INFORME DE RADICADOS PQRS COMUNICACIONES INTERNAS

Radicado	Fecha	Regional	entro de formaci	Solicitud	Rubro	Dep. SIIF Orig	tramite	Dep SIIF	rubro2	estado	Notas
	24/02/2025	Valle	Buga	$ 166.000.000,00	Instructores economia popular						
11-9-2025-057987	7/04/2025										
	28/04/2025	Valle	Buga	$ 29.000.000,00	CampeSENA						
68-9-2025-016165	12/05/2025	Santander	CENTRO ATENCI	$ 242.281.393,00	Viaticos		atendido	CampeSENA			Aprobado
20-9-2025-005869	21/05/2025	Cesar	Centro Agroempresarial (Aguachica)		Recursos instructc	Verificar monto solicitado					
68-9-2025-018435	23/05/2025	Santander	Centro instrustria	$ 60.000.000,00	Viáticos instructores		adicion	CampeSENA			de cumplir
15-9-2025-010149	3/06/2025	Boyacá	CENTRO INDUST	$ 140.000.000,00	Viáticos instructores		adicion atendi	CampeSENA			de titulada.
15-9-2025-010238	3/06/2025	Boyacá	CENTRO INDUST -	$ 116.506,00	Contratación instructores		centralizacion	Full Popular	instructores	en plantilla	realizó trámite
25-9-2025-023742	4/06/2025	Cundinamar	CENTRO DE LA TI	$ 100.000.000,00	Materiales		adicion atendi	CampeSENA			el centro
25-9-2025-023742	4/06/2025	Cundinamar	CENTRO DE LA TI	$ 15.000.000,00	Viáticos instructores		adicion atendi	CampeSENA			presupuesto
20-9-2025-006441	4/06/2025	Cesar	Centro Agroempr	$ 63.255.580,00	Recursos instructores		traslado comunicacion a direccion de planeacion yinis mauricio revelo y juan gabriel galeano				
76-9-2025-024418	10/06/2025	Valle	CENTRO DE GES	$ 46.924,00	Mantenimiento de bienes		traslado comunicacion a Dir	na	na		de recursos
27-9-2025-003163	10/06/2025	Chocó	CENTRO DE REC	$ 20.000.000,00	Servicos personales de la Region		cambio de destinación				recursos día
44-9-2025-007071	10/06/2025	Guajira	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUÍCOI		Contratación de artesanos		concepto	CampeSENA			presupuesto
88-9-2025-002214	10/06/2025	San Andrés	CENTRO DE FORMACION TURISTICA, GE		N/A		adicion atendi	CampeSENA			ejecución
76-9-2025-024931	11/06/2025	Valle	Centro de Electri	$ 101.214.354,00	Tractor		inclusion en cc	CampeSENA			013690 un
17-9-2025-011117	16/06/2025	Caldas	CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA				trasladar comu	CampeSENA			de servicios
76-9-2025-025625	16/06/2025	Valle	CENTRO DE GES	$ 27.511.000,00	Materiales		adicion atendi	Full Popular			recursos
76-9-2025-026442	19/06/2025	Valle	CENTRO AGROP	$ 10.560.000,00			adicion archiv	CampeSENA			Expo
88-9-2025-002354	19/06/2025	San Andrés	Despacho Regior	$ 4.800.000,00	Asignación de recu	707090	adicion atendi	101090			ASIGNACIÓN
44-9-2025-007974	19/06/2025	Guajira	Despacho Regior	$ 14.760.000,00			adicion	101038			recursos para
17-9-2025-011812	24/06/2025	Caldas	CENTRO DE PRO	$ 24.422.871,00	Instructores a viáticos		adicion y centr	CampeSENA	instructores -	en plantilla	cambio de
76-9-2025-027097	24/06/2025	Valle	CENTRO DE DISENO TECNOLOGICO IND		Centralización		traslado comu	CampeSENA			IÓN VIÁTICOS
05-9-2025-028636	24/06/2025	Antioquia	Centro de la Inno	$ 5.565.333,00	Centralización		centralización	950390	personales	en plantilla	
08-9-2025-018513	26/06/2025	Atlántico	Centro para el De	$ 1.500.000.000,00	Proyecto por 27		traslado a form	CampeSENA			DE
25-9-2025-027831	26/06/2025	Cundinamar	CENTRO DE LA TI	$ 22.768.676,00	Cambio de Uso		traslado comu	951123			
66-9-2025-008468	26/06/2025	Risaralda	Centro Atención	$ 12.596.000,00	Asignación de recursos		adición astird	912184			BootCamp
	27/06/2025	Cundinamar	Centro de Biotec	$ 22.997.555,00	Asignación de recu	303045	adicion aun nc	951245			de un
11-9-2025-055794	27/06/2025	Distrito Capi	Centro Nacional	$ 63.000.000,00	Cambio de uso de recursos - Co		traslado cambio uso				
76-9-2025-027602	27/06/2025	Valle	Centro de Gestió	$ 10.000.000,00	SOLICITUD CENTRALIZACIÓN RE		traslado comu	931190			
63-9-2025-008426	27/06/2025	Quindío	Centro de comer	$ 84.000.000,00	Centralización	953838 - 953	centralizacion		viaticos form	en plantilla	
50-9-2025-005714	27/06/2025	Meta	Centro Agroindus	$ 23.984.354,00	Centralización		trasaldo comu	911790	na	na	recursos
11-9-2025-056444	1/07/2025	Distrito Capi	CENTRO DE GES	$ 94.557,00	Centralización rec	921185	centralización		Materiales	pendiente	
54-9-2025-011366	3/07/2025	Norte de San	CENTRO DE LA IN	$ 186.163.621,00	Mantenimiento pre	953727	traslado comunicacion a planeacion				
76-9-2025-028118	7/07/2025	Valle	Centro de Electri	$ 45.000.000,00	SOLICITUD DE RECURSOS VIÁTI		adición	viaticos			nte solicito su
88-9-2025-002497	7/07/2025	San Andres									
63-9-2025-008426	7/07/2025	Quindío	Centro de Comer	$ 84.000.000,00	Solicitud optimiza	ción recursos	centralización			repetido	vigencia del
08-9-2025-018513	7/07/2025	Atlantico	Centro para el De	$ 1.500.000.000,00	SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE		traslado comunicacion a planeacion y formación				afectuoso
20-9-2025-007709	8/07/2025	Cesar	CENTRO AGROEI	$ 31.276.677,00	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTO		traslado comu	952038			
23-9-2025-006276	9/07/2025	Córdoba	Regional Córdob	$ 4.206.752,00	Centralización	101090	centralizacion		servicios personales		
52-9-2025-007771	10/07/2025	Nariño	SENA Regional N	$ 1.080.000,00	Centralización día del campesino		centralizacion		servicios per	en plantilla	
41-9-2025-017382	10/07/2025	Huila	CENTRO DE LA IN	$ 7.500.000,00	Viáticos administra	952723	adición				
17-9-2025-013105	10/07/2025	Caldas	Centro de Comer	$ 12.302.000,00	Cambio de Uso	930638	traslado camb	930685			
13-9-2025-007992	10/07/2025	Bolívar	CENTRO AGROEI	$ 8.000.000,00	CENTRALIZACION DE RECURSO		traslado comunicacion a planeacion				
13-9-2025-007991	10/07/2025	Bolívar	CENTRO AGROEI	$ 25.000.000,00	Centralización	910485	centralización	Full Popular	viaticos form	en plantilla	
13-9-2025-007988	10/07/2025	Bolívar	CENTRO AGROEI	$ 60.000.000,00	Centralización	910438	centralización	CampeSENA	viaticos form	en plantilla	
01-9-2025-062264	11/07/2025	Antioquia	Centro de Form	$ 40.000.000,00	proveedor SENA		no				presupuesto
	11/07/2025	Huila	Pitalito	$ 80.000.000,00	GASTOS DE	3-40402A	no				
20-9-2025-007889	11/07/2025	Cesar	Centro de Innov	$ 210.000.000,00	Viáticos instructores		adición				
05-9-2025-031561	11/07/2025	Antioquia	Centro Textil y	$ 5.000.000,00	Cambio de Uso		traslado cambio de uso				
05-9-2025-032111	15/07/2025	Antioquia	COMPLEJO TECN	$ 2.389.437,00		950290					centralización
05-9-2025-032251	15/07/2025	Antioquia	CENTRO DE DISE	$ 8.000.000,00	OTROS MATERIALI	920190		101090			traslado para
97-9-2025-001145	15/07/2025	Vaupés	DIRECCIÓN -	$60,000.00	Centralización	101090					
23-9-2025-006450	15/07/2025	Córdoba	Centro de Comer	$ 24.195.423,00	Cambio de uso	952323					Masa Madre
50-9-2025-006783	15/07/2025	Meta	Centro de Industi	$ 391.097,00	Centralización	953262					
23-9-2025-006449	15/07/2025	Córdoba	CENTRO DE COM	$ 24.195.423,00	Cambio de Uso (Es	952323					
94-9-2025-000649	16/07/2025	Guainía	AMBIENTAL Y	$ 20.000.000,00	actividades de	954790		101090			
68-9-2025-027473	17/07/2025	Santander	Centro Agroempr	$964.20	Centralización	954538					ÓN DE
41-9-2025-018540	17/07/2025	Huila	Centro Agroempr	$ 3.000.000,00	Centralización	952590					GASTOS DE
17-9-2025-013378	17/07/2025	Caldas	CENTRO DE PRO	$20,000,000.00		922038					RECURSOS
50-9-2025-006805	17/07/2025	Meta	CENTRO AGROIN	$60,000,000.00	DE						RECURSOS
11-9-2025-063089	17/07/2025	Distrito Capi	CENTRO DE GES	$13,250,000.00	PERSONALES						economía
41-9-2025-008663	7/10/2025	Huila	Centro de Desarr	$ 22.238.224,00	asignación de recursos de servicios personales indirectos						Katerine
91-9-2025-002226	14/07/2025		Regional Amazon	$ 1.100.000,00	CENTRALIZACIÓN RECURSOS SOBRANTES ASIGNADOS dia del campesino						atenta y
05-9-2025-032283	15/07/2025	Antioquia	COMPLEJO TECN	$ -	me permito		envie correo a Clau				
23-9-2025-005734	16/06/2025	Córdoba	Centro de comer	??	centralizacion		centralización		servicios personales		solicito a
08-9-2025-017145	16/06/2025	Atlantico	Regional Atlantic	$ 240,00	centralizacion		centralización			en plantilla	centralización
05-9-2025-027416	16/06/2025	Antioquia	Centro de la Innc	$ 5.565.333,00	centralización de	presupuesto pc	centralización			repetido	
13-9-2025-007417	26/06/2025	Bolívar	Centro Agroempr	$ 283.925,00	liberación y centralización de rec		centralización	instructores		en plantilla	solicito
41-9-2025-018663	18/07/2025	Huila	CENTRO DE DES	$ 50.000.000,00	SOLICITUD DE VIÁ	952638					
41-9-2025-018654	17/07/2025	Huila	CENTRO DE DES	$ 50.000.000,00	SOLICITUD DE VIÁ	952638					
05-9-2025-032721	17/07/2025	Antioquia	CENTRO DE COM	$31,278,239.00	$15,00	VIÁTICOS Y GASTC 930138	Adición				

DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO
PLAN DE COMISIONES DSNFT 2024
MES: MAYO

	DATOS DEL COMISIONADO		DATOS DE LA COMISIÓN				Aprobación Director del SNFT				
	Cédula No.	Nombre del Comisionado	Regional - Ciudad	Fecha inicio	Fecha fin	# dias	Aprobado (Si/No)	Observación	RD. Legalización	Comision Legalizada	
	51902433	CLAUDIA MARÍA VARGAS ZUÑIGA	QUINDÍO - ARMENIA	2/07/2025	3/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL			
	17655842	CARLOS HERNAN GUZMAN TORRES	CUNDINAMARCA - Otro	3/07/2025	3/07/2025	0,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL			
	1104700438	DUVAN CENEN OCAMPO HENAO	QUINDÍO - ARMENIA	2/07/2025	3/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	PRIMERA COMISIÓN	N/A	
	1018416948	NATALIA GRAJAES URREGO	MAGDALENA - Otro	3/07/2025	4/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL			
	80496354	ALFONSO ENRIQUE GONZÁLEZ ROMERO	NORTE DE SANTANDER - CÚCUTA	7/07/2025	9/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025227215	168125	
	53030811	YADI TATIANA RUIZ CORREDOR	META - VILLAVICENCIO	3/07/2025	4/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	PRIMERA COMISIÓN	N/A	
	98523926	JAIME ALBERTO RENDÓN ACEVEDO	QUINDÍO - ARMENIA	2/07/2025	3/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025241097	186825	
	15451845	MIGUEL CIFUENTES ARDILA	BOYACÁ - TUNJA	10/07/2025	12/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025233259	182525	
	1036620646	VISNU POSADA MOLINA	TOLIMA - Espinal	7/07/2025	8/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025234431	186025	AGENDA CEDULA NO CORRESPONDE
	1020727541	VALENTINA ERAZO CAMARGO	SUCRE - Otro	8/07/2025	8/07/2025	0,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025219236	159025	
	1018416948	NATALIA GRAJAES URREGO	CESAR - Otro	18/07/2025	18/07/2025	0,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025247377	190925	AGENDA CEDULA NO CORRESPONDE
	1018416948	NATALIA GRAJAES URREGO	MAGDALENA - Otro	22/07/2025	24/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025247377	190925	
	1020727541	VALENTINA ERAZO CAMARGO	BOLÍVAR - Otro	11/07/2025	11/07/2025	0,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025251489	197625	
	1020727541	VALENTINA ERAZO CAMARGO	CÓRDOBA - MONTERIA	22/07/2025	24/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025251489	197625	AGENDA CEDULA NO CORRESPONDE
	6753543	RICARDO VILLAMARIN RAMÍREZ	VICHADA - Otro	20/07/2025	25/07/2025	5,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION REGIONAL	72025246351	186325	AGENDA CEDULA NO CORRESPONDE
	52713552	DIANA ROCIO RODRIGUEZ TRIANA	CÓRDOBA - MONTERIA	22/07/2025	23/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025251645	190725	
	15451845	MIGUEL CIFUENTES ARDILA	NORTE DE SANTANDER - CÚCUTA	22/07/2025	23/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION REGIONAL	72025233259	182525	
	80496354	ALFONSO ENRIQUE GONZÁLEZ ROMERO	SANTANDER - Barrancabermeja	28/07/2025	30/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	72025233273	173825	
	51902433	CLAUDIA MARÍA VARGAS ZUÑIGA	SANTANDER - Barrancabermeja	28/07/2025	30/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL			
	14888383	RODOLFO VALENZUELA PARDO	SANTANDER - Barrancabermeja	28/07/2025	30/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION GENERAL	PRIMERA COMISIÓN	N/A	
	15451845	MIGUEL CIFUENTES ARDILA	SANTANDER - Otro	29/07/2025	30/07/2025	1,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION REGIONAL	72025233259	182525	
	1104700438	DUVAN CENEN OCAMPO HENAO	CUNDINAMARCA - Otro	18/07/2025	18/07/2025	0,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION REGIONAL	72025260165	20225	
	1069726712	HOLMAN ALIRIO TORRES BELTRAN	ATLÁNTICO - BARRANQUILLA	29/07/2025	31/07/2025	2,5	SI	COMISIÓN DIRIGIDO POR LA DIRECCION REGIONAL	702025255922	189525	

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025234902
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025233273
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025253809
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025268342
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025268316
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025227215
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025260165
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025227232
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025241097
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025233259
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025193355
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025270030
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025270058
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025266213
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del dia hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025266015
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025234649
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHcyprieto	CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema:	10/07/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**504825**	**Fecha Registro:**	2025-07-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**	36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	152.406,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual:**	152.406,00	**Saldo x Obligar:**	152.406,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1020727541	**Razón Social:**	VALENTINA ERAZO CAMARGO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	452900036792	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**220825**	**Número:**	**COM 220825**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-07-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN	Nación	10	CSF		152.406,00	0,00		
					Total:	152.406,00	0,00	152.406,00	152.406,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 220825 CARTAGENA-CLEMENCIA-CARTAGENA 11-07-2025 AL 11-07-2025. PARTICIPAR EN EL DISEÑO Y LA ARTICULACION DEL DIALOGO REGIONAL, ASI COMO IMPULSAR LA ORGANIZACION Y EJECUCION DEL COMITE CAMPESENA BOLIVAR.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-07-10	152.406,00	152.406,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADRA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de julio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	220825	**Fecha Solicitud**	2025-07-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-07-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
VALENTINA ERAZO CAMARGO	CC: 1020727541	CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-11	2025-07-11	BOLIVAR / CARTAGENA	BOLIVAR / MUNICIPIO - CLEMENCIA	0,5	No	50	0,5	5.759.305,00	304.812,00	152.406,00	0,00	152.406,00	CARTAGENA-CLEMENCIA-CARTAGENA 11-07-2025 AL 11-07-2025. PARTICIPAR EN EL DISEÑO Y LA ARTICULACION DEL DIALOGO REGIONAL, ASI COMO IMPULSAR LA ORGANIZACION Y EJECUCION DEL COMITE CAMPESENA BOLIVAR.
											Totales Solicitud de Comisión			**152.406,00**	**0,00**	**152.406,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

CARTAGENA-CLEMENCIA-CARTAGENA 11-07-2025 AL 11-07-2025. PARTICIPAR EN EL DISEÑO Y LA ARTICULACION DEL DIALOGO REGIONAL, ASI COMO IMPULSAR LA ORGANIZACION Y EJECUCION DEL COMITE CAMPESENA BOLIVAR.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/07/10 09:23:16 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de julio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MILENA GOMEZ CASTELLANOS	Fecha Verificación:	10/07/2025 9:08:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
10/07/2025 9:23:28 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025270058
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá 10 de julio del 2025

PRESENTADO A: Margiori Muñoz salazar

ORDEN DE VIAJE No: COM 187925.	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	01/07/2025	**02/07/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cundinamarca / centros de fusagasuga y Girardot	**Fusagasuga y Girardot**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: REALIZAR APOYO TECNICO Y OPERATIVO A LOS CENTROS DE FORMACION EN LO ATINENTE A LAS ACCIONES ESTRATEGICAS E INICIATIVAS FORMULADAS POR LA COORDINACION NACIONAL CAMPESENA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 01 /06/2025
Actividades ejecutadas:
06:00 am - 10:00 am: Desplazamiento terrestre Bogotá – Girardot
10:00am - 11:00am: Participar en la reunión con el equipo Campesena: subdirector, coordinador académico y dinamizador de centro
11:00am - 12:30 pm: Participar en la reunión con instructores CampeSENA.
2:00 pm a 06:00 pm: visita productores campesinos asociados a la estrategia Pernoctar en Fusagasugá

Día 2: 02/06/25
6:00 am-8:00 am: Desplazamiento terrestre Girardot - Fusagasuga
8:00am - 10:00am participar en la reunión con el equipo CampeSENA: subdirectora, coordinador académico y dinamizador de centro
10:00 am 12:30pm Reunión con instructores CampesSENA
2:00 pm - 06:00 pm Visita productores campesinos asociados a la estrategia
6:00PM - 9:00 PM: Desplazamiento terrestre Fusagasuga - Bogotá

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestres por valor de $53,096 Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 70.000

RESULTADOS:

DÍA 1 – CENTRO DE GIRARDOT
Durante la jornada se realizó una visita técnica y una sesión de trabajo con el equipo de instructores, dinamizadora de la estrategia CampeSENA, la coordinación académica, La agenda permitió avanzar en un diagnóstico integral del estado actual de la operación en territorio. Igualmente se sostuvo reunión inicial con el subdirector de centro.

El subdirector de centro manifiesta la importancia de este acompañamiento, por cuanto se pueden dar claridades al equipo de instructores y se puede escuchar de primera mano como se vienen operativizando en territorio la estrategia.

Uno de los principales temas abordados fue la gestión de insumos productivos (kits). El equipo del centro manifestó inquietudes provenientes de las comunidades, relacionadas con inconsistencias en las entregas y dificultades logísticas durante el primer semestre del año. Esto ha generado tensiones en la relación con los beneficiarios y cierto nivel de desconfianza frente al cumplimiento de los compromisos establecidos.
No obstante, se reconoce como positiva la decisión institucional de asignar los recursos directamente a los centros de formación para agilizar los procesos contractuales, lo cual se espera tenga un impacto favorable en la oportunidad y pertinencia de las entregas durante el segundo semestre.

En reunión general con los instructores se pudo tener el pleno de instructores asociados tanto campesena como full popular, dado que se encontraban citados para una jornada de fortalecimiento en temas institucionales.
Se escucho las diferentes intervenciones de instructores, donde de manera general abordaron los siguientes temas
Se debe tener en cuenta las horas que se dedican a acciones de planeación de la formación
Las rutas de desplazamiento a las veredas son extensas y no se tienen en cuenta a la hora de reportar las acciones.
Las comunidades ven con agrado las acciones que se desarrollan por parte del SENA, no obstante, se debe continuar con la política de flexibilizar la atención.
No se evidencia articulación entre las acciones de los asesores de emprendiendo y la estrategia, y se generan expectativas a los emprendedores que se ven frustradas a la hora de acercarse a la unidad para poder participar de estas oportunidades de financiación.

En cuanto a la dinámica formativa, se valoró la Ruta 1 como una herramienta eficaz para generar impacto visible en los procesos productivos de las comunidades rurales. Se señaló que las comunidades han percibido esta ruta como una forma tangible de apoyo, especialmente por el enfoque práctico y el componente de insumos que permite la aplicación directa del conocimiento adquirido.
Desde la perspectiva de los instructores, se planteó la conveniencia de integrar las rutas 3 y 4 como componentes de continuidad dentro de las rutas principales (1 y 2), evitando duplicidades y generando mayor coherencia en el seguimiento de los grupos ya acompañados. También se reiteró la importancia de fortalecer el componente de extensión, con acciones más orientadas a dinamizar procesos de emprendimiento y sostenibilidad de unidades productivas.

En horas de la tarde se realizó la vista a un emprendimiento ubicado en Tocaima, de producción de hortalizas, este emprendimiento esta comercializando sus productos a la ciudad de Bogotá, como particularidad da empleo a mujeres de la zona que también participan de formación del SENA.
El emprendedor manifiesta el agradecimiento a la institución por el fortalecimiento que se le viene realizando,

---

DÍA 2 – CENTRO DE FUSAGASUGÁ
La segunda jornada se llevó a cabo en el centro agropecuario de Fusagasugá, con la participación de la dinamizadora, la coordinación académica e instructores, se realiza una presentación por parte del

coordinador sobre la operación de la estrategia, esto se lleva a cabo en un espacio conjunto con instructores. Previo a este espacio se realiza reunión con la subdirectora del centro quien nos da la bienvenida y agradece este acompañamiento, manifiesta la importancia de realizar estas articulaciones.

El foco principal estuvo en la revisión de metas y resultados alcanzados a la fecha, así como en los retos logísticos y operativos que enfrenta la implementación de la estrategia en el territorio.
Uno de los hallazgos más relevantes fue la necesidad de reforzar la coordinación entre formación y extensión, estableciendo límites operativos más claros y rutas de acción diferenciadas.

También se identificó una oportunidad para mejorar la actualización de los diseños curriculares, de modo que se integren de forma más explícita los enfoques agroecológicos, asociativos y de economía popular, respondiendo mejor a las realidades del territorio.

Finalmente, se dialogó sobre la necesidad de establecer una mayor articulación con el Fondo Emprender, tanto en términos de acompañamiento como en el diseño de convocatorias exclusivas para aprendices y egresados de CampeSENA. Se propuso armonizar los formatos de proyectos con los que manejan las unidades de emprendimiento, para facilitar la postulación y seguimiento de iniciativas productivas rurales.

En horas de la tarde se realizo la visita a dos unidades productivas, ubicadas en el municipio de pasca, la primera una asociación de productores de uchuva y la segunda a productores de miel.
Se pudo dialogar con los aprendices sobre la formación recibida y sus expectativas a futuro.

Se escucho por parte de ellos sugerencia sobre aspectos como
Seguir contando con el acompañamiento del SENA, pero mas enfocado en temas de extensión puntuales sobre comercialización y mejoramiento de imagen sobre sus productos.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Imágenes de la visita**
2. **Listas de asistencia**
3. **Comprobante de reintegro**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **Envió de presentaciones actualizadas sobre la ejecución de la estrategia**	Dinamizadoras de centro	**07/07/2025**

CONCLUSIÓNES:

• Las comunidades beneficiarias valoran la estrategia, pero requieren mayor agilidad en la entrega de insumos y claridad en los procesos operativos.

• Es urgente reforzar la dimensión de **extensión rural** como eje articulador entre formación, innovación y emprendimiento.

• Se propone repensar la estructura de las rutas, integrando los componentes en un modelo más funcional, simplificado y coherente con los procesos territoriales. • La articulación entre actores internos del SENA (formación, emprendimiento, dinamización) sigue siendo clave para lograr impactos sostenibles.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CARLOS HERNAN GUZMAN TORRES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL	**MARGIORI MUÑOZ SALAZAR**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.

5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Anexos.

Imágenes visita centro de Girardot



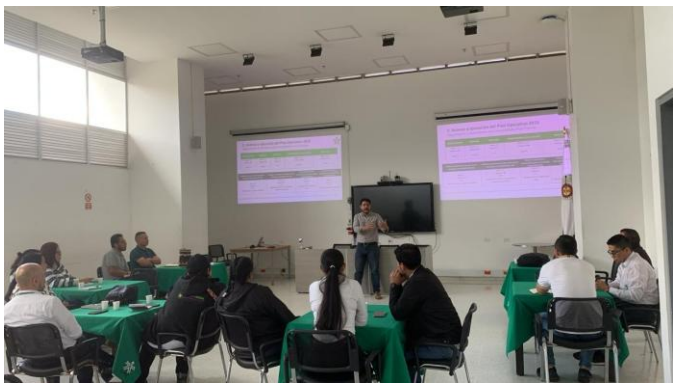




Imágenes visita centro de fusagasuga









Listas de asistencia y comprobante de reintegro

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNIÓN PRESENCIAL ASESOR CARLOS GUZMAN ESTRATEGIA CAMPESENA Y FULL POPULAR EN EL CENTRO AGROECOLÓGICO Y EMPRESARIAL DE FUSAGASUGÁ

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Wilson Villalobos G	82391495		X		Campesena	wvillalobos@sena.edu.co	3158944379		
2	Carlos A. Ramirez	79603235		X		Campesena	cramirezmo@sena.edu	3115703339		
3	Oscar Eduardo Pachon Garcia	11258979		X		Full popular	Opachon@sena.edu.co	3153427278		
4	LILIANA NEGRETE	53012783		X		FULL POPular	lnegrete@sena.edu.co	3144292970		LILIANA NEGRETE
5	Claudia P. Urrego	52287905		X		CAMPESENA	curregot@sena.edu.co	3208377000		
6	JAZMIN J PACHÓN G	1069713850		X		CAMPESENA	Jpachong@sena.edu.co	3143047790		
7	IVAN G. NUÑEZ V.	74184266		X		CampeSENA	ignunez@sena.edu.co	3103086840		
8	Rocio del pilar Sierra J	40040028		X		Campesena	rsierraj@sena.edu.co	3214799793		
9	YANETH A. GUTIERREZ	39.626.137		X		CAMPESENA	yagutierrezc@sena.edu.co	3144901104		
10	Carmen Betancourt	20391788		X		Campesena	mabetancourt@gmail.com	3115891935		
11	Oscar Javier Puentes	1069731276		X		Campesena	opuentesm@sena.edu.co	3144866070		
12	Carlos Soto	1069721467		X		Full Popular	csotove@sena.edu.co	3114644880	✓	
13	Jonathan Torres	80926864		X		Full Popular	btorresp@sena.edu.co	3176720322		
14	Juan Sebastian Moreno	1125953O		X		Full popular	Jsmoreno26@sena.edu.co	3124839026		
15	Paola Martinez	1022394269		X		Full popular campesena	paomartinezm@sena.edu.co	3013367430		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNIÓN PRESENCIAL ASESOR CARLOS GUZMAN ESTRATEGIA CAMPESENA Y FULL POPULAR EN EL CENTRO AGROECOLÓGICO Y EMPRESARIAL DE FUSAGASUGÁ

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Shirley Rodriguez	52897888		X		FPI CAMPESENA	mrodriguezm@sena.edu.co	3112232400		
17	Carlos Hernán Guzman Torres	17655842		X		DSNFT	chguzmant@sena.edu	3108625459		
	Alexander Hernandez	80542042	✓			C.A.E	jahernandez1@sena.edu.co	3138917476		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNIÓN EQUIPO DE TRABAJO ESTRATEGIA CONSTRUCCIÓN 2024, ACTIVIDADES DEL PROYECTO ACADÉMICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JUAN MANUEL DUCUARA RUIZ	7070878258		X		CAMPESENA	JDUCUARA@SENA.EDU.CO	3004945922	X	
*	GUILLERMO CASADO	17674627		X		CAMPESENA	GLUSADA@S	3125951549	X	
	ITURE BALLOTA	91582825		X		CAMPESENA		3124309		
	ARNULFO MUR	11205237		X		CAMPESENA	AMURE@SENA.EDU.CO	3194404990	SI	
	LICETH MOLINA	52'986.065		X		CAMPESENA	LIZMI21@ET@SENA	3138666858	SI	
	DIVA ADRIANA MARTINEZ	52423290		X		CAMPESENA	MMDIVA@SENA.EDU.CO	3133956014	SI	
	NICOLÁS SÁNCHEZ LIZARAZO	80178843		X		CAMPESENA	NSANCHEZLO@SENA.EDU.CO	3157856048	SI	
	EDWIN ERAS	1077234534		X		" "	EDWERAS@SENA.EDU.CO	3174570867	X	
	ADRIANA RAMIREZ	28537715		X		CAMPESENA	AYRAMIREZ@SENA.EDU.CO	3181730808	X	
	LUZ ELBEY GUTIERREZ	41 922 445		X		CAMPESENA	GUTIERREZ2@GMAIL.COM	3222813944	X	
	HUMBERTO GIL	1069960071		X		CAMPESENA	HUMBERTOGIL@GMAIL.COM	3208088153	X	
	OMAR CASALLAS	1072653928		X		CAMPESENA	OMCASALLAS@SENA.EDU.CO	3053715502	X	
	LUIS FDO CUERVO	80400526		X		CAMPESENA	LCUERVO@SENA.EDU.CO	3124812824	X	
	JOSE GONZALEZ	70.080.771		X		CAMPESENA	JAGUILAR@SENA.EDU.CO	3154863745	X	
	LUIS A GARCIA	14.220.823		X		CAMPESENA	LMUSILOKO@GMAIL.COM	3118705811	X	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión Equipo de trabajo Estrategia Campo Sena 2025, Actividades de Portafolio servicios

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Diana María Osorio Camacho	39568991		X		Campo Sena	osoriocamachodiana@gmail.com	3148229985		
	Jose Francisco Cotamo Reyes	11293160		✓		Campesena	jcotamor@sena.edu.co	3163084798	✓	
	Germán J. Meza	11311808		✓		Campesena	gcamar.28@gmail.com	3145853827		
	Guillermo Rodriguez García	11316947		X		Campesena	grodriguezg@sena.edu.co	3184193354	X	
	Gloria S. Reyes	39569.120		X		campesena	gsreyes@sena.edu.co	3162944329	X	
	Jefferson Lozano	1006608083		X		Campesena	jlozano@sena.edu.co	3143008811	X	
	Julian Vanegas	93118127		X		Campesena	juanvegasc@sena.edu.co	3134200491	X	
	Jorge Patiño	11322944		X		Campesena	jorgepatino@hotmail.com	3008492281	X	
	Diego Nuñez	1070594427		X		Campesena	dfnunez@sena.edu.co	3213446872	X	
	Yeimy Manuela Muñoz	1076241444		Y		Campesena	yamunoz73@gmail.com	3153337053	X	
	Cristian Andres Hurtado	1002502614		X		Campesena	cghurtados@sena.edu.co	3156733978	X	
	Javier Coronado	82392480		X		Campesena	javiermoreno@sena.edu.co	3146261444	X	Javier Coronado
	Angela Sena	24180000		X		Campesena	anamontenegro@sena.edu.co	3132815832	X	
	Diego Bonilla	1070591852		X		campesena	dabonilla@sena.edu.co	3122278411	X	
	Juan A Muñoz	24321832		X		Campesena	juanfcampesena@gmail.com	3224314877	X	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión Equipo de trabajo Estrategia Competencias 2024, Actividades del portafolio académico

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gonzalo Uizada	19287246		✓		SENA Competencias	GAUIZADA@SENA.EDU.CO	3133281791	✓	
	Reinaldo Vasquez G	1.109.678.813		X		Competencias	Vasquezgonzalezreinaldo@gmail.com	3008636830	✓	
*	Sergio Barrera	81741203		X		Competencias	Sabarera85@gmail.com	3103091223	✓	
	Oscar Arturo Ochoa	71871213		✓		competencias	oscarochoa@sena.edu.co	3133411650	✓	
	Julio E Cubillos	804.99.640		-		Competencias	jecubillos@sena.edu.co	3112777911	✓	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
899999034	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	135458248	1619231541	10/07/2025

Razón Social: **SENA**

Usuario Pagador: **17655842**

Descripción del Pago: **Reintegro Viáticos**

Dirección IP: **179.51.115.36**

Su transacción fue APROBADA por la Entidad Financiera

Total Pagado **$ 123,096.00**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
Reintegro Viáticos	1	$ 123,096.00	COP$ 123,096.00

ecollect
Seguro para ti

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
899999034	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	135458248	1619231541	10/07/2025

Número de Identificación 17655842	**Primer Nombre ó Razón Social** Carlos Hernan
Primer Apellido (si es Persona natural) Guzman Torres	**Tipo de documento** 03
Dígito de Verificación (Si es persona	**Naturaleza Juridica** 03
Departamento CUNDINAMARCA	**Ciudad Capital** BOGOTÁ D.C.
Dirección de Domicilio calle 13 3 130	**Ciudad de Domicilio** villeta
Localización Nacional	**Teléfono de Contacto** +57,310 8623439
Correo electrónico chguzmant@sena.edu.co	**Código SIIF** 3-1-01-2-13-1-05
Regional Bogota D.C.	**Regional Centros SIIF** 36-02-00-011-000000
Número Orden de Viaje COM 187925	**Año Periodo a Pagar** 2025
Valor del Pago 123096.00	**Valor Total** 123096.00

ecollect
Seguro para ti

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Bogotá 3 de julio de 2025

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez- Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

ORDEN DE VIAJE No: 447225	**FECHA DE INICIO:** **26 de junio 2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **27 de junio 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO **Regional Guajira**	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Centro Industrial y de Energías Alternativas**	**OTRA:**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: realizar la reunión de acompañamiento a la ejecución de la estrategia Campesena y Full popular así como la participación en la feria del café

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecución de reunión con dinamizador, promotora e instructor campesino
2. Participación en la feria del café
3. Reunión con la Coordinadora del Centro de Energías Renovables
4. Reunión con instructores CampeSENA del Centro Agropecuario y Acuícola

RESULTADOS:

1. En la reunión ejecutada con el dinamizador, promotora e instructor campesino se identificó que: el 1 de junio se ejecutó el primer diálogo territorial en la sede de Fonseca con 300 campesinos provenientes de todo el departamento. Reconocimiento de la labor campesina generando orgullo a la población campesina. Se planteó la necesidad de plantear qué se puede hacer con los productos primarios, se identificaron las necesidades y la oferta que respondiera a estas. Se brindó almuerzo y acto cultural.

   Se entregaron certificados de ECCL (85), las normas de siembra de cultivo y BPA, alimentar especies animales según manuales técnico e implementar sistema silvopastoril según requerimiento técnico. Muestras innovadoras se presentaron como alternativa de generación de ingresos y valor de agregado mejorando la comercialización.

   La articulación con el club caballístico se realizó una presentación y reconocimiento al transporte utilizado por la población, con otros aliados se recogieron premios u obsequios.

   En los resultados, 314 campesinos, 153 mujeres y 161 hombres (6 jóvenes). Participaron 28 organizaciones.

   Entre las propuestas recopiladas:

- Constitución de un banco para la formulación de proyectos
- Aumento de capital semilla para los proyectos
- Mejoramiento de prácticas ambientales (conservación y cambio climático)
- Certificación Invima e ICA

- Tecnificación e innovación proyectos
- Implementación sistemas de riegos
- Fortalecimiento de fondo emprender y aumento para el sector campesino (de 2 a 3 convocatorias campesinas al año)

Las propuestas priorizadas o susceptibles de atención por parte del SENA y la estrategia fueron:

-Más interacción entre campesinos y el área rural de acuerdo con la vocación
-Necesidades de agua en las veredas y comunidades
-Arreglos de vías secundarias y primarias
-Conectividad
-Energías renovables
-Estrategias de capacitaciones en lo rural
-Banco de maquinarias
-Simplificar requisitos para los proyectos que cubran necesidades de los campesinos rurales
-Educación con más énfasis ambientales
-Fomentar ecoturismo en la zona rural y agroturismo
-Formar a los jóvenes en ecoturismo
-Formar guías turísticos
-Articulación con compras públicas
-Certificación de competencias en las necesidades del campo
-Fortalecimiento y tecnificación en especies menores
-Implementación de nuevos cultivos en la zona
-Asistencia técnica

Se han ejecutado dos diálogos y, a continuación, se relaciona la programación

1) 11 de junio en Maicao (Uribia, Manaure, Maicao, Riohacha y Albania)
2) 25 de junio en Maicao (Las Aguas, Urumita, Villa Nueva, El Molino y San Juan del Cesar)
3) 9 de Julio en Barrancas (Hato Nuevo, Barrancas, Fonseca y Distracción)
4) 23 de Julio en Dibuya (únicamente Dibuya)

Campesino Instructor

Fernando Rodríguez será el instructor campesino, es representante de Asorreagro (asociación de reforestados y productores agropecuarios de la troncal del caribe) y ha acompañado a procesos de formación. Las personas se han formado en pan coger y el objetivo ahora es vincular a amas de casa para que cultiven aromáticas, la población seleccionada es por su inclinación con las plantas y por ellas no se han ello nada. El objetivo es generar un ingreso con ingreso, la comercialización se plantea con Asohofrucol. Se plantea sembrar 2500 m2 por familia, son 40 familias.

También se plantea el fortalecimiento de avicultura alimentación alternativa para reducir costos para aumentar 30% la rentabilidad, la parte operacional la gana la mujer y el hijo. Están buscando peletizadora. Ellas son el soporte de la unidad productiva.

2. La feria del café se ejecutó los días 26 y 27 de junio. La participación del día 26 se concentró en conocer los productores o grupos que han sido apoyadas en el marco de la estrategia. Se identificó que existen oportunidades de mejora en el desarrollo de marca, una de las iniciativas el año pasado no logró participar del beneficio y recepción del kit CampeSENA por medio de la ruta 1. No es muy reconocida, en otros lugares del país, la producción de café en la Guajira lo cual se convierte en una oportunidad para el posicionamiento. En general, las personas han participado de formaciones en tanto de CampeSENA desde el año pasado, lo cual sugiere un replanteamiento en relación con la oferta a impartir, la pertinencia y las oportunidades de mejora que se requieran para el nivel en el que se encuentran los productores.

3. En la reunión llevada a cabo con la coordinadora Marieth Orcasitas se identificó que se proyecta una sobre ejecución a lo cual se dio autorización desde la DG y falta que se refleje la matrícula de cocina (24 en técnico) y dos fichas de técnico en mantenimiento en sistemas solares foltovoltaicos.

   Se considera abrir un técnico en gestión en derechos de campesinos y ordenamiento de la territorialidad (se tienen metas concertadas y se solicitaría una obligación desde la DG y necesitan recursos para cumplir la ejecución si es de carácter ejecutorio) tienen población para impartir y requieren los recursos para esta ejecución, también recursos para la contratación de un apoyo administrativo para el centro industrial. Con relación a rubros presupuestales para viáticos se proyecta una sobre -ejecución y se contrató el 100% de instructores y contratación de aquellos que imparten competencias transversales. Se realizarán talleres de caracterización de la población de economías campesinas y populares para 15, 16, 17 y 18 de julio, se convierte en escenarios repetitivos. Además, demanda viáticos (la población).

   Desde relaciones corporativas se tienen aprendices sociales y que realicen prácticas en los centros de formación, es necesario que se patrocinen campesinos se requiere que las empresas patrocinen campesinos. Generar un apoyo a los campesinos tengan apoyo para sostenimiento CampeSENA y full popular, convocatorias específicas. La coordinadora tiene 60 instructores y relacionado con la solicitud de viáticos, las horas de Sofia plus las sube la coordinadora, por lo cual requiere un apoyo administrativo. Los instructores CampeSENA (19) y Full popular (2, falta cocina, panadero, derechos fundamentales, seguridad y salud en el trabajo, se espera un grupo de 9 instructores) contratados por el centro de formación son 25 instructores.

   En la regional y en el centro les va mejor con la atención para campesinos que para full popular, la generación de ingresos de mujeres es para familias. Se maneja con una asociación de recicladores y se inició con ECCL y ahora con nivel técnico manejo integral en residuos sólidos; también con una JAC para impartir en técnico y emprendimiento y fomento empresarial. Y técnico en panadería.

Es importante la asignación de recursos (tipo ruta 1) por ejemplo en fotovoltaica dado que en las veredas implementaron esta tecnología y requieren esa capacitación para que esto sirva de generación de ingresos para el mantenimiento de estas energías.
Capacitación para los hijos, en términos de tecnología se demanda y no se cuenta con estas herramientas. Aula móvil que convirtieron en foltovoltáica por demanda de la población.

En relación con los materiales de formación, ya pasaron listado para las adquisiciones y lista de chequeo, está en trámites de pre- cotización para montar la contratación, se espera ejecutar antes del 31 de julio (fecha estipulada por el DG). Para full popular como es mínima cuantía.

Los sectores priorizados por la regional para Full popular son: venta de alimentos y venta bebidas (producción y comercialización), comercio (tenderos formales e informales), turismo (ecoturismo y religioso).

4. En reunión con el grupo de instructores se comunicó que se tienen identificado el grupo para la matrícula del auxiliar que falta. La contratación de instructores se demoró y en marzo se vinculó el 50% de ellos. El 13 de junio 39 instructores contratados CampeSENA. Se espera cumplir con la meta en octubre. La ruta 2 depende de la entrega de los materiales de formación, los cuales están en proceso y se espera en el mes de julio entregar el contrato. En la regional es más fácil acceder a la población de CampeSENA. Se sugiere un diálogo municipal y no agrupado como está planteado porque esto implica desplazamiento y gastos para las personas. La participación 31 personas en el primer diálogo y en el segundo 29 la baja participación se relaciona con el desplazamiento y la convergencia de actividades con otras programadas con la alcaldía.
Se han contratado 20 instructores de Full Popular (13 de junio).

Adicionalmente se ejecutó un taller con los instructores con el fin de identificar cuáles eran las sugerencias y problemas frente a la ejecución de la estrategia que podrían identificarse para mejorar. El taller se concentró en responder tres preguntas: ¿Qué se está haciendo bien?
¿Qué no se está haciendo bien? ¿Qué o cómo se puede mejorar?

Las respuestas fueron las siguientes:

¿Qué o cómo se puede mejorar?

- Crear identidad CAMPESENA (entregar carnets a los aprendices)
- Acompañamiento de enlaces SENA (mejorar la comunicación con los dinamizadores)
- Agilizar entrega de materiales de formación kits TIC para instructores
- Contrataciones dentro del tiempo estipulado
- Entrega de insumos (Marcadores, papel, etc.) instructores
- Simplificar los procesos de informes y adoptar las herramientas al contexto Rural.
- Entregar cédula campesina

- Que función de otros programas y servicios vayan a información para ofrecer toda la cadena
- Se desconozcan las convocatorias
- Entrega bonos etc.

¿Qué se está haciendo bien?

- Capacidad de Cobertura a nivel Nacional - Departamental
- Se promueve una inclusión real y efectiva
- Formación pertinente e integral
- Protagonismo al campesinado. Capacitándolos en diferentes líneas de formación.
- Articulación con otros programas de la institución (Apoyo FONDO EMPRENDER) etc.
- Promover la formalización (asociaciones)
- Oferta de cursos complementarios simultáneos con los técnicos.
- Vinculación de instructores competentes
- Asignación de medios de transporte para instructores.
- Formulación de proyectos en varias escalas.
- Alianzas con organizaciones que fortalezcan e impulsen unidades productivas

¿Qué no se está haciendo bien?

- Minimizar la cantidad de rutas, con el fin de no tantas temáticas y muchos lineamientos que tienden a confundir.
- Realizar inducciones más completas en cada uno de los temas que se deben abordar con el fin que no estén vacíos.
- La entrega de materiales de formación y de capital semilla (ruta 1 entrega en enero).
- Uso excesivo de herramientas para suministrar información.
- Pertinencia de la formación con la necesidad de la población.
- Baja visualización de los resultados.
- Priorización de la teoría por encima de la práctica.
- Aplicación de bioseguridad en la operación de las unidades productivas.
- Destino y uso de materiales de formación e insumos (aprendices).

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Ejecución de reunión con dinamizador, promotora e instructor campesino



2. Participación en la feria del café





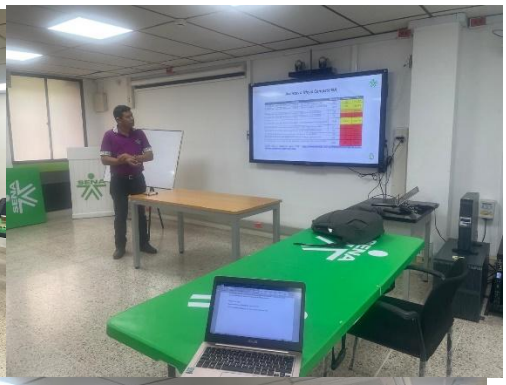


3. Reunión con la Coordinadora del Centro de Energías Renovables



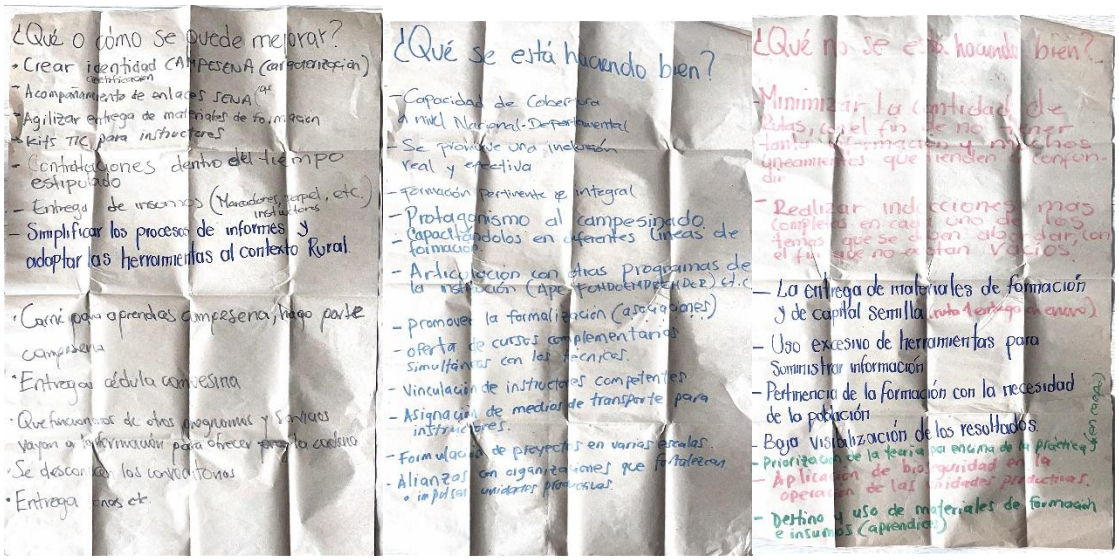


4. Reunión con instructores CampeSENA del Centro Agropecuario y Acuícola



Taller



5. Pasa bordos





6. Listados de asistencia

26 de junio 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

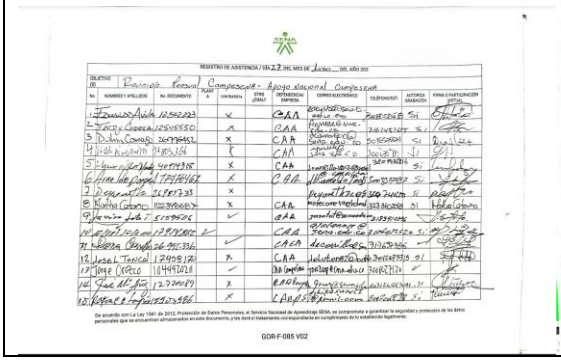
OBJETIVO (S): Realizar acompañamiento Ambiental en la regional Guajira

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fernando Rodriguez	19600955			otro	ASOPESCA				
2	Diana Rodriguez	52715552		X		DNSFT	diana.rodriguez@sena.edu.co	3175762833		
3	Francisco Campo	17957653		✓	CA	CAA	fcampo@sena.edu.co	3165762833		
4	Stephanie Delgado	1120741151		X		DSNFT	elagod@sena.edu.co	3156762833		
5	Carlos E Robles P	91083056		✓		CIEA	crobleap@sena.edu.co	3013245333		
6	Manuel Castro	4079955	X			CTEA	mcastrob@sena.edu.co	3163732845		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

27 de junio 2025



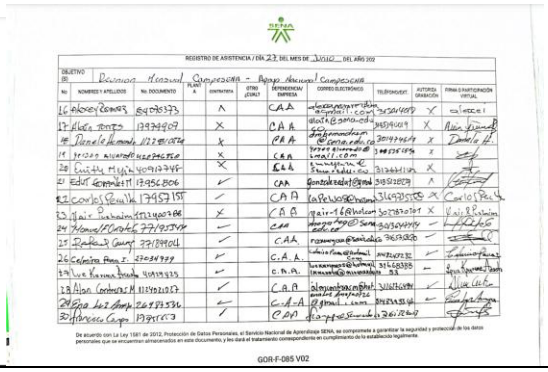
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Reunión Regional Compescala - Apoyo seasonal Compescala

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fernando Avila	12542223	X			CAA				
2	Jairo Cabrera	12515550	X			CAA				
3	Delvis Consuegra	26779451	X			CAA				
4	[illegible]	9485304	X			CAA				
5	[illegible]	4079955	X			CAA				
6	Víctor Iván Campo	17949682	X			CAA				
7	Diego [illegible]	84167733	X							
8	Walter Cabrera	1039566824	X			CAA				
9	[illegible]	5159924	✓			CAA				
10	[illegible]	17957805	✓			CAA				
11	Nelson Consuegra	26.991.316	✓			CAEA				
12	José L Trocel	17998178	X			CAA				
13	Jose Crespo	104492028	✓			CAA				
14	José Alf. Ariza	12720049	X			CAA				
15	[illegible]	1122723986	X			CAA				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Reunion Regional Compescala - Apoyo Seasonal Compescala

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Alvaro Ramos	84076373	^			CAA				
17	Hugo Tinto	13944609		X		CAA		3153940019	X	
18	Daniel Miranda	1122811874		X		CAA		3014744679	X	
19	[illegible]	[illegible]		X		CAA		[illegible]	X	
20	Emilio Mejia	4079737495		X		CAA		3136611126	X	
21	Edut [illegible]	17956506		✓		CAA		3053128079	^	
22	Carlos Peralta	17957155		✓		CAA		3164795155	X	
23	Jairo [illegible]	5123490786		X		CAA		3017870701	X	
24	Manuel Castro	77795714		✓		CAA				
25	Delvis Campo	77789104		✓		CAA		3157762833		
26	Celmira Pana	27954799		✓		C.A.A.				
27	Luz Karina Peralta	41419335		✓		C.A.A.		3154685385		
28	Alba Contreras M	1124021267		✓		CAA		3135716481		
29	Ana Liz Campo	26779536		✓		C.A.A		3053128146		
30	Horacio Campo	17957653		✓		CAA		3017762849		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Reunión Mensual CampeSENA - Apoyo Nacional CampeSENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	Amalia Pinzón	37.728.525		✓		CAA	apinzon@sena.edu.co	3124960[illegible] ext 859	✓	Amalia Pinzón
32	Diana Rodríguez	1271935[illegible]2		✓		DSAFT	diana.rodriguez@sena.edu.co	3 157[illegible] 73		
33	Stephanie Ortega	1122741151		✓			elogia.ortega@sena.edu.co	3151822151		Stephanie Ortega

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		

CONCLUSIONES:

1. Se encuentra en ejecución y en avance el cumplimiento de las metas, con el fin de disminuir el impacto negativo de la demora en la entrega de materiales, la estrategia ha decidido impartir las formaciones que no requieren inicialmente de estos. Se proyecta impartir un técnico en derechos del campesinado y se espera contar con el presupuesto para el mismo. Además, se solicita presupuesto para un apoyo administrativo con el cual mejorar la eficiencia en el registro de horas y demás aspectos administrativos.
2. La pertinencia de vincular instructores campesinos se puede potencializar si se cuentan con los recursos disponibles y oportunidades para la generación de proyectos vinculantes con otras instituciones o aquellos que permitan la captación de recursos.
3. Se solicitó la colaboración para mejorar el desarrollo de marca de una de las aprendices cafeteras, lo cual se espera hacer desde comunicaciones de la estrategia CampeSENA.
4. Las sugerencias de los instructores en relación con la mejora de la estrategia se relacionan con la entrega oportuna de materiales de formación que garanticen la calidad, la simplificación de formatos, la ruta, los lineamientos y oportunidad de la estrategia pues se prioriza la teoría sobre la práctica.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Diana Rocío Rodríguez Triana	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional 06	**Rodolfo Valenzuela**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHcyprieto	CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema:	27/06/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**464225**	**Fecha Registro:**	2025-06-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:** 0,00
Valor Inicial:	761.346,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	761.346,00	**Saldo x Obligar:** 761.346,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	98523926	**Razón Social:**	JAIME ALBERTO RENDON ACEVEDO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	00152392606	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Corriente	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**				
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	203525	**Número:**	**COM 203525**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:** 2025-06-27

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		761.346,00	0,00		
					Total:	761.346,00	0,00	761.346,00	761.346,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 203525 BOGOTA-ARMENIA-BOGOTA 02-07-2025 AL 03-07-2025. LIDERAR LA REALIZACION DEL III ENCUENTRO DEL NODO DE ESCUELAS NACIONALES DEL CAFE ENCC COMO PROYECTO ZONAL EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULL POPULAR

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-27	761.346,00	761.346,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 26 de junio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	203525	**Fecha Solicitud**	2025-06-26	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-26	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIME ALBERTO RENDON ACEVEDO	CC: 98523926	CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-02	2025-07-03	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	QUINDIO / ARMENIA	1,5	No	50	1,5	5.759.305,00	406.416,00	609.624,00	151.722,00	761.346,00	BOGOTA-ARMENIA-BOGOTA 02-07-2025 AL 03-07-2025. LIDERAR LA REALIZACION DEL III ENCUENTRO DEL NODO DE ESCUELAS NACIONALES DEL CAFE ENCC COMO PROYECTO ZONAL EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULL POPULAR, A CELEBRARSE LOS DIAS 2 Y 3 DE JULIO
											Totales Solicitud de Comisión			**609.624,00**	**151.722,00**	**761.346,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

BOGOTA-ARMENIA-BOGOTA 02-07-2025 AL 03-07-2025. LIDERAR LA REALIZACION DEL III ENCUENTRO DEL NODO DE ESCUELAS NACIONALES DEL CAFE ENCC COMO PROYECTO ZONAL EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULL POPULAR, A CELEBRARSE LOS DIAS 2 Y 3 DE JULIO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/26 14:15:25 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 26 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MARIA MATEUS RAMIREZ	Fecha Verificación:	26/06/2025 12:34:02

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
26/06/2025 2:15:37 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
JAIME ALBERTO RENDON ACEVEDO
CONTRATO CO1.PCCNTR. 7556007 de 2025

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					25/06/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Jaime Alberto Rendón Acevedo					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**98523926**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 7556007**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-07-2025 Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 3, conformada por las regionales Antioquia, Caldas, Quindío y Risaralda							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS				**CARGO**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	CLAUDIA MARÍA VARGAS ZÚÑIGA				**CARGO**	PROFESIONAL GRADO 8		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**BOGOTA - ARMENIA - BOGOTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Quindío				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Quindío			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	7	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		3	7	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	LIDERAR LA REALIZACION DEL III ENCUENTRO DEL NODO DE ESCUELAS NACIONALES DEL CAFE ENCC COMO PROYECTO ZONAL EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULL POPULAR, A CELEBRARSE LOS DIAS 2 Y 3 DE JULIO DE 2025 EN LA REGIONAL QUINDIO							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Proporcionar apoyo técnico y acompañamiento a los actores regionales involucrados en la implementación de la estrategia CampeSENA, garantizando que las acciones y proyectos sean técnicamente sólidos y alineados con las directrices establecidas por la estrategia CampeSENA
2	Promover la participación y ejecución de la estrategia CampeSENA en la zona asignada, en plena concordancia con las direcciones regionales, mediante el desarrollo del Comité Regional CampeSENA, asegurando que se adapte a las particularidades de cada región (condiciones sociales, culturales, económicas y ambientales), e involucrando a los actores locales de manera participativa
3	Participar en reuniones, comités y demás eventos de carácter regional, nacional o internacional, en cumplimiento del objeto contractual

AGENDA
ACTIVIDADES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
JAIME ALBERTO RENDON ACEVEDO
CONTRATO CO1.PCCNTR. 7556007 de 2025

Día 1: 2/07/2025
Desplazamientos ruta de ida: Bogotá - Armenia
Medio de transporte: Aérea
Actividades a ejecutar:
6:14 a.m. a 7:15 a.m. Desplazamiento de Bogotá a Armenia. Medio de transporte: aéreo.
8:00 a.m. a 9:00 a.m. Reunión con director, subdirectores y líderes de las Estrategias de la regional
9:00 am. a 10:00 a.m. Reunión de trabajo con los líderes de los proyectos zonales en Armenia (Nodo ENNCC y Tecnoparque CampeSENA.
10:00 a.m. a 11:00 am. Revisión de preparativos finales
11:00 am a 12:00 pm. Recepción de participantes
12:00 a.m. a 1:00 pm. Almuerzo
1:00 p.m. a 1:30 p.m. Apertura del Encuentro y saludos de los participantes
1:30 p.m. a 3:30 p.m. Aprendiz por un día. Recorrido por la ENCC
3:30 p.m. a 6:00 p.m. Presentaciones de las Escuelas nacionales del café.
Se pernota en la ciudad de Armenia

Día 2: 3/07/2025
8:00 a.m. a 9:00 a.m. Participar e intervenir en el tema de "cómo impactan las ENCC en los programas CampeSENA y Full popular".
9:00 am. a 12:00 p.m Apoyar como en la parte operativa en el transcurso del tema "Estado del arte y proyecciones de las ENCC - NODO"
12:00 p.m. a 3:00 p.m. Participar en el apoyo logistico y Establecer consideraciones a partir de loas Conclusiones, compromisos y cierre del Encuentro
3:00 p.m. a 4:00 p.m. Desplazamiento al aeropuerto
5:30 p.m. Desplazamiento de Armenia a Bogotá. Medio de transporte: aéreo

Observaciones: Este Encuentro se concertó con el Director del SNFT y la Coordinadora Nacional CampeSENA para finiquitar y socializar el documento de estructuración del Nodo de ENCC.
Se liquidan gastos entre terminales aéreos por $151.722

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS**	**Nombres y Apellidos:** **CLAUDIA MARÍA VARGAS ZÚÑIGA**	
Cargo: Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo	**Cargo: Profesional G08** **Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Nombres y Apellidos:** **Jaime Alberto Rendón Acevedo**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
Bogotá. Julio 9 de 2025

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
203525	**2/07/2025**	**3/07/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Armenia/ Centro Agroindustrial	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
LIDERAR LA REALIZACION DEL III ENCUENTRO DEL NODO DE ESCUELAS NACIONALES DEL CAFE ENCC COMO PROYECTO ZONAL EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULL POPULAR, A CELEBRARSE LOS DIAS 2 Y 3 DE JULIO DE 2025 EN LA REGIONAL QUINDIO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 2/07/2025
Desplazamientos ruta de ida: Bogotá – Armenia. Medio de transporte: Aérea

Actividades a ejecutar:

6:14 a.m. a 7:15 a.m. Desplazamiento de Bogotá a Armenia. Medio de transporte: aéreo.
8:00 a.m. a 9:00 a.m. Reunión con director, subdirectores y líderes de las Estrategias de la regional
9:00 am. a 10:00 a.m. Reunión de trabajo con los líderes de los proyectos zonales en Armenia (Nodo ENNCC y Tecnoparque CampeSENA.
10:00 a.m. a 11:00 am. Revisión de preparativos finales
11:00 am a 12:00 pm. Recepción de participantes
12:00 a.m. a 1:00 pm. Almuerzo
1:00 p.m. a 1:30 p.m. Apertura del Encuentro y saludos de los participantes
1:30 p.m. a 3:30 p.m. Aprendiz por un día. Recorrido por la ENCC
3:30 p.m. a 6:00 p.m. Presentaciones de las Escuelas nacionales del café.
Se pernota en la ciudad de Armenia

Día 2: 3/07/2025
8:00 a.m. a 9:00 a.m. Participar e intervenir en el tema de "cómo impactan las ENCC en los programas CampeSENA y Full popular".
9:00 am. a 12:00 p.m. Apoyar como en la parte operativa en el transcurso del tema "Estado del arte y proyecciones de las ENCC - NODO"
12:00 p.m. a 3:00 p.m. Participar en el apoyo logístico y Establecer consideraciones a partir de las Conclusiones, compromisos y cierre del Encuentro
3:00 p.m. a 4:00 p.m. Desplazamiento al aeropuerto
5:30 p.m. Desplazamiento de Armenia a Bogotá. Medio de transporte: aéreo

RESULTADOS:

1. La agenda prevista se desarrolló a cabalidad, incluso se profundizó en dos aspectos: el primero la gran afluencia y participación de instructores hizo que la reunión pasara de dos horas a 3.5 horas. El segundo, se pudo realizar una reunión no prevista con el Tecnoparque CampeSENA Quindío, un proyecto zonal que se ha venido gestionando y que se pudo presentar a los participantes de la Dirección general.

2. A primera hora se realizó un saludo y revisión de las agendas con directivos y líderes de la Estrategias, evidenciando la prelación ante la llegada de los instructores de este espacio. La reunión con Instructores e instructoras contó con la presencia del líder de la estrategia (Diego Sierra), la Promotora Regional (Eliana Urrea) y 31 instructores. En el trascurso de la reunión se integraron al llegar de Bogotá, la coordinadora del Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente (CampeSENA-Full Popular) Claudia Vargas, la asesora del DSNFT Sandra Martínez y el profesional del GNAIDI, Duván Ocampo. Esta reunión, prevista para una hora se prolongó por 3.5 horas.

3. La reunión mostró una alta satisfacción con la Estrategia, manifiesta por todos los asistentes, reconociendo en ella la posibilidad de impactar positivamente en la calidad de vida de las familias campesinas.

4. En la reunión se planteó que, en general, se tiene un cumplimiento de las metas CampeSENA del 83%. Los materiales para las diferentes rutas llegaron a tiempo lo que permitió avanzar en los procesos. El tema del transporte también ha funcionado y el de las motos ha sido importante pero aún hay dudas sobre mantenimiento.

5. También se resaltó el importante el papel de las trabajadoras sociales convertidas en extensionistas rurales, mostrando la necesidad de fortalecer este grupo de trabajo. Se ha posibilitado la interacción entre instructores, todo esto ganando en confianza interna y externa fortaleciendo cada día la estrategia, mostrando la importancia de los procesos.

6. La experiencia en campo no ha sido fácil, se han ido adaptando a la metodología, incluso a los lenguajes y a las culturas y saberes de las comunidades campesinas, así como también las indígenas, con quienes también se han llegado a acuerdo de trabajo conjunto.

7. Hay elemento a considerar: priorizar cursos cortos y formación modular. Formación en apicultura y especies menores. Fondo o apoyo de sostenimiento para formación titulada aprendices CampeSENA. La figura de instructor campesino es importante, pero se propone realizar acompañamientos para facilitar su trabajo. Es necesario seguir fortaleciendo a las asociaciones. Se requieren herramientas tecnológicas para apoyo a la formación. Son necesarias alternativas de seguro para el traslado de máquinas y elementos costosos. Se deben optimizar los procesos de reportes, existen formatos que no generan mayores aportes.

8. El tema del Fondo Emprender genera ruido con las comunidades, no solo porque no hay lineamiento sino porque no se tiene claro el momento de entrar para que realmente fortalezcan los procesos. Adicionalmente a esto las metodologías complejas más la actitud o

frases desobligantes con los proyectos, generan el efecto contrario a lo esperado y se constituyen en un desánimo de los aprendices y las comunidades.

9. Se propuso generar espacios para abordar temas como identidad regional, Propuesta de encuentro de buenas prácticas y lecciones aprendidas, sistematizar experiencias y encuentros sean virtuales o presenciales para dudas y guías de trabajo.

10. El III Encuentro de las Escuelas Nacionales de la Calidad del Café (ENCC) se desarrolló de acuerdo con lo proyectado, Las diferentes Escuelas tuvieron espacio para mostrar sus actividades, su impacto y sus prospectivas. Igualmente se pudieron recoger as propuestas para que el Nodo pueda convertirse en una instancia de gobernanza y de gestión para todas las Escuelas.

11. Se realizó un recorrido por la escuela anfitriona del Quindío, mostrando las potencialidades en la formación, en investigación y en general en los diferentes procesos para el fortalecimiento de la cadena de valor del café. Los buenos procesos que allí se tiene más las posibilidades de aulas móviles, dieron luces para mostrar que no es solamente una Escuela física, también lo es itinerante y de concepción frente al café y al cacao.

12. Se trabajó en torno a las formas de organización y de operación del Nodo de ENCC; recalcando que la propuesta no pretende separar las Escuelas de los Centros de Formación, pero si constituir una idea y ente que permita mostrar a las Escuelas como una acción integrada del Sena para el país y posibilitar con ello fortalecer su participación en el ecosistema institucional cafetero.

13. Se retomó la reunión y se posibilitó una visita al Tecnoparque Quindío, desde allí se ha venido liderando una propuesta zonal de Tecnoparque CampeSENA, con la participación del líder y su equipo de trabajo, con asistencia del director regional y la subdirectora de Centro. El año 2024 fue de mostrar la iniciativa tanto a la regional, a la zona 3 como a diferentes instancias en dirección general. La idea es mantener el proyecto y seguirlo presentando como una alternativa para fortalecer las estrategias CampeSENA y Ful Popular.

14. Se mostraron los avances en tecnología aplicada a fincas y proyectos campesinos, con temas que van desde la producción, la semilla y el proceso mismo, hasta comercialización, posventa y servicios complementarios; evidenciando los impactos en ingresos, productividad y calidad de vida que se puede realizar con base en innovaciones tecnológicas, la aplicación efectiva de la Bio y la nanotecnología, a las que se suma acompañamiento y estrategias comerciales y estratégicas.

15. Se mostró no solo la presentación del proyecto a dirección general sino a otras instancias específicas para lograr financiaciones, todas hasta el momento no han avanzado. Sin embargo, se sigue trabajando para que el proyecto pueda convertirse en un piloto líder, en principio de la zona 3, y de esta manera demostrar a la institución y al país las bondades de estos desarrollos.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Reunión: Conversatorio con directivos e instructores CampeSENA y Full Popular








Asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2025

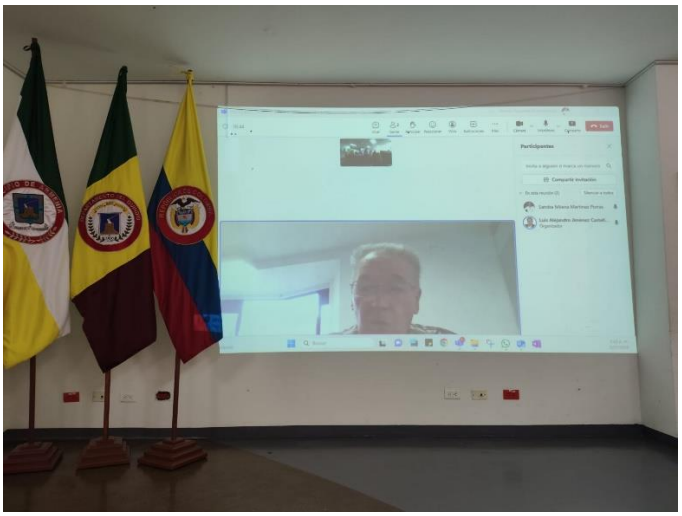
OBJETIVO (S) Reunir a instructores de los 3 centros de la Regional Quindío con Articulador Zona 3.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana Mª Londoño	25185759		X			ambondono@sena.edu.co	3148744883		
	Carlos M Quintero	16.605761		X		Empresa A	empresa@sena.edu.co	3113012541		
	Juan M Lozano G	65750821		X		Campesino	lozanoga@sena.edu.co	3059133444		
	Soly Tatiana V.	41.923.824		X		Campesina	Solty@outlook.com	3117335610		
	[illegible]	9734091		X		Campesino	[illegible]	316 452 1285		
	Emma M Urrea	42115714		X		Despacho Direct.	eurreav@sena.edu.co	3235000931		
	Jaime A. Pardo A.	98523926		X		DNFT.	jparedes@sena.edu.co	3174815898		
	Alvaro Felipe Diaz	1097390037		X		Campesino CCT	alvarofelipediazburbano@gmail.com	3164026568		
	Vanessa Vanegas N.	1094392841		X		Campesino CCYT	Ivanegas@sena	3148251953		
	Stefania Gallego P	1020813842		X		Campesino CCYT	Sgallegop@sena.edu.co	3500713233		
	[illegible]	18.391.605		X		Campesino	[illegible]	3148932424		
	Carolina Vasquez P	1094892076		X		CDTCI	dcvasquezp@sena.edu.co	3206319966		
	Faryd A. [illegible]	18.494.249		X		CDTCI	fayerenas@sena.edu.co	3122337421		
	Yolima Molina	28554620		X		CDTCI	ymolinay@sena.edu.co	3182213150		
	Gloria P. Carreño S.	41907141	X			Centro Agroind.	gpcarreno@sena.edu.co	3137225811		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

III Encuentro Nodo ENCC






APRENDIZ
POR UN DIA








2.PROSPECTIVA:



Asistencia

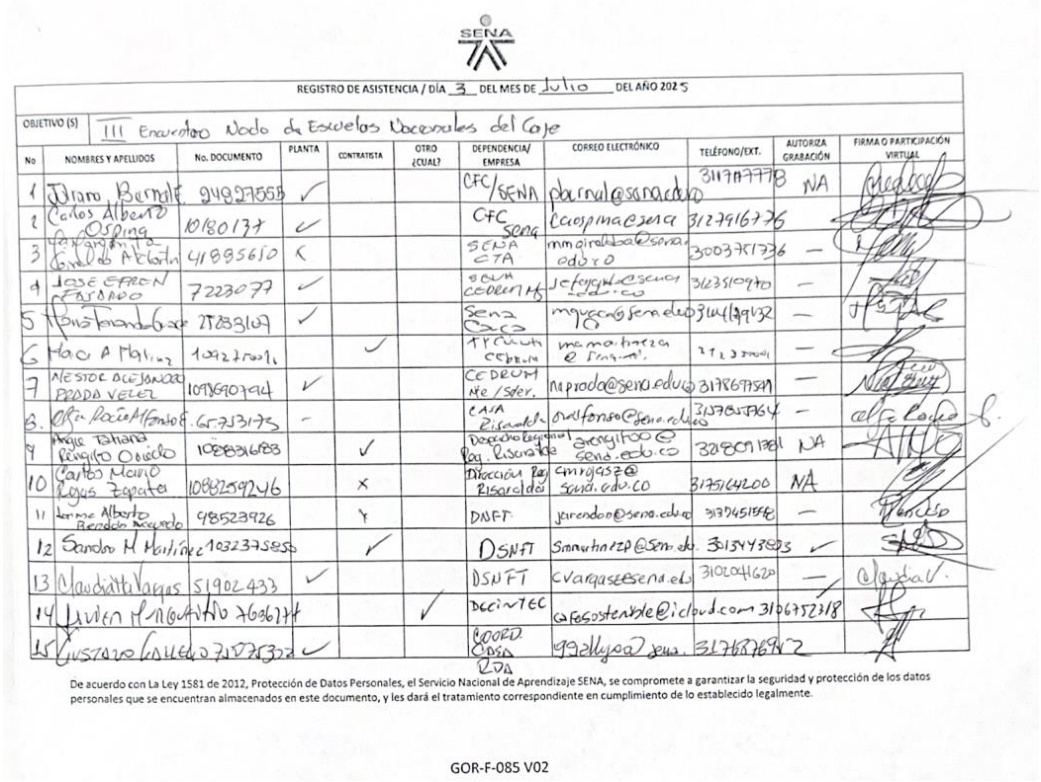
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): III Encuentro Nodo Escuelas Nacionales del Café

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juliana Bermúdez	24827555	✓			CFC/SENA	planeacion@sena.edu.co	3117177778	NA	
2	Carlos Alberto Ospina R.	10180137	✓			CFC Sena	cacpm@sena.	3127916776		
3	[illegible]	41885650	✓			CTA SENA	[illegible]	3003711736	—	
4	[illegible]	7549755	✓			CTA/Sena	[illegible]	3113839874	—	
5	[illegible]	27288104	✓			SenaCtra	mguerr@sena.edu.co	3104779138	—	
6	[illegible]	1097170016		✓		CEDRUM	[illegible]	7122720	—	
7	[illegible]	7223077	✓			CEDRUM Nte Sder	[illegible]	8123510723	—	
8	Nestor Alejandro Prada Velez	1098690794	✓			CEDRUM Norte Sder	naprada@sena.edu.co	3138677541	—	
9	Jaime Alberto Bedoya Acevedo	98523926		✓		DSNFT	jaramedoa@sena.edu.co	3137451598	—	
10	Sandra M Martínez	1032375850		✓		DSNFT	Smmartinezg@sena.edu.co	3015473853	✓	
11	Claudia Vargas	51902433	✓			DSNFT	CVargas76@sena.edu.co	3102041620	—	
12	[illegible]	65753173	-			CASA / Risaralda	oralfonso@sena.edu.co	3136853764	—	
13	[illegible]	1088336188		✓		Despacho Regional Risaralda	[illegible]	3218041361	NA	
14	[illegible]	1088259246		✓		Dirección Reg Risaralda	cmrojas52@sena.edu.co	3175164200	NA	
15	[illegible]	7575322	✓			CDCC ACAD CASA RDA	[illegible]	3176745852	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): III Encuentro Nodo de Escuelas Nacionales del Eje

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diana Bernal	24827558	✓			CFC/SENA		3117777778	NA	
2	Carlos Alberto Ospina	10180137	✓			CFC SENA		3127916776		
3	[illegible]	41885610	X			SENA CTA		3003751736	—	
4	JOSE EFRON PASADO	7223077	✓			SENA CEDRUM HC		3123510970	—	
5	[illegible]	7689109	✓			Sena Cedrum		3113179432	—	
6	[illegible]	1092[illegible]		✓		[illegible] CEDRUM		[illegible]	—	
7	NESTOR ALEJANDRO PRADA VELEZ	10196907914	✓			CEDRUM Mc / Sder.		3178678549	—	
8	[illegible]	6753175	-			CAIA Risaralda		3176[illegible]	—	
9	[illegible]	1088836883		✓		Dirección Regional Reg. Risaralda		3108071861	NA	
10	Carlos Mario Rojas Zapata	1088259246		X		Dirección Reg. Risaralda		3175142100	NA	
11	[illegible]	98523926		Y		DNFT		3137451546	—	
12	Sandra M [illegible]	1032375855		✓		DSNFT		3135478835	✓	
13	Claudia Vargas	51902433	✓			DSNFT		3102041620	—	
14	[illegible]	7686774			✓	DCCINTEC		3106752318		
15	[illegible]	7577532	✓			CDORD CASA RDA		3176876872		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Visita y reunión con Tecnoparque (CampeSENA) Quindío



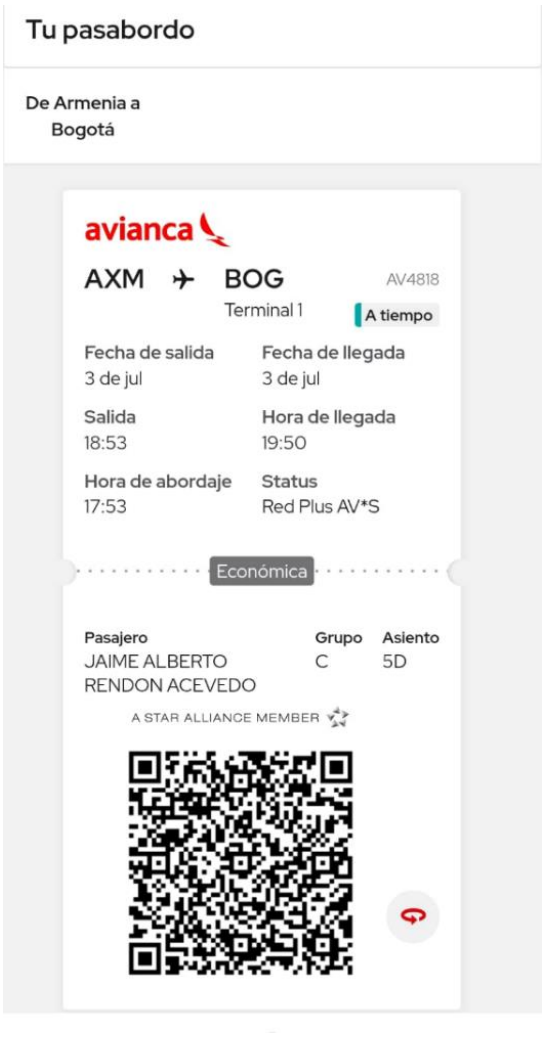






Tiquetes aéreos





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar el informe de comisión	Jaime Rendón	Julio 8 de 2025
2. Participar el lunes 7 de julio en una reunión virtual con instructores, aclarando temas operativos.	Duván Ocampo - Jaime Rendón	Julio 7 de 2025
3. Informe al director de SNFT	Claudia Vargas, Sandra Martínez, Jaime Rendón	Julio 7 de 2025
4. Informes y memorias del Nodo	Jaime Rendón y Carlos Ospina	Junio 21 de 2025

CONCLUSIONES:

Reunión seguimiento y evaluación con instructores

1. Las y los instructores manifestaron una alta complacencia con la estrategia CampeSENA y lo que ya se plantea de la estrategia Full Popular. Manifestaron que se han ido adaptando a las nuevas metodologías y pedagogías y sienten que están desarrollando una labor de alto impacto social.
2. Requieren de mayor formación e información sobre todos los cambios y metodologías que se están implementando.
3. Manifestaron la necesidad de tener y portar elementos distintivos de Sena (CampeSENA y Full Popular.

III Encuentro del Nodo de ENCC

1. El evento se desarrolló de acuerdo con lo proyectado, donde no solamente se dio espacio a cada una de las escuelas existentes sino también a las que están en proyecto de conformarse.
2. Se realizó un recorrido por la escuela anfitriona del Quindío, mostrando las potencialidades en la formación, en investigación y en general en los diferentes procesos para el fortalecimiento de la cadena de valor del café.
3. Se trabajó en torno a las formas de organización y de operación del Nodo de ENCC.
4. Se acordó realizar el IV Encuentro en Norte de Santander en el mes de noviembre de 2025.

Reunión con Tecnoparque (CampeSENA) Quindío

1. Se mostraron los avances en tecnología aplicada a fincas y proyectos campesinos, evidenciando los impactos en ingresos, productividad y calidad de vida que se puede realizar con base en innovaciones tecnológicas.
2. Se acordó seguir impulsando este proyecto para que Quindío se convierta en un piloto líder, en principio de la zona 3, y de esta manera demostrar a la institución y al país las bondades de estos desarrollos.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Jaime Alberto Rendón Acevedo	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G08. Sistema Nacional de Formación para el Trabajo	CLAUDIA MARÍA VARGAS ZÚÑIGA	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante: MHclopezg CLAUDIA LOPEZ GARZON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-05-12-3:18 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**350525**	**Fecha Registro:**	2025-05-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.277.067,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.277.067,00	**Saldo x Obligar:**	1.277.067,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1018416948	**Razón Social:**	NATALIA GRAJALES URREGO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	1011670152	**Banco:**	SCOTIABANK COLPATRIA SA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**128125**	**Número:**	**COM 128125**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-12

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						1.277.067,00	0,00		
					Total:	1.277.067,00	0,00	1.277.067,00	1.277.067,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 128125 BOGOTA-VALLEDUPAR-FONSECA-VALLEDUPAR-AGUACHICA-BUCARAMANGA-BOGOTA 14-05-2025 AL 16-05-2025. PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS ASAMBLEAS CAMPESINAS PARA LA SELECCION DE LAS Y LOS DELEGADOS CAMPESINOS QUE PARTICIPA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-12	1.277.067,00	1.277.067,00	NINGUNO

YANETH RUTH LOPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 12 de mayo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	128125	**Fecha Solicitud**	2025-05-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	SI
Transporte por Vía	Multimodal	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/12 11:37:52 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHljimenez LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 12 de mayo de 2025

NATALIA GRAJALES URREGO	CC: 1018416948	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-14	2025-05-14	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CESAR / VALLEDUPAR	1	Si	0	2,5	5.382.528,00	379.828,00	949.570,00	327.497,00	1.277.067,00	BOGOTA-VALLEDUPAR-FONSECA-VALLEDUPAR-AGUACHICA-BUCARAMANGA-BOGOTA 14-05-2025 AL 16-05-2025. PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS ASAMBLEAS CAMPESINAS PARA LA SELECCION DE LAS Y LOS DELEGADOS CAMPESINOS QUE PARTICIPARAN EN LOS COMITES REGIONALES CAMPESE
				2025-05-15	2025-05-15	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / AGUACHICA	1	Si	0							
				2025-05-16	2025-05-16	CESAR / AGUACHICA	SANTANDER / BUCARAMANGA	0,5	No	50							
				2025-05-16	2025-05-16	SANTANDER / BUCARAMANGA	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**949.570,00**	**327.497,00**	**1.277.067,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN
BOGOTA-VALLEDUPAR-FONSECA-VALLEDUPAR-AGUACHICA-BUCARAMANGA-BOGOTA 14-05-2025 AL 16-05-2025. PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS ASAMBLEAS CAMPESINAS PARA LA SELECCION DE LAS Y LOS DELEGADOS CAMPESINOS QUE PARTICIPARAN EN LOS COMITES REGIONALES CAMPESE

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 12 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MARIA MATEUS RAMIREZ	Fecha Verificación:	12/05/2025 11:28:08

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
12/05/2025 11:38:01 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					8/05/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Natalia Grajales Urrego					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	1.018.416.948
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR. 7699760	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-06-2025 Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 5, conformada por las regionales Guajira, Cesar, Magdalena y Atlántico.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia María Vargas Zuñiga				**CARGO**	Profesional Grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Bogotá - Valledupar - Fonseca - Aguachica - Bucaramanga- Bogotá**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Guajira			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	Linda de Jesús Tromp Villarreal
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	14	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		16	5	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS ASAMBLEAS CAMPESINAS PARA LA SELECCIÓN DE LAS Y LOS DELEGADOS CAMPESINOS QUE PARTICIPARÁN EN LOS COMITÉS REGIONALES CAMPESENA DE GUAJIRA Y CESAR.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

e	Promover la participación y ejecución de la estrategia CampeSENA en la zona asignada, en plena concordancia con las direcciones regionales, mediante el desarrollo del Comité Regional CampeSENA, asegurando que se adapte a las particularidades de cada región (condiciones sociales, culturales, económicas y ambientales), e involucrando a los actores locales de manera participativa.
h	Proporcionar apoyo técnico y acompañamiento a los actores regionales involucrados en la implementación de la estrategia CampeSENA, garantizando que las acciones y proyectos sean técnicamente sólidos y alineados con las directrices establecidas por la estrategia CampeSENA.
k	Participar en reuniones, comités y demás eventos de carácter regional, nacional o internacional, en cumplimiento del objeto contractual.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 : 14/05/2025

Desplazamientos ruta de ida: Bogotá - Valledupar

Medio de transporte: Aérea

Actividades a ejecutar:

6:00 a.m. - 7:30 a.m. Desplazamiento aéreo Bogotá a Valledupar

7:30 a.m.- 9:30 a.m. Desplazamiento terrestre Valledupar a centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca

9:30 a.m. - 2:00 p.m. Asamblea campesina Guajira

2:00 p.m. - 4:00 p.m. Desplazamiento terrestre desde el centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca - Valledupar

Pernoctar en Valledupar

Día 2: 15/05/2025

Actividades a ejecutar:

8:00 a.m. - 9:00 a.m. Reunión con equipo de la Regional Valledupar para preparación de la Asamblea campesina (prealistamiento)

9:30 a.m.- 1:00p.m. Participar en la asamblea campesina delegación de campesinos en Valledupar.

2:00 p.m. - 8:00 p.m. Desplazamiento terrestre Valledupar - Aguachica

pernoctar en Aguachica

Día 3: 16/05/2025

Actividades a ejecutar:

8:00 a.m. - 9:00 a.m. Reunión con equipo para preparación de la Asamblea campesina (prealistamiento) Aguachica

9:30 a.m.- 2:00 p.m. participar en la asamblea campesina delegación de campesinos en Aguachica

2:00 p.m. - 6:00 p.m. Desplazamiento terrestre Aguachica - Bucaramanga

10:30 p.m. - 11:30 p.m. Desplazamiento aéreo Bucaramanga - Bogotá

Medio de transporte: Aéreo

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $141.797

Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $185.700

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Luis Alejandro Jiménez Castellanos Fecha: 2025.05.12 11:40:47 -05'00'	Claudia Ma. Vargas Z.	
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** **Claudia María Vargas Zuñiga**	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** **Profesional Grado 08**	**Nombres y Apellidos:** **Natalia Grajales Urrego**

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					8/05/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Natalia Grajales Urrego					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	1.018.416.948
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR. 7699760	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-06-2025 Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 5, conformada por las regionales Guajira, Cesar, Magdalena y Atlántico.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia María Vargas Zuñiga				**CARGO**	Profesional Grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Bogotá - Valledupar - Fonseca - Aguachica - Bucaramanga- Bogotá**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guajira				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Guajira			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	Linda de Jesús Tromp Villarreal
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	14	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		16	5	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	PARTICIPAR EN EL DESARROLLO DE LAS ASAMBLEAS CAMPESINAS PARA LA SELECCIÓN DE LAS Y LOS DELEGADOS CAMPESINOS QUE PARTICIPARÁN EN LOS COMITÉS REGIONALES CAMPESENA DE GUAJIRA Y CESAR.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

e	Promover la participación y ejecución de la estrategia CampeSENA en la zona asignada, en plena concordancia con las direcciones regionales, mediante el desarrollo del Comité Regional CampeSENA, asegurando que se adapte a las particularidades de cada región (condiciones sociales, culturales, económicas y ambientales), e involucrando a los actores locales de manera participativa.
h	Proporcionar apoyo técnico y acompañamiento a los actores regionales involucrados en la implementación de la estrategia CampeSENA, garantizando que las acciones y proyectos sean técnicamente sólidos y alineados con las directrices establecidas por la estrategia CampeSENA.
k	Participar en reuniones, comités y demás eventos de carácter regional, nacional o internacional, en cumplimiento del objeto contractual.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 : 14/05/2025

Desplazamientos ruta de ida: Bogotá - Valledupar

Medio de transporte: Aérea

Actividades a ejecutar:

6:00 a.m. - 7:30 a.m. Desplazamiento aéreo Bogotá a Valledupar

7:30 a.m.- 9:30 a.m. Desplazamiento terrestre Valledupar a centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca

9:30 a.m. - 2:00 p.m. Asamblea campesina Guajira

2:00 p.m. - 4:00 p.m. Desplazamiento terrestre desde el centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca - Valledupar

Pernoctar en Valledupar

Día 2: 15/05/2025

Actividades a ejecutar:

8:00 a.m. - 9:00 a.m. Reunión con equipo de la Regional Valledupar para preparación de la Asamblea campesina (prealistamiento)

9:30 a.m.- 1:00p.m. Participar en la asamblea campesina delegación de campesinos en Valledupar.

2:00 p.m. - 8:00 p.m. Desplazamiento terrestre Valledupar - Aguachica

pernoctar en Aguachica

Día 3: 16/05/2025

Actividades a ejecutar:

8:00 a.m. - 9:00 a.m. Reunión con equipo para preparación de la Asamblea campesina (prealistamiento) Aguachica

9:30 a.m.- 2:00 p.m. participar en la asamblea campesina delegación de campesinos en Aguachica

2:00 p.m. - 6:00 p.m. Desplazamiento terrestre Aguachica - Bucaramanga

10:30 p.m. - 11:30 p.m. Desplazamiento aéreo Bucaramanga - Bogotá

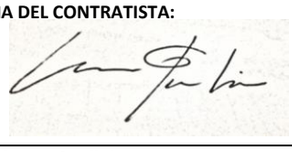
Medio de transporte: Aéreo

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $141.797

Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $185.700

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
	Claudia Ma. Vargas Z.	
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** **Claudia María Vargas Zuñiga**	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** **Profesional Grado 08**	**Nombres y Apellidos:** **Natalia Grajales Urrego**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 17 de mayo de 2025

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez Castellanos, Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

ORDEN DE VIAJE No: 128125	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	14 de mayo de 2025	16 de mayo de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Valledupar, Fonseca, Aguachica y Bucaramanga	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Guajira y Cesar	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Participar en el desarrollo de las asambleas campesinas para la selección de las y los delegados campesinos que participarán en los comités regionales CampeSENA de Guajira y Cesar.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 14 de mayo:

1. Desplazamiento aéreo Bogotá a Valledupar
2. Desplazamiento terrestre Valledupar a centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca (Guajira)
3. Desarrollo de la Asamblea campesina Guajira en el centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca (Guajira)
4. Desplazamiento terrestre desde el centro agroempresarial y acuícola SENA en Fonseca (Guajira) hacia Valledupar (Cesar) para pernoctar

Día 15 de mayo:

1. Desplazamientos ruta de ida: Valledupar - Aguachica (Cesar)
2. Desarrollo de la Asamblea campesina del norte del Cesar en Valledupar (Cesar)
3. Desplazamiento terrestre Valledupar - Aguachica (Cesar) para pernoctar

Día 16 de mayo:

1. Desplazamientos ruta de ida: Valledupar - Aguachica (Cesar)
2. Desarrollo de la Asamblea campesina del sur del Cesar en Aguachica (Cesar)
3. Desplazamiento terrestre Aguachica - Bucaramanga (Cesar)
4. Desplazamiento aéreo Bucaramanga - Bogotá

La agenda tuvo que ser reajustada debido a que la ampliación de las asambleas campesinas impidió el desarrollo de las reuniones con los equipos de CampeSENA de la regional Cesar, tanto en el norte como sur del departamento.

RESULTADOS:

1. Generación de acuerdos de cronograma de actividades en la Regional Guajira
2. Delegación de campesinos y campesinas con representación territorial, de género y etaria desde las asambleas campesinas realizadas en Guajira y el norte y sur del Cesar
3. Identificación del contexto de cada Centro en relación con la Estrategia CampeSENA

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico









2. Listas de asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025

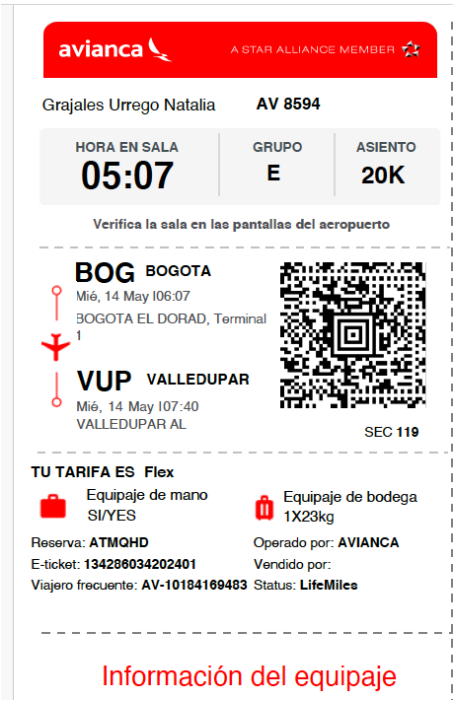
OBJETIVO (S): Reunión con Centro Agroindustrial y Acuícola para afianzamiento Estrategia CampeSENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Natalia Grajales	1018416948		X		DSNFT	ngrajales@sena.edu.co	3187323765		
	Stephane Delgado	1120741151		X		OSENA	cdelgado@sena.edu.co	3156165574		Stephane Delgado
	[illegible]	1979[illegible]	✓			CAA	[illegible]	3104457920		
	Jorge Duval	8403895	✓			CAA	jduval@sena.edu.co	3106494410		
	Francisco Ruiz	19788653				CAA	[illegible]	3165723[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR.F-085 V.02

3. Pasabordos


avianca A STAR ALLIANCE MEMBER

Grajales Urrego Natalia AV 8594

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
05:07	E	20K

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA
Mié, 14 May 06:07
BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

VUP VALLEDUPAR
Mié, 14 May 07:40
VALLEDUPAR AL

SEC 119

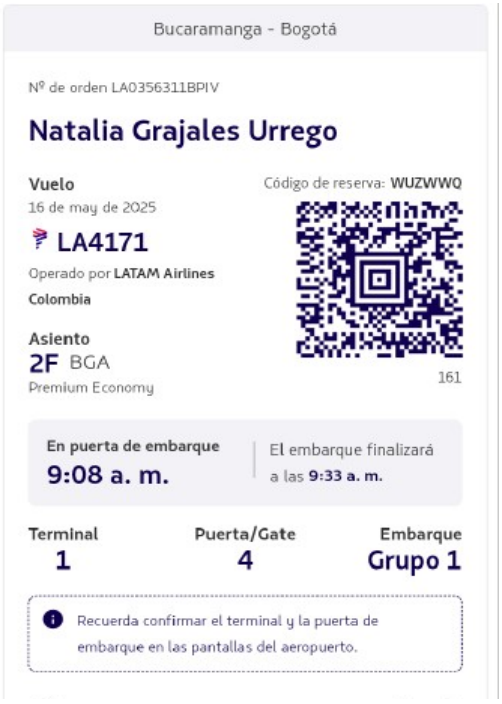
TU TARIFA ES Flex

Equipaje de mano SI/YES

Equipaje de bodega 1X23kg

Reserva: ATMQHD
E-ticket: 134286034202401
Viajero frecuente: AV-10184169483
Operado por: AVIANCA
Vendido por:
Status: LifeMiles

Información del equipaje


Bucaramanga - Bogotá

Nº de orden LA0356311BPIV

Natalia Grajales Urrego

Vuelo
16 de may de 2025
LA4171
Operado por LATAM Airlines Colombia

Código de reserva: WUZWWQ

Asiento
2F BGA
Premium Economy

161

En puerta de embarque
9:08 a. m.

El embarque finalizará a las 9:33 a. m.

Terminal	Puerta/Gate	Embarque
1	4	Grupo 1

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.


Agencia de Viajes BOLAÑO Operador Turistico
Nit: 77.152.723-9 MATRICULA 106766
OFICINA VALLEDUPAR
Cra. 18D No. 21-64 Av. Simón Bolivar
TEL. 5787666
Cels: 301 3361512 - 318 7490155 - 314 5458170

Nombre del Pasajero: NATALIA GRAJALES
ORIGEN: VALLEDUPAR
FECHA: 14 05 25
HORA DE SALIDA: 8:00 AM
DESTINO: FONSECA
VEHICULO: BWJ 207
No. INTERNO:
VALOR CONTRATO: $ 35.000
Firma y Sello de la Empresa:

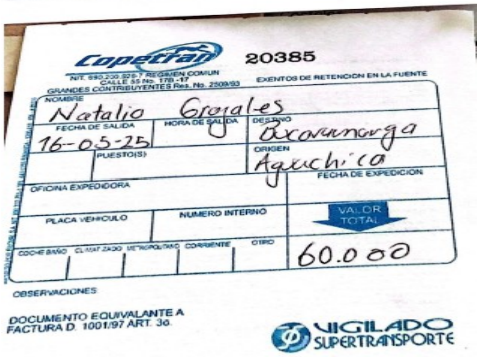

Agencia de Viajes BOLAÑO Operador Turistico
Nit: 77.152.723-9 MATRICULA 106766
OFICINA VALLEDUPAR
Cra. 18D No. 21-64 Av. Simón Bolivar
TEL. 5787666
Cels: 301 3361512 - 318 7490155 - 314 5458170

Nombre del Pasajero: NATALIA GRAJALES
ORIGEN: FONSECA
FECHA: 14 05 25
HORA DE SALIDA: 5:00 PM
DESTINO: VALLEDUPAR
VEHICULO:
No. INTERNO:
VALOR CONTRATO: $ 35.000
Firma y Sello de la Empresa:


RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
Servicio de Pasajeros y encomiendas Puerta a Puerta
TIQUETE No. 8497

ORIGEN: Valledupar
DESTINO: Aguachica
DIA: 15 MES: 05 AÑO: 25 HORA:
TARIFA: 65.000
MOVIL 019E PLACA: WNL468
NIVEL DE SERVICIO
NOMBRES: Natalia Grajales Urrego
PUESTOS P J

RECOMENDACIONES:
• No olvide sus objetos de mano
• Por favor informenos cualquier irregularidad
• Este tiquete es válido únicamente para la fecha, ruta y hora indicada.


Copetran 20385
NIT. 890.200.756-7 REGIMEN COMUN
CALLE 65 No. 17B -17
GRANDES CONTRIBUYENTES Res. No. 2209/03
EXENTOS DE RETENCION EN LA FUENTE

NOMBRE: Natalio Grajales
FECHA DE SALIDA: 16-05-25
HORA DE SALIDA:
DESTINO: Bucaramanga
PUESTO(S):
ORIGEN: Aguachica
OFICINA EXPEDIDORA:
FECHA DE EXPEDICION:
PLACA VEHICULO:
NUMERO INTERNO:
VALOR TOTAL: 60.000
CLASE BANO CLASE ZAGO METROPOLITANO CORRIENTE OTRO
OBSERVACIONES:

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA D. 1001/97 ART. 3o.

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Delegados y delegadas de las asambleas campesinas participarán en los comités articuladores de sus regionales	Director regional y equipo regional	26 de mayo en Guajira Fecha por definir en Cesar

CONCLUSIONES:

1. Se avanzará en la citación del Comité regional Guajira para el 26 de mayo
2. Se hará reunión con subdirectores y equipo CampeSENA del norte y sur del Cesar para

complementar cronogramas de trabajo y definir fecha de reunión del comité articulador regional		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Natalia Grajales Urrego		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional Grado 08	Claudia María Vargas Zúñiga	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcyprieto CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 27/05/2025 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5825 de fecha 2025-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**389125**	**Fecha Registro:**	2025-05-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado		**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	619.364,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual:**	619.364,00	**Saldo x Obligar:**	619.364,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1020727541	**Razón Social:**	VALENTINA ERAZO CAMARGO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	452900036792	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	159025	**Número:**	**COM 159025**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-05-27

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707028 CERTIFICACION COMPETENCIA LABORALES-SISTEMA NACIONAL FORMACION PARA EL TRABAJO	C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONA	Nación	10	CSF		619.364,00	0,00		
					Total:	619.364,00	0,00	619.364,00	619.364,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 159025 CARTAGENA-SINCELEJO-CARTAGENA 31-05-2025 AL 01-06-2025. ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA COMEMORACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LINEAMIENTO EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-27	619.364,00	619.364,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 27 de mayo de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	159025	**Fecha Solicitud**	2025-05-26	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-05-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Grupo Evaluación y Certificación de Competencias Laborales			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5825	**Dependencia Solicitante**	707028 CERTIFICACION COMPETENCIA LABORALES-SISTEMA NACIONAL FORMACION PARA EL TRABAJO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONA	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONA

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
VALENTINA ERAZO CAMARGO	CC: 1020727541	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-31	2025-06-01	BOLIVAR / CARTAGENA	SUCRE / SINCELEJO	1,5	No	50	1,5	5.382.528,00	379.828,00	569.742,00	49.622,00	619.364,00	CARTAGENA-SINCELEJO-CARTAGENA 31-05-2025 AL 01-06-2025. ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA COMEMORACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LINEAMIENTO EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES EL DIA 01 DE JUNIO DE 2025 EN LA SEDE LA GALLERA - SINCELE
											Totales Solicitud de Comisión			**569.742,00**	**49.622,00**	**619.364,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

CARTAGENA-SINCELEJO-CARTAGENA 31-05-2025 AL 01-06-2025. ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA COMEMORACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LINEAMIENTO EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES EL DIA 01 DE JUNIO DE 2025 EN LA SEDE LA GALLERA - SINCELE

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/05/27 11:29:32 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 27 de mayo de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MARIA MATEUS RAMIREZ	Fecha Verificación:	26/05/2025 17:45:25

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
27/05/2025 11:29:43 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					23/05/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
VALENTINA ERAZO CAMARGO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1032375850**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 7553071**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-09-2025-Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 4, conformada por las regionales Córdoba, Sucre, Bolívar y San Andrés							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia María Vargas Zúñiga				**CARGO**	Profesional Grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cartagena - Sincelejo - Cartagena**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Sucre			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Servicios Financieros**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Sucre		**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	DIRECTOR GENERAL
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	31	5	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	1	6	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA COMEMORACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LINEAMIENTO EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES EL DIA 01 DE JUNIO DE 2025 EN LA SEDE LA GALLERA - SINCELEJO - SUCRE						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

A	ACOMPAÑAR A LOS CENTROS DE FORMACION Y DIRECCIONES REGIONALES DE LA ZONA A SU CARGO, PARA ELABORAR PLANES DE ACCION, QUE INCLUYAN LA GESTION DE PROYECTOS DE ATENCION INTEGRAL A LAS COMUNIDADES CAMPESINAS.
B	IMPULSAR LA CARACTERIZACIÓN Y/O AUTORECONOCIMIENTO DE LAS CAMPESINAS Y CAMPESINOS EN LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS DISPUESTOS PARA EL REGISTRO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DEL SENA.

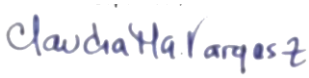
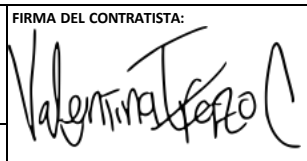
AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 : 31/05/25
1:00 P.M. - 6:00 P.M. Desplazamiento terrestre Cartagena - Sincelejo.
Actividades a ejecutar:
6:00 P.M. - 7:00 P.M. Preparación de las Actividades del Dia del Campesino, confirmación de los participantes y revisión del minuto a minuto con la Dirección Regional.
Se pernocta en Sincelejo.
Día 2 : 01/06/25
Actividades a ejecutar:
8:00 A.M. - 10:00 A.M. **Acto Protocolario de apertura** (comprende intervención del Director General, certificación de competencias laborales y lanzamiento de las Olimpiadas CampeSENA).
10:00 A.M. - 10:30 A.M. **Refrigerio**.
10:30 A.M. - 12:30 P.M. **Campesena Escucha** (Actividad en el marco del Comité Articulador Regional de CampeSENA, con participación amplia de organizaciones campesinas, instalación a cargo del Director Regional en Sincelejo - Sede la Gallera y mesas de trabajo por áreas; en otras regionales, será coordinada por directores y subdirectores)
12:30 P.M. - 2:00 P.M. **Olla Comunitaria** (presepresentaciones de danzas, juegos autóctonos campesinos y otras presentaciones culturales).
2:00 P.M. - 3:00 P.M. Lineamientos Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
3:00 pm a 4:00 pm Plenaria de Campesena Escucha (relatorias y determinación de compromisos).
4:00 P.M. - 8:30 P.M. Desplazamiento terrestre Sincelejo - Cartagena.
Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $49.622

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** 	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** 
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** **Claudia María Vargas Zúñiga**	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** **Profesional Grado 08**	**Nombres y Apellidos:** **Valentina Erazo Camargo**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá D.C., 05 de junio de 2025.

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez Castellanos.

ORDEN DE VIAJE No: 159025	**FECHA DE INICIO:** **31/05/2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **01/06/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Sincelejo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Centro de Servicios Financieros.**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA COMEMORACION DEL DIA DEL CAMPESINO Y LINEAMIENTO EVALUACION Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES EL DIA 01 DE JUNIO DE 2025 EN LA SEDE LA GALLERA - SINCELEJO - SUCRE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Sábado, 31 de mayo:

3:30 P.M. – 7:30 P.M.: Desplazamiento Terrestre Cartagena - Sincelejo

Domingo, 01 de junio:

7:30 A.M. – 10 A.M. Acto Protocolario de apertura (comprende intervención del Director General, certificación de competencias laborales y lanzamiento de las Olimpiadas CampeSENA).

Entre las 7:30 am – 8:00 am, llegaron los participantes, se hizo su recibimiento y se les invito a realizar el registro de asistencia.

A las 8:00 am, iniciamos el evento con el acto protocolario de la regional, el cual trataba de un saludo de bienvenida, los himnos nacional, del Departamento de Sucre, CampeSENA y oración de acción de gracias por el trabajo de los campesinos.

Continuamos con las intervenciones de director regional de SENA. Dr. Jose Gregorio Suarez Contreras, del presidente del Consejo Directivo de Sucre. Dr. Lacides Palmet y mi intervención como Articuladora Zona Caribe 4. Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. Durante estas intervenciones, se destacó la importancia de conmemorar el Día del Campesino, reconociendo el valioso aporte de los trabajadores del campo al desarrollo social y económico de la región y que espacio sirvió para reafirmar el compromiso institucional con el fortalecimiento de las capacidades del sector rural a través de la formación y el acompañamiento integral.

Continuamos con el Reconocimiento a la labor campesina representada en la Asociación de Productores Agroindustriales de la Cejas del Mango del departamento de Sucre, realizando la entrega certificación a la asociación, quienes realizaron su intervención agradeciendo por el logro obtenido y compartiendo los resultados en videos.

A continuación, se llevó a cabo la entrega de certificaciones que acreditan las competencias laborales de 25 campesinos y campesinas del departamento de Sucre. Como parte del acto, se presentó un emotivo video con las historias de vida de los beneficiarios, destacando su valiosa experiencia y dedicación al trabajo en el campo. Seguidamente, se realizó el llamado individual para hacer entrega formal de los certificados, reconociendo así su saber empírico y su contribución al desarrollo rural de la región.

10:00 A.M. – 10:20 A.M. Refrigerio

10:20 A.M. – 12:30 P.M. CampeSENA Escucha: Dinámica que se realizará a través de la conformación de grupos con el fin de que los participantes respondan a tres preguntas orientadoras relacionada con las necesidades de los campesinos en el territorio.

Se realizó el enlace con la transmisión nacional, en la que se contó con la intervención y anuncios del Director General del SENA, destacando el compromiso de la entidad con el fortalecimiento del sector rural y el reconocimiento del conocimiento ancestral del campesinado colombiano. Posteriormente, se desarrolló la actividad CampeSENA Escucha, una dinámica participativa que consistió en la conformación de grupos de trabajo integrados por mujeres y jóvenes campesinos, entre otros actores del territorio. Cada grupo respondió a preguntas orientadoras relacionadas con las necesidades, desafíos y expectativas del campesinado en su contexto local. Los participantes trabajaron de manera juiciosa, compartiendo experiencias y aportes significativos desde sus realidades. Finalmente, se designaron relatores por grupo, quienes socializaron las conclusiones en una plenaria, enriqueciendo así el diálogo y la construcción colectiva de propuestas para el fortalecimiento de la formación rural.

12:30 P.M. - 2:00 P.M. Almuerzo y presentaciones de danzas, juegos autóctonos campesinos y otras presentaciones culturales.

2:00 P.M. – 4:00 P.M. Plenaria de CampeSENA Escucha. Presentación de relatorías y determinación de compromisos.

Durante la plenaria de CampeSENA Escucha, los relatores presentaron diversas propuestas y reflexiones de los grupos de trabajo. Se destacó la necesidad de que el enfoque de formación del SENA para la población campesina sea más flexible en horarios, temáticas y requisitos, considerando que muchos participantes son adultos con baja escolaridad. Se señaló también el escaso interés de los jóvenes por las formaciones agropecuarias, por lo cual se propuso intensificar estos programas, integrando saberes del territorio, la práctica desde el inicio del proceso formativo y la convalidación del conocimiento empírico.

Además, se sugirió vincular al SENA desde la educación primaria para promover la formación agropecuaria desde temprana edad, incluyendo temas de agroindustria, comercio y comercialización para agregar valor a los productos del campo. Se resaltó la importancia de recopilar y transmitir los saberes campesinos dentro de los procesos formativos, así como el papel de los jóvenes en la incorporación de tecnología y el desarrollo de proyectos productivos.

También se subrayó el valor de la participación campesina en las convocatorias del Fondo Emprender, como vía para impulsar proyectos propios, fortalecer la identidad cultural y avanzar en la

industrialización del campo. Finalmente, se reconoció el rol fundamental de la mujer campesina como guía, cuidadora y líder en las dinámicas organizativas del territorio.

En el marco de la celebración del Día del Campesino, se destinó un espacio para la elección de nuevos miembros y la ampliación del Comité Articulador Regional, aprovechando la presencia de diversas organizaciones participantes en el evento. Con una asistencia de 84 personas, representantes de 15 organizaciones del territorio, se postularon cinco mujeres de distintas entidades para elegir dos representantes. En cuanto a la representación juvenil, se postularon dos jóvenes, quienes fueron aceptados por unanimidad para integrar el comité.

Las mujeres que fueron postuladas para ser parte del comité articulador son:

1. Yerina Martínez de Asotracdes Morroa.
2. Miladis Genes Rodríguez de Asociación Campesina Esperanza.
3. Shirley Serrano Suarez de ASOPROPEPISAGUA Las Llanadas.
4. Denis Tovar Rodríguez de ASOMULER San Benito Abad
5. Araida Moguea ANUC San Onofre

Quedando elegidas por mayorías de votos, Araida Moguea de ANUC San Onofre y Yerina Martines de ASOTRACDES respectivamente.

Y de otra parte, los Jóvenes postulados al comité articulador fueron:

1. María Camila Pérez Morales de ANUC Sucre.
2. Jesús David Pacheco Bohórquez de ANUC Sucre

Al no haber postulación de más jóvenes quedan las dos personas anteriormente mencionadas elegidas por unanimidad para representar la población joven en el comité articulador regional.

RESULTADOS:

1. Alta participación de organizaciones campesinas, con propuestas sobre formación, liderazgo y estrategias para involucrar a jóvenes.
2. Reconocimiento del rol de la mujer campesina, destacando su liderazgo, capacidad de emprendimiento y su papel en la comunidad y el hogar.
3. Llamado a incentivar a los jóvenes rurales a enamorarse del campo, formarse en agropecuaria y asumir el relevo generacional con apoyo de tecnologías y formación en agroindustria y comercialización.
4. Reconocimiento a casos exitosos de formación SENA, con campesinos que hoy desarrollan sus propios proyectos productivos.
5. Entrega de certificaciones en competencias laborales a 25 campesinos y campesinas, reconociendo sus saberes y experiencia.
6. Exposición y venta de productos por parte de las organizaciones participantes, destacando la innovación y valor agregado.
7. Ampliación del Comité Articulador Regional, con mayor participación de mujeres y jóvenes campesinos.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **REGISTRO FOTOGRAFICO**








SALIDA


Bienvenidos




ESCUCHA




RECONOCIMIENTO



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

CONCLUSIÓNES:

1. Alta participación de organizaciones campesinas, con propuestas sobre formación, liderazgo y estrategias para involucrar a jóvenes.
2. Reconocimiento del rol de la mujer campesina, destacando su liderazgo, capacidad de emprendimiento y su papel en la comunidad y el hogar.
3. Llamado a incentivar a los jóvenes rurales a enamorarse del campo, formarse en agropecuaria y asumir el relevo generacional con apoyo de tecnologías y formación en agroindustria y comercialización.
4. Reconocimiento a casos exitosos de formación SENA, con campesinos que hoy desarrollan sus propios proyectos productivos.
5. Entrega de certificaciones en competencias laborales a 25 campesinos y campesinas, reconociendo sus saberes y experiencia.
6. Exposición y venta de productos por parte de las organizaciones participantes, destacando la innovación y valor agregado.
7. Ampliación del Comité Articulador Regional, con mayor participación de mujeres y jóvenes campesinos.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Valentina Erazo Camargo		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional Grado 08	**Claudia María Vargas Zúñiga**	

AGE - V9

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

UNITRANSCO S.A.
830400442-8

Tiquete No. UN122108169968

Pasajero
VALENTINA ERAZO CAMARGO

N Documento
1020727541

Datos del viaje

Origen: CARTAGENA
Destino: SINCELEJO-SUCRE
Fecha: 31/05/2025 Hora: 03:30 PM Puesto: 1
Ruta-Hora: 1233-1530
No. Bus - Placa: 9554 NIN592 - Afiliado a UNITRANSCO SA
Descripción: Transporte terrestre de pasajeros
Tipo Nivel de Servicio: Servicio de lujo

Datos del pago

TipodePago: PAGOTARJETA
TipodeVenta: VENTA NORMAL
Tarifa: 65,000 Redes: N/A

Valor a Pagar: 65,000

Oficina Expedidora: CARTAGENA
Expedición 31/05/2025 02:56 PM Usuario: AURANGO1
ADULTO

Realizado y expedido por Sistema de Agencias de Expreso Brasilia S.A. - NIT 890100531-8

AFILIADO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHcyprieto	CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema:	22/06/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**455925**	**Fecha Registro:**	2025-06-22	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	690.314,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	690.314,00	**Saldo x Obligar:**	690.314,00
TERCERO ORIGINAL									
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1020727541	**Razón Social:**	VALENTINA ERAZO CAMARGO					**Medio de Pago:**	Abono en cuenta
CUENTA BANCARIA									
Número:	0550452900036792	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.			**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa
ORDENADOR DEL GASTO									
Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS			**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO		
CAJA MENOR			**VIÁTICOS**			**DOCUMENTO SOPORTE**			
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:** 197625	**Número:**	**COM 197625**	**Tipo:** SOLICITUD	**Fecha:** 2025-06-22

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES - ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						690.314,00	0,00		
					Total:	690.314,00	0,00	690.314,00	690.314,00

Objeto:	VIATICOS SINDICALES: COM 197625 CARTAGENA-SAN ONOFRE-CARTAGENA 24-06-2025 AL 25-06-2025. ACOMPAÑAMIENTO A LA SESION DE DIALOGO REGIONAL, EL DIA 24 DE JUNIO Y ASISTENCIA AL COMITE CAMPESENA EL 25 DE JUNIO, LOS CUALES SE LLEVARAN A CABO EN EL MUNI

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-22	690.314,00	690.314,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 19 de junio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	197625	**Fecha Solicitud**	2025-06-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
VALENTINA ERAZO CAMARGO	CC: 1020727541	CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-24	2025-06-25	BOLIVAR / CARTAGENA	SUCRE / SAN ONOFRE	1,5	No	50	1,5	5.759.305,00	304.812,00	457.218,00	233.096,00	690.314,00	CARTAGENA-SAN ONOFRE-CARTAGENA 24-06-2025 AL 25-06-2025. ACOMPAÑAMIENTO A LA SESION DE DIALOGO REGIONAL, EL DIA 24 DE JUNIO Y ASISTENCIA AL COMITE CAMPESENA EL 25 DE JUNIO, LOS CUALES SE LLEVARAN A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN ONOFRE - SUCRE.
											Totales Solicitud de Comisión			**457.218,00**	**233.096,00**	**690.314,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

CARTAGENA-SAN ONOFRE-CARTAGENA 24-06-2025 AL 25-06-2025. ACOMPAÑAMIENTO A LA SESION DE DIALOGO REGIONAL, EL DIA 24 DE JUNIO Y ASISTENCIA AL COMITE CAMPESENA EL 25 DE JUNIO, LOS CUALES SE LLEVARAN A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN ONOFRE - SUCRE.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/19 18:16:42 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 19 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MARIA MATEUS RAMIREZ	Fecha Verificación:	19/06/2025 17:10:11

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
19/06/2025 6:16:58 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					16/06/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
VALENTINA ERAZO CAMARGO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1032375850**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 7553071**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-09-2025-Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 4, conformada por las regionales Córdoba, Sucre, Bolívar y San Andrés							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia Maria Vargas Zuñiga				**CARGO**	Profesional Grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Cartagena - San Onofre - Cartagena**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Sucre			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Servicios Financieros**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Sucre			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA	**CONTACTO**	DIRECTOR GENERAL
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24	6	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	25	6	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	ACOMPAÑAMIENTO A LA SESION DE DIALOGO REGIONAL, EL DIA 24 DE JUNIO Y ASISTENCIA AL COMITÉ CAMPESENA EL 25 DE JUNIO, LOS CUALES SE LLEVARAN A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN ONOFRE - SUCRE						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

A	ACOMPAÑAR A LOS CENTROS DE FORMACION Y DIRECCIONES REGIONALES DE LA ZONA A SU CARGO, PARA ELABORAR PLANES DE ACCION, QUE INCLUYAN LA GESTION DE PROYECTOS DE ATENCION INTEGRAL A LAS COMUNIDADES CAMPESINAS.
D	PARTICIPAR EN LOS COMITES ARTICULADORES REGIONALES DE CAMPESENA, GESTIONAR SU OPERACION Y EFICACIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A ESTOS, EN EL MARCO DE LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE REGULAN ESTA ESTRATEGIA.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 : 24/06/25
8:00 A.M. - 11:00 A.M. Desplazamiento terrestre Cartagena - San Onofre.
Actividades a ejecutar:
11:00 A.M. - 1:00 P.M. Preparacion y Alistamiento de la Sesion de Dialogo Regional.
2:00 P.M.-6:00 P.M. Sesion de Dialogo Regional en donde se realiza plan de acción de la estrategia campeSENA.
Se pernocta en San Onofre.

Día 2 : 25/06/25
Actividades a ejecutar:
8:00 A.M. -2:00 P.M. Realización Comite Campesena San Onofre-Sucre.
2:00 P.M.-5:00 P.M. Desplazamiento terrestre San Onofre-Cartagena.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $0
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $53.096
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $180.000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** **Claudia Maria Vargas Zuñiga**	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** **Profesional Grado 08**	**Nombres y Apellidos:** **Valentina Erazo Camargo**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá D.C., 04 de julio de 2025.

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez Castellanos.

ORDEN DE VIAJE No: 197625	**FECHA DE INICIO:** **24/06/2025**	**FECHA DE FINALIZACION:** **25/06/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Sincelejo	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Centro de Servicios Financieros.**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: ACOMPAÑAMIENTO A LA SESION DE DIALOGO REGIONAL QUE SE LLEVARA A CABO EL DIA 25 DE JUNIO DE 2025 EN SINCELEJO - SUCRE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Martes, 24 de junio:

Durante el día se presento un cierre total de las vías en distintos puntos del Departamento del Bolívar y zonas aledañas, debido a movilizaciones campesinas impulsadas por el inconformismo de las decisiones recientemente tomadas por la Agencia Nacional de Tierras (ANT).

Los manifestantes, en su mayoría campesinos reaccionaron frente al incumplimiento del Director de la de la Agencia Nacional de Tierras (ANT), Felipe Harman, en la realización de una reunión acordada con las comunidades rurales.

La Asociación Departamental de Usuarios Campesinos de Bolívar (ANUC-Bolívar) denunció que, luego de realizar una movilización pacífica hace quince días, se acordó una reunión con la Agencia Nacional de Tierras (ANT) para el 19 de junio. Dicha reunión fue posteriormente reprogramada para el día 21, pero finalmente cancelada por el director de la entidad con tan solo unas horas de anticipación. Esta situación generó un profundo malestar e indignación entre las comunidades campesinas, quienes, en respuesta, decidieron iniciar jornadas de protesta mediante el bloqueo de vías estratégicas.

Con estas acciones, los manifestantes exigen garantías reales de participación en los procesos de reforma agraria, así como acceso efectivo a tierras, apoyo para proyectos productivos y programas de vivienda rural digna.

Los bloqueos se presentaron en:

- **San Jacinto**
- **María La Baja**
- **Palmito (Sucre)**
- **Magangué**
- **San Cristóbal**
- **Cruz del Viso**, punto estratégico para la salida hacia Sincelejo

Como consecuencia de estos bloqueos las empresas transportadoras en Cartagena suspendieron viajes, sin ninguna solución a esta problemática.

Teniendo en cuenta, lo anterior fue imposible realizar mi traslado de Cartagena a Sincelejo.

Miércoles, 25 de junio:

Se intento buscar transporte terrestre por otra ruta, pero nos indicaban que se podría realizar el trayecto de ida, mas no se garantizaban el trayecto de regreso, además, que el horario de la ruta no se ajustaba a la agenda de la Articuladora.

Finalmente, por motivos de fuerza mayor, no fue posible realizar mi traslado terrestre desde Cartagena hacia Sincelejo, lo cual impidió la ejecución de la agenda programada para los días 24 y 25 de junio de 2025.

RESULTADOS:

1. No se reportan resultados.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **REGISTRO FOTOGRAFICO**




San Antonio
De Palmito


ASOCIACION DE CAMPESINOS SAN ESTANISLAO
DE KOSTKA Bol
PERSONERIA JURIDICA
RESOLUCION 307 De 1970
ABRIL 20 - 1970
SOMOS LA FUERZA QUE MUEVE EL PAIS
Jesus David León
TECNO


Jesus David León
TECNO





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		

CONCLUSIÓNES:

1. No se reportan conclusiones.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Valentina Erazo Camargo	Valentina Erazo C

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional Grado 08	**Claudia María Vargas Zúñiga**	Claudia Ma. Vargas Z.

COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
899999034	DAVIPLATA	134905827	1602434408	04/07/2025

Razón Social: **SENA**

Usuario Pagador: **1020727541**

Descripción del Pago: **Reintegro Viáticos**

Dirección IP: **200.118.60.221**

Su transacción fue APROBADA por la Entidad Financiera

Total Pagado **$ 690,314.00**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
Reintegro Viáticos	1	$ 690,314.00	COP$ 690,314.00

ecollect
Seguro para ti

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
899999034	DAVIPLATA	134905827	1602434408	04/07/2025

Número de Identificación 1020727541	**Primer Nombre ó Razón Social** VALENTINA
Primer Apellido (si es Persona natural) ERAZO	**Tipo de documento** 03
Dígito de Verificación (Si es persona	**Naturaleza Juridica** 03
Departamento BOGOTA	**Ciudad Capital** BOGOTÁ D.C.
Dirección de Domicilio CRA 7B # 123 - 30	**Ciudad de Domicilio** Bogota
Localización Nacional	**Teléfono de Contacto** +57,320 4203329
Correo electrónico valentina.erazo@gmail.com	**Código SIIF** 3-1-01-2-13-1-05
Regional Bogota D.C.	**Regional Centros SIIF** 36-02-00-011-000000
Número Orden de Viaje 197625	**Año Periodo a Pagar** 2025
Valor del Pago 690314.00	**Valor Total** 690314.00

ecollect
Seguro para ti

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHcyprieto	CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema:	5/07/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**491325**	**Fecha Registro:**	2025-07-05	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**	36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	742.720,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00	**Valor Actual:**	742.720,00	**Saldo x Obligar:**	742.720,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1036620646	**Razón Social:**	VISNU POSADA MOLINA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488414888245	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**			
Identificación:	**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	214725	**Número:**	**COM 214725**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-07-05

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		742.720,00	0,00		
					Total:	742.720,00	0,00	742.720,00	742.720,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 214725 BOGOTA-ESPINAL-IBAGUE-BOGOTA 07-07-2025 AL 08-07-2025. PARTICIPAR EN EL SEGUNDO COMITE ARTICULADOR REGIONAL PARA HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION, EVALUAR AVANCES DE CAMPESENA Y FULL POPULAR, Y DESARROLLAR MESA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-07-05	742.720,00	742.720,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de julio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	214725	**Fecha Solicitud**	2025-07-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-07-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
VISNU POSADA MOLINA	CC: 1036620646	CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-07	2025-07-07	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	TOLIMA / ESPINAL	0	No	0	1,5	5.759.305,00	406.416,00	609.624,00	133.096,00	742.720,00	BOGOTA-ESPINAL-IBAGUE-BOGOTA 07-07-2025 AL 08-07-2025. PARTICIPAR EN EL SEGUNDO COMITE ARTICULADOR REGIONAL PARA HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION, EVALUAR AVANCES DE CAMPESENA Y FULL POPULAR, Y DESARROLLAR MESA DE TRABAJO SOBRE EL PRIMER DIALOGO
				2025-07-07	2025-07-08	TOLIMA / ESPINAL	TOLIMA / IBAGUE	1,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**609.624,00**	**133.096,00**	**742.720,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

BOGOTA-ESPINAL-IBAGUE-BOGOTA 07-07-2025 AL 08-07-2025. PARTICIPAR EN EL SEGUNDO COMITE ARTICULADOR REGIONAL PARA HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION, EVALUAR AVANCES DE CAMPESENA Y FULL POPULAR, Y DESARROLLAR MESA DE TRABAJO SOBRE EL PRIMER DIALOGO

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/07/04 17:10:01 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 4 de julio de 2025	

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MILENA GOMEZ CASTELLANOS	Fecha Verificación:	04/07/2025 17:05:04

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
4/07/2025 5:10:16 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**2/07/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Visnu Posada Molina					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1036620646**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 7700305**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-08-2025 Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 2 conformada por las regionales Cundinamarca, Tolima y Huila.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección_General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia María Vargas Zúñiga				**CARGO**	Profesional grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Bogotá-El Espinal-Ibagué-Bogotá**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Tolima				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agropecuario la Granja**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Tolima			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Centro Agropecuario la Granja		**CONTACTO**	Mallerly Valderrama
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	7	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		8	7	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	PARTICIPAR EN EL SEGUNDO COMITE ARTICULADOR REGIONAL PARA HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION, EVALUAR AVANCES DE CAMPESENA Y FULL POPULAR, Y DESARROLLAR MESA DE TRABAJO SOBRE EL PRIMER DIALOGO TERRITORIAL							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
B	Evaluar las oportunidades de desarrollo de la economía campesina y popular cuando sea pertinente en la región, en función de las tendencias y dinámicas regionales y nacionales, identificando posibles riesgos u obstáculos que puedan afectar el éxito de la implementación de la estrategia
D	Facilitar la coordinación entre diferentes actores y entidades (gobiernos locales, organizaciones de productores, universidades, sector privado, organizaciones de la sociedad civil y ONGs) para la creación de alianzas, iniciativas y/o proyectos conjuntos que promuevan el desarrollo de la economía campesina y popular cuando sea pertinente al territorio y la dinámica de la comunidad.
E	Promover la participación y ejecución de la estrategia CampeSENA en la zona asignada, en plena concordancia con las direcciones regionales, mediante el desarrollo del Comité Regional CampeSENA, asegurando que se adapte a las particularidades de cada región (condiciones sociales, culturales, económicas y ambientales), e involucrando a los actores locales de manera participativa.
F	Realizar un seguimiento periódico de la ejecución de proyectos de las regionales y centros asignados, identificando áreas de oportunidad y orientando acciones de mejora en procura de cumplir los objetivos establecidos por la estrategia CampeSENA en la región.
H	Proporcionar apoyo técnico y acompañamiento a los actores regionales involucrados en la implementación de la estrategia CampeSENA, garantizando que las acciones y proyectos sean técnicamente sólidos y alineados con las directrices establecidas por la estrategia CampeSENA.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 – 07/07/2025
Desplazamiento de ida: Bogotá D.C. – El Espinal – Ibagué
Medio de transporte: Terrestre

Actividades programadas:
6:00 a.m. – 10:00 a.m.: Desplazamiento terrestre desde Bogotá hacia el municipio de El Espinal (Tolima).
10:00 a.m. – 10:30 a.m.: Traslado terrestre desde El Espinal hacia el Centro Agropecuario La Granja.
10:30 a.m. – 5:30 p.m.: Participación e intervención en el Segundo Comité Articulador Regional, presentando el avance del proceso "Banco de Instructores Campesinos" y el programa de Formación Continua Especial 2025.
5:30 p.m. – 6:00 p.m.: Traslado terrestre desde el Centro Agropecuario La Granja hacia El Espinal.
6:00 p.m. – 7:00 p.m.: Desplazamiento terrestre desde El Espinal hacia la ciudad de Ibagué.
Pernocta: Ibagué

Día 2 – 08/07/2025
Actividades programadas:

8:00 a.m. – 1:00 p.m.: Reunión de coordinación con el equipo encargado de los Diálogos Territoriales, con el objetivo de desarrollar la primera mesa de trabajo correspondiente al Primer Diálogo Territorial y definir la convocatoria respectiva.
1:00 p.m. – 5:00 p.m.: Desplazamiento terrestre desde Ibagué hacia Bogotá D.C.
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestres por un valor de **$53.096.**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por un valor de **$80.000**.

Justificación:
Los desplazamientos y actividades descritas corresponden a mi participación en el Comité Regional Articulador, del cual soy miembro principal conforme a la Resolución 249 de 2025, en el marco de las obligaciones establecidas en mi contrato de prestación de servicios.

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** 	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** 
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** Claudia María Vargas Zúñiga	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** Profesional grado 08	**Nombres y Apellidos:** Visnu Posada Molina

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá, julio 11 de 2025

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez Castellanos, Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
491325	07/07/2025	08/07/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
El Espinal	Tolima	Ibagué

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
PARTICIPAR EN EL SEGUNDO COMITE ARTICULADOR REGIONAL PARA HACER SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION, EVALUAR AVANCES DE CAMPESENA Y FULL POPULAR, Y DESARROLLAR MESA DE TRABAJO SOBRE EL PRIMER DIALOGO TERRITORIAL

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Participación en el comité regional articulador
2. Presentación del Banco de campesinos y campesinas instructores
3. Presentación del proceso de formación continua especial campesina
4. Solución de inquietudes
5. Reunión de evaluación y ajustes del diálogo territorial

RESULTADOS:

1. Seguimiento al plan de acción 2025 del Comité Regional Articulador
2. 2do Comité Regional Articulador desarrollado
3. Acuerdos de ajuste en los roles de los diálogos territoriales

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

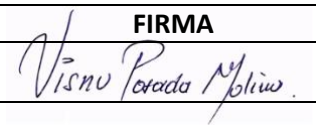
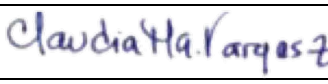
1. Registro Fotográfico de los eventos
2. Listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del acta. 2. Elaboración del seguimiento al plan de acción. 3. Participación en los siguientes diálogos territoriales	1. Promotor CampeSENA 1. 2. Promotor CampeSENA 2. 3. Dinamizadores y delegados al comité	11/07/25 15/07/25 11/07/25

CONCLUSIONES:

1. Se ha avanzado significativamente en el plan de acción, así como en el cumplimiento de las metas CampeSENA establecidas.

2. Es necesario fortalecer el vínculo y compromiso de los delegados por organizaciones campesinas en el comité regional **3.** Se realizan ajustes a los roles del equipo CampeSENA en el desarrollo de los diálogos territoriales, así como el llamado a la participación de las organizaciones campesinas del comité en los mismo espacios		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Visnu Posada Molina		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 8	Claudia María Vargas Zúñiga	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

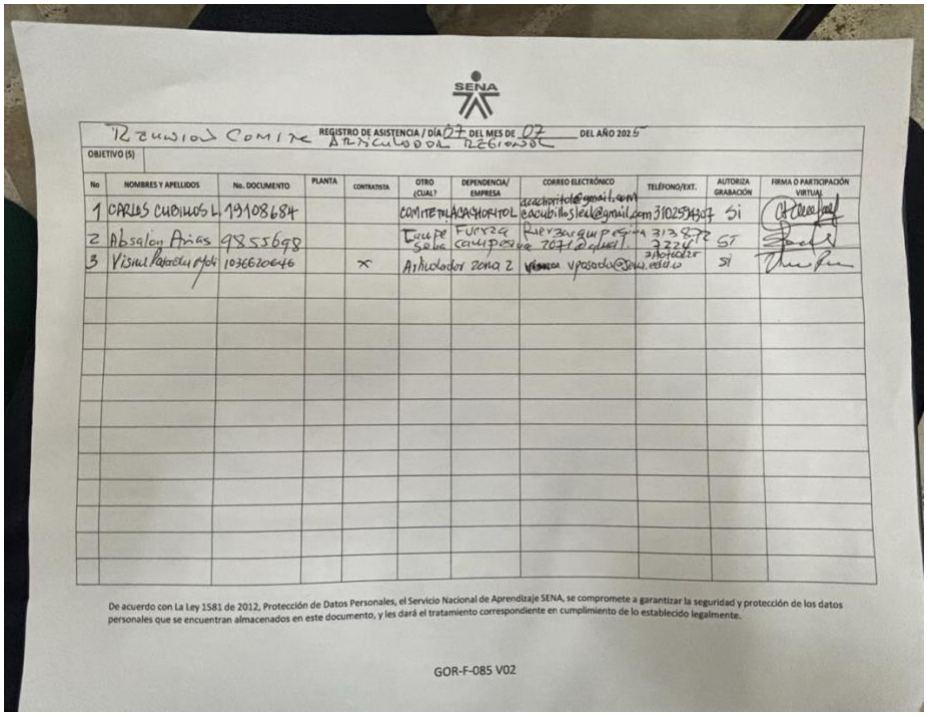
1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

Transportes:





Comité Regional Articulador:



SENA

REUNION COMITE ARTICULADOR REGIONAL — REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARLOS CUBILLOS L	19108684			COMITE REGIONAL	ASCATHOLTOL	[illegible]	3102534347	Si	
2	Absalon Arias	9855698			Equipo Sena	Fuerza Compromiso	[illegible]	313 872 2224	SI	
3	Vismel Palacios Mejia	1076620646		x	Articulador	Zona 2	[illegible]	[illegible]	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02







Revisión metodología diálogos territoriales:





VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025266015
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcyprieto CLAUDIA YANETH PRIETO MARCIALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL

Fecha y Hora Sistema: 9/07/2025 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 18425 de fecha 2025-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	**498825**	**Fecha Registro:**	2025-07-09	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	354.930,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	354.930,00	**Saldo x Obligar:**	354.930,00
TERCERO ORIGINAL									
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1036620646	**Razón Social:**	VISNU POSADA MOLINA					**Medio de Pago:**	Abono en cuenta
CUENTA BANCARIA									
Número:	0550488414888245	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.			**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa
ORDENADOR DEL GASTO									
Identificación:	4233908	**Nombre:**	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS			**Cargo:**	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO		
CAJA MENOR			**VIÁTICOS**			**DOCUMENTO SOPORTE**			
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:** 219625	**Número:**	**COM 219625**	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-07-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		354.930,00	0,00		
					Total:	354.930,00	0,00	354.930,00	354.930,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 219625 BOGOTA-NEIVA-BOGOTA 10-07-2025 AL 10-07-2025. PARTICIPAR EN EL COMITE REGIONAL HUILA 2025 PARA APROBAR EL PLAN DE ACCION, REVISAR AVANCES Y AJUSTES DE ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULLPOPULAR.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-07-09	354.930,00	354.930,00	NINGUNO

YANETH RUTH LÓPEZ CHAPARRO
COORDINADORA GRUPO DE PRESUPUESTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de julio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	219625	**Fecha Solicitud**	2025-07-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-07-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	Grupo Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina- CampeSENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	18425	**Dependencia Solicitante**	707090 SISTEMA NACIONAL PARA EL TRABAJO -ACCIONES REGULARES -ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
VISNU POSADA MOLINA	CC: 1036620646	CONTRATISTA	Autorizada	2025-07-10	2025-07-10	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	HUILA / NEIVA	0,5	No	50	0,5	5.759.305,00	406.416,00	203.208,00	151.722,00	354.930,00	BOGOTA-NEIVA-BOGOTA 10-07-2025 AL 10-07-2025. PARTICIPAR EN EL COMITE REGIONAL HUILA 2025 PARA APROBAR EL PLAN DE ACCION, REVISAR AVANCES Y AJUSTES DE ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULLPOPULAR, Y ACORDAR COLABORACION CON LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS
											Totales Solicitud de Comisión			**203.208,00**	**151.722,00**	**354.930,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

BOGOTA-NEIVA-BOGOTA 10-07-2025 AL 10-07-2025. PARTICIPAR EN EL COMITE REGIONAL HUILA 2025 PARA APROBAR EL PLAN DE ACCION, REVISAR AVANCES Y AJUSTES DE ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULLPOPULAR, Y ACORDAR COLABORACION CON LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	4233908	Nombre:	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Cargo:	DIRECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/07/09 09:45:03 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHljimenez	LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 9 de julio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANA MILENA GOMEZ CASTELLANOS	Fecha Verificación:	09/07/2025 9:41:10

Firmado digitalmente por:
Nombre: LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía: 4233908
Usuario SIIF: MHljimenez
9/07/2025 9:45:13 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**1/07/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACION:**			
Visnu Posada Molina					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1036620646**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 7700305**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	1-7080-08-2025 Prestar los servicios profesionales para colaborar con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, en el análisis prospectivo y líneas estratégicas de acción para el fortalecimiento de la economía campesina a nivel nacional y regional que contribuyan al diseño y articulación de acciones, proyectos, programas y alianzas para la ejecución de la estrategia CampeSENA en la Zona 2 conformada por las regionales Cundinamarca, Tolima y Huila.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Dirección General				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Luis Alejandro Jiménez Castellanos				**CARGO**	Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Claudia María Vargas Zúñiga				**CARGO**	Profesional grado 08		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Bogotá-Neiva-Bogotá**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Huila			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Huila			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Neiva	**CONTACTO**	Campo Elías Gutiérrez
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	7	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	10	7	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	PARTICIPAR EN EL COMITE REGIONAL HUILA 2025 PARA APROBAR EL PLAN DE ACCION, REVISAR AVANCES Y AJUSTES DE ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULLPOPULAR, Y ACORDAR COLABORACION CON LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

B	Evaluar las oportunidades de desarrollo de la economía campesina y popular cuando sea pertinente en la región, en función de las tendencias y dinámicas regionales y nacionales, identificando posibles riesgos u obstáculos que puedan afectar el éxito de la implementación de la estrategia
D	Facilitar la coordinación entre diferentes actores y entidades (gobiernos locales, organizaciones de productores, universidades, sector privado, organizaciones de la sociedad civil y ONGs) para la creación de alianzas, iniciativas y/o proyectos conjuntos que promuevan el desarrollo de la economía campesina y popular cuando sea pertinente al territorio y la dinámica de la comunidad.
E	Promover la participación y ejecución de la estrategia CampeSENA en la zona asignada, en plena concordancia con las direcciones regionales, mediante el desarrollo del Comité Regional CampeSENA, asegurando que se adapte a las particularidades de cada región (condiciones sociales, culturales, económicas y ambientales), e involucrando a los actores locales de manera participativa.
F	Realizar un seguimiento periódico de la ejecución de proyectos de las regionales y centros asignados, identificando áreas de oportunidad y orientando acciones de mejora en procura de cumplir los objetivos establecidos por la estrategia CampeSENA en la región.
H	Proporcionar apoyo técnico y acompañamiento a los actores regionales involucrados en la implementación de la estrategia CampeSENA, garantizando que las acciones y proyectos sean técnicamente sólidos y alineados con las directrices establecidas por la estrategia CampeSENA.

AGENDA

ACTIVIDADES

Día 1 : 10/07/2025
Desplazamiento ruta de ida y vuelta: Bogotá - Neiva - Bogotá.
Medio de transporte: Aéreo

Actividades a ejecutar:
06:00am - 07:00 A.M. Desplazamiento aéreo Bogotá - Neiva
8:00am - 12:30pm: Participar e intervenir en la reunión con los directivos del centro de formación y la comunidad campesina, con el fin de desarrollar el comité regional, revisar y ajustar los temas que surjan respecto a la estrategia CAMPESENA y FULL-POPULAR.

1:30pm - 5:00 pm: Participar en la reunión con la Unidad de Gestión Territorial Huila de la Agencia Nacional de Tierras para presentar avances en la Reforma Agraria, en la estrategia CampeSENA y explorar acuerdos institucionales
5:00pm - 7:30pm. Desplazamiento aéreo Neiva - Bogotá D.C.

Observaciones: Se liquidan gastos entre terminales aéreos por **$151.722**

Justificación: Esta comisión responde a la realización del Comité Regional Articulador, del cual soy miembro principal según la Resolución 249 de 2025 y en concordancia con mi contrato de prestación de servicios.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS Fecha: 2025.07.09 09:50:01 -05'00'	Claudia Ma. Vargas Z.	Visnu Posada Molina
Nombres y Apellidos: **Luis Alejandro Jiménez Castellanos**	**Nombres y Apellidos:** Claudia María Vargas Zúñiga	
Cargo: **Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**	**Cargo:** Profesional grado 08	**Nombres y Apellidos:** Visnu Posada Molina

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá, julio 11 de 2025

PRESENTADO A: Luis Alejandro Jiménez Castellanos, Director del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
498825	10/07/2025	10/07/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Neiva	Huila	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
PARTICIPAR EN EL COMITE REGIONAL HUILA 2025 PARA APROBAR EL PLAN DE ACCION, REVISAR AVANCES Y AJUSTES DE ESTRATEGIAS CAMPESENA Y FULLPOPULAR, Y ACORDAR COLABORACION CON LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Participación en el comité regional articulador
2. Presentación de las iniciativas de CampeSENA (Promotor Regional, Diálogos territoriales, Certificatón, Técnico en Derechos Campesinos, Rutas de Aprendizaje, Rutas CampeSENA, Banco de campesinos instructores, Cambios en el fondo emprender, Encuentro Nacional de Agroecología y formación continua especializada).
3. Discusión y aprobación del plan de acción regional
4. Participación en reunión con Agencia Nacional de Tierras
5. Presentación de la oferta institucional CampeSENA.
6. Elaboración de acuerdos institucionales.

RESULTADOS:

1. Plan de acción 2025 del Comité Regional Articulador aprobado.
2. Acuerdos de trabajo conjunto ANT-SENA para el departamento.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico de los eventos
2. Listado de asistencia

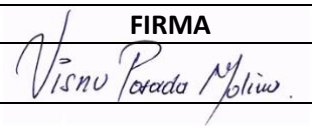
COMPROMISOS

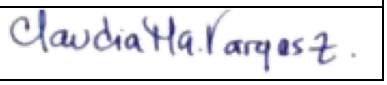
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del acta. 2. Envío del plan aprobado a los miembros del comité 3. Envío de correo electrónico solicitando el	1. Promotor CampeSENA – Secretario técnico del comité 2. Promotor CampeSENA – Secretario técnico del comité	25/07/25 11/07/25

apoyo en formación para los predios que ha entregado la ANT	3. Equipo social ANT	15/07/25

CONCLUSIONES:

1. Aunque los compromisos del comité han estado retrasados, con la vinculación del promotor regional se ha retomado el dinamismo de su cumplimiento.
2. Existe ya una ruta concertada para las actividades que desarrollará la estrategia en el departamento.
3. Las organizaciones campesinas del comité regional se encuentran comprometidas con las actividades.
4. Existe una potencialidad de trabajo conjunto para ofrecer formación integral a los beneficiarios de la entrega de tierra para el departamento. La entidad tiene facilidad de aportar en las dos líneas acordadas y que son necesidades identificadas por la ANT: la administración y asociatividad, junto la técnica de los proyectos productivos priorizados (los que ya tienen próxima financiación y los que solo son hasta ahora ideas).

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Visnu Posada Molina	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional grado 8	Claudia María Vargas Zúñiga	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

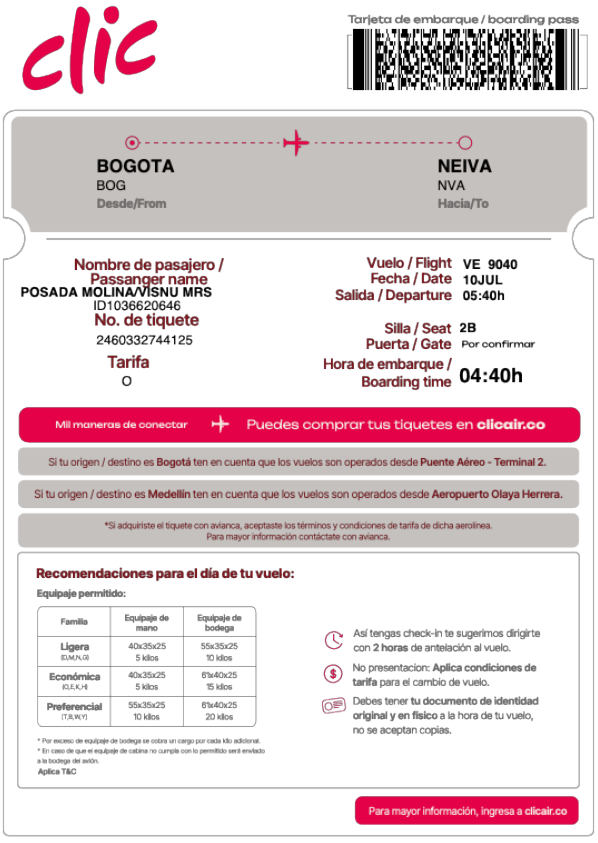
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.

5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

Transportes:


clic

Tarjeta de embarque / boarding pass

BOGOTA
BOG
Desde/From

NEIVA
NVA
Hacia/To

Nombre de pasajero / Passanger name
POSADA MOLINA/VISNU MRS
ID1036620646
No. de tiquete
2460332744125
Tarifa
O

Vuelo / Flight VE 9040
Fecha / Date 10JUL
Salida / Departure 05:40h
Silla / Seat 2B
Puerta / Gate Por confirmar
Hora de embarque / Boarding time 04:40h

Mil maneras de conectar — Puedes comprar tus tiquetes en **clicair.co**

Si tu origen / destino es **Bogotá** ten en cuenta que los vuelos son operados desde **Puente Aéreo - Terminal 2.**

Si tu origen / destino es **Medellín** ten en cuenta que los vuelos son operados desde **Aeropuerto Olaya Herrera.**

*Si adquiriste el tiquete con avianca, aceptaste los términos y condiciones de tarifa de dicha aerolínea.
Para mayor información contáctate con avianca.

Recomendaciones para el día de tu vuelo:

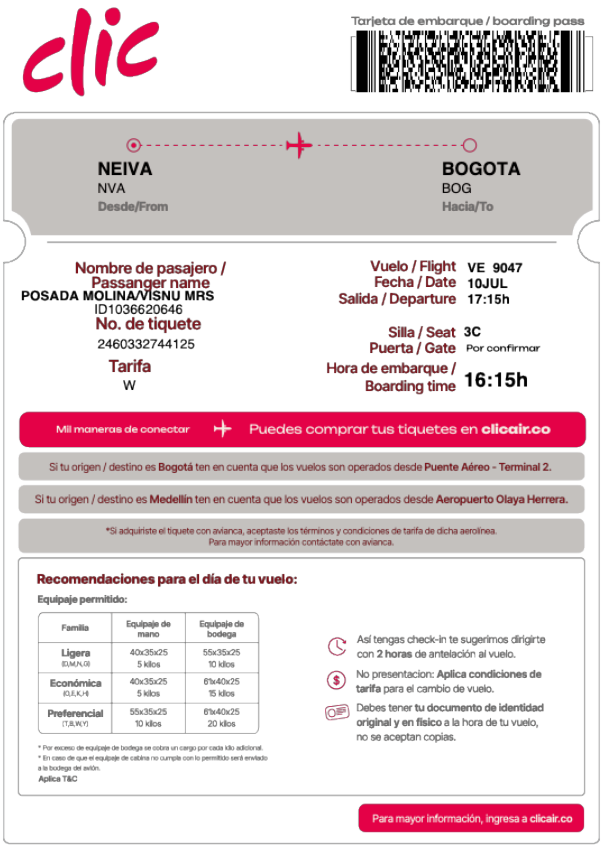
Equipaje permitido:

Familia	Equipaje de mano	Equipaje de bodega
Ligera (D,M,N,G)	40x35x25 5 kilos	55x35x25 10 kilos
Económica (G,E,K,H)	40x35x25 5 kilos	61x40x25 15 kilos
Preferencial (T,A,W,Y)	55x35x25 10 kilos	61x40x25 20 kilos

* Por exceso de equipaje de bodega se cobra un cargo por cada kilo adicional.
* En caso de que el equipaje de cabina no cumpla con lo permitido será enviado a la bodega del avión.
Aplica T&C

Así tengas check-in te sugerimos dirigirte con **2 horas** de antelación al vuelo.
No presentacion: **Aplica condiciones de tarifa** para el cambio de vuelo.
Debes tener **tu documento de identidad original y en físico** a la hora de tu vuelo, no se aceptan copias.

Para mayor información, ingresa a **clicair.co**


clic

Tarjeta de embarque / boarding pass

NEIVA
NVA
Desde/From

BOGOTA
BOG
Hacia/To

Nombre de pasajero / Passanger name
POSADA MOLINA/VISNU MRS
ID1036620646
No. de tiquete
2460332744125
Tarifa
W

Vuelo / Flight VE 9047
Fecha / Date 10JUL
Salida / Departure 17:15h
Silla / Seat 3C
Puerta / Gate Por confirmar
Hora de embarque / Boarding time 16:15h

Mil maneras de conectar — Puedes comprar tus tiquetes en **clicair.co**

Si tu origen / destino es **Bogotá** ten en cuenta que los vuelos son operados desde **Puente Aéreo - Terminal 2.**

Si tu origen / destino es **Medellín** ten en cuenta que los vuelos son operados desde **Aeropuerto Olaya Herrera.**

*Si adquiriste el tiquete con avianca, aceptaste los términos y condiciones de tarifa de dicha aerolínea.
Para mayor información contáctate con avianca.

Recomendaciones para el día de tu vuelo:

Equipaje permitido:

Familia	Equipaje de mano	Equipaje de bodega
Ligera (D,M,N,G)	40x35x25 5 kilos	55x35x25 10 kilos
Económica (G,E,K,H)	40x35x25 5 kilos	61x40x25 15 kilos
Preferencial (T,A,W,Y)	55x35x25 10 kilos	61x40x25 20 kilos

* Por exceso de equipaje de bodega se cobra un cargo por cada kilo adicional.
* En caso de que el equipaje de cabina no cumpla con lo permitido será enviado a la bodega del avión.
Aplica T&C

Así tengas check-in te sugerimos dirigirte con **2 horas** de antelación al vuelo.
No presentacion: **Aplica condiciones de tarifa** para el cambio de vuelo.
Debes tener **tu documento de identidad original y en físico** a la hora de tu vuelo, no se aceptan copias.

Para mayor información, ingresa a **clicair.co**

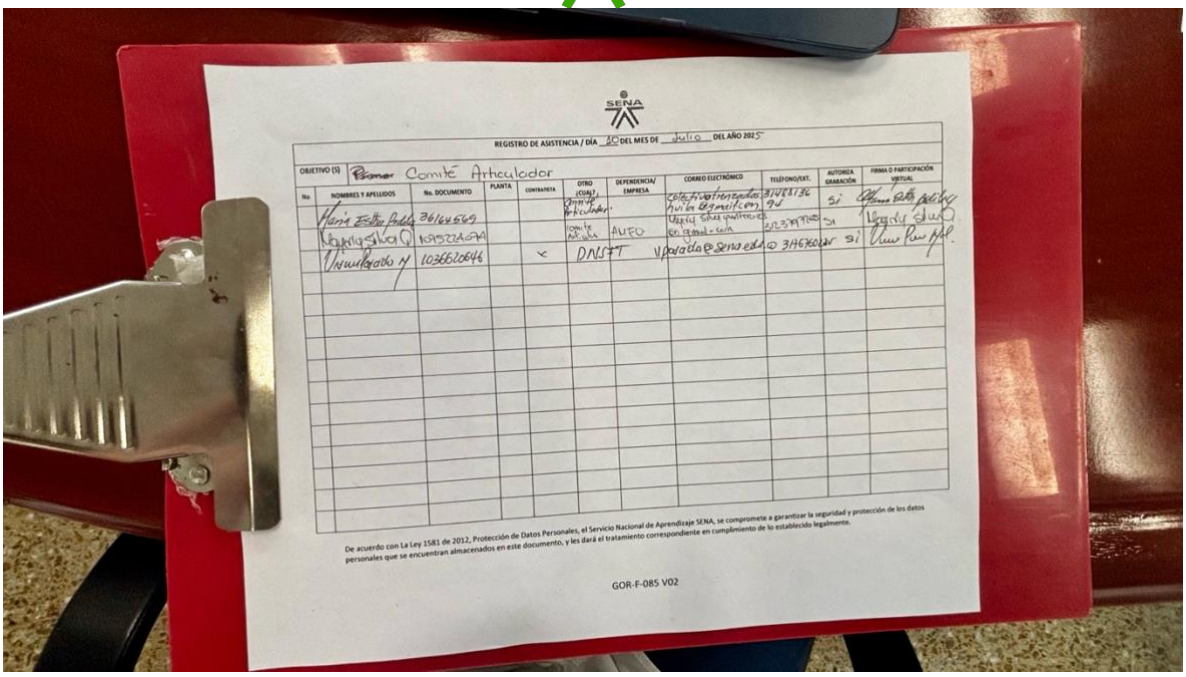
Comité Regional Articulador:








FORMACIÓN CONTINUA ESPECIAL CAMPESINA
SENA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

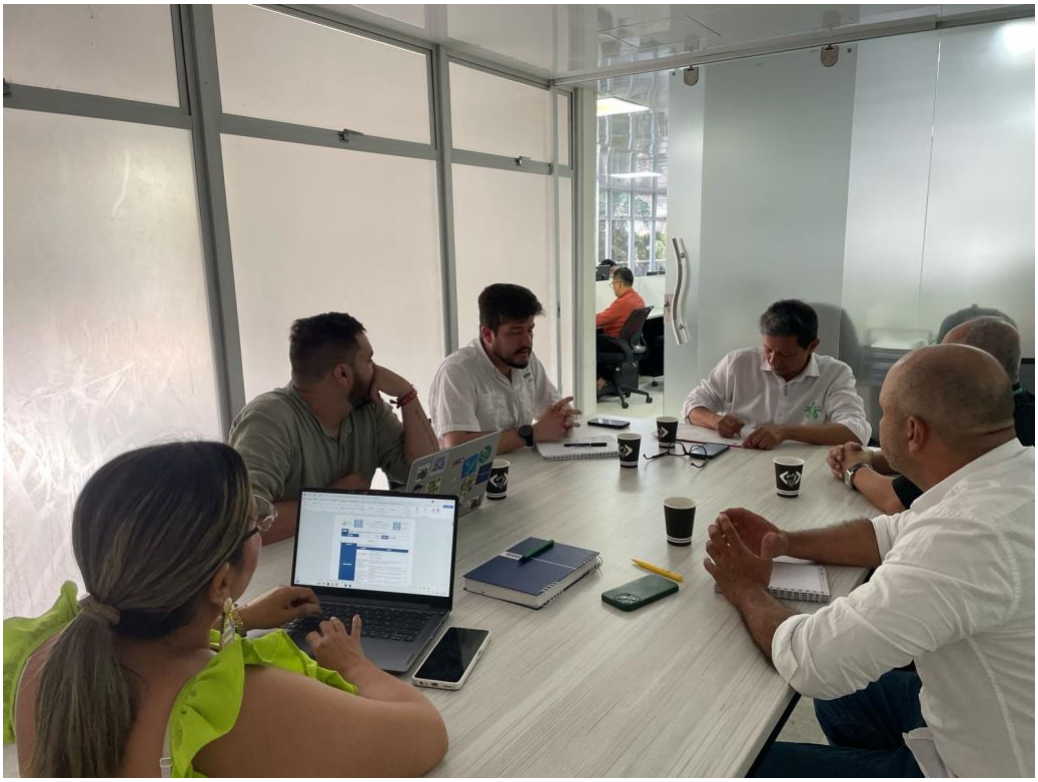
OBJETIVO (S): Primer Comité Articulador

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
					Comité Articulador				Si	
					Comité Articulador	ALFEO			Si	
		1036620646		X		DNTT	vparada@sena.edu.co	3146760	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Reunión con Agencia Nacional de Tierras (Huila):







VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72025266213
También recibirá un correo electrónico con está información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

REGRESAR AL INICIO

ACTA No. 002			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **REUNIÓN TECNICA EQUIPO FULL POPULAR**			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 11 de julio de 2025	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 12:30pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Reunión de Microsoft Teams		

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Organización y distribución de actividades en cuanto a la estrategia Full Popular

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Articular y organizar el método de trabajo, con el fin de proporcionar resultados efectivos; adicional, visibilizar la planeación del año 2026

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión dio inicio conforme a lo previsto por la líder del equipo, Adriana Peñaloza, con el propósito de revisar las actividades desarrolladas hasta la fecha en el marco de la estrategia *Full Popular*, evidenciando los resultados obtenidos por cada integrante.

Durante el encuentro, se enfatizó la necesidad de finiquitar los resultados relacionados con la articulación entre el ICBF y CECOP, considerando que a lo largo del año se han llevado a cabo múltiples reuniones con estas entidades. En consecuencia, se definió que no se incluirán evidencias de dichas reuniones en las cuentas de cobro correspondientes.

Adicionalmente, la líder propuso dividir las etapas de la estrategia *Full Popular* con el fin de garantizar una ejecución equitativa en cada una de ellas.

Asimismo, se precisó que el objetivo central de este espacio es articular y proyectar las propuestas para la presentación del proyecto ante el Director, Luis Alejandro, contemplando las acciones a ejecutar durante el año 2026. En este sentido, se planteó la necesidad de comenzar el análisis sobre, ¿qué procesos formativos, en el marco de la estrategia *Full Popular*, son viables para el próximo año?

La líder del equipo presentó la propuesta del programa *Full Popular Radial*, con el objetivo de impulsar el desarrollo de diseños curriculares que puedan ser implementados. Esta iniciativa busca establecer con claridad el objetivo específico de la estrategia y orientar su alcance de manera efectiva.

Finalmente, se socializó la propuesta de articulación y encadenamiento de los centros, destacando la importancia de identificar la metodología adecuada para definir los insumos

dirigidos a la población proyectada para el año 2026. En este sentido, se planteó la necesidad de analizar en qué regiones sería viable implementar dicha estrategia.
CONCLUSIONES
Se acuerda coordinar e iniciar la ejecución de las diferentes actividades y responsabilidades antes del 25 de julio de 2025. Para ello, se consideraron las propuestas presentadas por la líder del equipo, Adriana Peñaloza, con el fin de implementar una nueva metodología de trabajo que permita obtener resultados en el corto plazo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Enviar correo de “recordatorio” Para la presentación al 15 de julio de los planes operativos regionales Op	El 11 de julio de 2025	Gustavo (ya se realizó)	
Generar el informe a cerca del avance de la estrategia Full Popular.	Antes del 20 de julio de 2025	Equipo de trabajo Full - Popular	
Generar el informe con la compilación de los planes operativos a la fecha de cada Regional.	Antes del 20 de julio de 2025	Alejandro Díaz	
Proyecto de Tiendas DPS	Julio	Adriana Peñaloza	

Realizar balance de los Diálogos Territoriales, y las DOFAS realizadas a la fecha.	Antes del 20 de julio de 2025	Alejandro Díaz	
Realizar el seguimiento con los compañeros que están ejecutando la estrategia Campesena	Antes del 20 de julio de 2025	Equipo full popular	
Preparar Presentación de la caracterización de la estrategia Full Popular Realizar el análisis sobre el piloto en la regional del Valle, para presentar propuesta año 2026 al Director Luis Alejandro	Para el 21 de julio de 2025	Equipo Full Popular	
Temas para tratar en la Reunión con Sindesena • Formación a lideres • Contrato de Aprendizaje	El 25 de julio de 2025	Andrea Ahumada	
Análisis de la caracterización de la población • Ministerio de Comercio • Cámara de Comercio Con que instituciones nos podemos aliar	El 24 de julio de 2025	Diana España	

Reunión de Caracterización	Antes del 20 de julio	Andrea Ahumada	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ANEXOS

ASISTENCIA



- Gustavo Africano
- Adriana Peñaloza
- Andrea Ahumada
- Diana España
- Alejandro Díaz

Asistieron de manera presencial

- Sandra Cortes

Asistió de manera virtual.


SENA

CORREOS CORRESPONDIENTE A LA SOLCIITUD DE ACTIVACIÓN DE CORREOS PARA LOS CONTRATISTAS NUEVOS.

