



ALCALDÍA DE PALMIRA  
Nit.891.380.007-3

REPUBLICA DE COLOMBIA  
**PALMIRA**  
CUENTAS X PAGAR CON AFECTACION

Fecha de Impresión: 15/10/2025  
Hora de Impresión: 3:49:47p. m.  
Pagina 1 de 1

**CONSECUTIVO 40581**

F. Aprobación: 26/08/2025

Concepto: NM001 PAGO DE NOMINA

Tipo Doc.: No. Documento: 0

Beneficiario: 1014255543 CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA

F. Documento: 26/08/2025 F. Vencimiento: 26/08/2025

Descripción: Proceso de pago automático para la liquidación No. 7229 para PAGO 01 DE AGOSTO DIRECCION DE CONTRATACION.

Anticipo: NO Amortización: NO

**COMPROMISOS**

COMP	DISP	FECHA	RUBRO	NOMBRE	C. COSTOS	VALOR
3268	2204	14/07/2025	2.1.2.02.02.008.1140.001.101	Servicios prestados a las empresas - Contratos Prestación de Servicios (juridico, contables, consultoria)	1140	5.000.000,00

**CUENTAS CONTABLES**

CUENTA	NOMBRE	V. DEBITO	V. CREDITO	TIPO	BENEFICIARIO	C. COSTOS
249054001	Honorarios	0,00	4.750.000,00	Cuenta x Pagar	CRISTIAN ANDRES BARRERA	
240722001	Estampilla prouniversidad	0,00	100.000,00	Deducccion	FIDEICOMISO	
240722002	Estampilla prohospitales	0,00	50.000,00	Deducccion	FIDEICOMISO	
410576002	Estampilla proadulto mayor	0,00	100.000,00	Deducccion	MUNICIPIO-DE-PALMIRA	
511179006	Honorarios contratos	5.000.000,00	0,00	Otra	CRISTIAN ANDRES BARRERA	1140
<b>TOTALES</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>			

**BENEFICIARIOS**

DOCUMENTO	NOMBRES	VALOR	PORCENTAJE
1014255543	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA	5.000.000,00	1.00
<b>TOTALES</b>		<b>5.000.000,00</b>	

APROBÓ



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

**ACTFO-035**  
Versión.07  
27/02/2025

Página 1 de 13

<b>CONTRATO:</b>	MP-1518-2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PALMIRA
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$ 30.000.000
<b>SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO)</b> (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	SUPERVISOR: OLMEDO ORTIZ ACEVEDO CARGO: DIRECTOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
<b>FECHA DE ACTA DE INICIO:</b>	14 de julio de 2025
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	30 de diciembre de 2025
<b>INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:</b>	No.02 Acta Parcial
<b>CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:</b>	\$ 5.000.000
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 2 de 13

- Obligación:** Apoyar a la Dirección de contratación pública en todos los procesos de contratación en sus etapas precontractual, contractual y post contractual sin distingo de modalidad.

### Soporte:

25/7/25, 12:18

Correo de Alcaldía Municipal de Palmira - DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCION - CONVENIO BIENESTAR LABORAL - MP-2010-2025



Contratistas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co>

#### DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCION - CONVENIO BIENESTAR LABORAL - MP-2010-2025

1 mensaje

Contratistas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co>  
Para: heider millan ospina <Heidermillan77@gmail.com>


25 de julio de 2025, 12:17 p.m.

Buen día: Remito documentación para que sea firmada por el equipo estructurador y ordenador del gasto.

Es importante mencionar, que los documentos no deben ser modificados, dado que ya han surtido su respectiva revisión por parte del DCP.

Cordialmente,

Cristian Barrera  
Abogado Encargado  
Contratista DCP

 **CONVENIO - BIENESTAR LABORAL 2.zip**  
6151K

**Evidencia 1:** Realicé el envío de los DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCION - CONVENIO BIENESTAR LABORAL - MP-2010-2025 para que se firmara por el equipo estructurador y ordenador del gasto.



República de  
Colombia Departamento del  
Valle del Cauca Alcaldía  
Municipal de Palmira  
**SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN**

**RESOLUCI  
ON**

TRD –

**RESOLUCIÓN N°**  
(Julio 23 de 2025)

#### "POR MEDIO DE LA CUAL SE JUSTIFICA LA CELEBRACIÓN DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA A TRAVÉS DE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO"

La Secretaría de Educación, en el uso de ejercicio de la delegación otorgada por el Alcalde del Municipio de Palmira (V), mediante el Decreto Municipal de 584 del 05 de junio de 2025, "Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en materia contractual a las dependencias del sector central de la Alcaldía de Palmira y se dictan otras disposiciones" en especial lo consagrado en el artículo octavo, parágrafo primero del decreto en mención, y especialmente las atribuciones señaladas en la Ley 80 de 1993 y el Artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, se expide el presente acto administrativo, previa las siguientes:

#### CONSIDERANDO:

- Que de conformidad con lo establecido en el artículo 209 de la Constitución Política, "La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado".

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415753



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 3 de 13

**Evidencia 2:** Elaboré la resolución por medio de la cual se justifica la celebración de una contratación directa a través de convenio interadministrativo contratación directa cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira".



PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-051  
Versión.02  
30/09/2022

ESTUDIOS PREVIOS

Página 1 de 28

**1. NOMBRE DEL PROYECTO**

Código del Proyecto: 2400016  
Nombre del Proyecto: CONSOLIDACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE CALIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA  
Actividad: REALIZAR ACCIONES PARA EL BIENESTAR LABORAL  
Número BPIN: 2024765200023

**2. DEPENDENCIA SOLICITANTE**

Secretaría de Educación

**3. ORIGEN DE LOS RECURSOS**

Inversión  Funcionamiento   
Otros  Cual

**4. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

Número: 2345  
Fecha de Expedición: 11/07/2025  
Número de solicitud: 2415  
Rubro: 2.3.2.02.02.008  
Valor: \$569.000.000  
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE CALIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DLE MUNICIPIO DE PALMIRA

**Evidencia 3:** Elaboré el estudio previo contratación directa cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira".

Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para plan de bienestar laboral para el personal docente y administrativo de la Secretaría de Educación

Secretaría de Educación – Municipio de Palmira

Tabla de contenido

Introducción	2
Definiciones	2
Aspectos generales de mercado	3
Aspectos económicos	4
Aspectos técnicos	10
Aspectos regulatorios	19
Análisis de la demanda	19
Procesos de contratación anteriores del municipio de Palmira	20
Procesos de contratación de otras entidades estatales	20
Análisis de los procesos de contratación identificados	21
a) Modalidad de Contratación	21
b) Plazo del contrato	22
c) Garantías exigidas	22
d) Especificaciones o requisitos técnicos relevantes	23
e) Personal mínimo requerido	24
f) Códigos UNSPSC	24
Aspectos técnicos de la demanda	25
a) Clasificación UNSPSC	25
b) Especificaciones técnicas relevantes del bien o servicio a contratar	25
Análisis de la oferta	34
Justificación de Factores de Selección de la Oferta Más Favorable	36
Cadena de suministro	38
Análisis de precios	38
Aspectos técnicos de la oferta	42
Análisis de bienes y/o servicios relevantes	43
Conclusiones	43







Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 5 de 13

31/7/25, 1:07 p.m.

Gmail - SOLICITUD NUMERACIÓN SIP



CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

### SOLICITUD NUMERACIÓN SIP

CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>  
Para: angelica.vonrosen@palmira.gov.co

31 de julio de 2025, 1:06 p.m.

Buena tarde, solicito muy amablemente se asigne número SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDOR proceso a la contratación directa cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A.",

Adjunto formato de numeración requerido por la Dirección de Contratación Pública.

Cordialmente,

Cristian A. Barrera  
Contratista DCP

**FORMATO NUMERACION SIP EMPRENDIMIENTO.xlsx**  
18K

**Evidencia 6:** Solicité NUMERACIÓN DE INFORMACIÓN A PROVEEDOR proceso a la contratación directa, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A."

31/7/25, 2:56 p.m.

Gmail - Solicitud firma de SIP (G.E.N.I.A)



CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

### Solicitud firma de SIP (G.E.N.I.A)

1 mensaje

CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>  
Para: wilman.aristizabal@palmira.gov.co

31 de julio de 2025, 2:55 p.m.

Cordial Saludo

Solicito amablemente su colaboración con la firma del presente documento: SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDOR, proceso a la contratación directa, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A.",

Cordialmente,

Cristian A. Barrera  
Contratista DCP

#### 3 archivos adjuntos

**SOLICITUD DE COTIZACION VF.docx**  
299K

**ANEXO ECONOMICO SIP GENIA.xlsx**  
64K

**Ficha Técnica Programa GENIA VF.xlsx**  
35K

**Evidencia 7:** SOLICITÉ LA FIRMA ORDENADOR DEL GASTO SIP proceso a la contratación directa, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A."

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)

Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415783



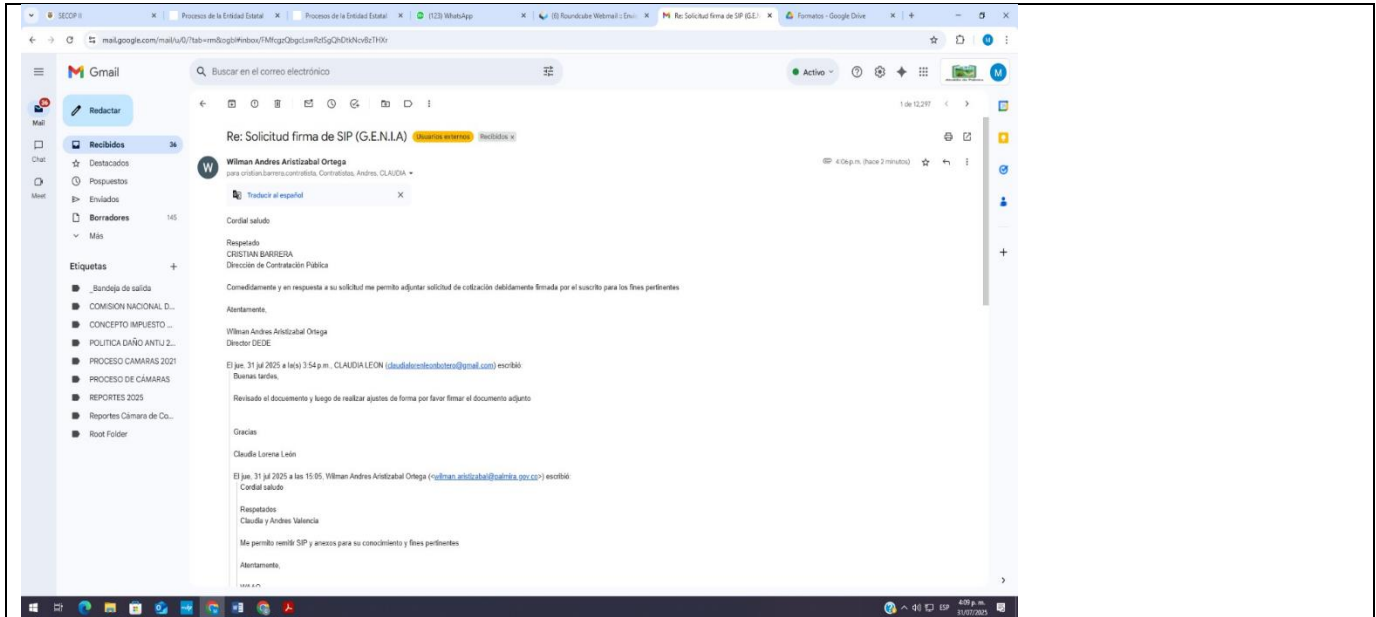
Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

## INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 6 de 13



**Evidencia 8:** Recibí por medio de correo electrónico LA FIRMA ORDENADOR DEL GASTO SIP proceso a la contratación directa, cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira”, se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa “G.E.N.I.A.”

4/8/25, 2:38 p.m.

Gmail - Documentos cotizaciones SIP 0015-2025



CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

### Documentos cotizaciones SIP 0015-2025

CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>  
Para: espanachristian@gmail.com

4 de agosto de 2025, 2:34 p.m.

Buena tarde, remito documentación de cotizaciones allegadas al proceso de solicitud de información a proveedores (SIP 0015-2025) para trámites pertinentes.

Cristian A. Barrera  
Contratista DCP

ANEXO ECONOMICO SIP GENIA.xlsx

DOCUMENTOS COTIZACIÓN.zip

SOLICITUD DE COTIZACION VF (1).pdf

**Evidencia 9:** Envié documentación de cotizaciones allegadas al proceso de solicitud de información a proveedores (SIP 0015-2025) cuyo objeto es “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN “G.E.N.I.A.” DIRIGIDO A

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415753



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 7 de 13

**ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA”**



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ESTUDIO DEL SECTOR

ACTFO-052  
Versión.02  
02/02/2023

Página 1 de 97

Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN “G.E.N.I.A.” DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA”

Dirección de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial – Municipio de Palmira

**Tabla de contenido**

INTRODUCCIÓN	2
DEFINICIONES	2
ASPECTOS GENERALES DE MERCADO	4
Aspectos económicos	10
Aspectos técnicos	32
Aspectos regulatorios	44
Acuerdos comerciales	50
Acuerdos Marco de Precios	51
ANÁLISIS DE LA DEMANDA	51
Procesos de Contratación anteriores del Municipio de Palmira	52
Procesos de Contratación de otras Entidades Estatales	53
Análisis de los Procesos de Contratación identificados	54
ASPECTOS TÉCNICOS DE LA DEMANDA	61
ANÁLISIS DE LA OFERTA	67
Identificación de proveedores	67
Cadena de suministro	72
Estructura de costos	72
Análisis de precios	73
ANÁLISIS FINANCIERO	85
ASPECTOS TÉCNICOS DE LA OFERTA	85
ANÁLISIS DE BIENES Y/O SERVICIOS RELEVANTES	86
CONCLUSIONES	86

**Evidencia 10:** *Elaboré Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN “G.E.N.I.A.” DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA”*



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ESTUDIOS PREVIOS

ACTFO-051  
Versión.02  
30/09/2022

Página 1 de 62

**1. NOMBRE DEL PROYECTO**

Código del proyecto: 2400035  
Nombre del proyecto: FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA.  
Actividad: 5 - DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN PROGRAMA ORIENTADO A FOMENTAR LA CULTURA EMPRENDEDORA EN LOS JOVENES ESCOLARIZADOS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.  
6 - DESARROLLAR Y/O APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA EN EVENTOS QUE PROMUEVAN LA CULTURA EMPRENDEDORA.  
Código BPIN: 2024765200033

**2. DEPENDENCIA SOLICITANTE**

DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

**3. ORIGEN DE LOS RECURSOS**

Inversión  Funcionamiento   
Otros  Cual

**Evidencia 11:** *Elaboré estudios previos cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones*





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

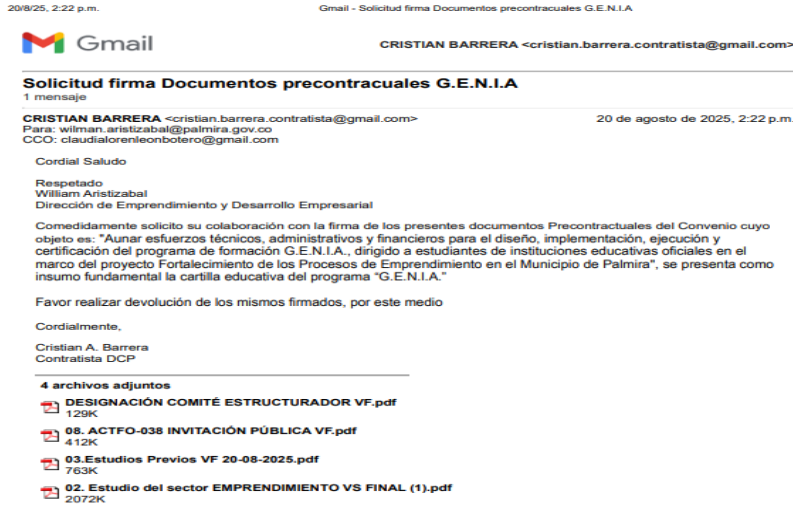
PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 8 de 13

*educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A."*



**Evidencia 12:** Remití por medio de correo electrónico a la Dirección de emprendimiento para firma de los Documentos Precontractuales del Convenio cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira", se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A."

**2. Obligación:** Evaluar y controlar la legalidad de los procesos de contratación en todas sus modalidades, de conformidad con el Estatuto General de Contratación y normas complementarias.

**Soporte:** Durante el periodo del presente informe no se requirió el desarrollo de la actividad No.2

**3. Obligación:** Evaluar jurídicamente las propuestas presentadas por los proponentes en los procesos de selección que adelante el Municipio de Palmira y los cuales se encuentren a su cargo.

**Soporte:** Durante el periodo del presente informe no se requirió el desarrollo de la actividad No.3

**4. Obligación:** Proyectar las respuestas a las observaciones que surjan de la publicación del informe de evaluación en lo concerniente a sus competencias dentro proceso de selección.



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 9 de 13

**Soporte:** Durante el periodo del presente informe no se requirió el desarrollo de la actividad No.4

**5. Obligación:** Revisar, modificar, y/o complementar según aplique, los documentos que se generen en las etapas precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de selección radicados en la Dirección de Contratación Pública y que le sean asignados.

**Soporte:**



República de Colombia  
Departamento del Valle del Cauca  
Alcaldía Municipal de Palmira  
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

OFICIO

**DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR**

La Alcaldía de Palmira - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN requiere estructurar un proceso de contratación a través de la Modalidad de Contratación Directa, cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira"

Por consiguiente, se hace necesario de conformidad con el numeral 9.4 del Manual de Contratación designar los Gestores de los estudios y documentos requeridos del objeto materia de estructuración y contratación.

Conforme a lo anterior, la gestora será la siguiente:

NOMBRE COMPLETO	CARGO y/o PROFESIÓN
HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA	ABOGADO CONTRATISTA – ROL JURIDICO
JUAN CARLOS SANDOVAL IZQUIERDO	ABOGADO SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO – ROL TECNICO
CAROLINA LOAIZA	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS - ROL FINANCIERO

Se firma en Palmira, el 23 de Julio del 2025

**EDWIN REBOLLEDO CAICEDO**  
SECRETARIO DE DESPACHO  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**Evidencia 1:** Revisé la designación del comité estructurador Contratación Directa, cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira"



Alcaldía de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

República de Colombia  
Departamento del Valle del Cauca  
Alcaldía Municipal de Palmira  
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

OFICIO

Palmira, Julio 2025

Doctora  
**CATALINA HOYOS MERCADO**  
Representante legal  
GESTORA DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO  
calle 5b4 #36-56  
Cali, Valle del Cauca

**ASUNTO:** Invitación a presentar propuesta para adelantar convenio con el siguiente objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira."

Cordial Saludo,

La Secretaría de Educación del Municipio de Palmira considera importante realizar actividades que permitan fortalecer el bienestar laboral del personal docente y administrativo del municipio.

Que, los estímulos e incentivos que reciben los educadores como reconocimiento a su labor, dedicación y compromiso, se traduce en mejores resultados, que afectan positivamente el proceso de enseñanza con los estudiantes, razón por la cual en este espacio se reconocerán aquellas experiencias significativas, donde el docente a través de sus diferentes conocimientos, y habilidades contribuye en la formación del SER del estudiante, resaltando ese aporte adicional que impacta la vida de sus educandos

Es por ello que a través del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE CALIDAD

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415783





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 10 de 13

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

**Evidencia 2:** Revisé la Invitación a presentar propuesta para adelantar convenio con el siguiente objeto: “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros, logísticos y fortalecimientos de actividades encaminadas al bienestar organizacional del personal docente y administrativo en la Secretaría de Educación Municipal de Palmira.”



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

**SOLICITUD DE INFORMACIÓN A PROVEEDOR No. SIP-0014-2025**

**1. NOMBRE DEL PROYECTO**

**Código del proyecto:** 2400035  
**Nombre del proyecto:** FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA.  
**Actividad:** 5 - DISEÑAR E IMPLEMENTAR UN PROGRAMA ORIENTADO A FOMENTAR LA CULTURA EMPRENDEDORA EN LOS JÓVENES ESCOLARIZADOS DEL MUNICIPIO DE PALMIRA.  
6 - DESARROLLAR Y/O APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA EN EVENTOS QUE PROMUEVAN LA CULTURA EMPRENDEDORA.  
**Código BPIN:** 2024765200033

**2. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD**

El Municipio de Palmira en su Plan de Desarrollo “Palmira – Ejemplar - Palmira Para Todos 2024-2027”, ha presentado de manera explícita su compromiso para dar “prioridad del gasto público social, con el fin de asegurar la consolidación progresiva del bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población”. Para cumplir este propósito, se ha propuesto la elaboración, aprobación y ejecución de los programas y proyectos, alineados con cuatro enfoques: territorial urbano-rural, poblacional, intersectorial y enfoque de derechos, de manera que se conviertan en alternativas de solución efectivas a los problemas

**Evidencia 3:** revisé y elaboraré de la solicitud de información a proveedores cuyo objeto es “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN “G.E.N.I.A.” DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA”



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INVITACIÓN PÚBLICA FINAL PARA CONVENIOS DE ASOCIACIÓN

ACTFO-038  
Versión.03  
15/08/2023

Página 1 de 51

**INVITACIÓN PÚBLICA FINAL No. MP-2080-2025**

El Municipio de Palmira, en cumplimiento de lo indicado en el Decreto 092 de 2017 el cual reglamenta la forma como el Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal contrata con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, para impulsar programas y actividades de interés público de acuerdo con el Plan Nacional o los planes seccionales de Desarrollo, en los términos del artículo 355 de la Constitución Política, convoca a todas las Entidades sin ánimo de lucro, que no se encuentren incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Municipio de Palmira (Valle) y que cumplan con los requerimientos legales y los establecidos en la presente invitación, a presentar oferta.

**CAPÍTULO I**

**INFORMACIÓN GENERAL**

**1. INFORMACIÓN DEL PROCESO**

**1.1. Objeto**

El objeto de la presente Invitación es: “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN “G.E.N.I.A.” DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA.”

**Evidencia 4:** Revisé la INVITACIÓN PÚBLICA FINAL No. MP-2080-2025 cuyo objeto es “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS,

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415783



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

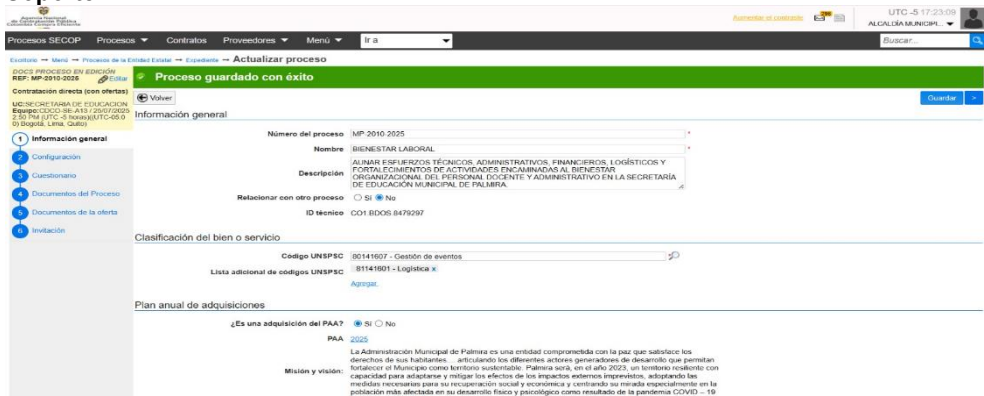
ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 11 de 13

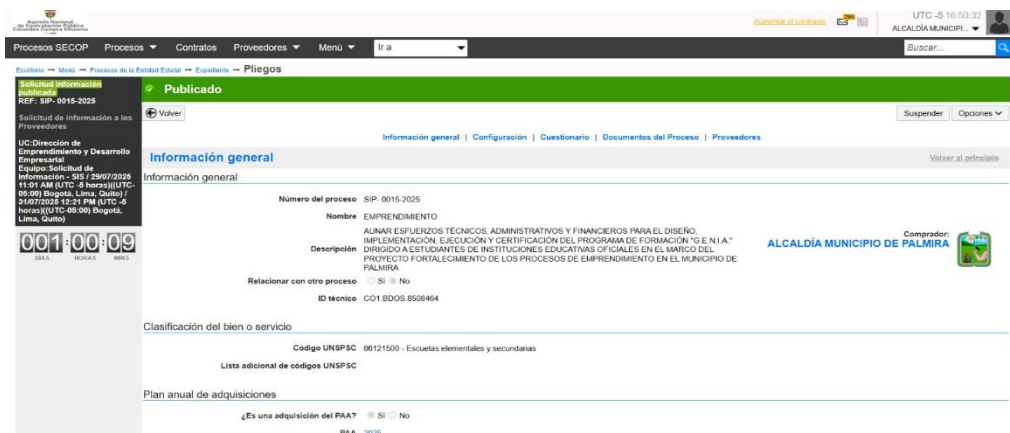
ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EJECUCIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN "G.E.N.I.A." DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA"

6. **Obligación:** Gestionar los procesos de selección que estén a su cargo, haciendo uso de la plataforma transaccional SECOP II.

Soporte:



**Evidencia 1:** Estructuré Proceso MP-2010-2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, LOGÍSTICOS Y FORTALECIMIENTOS DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL BIENESTAR ORGANIZACIONAL DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA, el cual fue publicado en el SECOP II"



**Evidencia 2:** Publiqué el SIP en el SECOP II, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el diseño, implementación, ejecución y certificación del programa de formación G.E.N.I.A., dirigido a estudiantes de instituciones educativas oficiales en el marco del proyecto Fortalecimiento de los Procesos de Emprendimiento en el Municipio de Palmira",

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415753



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 12 de 13

se presenta como insumo fundamental la cartilla educativa del programa "G.E.N.I.A."

7. **Obligación:** Realizar acompañamiento jurídico a las dependencias de la Alcaldía de Palmira, con el fin de generar recomendaciones y observaciones en la estructuración de los procesos de selección relacionados en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

**Soporte:** Durante el periodo del presente informe no se requirió el desarrollo de la actividad No.7

8. **Obligación:** Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el desarrollo del objeto.

**Soporte:**

14/8/25, 10:49 a.m.

Gmail - APROBACIÓN DE POLIZAS CONVENIO MP -2010-2025



CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

#### APROBACIÓN DE POLIZAS CONVENIO MP -2010-2025

CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>  
Para: heidermillan77@gmail.com

14 de agosto de 2025, 10:48 a.m.

Cordial Saludo,

Respetuosamente me permito informar que las garantías del contrato CO1.PCCNTR.8157015, ya se encuentran aprobadas desde el rol jurídico, para dar continuidad al flujo de aprobación.

Así mismo, adjunto garantías subidas por el contratista y la verificación de las mismas

Quedo atento

#### 4 archivos adjuntos

VERIFICACIÓN POLIZA CUMPLIMIENTO.pdf  
8K

VERIFICACIÓN POLIZA RESPONSABILIDAD.pdf  
9K

POLIZA # C-100027567...pdf  
7843K

POLIZA # C-100101808...pdf  
8781K

**Evidencia 1:** Remité correo electrónico a la Secretaría de Educación de Palmira, indicando la aprobación de las garantías y se anexaron las respectivas verificaciones.



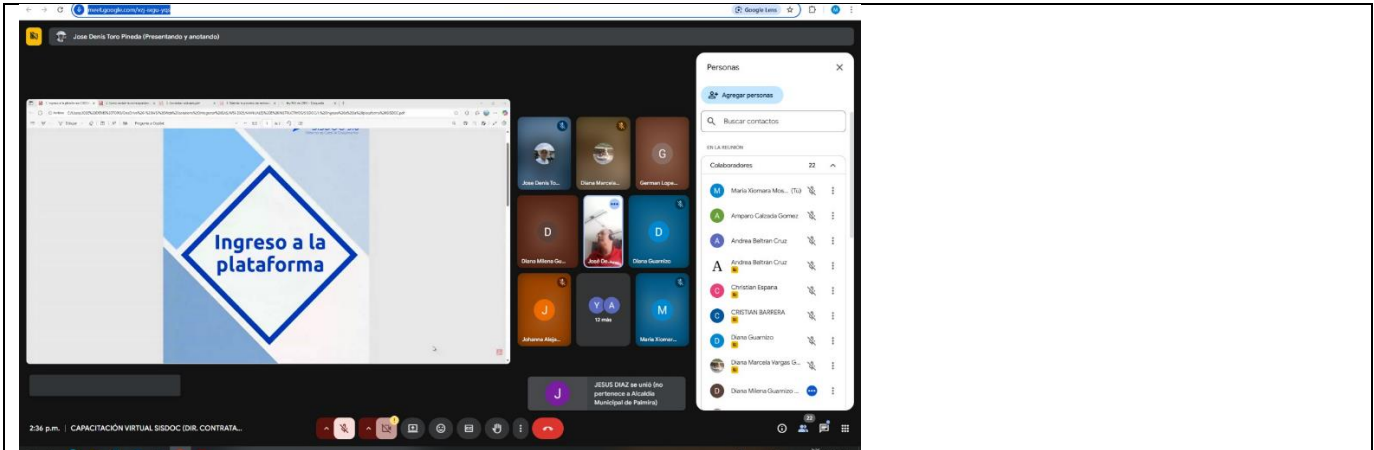
Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035  
Versión.07  
27/02/2025

Página 13 de 13



**Evidencia 2:** Asistí a la capacitación módulo de gestión documental (SISDOC) – AGOSTO 20 DE AGOSTO DE 2025.

<p><b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS</b> (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)</p>	
<p><b>PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL</b></p>	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 88551712 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1518-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p>
<p><b>CONTRATISTA</b></p>	<p><b>FIRMA:</b> </p>



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

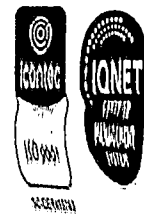
INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN												
1. No. CONTRATO		2. DATOS DEL INFORME			3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR						
MP-1518-2025		2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		SUPERVISIÓN	4.1 Nombre		4.2 Cargo				
		02	lunes, 25 de agosto de 2025			OLMEDO DE JESUS ORTIZ ACEVEDO		DIRECTOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA				
5. DATOS DEL CONTRATO												
5.1 Nombre del Contratista			5.2 Identificación		5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)			
CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA			1.014.255.543		14-jul-2025	30-dic-2025	5,6	1,4	24,85%			
5.8 Objeto del Contrato												
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PALMIRA												
5.9 Forma de Pago												
ACTAS PARCIALES												
5.10 Descripción												
5.11 Valores												
5.12 Duración (Meses)												
5.13 Ejecución (Meses)												
5.14 Tiempo Ejecutado (%)												
5.10.1 Contrato Inicial												
\$ 30.000.000												
5.10.2 Adiciones al Contrato												
5.10.3 Suspensiones al Contrato												
5.10.4 Total Contrato + Adiciones												
\$ 30.000.000												
5.10.5 Nueva Fecha Final												
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL												
6.1 Período de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)		6.3 Fecha de Pago		6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2025-08 (Ago)		88931456		22-ago-2025		43	8° día hábil	SI	POSITIVA	12-jul-2025	1	Asumido por el Contratista
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor						6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)						
6.11.1 Valor a Pagar			6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)			6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión			6.12.2 Descripción de la Exoneración			
\$ 5.000.000			\$ 2.000.000			NO						
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte		6.11.6 Valor Pagado	6.11.7 Cumple	6.11.8 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social					
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 250.000		\$ 335.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD					
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		16,00%	\$ 320.000		\$ 428.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES					
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		0,522%	\$ 10.440		\$ 14.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES					
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		29,02%	\$ 580.440		\$ 777.800	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora) corresponde al aporte que se debe realizar					
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA												
7.1 No.	7.2 Documento					7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación		7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda					X		X		X		
2	Orden de Pago (SIIF)					X		X		X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén					X		X		X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)					X		No Aplica		X		
5	Acta de Inicio					X		No Aplica		X		
6	Informe de Actividades y soportes					X		X		X		
7	Informe del Supervisor					X		X		X		
8	Factura o Documento equivalente					X		X		X		
9	Pago Seguridad Social					X		X		X		
10	Certificación de Parafiscales					No Aplica		No Aplica		No aplica		

*Can  
Sec.*

*2*



11 Certificación Bancaria		X	No Aplica	X	
<b>8. SEGUIMIENTO</b>					
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI/NO	8.4 Observaciones		
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.		
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO			
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO			
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI			
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO			
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO			
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI			
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI/NO	8.8 Observaciones		
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOF, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales		
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica			
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica			
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI			
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI			
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI/NO	8.12 Observaciones		
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, ,,		
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica			
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica			
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica			
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI/NO	8.16 Observaciones		
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	,,		
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica			
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica			
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI/NO	8.20 Observaciones		
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato		
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI			
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO			
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO			
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO			
<b>9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL</b>					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Soportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones





1	Apoyar a la Dirección de contratación pública en todos los procesos de contratación en sus etapas precontractual, contractual y post contractual sin distinción de modalidad.	Apoyo con las siguientes actividades: - Realizó El Envío De Los Documentos Para Suscripción - Convenio Bienestar Laboral - Mp-2010-2025 Para Que Se Firmara Por El Equipo Estructurador Y Ordenador Del Gasto. - Elaboró La Resolución Por Medio De La Cual Se Justifica La Celebración De Una Contratación Directa A Través De Convenio Interadministrativo Contratación Directa Cuyo Objeto Es aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos, Financieros, Logísticos Y Fortalecimientos De Actividades Encaminadas Al Bienestar Organizacional Del Personal Docente Y Administrativo En La Secretaría De Educación Municipal De Palmira. - Elaboró El Estudio Previo Contratación Directa Cuyo Objeto Es aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos, Financieros, Logísticos Y Fortalecimientos De Actividades Encaminadas Al Bienestar Organizacional Del Personal Docente Y Administrativo En La Secretaría De Educación Municipal De Palmira. - Proyectó El Estudio De Sector Que Soporta El Proceso De Contratación Para Plan De Bienestar Laboral Para El Personal Docente Y Administrativo De La Secretaría De Educación. - Realizó El Anexo Económico De "aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros Para El Diseño, Implementación, Ejecución Y Certificación Del Programa De Formación g.e.n.l.a. Dirigido A Estudiantes De Instituciones Educativas Oficiales En El Marco Del Proyecto Fortalecimiento De Los Procesos De Emprendimiento En El Municipio De Palmira" - Solicitó Numeración De Información A Proveedor Proceso A La Contratación Directa, Cuyo Objeto Es "aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos Y Financieros Para El Diseño, Implementación, Ejecución Y Certificación Del Programa De Formación G.e.n.l.a., Dirigido A Estudiantes De Instituciones Educativas Oficiales En El Marco Del Proyecto Fortalecimiento De Los Procesos	SI	SI	
2	Evaluar y controlar la legalidad de los procesos de contratación en todas sus modalidades, de conformidad con el Estatuto General de Contratación y normas complementarias	Para El Presente Periodo De Pago No Se Le Asignaron Actividades A Esta Obligación	SI	SI	
3	Evaluar jurídicamente las propuestas presentadas por los proponentes en los procesos de selección que adelante el Municipio de Palmira y los cuales se encuentren a su cargo.	Para El Presente Periodo De Pago No Se Le Asignaron Actividades A Esta Obligación	SI	SI	
4	Proyectar las respuestas a las observaciones que surjan de la publicación del informe de evaluación en lo concerniente a sus competencias dentro proceso de selección.	Para El Presente Periodo De Pago No Se Le Asignaron Actividades A Esta Obligación	SI	SI	
5	Revisar, modificar, y/o complementar según aplique, los documentos que se generen en las etapas precontractual, contractual y post contractual, de los procesos de selección radicados en la Dirección de Contratación Pública y que le sean asignados.	Revisó: La Designación Del Comité Estructurador Contratación Directa, Cuyo Objeto Es: "aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos, Financieros, Logísticos Y Fortalecimientos De Actividades Encaminadas Al Bienestar Organizacional Del Personal Docente Y Administrativo En La Secretaría De Educación Municipal De Palmira" - La Invitación A Presentar Propuesta Para Adelantar Convenio Con El Siguiente Objeto: "aunar Esfuerzos Técnicos, Administrativos, Financieros, Logísticos Y Fortalecimientos De Actividades Encaminadas Al	SI	SI	
6	Gestionar los procesos de selección que estén a su cargo, haciendo uso de la plataforma transaccional SECOPII	Estructuró Proceso MP-2010-2025 cuyo objeto es "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, LOGÍSTICOS Y FORTALECIMIENTOS DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL BIENESTAR ORGANIZACIONAL DEL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA, el cual fue publicado en el SECOPII"	SI	SI	
7	Realizar acompañamiento jurídico a las dependencias de la Alcaldía de Palmira, con el fin de generar recomendaciones y observaciones en la estructuración de los procesos de selección relacionados en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad	Durante el periodo del presente informe no se requirió el desarrollo de la actividad No.7	SI	SI	
8	Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el desarrollo del objeto.	Remitió correo electrónico a la Secretaría de Educación de Palmira, indicando la aprobación de las garantías y se anexaron las respectivas verificaciones.	SI	SI	
<b>10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO</b>					
10.1 Ítem	10.2 Seguimiento Financiero y Contable			10.3 SI/NO	10.4 Observaciones

*ABC.*

*HP*



1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato				
10.5.7 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 30.000.000		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 30.000.000
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 5.000.000	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 5.000.000	
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 20.000.000	\$ 10.000.000
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 30.000.000	\$ 30.000.000	33,33%

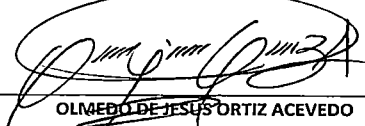
La ejecución fiscal del Contrato va en un 33,33%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 20000000

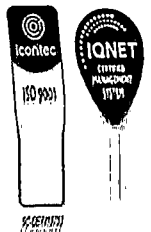
10.5.9 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

**11. OBSERVACIONES**

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.  
Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 25 dias del mes de Agosto del año 2025

  
**OLMEDO DE JESUS ORTIZ ACEVEDO**  
 SUPERVISOR



**Información básica de la planilla**

<b>Empresa:</b>	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA	<b>NIT:</b>	1014255543
<b>Tipo Planilla:</b>	I	<b>Periodo liquidación Pensiones:</b>	agosto 2025
<b>Sucursal o Dependencia:</b>	PRINCIPAL	<b>Periodo liquidación Salud:</b>	agosto 2025
<b>Número de Radicación:</b>	88931456	<b>Total a pagar:</b>	\$777,800
<b>Fecha de vencimiento:</b>	22/08/2025	<b>Total de empleados:</b>	1
<b>Fecha de Pago:</b>	22/08/2025	<b>Número de Administradoras:</b>	3

**Detalles del pago**

<b>Razón social recaudo:</b>	Compensar OI	<b>Nit recaudo:</b>	9998600669427
<b>Descripción:</b>	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	<b>Medio de Pago:</b>	Pago Electronico por PSE
<b>Banco:</b>	BANCOLOMBIA	<b>Número Autorización:</b>	1835269913
<b>Estado de la transacción:</b>	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$14,000
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		\$0	\$428,800
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		\$0	\$335,000
						\$777,800

**\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1014255543	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA		KR 195 119 60	3212042905	cabarrerap@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DI/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DI/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-08	2025-08	I	22/08/2025	88931456	\$777.800	

**TOTALES POR SUBSISTEMAS**

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	335.000	0		0		0	0	0	0	335.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230201	Protección (ING + Protección)	800229739-0	428.800	0	0	0	0	0	0	0	428.800	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.000				14.000	0	0	14.000			140	14.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	335.000	335.000
Pensión	1	428.800	428.800
Riesgos Laborales	1	14.000	14.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>777.800</b>	<b>777.800</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1014255543	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA		KR 195 119 60	3212042905	cabarrerap@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-08	2025-08	1	22/08/2025	88931456	\$777.800	

DETALLE POR COTIZANTE																																																		
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Contiene	Subtipo	Excepción	Colim. superior	Exonerado	ING	RET	TRE	TRE	TIP	TIP	VSP	VSP	SA	SA	MA	MA	VAC	VAC	AVP	AVP	VIT	VIT	RE. CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1014255543	BARRERA PORTELA CRISTIAN ANDRES	59	0			N																			230201	2.680.000	428.800	0	0	0	0	EPS005	2.680.000	335.000	14-23	2.680.000	1	14.000		0	0	0	0	0	0	0	0	0

# PAGADA