



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

937 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/09/2025 A 30/09/2025

4. Nombre contratista

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

34324526

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para apoyar las gestiones interinstitucionales que faciliten el acceso de la población sujeto de atención de la ARN a la oferta regional y local, así como brindar el acompañamiento y seguimiento para su integración efectiva

8. Lugar de ejecución

VALLE - CALI

GT VALLE DEL CAUCA -EJE CAFETERO

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM- 01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas vigentes y concordantes.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato	Si



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

937 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/09/2025 A 30/09/2025

19	<p>Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.</p>	Si
-----------	---	----

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	<p>Apoyar la elaboración de estrategias de articulación interinstitucional con el sector público, sector privado y tercer sector, así como la gestión de oferta con entidades del orden territorial para garantizar el acceso de la población sujeto de las rutas y programas de atención de Reintegración regular, Reintegración especial de Justicia y Paz, Reincorporación, Proceso de Atención Diferencial y el Programa de Acompañamiento a la Comparecencia de miembros activos y retirados de la fuerza pública, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.</p>	Si	<p>Durante el mes de septiembre, realice gestiones de articulación en las líneas estratégicas de empleabilidad con los actores externos: Agencia Pública de Empleo de Comfandi, Mundo Maderas y Cotelco Valle del Cauca. Línea de Formación para el trabajo, con la Fundación SIDOC. También realicé articulación para garantizar actividades logísticas con: Banco de la Republica Centro Cultural, Cuerpo de Bomberos de Buenaventura, Universidad Santiago de Cali y SUTEV. Durante el mes de septiembre, realicé gestiones de articulación con la Fundación Don Bosco, para el proceso de selección de una persona en calidad de practica para el área de Gestion Contractual del GT.</p>
2	<p>Realizar seguimiento a las acciones articuladas en el marco de la Estrategia de Incidencia Política que quedaron incluidas en los planes de desarrollo territoriales, con el fin de impulsar y fomentar su ejecución conforme a las dinámicas y necesidades de la población sujeto de atención de la ARN.</p>	Si	<p>En el marco de las acciones dentro de la estrategia de incidencia política, se realizó: Los días 01 y 17 de septiembre, articulación con la secretaria de participación ciudadana de la alcaldía de Cali, para socializar a la población del programa de reincorporación la oferta institucional para formar personas en Liderazgo, participación ciudadana y plataforma de servicios de la misma alcaldía. El día 03 de septiembre, realicé reunión virtual, con funcionaria de la alcaldía de Armenia, para realizar seguimiento al PDT, donde se concerta un espacio de taller con funcionarios de la alcaldía desde la estrategia de prevención a la estigmatización; adicional, participación de un emprendimiento liderado por mujeres promovido por la secretaria de desarrollo económico.</p>
3	<p>Apoyar la articulación de los procesos y acciones derivadas del Sistema Nacional de Reincorporación, conforme a sus lineamientos, así como en la formulación y seguimiento a programas, proyectos e iniciativas de competencia de la ARN en el nivel territorial, a través del fortalecimiento y dinamización de los Planes Territoriales de Reincorporación.</p>	Si	<p>En el mes de septiembre, realicé las siguientes gestiones: los días 02 y 19 de septiembre, en el marco de la implementación del SNR, articulación con la entidad nacional ART, puesta en marcha de acciones que en conjunto benefician a las personas sujetas de atención en los municipios PDET de Florida y Pradera. El día 03 de septiembre, realicé reunión con el Enlace de Reincorporación para el evento denominado: Encuentro suroccidente de Enlaces de Reincorporación convocado por el CNR. El día 08 de septiembre, gestioné un encuentro con la líder de la UTR y los profesionales de reincorporación, sobre la aplicación del instrumento que recoge la información para el diagnóstico de las necesidades de los participantes. El día 09 de septiembre, se brindó acompañamiento al participante con código: 60-05947, desde la línea de empleabilidad. El día 17 de septiembre, asistí al espacio con FEDECOMUN y la la subdirección territorial, para la socialización el SNR. El día 23 de septiembre, se hizo la socialización con el equipo de profesionales de la ARN y la ART. Los días 02 y 24 de septiembre, se realizó reunión virtual, para concertar 1 curso complementario en Buenaventura, desde el eje estratégico de la reincorporación comunitaria en los municipios de Dagua y Buenaventura. El 16 de septiembre, gestiones para el desarrollo e la Feria de Servicios en Buenaventura.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
937	- 2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025
4	Apoyar en los trámites requeridos en las etapas pre contractual, contractual y pos contractual de contratos, convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión.	Si	Durante el mes de septiembre, se realizó seguimiento al convenio 1356/24, donde se ha logrado la realización de talleres de orientación ocupacional para la población sujeta de atención de la ARN en 4 municipios del Valle, 1 en Caldas y 1 en el Quindío. Adicional, se concertó la iniciación de 1 curso de formación nivel complementario en el distrito de Buenaventura y Dagua. El día 02 de septiembre en reunión con la Agencia Pública de Empleo del SENA, en el marco del convenio 1356/25, se acordó la realización de un encuentro con empresarios como acciones para el cumplimiento de la línea de orientación ocupación y generación de oportunidades laborales. En el marco del convenio entre ARN y SENA, se realizó el acompañamiento al participante del programa de reintegración ruta especial, quien se matriculo en una de las formaciones técnicas del SENA. El día 22 de septiembre, asistí y participé del espacio convocado con por la UTR y enlace de género, para articular con la Casa de la Mujer quienes estarían en convenio con la ARN acompañando la estrategia de atención de AUTO SAR.
5	Acompañar en la implementación de la estrategia de fortalecimiento a las instancias de reincorporación, así como en el desarrollo y seguimiento de sus acciones, de forma articulada con el Sistema Nacional de Reincorporación, conforme con los lineamientos que establezca la Entidad.	Si	El día 24 de septiembre, asistí y participé de la mesa territorial de reincorporación del Valle del Cauca, donde expuse los avances de la reincorporación política y aporte en la preparación del espacio.
6	Apoyar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, de acuerdo con la asignación realizada por la supervisión del contrato.	Si	Durante el mes de septiembre, realice el seguimiento a mensual a la realización de las tres instancias de reincorporación, que para el caso del Valle del Cauca es la Instancia Departamental del Valle y para el Eje Cafetero, la instancia Departamental de Risaralda, y municipal de Riosucio en Caldas.
7	Facilitar la coordinación con el grupo de corresponsabilidad para la creación y fortalecimiento de programas, proyectos y convenios que optimicen la implementación de los procesos de atención y acompañamiento dirigidos a los sujetos de atención de la ARN.	Si	El día 25 de septiembre, asistí y participé del primer comité de concertación de acciones en el marco del convenio 1490/25 entre la entidad de cooperación internacional WE EFFECT y la ARN, para acompañar los procesos de empleabilidad para la población del programa de reincorporación.
8	Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de los actores priorizados por el Grupo Territorial y el seguimiento de compromisos	Si	El día 30 de septiembre, se hizo la entrega al área de archivo de 6 folios. El día 28 de septiembre, realicé el registro de las gestiones realizadas en el SIRR de acciones con Actores Externos en beneficio de la población en proceso de reintegración.
9	Elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Si	El día 02 de septiembre, realicé el informe mensual de agosto de instancias de reincorporación que sesionaron y el 30 de septiembre el informe mensual de septiembre y trimestral, que para el caso del GT son: 2 departamentales, Risaralda y Valle del Cauca y 1 municipal, Riosucio en Caldas. También en el informe se mencionó que aun está pendiente la formalización de la instancia del municipio de Pueblo Rico y ya se logró identificar el decreto con el cual se creó la Mesa de Reincorporación Étnica del Distrito de Buenaventura. El día 08 de septiembre, realicé el informe de Alertas Tempranas, que, para el caso del Valle, se hizo el registro de las acciones adelantadas con la alcaldía del Distrito de Buenaventura. Entregue a la subdirección territorial, los informes de evaluación de los ejercicios de Rendición de Cuentas 2024, que se hicieron para el caso del Valle del Cauca en la ciudad de Cali y en el Eje Cafetero en la ciudad de Pereira.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Si	Durante el mes de julio, se entregó al área de archivo, las planillas de actores externos que contienen la articulación para acompañar las estrategias de la implementación del PRI, la de Incidencia Política, seguimiento a los convenios existentes y acciones de articulación con nuevos aliados estratégicos en el territorio.



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

937 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/09/2025 A 30/09/2025

11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado	Si	Durante el mes de septiembre, el día 05 de septiembre, acompañe, gestione y ejecute actividades en torno a la realización de la Rendición de Cuentas 2024 en la ciudad de Cali. El día 08 de septiembre asistí y participé de la socialización de acciones a cargo de la subdirección territorial de la línea estratégica de Reincorporación Política, convocada por la UTR. El día 08 de septiembre, asistí y participé socialización orientada por la UTR, para la aplicación del Instrumento de Caracterización – Empleabilidad e Inclusión Laboral (IR-F-184). El día 15 de septiembre, asistí al espacio convocado por la alcaldía de Cali, denominado: Convocatoria tercera sesión Subcomité de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición. El día 19 de septiembre, asistí y participé del espacio denominado: Encuentro grupal de la estrategia "Cuidándonos para la Paz". El día 25 de septiembre, asistí y participé de la jornada de reinducción programada por la UTR para el registro de la información en el aplicativo del mapeo de oferta institucional. El día 26 de septiembre, asistí y oriente desde las acciones de empleabilidad la reunión con los profesionales del equipo de reincorporación. El día 29 de septiembre, asistí a la reunión de planeación, para el seguimiento trimestral del convenio entre ARN y el SENA. El día 30 de septiembre, asistí y participé del espacio para los encuentros de culminaciones en el GT.
12	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Si	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato **SI:** **NO:**
- b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** **NO:**
- c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:** **NO:**
- d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:** **NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ

Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN
Cargo: Coordinadora

Fecha

30/09/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>