PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., octubre 2025

Señor (a)
ING: FREDY HERNANDO ARIAS AYALA
Instructor: G20.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7428804/2025**
Cargo del supervisor Instructor.
Dependencia Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7428804** del año **2025**

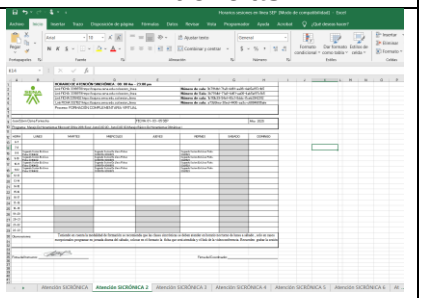
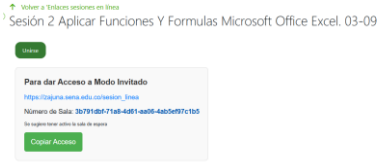
Jose Edwin Osma Fontecha, identificado con la cédula de ciudadanía No. **13.957.409** de **Vélez**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Centro Metalmecánico**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

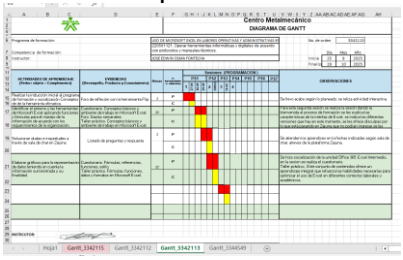
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($47.528.281**). Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ **3.066.341**), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (**$ 4.599.511**) cada uno. C) Un último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS MCTE (**$3.066.341**).

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del Sena _ regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 34 y 35 del estatuto de la formación profesional integral del Sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El contratista deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la coordinación Académica o quien haga sus veces.	Se realizó la formación en las fichas asignadas 3342113-3342112-3342115-3344549 de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop A la fecha se estará pendiente de la asignación de fichas. Que darán inicio el 21 de octubre después del cierre de las que están en ejecución.	 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea Número de sala: 3b791dbf-71a8-4d61-aa06-4ab5ef97c1b5  Los demás están en el documento Anexo pantallazos Zajuna.
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos máximo el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos correspondientes al trámite de cuenta de cobro indicados en los lineamientos de la entidad que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2025 con el Servicio Nacional de Aprendizaje “SENA”, así mismo, según la circular 01-3-2025-000009 para la radicación de planilla de pago y actualización de retención en la fuente 2025 de	Se realiza el pago de la seguridad social y demás correspondiente al mes de agosto, según planilla de pago **80752745**. soporte de pagos de seguridad social, disponibles en el SECOP ll.	Se realiza entrega de la documentación indica al coordinador para su respectiva verificación. SECOP II y Correos electrónicos.

	contratistas personas naturales que prestan el servicio.		
3	Reintegrar los materiales y equipos y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago para finalizar la ejecución del contrato	No aplica para el presente periodo de pago.	No aplica para el presente periodo de pago.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objetos de Formación Profesional Integral.	Se acompaña el proceso de Enseñanza Aprendizaje Evaluación (EAE) con las fichas asignadas según lineamientos de la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje	LMS Zajuna. Se adjunta el GANNT con la planeación sesiones sincrónicas por ficha.  Los demás están el anexo documento pantallazos Zajuna.
5	Registrar y presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Desde el inicio de la formación se le indica al aprendiz los RAP de aprendizaje que debe cumplir para poder obtener el certificado.	Informe mensual de actividades académicas en el Ambiente Virtual de Aprendizaje LMS Zajuna. Actividades disponibles en la plataforma.
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se valoró cada una de las evidencias enviadas a la fecha por parte del aprendiz, se realizará **cierre** del curso Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo Ficha. 334212 este cierre se llevó a cabo el 23 de octubre del 2025. cierre del **curso** Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo Ficha 3342113 este cierre se llevará a cabo el 29 de octubre. cierre del **curso** Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel Ficha 33421153 este cierre se llevará a cabo el 20 de octubre 2025.	Calificaciones disponibles en el LMS Zajuna

		cierre del curso Manejo De Adobe Photoshop Ficha 3344549 este cierre se llevará a cabo el 20 de octubre. Formación complementaria virtual.	
7	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Asociar aprendices a las rutas de formación – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	En el LMS Zajuna a diario se genera la calificación y evaluación de las diferentes actividades enviadas por el aprendiz. Se Evalúa a tiempo en SOFIA PLUS y se mantiene actualizado el Reporte de Horas de SOFIA PLUS.	Aplicativo LMS Zajuna (Reportes Juicios Evaluativos de las Fichas asignadas 3342112-3342113-3342115-3344549 de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop.
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No Aplica.	No Aplica.
9	cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Se realiza la publicación de las diferentes ofertar que presenta el centro de formación, a través de las diferentes herramientas TIC a las que se tiene acceso.	Correos, redes sociales Grupos de Wasap entre otras.
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con	No Aplica	No Aplica

	la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.		
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	No Aplica.	No Aplica.
12	Asistir a los comités de evaluación y seguimiento cuando sea indicado por el supervisor de contrato	No Aplica	No Aplica
13	Apoyar la elaboración de fichas técnicas de los elementos propios de la formación cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	No Aplica.	No Aplica.
14	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No Aplica	No Aplica
15	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos	Se da correcta utilización a las diferentes plataformas utilizadas para llevar a cabo cada una de las tareas en la	Manejo del LMS Zajuna, Sofia plus y correo electrónico.

	propios de la Formación Profesional cuando se requiera	formación complementaria virtual.	
16	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de formación.	Se mantiene contacto a diario con los aprendices dando respuesta a cada una de sus inquietudes, actualizando sus calificaciones correspondientes a las actividades que entregan en la plataforma, se realiza las sesiones en línea como lo indica la guía.	Actualización del centro de calificaciones en LMS Zajuna. Reporte de las Actividades académicas. Fichas: 3342112-3342113-3342115-3344549 de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop. A la fecha se estará pendiente de la asignación de fichas que darán sin inicio el 21 de octubre pendientes de asignación.
17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Se les indica a los aprendices que la correcta utilización del LMS Zajuna, se les indica normas y reglas de convivencia en el ambiente virtual.	LMS Zajuna.
18	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Se asiste a las capacitaciones realizadas por grupo de pedagogos de complementaria virtual para conocer el manejo LMS Zajuna.	Se firma las diferentes asistencias manejadas por el grupo de pedagogos.
19	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Se realiza seguimiento atreves de las alertas para disminuir la deserción.	LMS Zajuna.
20	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera. 20. Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2025	No aplica para el presente periodo de pago.	No aplica para el presente periodo de pago.

	y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.		
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Reporte de las actividades realizas dentro del presente Mes.	Reporte de las Actividades académicas.
22	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Se realiza acompañamiento y orientación en la entrega de evidencias de los aprendices	Informe Reporte último ingreso de los aprendices a las fichas 3342112-3342113-3342115-3344549 de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop. A la fecha se estará pendiente de la asignación de fichas que darán sin inicio el 21 de octubre pendientes de asignación.
23	El contratista deberá dar estricto cumplimento a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena.	Se realiza la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.	Se hizo entrega del soporte al supervisor del contrato en el reporte, correspondiente a la cuenta de cobro del presente mes de febrero.
24	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje	En el alistamiento y ejecución de los cursos se aplica lista de chequeo estipulada en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje- AVA -V5. Fichas 3342112-3342113-3342115-3344549- de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector	LMS Zajuna.

	SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop. Familia Diseño - Familia Ofimática. A la fecha se estará pendiente de la asignación de fichas que darán sin inicio el 21 de octubre pendientes de asignación.	
25	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	No aplica para el presente periodo de pago.	No aplica para el presente periodo de pago.
26	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	No aplica para el presente periodo de pago.	No aplica para el presente periodo de pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No**. **80752745** de la planilla, operador ARUS y periodo correspondiente al mes de septiembre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en el LMS Zajuna Formación Complementaria Virtual Fichas 3342112-3342113-3342115-3344549 de los cursos Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo, Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel y Manejo De Adobe Photoshop. Canal de comunicación WhatsApp para mensajería instantánea y chat, entre otros.

Cordialmente,



JOSE EDWIN OSMA FONTECHA
Contratista
C.C. No. 13.957.409.

Recibí a satisfacción:

Firma
FREDY HERNANDO ARIAS AYALA
Instructor: G20.
Supervisor(a) Contrato No**. CO1.PCCNTR.7428804/2025.**
Cargo Coordinador.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE EDWIN OSMA FONTECHA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342112 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

IDENTIFICAR EL ENTORNO Y LAS HERRAMIENTAS DE MICROSOFT EXCEL APLICANDO FUNCIONES Y FÓRMULAS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA2 220501121-02

ELABORAR GRÁFICOS PARA LA REPRESENTACIÓN DE DATOS TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y SU FINALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3344549 - MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR HERRAMIENTAS PARA LA EDICIÓN DE IMÁGENES, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

CREAR IMÁGENES TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DETERMINADAS.

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS Y HERRAMIENTAS DISPONIBLES PARA LA EDICIÓN DE IMÁGENES, SEGÚN EL PERFIL PARTICULAR DEL PRODUCTO.

RETOCAR IMÁGENES A PARTIR DE LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS PARA EL PRODUCTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342113 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 220501121-01

IDENTIFICAR EL ENTORNO Y LAS HERRAMIENTAS DE MICROSOFT EXCEL APLICANDO FUNCIONES Y FÓRMULAS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA2 220501121-02

ELABORAR GRÁFICOS PARA LA REPRESENTACIÓN DE DATOS TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y SU FINALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3342115 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR FUNCIONES Y FÓRMULAS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

CREAR TABLAS DINÁMICAS Y MACROS PARA ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

ELABORAR GRÁFICOS PARA LA REPRESENTACIÓN DE DATOS TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA Y SU FINALIDAD.

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS DE MICROSOFT EXCEL PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 134,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

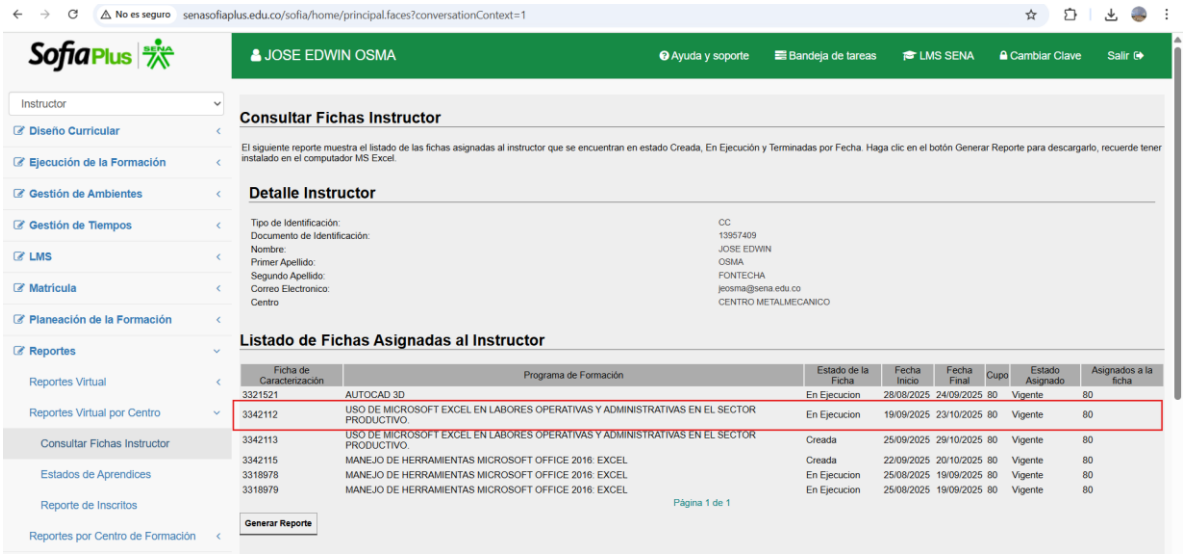
ACTIVIDADES ADICIONALES

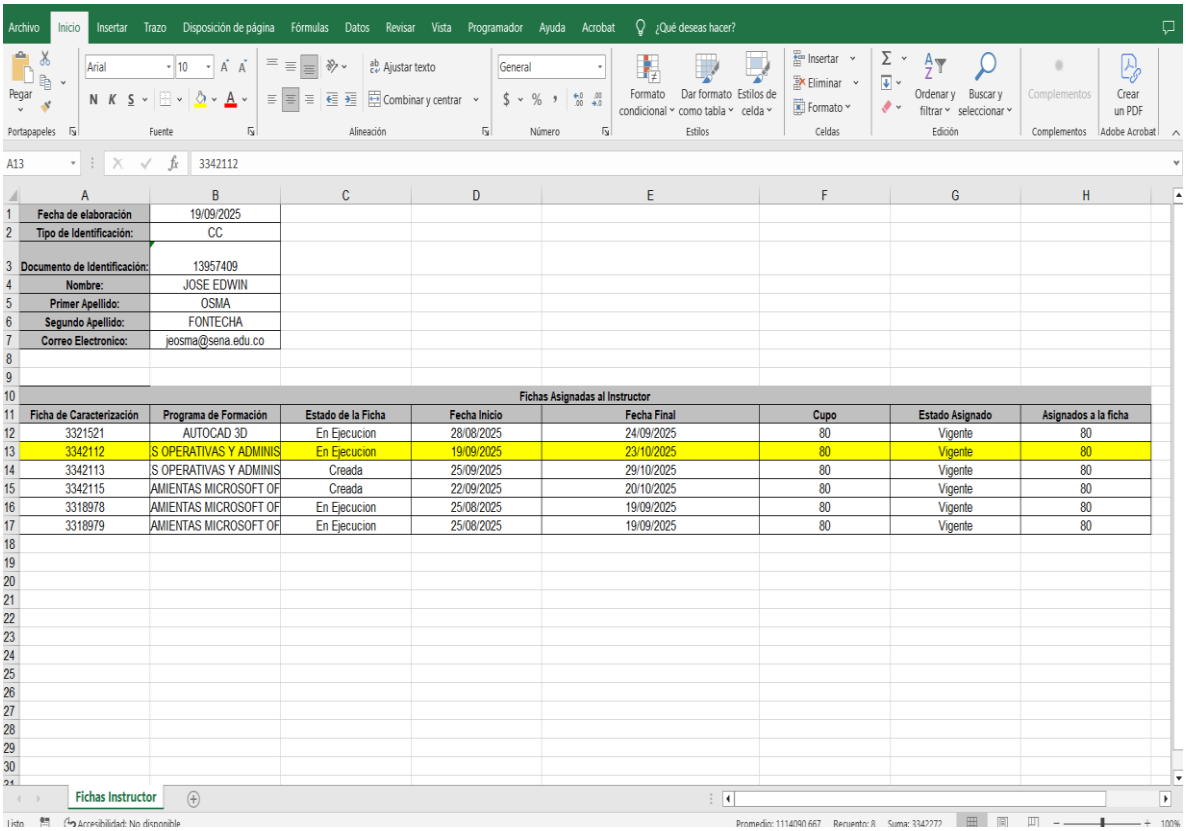
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

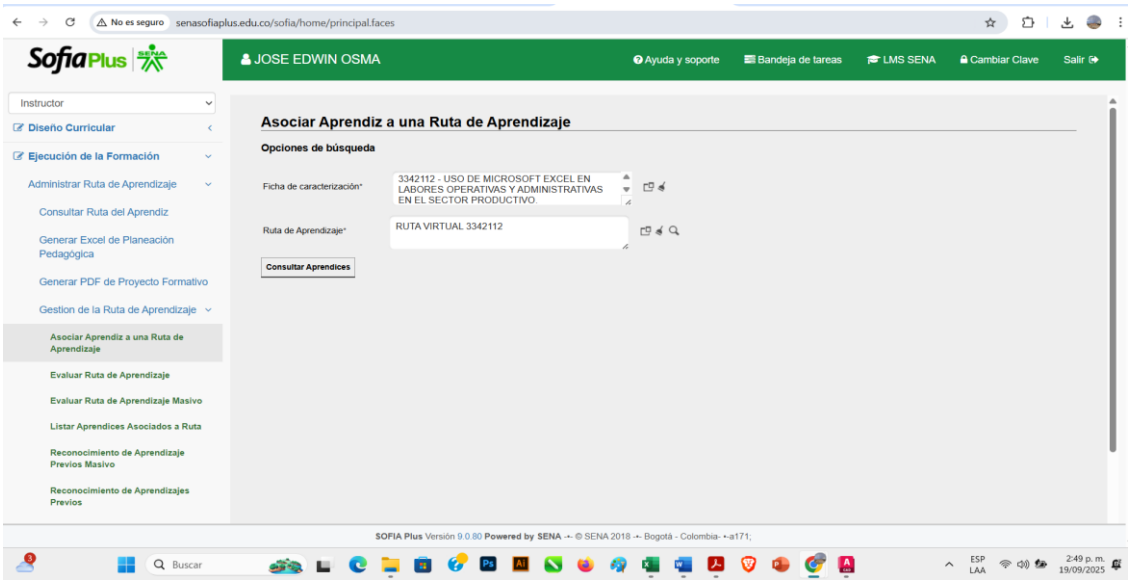
INSTRUCTOR: JOSE EDWIN OSMA FONTECHA

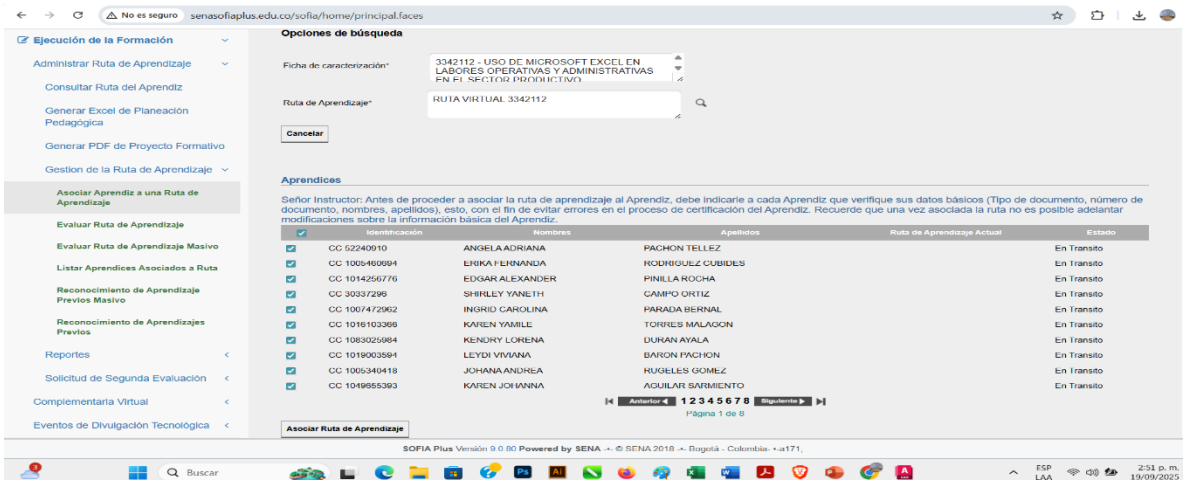
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

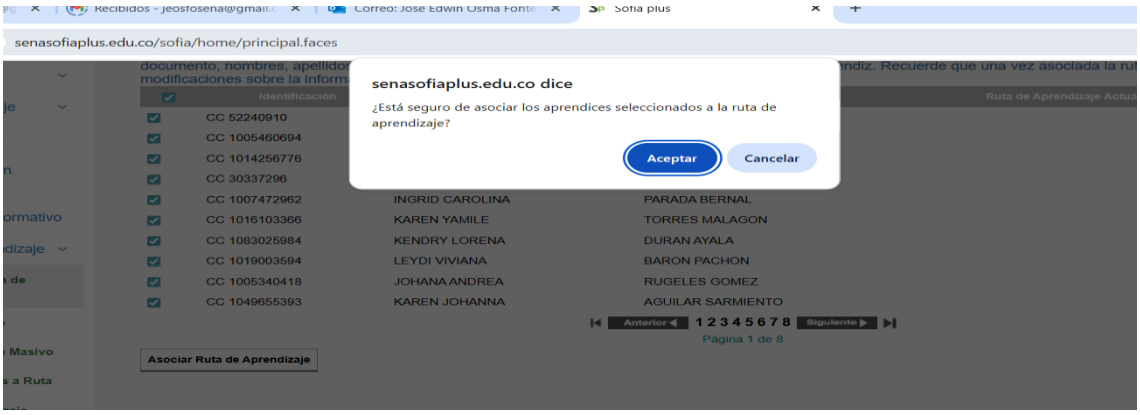

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
SofiaPlus
JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Reportes Virtual
Reportes Virtual por Centro
Consultar Fichas Instructor
Estados de Aprendices
Reporte de Inscritos
Reportes por Centro de Formación
Consultar Fichas Instructor
El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.
Detalle Instructor
Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 13957409
Nombre: JOSE EDWIN
Primer Apellido: OSMA
Segundo Apellido: FONTECHA
Correo Electronico: jeosma@sena.edu.co
Centro CENTRO METALMECANICO
Listado de Fichas Asignadas al Instructor
Ficha de Caracterización | Programa de Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha
3321521 AUTOCAD 3D En Ejecucion 28/08/2025 24/09/2025 80 Vigente 80
3342112 USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. En Ejecucion 19/09/2025 23/10/2025 80 Vigente 80
3342113 USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. Creada 25/09/2025 29/10/2025 80 Vigente 80
3342115 MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL Creada 22/09/2025 20/10/2025 80 Vigente 80
3318978 MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL En Ejecucion 25/08/2025 19/09/2025 80 Vigente 80
3318979 MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL En Ejecucion 25/08/2025 19/09/2025 80 Vigente 80
Página 1 de 1
Generar Reporte

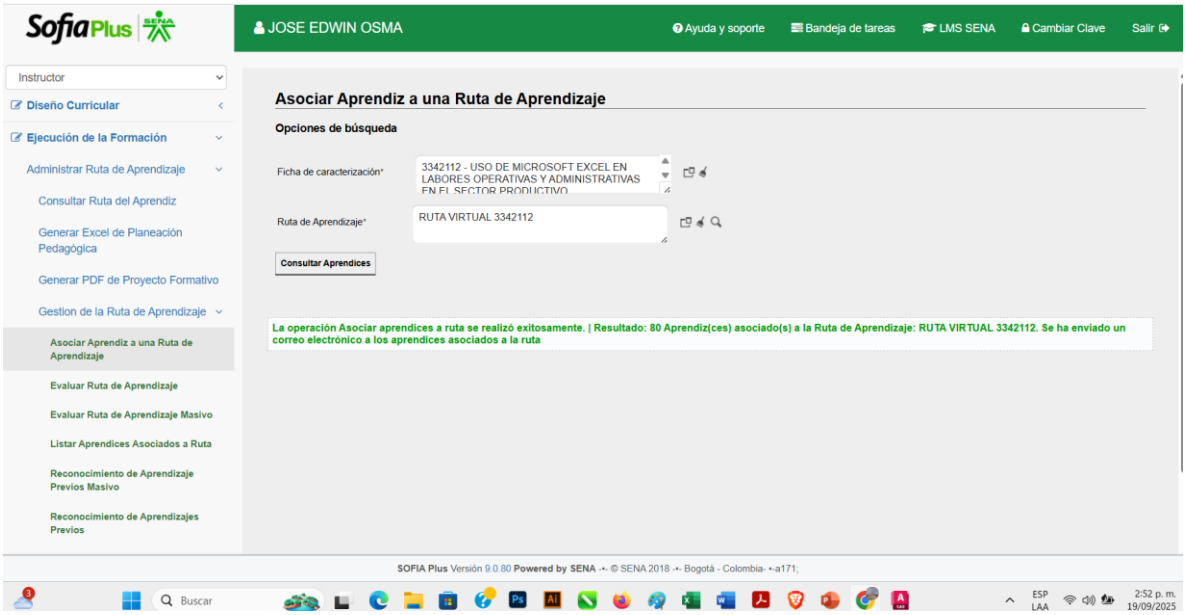

Archivo Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda Acrobat ¿Qué deseas hacer?
A13
3342112
Fecha de elaboración 19/09/2025
Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 13957409
Nombre: JOSE EDWIN
Primer Apellido: OSMA
Segundo Apellido: FONTECHA
Correo Electronico: jeosma@sena.edu.co
Fichas Asignadas al Instructor
Ficha de Caracterización | Programa de Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha
3321521 AUTOCAD 3D En Ejecucion 28/08/2025 24/09/2025 80 Vigente 80
3342112 S OPERATIVAS Y ADMINIS En Ejecucion 19/09/2025 23/10/2025 80 Vigente 80
3342113 S OPERATIVAS Y ADMINIS Creada 25/09/2025 29/10/2025 80 Vigente 80
3342115 AMIENTAS MICROSOFT OF Creada 22/09/2025 20/10/2025 80 Vigente 80
3318978 AMIENTAS MICROSOFT OF En Ejecucion 25/08/2025 19/09/2025 80 Vigente 80
3318979 AMIENTAS MICROSOFT OF En Ejecucion 25/08/2025 19/09/2025 80 Vigente 80
Fichas Instructor

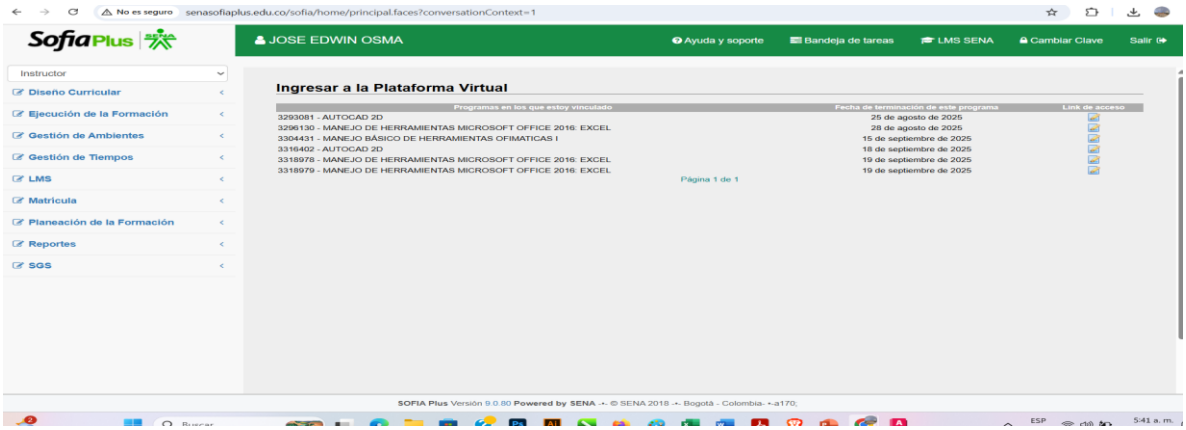
Pantallazos con el proceso de asociar aprendices de la ficha **3342112** Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo.





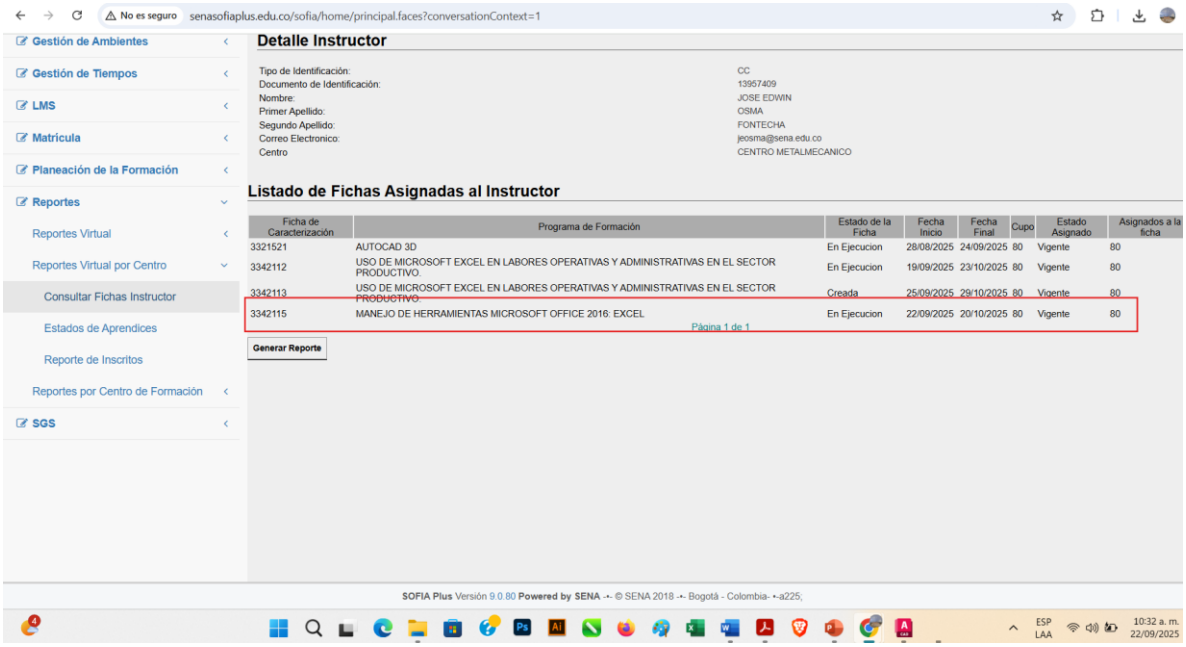


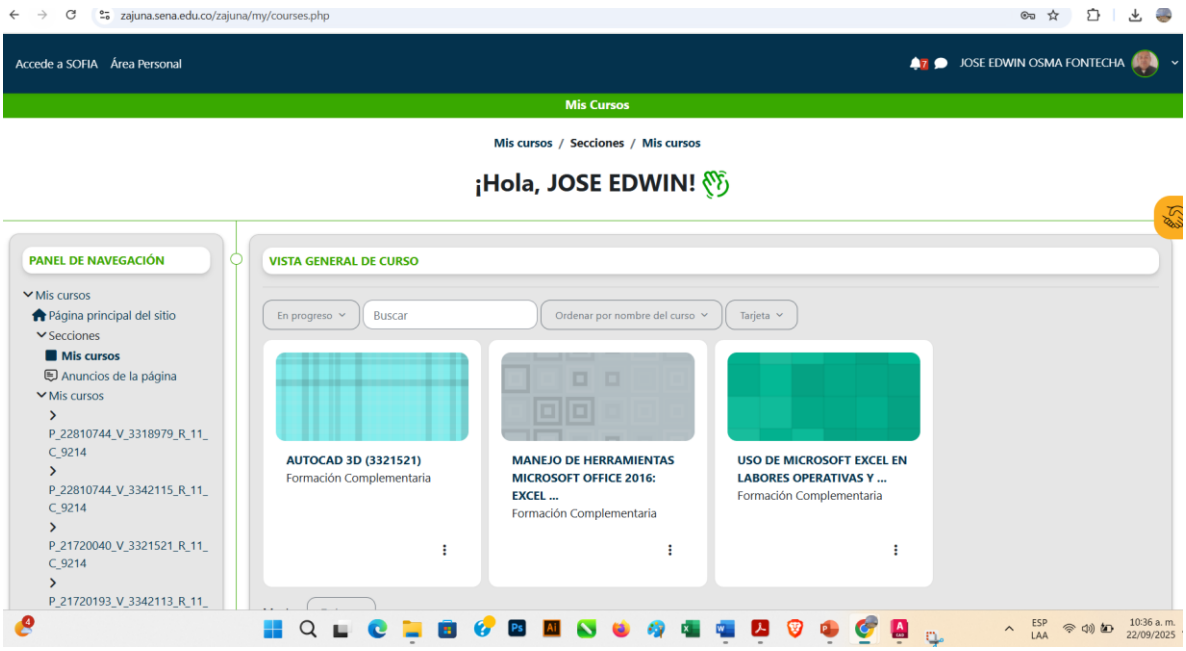

JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342112 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342112
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3342112. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a171;
Buscar
ESP
LAA
2:52 p. m.
19/09/2025

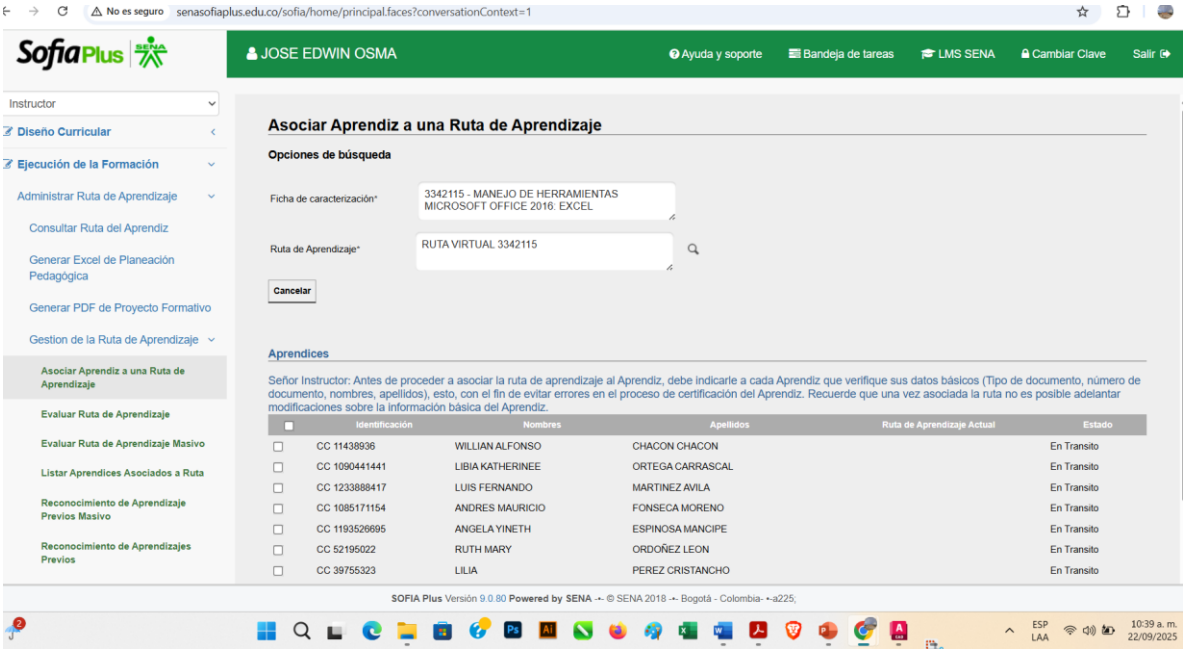

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Ingresar a la Plataforma Virtual
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
3293081 - AUTOCAD 2D
26 de agosto de 2025
3296130 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
28 de agosto de 2025
3304431 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I
15 de septiembre de 2025
3316402 - AUTOCAD 2D
18 de septiembre de 2025
3318978 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
19 de septiembre de 2025
3318979 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
19 de septiembre de 2025
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a170;

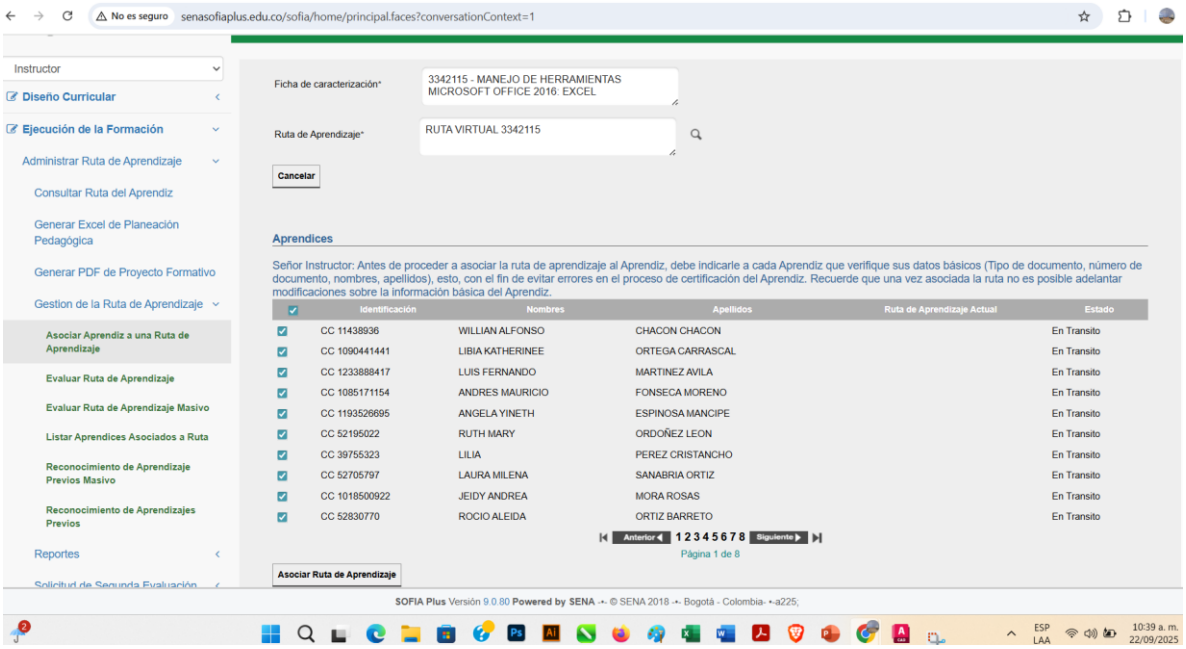

AUTOCAD 3D (3321521)
Formación Complementaria
MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL ...
Formación Complementaria
USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ...
Formación Complementaria

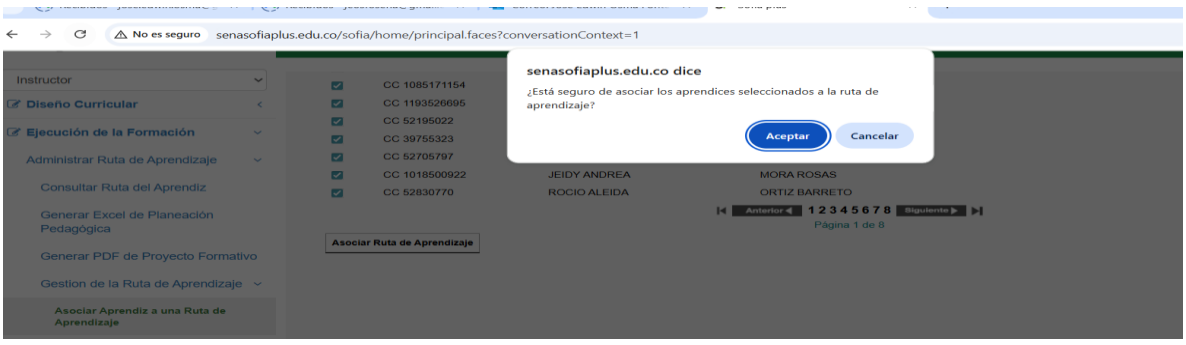
Pantallazos con el proceso de asociar aprendices de la ficha **3342115** Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel.

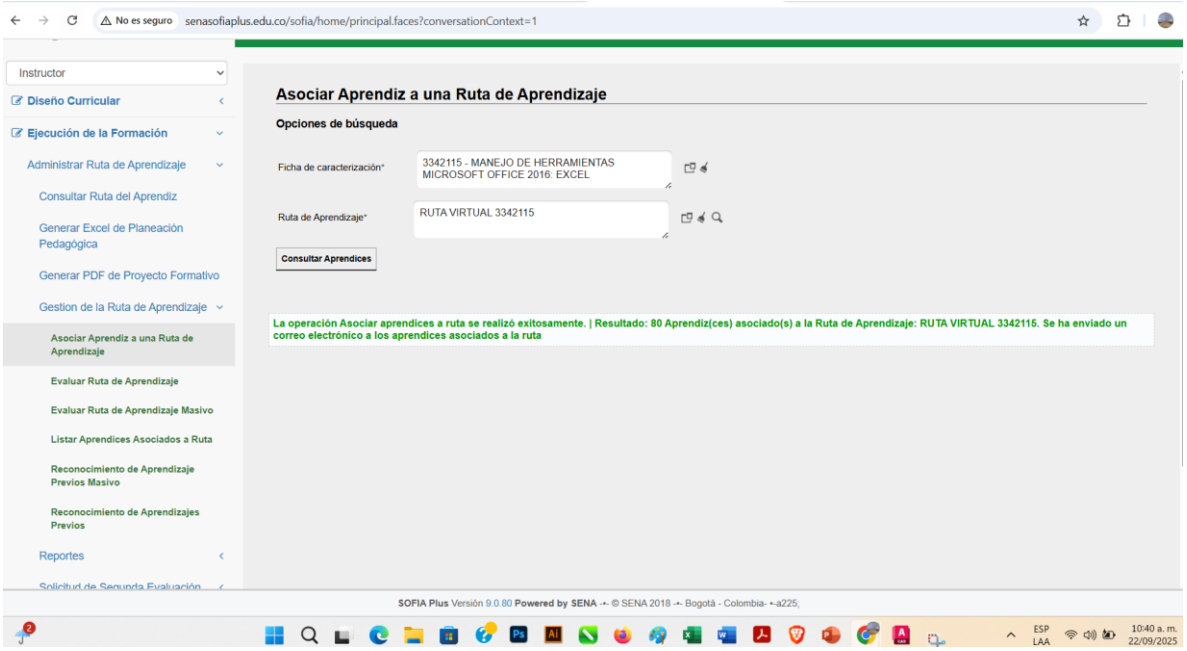


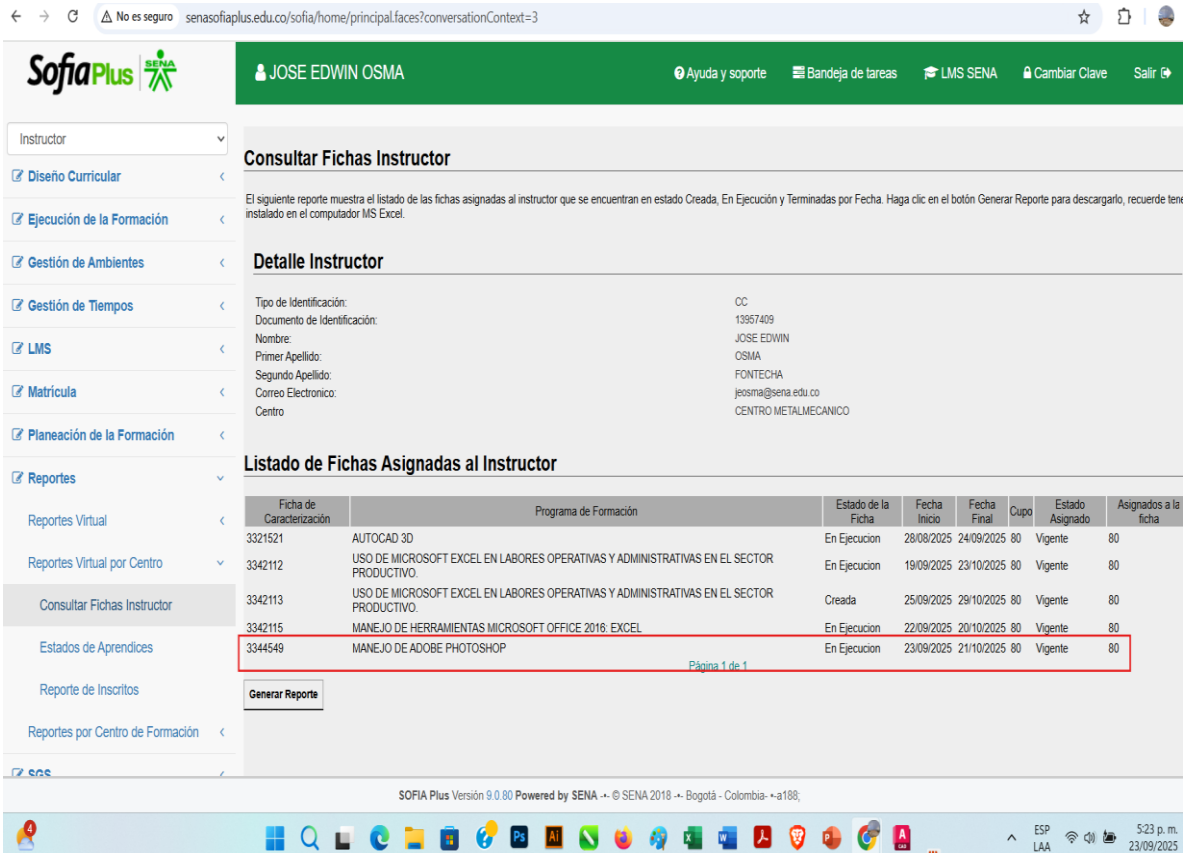



No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
SofiaPlus
JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342115 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342115
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 11438936 WILLIAN ALFONSO CHACON CHACON En Transito
CC 1090441441 LIBIA KATHERINEE ORTEGA CARRASCAL En Transito
CC 1233888417 LUIS FERNANDO MARTINEZ AVILA En Transito
CC 1085171154 ANDRES MAURICIO FONSECA MORENO En Transito
CC 1193526695 ANGELA YINETH ESPINOSA MANCIPE En Transito
CC 52195022 RUTH MARY ORDOÑEZ LEON En Transito
CC 39755323 LILIA PEREZ CRISTANCHO En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
ESP LAA
10:39 a. m. 22/09/2025

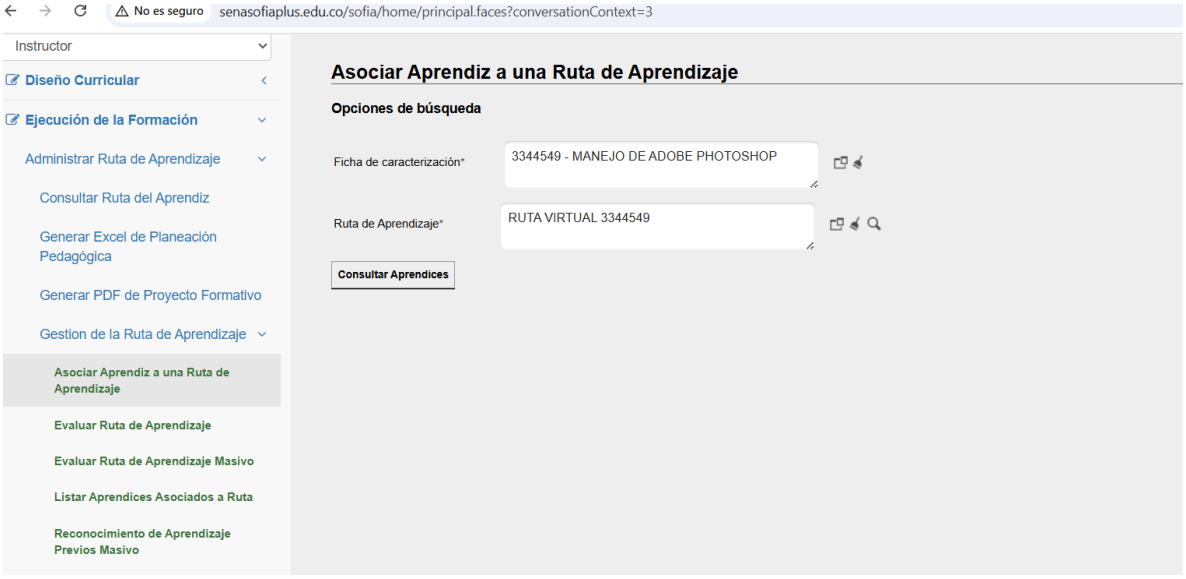

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Ficha de caracterización*
3342115 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342115
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 11438936 WILLIAN ALFONSO CHACON CHACON En Transito
CC 1090441441 LIBIA KATHERINEE ORTEGA CARRASCAL En Transito
CC 1233888417 LUIS FERNANDO MARTINEZ AVILA En Transito
CC 1085171154 ANDRES MAURICIO FONSECA MORENO En Transito
CC 1193526695 ANGELA YINETH ESPINOSA MANCIPE En Transito
CC 52195022 RUTH MARY ORDOÑEZ LEON En Transito
CC 39755323 LILIA PEREZ CRISTANCHO En Transito
CC 52705797 LAURA MILENA SANABRIA ORTIZ En Transito
CC 1018500922 JEIDY ANDREA MORA ROSAS En Transito
CC 52830770 ROCIO ALEIDA ORTIZ BARRETO En Transito
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
ESP LAA
10:39 a. m. 22/09/2025

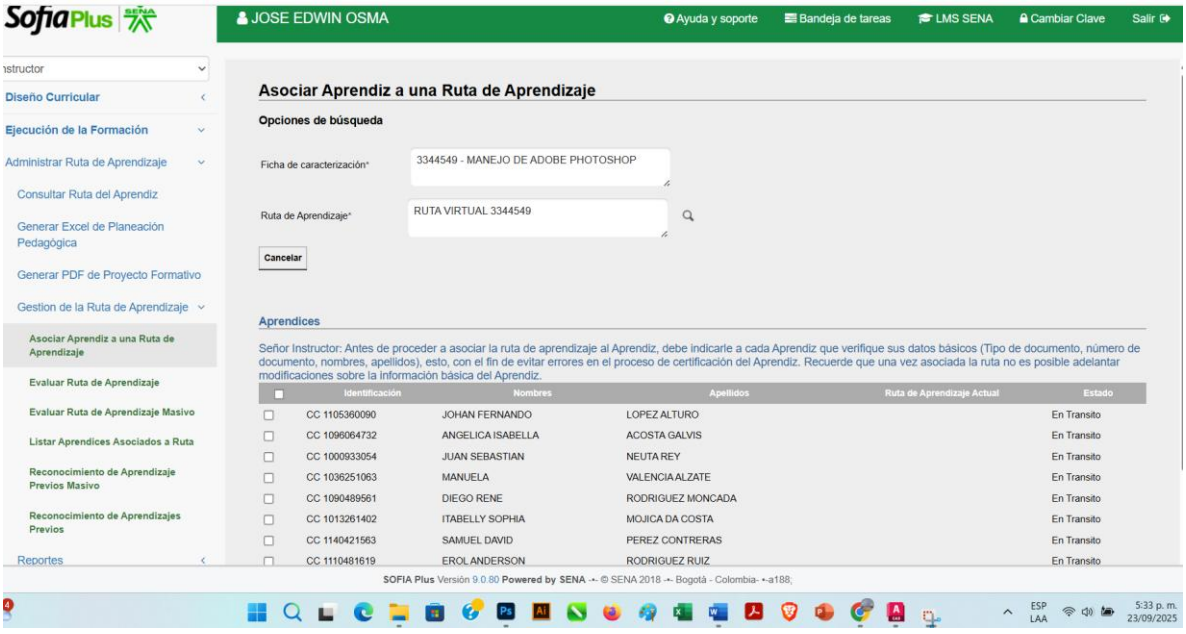

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
senasofiaplus.edu.co dice
¿Está seguro de asociar los aprendices seleccionados a la ruta de aprendizaje?
Aceptar
Cancelar
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
CC 1085171154
CC 1193526695
CC 52195022
CC 39755323
CC 52705797
CC 1018500922 JEIDY ANDREA MORA ROSAS
CC 52830770 ROCIO ALEIDA ORTIZ BARRETO
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8
Asociar Ruta de Aprendizaje

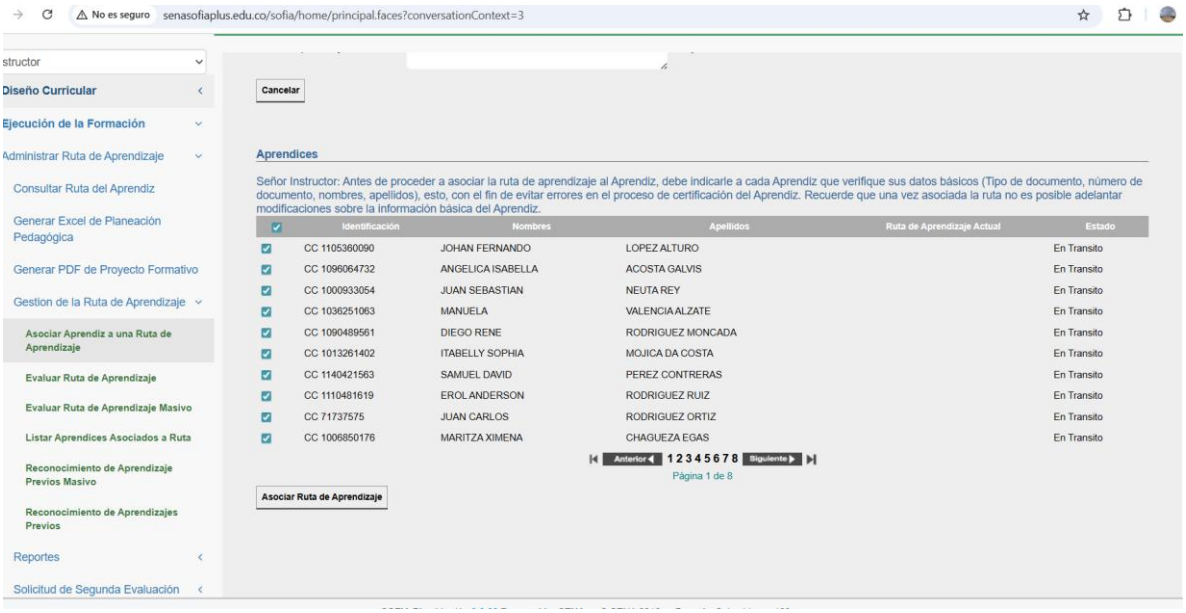

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342115 - MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342115
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3342115. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
ESP LAA
10:40 a. m. 22/09/2025

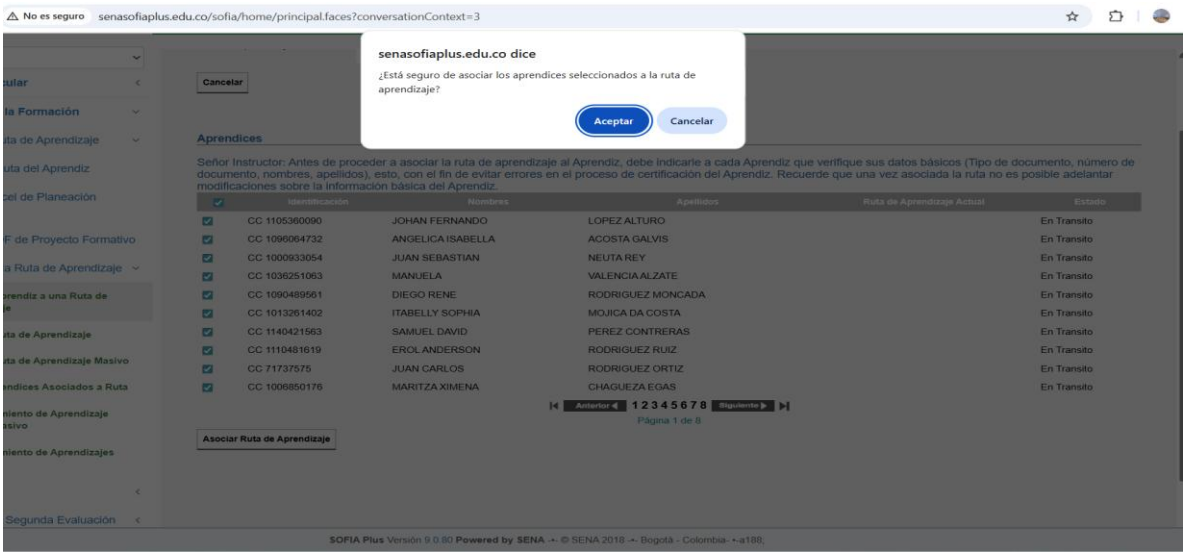

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=3
SofiaPlus
JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Reportes Virtual
Reportes Virtual por Centro
Consultar Fichas Instructor
Estados de Aprendices
Reporte de Inscritos
Reportes por Centro de Formación
Consultar Fichas Instructor
El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tene instalado en el computador MS Excel.
Detalle Instructor
Tipo de Identificación: CC
Documento de Identificación: 13957409
Nombre: JOSE EDWIN
Primer Apellido: OSMA
Segundo Apellido: FONTECHA
Correo Electronico: jeosma@sena.edu.co
Centro CENTRO METALMECANICO
Listado de Fichas Asignadas al Instructor
Ficha de Caracterización | Programa de Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha
3321521 | AUTOCAD 3D | En Ejecucion | 28/08/2025 | 24/09/2025 | 80 | Vigente | 80
3342112 | USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. | En Ejecucion | 19/09/2025 | 23/10/2025 | 80 | Vigente | 80
3342113 | USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. | Creada | 25/09/2025 | 29/10/2025 | 80 | Vigente | 80
3342115 | MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL | En Ejecucion | 22/09/2025 | 20/10/2025 | 80 | Vigente | 80
3344549 | MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP | En Ejecucion | 23/09/2025 | 21/10/2025 | 80 | Vigente | 80
Página 1 de 1
Generar Reporte
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a188;
ESP LAA
5:23 p. m. 23/09/2025

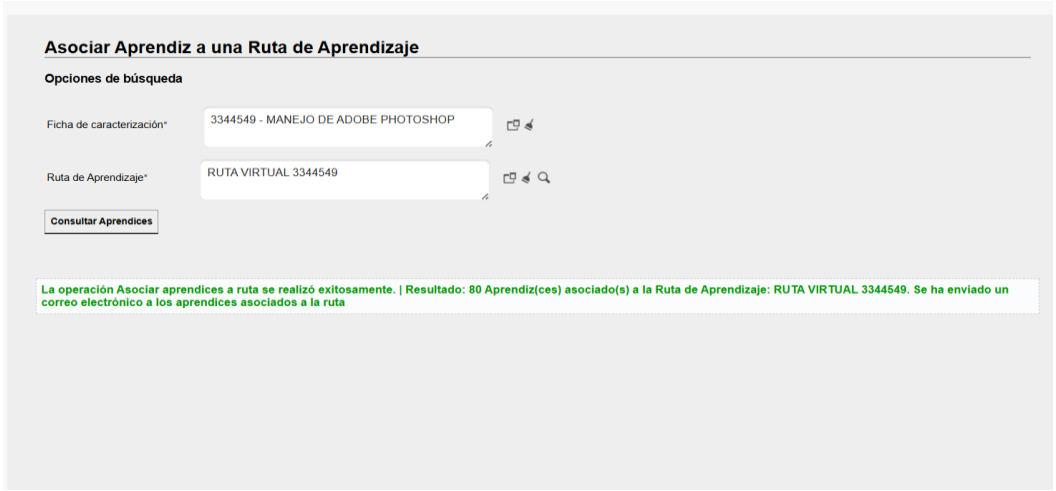
Pantallazos con el proceso de asociar aprendices de la ficha **(3344549)** Manejo De Adobe Photoshop.





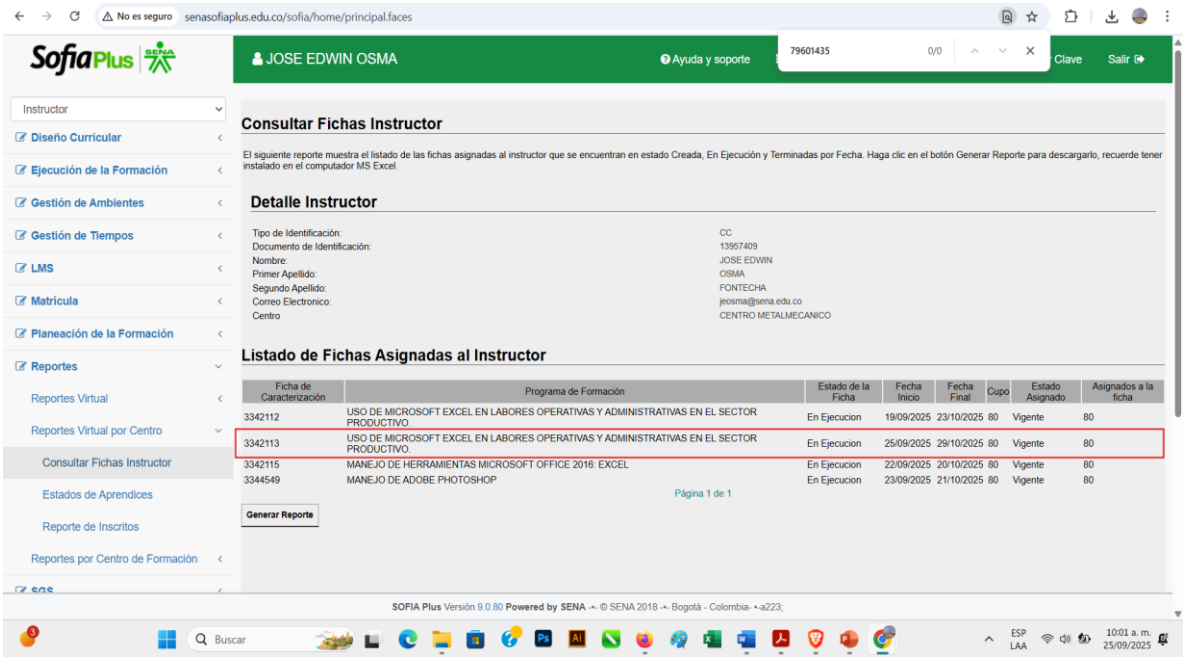

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=3
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1105360090 JOHAN FERNANDO LOPEZ ALTURO En Transito
CC 1096064732 ANGELICA ISABELLA ACOSTA GALVIS En Transito
CC 1000933054 JUAN SEBASTIAN NEUTA REY En Transito
CC 1036251063 MANUELA VALENCIA ALZATE En Transito
CC 1090489561 DIEGO RENE RODRIGUEZ MONCADA En Transito
CC 1013261402 ITABELLY SOPHIA MOJICA DA COSTA En Transito
CC 1140421563 SAMUEL DAVID PEREZ CONTRERAS En Transito
CC 1110481619 EROL ANDERSON RODRIGUEZ RUIZ En Transito
CC 71737575 JUAN CARLOS RODRIGUEZ ORTIZ En Transito
CC 1006850176 MARITZA XIMENA CHAGUEZA EGAS En Transito
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8
Asociar Ruta de Aprendizaje

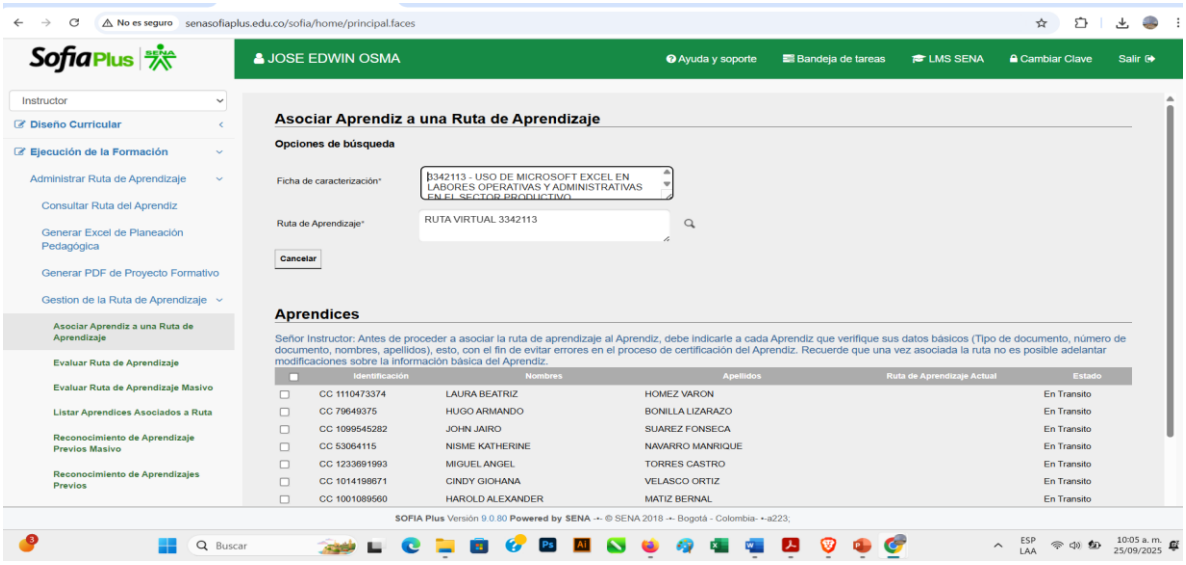

No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=3
senasofiaplus.edu.co dice
¿Está seguro de asociar los aprendices seleccionados a la ruta de aprendizaje?
Aceptar
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
CC 1105360090 JOHAN FERNANDO LOPEZ ALTURO En Transito
CC 1096064732 ANGELICA ISABELLA ACOSTA GALVIS En Transito
CC 1000933054 JUAN SEBASTIAN NEUTA REY En Transito
CC 1036251063 MANUELA VALENCIA ALZATE En Transito
CC 1090489561 DIEGO RENE RODRIGUEZ MONCADA En Transito
CC 1013261402 ITABELLY SOPHIA MOJICA DA COSTA En Transito
CC 1140421563 SAMUEL DAVID PEREZ CONTRERAS En Transito
CC 1110481619 EROL ANDERSON RODRIGUEZ RUIZ En Transito
CC 71737575 JUAN CARLOS RODRIGUEZ ORTIZ En Transito
CC 1006850176 MARITZA XIMENA CHAGUEZA EGAS En Transito
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia -•- a188;

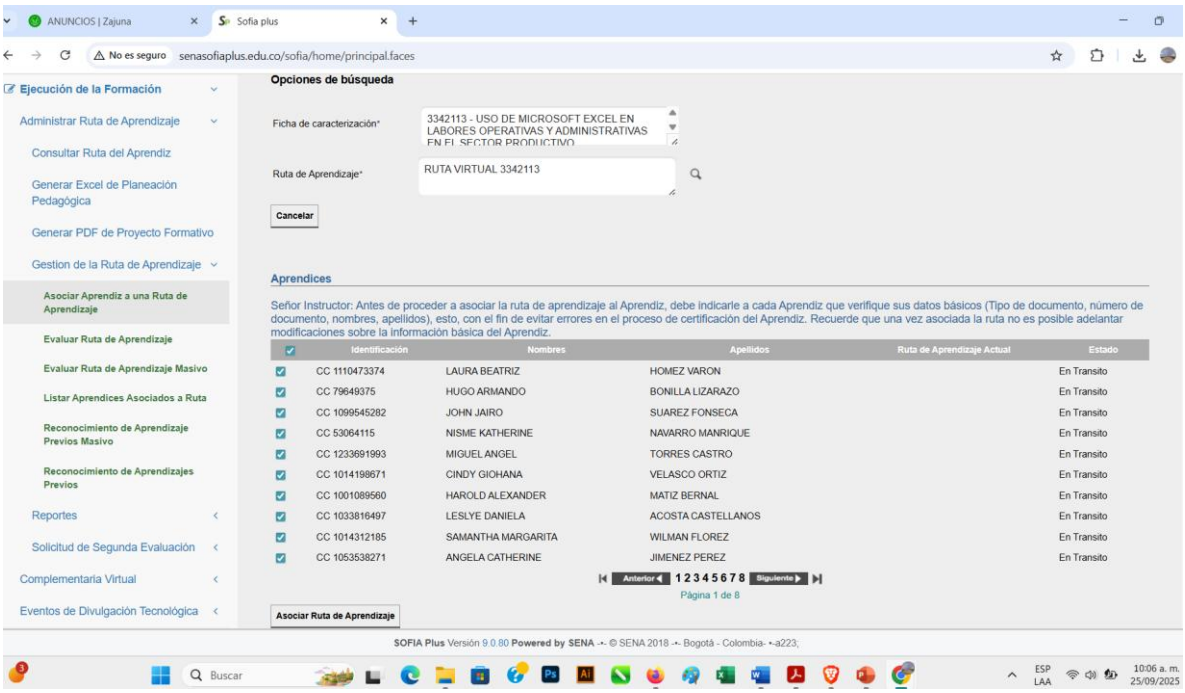

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3344549 - MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3344549
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3344549. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

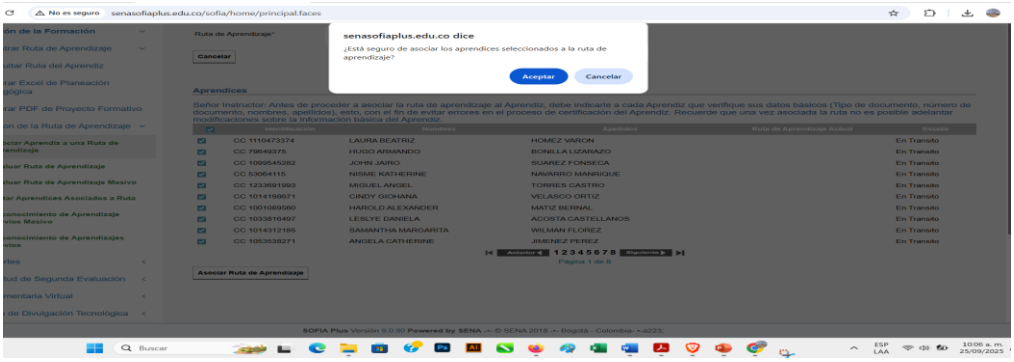


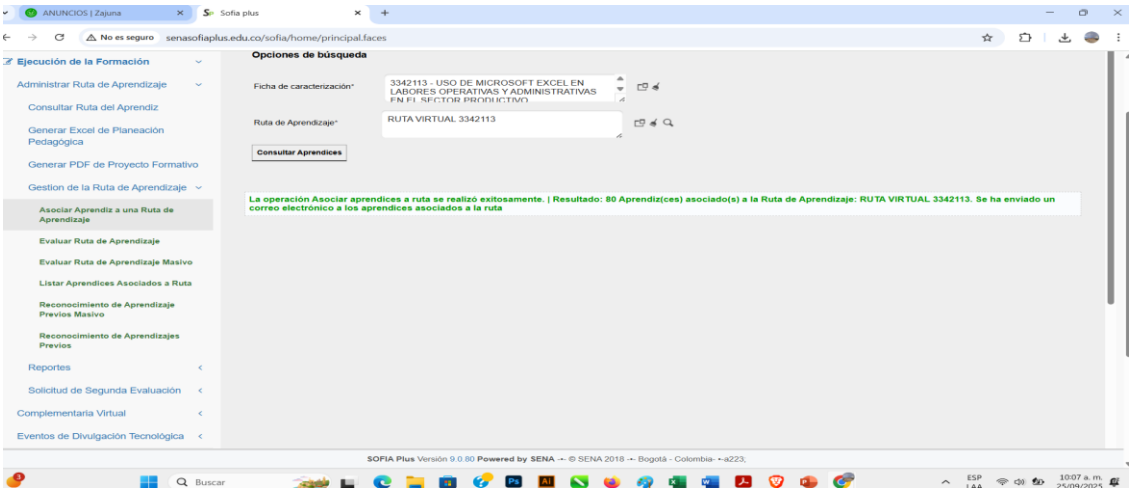
Pantallazos con el proceso de asociar aprendices de la ficha **(3342113)** Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo.

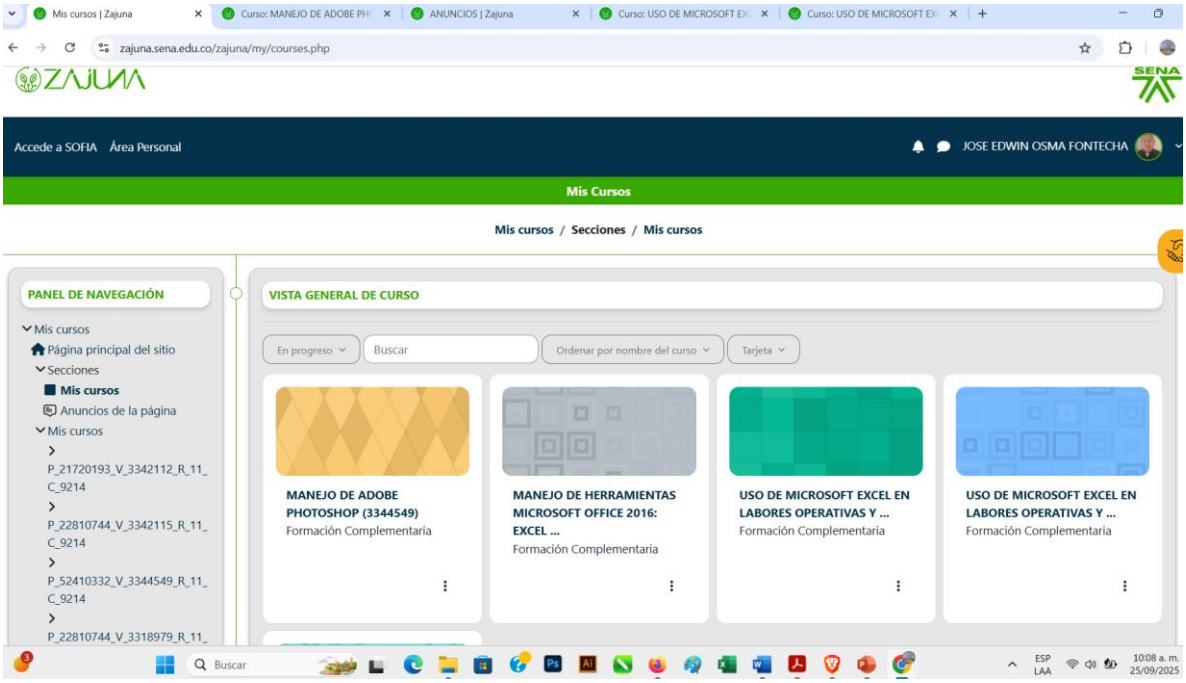



No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JOSE EDWIN OSMA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342113 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342113
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1110473374 LAURA BEATRIZ HOMEZ VARON En Transito
CC 79649375 HUGO ARMANDO BONILLA LIZARAZO En Transito
CC 1099545282 JOHN JAIRO SUAREZ FONSECA En Transito
CC 53064115 NISME KATHERINE NAVARRO MANRIQUE En Transito
CC 1233691993 MIGUEL ANGEL TORRES CASTRO En Transito
CC 1014198671 CINDY GIOHANA VELASCO ORTIZ En Transito
CC 1001089560 HAROLD ALEXANDER MATIZ BERNAL En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
Buscar
ESP LAA
10:05 a. m. 25/09/2025

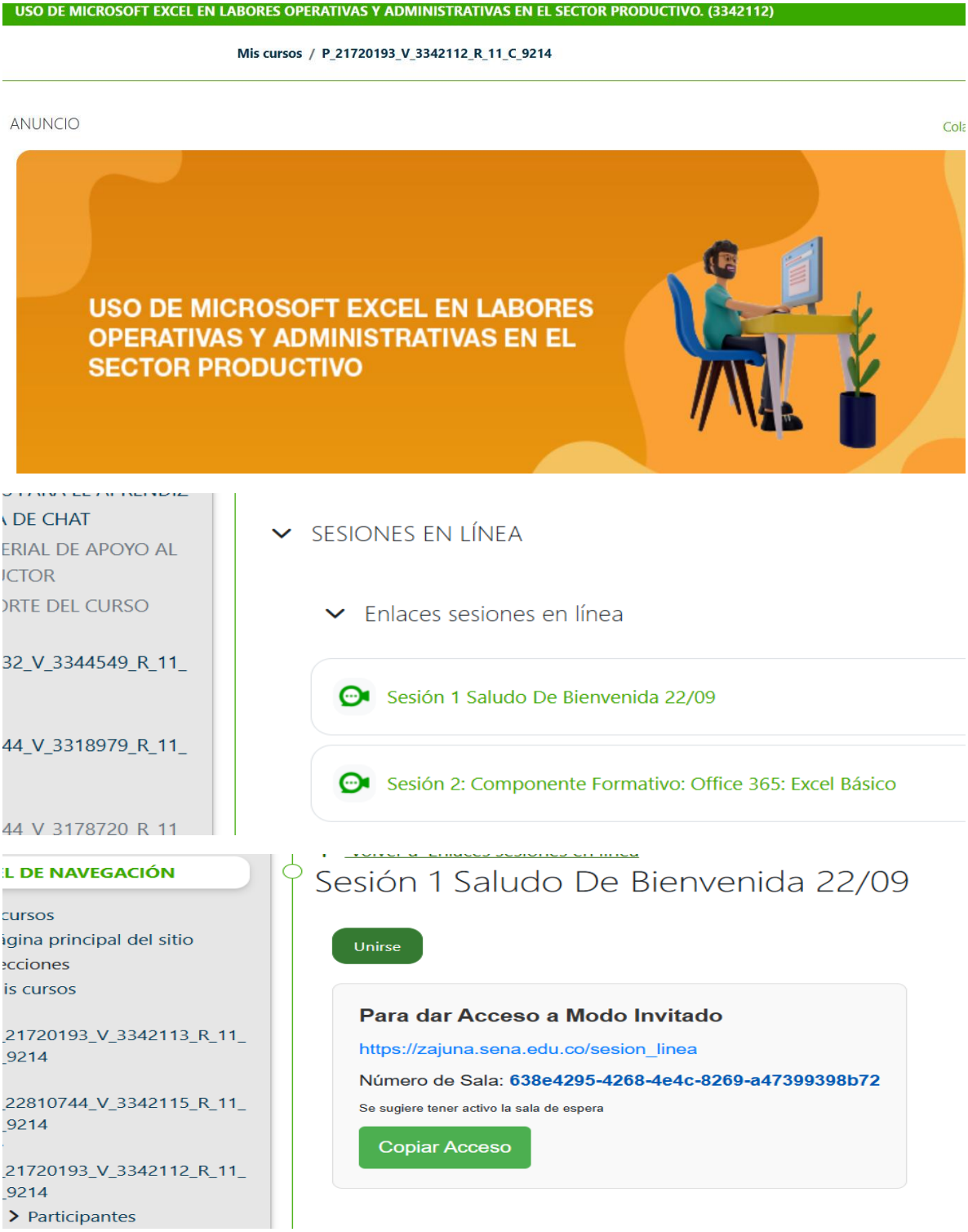

ANUNCIOS | Zajuna
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342113 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342113
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1110473374 LAURA BEATRIZ HOMEZ VARON En Transito
CC 79649375 HUGO ARMANDO BONILLA LIZARAZO En Transito
CC 1099545282 JOHN JAIRO SUAREZ FONSECA En Transito
CC 53064115 NISME KATHERINE NAVARRO MANRIQUE En Transito
CC 1233691993 MIGUEL ANGEL TORRES CASTRO En Transito
CC 1014198671 CINDY GIOHANA VELASCO ORTIZ En Transito
CC 1001089560 HAROLD ALEXANDER MATIZ BERNAL En Transito
CC 1033816497 LESLYE DANIELA ACOSTA CASTELLANOS En Transito
CC 1014312185 SAMANTHA MARGARITA WILMAN FLOREZ En Transito
CC 1053538271 ANGELA CATHERINE JIMENEZ PEREZ En Transito
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
Buscar
ESP LAA
10:06 a. m. 25/09/2025


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
senasofiaplus.edu.co dice
¿Está seguro de asociar los aprendices seleccionados a la ruta de aprendizaje?
Aceptar
Cancelar
Ruta de Aprendizaje*
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
Buscar
ESP LAA
10:06 a. m. 25/09/2025


ANUNCIOS | Zajuna
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3342113 - USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3342113
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3342113. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a223,
Buscar
ESP LAA
10:07 a. m.


Mis cursos | Zajuna
Curso: MANEJO DE ADOBE PH
ANUNCIOS | Zajuna
Curso: USO DE MICROSOFT EX
Curso: USO DE MICROSOFT EX
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
ZAJUNA
SENA
Accede a SOFIA
Área Personal
JOSE EDWIN OSMA FONTECHA
Mis Cursos
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Anuncios de la página
Mis cursos
P_21720193_V_3342112_R_11_C_9214
P_22810744_V_3342115_R_11_C_9214
P_52410332_V_3344549_R_11_C_9214
P_22810744_V_3318979_R_11_
VISTA GENERAL DE CURSO
En progreso
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Tarjeta
MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP (3344549)
Formación Complementaria
MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL ...
Formación Complementaria
USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ...
Formación Complementaria
USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ...
Formación Complementaria
Buscar
ESP LAA
10:08 a. m.
25/09/2025

Enlace sesiones en línea **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo**. Ficha 3342112.



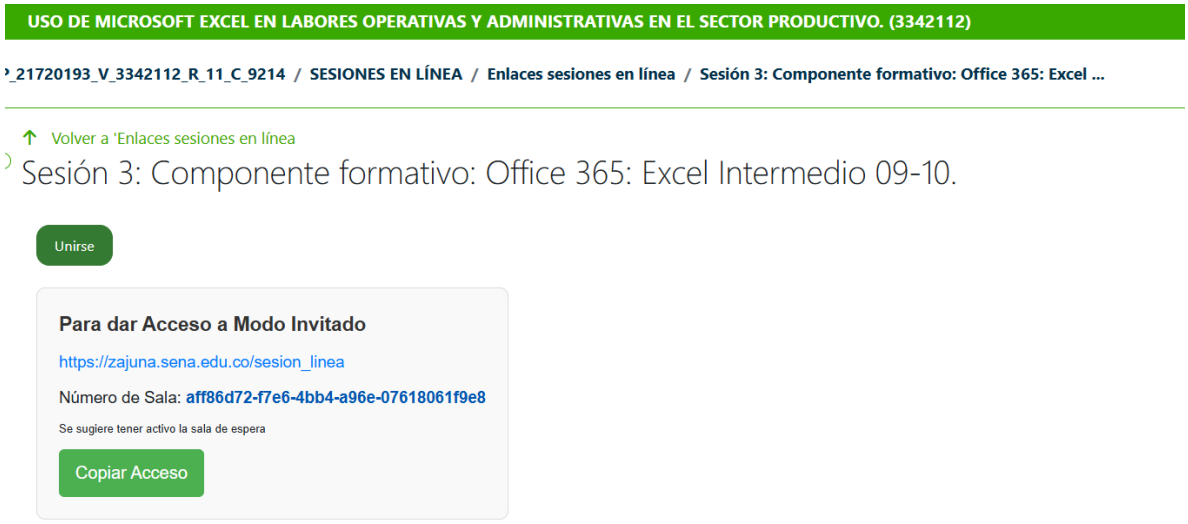
Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de sala: 638e4295-4268-4e4c-8269-a47399398b72



Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de sala: aa50f403-08e9-4d83-ad2d-7a6f5e927fd9



Enlaces grabaciones de las sesiones en línea **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo**. Ficha **3342112**.

Grabaciones sesiones en línea

Resumen Sesión 1 Saludo De Bienvenida 22/09

Resumen Sesión 2: Componente Formativo: Office 365: Excel Básico 26-09

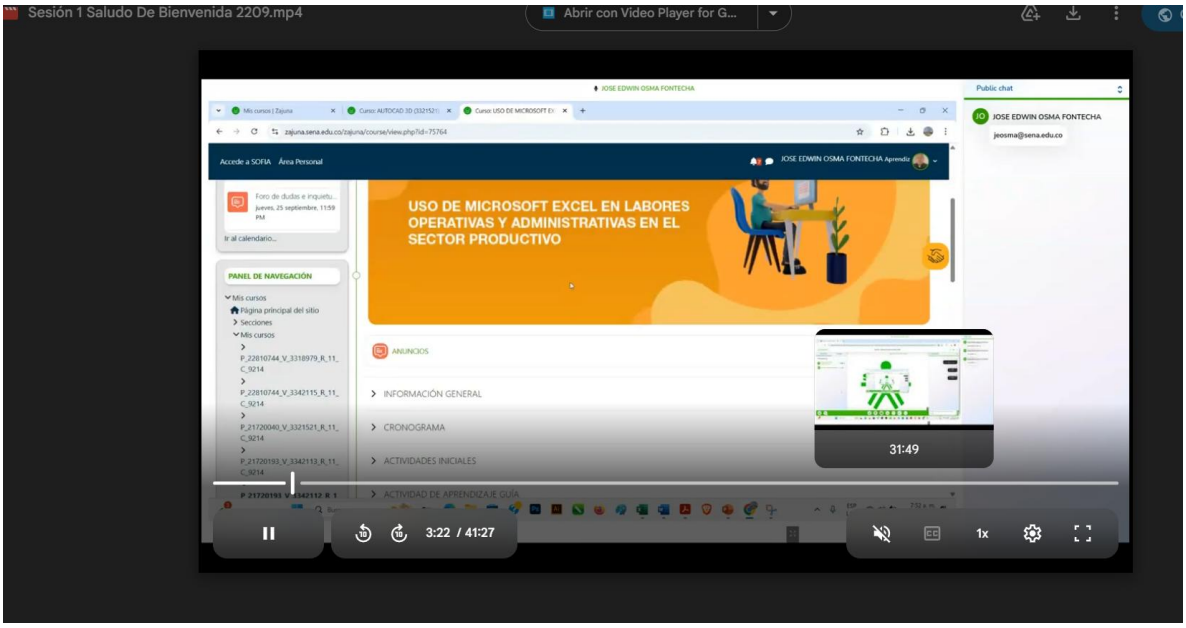
Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

Resumen Sesión 1 Saludo De Bienvenida 22/09



Última modificación: lunes, 22 de septiembre de 2025, 13:29

https://drive.google.com/file/d/1UrTRMGXYOqk32JM_n_B2mnRvx_gQ0vH0/view

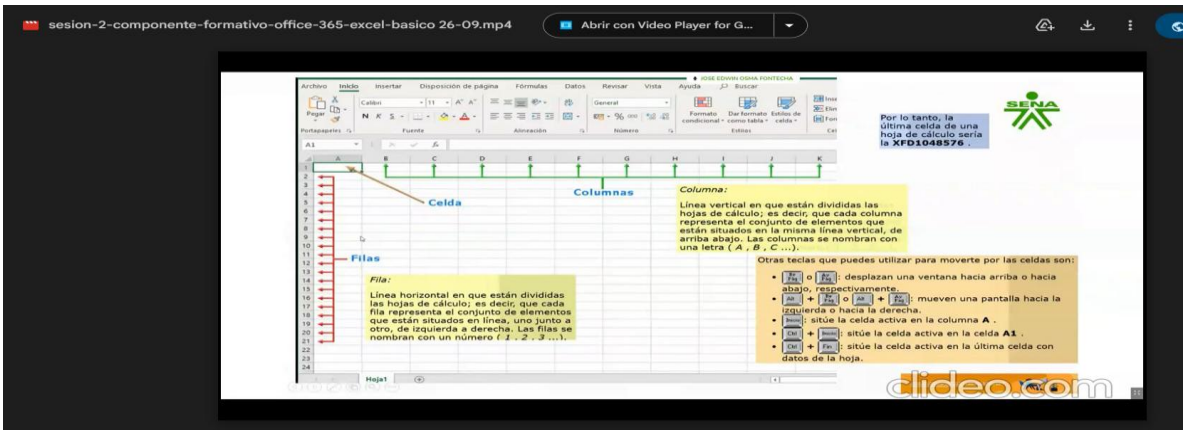


↑ Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

Resumen Sesión 2: Componente Formativo: Office 365: Excel Básico 26-09



https://drive.google.com/file/d/1Jgf-Tm9Wb0ux8RT49J04pAF7weeNiNF-/view



Anuncios de las sesiones en línea **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo**. Ficha **3342112**.

Cordial Saludo, Aprendices, el día de lunes **22** de **septiembre** realizaremos la sesión en Línea, donde hablaremos temas muy importantes como son:

1. Bienvenida
2. Criterios de Evaluación
3. Cronograma de Actividades
4. Reglas de Convivencia
5. Envío de Evidencias
6. Menú
7. despedida.



La sesión **inicia** a las **07:45 am** y **finaliza** a las **08:30 am**, es necesario ingresar por el siguiente enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea; Número de sala: 638e4295-4268-4e4c-8269-a47399398b72 . También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **Panel de navegación/Sesiones En Línea/ /Sesión 1 Saludo De Bienvenida**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).

Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 1.** Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados.
Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que la sesión quedara **guardada** en el del menú Panel De Navegación/Carpeta Sesiones En Línea/Carpeta Grabaciones Sesiones En Línea.

Jose Edwin Osma: Instructor.

Segunda Sesión En Línea
de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - martes, 23 de septiembre de 2025, 19:11

Buenas noches apreciados aprendices.

El **jueves 25** de **septiembre** tendremos nuestra **segunda sesión virtual en línea**, la cual se ha **programado** en el **horario** de **08:00 a.m.** a **08:45 a.m.** para la cual usted debe seguir las siguientes instrucciones:



Ingrese por el siguiente Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea; Número de sala: aa50f403-08e9-4d83-ad2d-7a6f5e927fd9. También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **PANEL DE NAVEGACIÓN/Sesiones En Línea/Segunda Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).

Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 1**. Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados como Introducción a Excel, datos en Excel entre otros.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que **la sesión quedara guardada** en el menú Panel De Navegación, Sesiones En Línea, Carpeta **Grabaciones Sesiones En Línea**.

Jose Edwin Osma; Instructor

Segunda Sesión En Línea	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	0	
Sistema De Calificaciones	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	0	
Cronograma De Actividades	JOSE EDWIN OS... 21 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 21 sept 2025	0	
Actualización De Datos En El Aplicativo SofiaPlus	JOSE EDWIN OS... 20 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 20 sept 2025	0	
Primera Sesión En Línea	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	0	
Damos Inicio A La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	0	
Actividades Iniciales	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	0	
Importante Consultar	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	0	
Saludo De Bienvenida	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 19 sept 2025	0	

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
Cuadro De Honor Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	0
Hoy Finalizamos La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	0
Mañana Finalizamos La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 2 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 2 oct 2025	0
Continuamos En La Unidad 1 Mensaje De Reflexión	JOSE EDWIN OS... 1 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 1 oct 2025	0
¡Aprovechemos inicio de semana para avanzar!	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	0
Animo continuamos en la Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	0
Nueva Fecha Sesión En Línea	JOSE EDWIN OS...	JOSE EDWIN OS...	0

Cordial Saludo Estimado Aprendiz,
El Servicio Nacional de Aprendizaje **SENA** y el Centro Metalmecánico Regional Distrito Capital les da una cordial bienvenida al programa de formación **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas y Administrativas En El Sector Productivo** identificado con el código **3342112**, el cual se desarrollará en 48 horas, **iniciando** el día **19** de **septiembre** fecha de **cierre** de actividades **21** de **octubre** con **cierre administrativo** por parte del instructor el **23** de **septiembre** a las **11:59 p.m**.

Mi nombre es **Jose Edwin Osma Fontecha** y a partir de ahora los estaré acompañando durante el desarrollo de éste importante proceso formativo Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas y Administrativas En El Sector Productivo Excel es una herramienta con gran protagonismo en ámbito de las empresas y la industria 4.0, pues es la herramienta al alcance de todos para el registro, la organización, almacenamiento y gestión de datos. En Excel se pueden aplicar varios conceptos tecnológicos enmarcados en las tendencias actuales, tales como la minería de datos, análisis de información, toma de decisiones basada en datos, inteligencia artificial, consumo de datos a través de gráficos, tableros de mando, trabajo colaborativo, entre otros

El **Cronograma de actividades** lo pueden consultar en la ruta: **PANEL DE NEVEGACIÓN / botón Cronograma**. Los espacios de comunicación que pueden utilizar son: Los foros de discusión, la mensajería interna, las salas del servicio LMS institucional y al correo electrónico jeosma@sena.edu.co.

Recuerden que deben leer las Reglas / normas de comportamiento ubicado en la ruta: **PANEL DE NAVEGACIÓN / botón Información del programa**, además de realizar su presentación en el Foro social que se encuentra en el botón Foros.

Con el fin de tener claridad sobre el proceso de formación es fundamental que conozca la temática y los resultados de aprendizaje del programa de formación ingresando al botón " **Panel de navegación**", que se halla en el menú lateral izquierdo de la plataforma.

Recuerde, el **éxito** de su proceso de aprendizaje depende de la responsabilidad, interés y compromiso con que este sea asumido.

Les recuerdo que de ahora en adelante la comunicación será exclusivamente a través de los anuncios, foros de discusión, mensajería interna, chat vía Territorium ubicado en en el enlace con nombre Chat ubicado en el menú principal.

¡Felicitaciones por iniciar este dinámico proceso formativo!



Estimado Aprendiz, reciba un cordial saludo

Damos inicio a la **unidad 1** de nuestro curso de formación virtual. Estudie el material ingresando a **PANEL DE NAVEGACIÓN "Actividades 1"** del menú principal y seleccionando la carpeta correspondiente a la **unidad 1**. Tenga en cuenta la siguiente información:

Resultado de Aprendizaje: Identificar el entorno y las herramientas de Microsoft Excel aplicando funciones y fórmulas para el manejo de la información de acuerdo con los requerimientos de la organización.

Fecha Inicio: 19/09/2025
Fecha Fin: 03/10/2025
Duración: 24 Horas

Una vez revisado el material de estudio, ingresa al link "**Panel De Navegación**", carpeta Proyecto carpeta **Actividad 1** correspondiente a la unidad Actividades de Aprendizaje **Rap 1**, donde encontrará las evidencias a entregar que son:

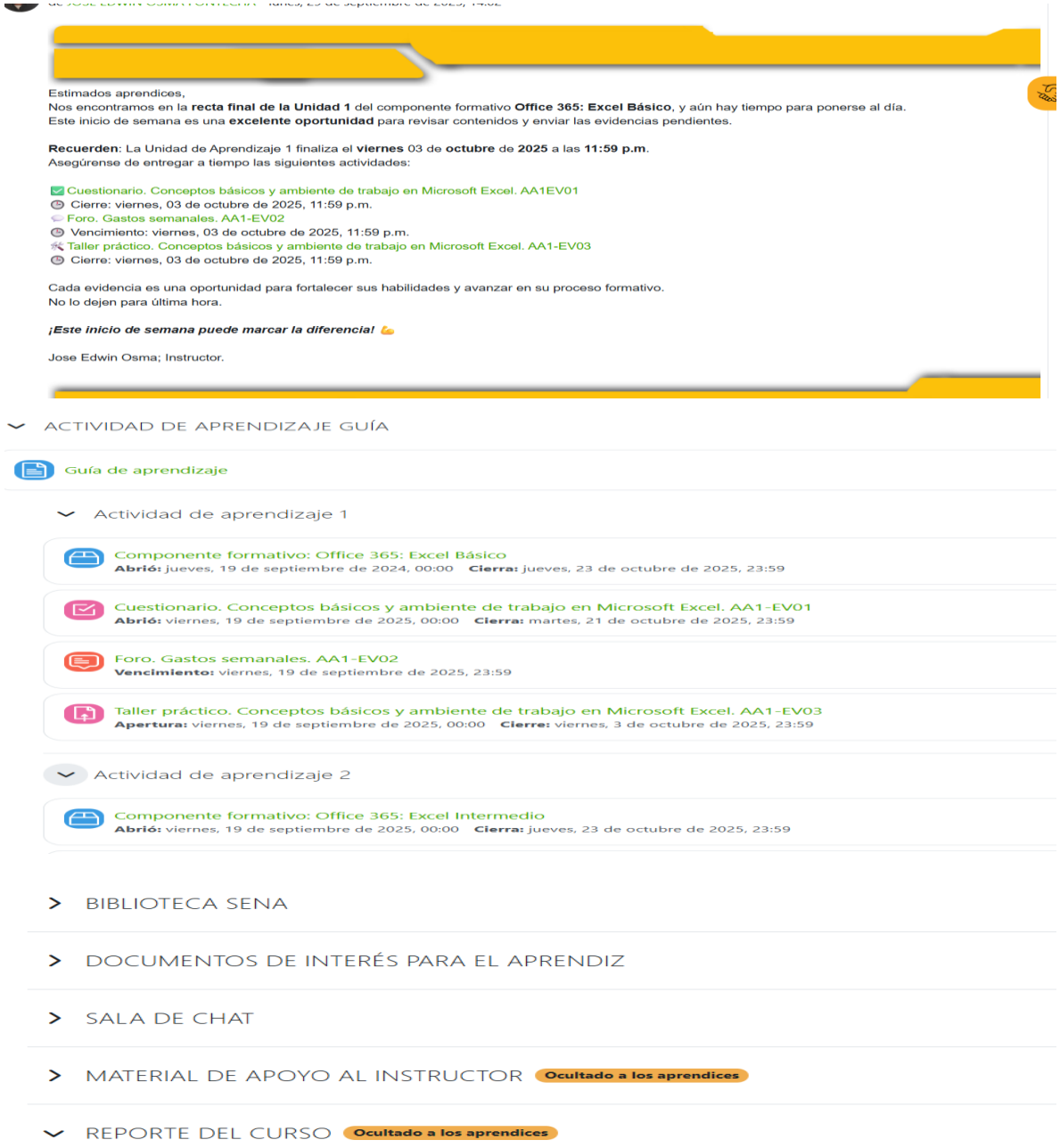
1. **Evidencia 1: Evidencia De Conocimiento**: Cuestionario. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1-EV01.,
2. **Evidencia 2: Evidencia De Conocimiento:** Foro. Gastos semanales. AA1-EV02.
3. **Evidencia 3: Evidencia de producto:** Taller práctico. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1-EV03.

Recuerden que el curso está activado todo el tiempo, pueden ingresar a la hora que deseen e iniciar con su desarrollo. Además, deben tener presente que **para aprobar** el **curso**, deben **obtener** en cada actividad de aprendizaje la letra **(A)** de **aprobado**, estaré atento en caso de dudas para responder en el "**Foro de dudas e inquietudes**".

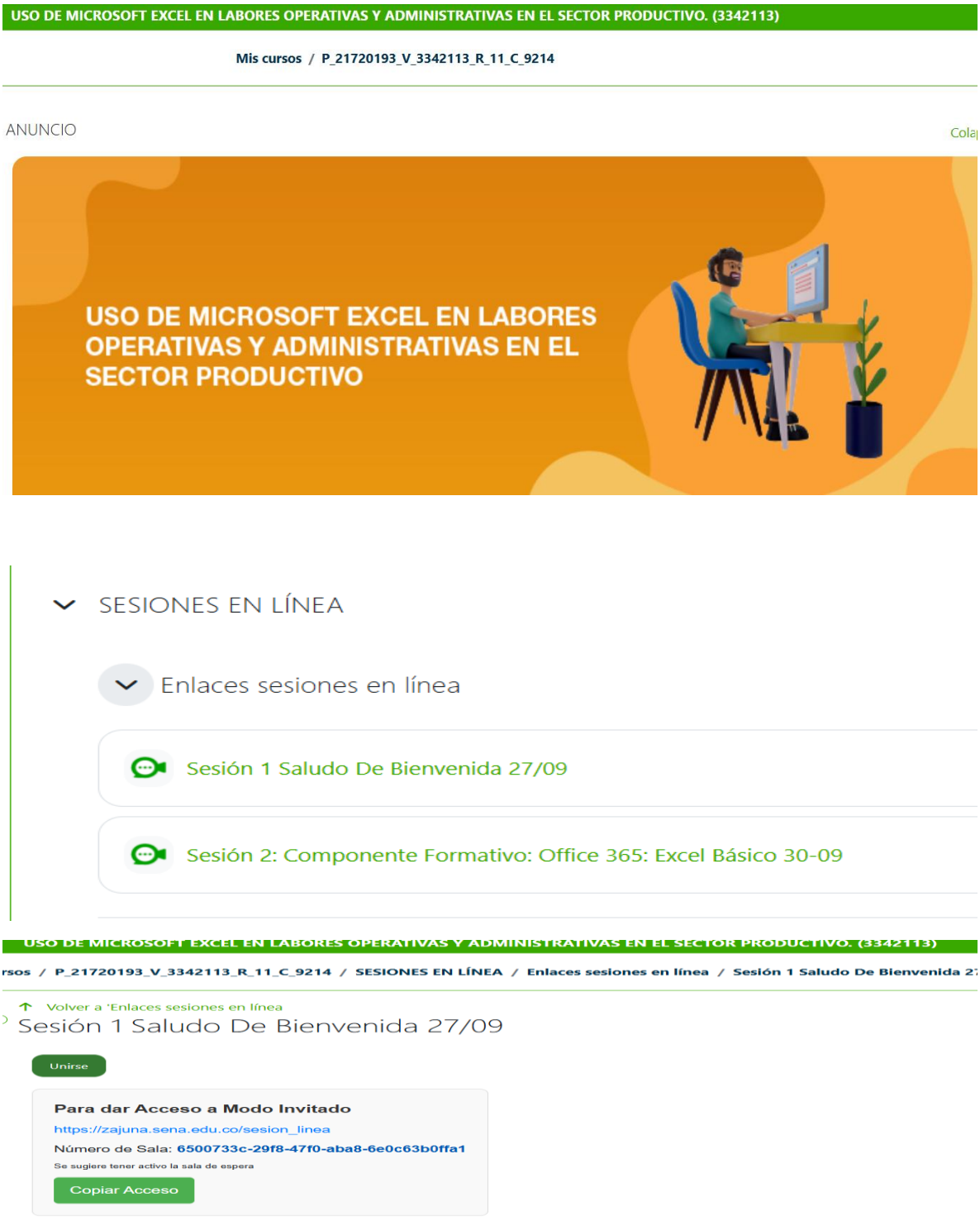
¡Ánimo! Les deseo muchos éxitos. Sé que todos lograrán desarrollar el curso sin inconvenientes.







Enlace sesiones en línea **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo**. Fichas **3342113**.



Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

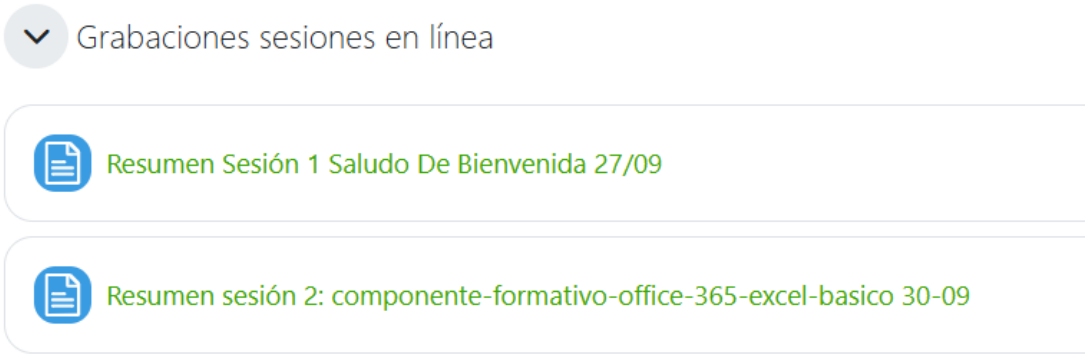
Número de sala: 6500733c-29f8-47f0-aba8-6e0c63b0ffa1

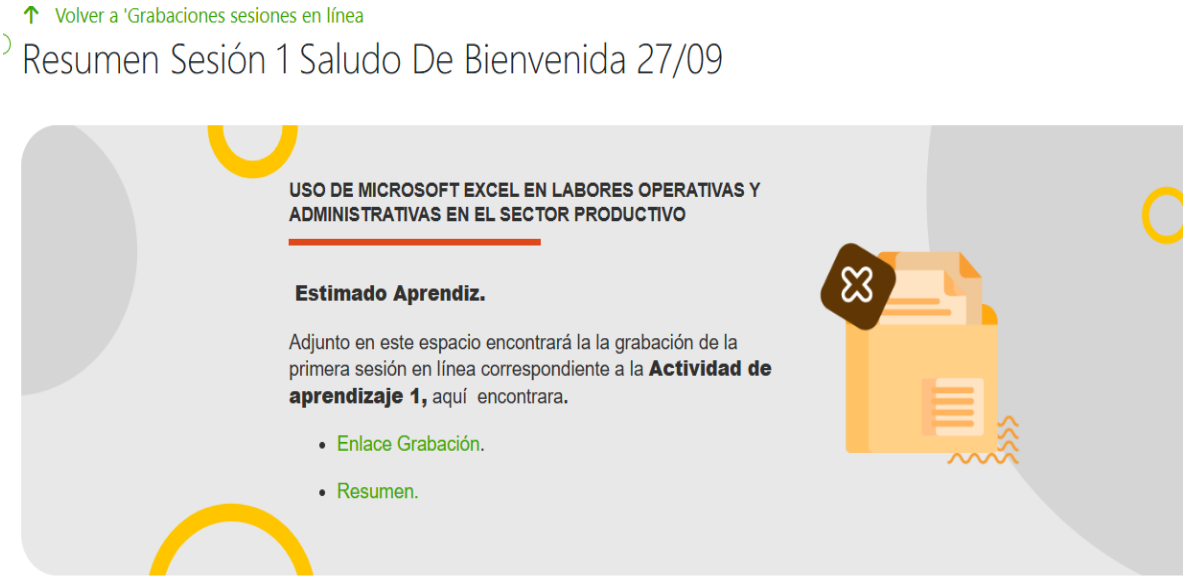


Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

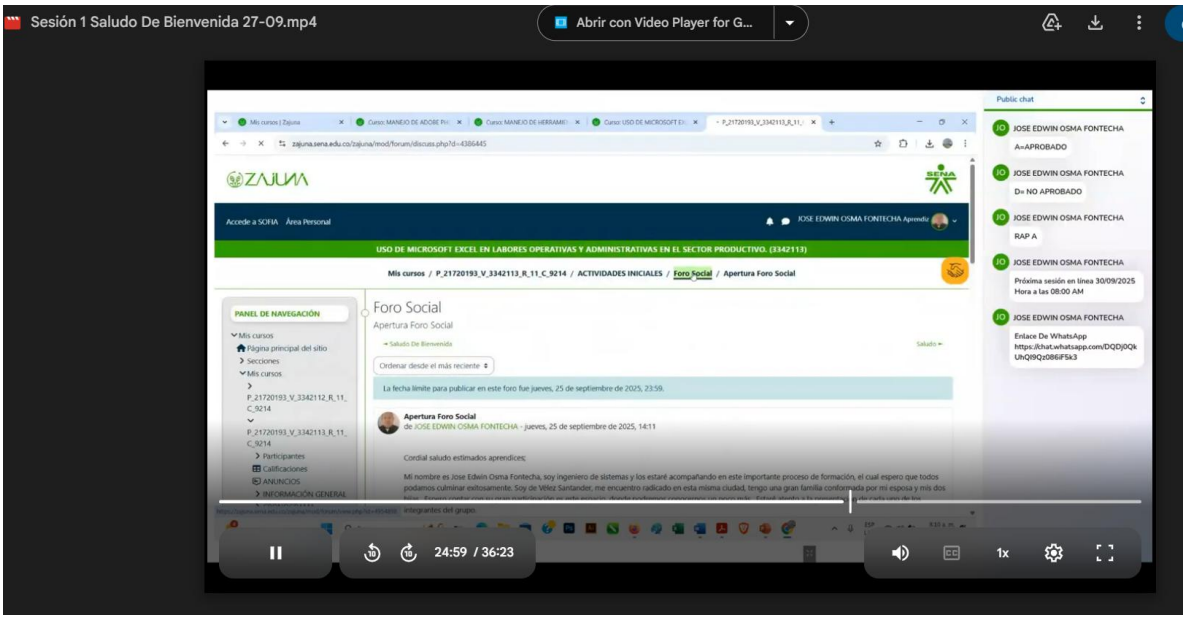
Número de sala: 9235ad0f-2fd1-4090-93ec-130d247ce6be

Enlaces grabaciones de las sesiones en línea **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo**. Ficha **3342113**



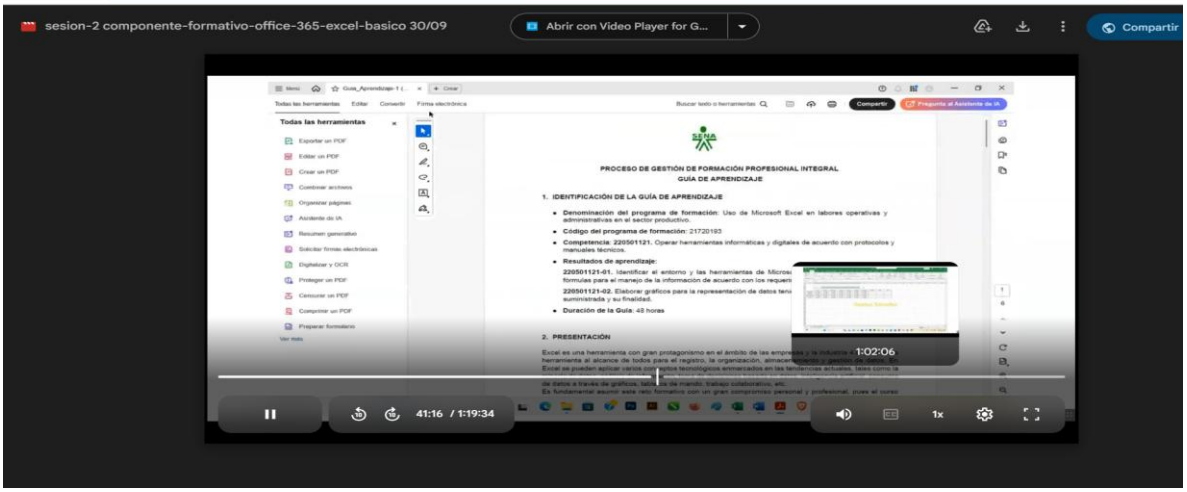


https://drive.google.com/file/d/19r2O1VRePmibHGx6HA3lzrRPLN4SYK3o/view



Resumen sesión 2: componente-formativo-office-365-excel-basico 30-09





https://drive.google.com/file/d/1zoNx-9uEdTdJeahQhJ_vDg5bNvRKdgxF/view

Anuncios Sesiones En Línea Curso **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo.** Ficha **3342113.**

Estimado Aprendiz, reciba un cordial saludo

Damos inicio a la **unidad 1** de nuestro curso de formación virtual. Estudie el material ingresando a **PANEL DE NAVEGACIÓN "Actividades 1**" del menú principal y seleccionando la carpeta correspondiente a la **unidad 1**. Tenga en cuenta la siguiente información:

:

Resultado de Aprendizaje: Identificar el entorno y las herramientas de Microsoft Excel aplicando funciones y fórmulas para el manejo de la información de acuerdo con los requerimientos de la organización.



Fecha Inicio: 25/09/2025
Fecha Fin: 09/10/2025
Duración: 24 Horas

Una vez revisado el material de estudio, ingresa al link "**Panel De Navegación**", carpeta Proyecto carpeta **Actividad 1** correspondiente a la unidad Actividades de Aprendizaje **Rap 1**, donde encontrará las evidencias a entregar que son:

1. Evidencia 1: Evidencia De Conocimiento: Cuestionario. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1-EV01
2. Evidencia 2: Evidencia De Conocimiento: Foro. Gastos semanales. AA1-EV02.
3. Evidencia 3: Evidencia de producto: Taller práctico. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1-EV03.
Recuerden que el curso está activado todo el tiempo, pueden ingresar a la hora que deseen e iniciar con su desarrollo. Además, deben tener presente que **para aprobar** el **curso**, deben **obtener** en cada actividad de aprendizaje la letra (**A**) de **aprobado**, estaré atento en caso de dudas para responder en el "**Foro de dudas e inquietudes**".

¡Ánimo! Les deseo muchos éxitos. Sé que todos lograrán desarrollar el curso sin inconvenientes.

de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - lunes, 29 de septiembre de 2025, 13:47

Buenas noches apreciados aprendices.

El **martes 30**de **septiembre** tendremos nuestra **segunda sesión virtual en línea**, la cual se ha **programado** en el **horario** de **08:00 a.m.** a **08:45 a.m.** para la cual usted debe seguir las siguientes instrucciones:



Ingrese por el siguiente Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea; Número de sala: 9235ad0f-2fd1-4090-93ec-130d247ce6be. También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **PANEL DE NAVEGACIÓN/Sesiones En Línea/Segunda Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).

Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 1**. Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados como Introducción a Excel, datos en Excel entre otros.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que **la sesión quedara guardada** en el menú Panel De Navegación, Sesiones En Línea, Carpeta **Grabaciones Sesiones En Línea**.

Jose Edwin Osma; Instructor

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Cordial Saludo Estimado Aprendiz,
El Servicio Nacional de Aprendizaje **SENA** y el Centro Metalmecánico Regional Distrito Capital les da una cordial bienvenida al programa de formación **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas y Administrativas En El Sector Productivo** identificado con el código **3342113**, el cual se desarrollará en 48 horas, **iniciando** el día **25** de **septiembre** fecha de **cierre** de actividades **27** de **octubre** a las 11:59 pm, con **cierre administrativo** por parte del instructor el **29** de **octubre** a las **11:59 p.m**.

Mi nombre es **Jose Edwin Osma Fontecha** y a partir de ahora los estaré acompañando durante el desarrollo de éste importante proceso formativo Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas y Administrativas En El Sector Productivo Excel es una herramienta con gran protagonismo en ámbito de las empresas y la industria 4.0, pues es la herramienta al alcance de todos para el registro, la organización, almacenamiento y gestión de datos. En Excel se pueden aplicar varios conceptos tecnológicos enmarcados en las tendencias actuales, tales como la minería de datos, análisis de información, toma de decisiones basada en datos, inteligencia artificial, consumo de datos a través de gráficos, tableros de mando, trabajo colaborativo, entre otros

El **Cronograma de actividades** lo pueden consultar en la ruta: **PANEL DE NEVEGACIÓN / botón Cronograma**. Los espacios de comunicación que pueden utilizar son: Los foros de discusión, la mensajería interna, las salas del servicio LMS institucional y al correo electrónico jeosma@sena.edu.co.

Recuerden que deben leer las Reglas / normas de comportamiento ubicado en la ruta: **PANEL DE NAVEGACIÓN / botón Información del programa**, además de realizar su presentación en el Foro social que se encuentra en el botón Foros.

Con el fin de tener claridad sobre el proceso de formación es fundamental que conozca la temática y los resultados de aprendizaje del programa de formación ingresando al botón " **Panel de navegación**", que se halla en el menú lateral izquierdo de la plataforma.

Recuerde, el **éxito** de su proceso de aprendizaje depende de la responsabilidad, interés y compromiso con que este sea asumido.

Les recuerdo que de ahora en adelante la comunicación será exclusivamente a través de los anuncios, foros de discusión, mensajería interna, chat vía Territorium ubicado en en el enlace con nombre Chat ubicado en el menú principal.

¡Felicitaciones por iniciar este dinámico proceso formativo!

Actualización De Datos En El Aplicativo SofiaPlus
de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - viernes, 26 de septiembre de 2025, 15:26

Estimados Aprendices:

Con el fin de evitar errores en el proceso de certificación es **importante** que **verifiquen** y **puedan Actualizar** sus **datos personales** (**tipo y número de documento, nombres, apellidos**) en el Aplicativo **SOFÍAPLUS** (Puede Consultar el Manual Actualización Ficha de Matrícula publicado en el enlace " **Contenido del curso, Proyecto**" / " **Actividades iniciales**" **Actualización datos personales** en el aplicativo Sofiaplus).

En caso de que **existan inconsistencias** y no los **pueda modificar** en la plataforma, usted debe dirigirse al Centro de Formación **SENA** más cercano y llevar el documento de identidad y una fotocopia del mismo y preguntar por el funcionario **GAE** (generalmente se ubica cerca a la coordinación académica del Centro).

Para el centro Metalmecánico - Distrito Capital, el funcionario con rol GAE es **Edna Andrea Martínez**, correo electrónico eamartinezp@sena.edu.co , el será la persona que les colaborara.

Nota: La actualización de datos personales se debe realizar antes de finalizar la semana 1 (**03 de Octubre**).

Jose Edwin Osma; Instructor.

Cordial Saludo, queridos aprendices

¡Seguimos adelante con la unidad!

Nos encontramos avanzando en el componente formativo **Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas E El Sector Productivo.** y queremos recordarles que aún están a tiempo de participar activamente. Las actividades de la **Unidad** están habilitadas, y es fundamental que puedan entregar sus evidencias antes del cierre.

Cada paso que den fortalece su proceso de formación. No importa si han tenido contratiempos, lo importante es que retomen el ritmo. **¡Están a tiempo!** Su compromiso hace la diferencia.



Recuerden que deben presentar las siguientes evidencias:

Cuestionario. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1EV01

Cierre: jueves, 09 de octubre de 2025, 11:59 p.m.

Taller práctico. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. AA1-EV03

Cierre: jueves, 09 de octubre de 2025, 11:59 p.m.

Foro. Gastos semanales. AA1-EV02

Vencimiento: jueves, 09 de octubre de 2025, 11:59 p.m.

Este es el momento perfecto para retomar el rumbo y avanzar con paso firme. Recuerden que el conocimiento adquirido aquí es clave para su desarrollo profesional.

¡Vamos con toda!
Cualquier inquietud, no duden en comunicarse. Estamos para acompañarles.

Enlace sesiones en línea **Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel**. Fichas **3342115**.

ANUNCIOS

Colapsar to

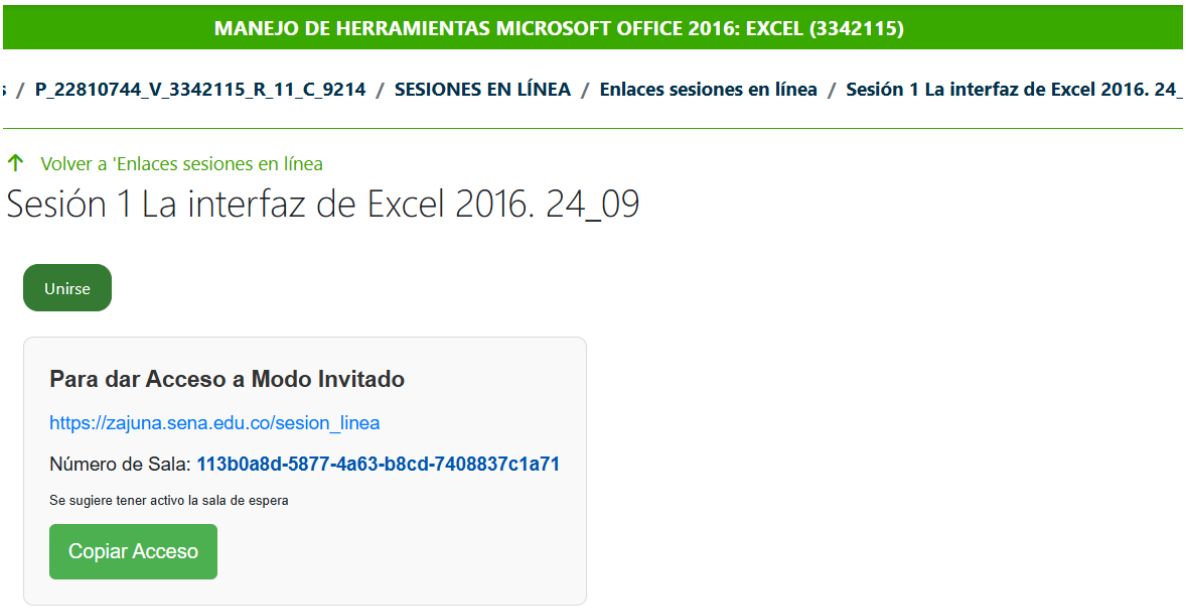


SESIONES EN LÍNEA

Enlaces sesiones en línea

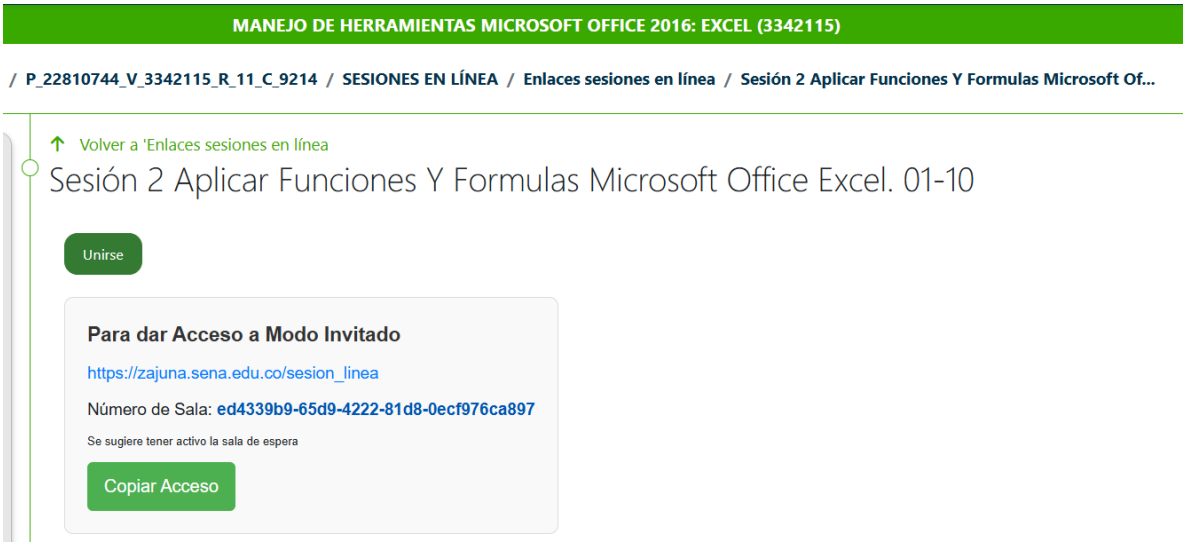
Sesión 1 La interfaz de Excel 2016. 24_09

Sesión 2 Aplicar Funciones Y Formulas Microsoft Office Excel. 01-10



https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de Sala: 113b0a8d-5877-4a63-b8cd-7408837c1a71



https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de Sala: ed4339b9-65d9-4222-81d8-0ecf976ca897



Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de Sala: 0ea583b2-808b-4be8-b0b0-4b4e3bc247f8

Enlaces grabaciones de las sesiones en línea **Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel**. Ficha **3342115**

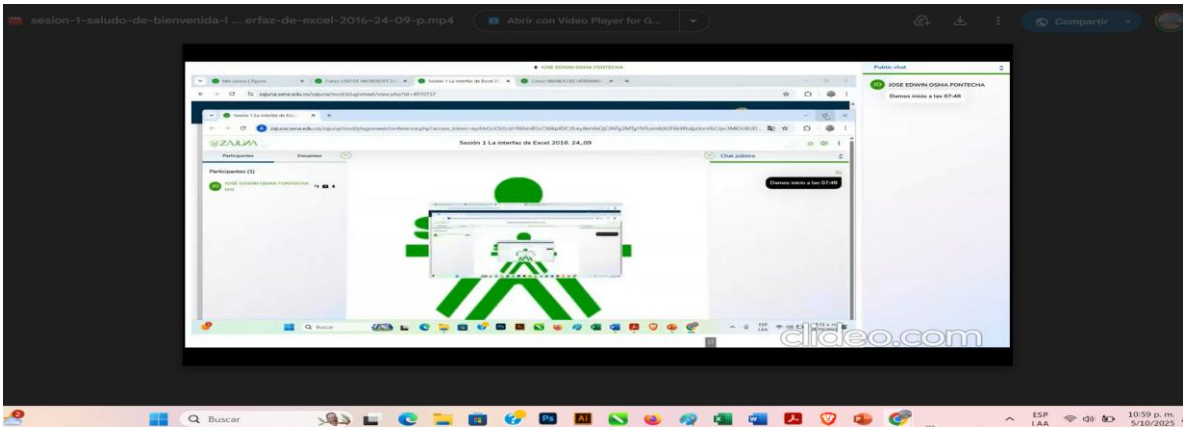


Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

Resumen sesión1: La-Interfaz De Excel. 24-09

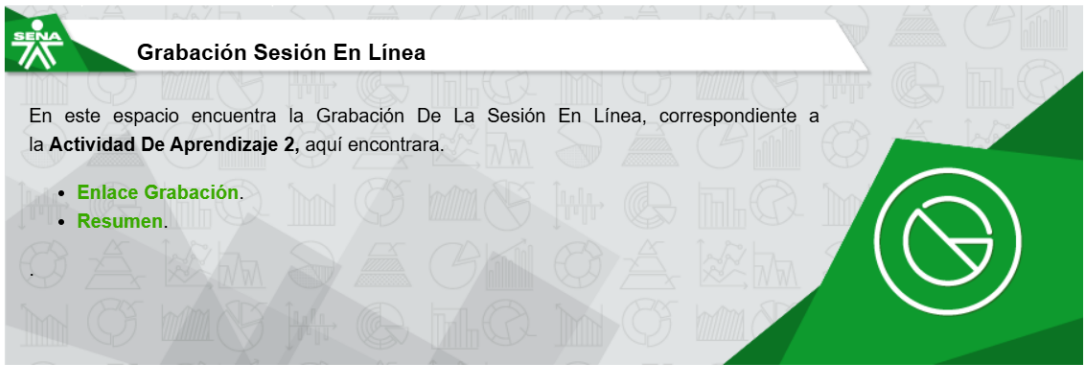


https://drive.google.com/file/d/1jUXb279yePpa0MoZzxnRLj32a7LV8iWn/view

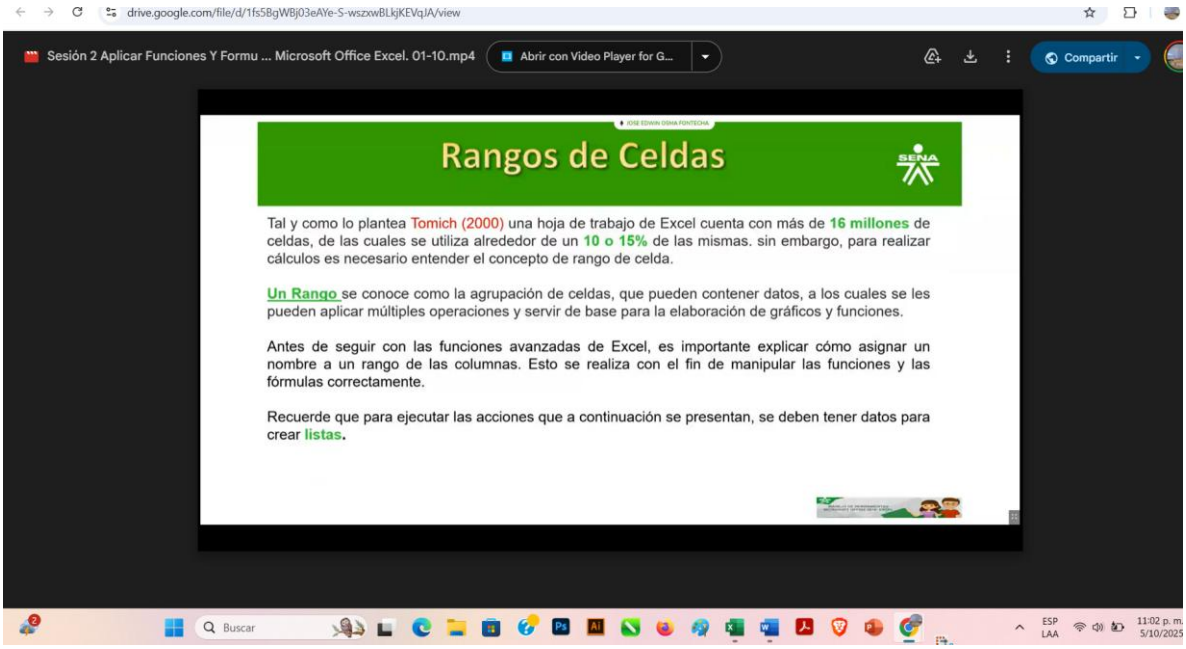


Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

Resumen Sesión 2 Aplicar Funciones Y Formulas Microsoft Office Excel. 03-09

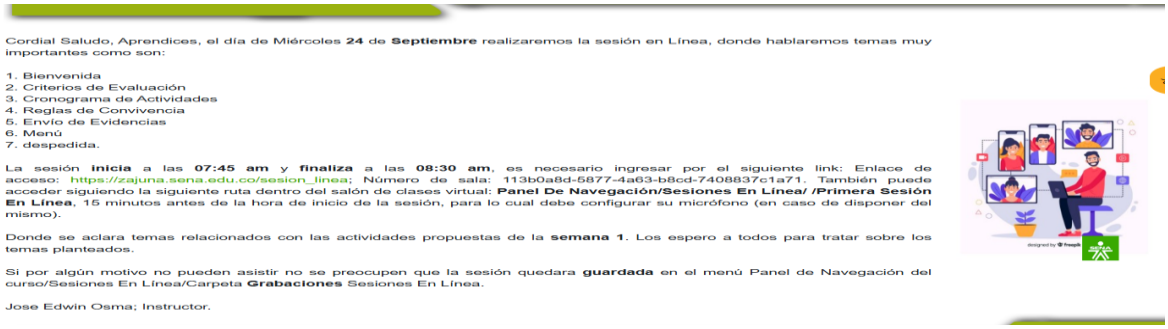


Última modificación: miércoles, 3 de septiembre de 2025, 12:58



https://drive.google.com/file/d/1fs5BgWBj03eAYe-S-wszxwBLkjKEVqJA/view

Pantallazos de los anuncios de las sesiones en línea del proceso **Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel**. Ficha **3342115.**



Cordial Saludo, Aprendices, el día de Miércoles **24** de **Septiembre** realizaremos la sesión en Línea, donde hablaremos temas muy importantes como son:

1. Bienvenida
2. Criterios de Evaluación
3. Cronograma de Actividades
4. Reglas de Convivencia
5. Envío de Evidencias
6. Menú
7. despedida.

La sesión **inicia** a las **07:45 am** y **finaliza** a las **08:30 am**, es necesario ingresar por el siguiente link: Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea; Número de sala: 113b0a8d-5877-4a63-b8cd-7408837c1a71. También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **Panel De Navegación/Sesiones En Línea/ /Primera Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).

Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 1**. Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que la sesión quedara **guardada** en el menú Panel de Navegación del curso/Sesiones En Línea/Carpeta **Grabaciones** Sesiones En Línea.

Jose Edwin Osma; Instructor.

de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - lunes, 29 de septiembre de 2025, 15:26

Buenos días apreciados aprendices.

El **día** de miércoles **03** de **octubre** tendremos nuestra **segunda sesión virtual** en **línea**, la cual se ha programado en el **horario** de **07:45 a.m.** a **08:30 a.m.** para la cual usted debe seguir las siguientes instrucciones:

Ingrese por el siguiente Enlace de acceso https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea, Número de sala: ed4339b9-65d9-4222-81d8-0ecf976ca897**.** También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **Panel De Navegación/Sesiones En Línea/Segunda Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).



Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 2**. Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados como comandos principales, rangos de celdas, funciones entre otros.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que la sesión **quedara guardada** en el menú Panel de navegación, Sesiones En Línea, Carpeta **Grabaciones Sesiones En Línea**.

Jose Edwin Osma; Instructor

Enlace permanente Editar Borrar Responder

	29 sept 2025	29 sept 2025		
Cuadro De Honor Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	0	
Hoy Finalizamos La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	0	
Mañana Finalizamos La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 25 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 25 sept 2025	0	
Sistema De Calificaciones	JOSE EDWIN OS... 25 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 25 sept 2025	0	
Actualización De Datos En El Aplicativo Sofia Plus	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	0	
Cronograma De Actividades	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 23 sept 2025	0	
Primera Sesión En Línea	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	0	
Damos inicio A La Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	0	
Actividades Iniciales	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	0	
Importante Consultar	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	0	
Saludo De Bienvenida	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 22 sept 2025	0	

Debate	Comenzado por	Último mensaje		
Cuadro De Honor Unidad 2	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	0	
Hoy Finalizamos La Unidad 2	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 3 oct 2025	0	
Mañana Finalizamos La Unidad 2	JOSE EDWIN OS... 2 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 2 oct 2025	0	
Animo Continuamos En Nuestra Unidad 2	JOSE EDWIN OS... 1 oct 2025	JOSE EDWIN OS... 1 oct 2025	0	
Continuamos En Nuestra Unidad 2- Mensaje De Reflexión	JOSE EDWIN OS... 30 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 30 sept 2025	0	
Segunda Sesión En Línea	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	0	
Damos inicio A La Unidad 2	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 29 sept 2025	0	
Cuadro De Honor Unidad 1	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	JOSE EDWIN OS... 26 sept 2025	0	

ANUNCIOS

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

CRONOGRAMA

Cronograma de actividades

ACTIVIDADES INICIALES

Actualización datos personales

Sondeo inicial
Abrió: domingo, 21 de septiembre de 2025, 00:00 **Cierra:** domingo, 19 de octubre de 2025, 07:30

Foro Social
Vencimiento: lunes, 22 de septiembre de 2025, 23:59

ACTIVIDAD 3

Guía de aprendizaje 3

Material de formación 3

Material de apoyo 3

Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
Vencimiento: lunes, 22 de septiembre de 2025, 23:59

Actividad Interactiva "Desarrollo de habilidades en Excel Parte 2"
Abrió: domingo, 21 de septiembre de 2025, 10:43 **Cierra:** viernes, 17 de octubre de 2025, 23:59

Taller "Creación de gráficos en Excel 2016"
Apertura: domingo, 21 de septiembre de 2025, 10:00 **Cierre:** viernes, 10 de octubre de 2025, 23:59

Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"

Apertura Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"

Ordenar desde el más reciente | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro fue lunes, 22 de septiembre de 2025, 23:59.



Apertura Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - domingo, 21 de septiembre de 2025, 10:32

Después de estudiar el material de estudio de la presente unidad le hacemos la invitación de participar del siguiente foro temático dando respuesta la siguiente pregunta **¿De qué manera Excel le ha permitido facilita su trabajo y le permite desarrollar nuevas habilidades en el manejo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (T.I.C.)?.**

Reflexione sobre las respuestas de sus compañeros y comparta sus comentarios. Tenga en cuenta que, para dar los aportes pertinentes, es necesario revisar lo que ellos han comentado.

Jose Edwin Osma, Instructor.

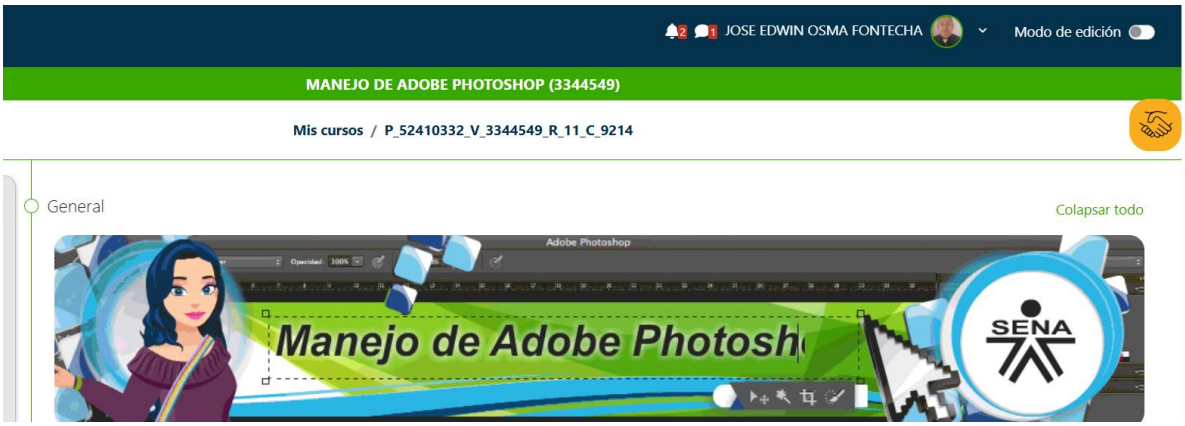
Calificación máxima: -

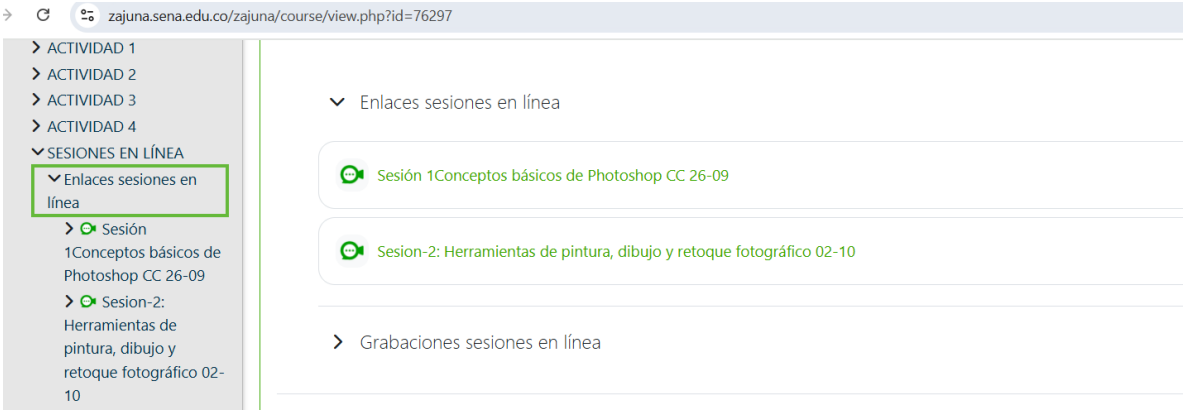
Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder



Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en li
	HS	HENRY GIOVANNI SANABRIA HERNANDEZ	1085923981cc	ratablanca_101@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	viernes, 26 de septiembre de 2025, 11:10	Buenas tardes actividad 1 la i de Excel 2016
	SC	SEBASTIAN DE JESUS CARVAJAL MOJICA	1007339957cc	sebasylala@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	jueves, 25 de septiembre de 2025, 22:29	sebastian de je carvajal mojica Cc 1007339957

Enlace sesiones en línea **Manejo De Adobe Photoshop** Ficha 3344549**.**







Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de sala: d774ef0a-bdb0-43db-8a26-ccfed313e39b



Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de sala: 2c1a7279-216a-49d9-9ebe-e5a56c97dfcf.



Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

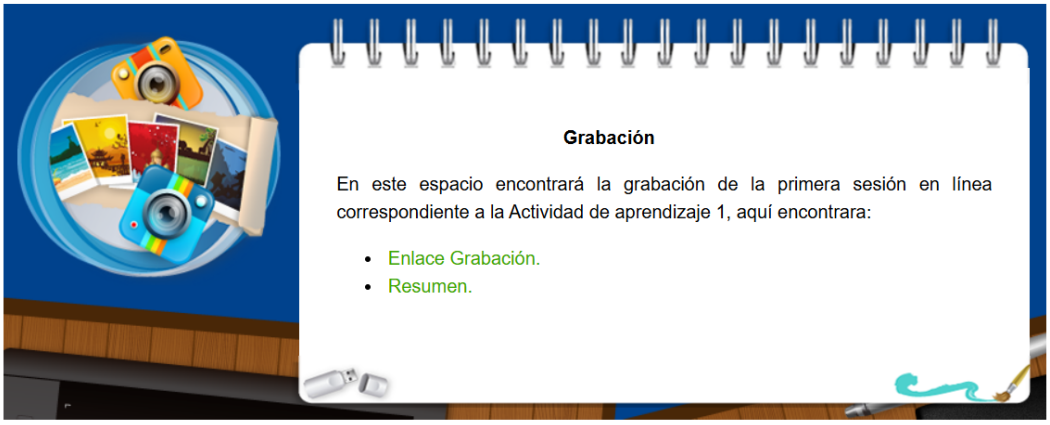
Número de sala: f5b099ca-e864-4315-9b3e-bfb2cc55eeb0

Enlaces grabaciones sesiones en línea proceso de formación **Manejo De Adobe Photoshop.** Ficha 3344549.



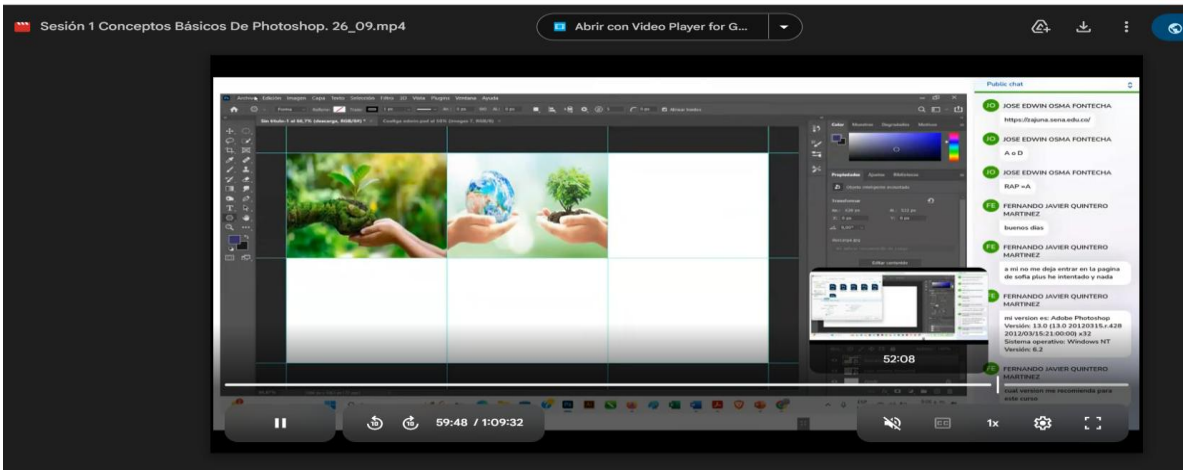
Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

Resumen Sesión 1: Conceptos Básicos De Photoshop. 26_09



Última modificación: viernes, 26 de septiembre de 2025, 12:42

https://drive.google.com/file/d/1igXT4ib7P8xyUcFzvF1cyifgyNaTIlz0/view

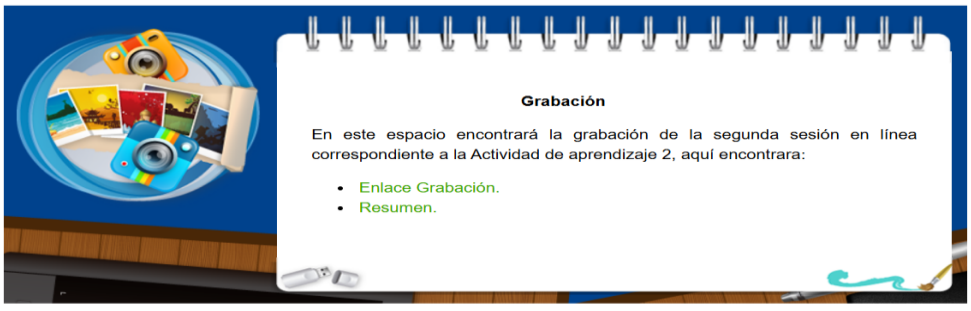


MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP (3344549)

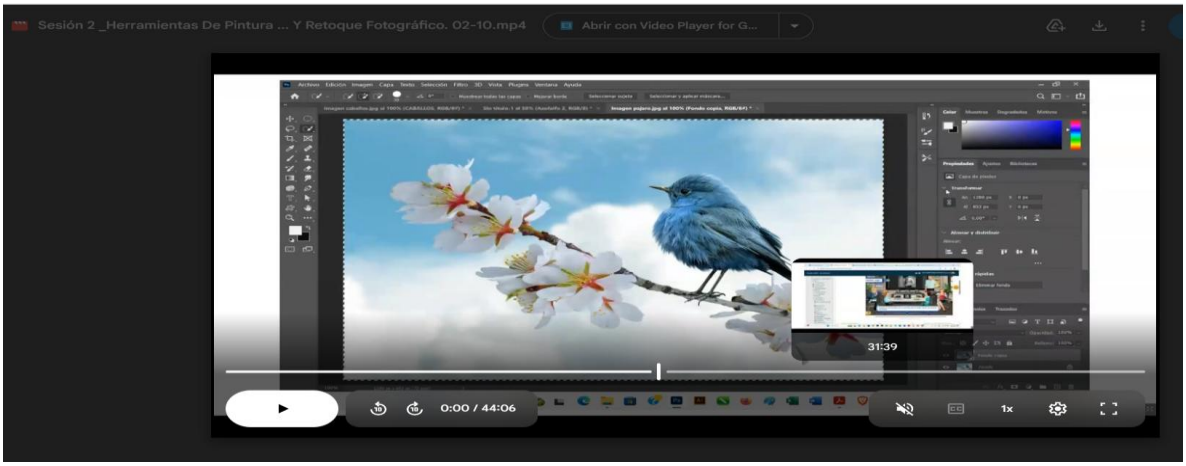
P_52410332_V_3344549_R_11_C_9214 / SESIONES EN LÍNEA / Grabaciones sesiones en línea / Resumen Sesión 2: Herramientas de pintura, dibujo ...

Volver a 'Grabaciones sesiones en línea

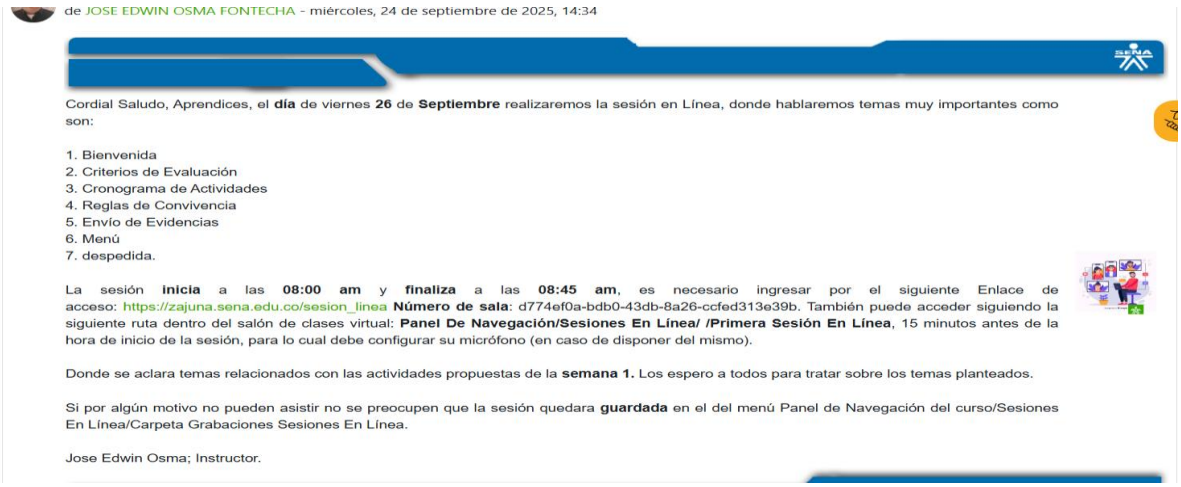
Resumen Sesión 2: Herramientas de pintura, dibujo y retoque fotográfico 02-10



https://drive.google.com/file/d/1M28x-DBZdTA_QqIVN9zXw0FHnh4jTzGN/view



Anuncios Sesiones En Línea Curso **Manejo De Adobe Photoshop** Ficha 3344549.



de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - miércoles, 24 de septiembre de 2025, 14:34

Cordial Saludo, Aprendices, el **día** de viernes **26** de **Septiembre** realizaremos la sesión en Línea, donde hablaremos temas muy importantes como son:

1. Bienvenida
2. Criterios de Evaluación
3. Cronograma de Actividades
4. Reglas de Convivencia
5. Envío de Evidencias
6. Menú
7. despedida.

La sesión **inicia** a las **08:00 am** y **finaliza** a las **08:45 am**, es necesario ingresar por el siguiente Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea **Número de sala**: d774ef0a-bdb0-43db-8a26-ccfed313e39b. También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **Panel De Navegación/Sesiones En Línea/ /Primera Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).

Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 1.** Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que la sesión quedara **guardada** en el del menú Panel de Navegación del curso/Sesiones En Línea/Carpeta Grabaciones Sesiones En Línea.

Jose Edwin Osma; Instructor.

.

de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - martes, 30 de septiembre de 2025, 17:47

Buenas tardes apreciados aprendices.

El **jueves 02** de **octubre** tendremos nuestra **segunda sesión virtual en línea**, la cual se ha **programado** en el **horario** de **08:00 a.m.** a **08:45 a.m.** para la cual usted debe seguir las siguientes instrucciones:

Ingrese por el siguiente Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_line; Número de sala: 2c1a7279-216a-49d9-9ebe-e5a56c97dfcf. También puede acceder siguiendo la siguiente ruta dentro del salón de clases virtual: **PANEL DE NAVEGACIÓN/Sesiones En Línea/Segunda Sesión En Línea**, 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión, para lo cual debe configurar su micrófono (en caso de disponer del mismo).



Donde se aclara temas relacionados con las actividades propuestas de la **semana 2**. Los espero a todos para tratar sobre los temas planteados como herramientas de edición de imágenes, distorsionar entre otros.

Si por algún motivo no pueden asistir no se preocupen que **la sesión quedara guardada** en el menú Panel De Navegación, Sesiones En Línea, Carpeta **Grabaciones Sesiones En Línea**.

Jose Edwin Osma; Instructor

Cordial saludo,

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el **Centro Metalmecánico Regional Distrito Capital** les da una cordial bienvenida al programa de formación **Manejo De Adobe Photoshop**. identificado con el código **3344549**, el cual se desarrollará en 40 horas, iniciando el día 23 de septiembre fecha de cierre de actividades 17 de octubre a las 11:59 pm con cierre administrativo el 21 de octubre a las 11:59 p.m.

Mi nombre es **Jose Edwin Osma** y a partir de ahora los estaré acompañando durante el desarrollo de éste importante proceso formativo el cual requiere individuos competentes con capacidades en el campo de las artes gráficas y el diseño en el Manejo De Adobe Photoshop, para la creación y edición de imágenes que permite realizar transformaciones, retoques y composiciones según las necesidades del usuario; además ofrece una amplia variedad de herramientas para el tratamiento de fotografías, pinturas y dibujos, que potencian la creatividad en el acondicionamiento de estas.

El Cronograma de actividades lo pueden consultar en la ruta: Cronograma. Los espacios de comunicación que pueden utilizar son: Los foros de discusión, la mensajería interna, las salas del servicio LMS Institucional y al correo electrónico jeosma@misena.edu.co.

Recuerden que deben leer las Reglas / normas de comportamiento ubicado en la ruta: Información del programa, además de realizar su presentación en el Foro social que se encuentra en Actividades Iniciales

Con el fin de tener claridad sobre el proceso de formación es fundamental que conozca la temática y los resultados de aprendizaje del programa de formación ingresando al botón " Información del Programa", que se halla en el menú lateral izquierdo de la plataforma.

Recuerde, el éxito de su proceso de aprendizaje depende de la responsabilidad, interés y compromiso con que este sea asumido.

¡Felicitaciones por iniciar este dinámico proceso formativo!

Jose Edwin Osma; Instructor



de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - miércoles, 24 de septiembre de 2025, 11:07

Cordial Saludo Estimados Aprendices

Damos inicio a nuestro curso de formación virtual. Para esto es necesario desarrollar las **actividades iniciales**, las cuales encuentra en el menú principal, **Actividades Iniciales**, Clic en la pestaña Actividades iniciales.

Las actividades a realizar son:

1. Actualización de Datos
2. Sondeo de conocimientos Previos
3. Foro Social

Empecemos con Mucho Ánimo, para culminar con Éxito

Jose Edwin Osma; Instructor.

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Cronograma De Actividades
de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - jueves, 25 de septiembre de 2025, 09:33

Estimados Aprendices,

Ya hemos iniciado este proceso y es necesario que conozcan **el cronograma** de **actividades**, donde se especifica cada una de las actividades que debemos realizar y las fechas establecidas para cumplir con estas evidencias.



El Cronograma de Actividades lo pueden encontrar en el menú principal, **Panel de Navegación del curso/ Cronograma/ Cronograma de actividades.**

"La puntualidad muestra en nosotros un grado de responsabilidad que no solo va con el compromiso, sino con un profundo deseo de salir adelante"

Jose Edwin Osma; Instructor.

Animo Continuamos En Nuestra Unidad 2
de JOSE EDWIN OSMA FONTECHA - viernes, 3 de octubre de 2025, 05:33

"Una persona usualmente se convierte en aquello que **Él** o **ELLA** cree que es. **Si** yo sigo diciéndome a mí mismo que **NO** puedo hacer algo, es posible que yo termine siendo incapaz de hacerlo. Por el contrario **Si** yo tengo la creencia que **Si** puedo hacerlo, con seguridad yo adquiriré la capacidad de realizarlo aunque no la haya tenido al principio". (**Gandhi**)



¡Sé que puedes aprobar este curso, ánimo tu puedes lograrlo!

Conserva la **confianza** de que puedes **lograr** lo que te propones, tú posees la energía necesaria para alcanzar el **objetivo** propuesto. Tendrás que **superar problemas** y un gran número de dificultades, encontrarás en tu camino personas que te ayuden y también aquellos que buscarán apartarte de tu camino. Pero lo puedes lograr, no pongas en duda que puedes **alcanzar** tu **meta**.

Confía en **ti**, de la manera más absoluta y plena, piensa en **ti** mismo como la persona que nunca te **falla**, piensa en **ti** mismo como aquel ser que se entrega por completo hasta alcanzar su **meta**, piensa en **ti** mismo como un luchador dispuesto a **triunfar**.

Éxitos.

Jose Edwin Osma, Instructor

ACTIVIDAD 1

Guía de aprendizaje 1

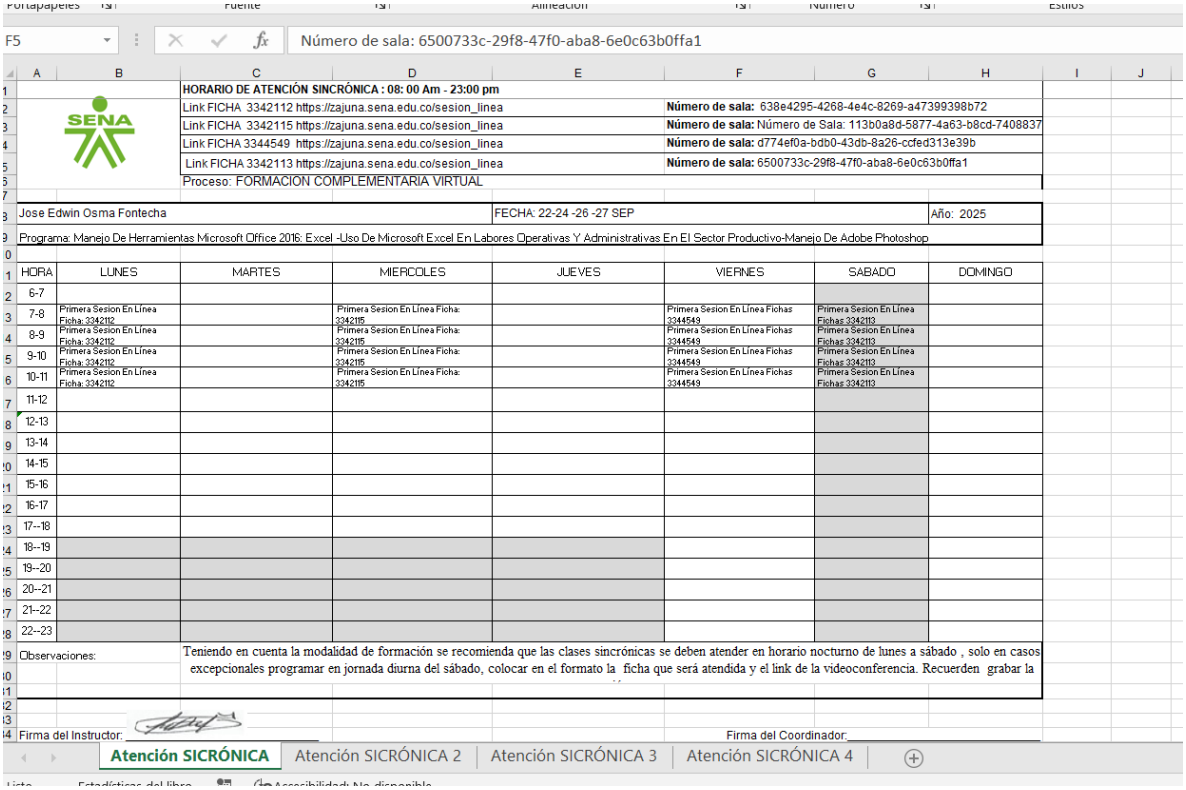
Material de formación 1 - Conceptos básicos de Photoshop CC

Material complementario 1

Evaluación. «Usos de Photoshop»
Abrió: martes, 23 de septiembre de 2025, 00:00 **Cierra:** viernes, 17 de octubre de 2025, 23:59

Collage. «medio ambiente»
Apertura: martes, 23 de septiembre de 2025, 00:00 **Cierre:** lunes, 29 de septiembre de 2025, 23:50

Programación Sesiones



F5 | Número de sala: 6500733c-29f8-47f0-aba8-6e0c63b0ffa1

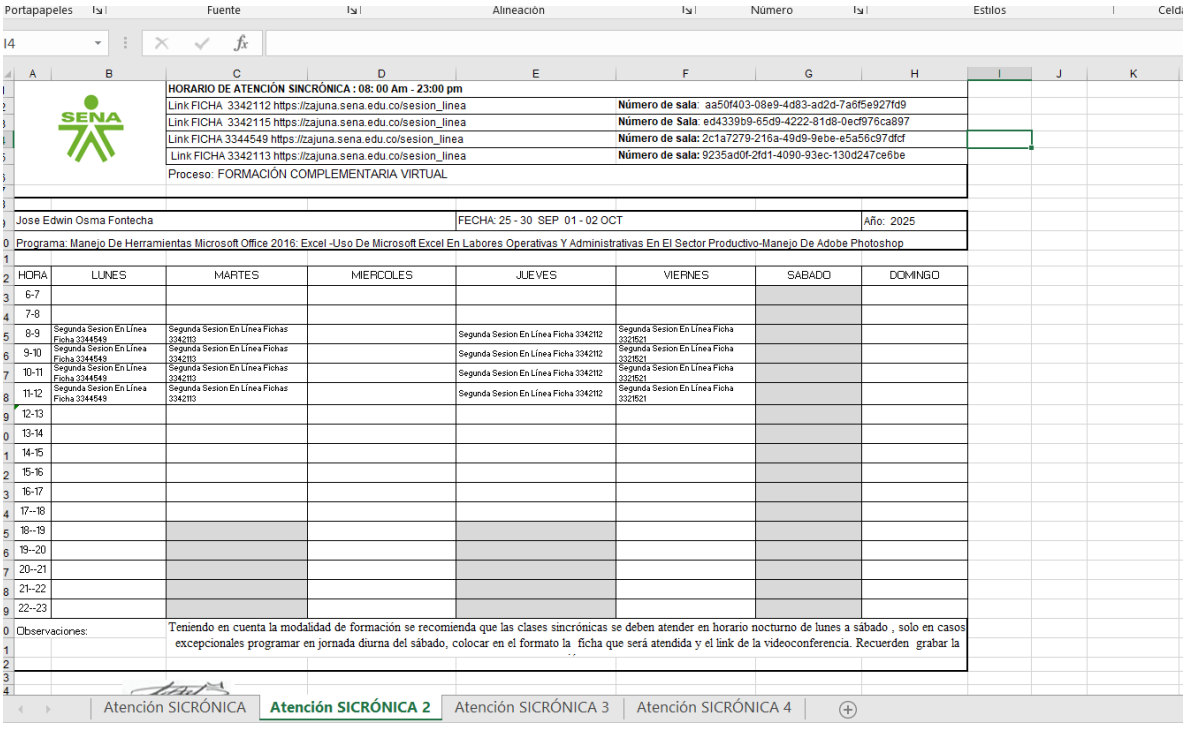
HORARIO DE ATENCIÓN SINCRÓNICA : 08: 00 Am - 23:00 pm			
Link FICHA 3342112 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** 638e4295-4268-4e4c-8269-a47399398b72		
Link FICHA 3342115 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** Número de Sala: 113b0a8d-5877-4a63-b8cd-7408837		
Link FICHA 3344549 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** d774ef0a-bdb0-43db-8a26-ccfed313e39b		
Link FICHA 3342113 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** 6500733c-29f8-47f0-aba8-6e0c63b0ffa1		
Proceso: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL			

Jose Edwin Osma Fontecha	FECHA: 22-24 -26 -27 SEP	Año: 2025
Programa: Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel -Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo-Manejo De Adobe Photoshop		

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8	Primera Sesion En Línea Ficha: 3342112		Primera Sesion En Línea Ficha: 3342115		Primera Sesion En Línea Fichas 3344549	Primera Sesion En Línea Fichas 3342113	
8-9	Primera Sesion En Línea Ficha: 3342112		Primera Sesion En Línea Ficha: 3342115		Primera Sesion En Línea Fichas 3344549	Primera Sesion En Línea Fichas 3342113	
9-10	Primera Sesion En Línea Ficha: 3342112		Primera Sesion En Línea Ficha: 3342115		Primera Sesion En Línea Fichas 3344549	Primera Sesion En Línea Fichas 3342113	
10-11	Primera Sesion En Línea Ficha: 3342112		Primera Sesion En Línea Ficha: 3342115		Primera Sesion En Línea Fichas 3344549	Primera Sesion En Línea Fichas 3342113	
11-12							
12-13							
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17--18							
18--19							
19--20							
20--21							
21--22							
22--23							
Observaciones:	Teniendo en cuenta la modalidad de formación se recomienda que las clases sincrónicas se deben atender en horario nocturno de lunes a sábado , solo en casos excepcionales programar en jornada diurna del sábado, colocar en el formato la ficha que será atendida y el link de la videoconferencia. Recuerden grabar la						

Firma del Instructor: Firma del Coordinador:

Atención SICRÓNICA | Atención SICRÓNICA 2 | Atención SICRÓNICA 3 | Atención SICRÓNICA 4



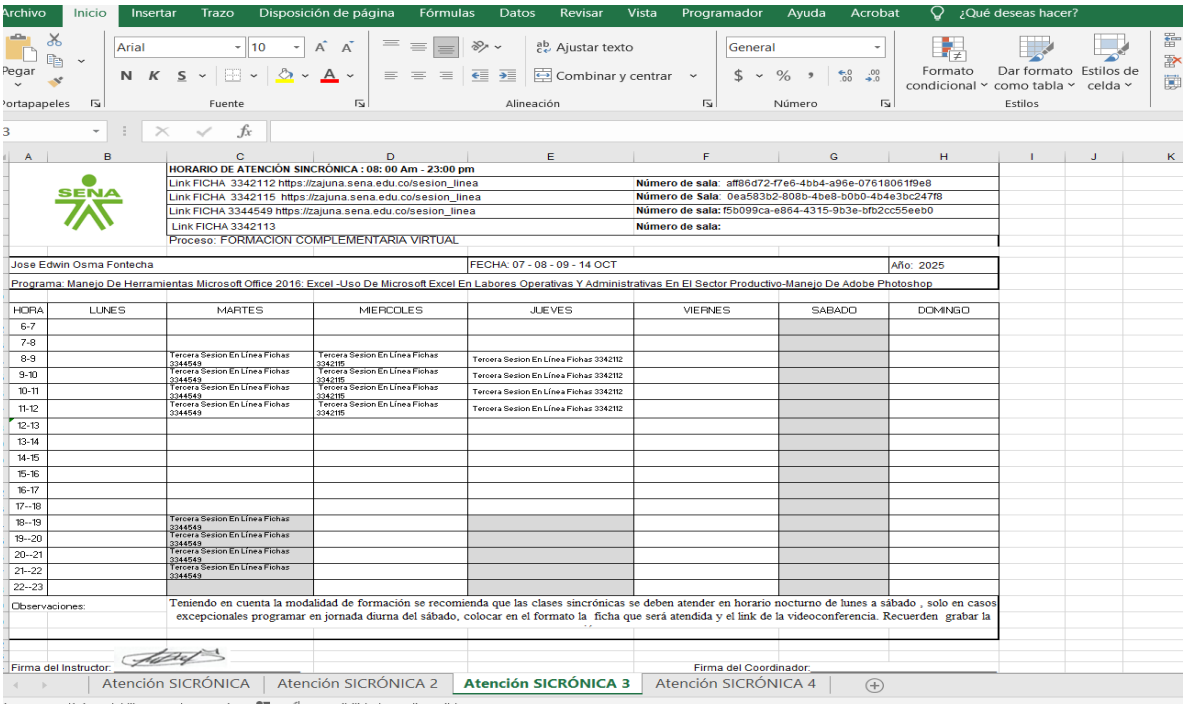
I4

HORARIO DE ATENCIÓN SINCRÓNICA : 08: 00 Am - 23:00 pm			
Link FICHA 3342112 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** aa50f403-08e9-4d83-ad2d-7a6f5e927fd9		
Link FICHA 3342115 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de Sala:** ed4339b9-65d9-4222-81d8-0ecf976ca897		
Link FICHA 3344549 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** 2c1a7279-216a-49d9-9ebe-e5a56c97dfcf		
Link FICHA 3342113 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea	**Número de sala:** 9235ad0f-2fd1-4090-93ec-130d247ce6be		
Proceso: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL			

Jose Edwin Osma Fontecha	FECHA: 25 - 30 SEP 01 - 02 OCT	Año: 2025
Programa: Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel -Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo-Manejo De Adobe Photoshop		

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8							
8-9	Segunda Sesion En Línea Ficha 3344549	Segunda Sesion En Línea Fichas 3342113		Segunda Sesion En Línea Ficha 3342112	Segunda Sesion En Línea Ficha 3321521		
9-10	Segunda Sesion En Línea Ficha 3344549	Segunda Sesion En Línea Fichas 3342113		Segunda Sesion En Línea Ficha 3342112	Segunda Sesion En Línea Ficha 3321521		
10-11	Segunda Sesion En Línea Ficha 3344549	Segunda Sesion En Línea Fichas 3342113		Segunda Sesion En Línea Ficha 3342112	Segunda Sesion En Línea Ficha 3321521		
11-12	Segunda Sesion En Línea Ficha 3344549	Segunda Sesion En Línea Fichas 3342113		Segunda Sesion En Línea Ficha 3342112	Segunda Sesion En Línea Ficha 3321521		
12-13							
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17--18							
18--19							
19--20							
20--21							
21--22							
22--23							
Observaciones:	Teniendo en cuenta la modalidad de formación se recomienda que las clases sincrónicas se deben atender en horario nocturno de lunes a sábado , solo en casos excepcionales programar en jornada diurna del sábado, colocar en el formato la ficha que será atendida y el link de la videoconferencia. Recuerden grabar la						

Atención SICRÓNICA | Atención SICRÓNICA 2 | Atención SICRÓNICA 3 | Atención SICRÓNICA 4

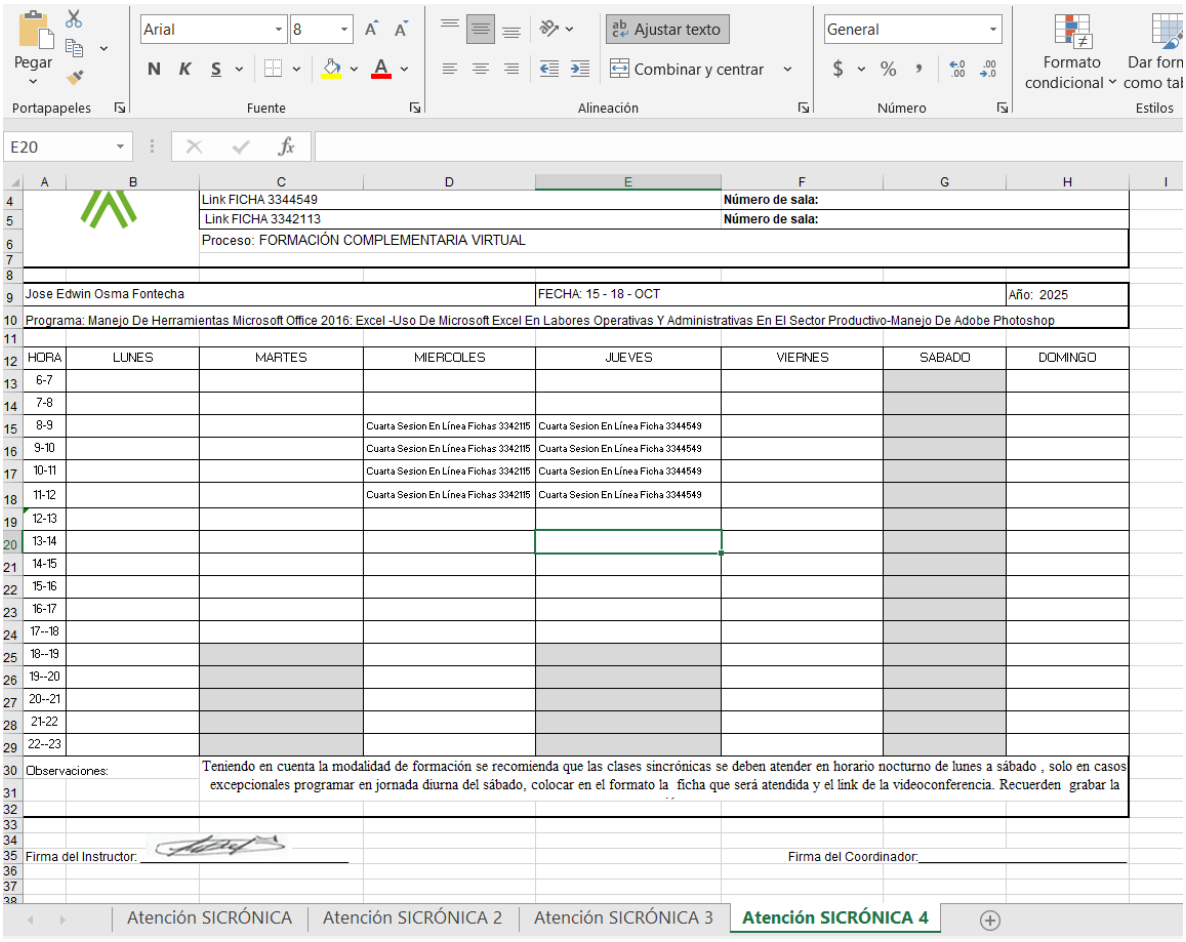


HORARIO DE ATENCIÓN SINCRÓNICA : 08: 00 Am - 23:00 pm							
Link FICHA 3342112 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea				**Número de sala**: aff86d72-f7e6-4bb4-a96e-07618061f9e8			
Link FICHA 3342115 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea				**Número de Sala**: 0ea583b2-808b-4be8-b0b0-4b4e3bc247f8			
Link FICHA 3344549 https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea				**Número de sala:** f5b099ca-e864-4315-9b3e-bfb2cc55eeb0			
Link FICHA 3342113				**Número de sala:**			
Proceso: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL							
Jose Edwin Osma Fontecha			FECHA: 07 - 08 - 09 - 14 OCT				Año: 2025
Programa: Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel -Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo-Manejo De Adobe Photoshop							

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8							
8-9		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342115	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342112			
9-10		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342115	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342112			
10-11		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342115	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342112			
11-12		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342115	Tercera Sesion En Línea Fichas 3342112			
12-13							
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17--18							
18--19		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549					
19--20		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549					
20--21		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549					
21--22		Tercera Sesion En Línea Fichas 3344549					
22--23							
Observaciones:		Teniendo en cuenta la modalidad de formación se recomienda que las clases sincrónicas se deben atender en horario nocturno de lunes a sábado , solo en casos excepcionales programar en jornada diurna del sábado, colocar en el formato la ficha que será atendida y el link de la videoconferencia. Recuerden grabar la					

Firma del Instructor: Firma del Coordinador:

Atención SICRÓNICA | Atención SICRÓNICA 2 | **Atención SICRÓNICA 3** | Atención SICRÓNICA 4



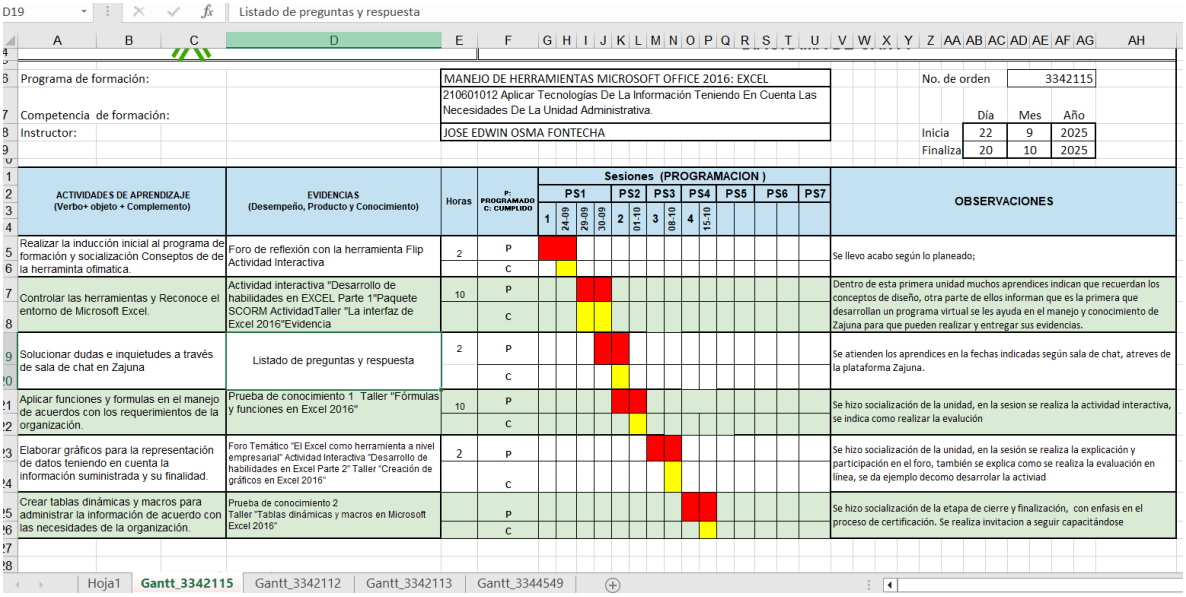
Link FICHA 3344549				**Número de sala:**			
Link FICHA 3342113				**Número de sala:**			
Proceso: FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL							
Jose Edwin Osma Fontecha			FECHA: 15 - 18 - OCT				Año: 2025
Programa: Manejo De Herramientas Microsoft Office 2016: Excel -Uso De Microsoft Excel En Labores Operativas Y Administrativas En El Sector Productivo-Manejo De Adobe Photoshop							

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8							
8-9			Cuarta Sesion En Línea Fichas 3342115	Cuarta Sesion En Línea Ficha 3344549			
9-10			Cuarta Sesion En Línea Fichas 3342115	Cuarta Sesion En Línea Ficha 3344549			
10-11			Cuarta Sesion En Línea Fichas 3342115	Cuarta Sesion En Línea Ficha 3344549			
11-12			Cuarta Sesion En Línea Fichas 3342115	Cuarta Sesion En Línea Ficha 3344549			
12-13							
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17--18							
18--19							
19--20							
20--21							
21-22							
22--23							
Observaciones:		Teniendo en cuenta la modalidad de formación se recomienda que las clases sincrónicas se deben atender en horario nocturno de lunes a sábado , solo en casos excepcionales programar en jornada diurna del sábado, colocar en el formato la ficha que será atendida y el link de la videoconferencia. Recuerden grabar la					

Firma del Instructor: Firma del Coordinador:

Atención SICRÓNICA | Atención SICRÓNICA 2 | Atención SICRÓNICA 3 | **Atención SICRÓNICA 4**

Diagrama De Gantt



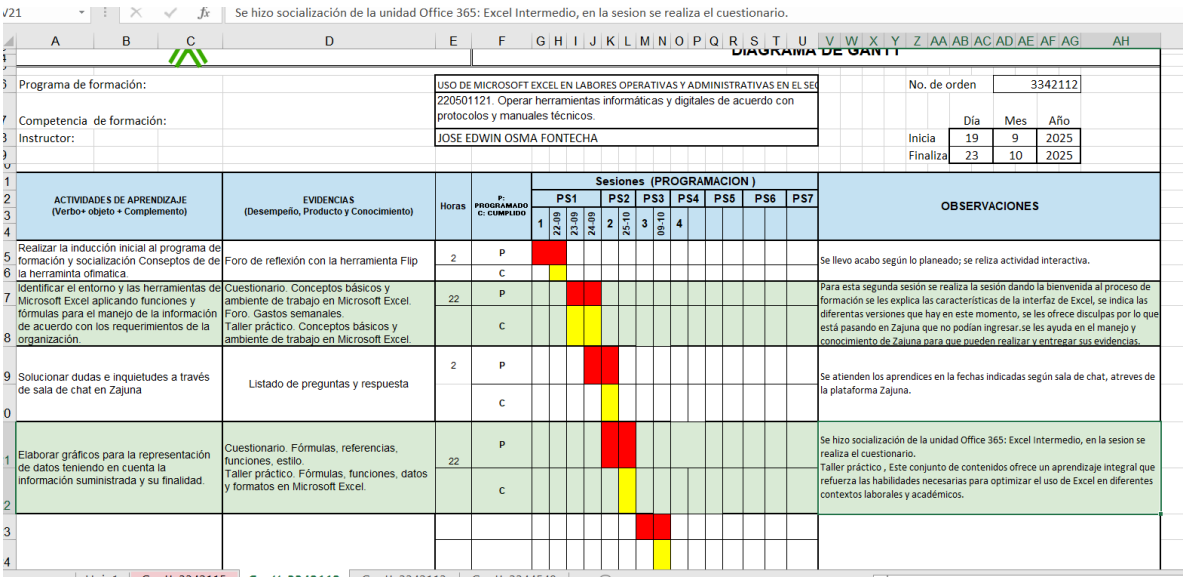
Programa de formación:	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL
Competencia de formación:	210601012 Aplicar Tecnologías De La Información Teniendo En Cuenta Las Necesidades De La Unidad Administrativa.
Instructor:	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA
No. de orden	3342115

	Día	Mes	Año
Inicia	22	9	2025
Finaliza	20	10	2025

Sesiones (PROGRAMACION)

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (Verbo+ objeto + Complemento)	EVIDENCIAS (Desempeño, Producto y Conocimiento)	Horas	P: PROGRAMADO C: CUMPLIDO	PS1 1	PS1 24-09	PS1 29-09	PS1 30-09	PS2 2	PS2 01-10	PS3 3	PS3 08-10	PS4 4	PS4 15-10	PS5	PS6	PS7	OBSERVACIONES
Realizar la inducción inicial al programa de formación y socialización Conseptos de de la herraminta ofimatica.	Foro de reflexión con la herramienta Flip Actividad Interactiva	2	P														Se llevo acabo según lo planeado;
			C														
Controlar las herramientas y Reconoce el entorno de Microsoft Excel.	Actividad interactiva "Desarrollo de habilidades en EXCEL Parte 1"Paquete SCORM ActividadTaller "La interfaz de Excel 2016"Evidencia	10	P														Dentro de esta primera unidad muchos aprendices indican que recuerdan los conceptos de diseño, otra parte de ellos informan que es la primera que desarrollan un programa virtual se les ayuda en el manejo y conocimiento de Zajuna para que pueden realizar y entregar sus evidencias.
			C														
Solucionar dudas e inquietudes a través de sala de chat en Zajuna	Listado de preguntas y respuesta	2	P														Se atienden los aprendices en la fechas indicadas según sala de chat, atreves de la plataforma Zajuna.
			C														
Aplicar funciones y formulas en el manejo de acuerdos con los requerimientos de la organización.	Prueba de conocimiento 1 Taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016"	10	P														Se hizo socialización de la unidad, en la sesion se realiza la actividad interactiva, se indica como realizar la evalución
			C														
Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad.	Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial" Actividad Interactiva "Desarrollo de habilidades en Excel Parte 2" Taller "Creación de gráficos en Excel 2016"	2	P														Se hizo socialización de la unidad, en la sesión se realiza la explicación y participación en el foro, también se explica como se realiza la evaluación en línea, se da ejemplo decomo desarrolar la activiad
			C														
Crear tablas dinámicas y macros para administrar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.	Prueba de conocimiento 2 Taller "Tablas dinámicas y macros en Microsoft Excel 2016"		P														Se hizo socialización de la etapa de cierre y finalización, con enfasis en el proceso de certificación. Se realiza invitacion a seguir capacitándose
			C														

Hoja1 | Gantt_3342115 | Gantt_3342112 | Gantt_3342113 | Gantt_3344549

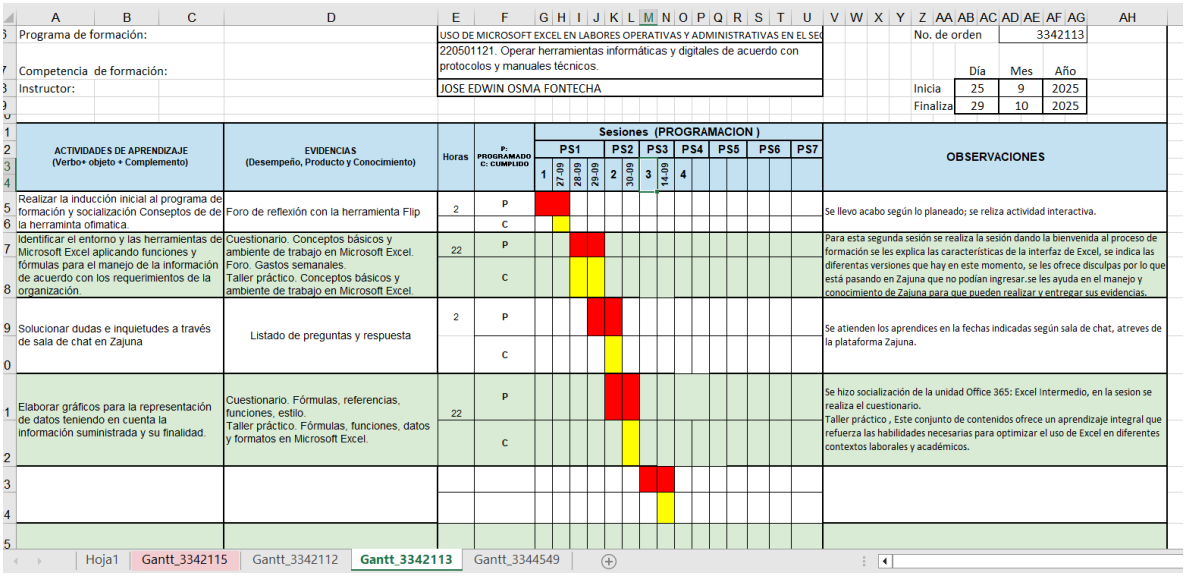


Programa de formación:	USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SEC
Competencia de formación:	220501121. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.
Instructor:	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA
No. de orden	3342112

	Día	Mes	Año
Inicia	19	9	2025
Finaliza	23	10	2025

Sesiones (PROGRAMACION)

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (Verbo+ objeto + Complemento)	EVIDENCIAS (Desempeño, Producto y Conocimiento)	Horas	P: PROGRAMADO C: CUMPLIDO	PS1 1	PS1 22-09	PS1 23-09	PS1 24-09	PS2 2	PS2 25-10	PS3 3	PS3 09-10	PS4 4	PS5	PS6	PS7	OBSERVACIONES
Realizar la inducción inicial al programa de formación y socialización Conseptos de de la herraminta ofimatica.	Foro de reflexión con la herramienta Flip	2	P													Se llevo acabo según lo planeado; se reliza actividad interactiva.
			C													
Identificar el entorno y las herramientas de Microsoft Excel aplicando funciones y fórmulas para el manejo de la información de acuerdo con los requerimientos de la organización.	Cuestionario. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. Foro. Gastos semanales. Taller práctico. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel.	22	P													Para esta segunda sesión se realiza la sesión dando la bienvenida al proceso de formación se les explica las características de la interfaz de Excel, se indica las diferentas versiones que hay en este momento, se les ofrece disculpas por lo que está pasando en Zajuna que no podían ingresar.se les ayuda en el manejo y conocimiento de Zajuna para que pueden realizar y entregar sus evidencias.
			C													
Solucionar dudas e inquietudes a través de sala de chat en Zajuna	Listado de preguntas y respuesta	2	P													Se atienden los aprendices en la fechas indicadas según sala de chat, atreves de la plataforma Zajuna.
			C													
Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad.	Cuestionario. Fórmulas, referencias, funciones, estilo. Taller práctico. Fórmulas, funciones, datos y formatos en Microsoft Excel.	22	P													Se hizo socialización de la unidad Office 365: Excel Intermedio, en la sesion se realiza el cuestionario. Taller práctico , Este conjunto de contenidos ofrece un aprendizaje integral que refuerza las habilidades necesarias para optimizar el uso de Excel en diferentes contextos laborales y académicos.
			C													



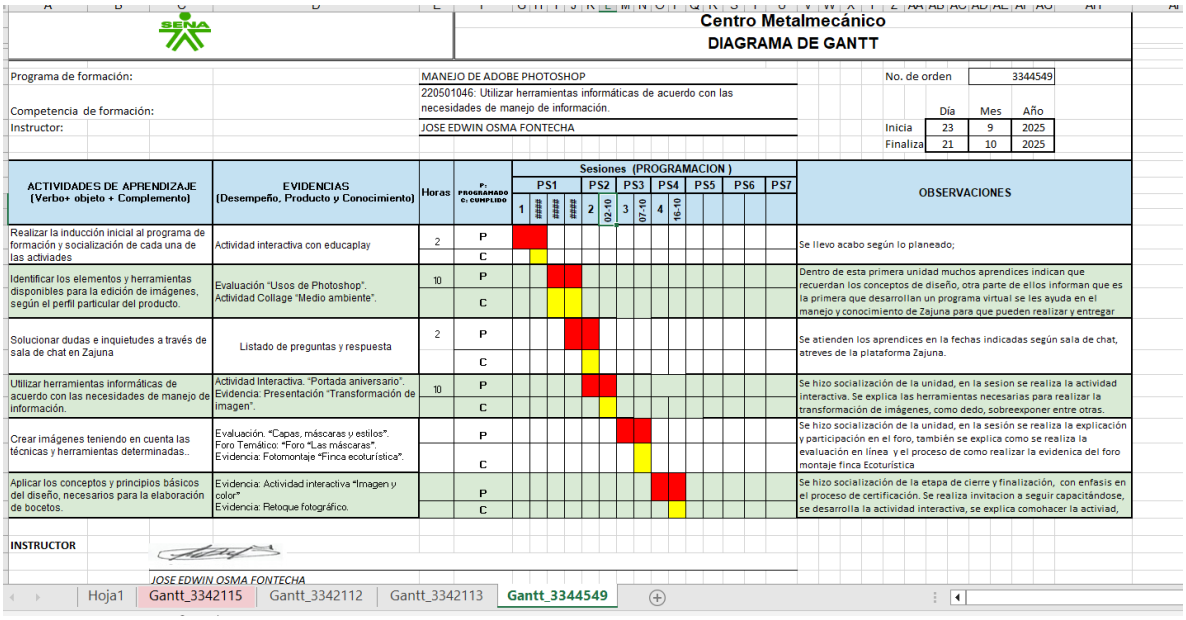
Programa de formación:	USO DE MICROSOFT EXCEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SE
Competencia de formación:	220501121. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.
Instructor:	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA

No. de orden: 3342113

	Día	Mes	Año
Inicia	25	9	2025
Finaliza	29	10	2025

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (Verbo+ objeto + Complemento)	EVIDENCIAS (Desempeño, Producto y Conocimiento)	Horas	P: PROGRAMADO C: CUMPLIDO	Sesiones (PROGRAMACION) PS1	PS2	PS3	PS4	PS5	PS6	PS7	OBSERVACIONES
				1	27-09	28-09	29-09	2	30-09	3	14-09	4							
Realizar la inducción inicial al programa de formación y socialización Conseptos de de la herraminta ofimatica.	Foro de reflexión con la herramienta Flip	2	P															Se llevo acabo según lo planeado; se reliza actividad interactiva.
			C															
Identificar el entorno y las herramientas de Microsoft Excel aplicando funciones y fórmulas para el manejo de la información de acuerdo con los requerimientos de la organización.	Cuestionario. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel. Foro. Gastos semanales. Taller práctico. Conceptos básicos y ambiente de trabajo en Microsoft Excel.	22	P															Para esta segunda sesión se realiza la sesión dando la bienvenida al proceso de formación se les explica las características de la interfaz de Excel, se indica las diferentas versiones que hay en este momento, se les ofrece disculpas por lo que está pasando en Zajuna que no podían ingresar.se les ayuda en el manejo y conocimiento de Zajuna para que pueden realizar y entregar sus evidencias.
			C															
Solucionar dudas e inquietudes a través de sala de chat en Zajuna	Listado de preguntas y respuesta	2	P															Se atienden los aprendices en la fechas indicadas según sala de chat, atreves de la plataforma Zajuna.
			C															
Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad.	Cuestionario. Fórmulas, referencias, funciones, estilo. Taller práctico. Fórmulas, funciones, datos y formatos en Microsoft Excel.	22	P															Se hizo socialización de la unidad Office 365: Excel Intermedio, en la sesion se realiza el cuestionario. Taller práctico , Este conjunto de contenidos ofrece un aprendizaje integral que refuerza las habilidades necesarias para optimizar el uso de Excel en diferentes contextos laborales y académicos.
			C															
			P															
			C															

Hoja1 | Gantt_3342115 | Gantt_3342112 | **Gantt_3342113** | Gantt_3344549



Centro Metalmecánico

DIAGRAMA DE GANTT

Programa de formación:	MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP
Competencia de formación:	220501046: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Instructor:	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA

No. de orden: 3344549

	Día	Mes	Año
Inicia	23	9	2025
Finaliza	21	10	2025

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (Verbo+ objeto + Complemento)	EVIDENCIAS (Desempeño, Producto y Conocimiento)	Horas	P: PROGRAMADO C: CUMPLIDO	Sesiones (PROGRAMACION) PS1	PS2	PS3	PS4	PS5	PS6	PS7	OBSERVACIONES
				1	####	####	####	2	02-10	3	07-10	4	16-10					
Realizar la inducción inicial al programa de formación y socialización de cada una de las actividades	Actividad interactiva con educaplay	2	P															Se llevo acabo según lo planeado;
			C															
Identificar los elementos y herramientas disponibles para la edición de imágenes, según el perfil particular del producto.	Evaluación "Usos de Photoshop". Actividad Collage "Medio ambiente".	10	P															Dentro de esta primera unidad muchos aprendices indican que recuerdan los conceptos de diseño, otra parte de ellos informan que es la primera que desarrollan un programa virtual se les ayuda en el manejo y conocimiento de Zajuna para que pueden realizar y entregar
			C															
Solucionar dudas e inquietudes a través de sala de chat en Zajuna	Listado de preguntas y respuesta	2	P															Se atienden los aprendices en la fechas indicadas según sala de chat, atreves de la plataforma Zajuna.
			C															
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	Actividad Interactiva. "Portada aniversario". Evidencia: Presentación "Transformación de imagen".	10	P															Se hizo socialización de la unidad, en la sesion se realiza la actividad interactiva. Se explica las herramientas necesarias para realizar la transformación de imágenes, como dedo, sobreexponer entre otras.
			C															
Crear imágenes teniendo en cuenta las técnicas y herramientas determinadas..	Evaluación. "Capas, máscaras y estilos". Foro Temático: "Foro "Las máscaras". Evidencia: Fotomontaje "Finca ecoturística".		P															Se hizo socialización de la unidad, en la sesión se realiza la explicación y participación en el foro, también se explica como se realiza la evaluación en línea y el proceso de como realizar la evidenica del foro montaje finca Ecoturistica
			C															
Aplicar los conceptos y principios básicos del diseño, necesarios para la elaboración de bocetos.	Evidencia: Actividad interactiva "Imagen y color" Evidencia: Retoque fotográfico.		P															Se hizo socialización de la etapa de cierre y finalización, con enfasis en el proceso de certificación. Se realiza invitacion a seguir capacitándose, se desarrolla la actividad interactiva, se explica comohacer la activiad,
			C															

INSTRUCTOR

JOSE EDWIN OSMA FONTECHA

Hoja1 | Gantt_3342115 | Gantt_3342112 | Gantt_3342113 | **Gantt_3344549**

Aumentar Letra | Disminuir Letra | Contraste | Dislexia | Lector | Daltonismo

(CEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. (3342112)

Mis cursos / P_21720193_V_3342112_R_11_C_9214 / Participantes

+ Añadir condición

Limpiar filtros | Aplicar filtros

81 participantes encontrados

Nombre(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
KA KAREN NATALIA ACEVEDO MARTINEZ	1019143304cc	karen14nam@hotmail.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
KA KAREN JOHANNA AGUILAR SARMIENTO	1049655393cc	karenaguilars98@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
DA DIDIER ALVAREZ GARAVITO	80664975cc	didieralvarez61@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 21 horas	Activo
JA JAILER ALEXANDER ALVEAR CISNEROS	1052981718cc	jaiandlui@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
KA KAREN DANELLY ARAQUE CELY	1024589351cc	karen.karenaraque@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
KA KATHERIN JHOANA AREVALO GORDILLO	1030610332cc	karevalo546@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 12 horas	Activo
FA FREDY HERNANDO ARIAS AYALA	79601435cc	senafredyarias@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Suspendido
MA MIREYA AVELLANEDA RODRIGUEZ	52261449cc	ingmar.2815@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 10 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1233693770cc	lacamilu99@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1019003594cc	crisleyvi@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 20 minutos	Activo
☐	1124023887cc	aslhey.barros@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 días 20 horas	Activo
☐	1033786787cc	basti.dayana@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 39 minutos	Activo
☐	1050971618cc	kbedoyapuello@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 19 horas	Activo
☐ JB JHON KENER BETANCOUR CUELLAR	1006813896cc	jh8nkener2000@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ KB KARLA TATIANA BLANCO ALFONSO	1001042134cc	tatianna2912@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 10 horas	Activo
☐ RB RUBEN DARIO BOHORQUEZ HERAZO	1096208244cc	bohorquezruben88@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ BB BIBIANA DE LOS ANGELES BURGOS GONZALEZ	52335385cc	bibianabgonz76@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ SC SHIRLEY YANETH CAMPO ORTIZ	30337296cc	shirleyaneth@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 9 horas	Activo
☐ MC MARELYN LORENA CASTAÑEDA	1030602000cc	lorenac-588@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 14 horas	Activo
☐ AC ANGY VIVIANA CASTELLANOS SUAREZ	1000179813cc	viviana01castellanos@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 días 18 horas	Activo
☐ YC YESSICA FERNANDA CASTILLA PEÑA	1024583571cc	yessicafer97@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	22 horas 30 minutos	Activo
☐ DC DANIELA ALEJANDRA CHICO GANTIVA	1233693808cc	daniale-28@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ EC EDER ALFONSO CHIPIAJE SALCEDO	1124995814cc	ederchipiaje.salcedo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 21 horas	Activo
☐ NC NACER DAVID CHIQUILLO CRESPO	1042441205cc	chiquillonacer@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 19 horas	Activo
☐ WC WENDY KATHERINE CRUZ ROA	1001278470cc	katycruzroa@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	1026597348cc	lauracubillos020813@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	23 horas 16 minutos	Activo
	52551583cc	elizabetcl47@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
	1083025984cc	lorenaduranayala@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 16 horas	Activo
	1005826921cc	kaniesza0615@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 21 horas	Activo
	1077090807cc	maryurilatorre08@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
DG DIANA CATHERINE GALINDO CARRILLO	1022981535cc	dianacatherinegalindo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 1 hora	Activo
PG PAULA GABRIELA GALVIS SALAZAR	1001047656cc	paulagalvis1718@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
IG INGRID LILIANA GARZON NOGUERA	1069230136cc	ingridgarzon194@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 40 minutos	Activo
NG NATALIA ANDREA GAVIRIA ANGULO	1128387107cc	nati_star18@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 13 horas	Activo
AG ANGELA PATRICIA GOMEZ MENDOZA	1016022603cc	Anyelicus14@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
CG CARMEN ALEJANDRA GONZALEZ SIERRA	1014227604cc	aleja_g92@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 9 horas	Activo
JG JINA PAOLA GONZALEZ SOLER	1014178846cc	paolagonzalez97@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
CG CAMILO ANDRES GUEVARA MIRANDA	1020842248cc	kmilomiranda99@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 11 horas	Activo
PH PEDRO MIGUEL HERNANDEZ	1057690404cc	mighernandez.1809@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días	Activo
ML MONICA LEON LLANOS	52442083cc	monicaleon28@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JL JOHAN STEVEN LOPEZ DIAZ	1073703692cc	jostlodi@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 21 horas	Activo
PL PAULA TATIANA LOZANO GODOY	1001097924cc	tatisgod2001@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	1070606416cc	lnmacea6@misena.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
	1057582579cc	fidelignamaldonadopinzon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 19 horas	Activo
	1062316932cc	jhancarlosmena@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 12 horas	Activo
	1075672644cc	YMANTILLA@CLINICOS.COM.CO	Aprendiz	No hay grupos	15 días 22 horas	Activo
	1072963251cc	erika.0797.em@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 16 horas	Activo
JM JENNY CAROLINA MENDOZA CALDERON	52838115cc	jennycarom@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 23 horas	Activo
YM YENNY CAROLINA MOGOLLON LOZANO	1016042168cc	cmogollon2263@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
CM CINDY JOHANNA MORA MARENTES	1031147929cc	cindy.marentes@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 14 horas	Activo
JM JENNYFER ANDREA MUÑOZ CELI	1012390733cc	engel_200792@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 13 horas	Activo
EM EVANGELINA MUÑOZ RAMIREZ	52314081cc	evamr1876@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JN JOHN GERARDO NIÑO VARGAS	1032408609cc	jogeniva7610@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 23 horas	Suspendido
JO JOHN EDISON OBREGOSO CANDIL	1019016620cc	johnobregosocandil@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
LO LAURA ESPERANZA OROPEZA CORREDOR	1119891272cc	oropezacorredor2022@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 18 horas	Activo
JOSE EDWIN OSMA FONTECHA	13957409cc	jeosma@sena.edu.co	Instructor	No hay grupos	16 segundos	Activo
GP GISELLE DAYANA PACHON GONZALEZ	1012433587cc	dayana.pachon0624@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 8 horas	Activo
AP ANGELA ADRIANA PACHON TELLEZ	52240910cc	angel.adri@hotmail.es	Aprendiz	No hay grupos	8 días 10 horas	Activo
MP MAYERLY ALEJANDRA PAEZ LEON	1001091623cc	leonpaez15@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	1007472962cc	pvyngryd@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 18 horas	Activo
	1001059580cc	puentes147258@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 33 minutos	Activo
	1014256776cc	alexpinilla72@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 17 horas	Activo
	1010220423cc	paulal1295@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 34 minutos	Activo
QUIÑONES RAMÍREZ	1141317711ti	sanquira11@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JR JULIAN CAMILO RIAÑO BECERRA	1074556799cc	jucaribe.1@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 14 horas	Activo
LR LILIANA MARCELA RODRIGUEZ CELIS	52751478cc	lmrodriguezce@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 8 horas	Activo
ER ERIKA FERNANDA RODRIGUEZ CUBIDES	1005460694cc	ferrocubides2002@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 17 horas	Activo
RR RENATO MIGUEL RODRIGUEZ TORRES	1081905862cc	renatorodrigueztorres705@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 21 horas	Activo
IR IRENE ROJAS MUÑOZ	1107058318cc	irojas1121@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JR JOHANA ANDREA RUGELES GOMEZ	1005340418cc	joharugeles@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 16 horas	Activo
MS MARIO ENRIQUE SCARPETA LOZANO	1075309049cc	mariolozano97@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 16 horas	Activo
KT KAREN YAMILE TORRES MALAGON	1016103366cc	malagon030798@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 20 horas	Activo
LU LEIDY YOHANA UMAÑA OSPINA	1075657345cc	lyumana@asisfarma.com.co	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
EV EDITH MARITZA VALBUENA	20505317cc	maritza_labuena2013@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 22 horas	Activo
PV PAULA CRISTINA VANEGAS GOMEZ	1014284231cc	pauvanegas01@hotmail.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MV MICHELL VANESSA VARGAS BELTRAN	1127537226cc	michellvane23@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 20 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1018497870cc	cartulina464@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 21 horas	Activo
☐	1002395999cc	karenyuliet1103@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1233502580cc	lamiveba@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 19 horas	Activo
☐	1012419215cc	yuranny707@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1002396141cc	felipewilches88@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 horas 48 minutos	Activo

Con los usuarios seleccionados... Elegir...

ZAJUNA

VA7F

Usted se ha identificado como JOSE EDWIN OSMA FONTECHA (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

Aumentar Letra | Disminuir Letra | Contraste | Dislexia | Lector | Daltonismo

(CEL EN LABORES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS EN EL SECTOR PRODUCTIVO. (3342113)

Mis cursos / P_21720193_V_3342113_R_11_C_9214 / Participantes

+ Añadir condición

Limpiar filtros | Aplicar filtros

81 participantes encontrados

Nombre(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
EA EDWARD STIVEN ACHIARDY PEÑA	1000254735cc	edwardachiardy5@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 12 horas	Activo
LA LESLYE DANIELA ACOSTA CASTELLANOS	1033816497cc	leslyedaniela29@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 20 horas	Activo
JA JUDITH ACOSTA PORTELA	52201309cc	juditha2008@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 9 horas	Activo
KA KARENT YULIANA ESTRID ALVARADO RODRIGUEZ	1023025684cc	karentyuyis@live.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 10 horas	Activo
JA JOHANA ARIAS ACEVEDO	27605410cc	jharias@asisfarma.com.co	Aprendiz	No hay grupos	10 días 19 horas	Activo
TA TEISSHA JUDITH SHERITH ARIZA BARRETO	1026300576cc	teisshasariza@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 12 horas	Activo
YB YENNY PAOLA BALAGUERA ARIAS	1073247086cc	paolabaar96@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
YB YURI PAOLA BARRERA RIVERA	1030631996cc	paolabarrerarivera@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 14 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	79649375cc	hugobonilla2003@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1144089719cc	manuela.buitragob@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 20 horas	Activo
☐	52743591cc	tucha.lili@yahoo.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 20 horas	Activo
☐	1010208544cc	lorenacamachomorales2@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 11 horas	Activo
☐	52853002cc	rccamachoz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 23 horas	Suspendido
☐	75106602cc	felipecardonacastrillon@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 11 horas	Activo
☐	1015395773cc	carolina.cifuentes.bonilla@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 22 horas	Activo
☐	55162404cc	meclapo@yahoo.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	64524860cc	lismar0528@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 días 11 horas	Activo
☐	1007029910cc	eusebioelle@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	53005067cc	yuriale27@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 14 horas	Activo
☐	1015993422cc	whisper421@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 22 horas	Activo
☐	1233489081cc	cristian.escobar.97@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 15 horas	Activo
☐	53075970cc	marthar_1985@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 32 minutos	Activo
☐	1075629118cc	garcia.narvaez.96@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 23 horas	Activo
☐	1030701607cc	ldgarzon07@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	52530572cc	jamixi_22@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 19 horas	Activo

JC	JUAN FELIPE CARDONA CASTRILLON
JC	JENNY CAROLINA CIFUENTES BONILLA
MC	MARIA EUGENIA CLAVIJO POLANCO
LC	LUCELIS CONEO GOMEZ
EC	EUSEBIO CONTRERAS CORTES
YC	YURI ALEJANDRA CUNCANCHON MARTINEZ
DD	DIEGO FERNANDO DUARTE GARZON
CE	CRISTIAN FERNANDO ESCOBAR GIRALDO
MF	MARTHA ROCIO FLOREZ HERRERA
OG	OLGA VIRGINIA GARCIA NARVAEZ
LG	LAURA DANIELA GARZON MONTAÑO
SG	SANDRA MILENA GARZON RIAÑO

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	52958494cc	carolinagomezmend@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 20 horas	Activo
A	1022963553cc	jmarcelita_08@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
	1018445507cc	zulygonzaliasruiz@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 51 minutos	Activo
	1010191402cc	juliethguarin@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
	1039885835cc	guerraandrea22@yahoo.com.co	Aprendiz	No hay grupos	15 horas	Activo
AG AMPARO ISABEL GUTIERREZ TOVAR	45548747cc	ampy20@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 50 minutos	Activo
JH JORGE ANDRES HERNANDEZ FLOREZ	1143412350cc	jor-ge991@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
LH LAURA BEATRIZ HOMEZ VARON	1110473374cc	labehova@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
CJ CLAUDIA LORENA JIMENEZ FORERO	1075671216cc	klau9311@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 20 horas	Activo
AJ ANGELA CATHERINE JIMENEZ PEREZ	1053538271cc	jkate44@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
LL LUISA FERNANDA LARIOS BERNAL	1030658993cc	luisaflariosps@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 17 horas	Activo
DL DIANA CAROLINA LOPEZ CAÑON	1112759076cc	tita23_04@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MM MARIEN JULIETH MANJARRES MONCADA	1030572621cc	mariemoncada1235@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 16 horas	Activo
AM ANGIE LICETH MATALLANA VILLAMIL	1053342788cc	licetma13@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 11 horas	Activo
HM HAROLD ALEXANDER MATIZ BERNAL	1001089560cc	hmatiz93@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 17 horas	Activo
MM MAURICIO ALEXANDER MEJIA RIOS	1017126158cc	crismemon@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 17 horas	Activo
LM LAURA NATALY MELLIZO SALAMANCA	1012453438cc	lawramellizo23@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 11 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1013616273cc	luisitamoreno95@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 22 horas	Activo
☐	53064115cc	kathedky@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 13 horas	Activo
☐	1014278085cc	maria-pao@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 11 horas	Activo
☐	1012376446cc	prinluisa@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1079262800cc	katha.olaya1210@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 22 horas	Activo
☐ AO ALEJANDRO OROZCO HENAO	10006424cc	alejo_1778@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 12 horas	Activo
☐ LO LADY YAMILI ORTIZ ESPITIA	52150702cc	ladymile12@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ JO JOHANNY TATIANA ORTIZ MONROY	1012414045cc	tatis_ortizm@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ JOSE EDWIN OSMA FONTECHA	13957409cc	jeosma@sena.edu.co	Instructor	No hay grupos	1 segundos	Activo
☐ JO JENNIFER CATHERINE OSORIO FRADE	1018464230cc	frade9401@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 20 horas	Activo
☐ KP KAREN STEFANY PACHECO VERGARA	1057462212cc	karen2015pacheco2004@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 37 minutos	Activo
☐ CP CAROLINA PARRA PEREZ	52423647cc	carolinaparrap2001@yahoo.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 18 horas	Activo
☐ HP HASBLEIDY AMALIA PEÑA ESPITIA	1053329098cc	hape1988@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 39 minutos	Activo
☐ DP DIANA SOFIA PEREZ GONZALEZ	1052401059cc	diani.gon03@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 8 horas	Activo
☐ NP NATHALY PAOLA PEREZ HERNANDEZ	1127583392cc	perezhernandeznathaly136@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 11 horas	Activo
☐ AP ANGY BRILLYD PINEDA CHAVES	1016020290cc	abpch1989@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ LP LUZ ANDREA PRECIADO DIAZ	53115993cc	landreapre@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	23 horas 35 minutos	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1027281246cc	maca.forigua@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 13 horas	Activo
☐	1056799080cc	jero24012012@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	52693565cc	niyaroro@yahoo.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1006031119cc	valetatis_2012@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1120379348cc	oficina.miraflores@dispower.co	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 2 minutos	Activo
☐	JS JUNIOR JOSE SIERRA MARRIAGA	1143404250cc	junior1023sierra@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 13 horas	Activo
☐	LS LAURA CAROLINA SILVA PARRA	1018425338cc	lalita486@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JS JOHN JAIRO SUAREZ FONSECA	1099545282cc	jjsuarez1528@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 19 horas	Activo
☐	LS LUIS FERNANDO SUAREZ SUAREZ	1103104257cc	ferchosuarez1989@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	YT YULBRAY ALEXANDRA TELLEZ SUAREZ	1123087174cc	alexandratellezs99@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 11 horas	Activo
☐	MT MICHAEL ALFREDO TORRES AREVALO	1023929133cc	maicold93@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	MT MIGUEL ANGEL TORRES CASTRO	1233691993cc	matorres456@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 23 horas	Activo
☐	CT CAROLAINE TORRES OLAYA	1016100429cc	torresolaya10@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 10 horas	Activo
☐	YU YULIAN DALLANA URUETA LEAL	1068806867cc	dallanaurueta@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 15 horas	Activo
☐	CV CONSUELO PATRICIA VALENCIA QUINTERO	43577682cc	consuvale33@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 16 horas	Activo
☐	JV JENNY GISELLE VANEGAS BOHORQUEZ	52977248cc	keys168@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JV JOSE FERNANDO VARGAS HERNANDEZ	1015440944cc	joseus_@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1022932861cc	nattaliavargas232@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 55 minutos	Activo
☐	1016086847cc	tefaniavargas996@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 11 horas	Activo
☐	1014198671cc	cindy.vgiohana@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 6 minutos	Activo
☐	1023904107cc	villarragajefferson@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 21 horas	Activo
☐	1014312185cc	samantha.wil22@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

Con los usuarios seleccionados... Elegir...

ZAJUNA

Y4E6

Usted se ha identificado como JOSE EDWIN OSMA FONTECHA (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

Aumentar Letra | Disminuir Letra | Contraste | Dislexia | Lector | Daltonismo

ANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL (3342115)

Mis cursos / P_22810744_V_3342115_R_11_C_9214 / Participantes

Añadir condición | Limpiar filtros | Aplicar filtros

81 participantes encontrados

Nombre(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
MA MICHAEL JOSEF ACEVEDO OVALLE	1000617513cc	josefvideockic@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 10 minutos	Activo
JA JUDITH ACOSTA PORTELA	52201309cc	juditha2008@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 9 horas	Activo
MA MARIA ESPERANZA AGUDELO VALENZUELA	1020772571cc	esperancita.14@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 17 horas	Activo
LA LEONARDO ALEXANDER ALBA DIAZ	88213946cc	leyderalexander8821@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 16 horas	Activo
AA AQUILINA ALDANA DURAN	1232592783cc	linaaldanaduran@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 horas 19 minutos	Activo
AA ANDRES CAMILO AREVALO VARGAS	1010196593cc	andkmilo91@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 17 horas	Activo
JA JENNY CAROLINA ARIAS SANABRIA	1023931508cc	carolinaarias_01@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MA MARIA ALEJANDRA ARISTIZABAL MURILLO	1144169589cc	al3jita27@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 horas 24 minutos	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1030586792cc	fabiavilaarias@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 días 21 horas	Activo
☐	39704745cc	recursos@impresionyplasticos.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1193129535cc	avilacesar2003@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 horas 7 minutos	Activo
☐	1016834167ti	juaanbarrera2906@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 5 horas	Activo
☐	1010124097cc	camilabaga2012@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 horas 7 minutos	Activo
☐ YB YESICA BELTRAN	1073604211cc	yesibel2009@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 10 minutos	Activo
☐ AB ANA RUBIELA BELTRAN MORERA	1033753464cc	rubiela143123@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 horas 58 minutos	Activo
☐ AB ANDREA LILIANA BENITEZ NIÑO	1020841185cc	andrebenitez9917@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ CB CARLOS ALBERTO BLANQUICETT VITTA	1050946996cc	brayansensatiion@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 11 horas	Activo
☐ NC NEILA FERNANDA CACERES	1090525520cc	caceresneila99@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	20 horas 47 minutos	Activo
☐ WC WILLIAM ANTONIO CARDENAS CHAMORRO	1006848317cc	antcardenaswilliam@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	7 días 22 horas	Activo
☐ LC LEYDY CAROLINA PATAQUIVA	1015403798cc	carolinapataquiva29@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 12 minutos	Activo
☐ SC SEBASTIAN DE JESUS CARVAJAL MOJICA	1007339957cc	sebasylala@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 23 horas	Activo
☐ OC OSCAR LORENZO CASTRO CEBALLES	1082216568cc	oscar-zurdo@hotmail.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ YC YENIFFER ALEXANDRA CETINA BARON	1019023773cc	jenifercetina27@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 19 horas	Activo
☐ WC WILLIAN ALFONSO CHACON CHACON	11438936cc	shakonhomero2127@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 5 horas	Activo
☐ LC LIDIA YAZMIN CHAPARRO PAEZ	40034802cc	lychapp@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1083469288cc	Renchace@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1000131818cc	chicuadimateandres99@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 4 horas	Activo
☐	1020742678cc	angela89cor@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	18 horas 42 minutos	Activo
☐	1022342005cc	bakara005@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 15 horas	Activo
☐	1024487026cc	sahian23@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ AE ANGELA YINETH ESPINOSA MANCIPE	1193526695cc	gelaespinosa1017@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 20 horas	Suspendido
☐ AF ANDRES MAURICIO FONSECA MORENO	1085171154cc	andresfornaw@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 20 horas	Suspendido
☐ NG NEIVER JOSE GARCIA BONILLA	9104172cc	nega.bo@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 16 minutos	Activo
☐ MG MARIA FERNANDA GARCIA GARCIA	1014479613cc	mariafernandagarciagarcia10@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ JG JULIANA ANDREA GARCIA NAVARRO	1090492996cc	villamizar.abdo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 26 minutos	Activo
☐ AH ANA JAZMIN HERNADEZ	52337202cc	anaj22hernadez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ WL WALTER JAVIER LEON ROMERO	80795726cc	walileo@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 12 horas	Activo
☐ BRYAN STEVEN LOAIZA CONTRERAS	1115084847cc	bryanloaiza82@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 21 horas	Activo
☐ JL JENNIFER LOPEZ VARGAS	1024508301cc	jennyf1027@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días	Activo
☐ JL JAIME FERNANDO LUGO MARTINEZ	79386236cc	jafelu661027@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 13 horas	Activo
☐ DM DANNA MICHEL MADRID HERNANDEZ	1036221692cc	dannamadrid830@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ LM LUIS FERNANDO MARTINEZ AVILA	1233888417cc	luisfer_35d@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 10 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	1192813196cc	sofymejia0508@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	4616858ppt	mendozaglorimar7@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1003825435cc	julietameneses03@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 11 horas	Activo
☐	72285864cc	josse.mez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	5270925ppt	molinazambranodarcy05@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	ENERIETH MONTOYAVELEZ	49724396cc	mv0547170@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 horas 55 minutos	Activo
☐	KELLY JOHANA MORA HERNANADEZ	1026297508cc	kellyjohanamora@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JEIDY ANDREA MORA ROSAS	1018500922cc	jeidymora@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 13 horas	Activo
☐	SANDRA MARITZA MOYA POLOCHE	1013605209cc	maritzamoya89@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días	Activo
☐	MARIA YULISA NARANJO MENDOZA	1016091487cc	marianaranjo011097@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 16 horas	Activo
☐	RUTH MARY ORDOÑEZ LEON	52195022cc	maryor1995@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 10 horas	Activo
☐	LIBIA KATHERINEE ORTEGA CARRASCAL	1090441441cc	libia.9110@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	ROCIO ALEIDA ORTIZ BARRETO	52830770cc	rochisy-26@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA	13957409cc	jeosma@sena.edu.co	Instructor	No hay grupos	57 segundos	Activo
☐	DANIRIS PALMERA MARMOLEJO	1007170664ti	Laurajimenezmora@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JOAO IVAN PEDRAZA GAITAN	1070750774cc	JPGAITAN5@HOTMAIL.COM	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	FABIO ANDRES PEDRAZA VELANDIA	1030577896cc	fapedraza3@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 18 horas	Activo
☐	ALEXANDER PEÑA HERNANDEZ	79917493cc	alexanderpko@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 10 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	7729108cc	nicolasedwin_@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1030638711cc	paula-andrea.1994@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 18 horas	Activo
☐	39755323cc	liliimpc@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
☐	1024483033cc	juanpoveda88@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	79780335cc	jorgepuentes505@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 13 horas	Activo
☐ KR KEIVER ALEJANDRO RAMIREZ	4226009ppt	keiver18955449@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 14 horas	Activo
☐ JR JEISSON ORLANDO RAMIREZ VILLANUEVA	1030542152cc	jasonoramm@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 20 horas	Activo
☐ OR OSCAR LEANDRO REYES LEGUIZAMON	80003750cc	oskar.reyes79@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 55 minutos	Activo
☐ MR MARIA NELLYRETH RIVEROS CAMACHO	1090407253cc	nellyrethriveros@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ JR JAVIER HUMBERTO RODRIGUEZ CASTELBLANCO	79741551cc	javierrodriguez546@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 horas 45 minutos	Activo
☐ KR KAREN ANDREA RODRIGUEZ TORRES	1012424775cc	andreart0829@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 11 horas	Activo
☐ ER ELGAR ANGEL ROJAS MERCHAN	7305894cc	elrojas13@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días 11 horas	Activo
☐ HS HELENA SALAZAR PRIETO	25221591cc	hesapri@yahoo.es	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ HS HEIDY TATIANA SAMACA CORREDOR	1026293477cc	heidytatianasamaca@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ HS HENRY GIOVANNI SANABRIA HERNANDEZ	1085923981cc	ratablanca_101@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 horas 43 minutos	Activo
☐ LS LAURA MILENA SANABRIA ORTIZ	52705797cc	terapeuta1.scar@vidamedicalips.com.co	Aprendiz	No hay grupos	8 días 18 horas	Activo
☐ JS JUAN JOSÉ SANGUINO SALCEDO	1123637266cc	juansanguino8@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 16 horas	Activo
☐ LS LENIS CAROLINA SISO APONTE	5856476ppt	sisolenis@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 8 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	1069099562cc	psimaddy@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 15 horas	Activo
	39653319cc	nubia_vargas_zamora@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 10 horas	Activo
	52962512cc	ingrid.varon@gilpaimpresores.com	Aprendiz	No hay grupos	17 días	Activo

Elegir...

Y4E6

Usted se ha identificado como JOSE EDWIN OSMA FONTECHA (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

Aumentar Letra

Disminuir Letra

Contraste

Dislexia

Lector

Daltonismo

MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP (3344549)

Mis cursos / P_52410332_V_3344549_R_11_C_9214 / Participantes

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

81 participantes encontrados

Nombre(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
AA ANGELICA ISABELLA ACOSTA GALVIS	1096064732cc	samigagodi@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 9 horas	Activo
JA JOAN STEVEN AGUDELO MONTOYA	1006315497cc	steven.agudelo28@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 13 horas	Activo
YA YUDI CAROLINA ALVAREZ CUELLAR	1073606469cc	krolinaba-1520@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
MA MARIA ISABELLE ALZATE PALACIO	1039466623cc	marialzatepalacio@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
JA JUAN PABLO ARREDONDO SALAZAR	1149937402ti	aisanbrawl01@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo
LB LUZ DARY BARRERA CAVADIAS	60395318cc	luzdarydecontreras237@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 15 horas	Activo
BB BEIDA ROSA BARRIOS BELLO	1003098757cc	beidarosa17@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	000950723cc	natalybenitez.18@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 13 horas	Activo
☐	106770652cc	salgadokaren757@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	17 horas 45 minutos	Activo
☐	026270365cc	wise2811@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	6 días 12 horas	Activo
☐	3984780cc	lorenacardona85.25@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 19 horas	Activo
☐	1067725158ti	cjorgeandres97@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo
☐	1061770116cc	mabelitacris@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 11 horas	Activo
☐	1006850176cc	mch48680@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 9 horas	Activo
☐	1094283142cc	andreyse14@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 23 horas	Activo
☐	79618131cc	argonauta34@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 días 18 horas	Activo
☐	1065654049ti	luisdelacruz4032@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo
☐	1066882654ti	jeronimoduranvargas5@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1042434437cc	paulaespitia077@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	1004683898cc	florezdaniela079@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 horas 34 minutos	Activo
☐	1066880720ti	gabrielagarciagranados413@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 días 18 horas	Activo

JC	JORGE ANDRES CARDONA VILLARREAL	
MC	MABEL CRISTINA CERON VIDAL	
MC	MARITZA XIMENA CHAGUEZA EGAS	
AC	ANDREY SEBASTIAN CONTRERAS CABALLERO	
JD	JOSE ISIDRO DAZA DIAZ	
LD	LUIS SANTIAGO DE LA CRUZ GARCIA	
JD	JERONIMO DURAN VARGAS	
PE	PAULA VALENTINA ESPITIA TOVAR	
BF	BRIGITTE DANIELA FLOREZ MEJIA	
GG	GABRIELA GARCIA	

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	016005017ti	alisoncg77@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 13 horas	Activo
☐	054920694cc	nato9025@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 20 horas	Activo
☐	143969403cc	dalegomez93@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 20 horas	Activo
☐	2932705cc	cielogonzalez.co@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 9 horas	Activo
☐ GONZALEZ HERRERA	79905212cc	agonzalezherrera93@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 18 horas	Activo
☐ SG SANGI MAYERLY GONZALEZ MORENO	1117960804cc	morenosanyii@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 8 horas	Activo
☐ JG JENIFER NATALIA GUIZA RUIZ	1055126279cc	guiza00natalia@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ EG ESTEFANIA GUTIERREZ CANO	1128479840cc	esturania@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ MH MIGUEL ANGEP HERNANDEZ	1013262784cc	migueherc2810@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 días 13 horas	Activo
☐ JH JOEL DAVID HERNANDEZ PATERNINA	1104258494ti	eren94672@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	16 días 18 horas	Activo
☐ EH ESTEBAN HERRERA GUTIERREZ	1011090199cc	juanesherrera15@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 1 hora	Activo
☐ ZL ZORY JOHANNA LARRAHONDO BUITRAGO	1144186028cc	jhoanna9512@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ BL BRANDON SNEIDER LIZARAZO GALEANO	1077144080cc	brandonsneiderliga@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	4 días 5 horas	Activo
☐ JOHAN FERNANDO LOPEZ ALTURO	1105360090cc	johan.peloz23@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 horas 47 minutos	Activo
☐ AL ASHLEY SABRINA LOPEZ PARDO	1233523898cc	ashleylopezpardo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	10 días 22 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	075273227cc	jmlosada7@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 20 horas	Activo
☐	110235938cc	brayanslg117@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	111675219ti	cristian.1111675219.sena@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	3 días 15 horas	Activo
☐	021395973ti	mendezjulian710@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 horas 57 minutos	Activo
☐	IM ITABELLY SOPHIA MOJICA DA COSTA	1013261402cc	luna9maria9@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 horas 54 minutos	Activo
☐	PM PAOLA ANDREA MORALES TRUJILLO	52316143cc	paolamoralest127@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	19 horas 8 minutos	Activo
☐	MARIA ALEJANDRA MORENO ROJAS	1013652194cc	moodyia.ac@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 14 horas	Activo
☐	JM JUAN FELIPE MUNAR HASTAMORIR	1073704076cc	pipemunar@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	EM ELIANA CAROLINA MUÑOZ PANTOJA	1107080868cc	k-ritop94@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 17 horas	Activo
☐	AN ANDREA NARANJO QUINTERO	1001190976cc	naranjoa020@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas	Activo
☐	JN JUAN SEBASTIAN NEUTA REY	1000933054cc	juanneuta9@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 19 horas	Activo
☐	JOSE EDWIN OSMA FONTECHA	13957409cc	jeosma@sena.edu.co	Instructor	No hay grupos	1 segundos	Activo
☐	MO MARIA ALEJANDRA OSPINA LONDOÑO	1000443919cc	alejandraospina5088@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 17 horas	Activo
☐	AO ALEJANDRA OVIEDO SANTAMARIA	1016112471cc	alejaoviedo2018@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 9 horas	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	067815465ti	rafaelcamilopacheco@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo
☐	152695732cc	juan.camilo.p@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	061705500cc	carlospastas25@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	15 días 8 horas	Activo
☐	140421563cc	samdeybid@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 7 horas	Activo
☐	057584578cc	jairo.personal@hotmail.es	Aprendiz	No hay grupos	11 días 21 horas	Activo
☐ MP MARIA PAULA POVEDA GUTIERREZ	1018510184cc	minitorasan@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 13 horas	Activo
☐ LP LUIS ANGEL PRADA QUESADA	1067618013ti	quesadaluisprada@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 horas 17 minutos	Activo
☐ FQ FERNANDO JAVIER QUINTERO MARTINEZ	72198934cc	fernandoquinteromartinez@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	2 días 6 horas	Activo
☐ JR JIMENA RAMIREZ MOYA	1071579833cc	jimenaramirezmoya6@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ CR CARLOS ALFONSO RIVERA PEREZ	1066881611ti	nose43530@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo
☐ FR FRANCHESCO ROBLES DURAN	1067616060ti	franchescoamido1@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 horas 43 minutos	Activo
☐ CLAUDIA SUSANA RODRIGUEZ CLAVIJO	52393300cc	susanaclavijo@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	13 horas 11 minutos	Activo
☐ DR DIEGO RENE RODRIGUEZ MONCADA	1090489561cc	diegorodriguez2395@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐ MR MONICA SUSANA RODRIGUEZ MORENO	52814489cc	m.susanita2024@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	31 minutos 14 segundos	Activo
☐ JR JUAN CARLOS RODRIGUEZ ORTIZ	71737575cc	juancarlosrod24@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo

	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
☐	110481619cc	erol.rodriguez8903@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 37 minutos	Activo
☐	067618693ti	andresjuancolcarmelo2023@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 20 horas	Activo
☐	065658155ti	shoorkiercs0@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 horas 35 minutos	Activo
☐	004611166cc	luzesitarua@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	8 días 18 horas	Activo
☐	DANIELA RUBIANO GOMEZ	1019139019cc	liz1@outlook.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	RR RAUL STEVENS RUBIO INFANTE	1023915273cc	rsrubioinfante@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	JS JHOAN SEBASTIAN SALGUERO RAMOS	1144185853cc	sebas-salguero@hotmail.com	Aprendiz	No hay grupos	21 horas 31 minutos	Activo
☐	RS RICHARD SMITH SANCHEZMARTINEZ	1023373963cc	rssanchez36@soy.sena.edu.co	Aprendiz	No hay grupos	2 días 13 horas	Activo
☐	JS JUAN SEBASTIAN SANCHEZ OCAMPO	1000535216cc	juanfreddo12@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	Nunca	Activo
☐	AS ALEXANDRA SANCHEZ QUINTERO	1090272588cc	alexandrasanchezquintero249@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	11 días 21 horas	Activo
☐	DS DIANA ARACELY SOSA CAMPOS	52936224cc	happygossie@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	12 días 12 horas	Activo
☐	RT ROSIRIS MARIA TORRES TILBE	45520305cc	rosiris1908@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	14 días 12 horas	Activo
☐	Johan Uran Serna	1128446880cc	educacionsuperior.epcpuertotriunfo@inpec.gov.co	Aprendiz	No hay grupos	7 días 22 horas	Activo
☐	MV MANUELA VALENCIA ALZATE	1036251063cc	valenciamanuela109@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	5 días 15 horas	Suspendido
☐	NV NICOLAS VIVEROS VASQUEZ	1111683022ti	nicolasviverosvasquez@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	1 día 17 horas	Activo
☐	SZ SARA SOFIA ZEQUEIRA LOPEZ	1067815909ti	sarasofialopez1028@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos	9 días 18 horas	Activo

Co... Elegir...

A1VE

Usted se ha identificado como JOSE EDWIN OSMA FONTECHA (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos