

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐ Cuota Número <u> 1 </u>	INFORME FINAL ☒
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.1789-2025	
Nombre completo del contratista: VICTORIA CRISTINA SANDOVAL VIDALES	
Documento de identificación: 1130663822	
Nombre del supervisor: LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA.	
Objeto del contrato Prestar los servicios Técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES COMUNITARIAS EN TÉCNICAS SOSTENIBLES PARA EL DESARROLLO DE HUERTAS URBANAS Y PERIURBANAS EN SANTIAGO BP-26005368,	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08 /SEPTIEMBRE/2025	Fecha terminación 30/ SEPTIEMBRE /2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: El valor del contrato será la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE (\$3.414.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$3.414.000	\$3.414.000	\$ 0	\$0

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075639265 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823445700 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 15/septiembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre /2025
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de septiembre de 2025, mes de terminación del presente contrato; cumpliendo de esta forma con la totalidad del valor de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Como Supervisor del contrato No. 4133.010.26.1.1789-2025, certifico que la contratista VICTORIA CRISTINA SANDOVAL VIDALES identificada con C.C. No. 1130663822, realizó las siguientes actividades las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades # 1 del 08 de octubre de 2025. Brindó asistencia técnica en el fortalecimiento de las estrategias de educación ambiental, talleres sobre sostenimiento de huertas agroecológicas bajo la metodología aprender haciendo, cambio climático, manejo de residuos orgánicos y sólidos a: Apoyó a caracterizaciones y actualizaciones a Huertas de la zona oriente comuna 13, 14, 15, y 21. Realizó capacitación de huertas agroecológicas de cómo realizar paca paca biodigestoras de los adultos mayores centro vida, en el parque del avión. Asistió a comité de planificación de la comuna 13 para socialización de diplomados de políticas públicas y huertas agroecológicas. Apoyó a fortalecimiento y educación ambiental en el colegio José Manuel Saavedra Galindo de la comuna 8, para mesa de trabajo, para creación de huerta escolar y capacitación en	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

compostajes, semilleros y temática de sobre compostaje y actividades de mejoramiento para PRAE.

Apoyó a seguimiento y fortalecimiento al proceso de huertas escolares en la IE Central de Comercio comuna 18, iniciando proceso de germinación de semillas. A los estudiantes del grado 11

Asistió al colegio santo tomas CAS, para caracterización de huertas y asistencia técnica
Diligenció la base de datos con la información de las actividades realizadas y
recopilé la planilla poblacional de asistencia FOCA y Caracterización

Realizó capacitación de huertas, en la casa de justicia los mangos, para realizar con los niños cívicos juveniles y policía comunitaria.

Asistió a feria de servicios en la base, comuna 8.

Asistió a reunión en la Institución Educativa Jesús Villafañe Franco para coordinar actividades de la sentencia el Pondaje, con organismo de la alcaldía.

Respondió ORFEOS e hice seguimiento a los radicados asignados.

Asistió a 2 actividades de fortalecimiento de capacidades comunitarias en técnicas sostenibles para el manejo de huertas y pedagogía ambiental, para dar respuestas sentencia Institución Educativa Jesús Villafañe Franco comuna 13

Asistió a Capacitación de Jornada de Caracterización en la comuna 13, realizada por Secretaría de Bienestar en el edificio de CRAV (centro de atención a víctimas).

Participó en 4 reuniones del Grupo de Gobernanza y Cultura Ambiental

Asistió a 4 reuniones del equipo de Huertas Urbanas para apoyo a actividades por zonas y elaborar el cronograma semanal.

Apoyó a actividad de adecuación de la huerta del edificio Versalles

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA, de los servicios prestados y pactados en el contrato No. 4133.010.26.1.1789 de 2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de Gestión documental y el Sistema de Gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LINA MARCELA BOTIA MUÑOZ
Nombre y firma del Supervisor



VIVIANA ANDREA OSPINA
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 08 de octubre de 2025