Gmail

CONTRATACIONPDA <contratacionpda2024@gmail.com>

INVITACION PROCESO DE CONTRATACION JUAN JOSE PIEDRAHITA RIOS

CONTRATACIONPDA <contratacionpda2024@gmail.com> 15 de octubre de 2025, 11:26 a.m.
Para: jjpiedrahita.geotecnia@gmail.com

SEÑOR.
JUAN JOSE PIEDRAHITA RIOS
Armenia Q

EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, numeral 4), literal h) de la ley 1150 de 2007, en concordancia con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 del 2015, se permite invitarlo a presentar oferta para participar en el proceso de contratación Directa para el Contrato, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS BRINDANDO APOYO AL COMPONENTE DE PLANEACIÓN EN EL DESARROLLO INTEGRAL DEL PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO PDA QUINDIO.

POR FAVOR LEA CON ATENCIÓN TODO EL CORREO Y SIGA LAS INSTRUCCIONES.

NOTA 1: Deberá de **RESPONDER** el correo electrónico que envió la entidad, con la documentación requerida en el **estricto orden, dividido en tres (3) carpetas o archivos pdf´s**, (1. Documentos privados, 2. Documentos Educación Y Experiencia, 3. Certificados y Antecedentes).

En el cuerpo del correo electrónico deberá de enviar lo siguiente:

- Nombre completo:.....
- Cédula de ciudadanía:.....
- Profesión u ocupación:.....
- Secretaría y/o Dependencia:.....

En los adjuntos del correo electrónico deberá enviar: (dichos documentos van como adjuntos en este correo como archivos pdf)

- **Oferta y/o propuesta económica (debidamente firmada digitalmente O en su defecto debera imprimirla, firmarla y escanearla en PDF para enviarla.**
- **Entrevista de Inhabilidades e Incompatibilidades (debidamente firmada digitalmente O en su defecto debera imprimirla, firmarla y escanearla en PDF para enviarla.**

Documentos privados (Un solo archivo PDF en su respectivo y estricto orden unirlos a través de la aplicación ILOVE PDF).

Educación y experiencia **(Un solo archivo PDF en su respectivo y estricto orden unirlos a través de la aplicación ILOVE PDF).**

Certificados y antecedentes **(Un solo archivo PDF en su respectivo y estricto orden unirlos a través de la aplicación ILOVE PDF).**

CADA UNO DE LOS ARCHIVOS RELACIONADOS ANTERIORMENTE DEBERÁN CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ENTREGAR EL OFERENTE	
1) DOCUMENTOS PRIVADOS	Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública SIGEP II debidamente **validada con la marca de agua**
	Copia de la cédula de ciudadanía legible.
	Libreta militar legible (Será solicitada a los hombres menores de 50 años)
	Examen médico ocupacional con fecha de expedición no mayor a tres (3) años.
2) EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA	Documentos o certificados académicos (Título profesional, post grado, tecnólogo, técnico, bachiller, curso de alturas, Licencia de Conduccion categoria C2, C3, Etc) segun el perfil que tenga.
	Tarjeta profesional para las profesiones reguladas o profesiones que requieran algún tipo de autorización para ejercer la profesión, tecnólogo o técnico expedida por la entidad competente. (Si aplica) (VIGENTE)
	Documentos por medio de los cuales se pueda validar la experiencia general y/o experiencia específica con sus correspondientes soportes.
3) CERTIFICADOS Y ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República (ACTUALIZADO)
	Certificado de antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (ACTUALIZADO)
	Certificado de antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional de Colombia (ACTUALIZADO)
	Certificados de Medidas Correctivas expedidos por la Policía Nacional de Colombia (ACTUALIZADO)
	Certificados de Inhabilidades por Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años Ley 1918 de 2018 (ACTUALIZADO)Descargarlo de la página https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta En la parte que pide el link de la entidad colocar el de la Gobernación del Quindío Nit **890001639-1** (actualizado a FEB 2024).
	Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos. (REDAM) (ACTUALIZADO)Descargarlo la Página del www.redam.gov.co
	Certificado del Boletín de deudores morosos del Estado expedido por la Contaduría General de la Nación. (ACTUALIZADO) Descargarlo de la pagina de la Auditoria general de la nación
	Certificados de antecedentes disciplinarios de la profesión expedido por la autoridad competente (En caso de profesiones que aplique) (ACTUALIZADO)

	Certificado de vigencia de la tarjeta profesional expedido por la autoridad competente (En caso de profesiones que aplique) (ACTUALIZADO)
	Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social Seguridad Social por concepto de **Salud** (ACTUALIZADO)
	Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social Seguridad Social por concepto de **Pensión** (ACTUALIZADO)
	Certificado de Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN.**(ACTUALIZADO 2025)**

NOTA 2: SI USTED NO POSEE USUARIO EN LA PLATAFORMA SECOP II, POR FAVOR REGISTRESE A TRAVES DEL LINK:

https://community.secop.gov.co/Public/Users/UserRegister/Index?Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

TODA VEZ QUE SE REQUIERE QUE USTED ESTÉ REGISTRADO EN DICHA PLATAFORMA PARA CONTINUAR CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN CON LA ENTIDAD ESTATAL.

Nota 3: cualquier duda sobre el particular, por favor comunicarse al número de celular o Whatsapp **3218017466,** con el Director PDA KURT WARTSKI , encargado de su proceso de contratación.

Atentamente,

NATALIA GIRALDO CUERVO
Secretaria de Aguas e Infraestructura (E)
Departamento del Quindio

3 archivos adjuntos

8_ENTREVISTA_INHABILIDADES.docx
23K

7_PROPUESTA.docx
26K

6_INVITACION_JUAN JOSÉ PIEDRAHITA.docx
202K