Outlook

Comité técnico ordinario N. 12 - SHVS-CDCVI-116-2024

Organizer	Lino Roberto Pombo Torres <lino.pombo@cundinamarca.gov.co>
Hora de la reunión	Mié 15/10/2025, de 12:00 a 12:30
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	Erika Elizabeth Sabogal Castro, Lino Roberto Pombo Torres, Danny Enrique Rico Zamora, Adul Guèvara Bayona, Karen Dayana Ramirez Hernandez, Juan Diego Torres Tello, Dainard Darley Pachon Castro, Marcos Andres Martinez Osorio, Linda Valeria Garcia Fraile, Angie Julieth Bustos Morales
Mensaje enviado	Jue 09/10/2025 11:14

Buen día,

Señores (as) integrantes e invitados al Comité Técnico en el marco del Convenio SHVS-CDCVI-116-2024 suscrito entre la Secretaria Vivienda y Instituto de Acción Comunal y Capital Social de Cundinamarca - IDACO

Reciba un cordial saludo de la Secretaría de Vivienda del Departamento de Cundinamarca, deseándole éxitos en sus labores diarias.

De manera atenta, nos permitimos invitarlos/as al comité técnico N. 12 de acuerdo a la cláusula decima del convenio en mención para el día **MIERCOLES 15 DE OCTUBRE DE 2025 de 2:30 PM a 3:00 PM** que se llevará acabo de manera virtual, con el objeto de tratar los asuntos propuestos en la siguiente agenda:

1. Verificación de quorum.
2. Elección del presidente.
3. Aprobación Orden del día.
4. Avance y estado técnico del Convenio SHVS-CDCVI-116-2024
5. Proposiciones y Varios.

También se habilitara virtualmente en el siguiente link:

Cordialmente,

Lino Roberto Pombo Torres
Secretario de Despacho
Secretaria de Vivienda.

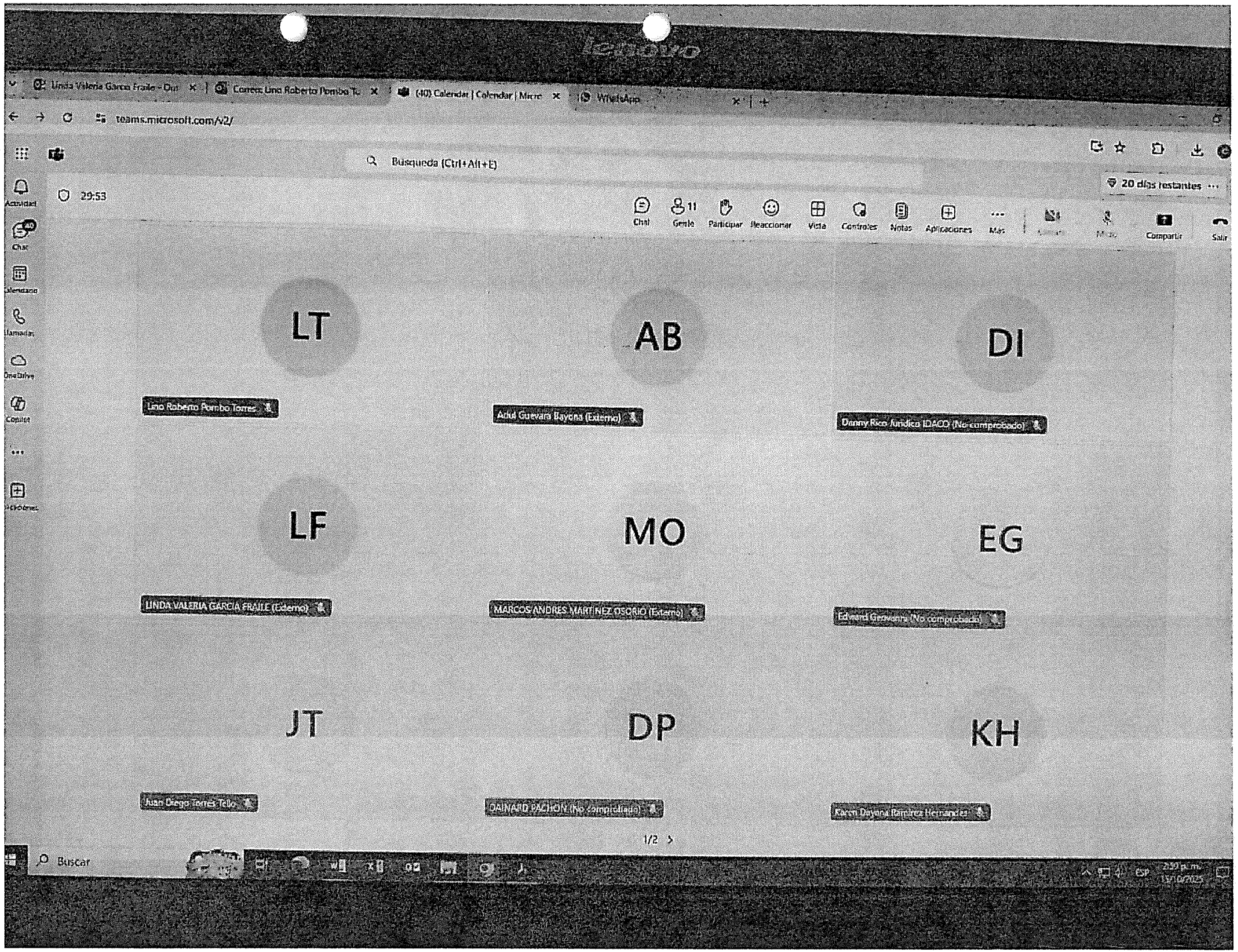
Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?

Unirse a la reunión ahora

Id. de reunión: 289 279 020 548 2

Código de acceso: Dd9WU2FK

Para organizadores: Opciones de la reunión


teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
29:53
20 días restantes
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Controles
Notas
Aplicaciones
Más
Compartir
Salir
LT
Lino Roberto Pombo Torres
AB
Ariel Guevara Bayona (Externo)
DI
Danny Rico Jurídica IDACO (No comprobado)
LF
LINDA VALERIA GARCIA FRAILE (Externo)
MO
MARCOS ANDRES MARTINEZ OSORIO (Externo)
EG
Edward Genvenni (No comprobado)
JT
Juan Diego Torres Tello
DP
DAINARD PACHON (No comprobado)
KH
Karen Dayana Ramirez Hernandez
1/2
Buscar

OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
COMITÉ ORDINARIO N° 12	15 de octubre de 2025	12

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual Vía Teams	2:30 pm	3:00 pm

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quorum.
2. Elección del presidente.
3. Aprobación Orden del día.
4. Avance y estado técnico del Convenio SHVS-CDCVI-116-2024
5. Proposiciones y Varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM:

Se realizó apertura de la sesión No. 12 del Comité Técnico del convenio interadministrativo entre IDACO y la Secretaría de Vivienda No. SHVS-CDCVI-116-2024, en la cual se verificó la asistencia de los miembros, confirmado la participación de los siguientes:

A. Por parte de la Secretaría de Vivienda Cundinamarca:

- Dr. Juan Diego Torres Tello, Director Técnico
- Dra. Karen Dayana Ramírez Hernández, Asesor financiero

B. Por parte del IDACO:

- Dr. Danny Enrique Rico Zamora, Jefe de la Oficina Asesora Financiera
- Dr. Adul Guevara Bayona, Subgerente Administrativo y Financiero

Por lo anterior, se deja constancia que se cuenta con el quorum para analizar y deliberar.

2. ELECCIÓN DEL PRESIDENTE.

Por unanimidad de los miembros del Comité, se eligió como presidente de la sesión al Dr. Juan Diego Torres Tello, Director Técnico.

3. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Por unanimidad, los miembros del Comité aprobaron el orden del día.

4. AVANCE Y ESTADO TÉCNICO DEL CONVENIO NO. SHVS-CDCVI-116-2024

La Secretaría de Vivienda, a través de la abogada Linda García, solicitó autorización a los miembros del Comité para dar la palabra al ingeniero Dainard Pachón Castro (Secretaria de Vivienda), quien realizara las solicitudes pertinentes sobre el avance del convenio. Los miembros del comité de forma unanime aprobaron su participación.

El Ingeniero Dainard interviene con relación al convenio cuya fecha de terminación es el 30 de noviembre del año en curso. Señala que la semana pasada se solicitó la actualización del cronograma de actividades, dado que el actual disponible tiene como fecha de corte el 25 de junio. Esta actualización se requiere con urgencia para poder definir las fechas de las Actas de Recibo y la documentación necesaria para la liquidación del convenio. Adicionalmente, solicita el informe formal del registro fotográfico referente a los convenios suscritos con las Juntas de Acción Comunal de Yacopí, La Palma y Cabrera, teniendo en cuenta que el convenio está próximo a vencer, con el fin de evidenciar el avance de estas obras.

El Doctor Danny informa que las solicitudes realizadas por parte de la Secretaría de Vivienda obedecen a la actualización del plano operativo, que incluye el cronograma de las actividades. Señala que el domingo 12 de octubre se venció el plazo de los convenios, lo cual permite actualizar los plazos y empezar a planear las liquidaciones de los procesos derivados del interadministrativo. Indica que se está hablando de 80 derivados con cada una de las obras adelantadas, cuya entrega se realizará durante la primera semana del mes de noviembre, siendo remitida mediante correo electrónico.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS.

La Dra. Linda García de la Secretaria de Vivienda concede el uso de la palabra a los miembros del comité para presentar solicitudes o inquietudes adicionales a lo ya expuesto.

Los integrantes no presentan proposiciones adicionales a las ya indicadas en la presente reunión.

No siendo otro el objeto de la presente. En consecuencia, se levanta el acta de la

sesión del Comité Técnico N° 12 del SHVS-CDCVI-116-2024, la cual se da por finalizada y se firma por el presidente.

CONCLUSIONES

Se acordó la necesidad de actualizar el cronograma del convenio teniendo en cuenta la finalización el 30 de noviembre, para programar las liquidaciones de los convenios derivados. Se solicito el informe fotográfico referente a los convenios con las Juntas de Acción Comunal de Yacopí, La Palma y Cabrera el cual evidenciará el avance de los trabajos.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Actualizar el cronograma de liquidación	7 de noviembre de 2025	IDACO
Informe fotográfico de los convenios de los municipios Yacopí, Cabrera y La Palma	7 de noviembre de 2025	IDACO

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Juan Diego Torres Tello	Director Técnico	Secretaría de Vivienda	N/A
Karen Dayana Ramírez H.	Asesora financiera	Secretaría de Vivienda	N/A
Danny Enrique Rico Zamora	Jefe de la Oficina	IDACO	N/A

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Adul Guevara Bayona	Subgerente Administrativo	IDACO	N/A
Linda Valeria García Fraile	Apoyo jurídico-	Secretaría de Vivienda	N/A
Angie Julieth Bustos Morales	Apoyo jurídico - Contratista	Secretaría de Vivienda	N/A
Dainard Pachón Castro	Apoyo técnico-	Secretaría de Vivienda	N/A

Firma
Juan Diego Torres Tello
Director Técnico
Presidente

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.12 SHVS-CDCVI-116-2024

COMITÉ TÉCNICO ORDINARIO No. 12 15/10/2025

Gobernación de Cundinamarca

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quórum.
2. Lectura del presidente.
3. Aprobación orden del día.
4. Estado de Avance, seguros, juzgado y comité, derecho de petición del DOMINGO INTEGRADO GUATAVITA No. 5HUS-0077-2024
5. Proposiciones y varios.

Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

1. Verificacion de quorum.

Por parte de la SV:

1. **DR. JUAN DIEGO TORRES TELLO**
   Director técnico
2. **KAREN DAYANA RAMIREZ HERNANDEZ**
   Asesora financiera

Por parte del IDACO :

1. **DR. DANNY ENRIQUE RICO ZAMORA**
   Jefe de la oficina asesora financiera.
2. **DR. ADUL GUEVARA BAYONA**
   Subgerente Administrativo y financiera

Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

2. Elección del Presidente

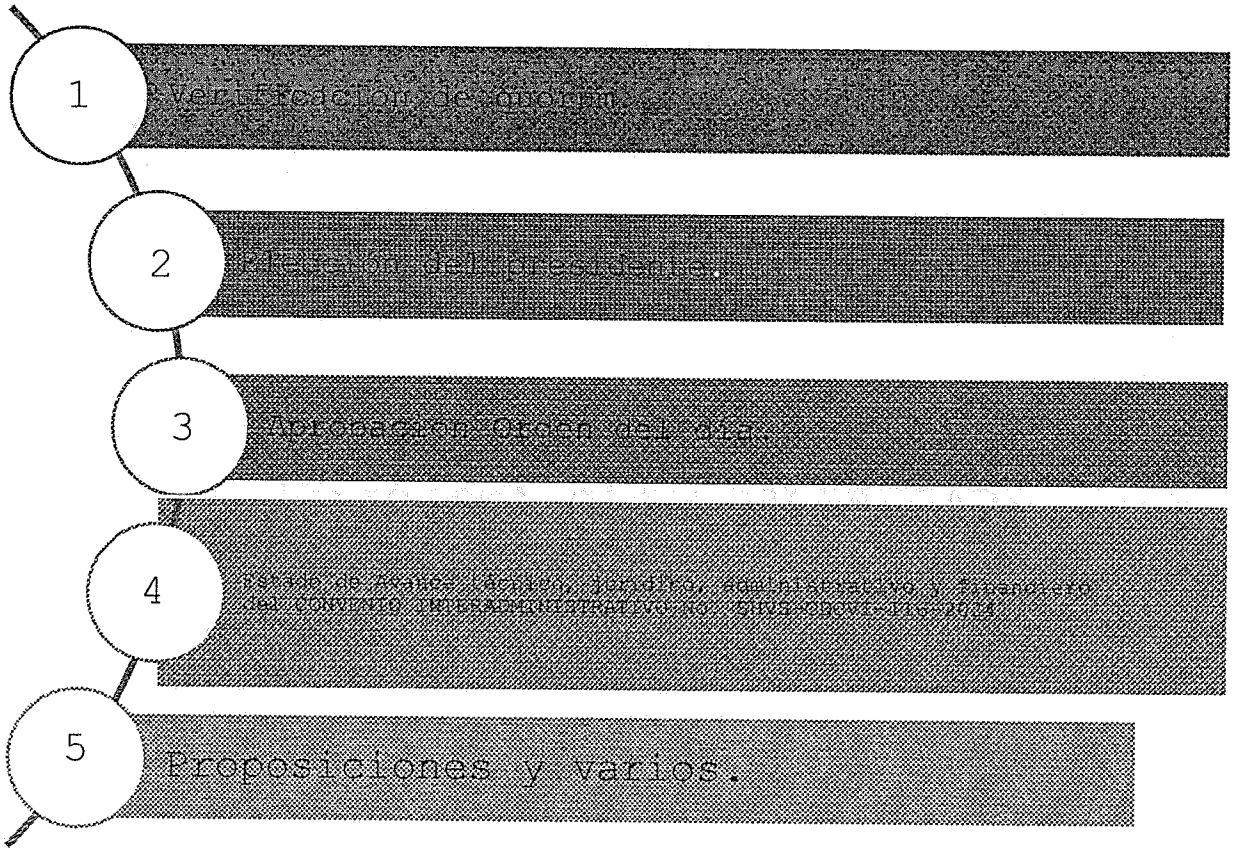
En atención al comité técnico del convenio interadministrativo No: SHVS-CDCVI-116-2024, se propone a los miembros del Comité la designación al Doctor DR. JUAN DIEGO TORRES TELLO Director técnico DE LA Secretaria de Vivienda, como presidente del Comité Técnico para esta sesión.

Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

3.

ORDEN DEL DÍA



Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

4.

Estado de Avance técnico, jurídico, administrativo y financiero del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. SHVS-CDCVI-116-2024

Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

5.

Proposiciones y varios.

Gobernación de Cundinamarca

IDACO
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA