INFORME POSCUENTA MES SEPTIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – SEPTIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

Girón, 01 de octubre del 2025

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ R
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025
CARGO DEL SUPERVISOR Coordinador Académico CIMI
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe postcuenta de ejecución contractual mes septiembre del año 2025

Gloria Milena Rojas Moreno, identificado con C.C. **52192623**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 7371205 /2025**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **16 septiembre** hasta el **30** de **septiembre** del año 2025:

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Planeación pedagógica. FICHA 2994237 Acciones de Mantenimiento de equipo biomedico-Fisiologia 2 Proyecto formativo	EVIDENCIA 1 Planeación pedagógica y horario de actividades programadas
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Proyecto semillero de investigación elaboración de poster para encuentro de semilleros, apoyo en el proyecto realidad virtual en manejo de equipos biomedicos	Preparacion encuentro zonal de semilleros de investigación, formulación del poster.
3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades	Ejecución de la formación según horario y	EVIDENCIA 3 Firmas de asistencias diarias a la formación.

	(titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	programación entregada por coordinación académica para las fichas 29974237	
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Revisión de reportes SOFIA PLUS fichas biomédica,	EVIDENCIA 4: Acciones de mejora
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No aplica para este periodo	N/A
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No aplica para este periodo	N/A
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Velar por el cumplimiento del porte del uniforme, Canet, comportamiento verbal y actitudinal	EVIDENCIA 7 Cronograma semanal de revisión de ambiente de formación y su cotenido

INFORME POSCUENTA MES SEPTIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – SEPTIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Verificar la señalización de rutas de evacuación y elementos de seguridad industrial en el ambiente de formación. Velar por el uso de los elementos de protección en aprendices y dentro del ambiente de formación	EVIDENCIA 8: Organización por aprendices para revisión semanal del orden del ambiente de formación.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique)	No tengo asignada esta labor en este periodo.	EVIDENCIA9: No se adjunta evidencia para este periodo
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Revisar inventario del ambiente de formación, vigilar la custodia del mismo.	EVIDENCIA 10 Revision y asignacion de orden del ambiente de formación, tablero de herramientas
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Aprticipacion en encuestas y charlas online	EVIDENCIA 11: Respuestas a encuenstas y charlas
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Al no existir una plataforma como apoyo a la formación se considera la alternativa de CANVAS	EVIDENCIA 12: IMagen de la organización de evidencias en la plataormaCANVAS
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)..	Uso de formatos actualizados para el seguimiento de los procesos.	EVIDENCIA 13: Formatos actualizados de Guías y reportes de gestión documental para honorarios mensuales.
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución)	No aplica, no tengo asignado estos procesos para este periodo	EVCIENCIA 14 No se adjunta evidencia para este periodo

INFORME POSCUENTA MES SEPTIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – SEPTIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	Revisión de la afiliación a ARL por parte del SENA. Planilla ARL del mes	EVCIENCIA 15 No se adjunta evidencia para este periodo
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Correcciones a las cuentas de cobro, ajustes de pagos, cumplimiento de fechas para la entrega de informes.	EVCIENCIA 16 Reporte en secoop mensual de informes
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Atender recomendaciones desde coordinación academica	

Cordialmente,

Gloria Milena Rojas Moreno
Contratista
C.C. No. 52192623

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ R
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 /2025
Coordinadora Académica

INFORME POSCUENTA MES SEPTIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – SEPTIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

EVIDENCIA 1_ PLANEACION PEDAGOGICA y HORARIO

Horario SEptiembre

27/01/25	28/01/25	29/01/25	30/01/25	31/01/25	01/02/ 02/02/
03/02/25	04/02/25	05/02/25	06/02/25 06:00 - 22:00: Disponible	07/02/25 06:00 - 22:00: Disponible	08/02/ 06:00 - 09/02/ 06:00 -
10/02/25 06:00 - 12:00: (2874222)EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (2874222)PROYECTO FORMATIVO 17:59 - 22:00: Disponible	11/02/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 17:59 - 22:00: Disponible	12/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 12:00 - 22:00: Disponible	13/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)NORMATIVIDAD RELACIONADA CON MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BIOMEDICOS 12:00 - 22:00: Disponible	14/02/25 06:00 - 22:00: Disponible	15/02/ 06:00 - 16/02/ 06:00 -
17/02/25 06:00 - 12:00: (2874222)EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - 17:59: (2874222)PROYECTO FORMATIVO 17:59 - 22:00: Disponible	18/02/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 17:59 - 22:00: Disponible	19/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 12:00 - 22:00: Disponible	20/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)NORMATIVIDAD RELACIONADA CON MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BIOMEDICOS 12:00 - 22:00: Disponible	21/02/25 06:00 - 22:00: Disponible	22/02/ 06:00 - 23/02/ 06:00 -
24/02/25 06:00 - 12:00: (2874222)EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS 12:00 - 12:59: Disponible 12:59 - (2874222) EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS FORMATI *ELECTRONICA ANALOGA* 17:59 - 22:00: Disponible	25/02/25 06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 17:59 - 22:00: Disponible	26/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)OPERAR EQUIPO BIOMEDICO 12:00 - 22:00: Disponible	27/02/25 06:00 - 12:00: (2994237)NORMATIVIDAD RELACIONADA CON MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BIOMEDICOS 12:00 - 22:00: Disponible	28/02/25 06:00 - 22:00: Disponible	01/03/ 06:00 - 02/03/ 06:00 -

Anterior Siguiente

EVIDENCIA 2



INFORME POSCUENTA MES SEPTIEMBRE 2025

EVIDENCIA DOCUMENTAL – SEPTIEMBRE 2025

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371205 del año 2025 – GLORIA MILENA ROJAS MORENO

EVIDENCIA 3



EVIDENCIA 4

