1.00	**$ 17.907.500,00**
6	**Presentación Ejecutiva**	Preparación de presentación institucional y resumen ejecutivo para tomadores de decisión.	Global	1.00	**$ 4.500.000,00**
	SUBTOTAL				**$ 150.760.000,00**
	IVA 19%				**$ 28.644.400,00**
	VALOR TOTAL				**$ 179.404.400,00**

Teniendo en cuenta la estructura del proceso, la cotización es igual a la suma de $ 179.404.400,00 (Incluyendo impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.)

Atentamente

JUAN CARLOS SUAREZ MOLINA
CC. 1.056.710.307

R/L SOLIVAL S.A.S

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PROYECTO A DESARROLLAR

1. DIAGNÓSTICO DEL SERVICIO ACTUAL

Descripción:
Esta etapa busca comprender el estado actual del servicio de taxi en Tunja, en sus aspectos de parque automotor, empresas, cubrimiento, tarifas, servicio en general. Conforme a lo requerido para adelantar los estudios de capacidad transportadora de la ciudad y los estudios de costos para la determinación de las tarifas,

Objetivos específicos:

- Caracterizar el parque automotor actual.

Actividades:

- Revisión de bases de datos oficiales (RUNT, SIMUR, Secretaría de Movilidad).
- Censo vehicular y caracterización técnica.
- Productos esperados:
- Informe técnico con mapas, tablas y gráficos.
- Base de datos estructurada.
- Criterios de evaluación:
- Exhaustividad del diagnóstico.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

Entregables del Diagnóstico del Servicio Actual
Informe Técnico del Diagnóstico
Contenido:

- Introducción y objetivos del diagnóstico.
- Metodología empleada.

- Caracterización del parque automotor (edad, tipo de vehículo, tecnología, estado técnico).

Base de Datos Estructurada
Contenido:

- Información técnica de cada vehículo (placa, modelo, tipo de combustible, estado).
- Datos de empresas operadoras y conductores.
- Resultados de encuestas y entrevistas.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del diagnóstico.
- Recomendaciones preliminares.
- Visualizaciones clave.

Criterios de Evaluación del Diagnóstico
Incluidos en el informe técnico:

- Exhaustividad del análisis.
- Calidad y coherencia de los datos.
- Claridad en la presentación de hallazgos.

2. ESTUDIO DE NECESIDADES DE EQUIPO

Descripción:
Esta etapa determina cuántos vehículos se requieren para satisfacer la demanda actual, considerando eficiencia operativa, desarrollando el estudio con forme a lo exigido en el decreto 1079.del 2015 y especialmente en el Artículo 2.2.1.3.7.3. Procedimiento para la determinación de las necesidades de equipo.

Entregables del Estudio de Necesidades de Equipo
Informe Técnico de justificación de las Necesidades de Flota para dar cumplimiento del Artículo 2.2.1.3.7.3 ***Parágrafo 3°. Adicionado por el Decreto 2297 de 2015, artículo 11.*** *La determinación del incremento de la capacidad transportadora global en la modalidad de servicio público de transporte terrestre automotor individual de pasajeros, que adopten las autoridades locales en virtud del estudio técnico al que se refiere el presente artículo****, deberá contar con la revisión y aprobación del Ministerio de Transporte.***

3. ESTUDIO DE COSTOS PARA DETERMINAR LAS TARIFAS DEL SERVICO INDIVIDUAL

Descripción:
Busca establecer una estructura tarifaria justa, técnica y sostenible, que refleje los costos reales del servicio y garantice su viabilidad económica, que se hará en cumplimiento de la Resolución 4350 del 31 de Diciembre de 1998 del Ministerio de Transporte modificada por la resolución 392 del 5 de marzo de 1999, para la definición de tarifas

Objetivos específicos:

- Identificar costos operativos y de capital.
- Proponer una estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Actividades:

- Recolección de información financiera de empresas y propietarios.
- Aplicación de metodología tarifaria del Ministerio de Transporte.

Productos esperados:

- Informe técnico con estructura tarifaria propuesta.
- Modelo tarifario en Excel con fórmulas editables.
- Comparativo con ciudades similares.
- Criterios de evaluación:
- Transparencia en el cálculo.
- Viabilidad económica y social.

Entregables del Estudio Técnico de Tarifas
Informe Técnico de Estructura Tarifaria
Contenido:

- Introducción y objetivos del estudio.
- Metodología aplicada (según lineamientos del Ministerio de Transporte).
- Identificación y análisis de costos operativos (combustible, mantenimiento, seguros, etc.) y de capital (vehículo, tecnología, depreciación).
- Propuesta de estructura tarifaria ajustada a la realidad local.

Modelo Tarifario Editable
Contenido:

- Fórmulas para cálculo de tarifa por componente (costos fijos, variables, rentabilidad).
- Parámetros ajustables: tipo de vehículo, consumo, número de viajes, tiempo de operación, etc.

Formato: Archivo Excel con hojas separadas por:

- Parámetros de entrada.
- Cálculo de costos.

Comparativo con Ciudades Similares
Contenido:

- Análisis de tarifas en ciudades con características similares (demografía, geografía, tamaño del parque automotor).
- Identificación de buenas prácticas y diferencias clave.
- Justificación de la tarifa propuesta en el contexto local.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos del estudio.
- Estructura tarifaria recomendada.
- Impacto esperado.
- Recomendaciones para implementación.

Criterios de Evaluación del Estudio
Incluidos en el informe técnico:

- Transparencia en el cálculo.
- Viabilidad económica y social.
- Alineación con políticas públicas locales.

4. ENCUESTAS DE OPERACIÓN, COSTOS, DE PERCEPCIÓN Y CALIDAD DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa recoge la información requerida para la determinación de la operación, costos y los insumos para complementar los estudios de capacidad transportadora y estudios de tarifas, ademas

de la percepción de los usuarios, conductores y propietarios sobre la calidad del servicio, seguridad, accesibilidad y satisfacción general.

Objetivos específicos:

- Diseñar instrumentos de recolección de datos.
- Aplicar encuestas representativas.
- Analizar estadísticamente los resultados.

Actividades:

- Diseño y validación de encuestas.
- Aplicación presencial y digital.
- Procesamiento y análisis estadístico.
- Elaboración de recomendaciones.

Entregables de Encuestas de Percepción y Calidad del Servicio
Instrumentos de Recolección de Datos
Contenido:

- Cuestionarios diseñados para usuarios, conductores y propietarios.
- Preguntas sobre calidad del servicio, seguridad, accesibilidad, tarifas, tiempos de espera, trato, etc.
- Escalas de medición (Likert, opción múltiple, abiertas).
- Validación técnica y metodológica.

Base de Datos de Encuestas Aplicadas
Contenido:

- Resultados de encuestas aplicadas presencial y digitalmente.
- Datos organizados por tipo de actor (usuario, conductor, propietario).
- Variables codificadas para análisis estadístico.

Informe de Análisis Estadístico
Contenido:

- Metodología de procesamiento de datos.

- Estadísticas descriptivas (frecuencias, promedios, desviaciones estándar).
- Gráficos y tablas explicativas.
- Principales hallazgos y conclusiones.

Visualizaciones de Resultados
Contenido:

- Gráficos de barras, tortas, histogramas, mapas de calor, etc.
- Comparaciones entre grupos (usuarios vs conductores, zonas de la ciudad, etc.).
- Indicadores clave de percepción y satisfacción.

Resumen Ejecutivo
Contenido:

- Principales hallazgos de las encuestas.
- Indicadores de calidad del servicio.
- Recomendaciones para mejorar la percepción y satisfacción.

5. PROPUESTA DE RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO

Descripción:
Esta etapa se aporta u documento que indique entre otros los siguientes aspectos:
Resumen ejecutivo

- Objetivo del informe.
- Principales hallazgos y recomendaciones prioritarias.
- Beneficios esperados (tiempo de respuesta, seguridad, satisfacción del usuario, ingresos).

Antecedentes y alcance

- Descripción del servicio actual (tipos de vehículos, cobertura, horarios, tecnologías usadas).
- segmentos de usuarios (residentes, turistas, personas con movilidad reducida).

Análisis de situación

- Experiencia del usuario: tiempos de llegada, facilidad de reserva, calidad del viaje, atención al cliente.
- Seguridad: protocolos de conductor, verificación de antecedentes, seguimiento en viaje, botón de emergencia.

- Disponibilidad y tiempos de espera: densidad de conductores, picos de demanda, saturación.
- Precios y transparencia:
- Calidad del servicio: limpieza, confort, estado de vehículos, cortesía de conductores.
- Tecnología y operaciones: apps, GPS, seguimiento en tiempo real, API para empresas.
- Sostenibilidad: consumo, eléctricos/híbridos, reducción de emisiones.
- Cumplimiento normativo y seguridad laboral.

Principales hallazgos

- Lista de problemas críticos y sus impactos.
- Priorización (impacto/viabilidad).

Recomendaciones estratégicas

- Accesibilidad
- Experiencia del usuario
- Seguridad y cumplimiento
- Tarifas y transparencia
- Tecnología e innovación
- Sostenibilidad
- Inclusión y accesibilidad
- Calidad del servicio
- Marketing y relación con el cliente

6. PRESENTACIÓN EJECUTIVA

Resume los hallazgos y recomendaciones del estudio para facilitar la toma de decisiones por parte de autoridades y actores del sistema.

Objetivos específicos:

- Comunicar de forma clara y visual los resultados del estudio.
- Facilitar la comprensión técnica y estratégica del proyecto.

Actividades:

- Elaboración de presentación en PowerPoint.
- Preparación de resumen ejecutivo.
- Diseño visual atractivo y claro.

Productos Esperados

Presentación Ejecutiva Editable en PowerPoint

Contenido:

- Introducción al estudio y contexto local.
- Principales hallazgos por componente (diagnóstico, necesidades de equipo, tarifas, percepción, propuesta de transformación).
- Visualizaciones claras: mapas, gráficos, tablas comparativas.
- Recomendaciones estratégicas.
- Ruta de implementación por fases.
- Indicadores clave de seguimiento.

2. Resumen Ejecutivo mínimo

Contenido:

- Síntesis del estudio técnico en lenguaje claro y accesible.
- Beneficios esperados de la transformación.
- Recomendaciones para la toma de decisiones.
- Enlace con el Plan de Desarrollo Municipal.

Infografías y Material de Apoyo

Contenido:

- Infografías temáticas por componente del estudio.
- Fichas técnicas de indicadores.
- Material para divulgación institucional o comunitaria.

Proyección del Acta Administrativa de Adopción

Contenido:

- Borrador de acta para adopción oficial de la propuesta por parte de la autoridad competente (Secretaría de Movilidad, Alcaldía).
- Considerandos técnicos y normativos.
- Resolutivos: adopción de la propuesta, asignación de responsabilidades, cronograma de implementación.

solival.sas@gmail.com
solival.sas
+57 312 548 1124