Niwi Umuke - Territorio Ancestral del Pueblo Iku
Seykutukunumaku - Línea Negra
29 de septiembre de 2025

Señores
Ministerio de las culturas

Cordial saludo,

Las autoridades del Pueblo Arhuaco, representadas por la Directiva General en cabeza del Cabildo Gobernador *Zarwawiko Torres Torres*, las autoridades de los 4 centros, las autoridades regionales, y los mamus y ati mamas, en ejercicio de nuestra autonomía, nuestro derecho propio, las funciones establecidas en el artículo 246 de la Constitución Política de Colombia y actuando como autoridades ancestrales de acuerdo con los mandatos de Zaku awiri Kaku Jina - las Madres y Padres de la Creación y los principios y fundamentos de la Ley de Origen; y como autoridades públicas especiales de acuerdo con la Ley 89 de 1890 y el Decreto 1500 de 2018:

Remitimos la propuesta de proyecto " **Encuentro Nacional para la Revitalización de las Lenguas Nativas "Tejiendo Lenguas y Voces"**

Para comunicaciones e información, por favor escribirnos a los correos:

cit.indigena@gmail.com apoyocit2025@gmail.com, cit.indigena@gmail.com

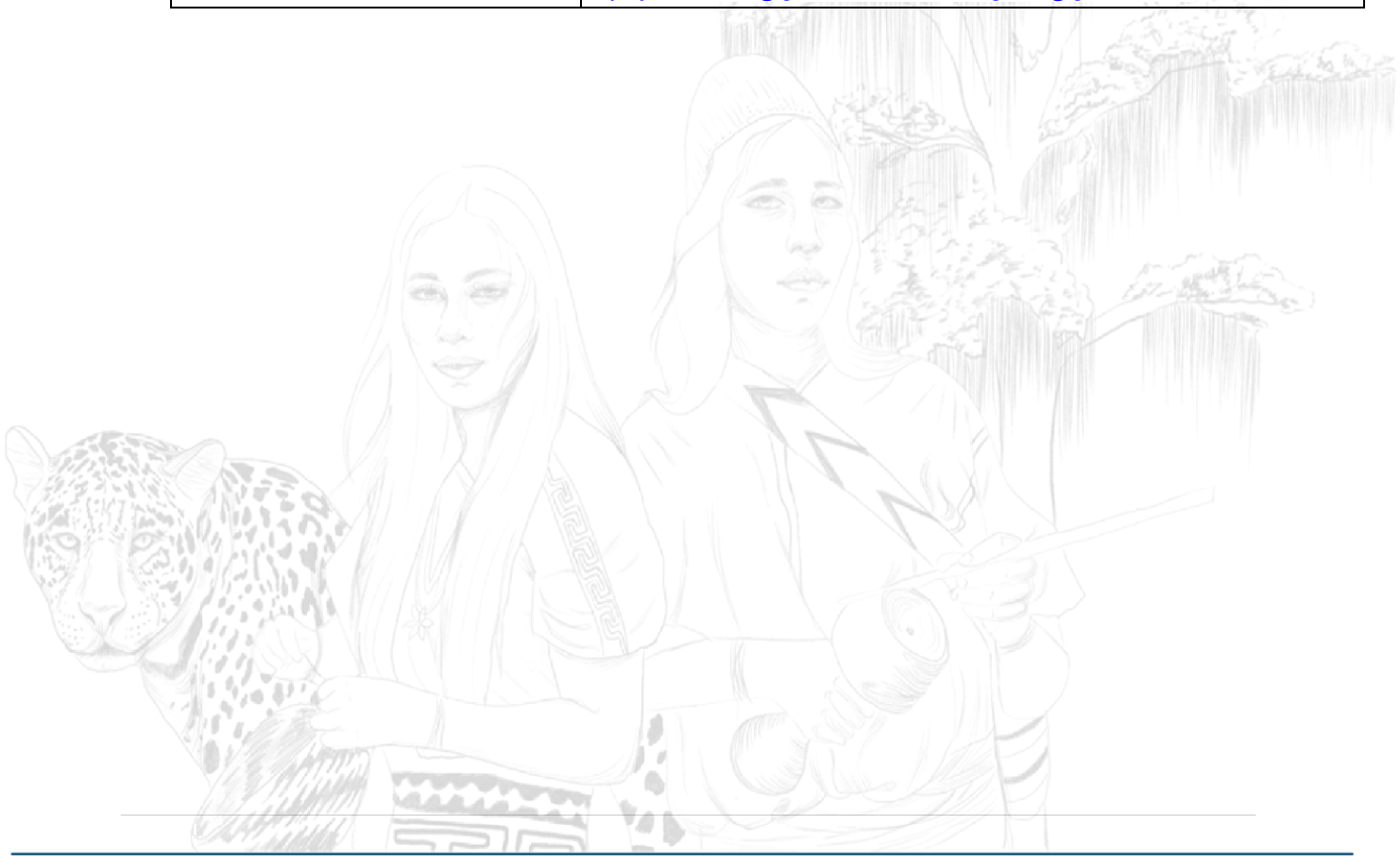
Muchas gracias por su atención y esperamos su pronta respuesta.

Atentamente,

ZARWAWIKO TORRES TORRES
CC. 77.191.574
Cabildo Gobernador del Pueblo Arhuaco
Representante Legal
Confederación Indígena Tayrona
NIT. 901.632.088-8
Anexo: Propuesta CIT.

FORMATO PARA PRESENTAR PROPUESTA

PROPUESTA PRESENTADA A	Ministerio de las culturas
NOMBRE DEL PROYECTO	**Encuentro Nacional para la Revitalización de las Lenguas Nativas "Tejiendo Lenguas y Voces"**
NOMBRE ENTIDAD	*Confederación Indígena Tayrona-CIT*
NATURALEZA DE LA ENTIDAD	*Entidad sin ánimo de lucro*
NIT	*901.632.088-8*
DIRECCIÓN	*Carrera 57 No. 4ª-08*
DEPARTAMENTO – MUNICIPIO	*Cundinamarca-Bogotá*
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD	*Zarwawiko Torres Torres (Cabildo gobernador del Pueblo Arhuaco)*
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	*77.191.574*
PERSONA DE CONTACTO	*Zarwawiko Torres Torres y Katterine Betancourt García*
TELÉFONOS	*3504982748 -3105761642*
CORREO ELECTRÓNICO	cabildogobernadorarhuaco2020@gmail.com apoyocit2025@gmail.com cit.indigena@gmail.com



NOMBRE DEL PROYECTO: Encuentro Nacional para la Revitalización de las Lenguas Nativas "Tejiendo Lenguas y Voces"

OBJETO: Realizar el Encuentro Nacional "Tejiendo Voces: Revitalización de las Lenguas Nativas", que dé continuidad a los procesos desarrollados en la vigencia 2024, mediante el fortalecimiento y revitalización de las lenguas en las estructuras de gobierno propio, la socialización de experiencias significativas y la formulación de recomendaciones pedagógicas y políticas para su inclusión en las agendas nacionales y territoriales, en el marco del Plan Decenal de Lenguas Nativas (PDLN) y del Plan Nacional de Desarrollo (PND).

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:

Pueblo	Departamento	Municipio	Resguardo	Organización filial- Resguardo, comunidad
7 ORGANIZACIONES INDÍGENAS DE MPC	**NACIONAL**			**ORGANIZACIONES DE MPC**

PERFIL DE LA ENTIDAD

La Confederación Indígena Tayrona-CIT es la organización que creó el Pueblo Arhuaco en el año 1978 con el objeto de fortalecer el gobierno propio y adoptar mecanismos de diálogo y articulación para el relacionamiento con los "hermanos menores" es decir la sociedad no indígena y el Gobierno Nacional. Durante estos 46 años, la CIT se ha configurado en una de las organizaciones más importantes de los cuatro pueblos de la Sierra Nevada de Santa Marta por su vocación de diálogo y por la persistencia en la defensa por el territorio ancestral de la Línea Negra, reconocida mediante el Decreto 1500 de 2018.

Dentro de ese caminar se han acompañado importantes procesos de movilización social y política del movimiento indígena, entre ellos la configuración del Consejo Territorial de Cabildos y de la Mesa Permanente de Concertación con los Pueblos y Organizaciones Indígenas. Adicionalmente se ha liderado diferentes procesos que incluyen el desarrollo de consultas previas de iniciativas legislativas de orden nacional, así como el acompañamiento en la planeación y ejecución de distintos planes, programas y proyectos en articulación con los distintos ministerios e instituciones del gobierno nacional. Su accionar está guiado por los marcos normativos nacionales e internacionales que protegen los derechos de los Pueblos Indígenas, en especial el Convenio 169 de la OIT, la Constitución Política de 1991 y los decretos de autonomía y participación indígena. La CIT ha consolidado una reconocida experiencia en procesos de consulta previa, formulación de políticas públicas con enfoque étnico-diferencial y ejecución de proyectos estratégicos.

Entre sus principales líneas de trabajo destacan la salud propia e intercultural, la promoción de la educación intercultural en territorios indígenas, la promoción cultural y de juventudes**,** así como el fortalecimiento de derechos de mujeres, niñas y niños indígenas**.** La Confederación mantiene alianzas con entidades estatales, organismos multilaterales y sector privado, demostrando capacidad de gestión en convenios que impactan positivamente en la vida comunitaria.

JUSTIFICACIÓN :

En la vigencia 2024 se desarrollaron importantes acciones orientadas al fortalecimiento de las lenguas nativas de los pueblos indígenas de Colombia, en el marco del PDLN y de los compromisos establecidos en el PND. Estas acciones permitieron identificar experiencias significativas de revitalización lingüística, avances en la implementación de políticas culturales y educativas propias, así como retos en materia de reconocimiento, uso y transmisión intergeneracional de las lenguas.

Sin embargo, persisten desafíos relacionados con la articulación de estos procesos a las estructuras de gobierno propio y con su posicionamiento en las agendas políticas y pedagógicas nacionales y territoriales. Es fundamental consolidar los logros alcanzados, generar espacios de intercambio de saberes y promover la concertación entre autoridades indígenas, sabedores, dinamizadores, juventudes, mujeres y entidades del Estado para asegurar la sostenibilidad de las acciones emprendidas.

Tejiendo Voces: Encuentro Nacional para la Revitalización de las Lenguas Nativas propone fortalecer y revitalizar las lenguas nativas desde las estructuras de gobierno propio de cada organización, mediante un proceso participativo que inicie con la identificación de temáticas y experiencias prioritarias en mesas territoriales, continúe con un espacio nacional de intercambio y reflexión, y culmine con la sistematización de acuerdos, compromisos y líneas estratégicas de acción.

Este ejercicio permitirá:

- Consolidar una visión conjunta sobre el fortalecimiento lingüístico desde el gobierno propio.
- Dar continuidad a procesos iniciados en 2024 y potenciar su impacto.
- Definir insumos estratégicos para la incidencia política en la garantía y protección de las lenguas nativas, en el marco del PDLN y el PND.

EQUIPO DE TRABAJO OFRECIDO

1. RECURSO HUMANO

Perfil	Rol a desempeñar	Actividades a desarrollar
Siete (7) Líderes indígenas con procesos comunitarios y experiencia en ejecución de proyectos culturales y sociales, con reconocimiento por parte de una organización nacional.	Delegados de las Organizaciones Indígenas	- Representar a su organización en las mesas y el encuentro.- Aportar insumos, propuestas y experiencias.- Coordinar la participación de su delegación.- Presentar informe interno a su organización.
Siete (7) Profesionales de apoyo, pedagogos, lingüistas o licenciados en áreas humanas, con experiencia mínima de seis (6) meses de trabajo con comunidades u organizaciones indígenas.	Profesionales de apoyo	- Acompañar pedagógicamente las mesas temáticas.- Diseñar y proponer metodologías participativas.- Recoger aportes para el fortalecimiento lingüístico.- Elaborar informes técnicos y pedagógicos.
Siete (7)Profesional de apoyo en áreas económicas o financieras, con experiencia mínima de seis (6) meses de trabajo con comunidades u organizaciones indígenas.	Sistematizadores / Logístico	- Coordinar aspectos logísticos y administrativos del encuentro.- Apoyar la ejecución de actividades territoriales.- Hacer seguimiento a la ejecución de recursos.- Gestionar la contratación de bienes y servicios necesarios.
Siete (7) Comunicadores indígenas, parte de los territorios, con formación política y experiencia comunitaria, conocimiento de las dinámicas territoriales, culturales, sociales y lingüísticas de los pueblos originarios.	Comunicador /Comunicador Indígena	- Documentar audiovisual y fotográficamente el proceso.- Elaborar 8 piezas comunicativas y de difusión.- Realizar entrevistas y coberturas del encuentro.- Producir memoria audiovisual final. .Apoyar el diseño e ilustración del documento final tipo memorias del encuentro .

2. OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Contribuir al fortalecimiento y la revitalización de las lenguas nativas de los Pueblos Indígenas de Colombia, a través de un proceso participativo que articule a las estructuras de gobierno propio, propicie el intercambio de experiencias significativas y consolide recomendaciones pedagógicas y políticas para su incorporación en las agendas nacionales y territoriales, en el marco del Plan Decenal de Lenguas Nativas y el Plan Nacional de Desarrollo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar, junto a las organizaciones indígenas participantes, experiencias significativas y temáticas prioritarias para el fortalecimiento lingüístico desde el gobierno propio.
- Desarrollar mesas territoriales que permitan el análisis, socialización y priorización de propuestas para el Encuentro Nacional.
- Realizar el Encuentro Nacional "Tejiendo Lenguas y Voces" como espacio de intercambio de saberes, análisis de políticas y construcción de recomendaciones estratégicas.
- Sistematizar los resultados del proceso, incluyendo relatorías estratégicas, memoria del encuentro y líneas de acción para la revitalización de las lenguas nativas.
- Fortalecer las capacidades organizativas y de incidencia política de las autoridades indígenas en relación con la protección y uso de sus lenguas

3. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

No.	Componente / Actividad	Descripción de actividades a desarrollar	Entregables / Evidencias
1	**Alistamiento técnico, logístico y administrativo**	**Actividad 1: Mesa de trabajo autónoma** Objetivo: Elaborar el Plan de Trabajo con detalle metodológico y cronograma; definir el Plan de Inversión y asignación presupuestal por rubro; seleccionar y contratar el equipo técnico; realizar convocatoria oficial a organizaciones participantes (10 personas por organización) y establecer criterios de priorización de experiencias exitosas. Participantes: 32 personas. Modalidad: Virtual. **Actividad 2: Mesa interinstitucional** (equipo técnico de AICO y Ministerio de las Culturas).Objetivo: Hacer seguimiento a los avances del contrato, brindar orientaciones técnicas para las mesas territoriales y el Encuentro, y coordinar la elaboración de productos. Modalidad: Virtual. **Actividad 3: Siete mesas territoriales de alistamiento**. Objetivo: Identificar y seleccionar experiencias significativas y participantes;	**Producto 1:** Plan de Trabajo, con la descripción de, objetivos, participantes, lugar, metodología y agenda cada actividad **Producto 2:** Cronograma de actividades con las fechas, lugares de cada una de las actividades y fecha de entrega de productos **Producto 3:** Perfiles, obligaciones y productos del equipo técnico, así como las hojas de vida de cada uno. **Producto 4:** Acta mesa autónoma inicial, con el desarrollo de las actividades, acuerdos listado de asistencia y registro fotográfico. **Producto 5**: Acta de la Mesa Interinstitucional, con las orientaciones técnicas y metodológicas para la realización de las mesas y el encuentro nacional y acuerdos, con su respectiva lista de asistencia y registro fotográfico. **Producto 6:** Siete actas de las mesas territoriales, con la descripción de las actividades, logros, y recomendaciones con su respectiva listas de asistencia y registro fotográfico. **Producto 7:** Un Documento técnico con el consolidado de

		alistar logística, materiales de apoyo y difusión, revisar avances del PND y PDLN. Participantes: 215 personas en total. Modalidad: Presencial. **Actividad 4: Segunda mesa autónoma del equipo técnico**. Objetivo: Revisar avances, planificar 8 piezas audiovisuales y estrategia de difusión. Modalidad: Virtual.	temáticas y experiencias significativas que se presentaran en el encuentro nacional y matriz de avances del PDLN y PND. **Producto 8:** Actas de entendimiento entre AICO y cada organización en las que se establecen las responsabilidades técnicas y administrativas para la ejecución de las diferentes actividades. **Producto 9:** Acta de segunda mesa autónoma, con la descripción de actividades y temas , acuerdos conclusiones y el plan de difusión y creación de 8 piezas audiovisuales. **Producto 10:** Informe técnico de avance con soportes. **Producto 11 Informe** Financiero Avance con sus respectivos soportes (facturas, cuentas de cobro, presupuesto consolidado ejecutado, documentos equivalentes, contratos, órdenes de pago, rut de los beneficiarios, planillas de seguridad social y demás soportes que correspondan)
2	**Realización del Encuentro Nacional "Fortalecimiento de las Lenguas Nativas"**	**Actividad 1: Encuentro Nacional**. Objetivo: Fortalecer las lenguas nativas mediante intercambio de experiencias significativas, análisis de políticas y definición de recomendaciones pedagógicas y políticas. Participantes: 105 delegados mas Equipo tecnico 28 personas Incluye: hospedaje, alimentación, salón, transporte y materiales.	**Producto 12:** 8 Piezas audiovisuales del registro audiovisual, con un mínimo de 5 minutos y máximo de 7 minutos de duración informativa para medios, que dé cuenta del proceso y actividades realizadas de manera previa y durante la realización del encuentro, con entrevistas a participantes y documentación de las experiencias. **Producto 13:** Documento preliminar tipo memoria del encuentro (metodologías, experiencias por territorio, avances en políticas y recomendaciones). **Producto 14:** Relatorías estratégicas con registros de audio de los diferentes momentos, experiencias, diálogos y demás

			actividades desarrolladas en el encuentro nacional.
3	**Sistematización y cierre**	Consolidación de relatorías de cada mesa temática; redacción del Informe de Resultados (memoria técnica y narrativa del encuentro); elaboración de Relatorías Estratégicas con acuerdos, compromisos y líneas de acción; entrega de informe financiero final. Incluye reproducción y entrega de ejemplares a las organizaciones.	**Producto 15:** Documento escrito final, diseñado, tipo memoria del encuentro que contenga presentación, metodologías, experiencias significativas de cada territorio, avances en materia de políticas y derechos lingüísticos y estrategias de fortalecimiento de las lenguas nativas y su articulación con el SEIP, conclusiones y recomendaciones finales, registro audiovisual. **Producto 16:** Diseño, Reproducción y entrega de del Documento escrito final, diseñado, tipo memoria del encuentro, con actas de entrega por organización de mínimo 142 ejemplares a cada una de las organizaciones, para un total de 1000 ejemplares impresos tipo cartilla, portada propalcote, full color de mínimo 24 de largo x 16 de ancho y 104 páginas. **Producto 17:** Informe técnico Final con sus respectivos soportes (listados de asistencia, registros fotográficos de cada una de las actividades) **Producto 18**: Informe Financiero Final con sus respectivos soportes (facturas, cuentas de cobro, presupuesto consolidado ejecutado, documentos equivalentes, contratos, órdenes de pago, rut de los beneficiarios, planillas de seguridad social y demás soportes que correspondan)

4. METODOLOGÍA

El desarrollo del proyecto **"Tejiendo Lenguas y Voces: Encuentro Nacional para la Revitalización de las Lenguas Nativas"** se llevará a cabo en tres fases articuladas, combinando espacios territoriales, nacionales y procesos de sistematización, con un enfoque participativo y de gobierno propio.

Fase 1 – Alistamiento técnico, logístico y administrativo

- Realización de mesas autónomas de coordinación interna con el equipo técnico.
- Reuniones interinstitucionales entre CIT y el Ministerio de las Culturas para definir lineamientos metodológicos.

- Desarrollo de **siete mesas territoriales** (una por organización nacional) para:
  - Identificar y seleccionar experiencias significativas.
  - Definir temáticas prioritarias para el Encuentro Nacional.
  - Realizar el alistamiento logístico y de materiales.
  - Revisar avances del Plan Decenal de Lenguas Nativas (PDLN) y del Plan Nacional de Desarrollo (PND).

Fase 2 – Encuentro Nacional "Tejiendo Lenguas y Voces"

- Reunión de las siete organizaciones indígenas con delegaciones de 15 personas cada una (total 215 participantes).
- Desarrollo de **mesas temáticas** definidas previamente en las mesas territoriales, abordando:
  1. Experiencias de revitalización lingüística.
  2. Políticas y normativas para la protección de las lenguas.
  3. Metodologías pedagógicas propias para la transmisión intergeneracional.
  4. Estrategias de articulación con sistemas educativos y culturales propios.
- Espacios de diálogo intercultural, plenarias, círculos de palabra y socialización de acuerdos.
- Registro audiovisual y fotográfico del proceso.

Fase 3 – Sistematización y cierre

- Consolidación de las relatorías de cada mesa temática.
- Redacción del documento de informe de resultados (memoria técnica y narrativa del proceso).
- Elaboración de relatorías estratégicas con acuerdos, compromisos y líneas de acción.
- Reproducción y entrega de 1.000 ejemplares del documento final a las organizaciones participantes.

Enfoque metodológico:

- Participación activa y concertada de las estructuras de gobierno propio.
- Equilibrio entre saberes ancestrales y herramientas técnicas de planificación.
- Inclusión de mujeres, jóvenes y mayores en la toma de decisiones.
- Respeto a los protocolos culturales y lingüísticos de cada pueblo.

5. POBLACIÓN BENEFICIADA

El proyecto beneficiará de manera directa a 426 **personas**, distribuidas de la siguiente forma: **15 delegados por cada una de las 7 organizaciones indígenas nacionales** y participantes en los encuentros territoriales.

Composición sugerida de las delegaciones:

- Autoridades tradicionales.
- Sabedores y sabedoras mayores.
- Dinamizadores y dinamizadoras juveniles.
- Mujeres lideresas.
- Docentes y portadores de la lengua.
- Comunicadores y promotores culturales.

Cobertura organizativa:

- Organización Nacional Indígena de Colombia – ONIC.
- Organización Nacional de los Pueblos Indígenas de la Amazonía Colombiana – OPIAC.
- Autoridades Indígenas de Colombia – AICO por la Pacha Mama.
- Confederación Indígena Tayrona – CIT.
- Gobierno Mayor – Organización de Autoridades Indígenas de Colombia.
- Autoridades Indígenas de Sur Occidente – AISO.
- Consejo Regional Indígena del Cauca – CRIC.

Enfoque de participación:

Se garantizará un equilibrio de género, diversidad generacional y representación territorial, asegurando la inclusión de mujeres, jóvenes y mayores portadores de la lengua en cada delegación.

Tipo de población (descripción)	Número o cantidad
Población directa objeto de la ejecución de la actividad:	386
Población indirecta:	400.000
Equipo del proyecto:	28
TOTAL:	400.414

6. PRESUPUESTO (Ver anexo)

RESUMEN	
RUBRO	**VALOR TOTAL**
TALENTO HUMANO (perfiles: Pedagogos, lingüistas o licenciados en áreas humanas)	$367.500.000
ENCUENTRO NACIONAL	$460.410.000
ENCUENTRO TERRITORIAL	$362.804.000
KITS PAPELERIA	$20.000.000
ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN	$34.286.000
PRESUPUESTO PROYECTO	**$1.245.000.000**
COSTOS OPERATIVOS	**$93.624.000**
VALOR TOTAL	**$1.151.376.000**

Contrapartida

ACTIVIDAD	RUBRO	CANTIDAD	No. PAGOS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Coordinar técnica, administrativa y logísticamente las actividades del proyecto.- Orientar los espacios de diálogo y concertación.- Establecer canales de encuentro y comunicación con las organizaciones.- Supervisar el cumplimiento del cronograma y la calidad de los productos.	Coordinador General	1	3	$7.500.000	$ 22.500.000
Elaborar y presentar informes financieros y contables.- Hacer seguimiento al presupuesto y plan de inversión.- Acompañar el desarrollo financiero de las actividades.- Garantizar el manejo adecuado de los recursos.	Profesional de apoyo (1)	1	3	$ 6.200.000	$ 18.600.000
Apoyo tradicional por parte de la organización AICO dando un acompañamiento espiritual permanente de las necesidades del proyecto por parte de los abuelos por un período de 3 meses	Apoyo tradicional	3	3	$ 5.000.000	$ 45.000.000
Instalaciones de la organización AICO en los diferentes departamentos de para las respectivas reuniones o jornadas de trabajo del equipo político y técnico por un período de 3 meses	Espacios de reuniones y de trabajo	1	3	$ 4.000.000	$ 12.000.000
Preparación y sanación espiritual del territorio a intervenir	Armonizacion espiritual	2	3	$ 4.500.000	$ 27.000.000
TOTAL					$ 125.100.000

7. PLAN DE PAGOS

PAGO	PRODUCTOS	%	VALOR
Primer Pago	**Producto 1**: Plan de Trabajo, con la descripción de, objetivos, participantes, lugar, metodología y agenda cada actividad. **Producto 2**.Cronograma de actividades con las fechas, lugares de cada una de las actividades y fecha de entrega de productos **Producto 3**: Perfiles, obligaciones y productos del equipo técnico, así como las hojas de vida de cada uno	50%	$622.500.000
Segundo Pago	**Producto 4**:Acta mesa autónoma inicial, con el desarrollo de las actividades, acuerdos listado de asistencia y registro fotográfico. **Producto 5:** Acta de la Mesa Interinstitucional, entre el equipo tecnico AICO y el Ministerio , con acuerdos sobre lineamientos metodologicos para la realización de los encuentros o espacios de transmición, listado de asistencia y registro fotografico.	40%	$498,000,000

	Producto 6, Siete actas de las mesas territoriales, con la descripción de las actividades, logros, y recomendaciones, con su respectiva listas de asistencia y registro fotográfico. **Producto 7**: Un Documento técnico con el consolidado de temáticas y experiencias significativas que se presentaran en el encuentro nacional y matriz de avances del PDLN y PND. **Producto 8**: Actas de entendimiento entre AICO y cada organización en las que se establecen las responsabilidades recnicas y administrativas para la ejecución de las diferentes actividades. **Producto 9**: Acta de segunda mesa autónoma, con la descripción de actividades y temas , acuerdos conclusiones y el plan de difusión y creación de piezas audiovisuales. **Producto 10**. Informe tecnico de avance con sus respectivos soportes (listados de asistencia, registros fotograficos de cada una de las actividades). **Producto 11**. Informe Financiero Avance con sus respectivos soportes(facturas, cuentas de cobro, presupuesto consolidado ejecutado, documentos equivalentes, contratos, ordenes de pago, rut de los beneficiarios, planillas de seguridad social y demas soportes que correspondan)		
Tercer pago	**Producto 12**: 7 Piezas audiovisuales por cada una de las organizaciones de los encuentros territoriales y una (1) pieza de registro audiovisual del Encuentro Nacional, de mínimo de 5 minutos y un máximo de 7 minutos de duración informativa para medios, que dé cuenta del proceso y actividades realizadas de manera previa y durante la realización de los encuentros, con entrevistas a participantes y documentación de las experiencias. **Producto 13**: Documento preliminar tipo memoria del encuentro (metodologías, experiencias por territorio, avances en políticas y recomendaciones). **Producto 14**: Relatorías estratégicas con registros de audio de los diferentes momentos, experiencias, dialogos y demas actividades desarrolladas en el encuentro nacional. **Producto 15**: Documento escrito final, diseñado, tipo memoria del encuentro que contenga presentación, metodologías, experiencias significativas de cada territorio, avances en materia de políticas y derechos linguisticos y estrategias de fortalecimiento de las lenguas nativas y su articulación con el SEIP, conclusiones y recomendaciones finales, registro audiovisual). **Producto 16**: Diseño, Reproducción y entrega de del Documento escrito final, diseñado, tipo memoria del encuentro, con actas de entrega por organización de mínimo 142 ejemplares a cada una de las organizaciones, para un	10%	$124,500,000

	total de 1000 ejemplares impresos tipo cartilla, portada propal cote, full color de mínimo 24 de largo x 16 de ancho y 104 páginas. **Producto 17**. Informe tecnico Final con sus respectivos soportes (listados de asistencia, registros fotograficos de cada una de las actividades) **Producto 18**. Informe Financiero Final con sus respectivos soportes(facturas, cuentas de cobro, presupuesto consolidado ejecutado, documentos equivalentes, contratos, ordenes de pago, rut de los beneficiarios, planillas de seguridad social y demas soportes que correspondan)		
TOTAL			$1.240.000.000

