



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga 17 de octubre del 2025

Señor (a)

FELIPE ANDRES RANGEL PAVA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7250607

Cargo del supervisor: *coordinación Administrativa Centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial SENA – Regional Atlántico*

Sabanalarga Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2025

Referencia: No (CO1.PCCNTR.7250607) del año (2025)

(Daniela maría cuentas díaz), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1043024477 de Sabanalarga atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$52.298.263). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$2.273.838), b) Once 11 pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$4.547.675) cada uno, con cargo al CDP No.625

Plazo: El plazo será hasta el 30 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios profesionales para la implementación, mantenimiento, seguimiento y mejora del Modelo de Operación del SIGA compuesto por el Modelo integrado de



Planeación y Gestión- MIPG, Modelo Estándar de Control Interno-MECI, Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, de Eficiencia Energética y Seguridad y Privacidad de la información bajo las Normas Técnicas ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001 e ISO 27001, como Dinamizador SIGA CF del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) brindando apoyo al cumplimiento de las actividades asociadas a los procesos orientadas al fortalecimiento de los sistemas de gestión del Centro de Formación Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial y sedes adscritas.”

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar, planear y ejecutar transferencias de conocimiento, inducciones y reinducciones en los temas técnicos relacionados con el modelo de operación SIGA compuesto por Modelo integrado de Planeación y Gestión- MIPG, Modelo Estándar Control Interno-MECI, Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, de Eficiencia Energética y Seguridad y Privacidad de la información bajo las Normas Técnicas ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001 e ISO 27001, a los funcionarios y contratistas del Centro de Formación y sedes adscritas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la auditoría externa de ICONTEC para los procesos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Gestión Ambiental en el nodo de Industrias Creativas. • Apoyo en la ejecución del evento de Rendición de Cuentas, realizando la organización logística y acompañamiento durante el desarrollo del evento el día 7 de octubre de 2025. • Seguimiento al plan de control de calidad de los procesos aplicables al Centro, con el propósito de identificar y controlar salidas no conformes. • Participación en el Comité Técnico de Centro, contribuyendo al análisis y mejora de los procesos institucionales. 	<p>Imagen 1. Apoyo en auditoría externa de ICONTEC en el nodo de Industrias Creativas.</p> <p>Imagen 2. Apoyo en la ejecución del evento de Rendición de Cuentas (07 de octubre de 2025).</p> <p>Imagen 3. Seguimiento al plan de control de calidad de los procesos del Centro.</p> <p>Imagen 4. Participación en el Comité Técnico de Centro.</p> <p>Imagen 5. Revisión de documentación del Centro de Valor Agregado (CVA).</p>
2	Acompañar la planeación, ejecución y seguimiento a las actividades del SIGA establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento y Mejora – PAMM en el centro de formación garantizando el cumplimiento a conformidad de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la documentación del Centro de Valor Agregado (CVA), garantizando que cumpla con los criterios establecidos en el Sistema de Gestión. 	<p>Imagen 6. Participación en la Mesa Técnica III Regional Atlántico (30 de septiembre de 2025).</p> <p>Imagen 7. Seguimiento semanal a indicadores de acuerdos de gestión</p>



3	<p>Brindar apoyo técnico al centro de formación y sus sedes adscritas en la identificación, medición y análisis de indicadores, riesgos, oportunidades, gestión de cambio, salidas no conformes y realizar seguimiento a la eficacia de la implementación de estos, generando informes periódicos y enviando alertas de seguimiento a los responsables.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la Mesa Técnica III Regional Atlántico realizada el 30 de septiembre de 2025. • Participación en los seguimientos semanales de indicadores de los Acuerdos de Gestión administrativos y de formación. • Registro y monitoreo de los riesgos identificados en la plataforma CompromISO, asegurando su actualización y seguimiento oportuno. 	<p>administrativos y de formación.</p> <p>Imagen 8. Registro y monitoreo de riesgos en la plataforma CompromISO.</p> <p>Imagen 9. Seguimiento a indicadores de gestión en CompromISO.</p>
4	<p>Brindar apoyo al centro de formación y sus sedes adscritas en la validación de los planes de mejoramiento, asegurando la adecuada formulación del análisis de causas, las acciones y las actividades necesarias para su implementación efectiva. Además, realizar el seguimiento a la ejecución de los planes de mejoramiento dentro de los plazos establecidos, enviando alertas a los responsables para garantizar la gestión oportuna de los hallazgos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a los indicadores de gestión registrados en la plataforma CompromISO, fortaleciendo el control y cumplimiento de los objetivos institucionales. 	



5	<p>Asistir en la realización de los ejercicios de evaluación del desempeño por dependencias y de rendición de cuentas a la ciudadanía y la consolidación de informes de gestión requeridos por la entidad y entes de control relacionados con el modelo de operación del SIGA de forma oportuna.</p>		
6	<p>Apoyar en la identificación y gestión de activos de información, riesgos de seguridad, gestión de incidentes, implementación y medición de cumplimiento de los controles de seguridad, gestión de protección de datos personales, concientización y sensibilización y en general lo relacionado por el sistema de gestión seguridad y privacidad de la información.</p>		
7	<p>Asistir al centro de formación y sus sedes adscritas en la programación, realización y documentación de las visitas de verificación, orientaciones virtuales o presenciales y acompañamientos requeridos en materia de los sistemas de gestión que conforman el SIGA, así como el acompañamiento y ejecución de auditorías internas y externa en su dependencia o</p>		



	según le sean asignadas desde la Dirección General.		
8	Participar activamente en las transferencias de conocimiento realizadas desde la Dirección General relacionadas con los sistemas de gestión de la Entidad, cumpliendo con el porcentaje de aprobación establecido para demostrar la eficacia de estas, el cual deberá adjuntarse como evidencia de su participación en las sesiones.		
9	Realizar las demás tareas que le sean asignadas por el supervisor y actividades que estén relacionadas con el objeto de su contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITE M	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENT O	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492338845 de la planilla, operador (aportes en línea) y periodo (01-2025). (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (xx) folios



Imagen 1. Apoyo en auditoría externa de ICONTEC en el nodo de Industrias Creativas.



Imagen 2. Apoyo en la ejecución del evento de Rendición de Cuentas (07 de octubre de 2025).

				LABORALES				salidas no conformes asociadas a este proceso.				
<input type="checkbox"/>	38732	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	La salida no conforme se presenta cuando se incumpla alguna de las siguientes características: No se evidencie la revisión previa a la aplicación del instrumento.	2025-07-28	2025-1 Primer Trimestre Enero a Marzo	No aplica	Se realizó la revisión técnica de ítems e indicadores, promoviendo el mejoramiento de los instrumentos de evaluación y certificación. Se garantizó la viabilidad técnica y metodológica, y no se presentó salida no conforme, al evidenciarse la revisión previa a su aplicación.	0	0
<input type="checkbox"/>	38733	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	La salida no conforme se presenta cuando se incumpla alguna de las siguientes características: No existencia del certificado vigente como evaluador o la evidencia de socialización del Manual para Evaluar y Certificar competencias laborales mientras termina el curso. No participación de los actores en las actividades que le corresponden dentro del proceso. Ausencia de alguno de los requisitos. Vulneración de alguno de los derechos que posee el candidato. Cuando se evidencie algún tipo de retribución por parte del candidato a cualquier actor del proceso de certificación. No realización de los momentos de la recolección de evidencias que exige la norma. Fraude. No se evidencie la justificación del espaldamiento o cancelación en la prueba en línea. Mala valoración de un ítem o indicador que afecte nivel de certificación. Ausencia de alguno de los requisitos de inscripción.	2025-07-28	2025-1 Primer Trimestre Enero a Marzo	No aplica	Se certificaron las competencias laborales conforme a los requisitos establecidos. No se presentó salida no conforme, ya que se cumplió con los criterios del proceso y se garantizó la participación y transparencia de todos los actores involucrados.	0	0
<input type="checkbox"/>	38735	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	Mala valoración de un ítem o indicador que afecte nivel de certificación. Incumplimiento al Numeral 8.4 - Fase de Certificación del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales - vigente. No participación de los actores en las actividades que le corresponden dentro del proceso.	2025-07-28	2025-1 Primer Trimestre Enero a Marzo	No aplica	Se certificaron las competencias laborales cumpliendo con los requisitos del proceso. No se presentaron salidas no conformes, ya que se respetó lo establecido en el Numeral 8.4 del Manual vigente y se garantizó la correcta participación de los actores y la valoración adecuada de los ítems.	0	0
<input type="checkbox"/>	38741	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	La salida no conforme se presenta cuando se incumpla alguna de las siguientes características: Ausencia de alguno de los requisitos.	2025-07-28	2025-2 Segundo Trimestre Abril a Junio	No aplica	Con base en lo anterior, se estructuró y ejecutó la programación anual de evaluación y certificación de competencias laborales según lo previsto. La ejecución de los proyectos fue viable y se desarrollaron de manera adecuada las actividades. Durante el trimestre evaluado, no se reportaron salidas no conformes en este proceso.	0	0
<input type="checkbox"/>	38742	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	La salida no conforme se presenta cuando se incumpla alguna de las siguientes características: No se evidencie la revisión previa a la aplicación del instrumento.	2025-07-28	2025-2 Segundo Trimestre Abril a Junio	No aplica	Se llevó a cabo la revisión técnica de los ítems e indicadores, impulsando mejoras en la calidad de los instrumentos utilizados para la evaluación y certificación. Se comprobó su viabilidad técnica y metodológica, y no se identificaron salidas no conformes, dado que se verificó la revisión antes de su aplicación.	0	0
<input type="checkbox"/>	38749	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	La salida no conforme se presenta cuando se incumpla alguna de las siguientes características: No existencia del certificado vigente como evaluador o la evidencia de socialización del Manual para Evaluar y Certificar competencias laborales mientras termina el curso. No participación de los actores en las actividades que le corresponden dentro del proceso. Ausencia de alguno de los requisitos. Vulneración de alguno de los derechos que posee el candidato. Cuando se evidencie algún tipo de retribución por parte del candidato a cualquier actor del proceso de certificación. No realización de los momentos de la recolección de evidencias que exige la norma. Fraude. No se evidencie la justificación del espaldamiento o cancelación en la prueba en línea. Mala valoración de un ítem o indicador que afecte nivel de certificación. Ausencia de alguno de los requisitos de inscripción.	2025-07-28	2025-2 Segundo Trimestre Abril a Junio	Ocasional - Insignificante	De acuerdo con el informe Informe_de_controles_GCC_segundo_bimestre_2025, se evidenció una salida no conforme por la mala valoración de un ítem o indicador que afectó el nivel de certificación. Ante esta situación, se procedió a realizar seguimiento al plan de mejora desde la Dinamización GCCL.	0	0
<input type="checkbox"/>	38750	Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Daniela María Cuentas Díaz	GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	Mala valoración de un ítem o indicador que afecte nivel de certificación. Incumplimiento al Numeral 8.4 - Fase de Certificación del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales - vigente. No participación de los actores en las actividades que le corresponden dentro del proceso.	2025-07-28	2025-2 Segundo Trimestre Abril a Junio	Ocasional - Moderado	De acuerdo con el informe Informe_de_controles_GCC_segundo_bimestre_2025, se evidenció una salida no conforme por vulneración de alguno de los derechos del candidato. En atención a esta situación, se da inicio al seguimiento del plan de mejora por parte de la Dinamización GCCL.	0	0

Imagen 3. Seguimiento al plan de control de calidad de los procesos del Centro.



Imagen 4. Participación en el Comité Técnico de Centro.

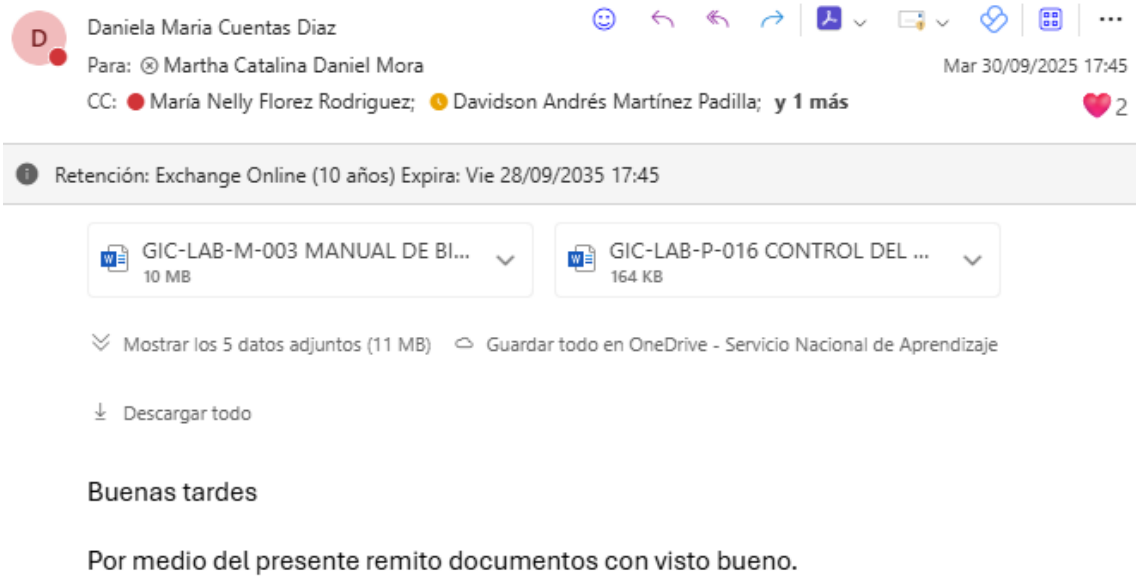


Imagen 5. Revisión de documentación del Centro de Valor Agregado (CVA).



Imagen 6. Seguimiento semanal a indicadores de acuerdos de gestión administrativos y de formación.






Monitoreo	ID Riesgo	Proceso	Riesgo	Descripción De La Causa Del Riesgo	Efectos	Fecha De Identificación	Fecha Próxima Revisión	Estado	Análisis	Valoración	Opciones De Próximo Manejo	Fecha Monitoreo
	10319	GESTIÓN CONTRACTUAL	Possibilidad de recibir o solicitar dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para la suscripción de bienes y servicios sin el cumplimiento de las condiciones legales contractuales.	Falta de Transparencia y Deficiencias en Supervisión Falta de integridad y transparencia Debilidades en la supervisión y/o interventoría Inapropiada ejecución u omisión de directrices, lineamientos o procedimientos asociados al proceso.	Afectación de la imagen institucional por requerimientos o sanciones por parte de un Ente	2024-09-02		Monitoreado	MODERADO	MODERADO	Reducir el riesgo, evitar, compartir o transferir	2025-11-30
	10483	GESTIÓN CONTRACTUAL	Possibilidad de recibir o solicitar dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para la solicitud adjudicación de contratos, favoreciendo a aquellos que no cumplen con los lineamientos establecidos en el manual de contratación administrativa de la entidad, la Ley 80 de 1993 y demás normas que lo regulan.	Falta de Transparencia y Controles Precontractuales Falta de integridad y transparencia Falta de controles durante la planeación y desarrollo de la fase precontractual	Hallazgos de los Entes de Control, afectación presupuestal e Investigaciones	2024-09-03		Monitoreado	MODERADO	MODERADO	Reducir el riesgo, evitar, compartir o transferir	2025-11-30
	10857	GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA	Possibilidad de adelantar tramites o actuaciones administrativas con documentos falsificados o adulterados para beneficiarse o beneficiar a terceros con contratos celebrados por el Sena	Toma de decisiones o actuaciones con base en documentos falsos o alterados para beneficiar a terceros Complejidad de funcionarios o proveedores para cometer actividades de fraude o corrupción Falta de ética profesional Debilidades en la supervisión y/o interventoría Complejidad de funcionarios o proveedores para cometer actividades de fraude o corrupción, Falta de ética profesional, Debilidades en la supervisión y/o interventoría	Afectación Reputacional de la entidad., Hallazgos de los Entes de Control, afectación presupuestal e Investigaciones	2024-09-04		Monitoreado	MODERADO	MODERADO	Reducir el riesgo, evitar, compartir o transferir	2025-11-30
	11021	GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA	Possibilidad de omitir la verificación de requisitos debido a conflicto de intereses entre proveedor y responsable del contrato, con el fin de beneficiarse en la selección del proveedor	Alteración de tramites o documentos con el fin de beneficiar a un tercero Deficiencia en la verificación de criterios habilitantes y de calificación Complejidad de funcionarios o proveedores para cometer actividades de fraude o corrupción Ausencia de cultura de autocontrol y autogestión Posibles limitaciones de los oferentes en acceder a un proceso objetivo	Afectación Reputacional de la entidad., Hallazgos de los Entes de Control, afectación presupuestal e Investigaciones, Investigaciones penales, fiscales o disciplinarias., Requerimientos o sanciones por parte de un Ente de control.	2024-09-04		Monitoreado	MODERADO	MODERADO	Reducir el riesgo, evitar, compartir o transferir	2025-11-30
	11349	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Suministrar información falsa o alterada a través de Plataformas Tecnológicas como insumo para la toma de decisiones o actuaciones	Falta de ética profesional Suministrar información falsa o alterada a través de Plataformas Tecnológicas como insumo para la toma de decisiones o actuaciones con	Afectación de la Imagen Institucional.	2024-09-04		Monitoreado	MODERADO	MODERADO	Reducir el riesgo, evitar, compartir	2025-11-30

Imagen 7. Registro y monitoreo de riesgos en la plataforma CompromISO.



Viernes, Octubre 17 de 2025

Indicadores Activos

Dependencia / Centro: Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Indicador: Todos

Filtro Avanzado: Todos

Enviar Notificación

Ver	Hallazgo	Dirección General/Regional	Dependencia/Centro	Indicador	Frecuencia De Medición	Unidad De Medida	Medidas	Tendencia	% Ejecución	Promedio Nacional	Promedio Regional	Ranking Nacional	Ranking Regional																				
		Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Cantidad de Matrices de Activos de información Formalizadas	1 - Año(s)	Valor Fijo			0%	39.41%	0.00%	15	1																				
		Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Proporción de Accidentes de Trabajo Mortales	1 - Año(s)	Porcentual			0%	9.93%	0.00%	16	1																				
		Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Complejidad en el ciclo de gestión	3 - Mes(es)	Porcentual	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Medida</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>58.06</td><td>2025-03-31</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-06-30</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-09-30</td></tr> </tbody> </table>	Medida	Fecha	58.06	2025-03-31	100	2025-06-30	100	2025-09-30		100%	96.60%	100.00%	1	1												
Medida	Fecha																																
58.06	2025-03-31																																
100	2025-06-30																																
100	2025-09-30																																
		Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Oportunidad y completitud en el cargue de información contextual de bienes y servicios en el aplicativo Blackbox	1 - Mes(es)	Porcentual	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Medida</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>100</td><td>2025-01-31</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-04-30</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-03-31</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-05-31</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-02-28</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-06-30</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-07-31</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-09-30</td></tr> <tr><td>100</td><td>2025-08-31</td></tr> </tbody> </table>	Medida	Fecha	100	2025-01-31	100	2025-04-30	100	2025-03-31	100	2025-05-31	100	2025-02-28	100	2025-06-30	100	2025-07-31	100	2025-09-30	100	2025-08-31		100%	96.15%	100.00%	1	1
Medida	Fecha																																
100	2025-01-31																																
100	2025-04-30																																
100	2025-03-31																																
100	2025-05-31																																
100	2025-02-28																																
100	2025-06-30																																
100	2025-07-31																																
100	2025-09-30																																
100	2025-08-31																																
		Atlántico	Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	Porcentaje de avance en la gestión de planes de mejoramiento dentro del periodo evaluado	4 - Mes(es)	Porcentual	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Medida</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>80</td><td>2025-03-31</td></tr> </tbody> </table>	Medida	Fecha	80	2025-03-31		100%	93.65%	110.00%	20	3																
Medida	Fecha																																
80	2025-03-31																																

Imagen 8. Seguimiento a indicadores de gestión en Compromiso.

Cordialmente,

Daniela Cuentas Diaz

Daniela Cuentas Diaz
 Contratista
 C.C. No. 1.043.024.477

Recibí a satisfacción:
 FELIPE ANDRES RANGEL PAVA
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7250607
 Cargo del supervisor: *coordinación Administrativa Centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial SENA*