ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°16		
Hora: 10:30am		**Fecha:** 16 de septiembre
Lugar:	Centro Zonal Santafé	
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Santafé	
Proceso:	Adquisición de bienes y servicios	
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo del mes de **SEPTIEMBRE** del contrato de aporte No. 11007702025 celebrado entre el ICBF y la EAS CONVIVENTIA	

Agenda:

- Bienvenida
- Seguimiento a compromisos de comités anteriores
- Verificación de Componente familia comunidad y redes
- Verificación de Componente Salud y nutrición
- Verificación de Componente Proceso pedagógico
- Verificación de Componente Talento Humano
- Verificación de Componente Ambientes educativos y protectores
- Verificación de Componente Administrativo y de gestión
- Decisiones
- Varios

Bienvenida:
Se da la bienvenida e inicio Comité Técnico Operativo, con la presentación de los asistentes de la EAS. Siendo las 10:30 a.m. se da inicio al comité donde la Coordinadora del centro zonal PATRICIA ROZO RODRIGUEZ en calidad de Supervisora del contrato 11007702025 celebrado entre el ICBF y la EAS CONVIVENTIA MODALIDAD INSTITUCIONAL UDS CONVIVENTIA, saluda a los participantes y procede a realizar la apertura del comité operativo, por parte de la EAS participan: Mariluz Arredondo coordinadora del CDI, Mery Palencia Psicosocial, Claudia Johana Puerto directora CDC, Delegada de la representante legal, Angie Vargas auxiliar administrativa, Laura Viviana Ruiz nutricionista, por parte del ICBF participan: Víctor Andrés Campos Financiero Centro Zonal Santafé, Diana Marcela Paz Nutricionista y Karen Andrea Medina Apoyo a la supervisión.

La representante legal de Conviventia delega para este comité la directora del CDI adjunta poder.

Seguimiento a compromisos de comités anteriores:

- No quedaron en e comité anterior

CLASIFICADA

Desarrollo:

COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES

1. **Socialización del seguimiento y las acciones adelantadas frente a la identificación de casos por presunta amenaza o vulneración de derechos de niñas, niños y mujeres gestantes, en cumplimiento del Estándar 3, así como la presentación del Plan de Acción que evidencie el proceso de apropiación, por parte del talento humano vinculado, del contenido del "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF", vigente durante la ejecución contractual, incluyendo sus actualizaciones.**

En el mes de septiembre no se reportan casos por vulneración de derechos. Se realiza acompañamiento a los niños ANNA VICTORIA PEREIRA ALEMAN y el niño SAMUEL ELI PEREIRA ALEMAN quienes presentaban diagnóstico: Tosferina en seguimiento de controles médicos y de ICBF. Se realizó seguimiento telefónico, visita domiciliaria por parte de agente educativa y psicosocial donde los niños continuaban con malestar de gripa y solo asistió la niña en dos oportunidades se informa a supervisión de contrato ICBF seguimiento al caso parte de salud y superación de 10 inasistencias por lo cual se procede a realizar retiro del sistema cuentame.
Acompañamiento al niño JERONIMO RAMIREZ con diagnóstico de COVID y bajo control médico visita domiciliaria y seguimiento telefónico y acompañamiento de la familia.
Desde el área psicosocial se realiza seguimiento documental de los niños, cumplimiento de criterios de focalización, orientación a 10 padres beneficiarios en cuanto a proceso de regularización PPT, afiliación al sistema de salud, acompañamiento en controles médicos,higiene personal y cuidado sensible en sus hijos, prevención de accidentes en hogar e institución, estrategias de resolución de conflictos entre padres.

2. **Presentar los soportes del acompañamiento y seguimiento realizado por los integrantes del Comité de Control Social de la UDS, donde se evidencie la socialización de los resultados y observaciones que ellos realicen a la EAS o responsables de la UDS, además de asistencia y participación de la PDS en reuniones locales y articulación con otras entidades de acuerdo al Estándar 4: Implementa acciones de articulación con autoridades, instituciones, servicios sociales, comunidades y los** diferentes actores de su territorio, para promover redes protectoras para niñas, niños y mujeres gestantes.

El día 16 y 18 de septiembre se realiza seguimiento por el área de control social frente a las experiencias pedagógicas, presentación y canción el semáforo observando que se cumple con la planeación, se cuenta con espacios para promover el arte, juego, literatura y exploración del medio. Se involucra a padres de familia en la participación del comité de control social como mecanismo de participación permitiendo escuchar y ser la voz de los niños y niñas en cuando la atención ofrecida con el acompañamiento de visita por Regional Bogotá.Revisión de buzón de sugerencias por integrante de control social sin novedad

El CDI mantiene articulación institucional con la secretaría de salud: Se realiza visita al centro de salud las cruces con el apoyo de practicante administrativa en salud el día 11/09/2025 para recopilar información y conocer horarios de atención en el centro médico donde los padres puedan dirigirse y completar esquema de vacunación los cuales fueron retroalimentados.

CLASIFICADA

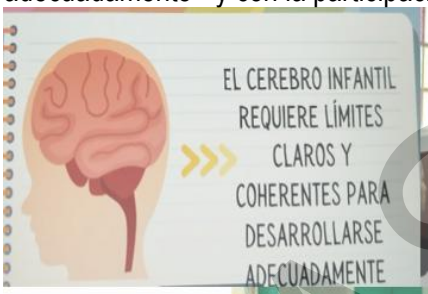
- Nutricionista en apoyo con profesional de la secretaría de salud brindó orientación a los padres frente a proceso de regularización de PPT en el país con la participación de 30 padres.






3. **Presentación del avance y/o implementación del cronograma del plan de cualificación de acuerdo al Estándar 6: Elaborar e implementar un plan de formación y acompañamiento a familias o cuidadores, mujeres gestantes que responda a sus necesidades, intereses y características, para fortalecer las prácticas de cuidado y crianza de niños y niñas, de manera que se promueva su desarrollo integral.**

Se lleva a cabo formación a familias el día 12/09/2025 en el tema límites que edifican con la intervención del equipo MISIÓN FAMILIA de CONVIVENTIA "el cerebro infantil requiere límites claros y coherentes para desarrollarse adecuadamente" y con la participación activa por parte de los padres de familia.







El día 25/09/2025 se realiza conmemoración del día del amor y la amistad sobre la importancia del amor en la familia dirigido por la Directora CDC Claudia Puerto.

Se llevó a cabo entrega de resultados a los padres, madres y/o acudientes de la finalización de contrato.

COPIA NO CONTROLADA







4. **Presentar el Plan de Acción que permita socializar y constatar el seguimiento a la apropiación del talento humano vinculado, durante la ejecución del contrato, del contenido del "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF", que se encuentre vigente al momento de la celebración del contrato y sus respectivas actualizaciones.**

Se lleva a cabo sensibilización con el talento humano frente al compromiso por el cuidado y protección de nuestros niños, el reporte oportuno de novedades siguiendo lineamientos establecidos por ICBF.

El dia 10/09/2025 se lleva a cabo campaña en conmemoración frente a la prevención del suicidio "Si a la vida" agentes educativas realizaron actividades pedagógicas y los padres desarrollaron actividades ilustrativas frente al tema.



COPIA NO CONTROLADA

SALUD Y NUTRICIÓN

5. **Presentación de avances y evidencia de las acciones implementadas por la EAS para garantizar la afiliación de niñas y niños al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), incluyendo la actualización semestral de la información y la gestión de casos sin afiliación. Así mismo, reporte del cumplimiento de la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud, conforme a la Resolución 3280 de 2018, que incluye valoraciones integrales por profesionales de salud, salud bucal, tamizajes visual y auditivo, verificación de esquema de vacunación, suministro de micronutrientes y desparasitación. Se deberá presentar además la evidencia de las estrategias desarrolladas para garantizar la actualización del esquema de vacunación según el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI).**

En el mes de septiembre, en el marco del componente de Salud y Nutrición, se adelantaron diversas gestiones orientadas a garantizar la atención integral de los niños y niñas. El 9 de septiembre se envió circular de compromiso de salud a todas las familias, promoviendo el cumplimiento de los controles de Crecimiento y Desarrollo. Asimismo, se articuló con la Subred Centro Oriente para la verificación de documentos del PAI, con el fin de asegurar la actualización de los esquemas de vacunación. El día 11 de septiembre se realizó visita al Centro de Salud Las Cruces con el propósito de recopilar información sobre los procedimientos para que los padres pudieran completar los esquemas de vacunación por fuera de la unidad. En este espacio se recibió orientación sobre horarios de atención, fecha de la próxima campaña de vacunación, ausencia de restricciones para la población extranjera y la posibilidad de solicitar el historial de vacunación de los niños en dicho centro médico. Esta información fue socializada con los padres de familia en la reunión desarrollada el 12 de septiembre a las 3:00 p.m. Adicionalmente, se efectuó articulación con el PAI para completar el esquema de vacunación de la niña Haslyn Sofía Monasterio, gestión que se concretó el día 25 de septiembre. Finalmente, se mantuvo articulación con el Comité SAN para el seguimiento de un menor con necesidad prioritaria de atención odontológica, recibiendo como respuesta que el caso continúa en espera de nueva cita.

CDI CONVIVENTIA - SEPTIEMBRE 2025

DOCENTE	CURSO	Usuarios por curso	Sin Afiliacion a Salud	VENEZOLANOS	VEN. SIN CONTROLES DE SALUD	COLOMBIANOS SIN CONTROLES DE SALUD	VACUNAS INCOMPLETAS
	Caminadores	8	2	2	2	2	0
Bibiana	Párvulos	17	3	3	2	6	1
Gloria	Prejardín 1	23	10	11	4	6	1
Luzdary	Prejardín 2	19	6	4	0	6	3
Yamerly	Jardín 1	22	5	5	3	9	3
Claudia	Jardín 2	22	3	7	1	4	15
Marcela	Jardín 3	18	3	4	0	1	1
TOTAL		128	30	34	10	32	24

En el mes de septiembre se adelantó también la gestión de fortalecimiento a familias migrantes mediante la charla presencial realizada el 22 de septiembre en el CDI Conviventia, con participación de 20 padres y madres de familia. En este espacio, liderado con apoyo de la Subred, se brindó orientación sobre trámites y acceso a servicios de salud para niños y niñas migrantes, generando un proceso de articulación que permitirá dar continuidad al seguimiento de estas situaciones y mantener un acuerdo de apoyo entre la Subred y Conviventia. Como parte de la estrategia, se elaboró una

CLASIFICADA

pieza comunicativa que fue difundida a las familias migrantes con el acompañamiento de las agentes educativas, garantizando así el acceso oportuno a la información y el fortalecimiento de los procesos de inclusión y garantía de derechos.

En cumplimiento del plan de formación en hábitos y estilos de vida saludables, durante el mes de septiembre se llevaron a cabo actividades dirigidas tanto al talento humano como a las familias beneficiarias, orientadas a la promoción de la alimentación saludable y el reconocimiento del etiquetado nutricional. Con el talento humano se realizó una jornada virtual el día 17 de septiembre, la cual se desarrolló de manera lúdica y participativa. A través de la presentación didáctica sobre alimentación saludable y etiquetado nutricional, se abordaron temas como la importancia de identificar los nutrientes en los productos, el impacto de un consumo informado en la prevención de enfermedades comunes y la promoción de una alimentación saludable. Al finalizar la sesión, se aplicó un quiz virtual en el que las docentes respondieron de forma interactiva a preguntas relacionadas con el contenido, reforzando así su aprendizaje y apropiación del tema.



En cuanto a la formación a familias, se elaboró y difundió una pieza comunicativa sobre etiquetado nutricional, complementada con un formulario virtual a través de Google Forms. Las familias debían responder preguntas relacionadas con la interpretación del etiquetado y las recomendaciones para la selección de alimentos saludables, lo cual permitió verificar la comprensión del tema y recoger información para orientar procesos posteriores, logrando una participación significativa en la actividad. Estas acciones contribuyeron a fortalecer la capacidad de los padres y madres para tomar decisiones más informadas sobre la alimentación de sus hijos e hijas, promoviendo la construcción de entornos saludables y protectores.

CLASIFICADA



6. **Reporte de avance en tomas antropométricas (presentar formato de captura de datos) y evidencia de cargue en aplicativo cuéntame, en concordancia con: Guía técnica operativa del servicio y según lo establecido en Sistema de Seguimiento Nutricional. Reportar informe (gráficos y análisis) de estado nutricional identificado en los beneficiarios atendidos. Presentar evidencia de diligenciamiento de formatos de signos físicos de desnutrición aguda y signos… de alarma con la periodicidad establecida según guía técnica**

Durante el período reportado se realizaron tamizajes a la totalidad de niños y niñas beneficiarios, incluyendo tanto a los recién vinculados al servicio como a aquellos que ya se encontraban en seguimiento por riesgo de desnutrición, logrando con ello una cobertura del 100% de la población atendida. La información consolidada fue registrada en el formato F.6 conforme a la Guía Técnica Operativa del Servicio y a lo establecido en el Sistema de Seguimiento Nutricional.
En los resultados obtenidos no se identificaron casos de desnutrición aguda ni signos físicos de alarma. Sin embargo, se mantiene en seguimiento quincenal un caso con riesgo nutricional (Ian Mariano Samaro, –1,01 DE en peso/talla). Adicionalmente, hacia finales de septiembre se identificó un nuevo caso en riesgo (Liam Mateo Uiza, –1,45 DE en peso/talla), a quienes se les ha garantizado acompañamiento, controles periódicos y acciones de seguimiento nutricional.
Como parte de la atención, se desarrollaron acciones educativas dirigidas a las madres de los niños en seguimiento, orientadas a fortalecer sus conocimientos en prácticas adecuadas de alimentación y nutrición en el hogar.
De igual manera, se encuentra actualizado el aplicativo institucional Cuéntame, con el cargue oportuno de la información, en cumplimiento de los lineamientos del ICBF. Así mismo, se actualizaron los formatos requeridos para el proceso de seguimiento:

- f1.go4_.mt1_.pp_formato_para_la_identificación_de_signos_físicos_asociados_a_la_desnutrición_aguda_v1_2 (septiembre 2025).

CLASIFICADA

- nuevo_f6.mt1_.pp_formato_captura_de_datos_antropométricos_de_las_niñas_y_los_niños_v1 (septiembre 2025).

Finalmente, se evidencia el diligenciamiento periódico de los formatos de signos físicos de desnutrición aguda y signos de alarma, acorde con la frecuencia establecida en la guía técnica.

7. Presentar evidencias de suministro de Bienestarina, de acuerdo con programación enviada

Durante el período reportado se llevó a cabo el suministro de Bienestarina Más conforme a la programación previamente establecida y enviada por el ICBF. La entrega se realizó de manera oportuna, garantizando la cobertura al 100% de la población beneficiaria inscrita en el servicio.

El proceso incluyó la verificación de la cantidad recibida frente a la cantidad programada, así como el registro en los formatos institucionales correspondientes, asegurando trazabilidad y control en la distribución. Las entregas se efectuaron siguiendo los lineamientos técnicos de almacenamiento y conservación, con el fin de mantener la calidad e inocuidad del producto hasta su disposición final para el consumo de los niños y niñas atendidos.
Adicionalmente, se brindó orientación a las familias y/o cuidadores sobre el uso adecuado de la Bienestarina en la preparación de alimentos, reforzando la importancia de su consumo dentro de la dieta diaria para mejorar el estado nutricional de los beneficiarios.

8. Presentar soporte de aprobación para la utilización de minuta y/o avance en diseño de esta

En el presente mes no se realizaron procesos de estandarización de recetas ni de porciones. No obstante, se continúa aplicando la minuta previamente aprobada, garantizando que la prestación del servicio de alimentación se ejecute conforme a los lineamientos técnicos y nutricionales establecidos por el ICBF.
El seguimiento se ha enfocado en la verificación del cumplimiento de las cantidades, proporciones y técnicas de preparación definidas, asegurando la homogeneidad en la producción y la adecuada respuesta a los requerimientos nutricionales de la población infantil beneficiaria.
De esta manera, aunque no se adelantaron nuevas estandarizaciones en el período reportado, se mantuvo la aplicación rigurosa de la minuta institucional como instrumento de control y garantía de calidad en el servicio de alimentación.

9. Presentar Formato actualizado de proveedores y soportes de conceptos sanitarios favorables, fichas técnicas de los productos; soportar la aprobación de proveedores para la vigencia 2024

No se presentan actualizaciones.

CDI CONVIVENTIA	11007702025	AGROPUJANZA	FRUVER	SI
		LACTEOS VILLA AURA	LACTEOS Y DERIVADOS	SI
		CARNES LAKOTA	CARNICOS	NO
		MERCAEXPRESS	ABARROTES	NO
		BONANZA	ABARROTES	NO

CLASIFICADA

COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

10. **Presentación de avances, novedades y soportes relacionados con la planeación, implementación y seguimiento de las experiencias pedagógicas y de cuidado desarrolladas con las niñas, los niños y mujeres gestantes, en cumplimiento de los Estándares 25 y 26. Se deberá evidenciar la coherencia de dichas experiencias con el proyecto pedagógico, los fundamentos políticos, técnicos y de gestión de la atención integral, así como con las orientaciones pedagógicas nacionales y territoriales de educación inicial. Igualmente, se requiere la presentación de soportes que den cuenta de las acciones cotidianas de cuidado, entendidas como prácticas intencionadas para promover el bienestar físico y emocional, la seguridad y el buen trato, favoreciendo interacciones positivas en los entornos de atención.**

Para el mes de septiembre se realiza seguimiento a la matriz pedagógica a través de las planeaciones del proyecto pedagógico “Escuela con propósito”

Explora y reconoce diversas texturas, formas, colores de frutas, plantas y elementos naturales, reproduciendo los movimientos y sonidos de diversos animales y sus ciclos de vida.
Acciones de cuidado permitiendo fortalecer las voces y los intereses de los niños y niñas a través de la canción del semáforo la cual permite evaluar la prestación del servicio

PRE-JARDÍN			
TEMA	ITEMS FORTALECIDOS DE LA ESCALA VALORATIVA	CONTENIDO	LOGROS
Explorando la naturaleza"	1° Formula explicaciones sobre lo que ocurre en su alrededor y su medio ambiente 2°Relaciona cambios de la naturaleza con objetos de actividades cotidianas 3°Sigue secuencia de movimientos alternando brazos piernas cabeza Acompaña con gestos corporales y faciales canciones y rondas	1°la Naturaleza árboles ,frutas plantas, ríos y quebradas (identificación de formas colores, tamaños semejanzas y diferencias) 2°Animales de la granja : características sonidos ,movimientos 3° ciclo vital de los seres vivos (antes durante después seriación ,memoria auditiva ,percepción visual)	Los niños identifican colores primarios y algunos secundarios figuras geométricas triangulo cuadrado circulo tamaños grandes pequeños pronuncian los colores primarios en inglés perro, (dog) cerdo (pig)

CLASIFICADA

JARDÍN			
TEMA	**ITEMS FORTALECIDOS DE LA ESCALA VALORATIVA**	**CONTENIDO**	**LOGROS**
Descubro elementos de la naturaleza	1° Aunque sean diferentes puede relacionar los objetos por sus usos comunes 2°Puede permanecer haciendo actividades que él disfruta por al menos 15 minutos. 3°No se lastima a propósito 4° En los juegos de representación el personajes y la situación se reconocen por secuencias de acciones y gestos 5° Utiliza elementos como: pelotas, bastones, triciclo, etc controlando fuerza y dirección.	Aire: elementos relacionados al aire (aves, mariposas, viento, arcoiris, medios aéreos) Tierra: Animales terrestres: salvajes, color café, verde , morado, benéficos de la tierra y el suelo Fuego: calor, color rojo, naranja y amarrillo Agua: color azul, animales acuáticos, estado líquido, cuidado del agua y del medio ambiente EL clima Mes de la literatura " historias en principios y valores"	*Reconocen los 4 elementos de la naturaleza y sus características la importancia de cada uno * Descubrieron formas colores ,texturas a través de la semana del experimentos *Reconocen colores primarios y secundarios *pronuncian los colores en inglés y algunos animales como el león,tigre,oveja memorizan 2 canciones en ingles good morning y los colores *Conocen características de los animales aéreos, acuáticos terrestres

PARVULOS			
TEMA	**ITEMS FORTALECIDOS DE LA ESCALA VALORATIVA**	**CONTENIDO**	**LOGROS**
" Las profesiones"	1° participa en rondas infantiles representando los personajes 2° Habitualmente expresa verbal o gestualmente lo que le gusta o no le gusta 3°Identifica actividades asignadas culturalmente de diferentes Roles 4° Relaciona diferentes vestuarios objetos con diferentes ocupaciones o roles de las personas 5° dentro de un grupo de juegos escoge los de su preferencia 6° disfruta de la compañía de otros niños y hace con ellos juegos elementales cada vez con menor presencia del adulto	1° profesiones: vestuario, elemento representativo (Policías: cuidado bomberos: agua y fuego, Veterinaria animales; Shef: alimentos etc) fortalecimiento de sonidos onomatopeyas	* Reconocen las profesiones de policía, médico profesor bombero, chef *lateralidad arriba y abajo formas grande y pequeño *Identifican los colores primarios amarillo ,azul rojo *cuentan 1.2.3 y secuencias memorizaron el color yellow

- Se realiza observación al desarrollo mensual a 60 niños y niñas de nivel Jardín

CLASIFICADA

- Se realiza observación al desarrollo mensual a niños y niñas de nivel Pre-Jardín
- Se realiza observación al desarrollo mensual a 15 niños y niñas de nivel párvulos
- Se aplican escalas de valoración (Nivel párvulos 2) (Nivel prejardín 5) Jardín (6)



CDI CONVIVENTIA
OBSERVADOR

RELACIÓN CONSIGO MISMO	
IDENTIDAD	Gadiel ha mostrado un buen desarrollo en la construcción de su identidad. Se reconoce como parte del grupo, expresa sus emociones con naturalidad y se muestra seguro de sí mismo en las distintas actividades del aula. Demuestra una imagen positiva de sí, lo cual favorece su integración social y participación activa.En cuanto al desarrollo corporal, presenta un buen manejo de su cuerpo, evidenciado en actividades de motricidad gruesa como correr, saltar y coordinar movimientos con soltura.
AUTOESTIMA	
MANEJO CORPORAL	

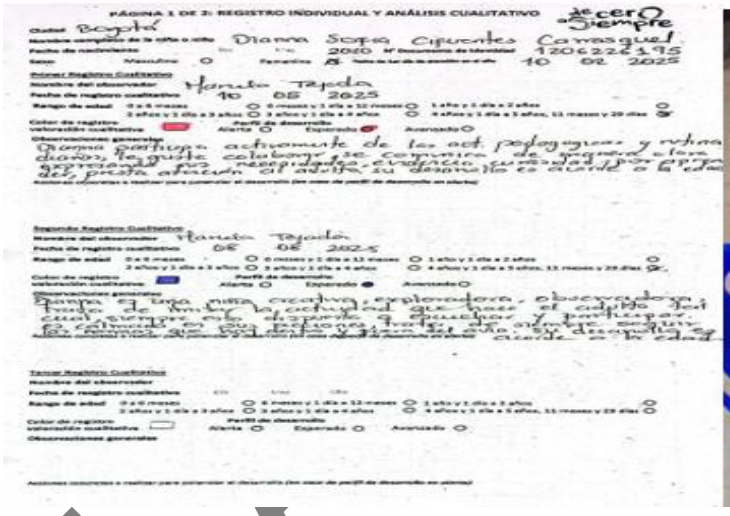
RELACIÓN CON LOS DEMÁS	
COMUNICACIÓN	Gadiel presenta dificultades para escuchar y seguir instrucciones. A menudo interrumpe cuando se está hablando y le cuesta mantener la atención durante las indicaciones. Habla constantemente, incluso cuando no es su turno, lo que interfiere en ocasiones con el desarrollo de las actividades grupales. Este comportamiento puede deberse a su necesidad de expresarse, pero requiere acompañamiento para fomentar la escucha activa y el respeto por los turnos de participación.
INTERACCIÓN	
CONSTRUCCIÓN DE NORMAS	

RELACIÓN CON EL MUNDO	
CONOCIMIENTO DE LOS OBJETOS	Gadiel demuestra conocimiento y reconocimiento de los números y las figuras geométricas básicas. Participa activamente en actividades de conteo, clasificación y reconocimiento visual, lo que indica un buen desarrollo del pensamiento lógico-matemático acorde a su edad.
RELACIÓN DE CAUSALIDAD	
REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD	

AGENTE EDUCATIVA: CLAUDIA MARTINEZ



PÁGINA 1 DE 2: REGISTRO INDIVIDUAL Y ANÁLISIS CUALITATIVO



PÁGINA 1 DE 2: REGISTRO INDIVIDUAL Y ANÁLISIS CUALITATIVO



11. Reporte de cumplimiento del Cronograma de las jornadas de Reflexión Pedagógica, presentar actas fotografías y listados de asistencia de las jornadas de reflexión pedagógica desarrollada. Estándar 29: Desarrolla jornadas pedagógicas mínimo una vez al mes con el talento humano para fortalecer su trabajo.

CUALIFICACION TALENTO HUMANO AGOSTO 2025				
COMPONENTES	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLES	ACTAS
COMPONENTE TALENTO HUMANO	1. GERENCIA TUS RECURSOS 2. FORTALECER E INTERVENIR EN EL BUEN DESEMPEÑO DE LOS COLABORADORES	26/09/2026	DAMARIS	1. LUZ DARY 2. MARCELA
COMPONENTE PEDAGOGICO	PREPARACION MES DE LA LECTURA ATRAVEZ DE NARRACIONES	26/09/2026	COORDINADORA	CLAUDIA
COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES	PAUTAS DE CRIANZA	10-Sep-25	MERY PALENCIA	MERY PALENCIA
COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	NOVEDADES	9/9/2025	ANGIE VARGAS	ANGIE VARGAS
COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTION	GUIA 50 PQRS	9/16/2025	COORDINADORA	BIBIANA
EJE AMBIENTAL	FERIA ELABORACION DE MATERIAL RECICLAJE PESEBRE	23/09/2026	TODAS LAS AGENTES EDUCATIVAS	GLORIA
COMPONENTE SALUD Y NUTRICION	ETIQUETA DE NUTRICION	9/17/2025	NUTRICIONISTA	SANDRA RIAÑO
JORNADA PEDAGOGICA				
SUMERGIDOS EN ORACION		8:30 AM A 8:00 AM	PASTOR CARLOS	
COMPONENTE TALENTO HUMANO	1. GERENCIA TUS RECURSOS 2. FORTALECER E INTERVENIR EN EL BUEN DESEMPEÑO DE LOS COLABORADORES	26/09/2026	DAMARIS	1. LUZ DARY 2. MARCELA
TIEMPO DE ALMUERZO 12:00 A 1:00 PM				
COMPONENTE PEDAGOGICO	PREPARACION MES DE LA LECTURA ATRAVEZ DE NARRACIONES	26/09/2026	COORDINADORA	CLAUDIA
SIGE	ACTIVIDAD DE BINESTAR MES DE AMOR Y LA AMISTAD	26/09/2026	EQUIPO ADMON	YAMERLY

Para el mes de septiembre se da cumplimiento a la realización de la Jornada Pedagógica Preparación mes de la lectura.



Fortalecimiento Docente Cresiendo-Juntos

●Lección 5.4 “La consistencia en medidas y consecuencias”

12. Revisión y entrega, por parte de la EAS, de la base de datos de los niños y niñas que se encuentran próximos a realizar el tránsito al sistema educativo formal, conforme a lo establecido en la Guía Orientadora para el Tránsito de los Niños y Niñas desde los Programas de Atención a la Primera Infancia del ICBF al Sistema Educativo Formal. Igualmente, refleja las acciones adelantadas en el marco del tránsito armónico. (AVANCES MES SEPTIEMBRE)

COPIA CONTROLADA

AGENTE: YAMERLY PALACIOS

TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	NOMBRES				TRANSITO	CODIGO SED
RC	1034320074	14/08/2020	AILYN	SHIRLEY	GOMEZ	PINZON	SI	18057
RC	1034320613	14/10/2020	CAMILA	DE LOS ANGELES	RAMOS	CARRASQUEL	SI	15759
RC	1026310359	21/10/2020	DERIAN	JOSE	FIGUEROA	PERICANA	SI	26630
SD	10820205567	01/08/2020	DYLAN	DE JESUS	VERA	FLOREZ	SI	32649
RC	1010251863	03/03/2020	ISABELLA	SALOME	LARA	MONTAÑO	SI	
RC	1018519405	30/12/2020	JESED	MATHIAS	MARTINEZ	ARREDONDO	SI	COLEGIO PRIVADO
RC	1089070722	18/03/2021	JIANNA	ANTONELLA	PORRAS	LAMEDA	SI	26617
RC	1073726482	05/01/2021	JHOSEANNYS	SALOME	PEREZ	PARRA	SI	22306
SD	10112020328	10/11/2020	KEILISMAR	JAVIERLIS	ARAUJO	MONSERRATT	SI	32662
RC	1029410184	10/02/2021	LIAN	JESUS	CALDERON	PEREZ	si	El niño ya tiene la preescripcion pero el acudiemnte no copio el codigo
RC	1034319241	21/05/2020	LINCOLN	SANTIAGO	BERMUDEZ	RODRIGUEZ	SI	7965
RC	1023420523	04/02/2021	LUCAS	GERONIMO	DE ABREU	PAREDES	SI	15837

AGENTE: MARIA CLAUDIA MARTINEZ

Tipo de documento del beneficiario	DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	NOMBRES				TRANSITO	CODIGO SED
RC	1206226005	30/05/2020	ANAELYTH	YOLANDA	DIAZ	PERALES	SI	26416
RC	1240291720	09-09-2020	CAMILA	ISABEL	LOPEZ	MENDOZA	SI	33433
RC	1034321042	3/11/2020	DYLAN	DARIO	GOMEZ	LOPEZ	SI	27695
RC	1016751059	3/12/2020	GADIEL	JEREMIAS	ZABALA	VASQUEZ	SI	12854
SD	24102020149	24/10/2020	ISAAC	JESUS	MARQUEZ	BASTARDO	SI	27731
RC	1026309440	1/6/2020	JINETH	ESTEFANIA	GUERRA	GRAFFE	SI	24679
RC	1023418717	1/6/2020	JESUS	DAVID	MARTINEZ	NO APLICA	SI	25802
RC	1034319131	17-04-2020	KEIMAR	VALENTINA	LOPEZ	ARELLANO	SI	21164
RC	1073258053	04-06-2020	LIAM	DAVID	TARAZONA	BOLIVAR	SI	la acudiente no envio el radico
PPT	3/27/18683	27/10/2020	LIAM	SAMUEL	MUJICA	GARCIA	SI	27710

Para el mes de septiembre se realiza seguimiento a procesos de preinscripción al colegio matriculas 2026 50 participantes
JARDÍN 1 -18
JARDÍN 2 -15
JARDÍN 3- 17

TALENTO HUMANO

13. **Presentar novedades referentes a talento humano de acuerdo al Estándar 30: Cumple con los perfiles del talento humano que se requieren para la atención de las niñas, niños y mujeres gestantes con un enfoque diferencial. Y Estándar 31: Cumple con el número de personas requeridas para asegurar la atención según el número total de niñas y niños, de acuerdo con lo establecido en las tablas de proporción de talento humano para la modalidad por servicio**.

El talento humano se encuentra contratado acorde a lo establecido en el manual operativo dando cumplimiento al estándar para el mes de septiembre.

CLASIFICADA

- 6 agentes educativas
- 2 auxiliares pedagógicas
- 2 gestoras de alimentos
- 1 servicios generales
- 1 coordinadora
- 1 auxiliar administrativa
- 1 profesional psicosocial
- 1 nutricionista

Se presenta la incapacidad de la AUXILIAR ADMON ANGIE KATHERINE VARGAS MONTOYA el día 24 y 25 de septiembre.

Hasta el día 15 de septiembre laboro la Señora YADY FERNANDA HERRERA de servicios generales, por motivos personales renuncia a su cargo. En consecuencia, con el propósito de dar respuesta oportuna a esta situación y garantizar el normal desarrollo de las actividades, la Coordinadora del CDI pone a consideración de los asistentes la hoja de vida de la señora **ANGIE STEFANY CORONADO**, quien cumple con los requisitos mínimos establecidos en la guía operativa vigente para el perfil 1. Como se puede evidencia:

LIMPIARTE S.A.S

NIT 901261959-5

A QUIEN CORESPONDA

Certificamos que la Señora Angie Stefanny Coronado

Puentes identificada con el número de cedula 1023943184.

laboro con nosotros desempeñando el cargo servicios generales. Desde el 20 de enero hasta 29 de septiembre del año 2025 el cual se desempeñó responsable y cumplida con cada una de las labores asignadas.

Se expide el presente documento, a solicitud del interesado para fines que estime conveniente.

Firma

Marlene Tiria Gerente

Cra 7 42-43 barrio olivos Correo: Marlene 02mail.com Telefono: 304 3781641



La República de Colombia
y en su nombre el
Colegio San Cristóbal Sur
Institución Educativa Distrital
Jornada Mañana
Aprobada por la Secretaría de Educación Distrital, Según
Resolución No. 4400 de 14 de Junio de 2001
Confiere a:
Coronado Puentes Angie Stefanny
Identificado(A) Con Nip No. 95041923416 De Bogotá
Título de:
Bachiller Académico
Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de
Educación Media Académica. (Artículo 28 Ley 115 de 1994);
según los planes y programas vigentes
Libro de Registro No. 2 Acta No. 24 Folio No. 23
Dado en Bogotá, D.C., a los 30 días de Noviembre de 2012

CLASIFICADA

Partiendo del concepto favorable emitido por el apoyo a la supervisión, y en mi calidad de supervisora del contrato No. 11007702025, se deja constancia de que el perfil evaluado cumple con los requisitos mínimos exigidos para el cargo. En este sentido, y con fundamento en la verificación realizada por la supervisión, se **aprueba** la vinculación de la persona postulada para ser contratada en el marco del mencionado contrato.

14. Presentar actas y listados de asistencia de los avances en el plan de cualificación del talento humano de acuerdo al Estándar 32: Implementa o gestiona y hace seguimiento al plan de cualificación del talento humano de acuerdo con la oferta territorial-sectorial.

- COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN: ETIQUETA DE NUTRICIÓN 9/17/202
- COMPONENTE TALENTO HUMANO :1.GERENCIA TUS RECURSOS
- FORTALECER E INTERVENIR EN EL BUEN DESEMPEÑO DE LOS COLABORADORES 26/09/2026 :
- COMPONENTE PEDAGÓGICOPREPARACION MES DE LA LECTURA A TRAVÉS DE NARRACIONES 26/09/2026
- COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES: COMPROMISOS FRENTE AL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LOS NIÑOS 10-Sep-25
- COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES: NOVEDADES 9/9/2025
- SIGE : ACTIVIDAD DE BIENESTAR MES DE AMOR Y LA AMISTAD 26/09/20
- Pieza informativa Riesgo Psicosocial en el Trabajo: Protege tu mente, cuida tu bienestar 25/09/2025

COMPONENTES AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

15. Presentar un reporte de las acciones desarrolladas durante el período, de conformidad a lo establecido en el Plan de Gestión de Riesgos de la UDS y la Guía orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia (evidenciar Rutas de evacuación señalizadas, sistema/mecanismos de alarma, extintores con carga vigente, adecuaciones a la infraestructura, etc.).

De acuerdo al Estándar 34: Los espacios y/o infraestructuras donde se presta la atención están ubicados fuera de zonas de riesgo no mitigable por causas naturales o humanas de acuerdo con la normatividad técnica vigente.

- En el mes de septiembre se realizó inscripción en el idiger para participar en el simulacro del día 22 de octubre de 2025.

CLASIFICADA

16. **Presentar soportes de adecuaciones y ajustes razonables que mejoran la accesibilidad de los espacios para los participantes y la comunidad en general durante el periodo de atención además de mejoras en las condiciones de seguridad de acuerdo a los Estándar 37: El inmueble garantiza espacios accesibles que permitan la autonomía y la movilidad de todas las personas en la unidad y Estándar 38: El inmueble o espacio cumple con las condiciones de seguridad con relación a los elementos de la infraestructura .**

- Para el mes de Septiembre se adaptó el salón de caminadores mitigando los riesgos.
- Para el mes de septiembre se adaptó oficina psicosocial y sala de profesoras.



COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

17. **Presentar soportes de lo indicado en el Estándar 51: Documenta las estrategias organizacionales que le dan identidad como organización que atiende a la primera infancia.**

- Para el día 8 de septiembre se le informa al talento humano el cambio Registro de Asistencia Mensual, actualizada al 18/08/2025, versión 1, la cual se diligenciará a partir del mes de septiembre .
- En el mes de septiembre se publica vacante de servicio generales para ocupar la vacante disponible
- Se realiza entrega de dotación a la trabajadora Angie Katherine Vargas con el cargo de Auxiliar Administrativo.
- Se realiza capacitación al talento humano el día 25 de septiembre mediante pieza informativa Riesgo Psicosocial en el Trabajo: Protege tu mente, cuida tu bienestar.

18. **Presentar un informe de las PQRS recibidas y su respectivo trámite Estándar 56: Cuenta con un mecanismo que permita registrar, analizar y tramitar las sugerencias, quejas y reclamos y generar las acciones pertinentes**.

- Se realiza proceso de inducción tratamiento de PQRS al comité de control social
- Seguimiento a las PQRS del buzón de sugerencias encontrando vacío el buzón se levanta acta por parte de miembro del comité de control social.

CLASIFICADA

- Se aplican 18 PQRS a través del link y dentro del ejercicio del tratamiento se reciben 5 felicitaciones por la buena prestación del servicio y resaltan el buen trabajo de la profesora Gladys marcela realiza con los niños y niñas

19. ÁREA FINANCIERA: Presentar la ejecución presupuestal del mes y el total ejecutado hasta la fecha del contrato/convenio, considerando los rubros de la canasta, la contrapartida cuando aplique, así como las indicaciones y formatos establecidos por el ICBF.

Durante el mes de septiembre de 2025, el contrato 11007702025 mantuvo un manejo financiero ordenado y sin novedades contractuales. Se realizó el seguimiento mensual del centro de costos 4124 CDI ICBF 2025, se reportó una ejecución promedio de $70.422.926 y una inejecución de $9.592.348.
Se efectuó el pago de nómina, la ejecución de rubros de servicios públicos y mantenimiento, asegurando la operación óptima de la unidad de servicio.

La EAS presenta información financiera para realizar la legalización, la cual se encuentra en proceso de revisión y si se encuentran inconsistencias se relacionarán y se informarán a la supervisora del contrato y a la EAS para la subsanación inmediata.

La EAS presenta presupuesto ajustado para el mes de prorroga (octubre) el cual es revisado desde el área financiera con el contador de la EAS y este cumple lo cual da viabilidad para la aprobación.
La Supervisora del contrato APPRUEBA el presupuesto para el mes de octubre
El presupuesto hace parte integral de la presente acta y se encuentra como anexo.

20. ÁREA FINANCIERA: Si se requiere una propuesta de redistribución interna de los recursos que haya lugar en el presupuesto presentado por la PDS, siempre y cuando no afecte el cumplimiento de las condiciones de calidad, ni el valor total del contrato, y que este no esté en contravención de las directrices impartidas por la dirección de primera infancia.

En el presupuesto presentado por la EAS, se solicita la redistribución detallada en el presupuesto anexo al presente documento, conforme a lo siguiente:

- El rubro de mantenimiento se incorpora al rubro de dotación de aseo personal. Dotación de aseo personal: $ 1.362.816
- Asimismo, se debe tener en cuenta que el rubro de papelería y consumo no podrá ser ejecutado durante el presente mes.

21. Presentación de la RAM en cuéntame y físico totalmente diligenciada y actualización de los directorios de padres. Estándar 54: Registra y actualiza la información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes.

Se adjunta la RAM física de cada uno de los niveles y respectivas novedades si es que figura en caso hacerlo. Se sube carpeta de cada unidad de servicio con estas en escáner igualmente que pantallazos del cuéntame. En cuanto a la

CLASIFICADA

verificación de activos e inactivos, **Se evidencian activos: 125 inactivos: 9 para un total de 134 participantes** atendidos en el mes de SEPTIEMBRE, lo cual corresponde a lo evidenciado en la RAM. Se evidencia un desfase de un participante un participante comparando las bases de datos.

Se tiene un ticket **xxxx** en el cual están relacionados 3 participantes, es por ello que el el certificado de cobertura es coherente con 140 participantes atendidos

UDS	CUPOS ASIGNADOS	ASISTENTES	INASISTENTES
CDI CONVIVENTIA	144	140	627
PORCENTAJE COBERTURA: 97.22%%			

Decisiones:

Hasta el día 15 de septiembre laboro la Señora YADY FERNANDA HERRERA de servicios generales, por motivos personales renuncia a su cargo. En consecuencia, con el propósito de dar respuesta oportuna a esta situación y garantizar el normal desarrollo de las actividades, la Coordinadora del CDI pone a consideración de los asistentes la hoja de vida de la señora **ANGIE STEFANY CORONADO**, quien cumple con los requisitos mínimos establecidos en la guía operativa vigente para el perfil 1.

Partiendo del concepto favorable emitido por el apoyo a la supervisión, y en mi calidad de supervisora del contrato No. 11007702025, se deja constancia de que el perfil evaluado cumple con los requisitos mínimos exigidos para el cargo. En este sentido, y con fundamento en la verificación realizada por la supervisión, se **aprueba** la vinculación de la persona postulada para ser contratada en el marco del mencionado contrato.

Varios:

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
No quedan		

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Mariluz Arredondo	Coordinadora del CDI	Conviventia	
Claudia Johana Puerto	Directora CDC delegada de la representante legal	Conviventia	
Angie Vargas	Auxiliar administrativa del CDI	Conviventia	
Laura Viviana Ruiz	Nutricionista CDI	Conviventia	
Mery Palencia	Psicosocial CDI	Conviventia	

CLASIFICADA

Angela Hueso	Contadora CDI	Conviventia	
Karen Andrea Medina	Profesional de apoyo técnico a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Víctor Andrés Campos	Profesional de apoyo financiero a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Diana Marcela Paz Torres	Profesional de apoyo nutricional a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Patricia Rozo Rodríguez	Supervisora del contrato 11007702025	ICBF CZ Santafé	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	10 de octubre 2025	8:00am	Centro Zonal Santa Fé
Colaborador que elabora el acta:	Karen Andrea Medina - Profesional de apoyo a la supervisión técnica		

CLASIFICADA

1. Información General

Regional	BOGOTA				Centro Zonal	SANTA FE	
Entidad Administradora del Servicio	CONVIVENTIA				Municipios donde se presta el servicio		
N° del contrato	11007702025	Fecha de legalización del contrato		Valor del contrato incluidas modificaciones	635.902.566	Plazo de ejecución	Desde: 08 DE FEBRERO DE 2025
0	CDI CON ARRIENDO	Cupos contratados	Servicio CDI Institucional sin arriendo: -		144		Hasta: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
			Servicio CDI Institucional con arriendo: 144				

2. PRESUPUESTO

Periodo		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL APORTES DEL CONTRATO
2.1. Ingresos														
RECURSOS ICBF	Porcentaje de desembolso	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%	100%
	Monto del desembolso		87.684.480	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	74.991.888	85.798.080				$623.433.888
RECURSOS CONTRAPARTIDA Y/O VTA	Monto del desembolso			2.500.000	2.500.000	1.234.339				6.234.339				$12.468.678
RECURSOS POR COFINANCIACION	Valor de los aportes													$0

ORIGEN DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO	VALOR	% DE PARTICIPACION
TOTAL APORTES ICBF	$623.433.888	98%
TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA Y/O VTA	$12.468.678	2%
TOTAL RECURSOS POR COFINANCIACION	$0	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$635.902.566	100%

DIAS DE ATENCION POR PERIODO		20	18	16	18	16	21	18	21	16			TOTAL DIAS ATENDIDOS
													164

2.2. Gastos

Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/No. DE CUPOS	UNITARIOS ATENCION	UNITARIOS FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR FASE PREPARATORIA	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos																				
TALENTO HUMANO	COORDINADORIA	INSTITUCIONAL - CDI	1	25.135				2.679.169	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260	3.785.260			946.315	$33.907.564
	DOCENTES PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	5	18.549				7.427.059	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	16.025.928	13.496.877			4.006.482	$137.111.914
	DOCENTES PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.579				1.641.405	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.442.857			612.066	$21.834.169
	DOCENTES PERFIL 3	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	$0
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	17.809				1.723.721	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988				$23.091.625
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI	-	-				-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	$0
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	INSTITUCIONAL - CDI	1	13.355				900.000	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	2.670.988	-				$19.596.916
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	INSTITUCIONAL - CDI		-				-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	$0
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.282.810	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	4.885.715				$59.582.048
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	INSTITUCIONAL - CDI	3	16.979				3.362.955	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	7.344.789	4.885.715			1.836.197	$61.498.390
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	INSTITUCIONAL - CDI	2	16.979				1.721.550	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.896.526	4.885.715			1.224.132	$42.107.078
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUCIONAL - CDI	1	16.979				570.000	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.448.263	2.442.857			612.066	$20.762.764
INFRAESTRUCTURA	ARRIENDO	INSTITUCIONAL - CDI (Con arriendo)	144	17.569				2.023.949	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936	2.529.936				$22.263.437
	SERVICIOS PÚBLICOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.554				725.395	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	799.776			799.776	$12.824.947
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.908				247.277	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752	274.752			274.752	$2.720.045
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	INSTITUCIONAL - CDI	144	1.062		-		1.529.280								-				$1.529.280
INFRAESTRUCTURA	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	INSTITUCIONAL - CDI	144	5.300				686.880	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	763.200	-			494.407	$6.523.687
SUBTOTAL						$0	$0	28.521.450	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	54.703.682	$43.100.448	$0	$0	$10.806.192	$465.353.864
1.2.2. Costos Variables																				
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 8.480				1.221.120	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.902.000	1.221.120				$15.756.240
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 4.164				599.616	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.231.000	1.362.816				$10.579.432
	ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-	-				$0
DOTACIÓN NO FUNGIBLE	DOTACIÓN NO FUNGIBLE	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-	-				$0
	DOTACION DE INICIO REFUERZO BIOSEGURIDAD	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-	-				$0
ALIMENTACIÓN	ALIMENTACIÓN CDI (RPP FORTALECIDA)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-	-				$0
	ALIMENTACIÓN CDI (RPP)	INSTITUCIONAL - CDI						-	-	-	-	-	-	-	-	-				$0
	ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	INSTITUCIONAL - CDI	144	$ 154.018	$ 7.701			22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	22.178.592	$ 17.743.104				$195.171.840
SUBTOTAL						$0	$0	23.999.328	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	25.311.592	$20.327.040	$0	$0	$0	$221.507.512
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO						$0	$0	52.520.778	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	80.015.274	$63.427.488	$0	$0	$10.806.192	$686.861.376
AHORROS POR PERIODO																				$0
INEJECUIONES POR PERIODO								11.514.985	15.411.714	15.734.528	16.728.247	4.038.014	-	-	-					$63.427.488
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO						$0	$0	41.005.793	64.603.560	64.280.746	63.287.027	75.977.260	80.015.274	80.015.274	80.015.274	$63.427.488	$0	$0	$10.806.192	$623.433.888

DIFERENCIA INGRESOS FRENTE A EGRESOS: $0

OBSERVACIONES

Indira Yeney Gelis
Firma Contador y/o tesorero

Aida Ruth Rivera Gargon
Firma del Representante Legal

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012