PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, octubre de 2025

Señor (a)
FREDY HERNANDO ARIAS AYALA GR:20
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7429414**
Coordinador académico área de mantenimiento industrial
Centro Metalmecánico
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7429414** del año 2025

YISEL CARVAJAL OSORIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52027903 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE (47.528.281). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 3.066.341), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno. C) Un último pago por el mes de diciembre de 2025*

por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS MCTE ($3.066.341)

Plazo: Será hasta el Hasta 20 de diciembre de 2025**.**

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del Sena _ regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 34 y 35 del estatuto de la formación profesional integral del Sena.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA**
1. EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Programación establecida por la coordinación académica y asignada mediante la plataforma SOFIAPLUS, correspondiente al mes de febrero.	Reporte de horas descargado del aplicativo sofiaplus que se anexa al informe de ejecución contractual.
2. EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al	Se anexan los documentos solicitados del sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) en el archivo de Gestión Financiera GF en el presente mes.	Documentos soporte correspondientes al pago efectuado por concepto de (Salud – Pensión – ARL), realizado por la plataforma. aportes en línea del mes de abril número de planilla 9491887361 de aportes

sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2025 con el Servicio Nacional de Aprendizaje “SENA”		en línea, cual se anexa en el archivo GF.
3. Reintegrar los materiales y equipos y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	N/A para el presente contrato, ya que no son han sido asignados para la formación	N/A para el presente contrato, ya que no son han sido asignados para la formación.
4.Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se desarrolló el proceso de alistamiento según el programa de formación orientado por la coordinación académica mediante la revisión del programa, elaboración de guías e inicio de la formación a las fichas asignadas.	Planes de sesión, plan concertado con el aprendiz, evidencias de aprendizaje.
5. Registrar y presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	N/A para este periodo, ya que es inicio de formación.	N/A para este periodo, ya que es inicio de formación.
6. Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las	Formato de asistencia, reporte de aprendices en ejecución, reportes, guías de aprendizaje.	Se deja evidencia de esta obligación en la carpeta one drive,

acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.		
7. Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	En este periodo se asocian los aprendices a la ruta de aprendizaje como inicio de la formación en el aplicativo SofiaPlus.	Acciones evidenciadas en la plataforma SofiaPlus, de acuerdo a cada ficha asignada. creación de rutas de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus.
8. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N/A	N/A

9. Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Al inicio de la formación, con cada ficha asignada, se realiza una introducción relacionada con los servicios y oferta educativa del SENA.	Presentación inicial power point ofertas y servicios del SENA.
10. Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las	N/A	N/A

capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.		
11.Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada	N/A	N/A
12. Asistir a los comités de evaluación y seguimiento cuando sea indicado por el supervisor de contrato.	N/A	N/A
13. Apoyar la elaboración de fichas técnicas de los elementos propios de la formación cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	N/A	N/A
14. Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo	N/A	N/A

parte activa del comité evaluador cuando se requiera.		
15. Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	N/A	N/A
16. Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se cumple con todos los requerimientos exigidos orientando formación profesional integral con calidad y pertinencia	Cumplimiento con todos los requerimientos exigidos de la formación y logro de los indicadores de alta calidad para el centro de formación.
17. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	N/A	N/A
18. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	N/A	N/A

19. Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	N/A	N/A
20. Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2025 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	N/A	N/A
21. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se cumple con esta obligación, mediante la entrega de los informes solicitados por la coordinación académica, para su respectiva revisión.	Cargue de evidencias de este periodo en el aplicativo Secop II del contrato correspondiente al contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.7429414
22. Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	N/A	N/A
23. El contratista deberá dar estricto cumplimento	Se cumple con esta obligación de acuerdo	Cumplimiento de esta obligación de acuerdo

a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena.	con los lineamientos establecidos del gobierno nacional según protocolo Nacional del SENA	con los lineamientos establecidos del gobierno nacional según protocolo Nacional del SENA
24. Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	En este periodo se siguen todas las indicaciones dadas por la coordinación académica para este periodo.	En este periodo se siguen todas las indicaciones dadas por la coordinación académica para este periodo.
25. Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de	N/A	N/A

participación en las mismas.		
26. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	En este periodo se siguen todas las indicaciones dadas por la coordinación académica para este periodo.	En este periodo se siguen todas las indicaciones dadas por la coordinación académica para este periodo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

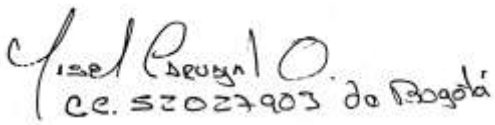
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. y el No. 9491887361 de la planilla, operador

aportes en línea y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folio.

Cordialmente,



Firma

YISEL CARVAJAL OSORIO

Contratista

C.C. No. 52027903

Recibí a satisfacción:

Firma

FREDY HERNANDO ARIAS AYALA GR:20
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7429414 de 2025**
Coordinador académico área de mantenimiento industrial

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YISEL CARVAJAL OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3351592 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3351586 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3351593 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

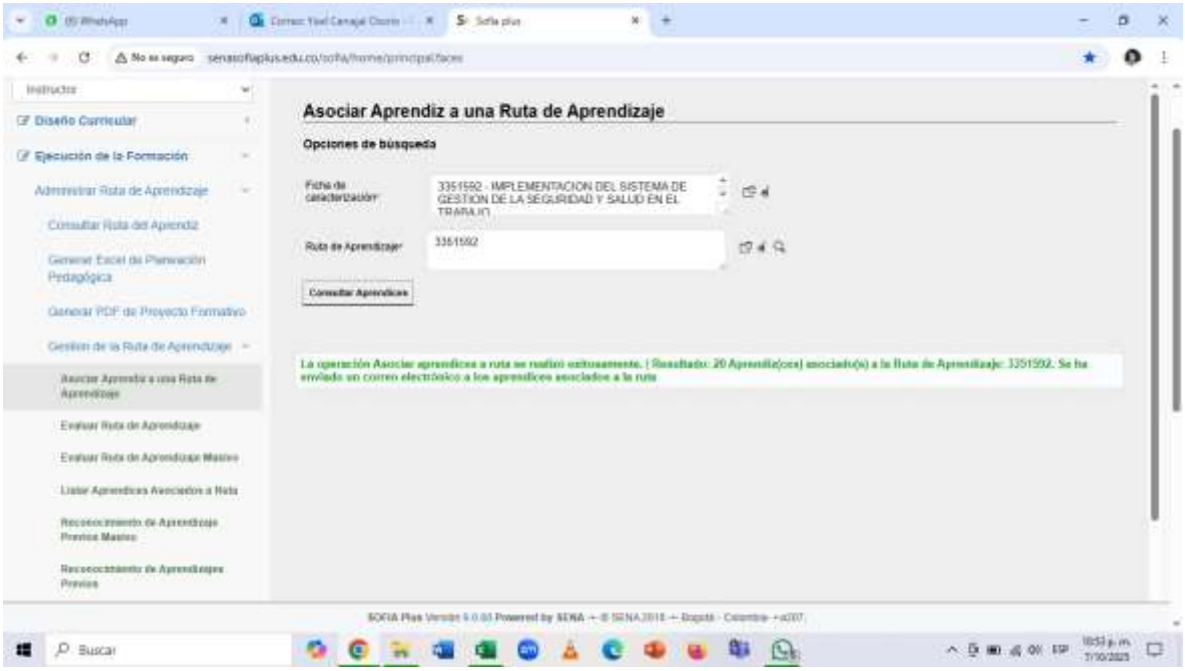
ACTIVIDADES ADICIONALES

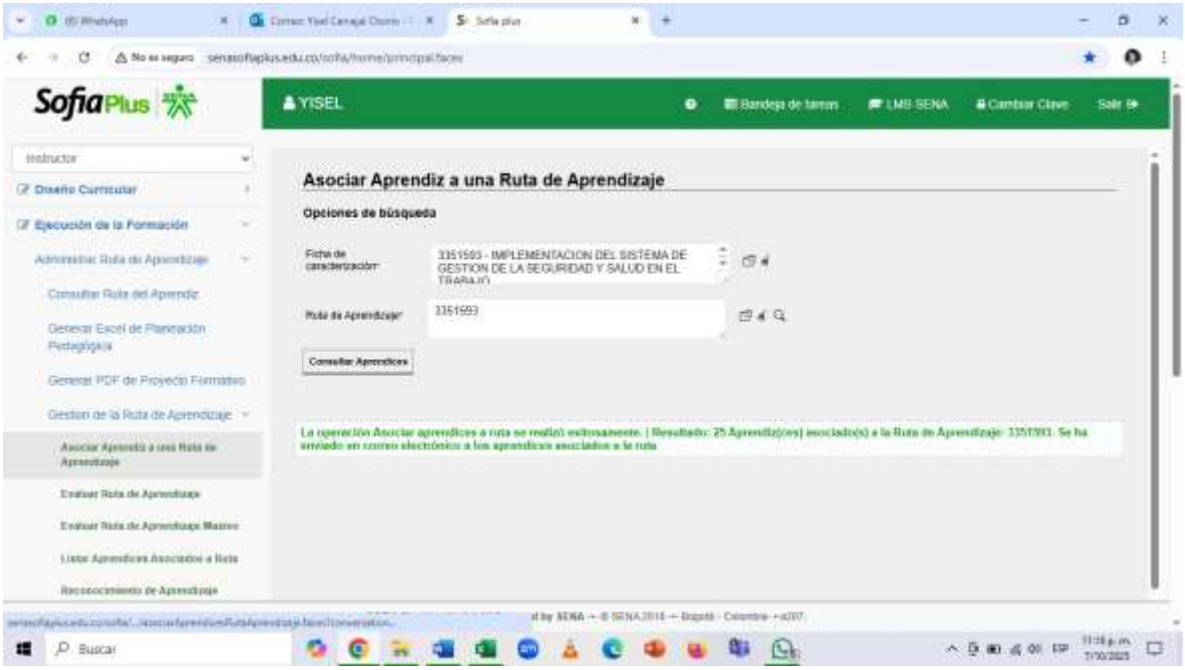
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2025	10/10/2025	OTROS	50,00

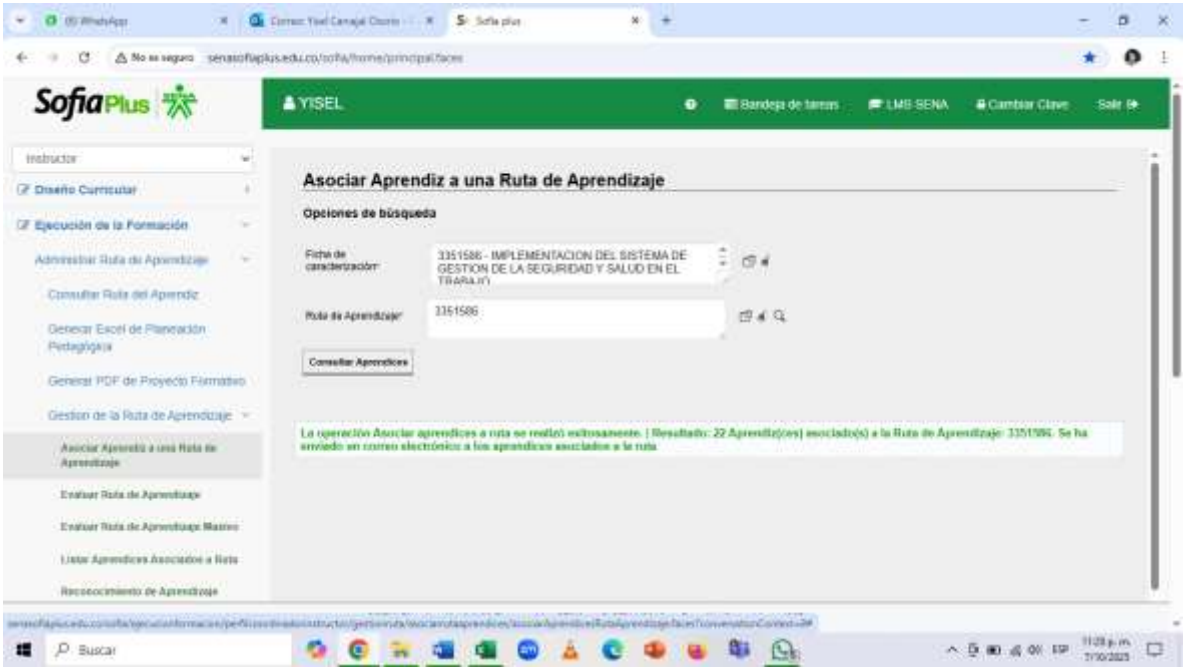
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	50,00

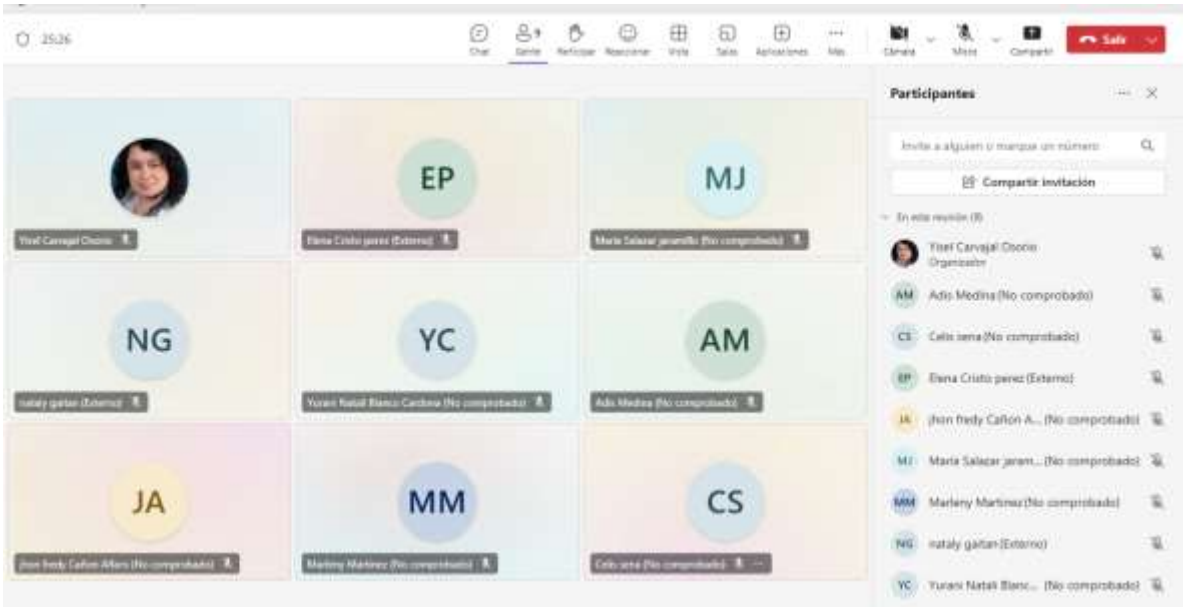
INSTRUCTOR: YISEL CARVAJAL OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO


Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3351592 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Ruta de Aprendizaje*
3351592
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 20 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3351592. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

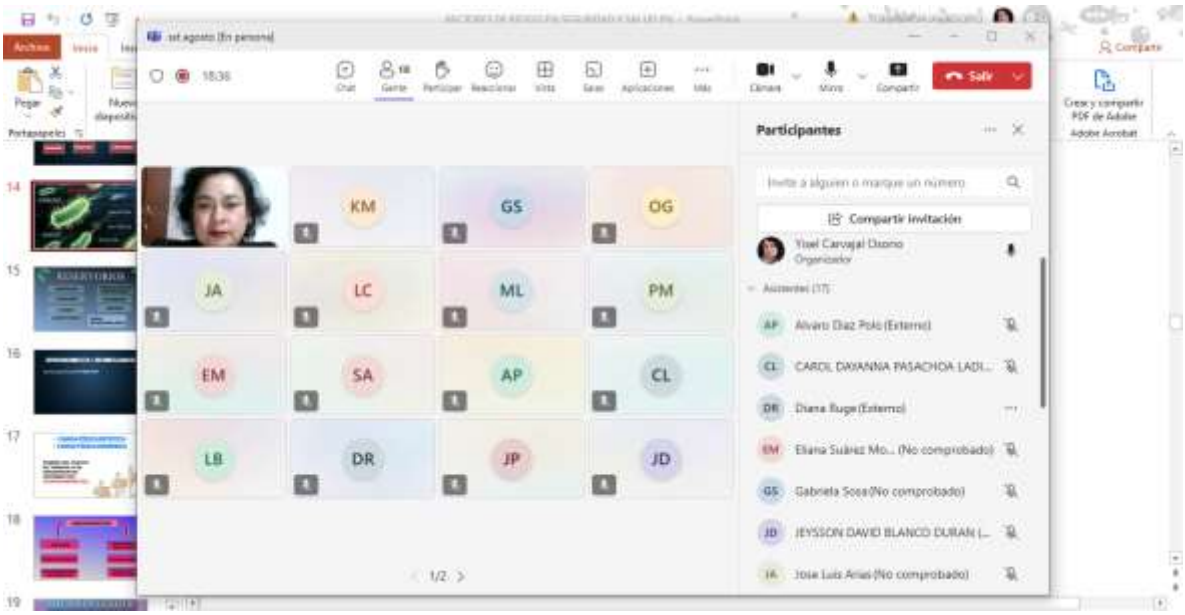

SofiaPlus
YISEL
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3351593 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Ruta de Aprendizaje*
3351593
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 25 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3351593. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

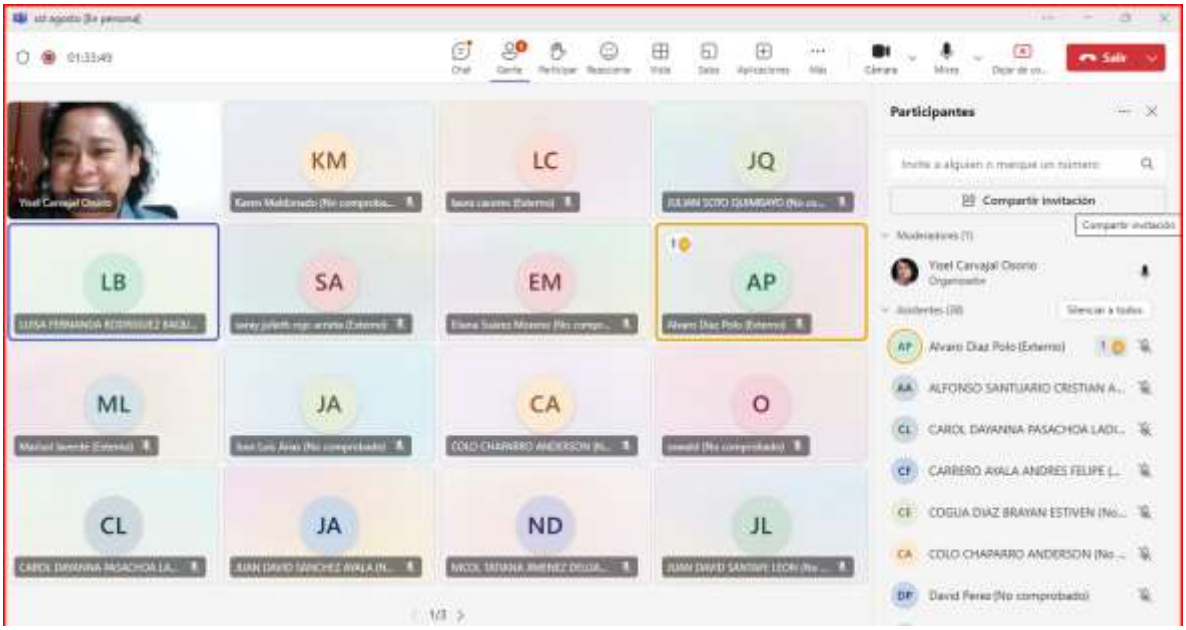

SofiaPlus
YISEL
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestión de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3351586 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Ruta de Aprendizaje*
3351586
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 22 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3351586. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
Buscar

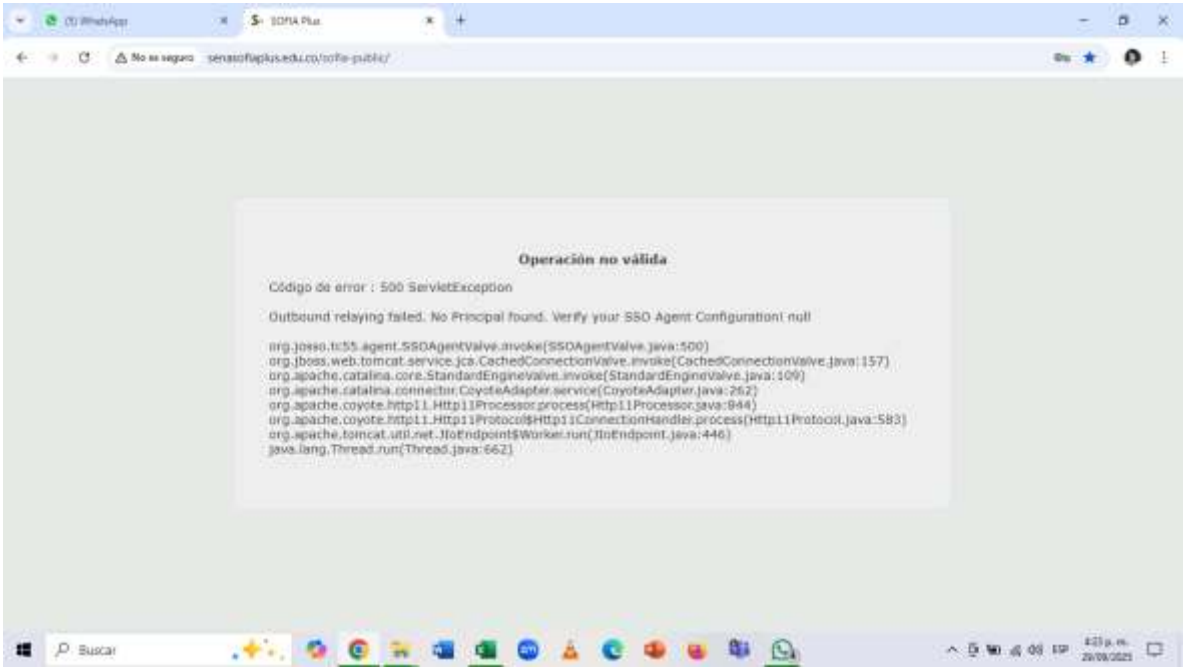

25:26
Chat
Gente
Reflejar
Reaccionar
Invitar
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Compartir
Salir
EP
MJ
NG
YC
AM
JA
MM
CS
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (8)
Yisel Carvajal Osorio
Organizador
AM Adis Medina (No comprobado)
CS Celis sena (No comprobado)
EP Elena Cristo perez (Externo)
JA jhon fredy Cañon A... (No comprobado)
MJ Maria Salazar jaram... (No comprobado)
MM Marleny Martinez (No comprobado)
NG nataly gaitan (Externo)
YC Yurani Natali Blanc... (No comprobado)

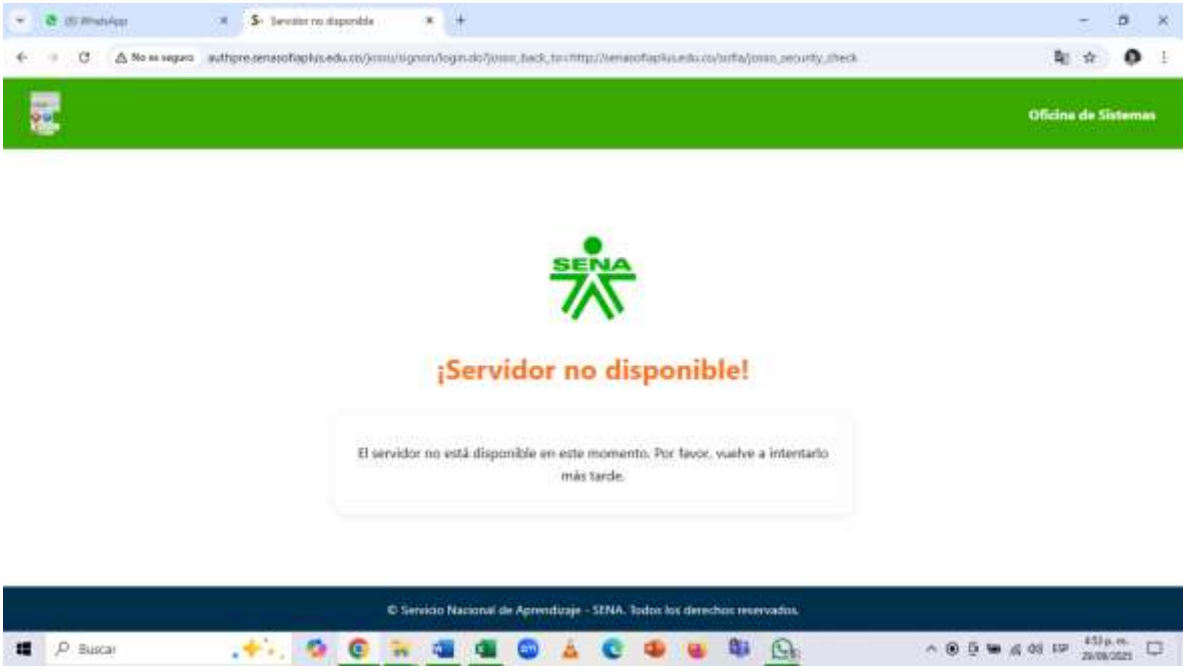

Participantes
Comparte invitación
MC
ML
LB
EM
AP
KM
SA
CL
JP
LR
JA
FC
PM
LC
LM

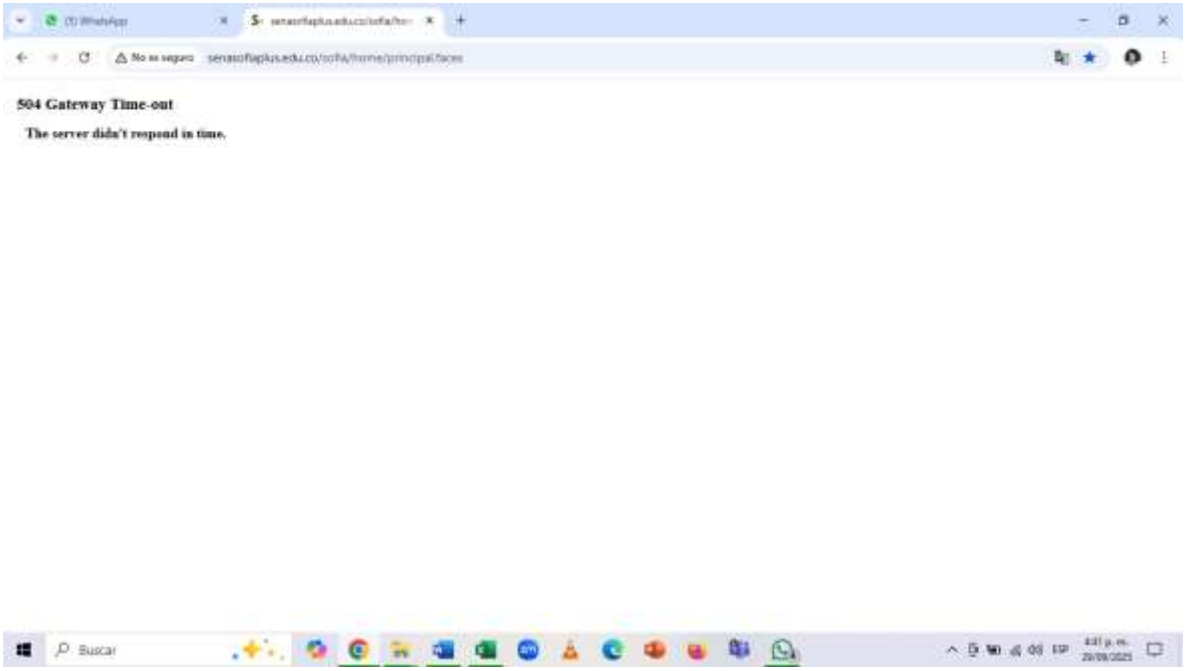

Participantes
Comparte invitación
D
A
YC
CS
MM
AR
EP
MJ
OD
NG

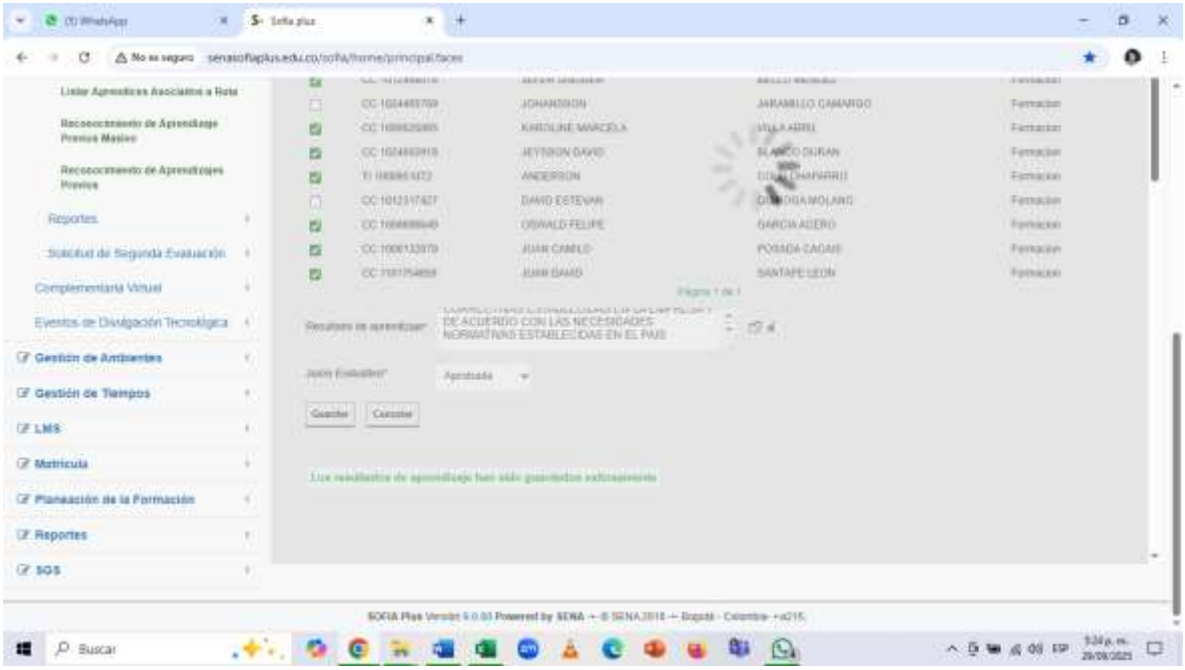

Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
Yisel Carvajal Osorio
Organizador
Asistentes (17)
Alvaro Diaz Polo (Externo)
CAROL DAYANNA PASACHOA LADI...
Diana Ruge (Externo)
Eliana Suárez Mo... (No comprobado)
Gabriela Sosa (No comprobado)
JEYSSON DAVID BLANCO DURAN (...
Jose Luis Arias (No comprobado)
KM
GS
OG
JA
LC
ML
PM
EM
SA
AP
CL
LB
DR
JP
JD
1/2

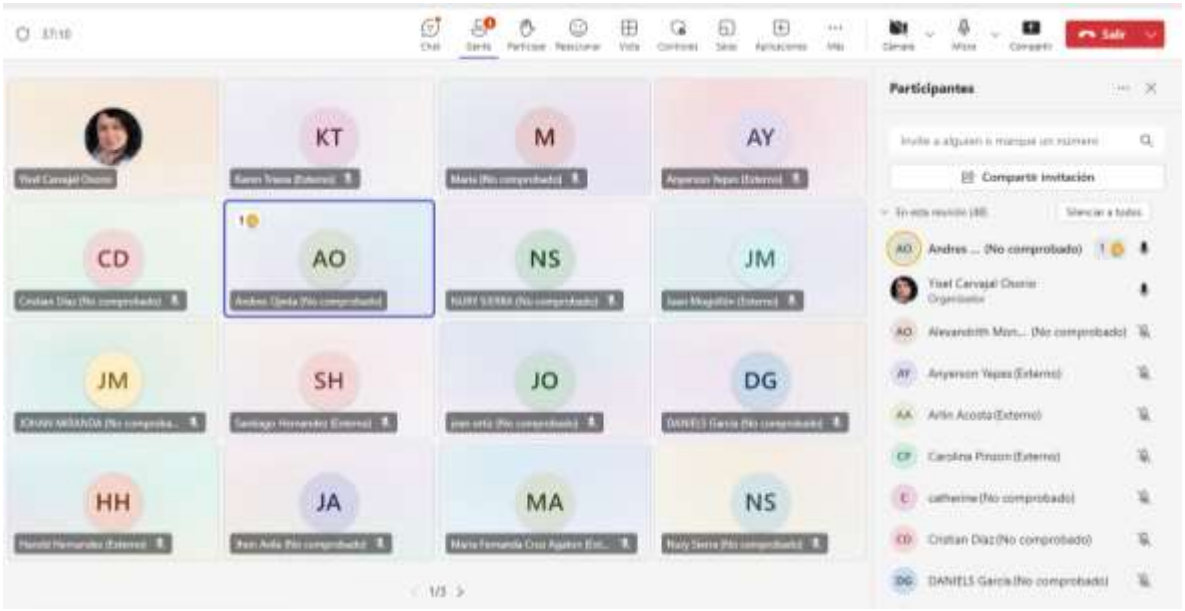

Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
Yisel Carvajal Osorio
Organizador
Alvaro Diaz Polo (Externo)
ALFONSO SANTUARIO CRISTIAN A...
CAROL DAYANNA PASACHOA LADI...
CARRERO AYALA ANDRES FELIPE (...
COGUA DIAZ BRAYAN ESTIVEN (No...
COLO CHAPARRO ANDERSON (No ...
David Perez (No comprobado)
KM
LC
JQ
LB
SA
EM
AP
ML
JA
CA
O
CL
JA
ND
JL
1/3


Operación no válida
Código de error : 500 ServletException
Outbound relaying failed. No Principal found. Verify your SSO Agent Configuration! null
org.josso.tc55.agent.SSOAgentValve.invoke(SSOAgentValve.java:500)
org.jboss.web.tomcat.service.jca.CachedConnectionValve.invoke(CachedConnectionValve.java:157)
org.apache.catalina.core.StandardEngineValve.invoke(StandardEngineValve.java:109)
org.apache.catalina.connector.CoyoteAdapter.service(CoyoteAdapter.java:262)
org.apache.coyote.http11.Http11Processor.process(Http11Processor.java:844)
org.apache.coyote.http11.Http11Protocol$Http11ConnectionHandler.process(Http11Protocol.java:583)
org.apache.tomcat.util.net.JIoEndpoint$Worker.run(JIoEndpoint.java:446)
java.lang.Thread.run(Thread.java:662)


Oficina de Sistemas
SENA
¡Servidor no disponible!
El servidor no está disponible en este momento. Por favor, vuelve a intentarlo más tarde.
© Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. Todos los derechos reservados.


504 Gateway Time-out
The server didn't respond in time.


Liste Aprendices Asociativo a Rota
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar



Nombre completo	Acción del usuario	Marca de tiempo
Yisel Carvajal Osorio	Unido	
Lina González	Unido	
Lina González	Abandonó	
Lina González	Unido	
Lina González	Abandonó	
CAROL DAYANNA PASACHOA LADINO	Unido	
LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO	Unido	
LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO	Abandonó	
LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO	Unido	
CARRERO AYALA ANDRES FELIPE	Unido	
Jose Parra	Unido	
Jose Parra	Abandonó	
Jose Parra	Unido	
Pedro moyano	Unido	
JULIAN SOTO QUIMBAYO	Unido	
Michael Steven Peña Carrillo	Unido	
Michael Steven Peña Carrillo	Abandonó	

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Unido

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Abandonó

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Unido

COLO CHAPARRO ANDERSON Unido

Paulo Eder Bernate Herrera Unido

Paulo Eder Bernate Herrera Abandonó

Sofia Rubio Unido

Sofia Rubio Abandonó

NICOLAS MORENO WALTEROS Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Abandonó

JUAN DAVID SANTAFE LEON Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Abandonó

COGUA DIAZ BRAYAN ESTIVEN Unido

laura caceres Unido

KAROLINE MARCELA VILLA ABRIL Unido

KAROLINE MARCELA VILLA ABRIL Abandonó

Alejandra Ariza Unido

JAIRO ANDRES RUEDA CARDENAS Unido

Juan Esteban Niño Sanchez Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

POSADA CACAIS JUAN CAMILO Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Abandonó

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Unido
LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Abandonó
LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Unido
LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Abandonó
LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Unido
LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN	Abandonó
JUAN CARLOS SALGUERO RODRIGUEZ	Unido
JUAN CARLOS SALGUERO RODRIGUEZ	Abandonó
REYES MIRANDA YEISON SEBASTIAN	Unido
REYES MIRANDA YEISON SEBASTIAN	Abandonó
Daniel mora	Unido
Daniel mora	Abandonó
Daniel mora	Unido
Daniel mora	Abandonó
Daniel mora	Unido
Daniel mora	Abandonó
Marisol laverde	Unido
Alvaro Diaz Polo	Unido
Karen Maldonado	Unido
Karen Maldonado	Abandonó
lilianamarin	Unido
KAREN DAYANNA GONZALEZ GARCIA	Unido
KAREN DAYANNA GONZALEZ GARCIA	Abandonó
RODRIGUEZ GUARIN SANTIAGO	Unido
RODRIGUEZ GUARIN SANTIAGO	Abandonó
JUAN PABLO NOVOA LOPEZ	Unido
José arias	Unido
José arias	Abandonó
José arias	Unido

David P Unido

David P Abandonó

Eliana Suárez Unido

FABIAN ALEXANDER ALBARRACIN CAMACHO Unido

FABIAN ALEXANDER ALBARRACIN CAMACHO Abandonó

yulieth hoyos Unido

yulieth hoyos Abandonó

Luz Helena Rodriguez Unido

JUAN DAVID SANCHEZ AYALA Unido

JUAN DAVID SANCHEZ AYALA Abandonó

saray julieth rojo arrieta Unido

saray julieth rojo arrieta Abandonó

saray julieth rojo arrieta Unido

JEYSSON DAVID BLANCO DURAN Unido

JEYSSON DAVID BLANCO DURAN Abandonó

David Perez Unido

David Perez Abandonó

Camilo Zamora Unido

Camilo Zamora Abandonó

Ingrid Garcés Unido

Ingrid Garcés Abandonó

Michael Andres Gutierrez Soler Unido

oswald García Unido

Diana Ruge Unido

Diana Ruge Abandonó

PAULO EDER BERNATE HERRERA Unido

PAULO EDER BERNATE HERRERA Abandonó

PAULO EDER BERNATE HERRERA Unido

Nombre completo Acción del usuario Marca de tiempo

Yisel Carvajal Osorio Unido

Lina González Unido

Lina González Abandonó

Lina González Unido

Lina González Abandonó

CAROL DAYANNA PASACHOA LADINO Unido

LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO Unido

LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO Abandonó

LUISA FERNANDA RODRIGUEZ BAQUERO Unido

CARRERO AYALA ANDRES FELIPE Unido

Jose Parra Unido

Jose Parra Abandonó

Jose Parra Unido

Pedro moyano Unido

JULIAN SOTO QUIMBAYO Unido

Michael Steven Peña Carrillo Unido

Michael Steven Peña Carrillo Abandonó

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Unido

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Abandonó

NICOL TATIANA JIMENEZ DELGADO Unido

COLO CHAPARRO ANDERSON Unido

Paulo Eder Bernate Herrera Unido

Paulo Eder Bernate Herrera Abandonó

Sofia Rubio Unido

Sofia Rubio Abandonó

NICOLAS MORENO WALTEROS Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Abandonó

JUAN DAVID SANTAFE LEON Unido

JUAN DAVID SANTAFE LEON Abandonó

COGUA DIAZ BRAYAN ESTIVEN Unido

laura caceres Unido

KAROLINE MARCELA VILLA ABRIL Unido

KAROLINE MARCELA VILLA ABRIL Abandonó

Alejandra Ariza Unido

JAIRO ANDRES RUEDA CARDENAS Unido

Juan Esteban Niño Sanchez Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

JEREMY SANZ GUTIERREZ Unido

JEREMY SANZ GUTIERREZ Abandonó

POSADA CACAIS JUAN CAMILO Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Abandonó

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Abandonó

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Abandonó

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Unido

LAURA ALEXANDRA ORJUELA MARIN Abandonó

JUAN CARLOS SALGUERO RODRIGUEZ Unido

JUAN CARLOS SALGUERO RODRIGUEZ Abandonó

REYES MIRANDA YEISON SEBASTIAN Unido

REYES MIRANDA YEISON SEBASTIAN Abandonó

Daniel mora Unido

Daniel mora Abandonó

Daniel mora Unido

Daniel mora Abandonó

Daniel mora Unido

Daniel mora Abandonó

Marisol laverde Unido

Alvaro Diaz Polo Unido

Karen Maldonado Unido

Karen Maldonado Abandonó

lilianamarin Unido

KAREN DAYANNA GONZALEZ GARCIA Unido

KAREN DAYANNA GONZALEZ GARCIA Abandonó

RODRIGUEZ GUARIN SANTIAGO Unido

RODRIGUEZ GUARIN SANTIAGO Abandonó

JUAN PABLO NOVOA LOPEZ Unido

José arias Unido

José arias Abandonó

José arias Unido

David P Unido

David P Abandonó

Eliana Suárez Unido

FABIAN ALEXANDER ALBARRACIN CAMACHO Unido

FABIAN ALEXANDER ALBARRACIN CAMACHO Abandonó

yulieth hoyos Unido

yulieth hoyos Abandonó

Luz Helena Rodriguez Unido

JUAN DAVID SANCHEZ AYALA Unido

JUAN DAVID SANCHEZ AYALA Abandonó

saray julieth rojo arrieta Unido

saray julieth rojo arrieta Abandonó

saray julieth rojo arrieta Unido

JEYSSON DAVID BLANCO DURAN Unido

JEYSSON DAVID BLANCO DURAN Abandonó

David Perez Unido

David Perez Abandonó

Camilo Zamora Unido

Camilo Zamora Abandonó

Ingrid Garcés Unido

Ingrid Garcés Abandonó

Michael Andres Gutierrez Soler Unido

oswald García Unido

Diana Ruge Unido

Diana Ruge Abandonó

PAULO EDER BERNATE HERRERA Unido

PAULO EDER BERNATE HERRERA Abandonó

PAULO EDER BERNATE HERRERA Unido





FORMATO CURSO SST 2025 DEFINITIVO - Excel

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	EMPRESA/ DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CE
1	ELENA CRISTO PÉREZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1045427592	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
2	CINDY TATIANA MORENO ASPRILLA	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077446648	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
3	CINDY JULIETH PEREZ JIMENEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1022333648	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3027066
4	PABLO NICOLAS ROA RUBIANO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1093592983	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
5	SANDRA PATRICIA PAMPLONA	CÉDULA DE CIUDADANÍA	52377272	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
6	KATHERINE ANDREA REYES ROJAS	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1023984142	CDC BELLAVISTA	andreakate30@hotmail.com	3[illegible]
7	DORA ESPERANZA GUZMAN RAMIREZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1121259271	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
8	LUZ MARLEIDIS JIMENEZ FAJARDO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1026570386	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
9	SHIRLEY MICHEL MONTAÑEZ HERNANDEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1023415886	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
10	ESTHER JULIETH ROJAS ARAQUE	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000697683	CDC BELLAVISTA	rojasjulieth727@gmail.com	3[illegible]
11	YURIS PAOLA MARTINEZ ESPINOZA	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1033772316	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
12	LAURA DANIELA NIÑO GALINDO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1013113348	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
13	YURI KAROLINA ORIUELA GONZALEZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1003913385	CDC BELLAVISTA	yuryorjuela7@gmail.com	3[illegible]
14	LEODITH ROJAS ZAMBRANO	CÉDULA DE CIUDADANÍA	42481368	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]
15	SAUL VARON DIAZ	CÉDULA DE CIUDADANÍA	80280572	CDC BELLAVISTA	[illegible]	3[illegible]

SST CDC BV