1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4182.010.26.1.282 de 2020

Nombre completo del contratista: ADRIANA DEL PILAR MORAN SILVA

Documento de identificación: 66.959.683

Nombre del supervisor: FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO - Teléfono: 8854666

Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES – UAESPM.

Objeto del contrato: “Prestar servicios profesionales en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales”

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
23/jun/2020	30/oct/2020

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($22.378.990)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición (Recursos): N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 22.378.990	$ 4.973.109	$ 2.486.554	$ 14.919.327

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 44023550 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:44023550 Operador: miplanilla Fecha de Pago:13/jul/2020 Periodo de pago de la seguridad social: junio/2020

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Certifico que el contratista Adriana del Pilar Morán Silva cumplió con el objeto del contrato No. 4182.010.26.1.282-2020, correspondiente a la SEGUNDA cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1- Apoyar en la programación y realización de visitas a las plantas de tratamiento de agua potable PTAPS y sistemas de abasto y de disposición de aguas residuales con PTARS de la cuenca río Cali para identificar el estado de las estructuras, condiciones técnicas de operación y mantenimiento.

- Apoyó esta actividad mediante las siguientes acciones:
  - Análisis, revisión, consolidación y remisión de las obras a proyectar para la cuenca Cali para el periodo 2020 – 2023
  - Asistencia a Reunión virtual Grupo AP y SB

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Reporte de información sistemas existentes en la cuenca Cali apoyo técnico grupo AP y SB

2- Proyectar el informe de la evaluación a los sistemas de AC y ALC de la zona rural. La contratista Elaboró los siguientes informes:

- Consolidó y envío de información levantada para la instalación de SITAR en Pichindé

3- Brindar apoyo en la Identificación y documentación de los formatos establecidos las necesidades de las Juntas Administradoras de acueducto y alcantarillado en la zona rural del municipio de Santiago de Cali.

- Brindó el apoyo mediante las siguientes acciones:
  - Revisión Manual de Operación y mantenimiento PTARD Felidia para elaboración de Formato de registro Actividades de Operación y mantenimiento PTAR Felidia.

4- Brindar apoyo técnico a las juntas administradoras de AC y ALC en la zona rural del Municipio.

- Brindó apoyo técnico a las JAA mediante las siguientes acciones:
  - Atención a la comunidad y JAA del corregimiento de Felidia para tratar aspectos sobre la PTAR
  - Atención a la comunidad y JAA de la vereda San Miguel, corregimiento El Saladito para tratar aspectos sobre la proyección de visita, estudio e instalación de PTAP
  - Atención Líder de Montañuelas Darío Ramírez sobre emisión de oficio para reporte de situación de vertimiento de Aguas Residuales en un sector de Saladito.

5- Brindar apoyo a la supervisión de los contratos de AP-SB relacionados con la cuenca a su cargo.

- Brindó apoyo de la siguiente manera:
  - Asistencia a reunión virtual con contratistas, Supervisor y otros para evaluar el funcionamiento de la PTAP instalada en el corregimiento La Leonera, mediante Contrato 347-2019.
  - Remisión mediante correo electrónico a Jakeline Bocanegra de los resultados obtenidos del Contrato No. 4182.010.23.1.164 de 2019 “Realizar el diseño y modelación de la red del sistema de abastecimiento del Corregimiento El Saladito y la Vereda Montañuelas y Prediseño de PTAP”
  - Gestión registro fotográfico Vereda Montañuelas para reporte abogada Marisol Escobar
  - Revisión de análisis de calidad de agua reportados por el contratista Víctor Trujillo sobre la calidad del agua de la Quebrada el Roble que abastece a la PTAP de la Leonera
  - Gestión para la realización de reunión solicitada por contratista CONSORCIO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

CONSULTORES DISTRITO CALI, CONTRATO No. 4182.010.26.1.220-2020: REALIZAR UN ESTUDIO CON ALCANCE DE DISEÑOS PARA DEFINIR SOLUCIONES EN LA RECOLECCIÓN Y EL TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES GENERADAS EN EL KM 18 Y REALIZAR UN ESTUDIO DE VIABILIDAD CON ALCANCE DE DISEÑOS PARA EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y PTARD MULTIVEREDAL LA PAZ-LOMITAS-VILLA DEL ROSARIO Y REALIZAR DISEÑO DE ALCANTARILLADO Y PTARD COMPACTA EL SALADITO (PTARD II)

- Asistencia a reunión virtual solicitada por contratista CONSORCIO CONSULTORES DISTRITO CALI

6- Apoyar la formulación de los estudios previos y documentos previos para los procesos contractuales de Agua Potable y Saneamiento Básico.

- Brindó apoyo de la siguiente manera:
  - Revisión cuadro de obras proyectadas para el año 2021, para ajuste y proyección de presupuestos y elaboración de cuadro de obras a proyectar durante el periodo 2020 - 2023 en la Cuenca Cali
  - Revisión de documentos para la elaboración de presupuestos obras 2021
  - Ajuste y elaboración presupuesto Línea de conducción y CADICA Cristo Rey
  - Asistencia a Comité virtual para la revisión de avance del levantamiento topográfico de Los Limones
  - Ajuste presupuesto construcción acueducto y PTAP Saladito
  - Gestión para la adquisición de concepto de norma de las viviendas habilitadas para la instalación de SITAR en Pichindé
  - Ajuste presupuesto construcción acueducto y PTAP Montañuelas
  - Atención observaciones para ajuste de presupuesto Acueducto y PTAP Saladito – Montañuelas
  - Revisión proyecto acueducto y PTAP Saladito - Montañuelas para ajuste de presupuesto para estudios y levantamiento topográfico
  - Ajuste presupuesto acueducto y PTAP Saladito - Montañuelas a nivel de Estudios

7- Asistir a las reuniones con las juntas administradoras y entes de control.
- Asistió a reunión virtual (Facebook Live) Rendición de cuentas

8- Apoyar las reuniones o talleres con las juntas administradoras de AP-SB, comunidad educativa y comunidad en general relacionados con Acueducto y Alcantarillado.
- No realizó reunión presencial, se comunicó de manera telefónica y vía WhatsApp con las JAA debido a la emergencia sanitaria de COVID – 19.

9- Apoyar la realización de visitas técnicas para proyección de respuestas a requerimientos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

de la comunidad.

- Realizó apoyo mediante las siguientes acciones:
  - Gestión comunidad Saladito para radicación solicitud atención de visita por vertimiento de aguas residuales
  - Gestión respuesta solicitud comunidad Pichindé
  - Gestión y apoyo respuesta solicitud comunidad Pilas del Cabuyal
  - Gestión respuesta comunidad Pilas del Cabuyal
  - Gestión respuesta solicitud Rector IE Los Andes, sedes Tierra de Hombres, Francisco José de Caldas y Juan Pablo I
  - Elaboración de respuesta Derecho de Petición radicado 202041730100644012
  - Gestión respuesta a oficios con los siguientes Radicados:
    - 202041320300003344
    - 202041430400004984
    - 202041730100644012
    - 202041320500003874
    - 202041480100009732
    - 202041730100767312
    - 202041730100062892
    - 202041730100521052
    - 202041730100617512

10- Apoyar la evaluación de propuestas de los procesos contractuales, así como la revisión de diseños, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

- Realizó apoyo mediante las siguientes acciones:
  - Gestión actas de liquidación contratos: 157, 158, 160, 161, 164, 272, 276 de 2019

11- Brindar apoyo a la supervisión de contratos que le sean requeridos

- Realizó apoyo mediante las siguientes acciones:
  - Gestión en aspectos relacionados a los contratos intervenidos por la firma GPM
  - Apoyo para la proyección y elaboración de oficio de respuesta para JAA ASOHORMIGUERO
  - Asistencia a Comité Técnico virtual Interventoría contrato UT Pichindé No. 4182.010.26.1.382-2019 Hacienda la Gloria, Tanque Pichindé y contrato de Interventoría No. 4182.010.26.1.385 GPM Proyectos de Ingeniería S.A.S
  - Revisión de balance implementación protocolos de bioseguridad de interventoría 385-2019 GPM
  - Revisión informe de supervisión de la firma GPM para pago informe 5
  - Atención interventoría GPM para definir aspectos desagüe Tanque de almacenamiento Hormiguero y entrega de obra

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Nota: Los productos mencionados en este informe reposan en el archivo físico y digital del equipo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/jul/2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.