Agencia Nacional de Tierras	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	UGT POPAYÁN	**Fecha:**	10/16/2025 4:54:00 PM
Pago No:	8	**Total de Pagos**	8

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	JAIRO GABRIEL TIMANA QUISOBONI			**Identificacion:**	10291769	**Telefono de contacto:**	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	**Correo electrónico:**	jairo.timana@ant.gov.co		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20252546	**Fecha de Inicio:**	13/02/2025	**Plazo de Ejecucion:**	30/09/2025
Periodo a pagar:	SEPTIEMBRE	**No RP:**	120525	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Cauca	**Municipio:**	Popayan		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESIGNADAS DENTRO DE LA MISIONALIDAD DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL EN EL MARCO DE LA REFORMA RURAL INTEGRAL

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar la proyección del componente agronómico y ambiental de los informes técnico-jurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	Actividad 1.1: Desde el componente agroambiental se realizó el apoyo a la edición de 19 Informes técnico jurídicos para la de la vereda Guayabal municipio de La Vega, desde el aplicativo SIB (Sistema de Integrado de Barridos).	Anexo_1755462_638962155550601886.pdf
2. Revisar los informes técnico-jurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	No se asignaron actividades en esta obligación contractual para el presente mes.	
3. Brindar apoyo técnico, agronómico y ambiental en la correcta implementación, ejecución y desarrollo de los distintos procesos administrativos misionales delegados a la Unidad de Gestión Territorial.	3.1. 2-12/09/2025. Desde el componente agroambiental se realizó el apoyo a la realización de cruces de capas para obtener información en temas de descripción de UFH y pendientes-altitud para los predios que se levantaron en el municipio de Buenos Aires departamento del Cauca. 3.2.13-18/09/2025. Desde el componente agroambiental se realizó el apoyo a la toma de información de manera indirecta para trece solicitantes de predios de la vereda cascajero municipio de Buenos Aires, en temas agro productivos correspondientes al formulario de caracterización agro productivo. 3.3 24/09/2025. Desde el componente agroambiental se realizó el apoyo a la creación de 14 predios para solicitudes realizadas en el municipio de Argelia veredas El Guayabal, la cual en su momento fue realizada por el componente de demanda y descongestión, pero que directriz desde nivel central se creó proyecto para el componente micro barridos. 3.4 29/09/2024. Desde el componente agroambiental se realizó el apoyo a la edición 10 predios en el aplicativo FCA, asignados en el municipio de Buenos Aires vereda Cascajero perteneciente a la segunda comisión de la cuadrilla responsable.	Anexo_1755464_638962158250621233.pdf Anexo_1755464_638962158350430622.pdf Anexo_1755464_638962158418514919.pdf Anexo_1755464_638962158475033842.pdf
4. Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a las PQRSD. que sean asignadas por el supervisor del contrato.	No se asignaron actividades en esta obligación contractual para el presente mes.	
5. Realizar las visitas agronómicas de caracterización a los predios en los cuales la Agencia Nacional de Tierras requiera de la participación, para emitir conceptos técnicos de carácter agronómico y demás aspectos relacionados, respecto a los predios vinculados al proceso de compra y adjudicación que se adelantan en los Municipios que integran la Unidad de Gestión Territorial.	No se asignaron actividades en esta obligación contractual para el presente mes.	
6. Realizar las actividades relacionadas con la implementación de PROYECTOS INTEGRALES SOSTENIBLES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA REFORMA AGRARIA – PISPRA- a nivel nacional acorde al cumplimiento del Decreto 1322 de 2024.	No se asignaron actividades en esta obligación contractual para el presente mes.	
7. Las demas actividades asignadas por el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	7.1 01/09/2015.Se participó en la reunión para organizar la distribución de los predios contenidos en la matriz de base de datos del municipio de Argelia, Cauca, con el fin de revisar de manera conjunta entre el equipo jurídico y el equipo técnico-topográfico la viabilización de las solicitudes. El objetivo es avanzar en un diagnóstico de previabilidad jurídica y técnica que permita continuar con el trámite correspondiente en la matriz de formalización de las solicitudes de predios del municipio. 7.2 2/09/2025. Se participó en la reunión para el fortalecimiento de los conocimientos del equipo técnico y jurídico en la determinación de la naturaleza jurídica de los predios objeto de formalización en el municipio de Argelia, Cauca, con el fin de mejorar la seguridad jurídica del proceso de microbarridos y optimizar el análisis previo al trabajo de campo. 7.3 08/09/2025. Se participó en la reunión de revisión de avances, salidas de campo, metodología de recolección de la información y nueva asignación de tareas. 7.4 09/09/2025. Se participó en la reunión para definir roles y asignar Qr. para la elaboración de ITJ – Municipio de La Vega, Cauca. 7.5. 30/09/2025. Se realizó un informe de las labores desempeñadas por cada profesional e informar sobre actividades pendientes para el siguiente trimestre y la relación de archivos cargados en el repositorio de información.	Anexo_1755468_638962161183434993.pdf Anexo_1755468_638962161248938574.pdf Anexo_1755468_638962161310580999.pdf Anexo_1755468_638962161372385598.pdf Anexo_1755468_638962161487422120.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: **(Si requiera presentar informe de actividades)**	JAIRO GABRIEL TIMANA QUISOBONI

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento cuenta con firma digital valida para todos los efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $6,351,238.00 SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___, número _86874696767_ del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$50,809,904.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$2,540,495.00 -
Valor Total:	$48,269,409.00 -

Total Pagado	$41,918,171.00 -
Saldo Actual:	$6,351,238.00 -

VALOR A PAGAR:	$6,351,238.00 -
Menos este pago:	**$0.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
$3,810,743.00 -	**$6,351,238.00 -**	**$6,351,238.00 -**
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
$6,351,238.00 -	**$6,351,238.00 -**	**$6,351,238.00 -**
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
$6,351,238.00 -	**-**	**-**
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	**-**	**-**

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	DIANA PATRICIA HERRERA VELASQUEZ	**Nombre:**	
No. Identificación:	51949220	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.