ACTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS E IDONEIDAD

El Director de Talento Humano del Distrito de Barrancabermeja procede adelantar el correspondiente proceso de evaluación jurídica y verificación de idoneidad de la hoja de vida que presenta **FRANCISCO JAVIER CALLEJAS NAVARRO,** mayor de edad con Cédula de Ciudadanía N°. **91.449.523** expedida en Barrancabermeja, para desarrollar el siguiente objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE COMERCIO EXTERIOR, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS EMPRESARIALES Y DE COMPETITIVIDAD PARA LA DIVERSIFICACIÓN ECONÓMICA DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER**

1. VERIFICACION JURIDICA

REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTAS

Se debía allegar los documentos que a continuación se verificarán:

REQUISITOS	REVISIÓN	
	CUMPLE	NO CUMPLE
DOCUMENTOS JURIDICOS		
Carta de respuesta a la invitación a presentar la hoja de vida	X	
Hoja de vida personal y del SIGEP II	X	
Declaración de Bienes y Rentas y Conflicto de intereses	X	
Certificado Antecedentes Fiscales - Contraloría	X	
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría	X	
Certificado de medidas correctivas.	X	
Antecedentes judiciales.	X	
Certificado no delito sexual menor de 18 años	X	
Certificado REDAM	X	
Documento Identidad.	X	
Tarjeta profesional según el caso	N/A	
RUT	X	
Examen pre-ocupacional	X	
Certificado bancario	X	
Certificado Situación Militar Definida o estado del mismo	X	
Acreditación título de bachiller, técnico, tecnológico	X	
Acreditación de título profesional	N/A	
Acreditación de posgrado. (según el caso)	N/A	
Certificación de afiliación al sistema de seguridad social	X	

2. VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Observando la documentación aportada por **FRANCISCO JAVIER CALLEJAS NAVARRO**, se observa los siguientes estudios realizados y la experiencia:

ESTUDIOS REALIZADOS:

PREGRADO:

• **LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE BOGOTA JORGE TADEO LOZANO** – ADMINISTRADOR DE COMERCIO EXTERIOR – 14 DE MARZO DE 2003

EXPERIENCIA CONTRACTUAL Y/O LABORAL:

ITEM	ENTIDAD	CARGO	OBJETO	PERIODO		EXP. GRAL TIEMPO
				DESDE	HASTA	
1	SECRETARIA DE EMPLEO, EMPRESA Y EMPRENDIMIENTO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	CONTRATISTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, COMERCIO EXTERIOR Y/O AFINES, PARA APOYAR EL DESARROLLO, LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE LAS ACCIONES NECESARIAS AL SECTOR EMPRESARIAL Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LOS PROCESOS DE COMERCIO EXTERIOR DE LA SECRETARIA DE EMPLEO EMPRESA Y EMPRENDIMIENTO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE EMPRESA EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	SEPTIEMBRE 05 DE 2024	DICIEMBRE 04 DE 2024	TRES (3) MESES
2	SECRETARIA DE EMPLEO, EMPRESA Y EMPRENDIMIENTO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	CONTRATISTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y/O AFINES, PARA APOYAR LA ORGANIZACION Y EJECUCION DE LAS ACCIONES NECESARIAS AL SECTOR EMPRESARIAL Y A LOS PROCESOS DE COMERCIO EXTERIOR DE LA SECRETARIA DE EMPLEO EMPRESA Y EMPRENDIMIENTO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TECNICO, JURIDICO Y ADMIBNISTRATIVO DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA	FEBRERO 08 DE 2024	JUNIO 07 DE 2024	CUATRO (4) MESES
TIEMPO DE EXPERIENCIA TOTAL						SIETE (7) MESES

Por consiguiente, **FRANCISCO JAVIER CALLEJAS NAVARRO** responde a las exigencias que se demandan para satisfacer la necesidad presentada por esta Dirección, en consideración a los argumentos esbozados en los estudios previos que soporta el presente proceso de contratación.

Atentamente,

JHON MAURICIO NARVÁEZ RODRÍGUEZ
Director de Talento Humano
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Proyectó: _____
Julieth Natalia Porras Salas
Abogado (a) Externo (a) – Contratista

Revisó: _____
Abogado (a) Externo (a) – Contratista-Dir. Talento Humano