

Documento Firmado Digitalmente  
El presente documento es una copia digitalizada de un documento original firmado digitalmente por el suscrito en el día 10 de mayo de 1999.



|                                                                                 |               |                                                                                              |         |             |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|
|  | FORMA         | RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES | CÓDIGO  | ADQBS-F-001 |
|                                                                                 | ACTIVIDAD     | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS                                                         | VERSION | 4           |
|                                                                                 | PROCEDIMIENTO | ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS                                                            | FECHA   | 26/01/2024  |

|              |                              |                |        |                       |
|--------------|------------------------------|----------------|--------|-----------------------|
| Dependencia: | DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS |                | Fecha: | 10/17/2025 2:45:43 PM |
| Pago No:     | 1                            | Total de Pagos | 4      |                       |

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR |                             |   |                  |                       |                          |
|------------------------------------------------|-----------------------------|---|------------------|-----------------------|--------------------------|
| Nombre/Razón Social:                           | EDWIN JAVIER BELTRAN CASTRO |   |                  | Identificación:       | 1051825924               |
| Naturaleza:                                    | Persona Natural             | X | Persona Jurídica | Telefono de contacto: |                          |
|                                                |                             |   |                  | Correo electrónico:   | edwin.beltran@ant.gov.co |

| INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO |                             |                  |            |                                  |            |
|-------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----------------------------------|------------|
| Contrato / Convenio No.:            | ANT-CPS-202510034           | Fecha de Inicio: | 18/09/2025 | Plazo de Ejecucion:              | 31/12/2025 |
| Periodo a pagar:                    | SEPTIEMBRE                  | No RP:           | 216125     | Requiere informe de actividades: | SI         |
| Departamento:                       | Bogotá D.C. (Nivel central) | Municipio:       | Bogota     |                                  |            |

| INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBJETO:                                          | Prestar servicios profesionales para el cumplimiento de los objetivos misionales y/o metas relacionadas con comunidades étnicas contenidos en los proyectos de inversión 2025, de conformidad con las funciones asignadas a la Dirección de Asuntos Étnicos. |

| OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                         | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Revisar la documentación relacionada con las ofertas voluntarias de venta de los predios con destino a las comunidades étnicas, determinar la viabilidad jurídica y realizar el trámite correspondiente, en coordinación con el supervisor del contrato.                                          | En el presente periodo se dio tramite a el presente predio, el cual se encuentra pendiente de firma. Respuesta a oferta voluntaria radicado 202562003677082, correspondiente al predio LA AURORA identificado con el FMI 132-74694, ubicado en el Municipio de Buenos Aires, Departamento de Cauca.                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="#">Anexo_1769091_638948621271012911.docx</a>                                                                                                                                                                            |
| 2. Elaborar los actos administrativos y actividades necesarias en cualquiera de las etapas del procedimiento de adquisición de predios en que se encuentre, en coordinación con el supervisor del contrato.                                                                                          | En el presente periodo se realizaron las siguientes escrituras las cuales fueron diligenciadas para firma por parte del director, MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO EL PARAISO FMI 120-74495. departamneto de cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO EL TOPACIO FMI 120-74492 ubicado en el departamneto de cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO LA FATIGOSA FMI 124-21588 departamneto del cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO VILLADEY FMI 124-25380 departamneto del cauca.                                                                                                   | <a href="#">Anexo_1769092_638948623306526403.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769092_638948623369816997.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769092_638948623419113093.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769092_638948623467827468.docx</a> |
| 3. Preparar y presentar las respectivas ofertas de compra, minutas de escritura, solicitudes de registro en ORR y demás actividades relacionadas con la culminación del proceso de adquisición de predios, así como hacer seguimiento de las mismas, en coordinación con el supervisor del contrato. | El presente periodo se presento la actualizacion de las escrituras publicas las cuales iban con firma del Director y por previa autorizacion del mismo, se requirio el cambio para firma por parte de la lider de la UGT del cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO EL PARAISO FMI 120-74495. departamneto de cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO EL TOPACIO FMI 120-74492 ubicado en el departamneto de cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO LA FATIGOSA FMI 124-21588 departamneto del cauca. MINUTA DE COMPRA-VENTA PREDIO VILLADEY FMI 124-25380 departamneto del cauca. | <a href="#">Anexo_1769093_638948625211527353.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769093_638948625268872273.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769093_638948625333507385.docx</a><br><a href="#">Anexo_1769093_638948625394286161.docx</a> |
| 4. Generar insumos para la elaboración de informes, reportes y presentaciones sobre el estado de avance de los procesos de adquisición de predios a su cargo, en coordinación con el supervisor del contrato.                                                                                        | En el presente periodo se realizo el estudio de titulos del prrdio LA AURORA identificado con el FMI 132-74694, ubicado en el Municipio de Buenos Aires, Departamento del Cauca, el cual se encuentra pendiente de cargar al expediente toda vez que se este en tramite de la apertura del expediente, por parte del area encargada.                                                                                                                                                                                                                                        | <a href="#">Anexo_1769094_638948638940457658.docx</a>                                                                                                                                                                            |
| 5. Apoyar en la elaboración de las respuestas para atender en los términos de ley, las peticiones, solicitudes y requerimientos relacionados con el proceso de adquisición de predios con destino a las comunidades étnicas que se deban atender, en coordinación con el supervisor del contrato.    | En el presente periodo se realizo la inscripcion de las ofertas de compra de los predio relacionados acontinuacion, Solicitud INSCRIPCIÓN de Oferta de compra No. 202550001239311 del 12 agosto de 2025, Lote VILLADEY identificado con folio de matricula inmobiliaria 124-25380, en el Municipio de Corinto, Departamento del Cauca. Solicitud INSCRIPCIÓN de Oferta de compra No. 202550001266311 del 15 de agosto de 2025, Lote LA FATIGOSA identificado con folio de matriculainmobiliaria 124-21588, en el Municipio de Caloto, Departamento del Cauca.               | <a href="#">Anexo_1769095_638948640711877801.pdf</a><br><a href="#">Anexo_1769095_638948640791540104.pdf</a>                                                                                                                     |
| 6. Asistir y participar en las reuniones de trabajo que deban atenderse con los organismos públicos, privados y grupos étnicos, en relación con el proceso de adquisición de predios, en coordinación con el supervisor del contrato.                                                                | En fecha 22 de septiembre se brindio orientacion a un ciudadano en relacion al proceso de compra y el estado del proceso que cursa en la entidad para lo cual se levanto un acta de la reunion...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="#">Anexo_1769096_638948636673995809.pdf</a>                                                                                                                                                                             |
| 7. Realizar las visitas a territorio que sean necesarias para cumplir con el objeto de contrato previa coordinación con el supervisor del contrato                                                                                                                                                   | En el presente periodo no fueron requeridas las visitas a territorio por parte del supervisor del contrato-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8. Presentar los informes, reportes y presentaciones sobre el estado de avance de los procesos de adquisición de predios a su cargo, en coordinación con el supervisor del contrato.                                                                                                                 | En el presente periodo se le dio tramite a la objeccion efectuada por el propietario, la cual se encuentra en tramite de firmas, radicados 202562003500192 - 202562003711762 de la oferta de compra del predio denominado "FINCA LA PRADERA" identificado con el FMI 420-88273, Ubicado en el Municipio de Morelia, Departamento del Caquetá.                                                                                                                                                                                                                               | <a href="#">Anexo_1769098_638948643700145499.docx</a>                                                                                                                                                                            |
| 9. Todas las demás que le sean asignadas previa coordinación con el supervisor del contrato, siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual y que se requieran para el cumplimiento de este.                                                                                            | Se cumplieron con todas las actividades asignadas por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                      |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:<br>(Cuando requiera presentar informe de actividades) | EDWIN JAVIER BELTRAN CASTRO |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|

### Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

### RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$3,198,888.00 TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente \_\_, número 488440014584 del banco DAVIVIENDA.

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| Valor Inicial:   | \$29,528,200.00 - |
| Adición No.      | \$0.00 -          |
| Valor Reducción: | \$4,183,162.00 -  |
| Valor Total:     | \$25,345,038.00 - |

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Total Pagado  | \$0.00 -          |
| Saldo Actual: | \$25,345,038.00 - |

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| VALOR A PAGAR:   | \$3,198,888.00 -  |
| Menos este pago: | \$22,146,150.00 - |

| VALOR(ES) PAGADO(S) |             |             |
|---------------------|-------------|-------------|
| Pago No. 1          | Pago No. 2  | Pago No. 3  |
| -                   | -           | -           |
| Pago No. 4          | Pago No. 5  | Pago No. 6  |
| -                   | -           | -           |
| Pago No. 7          | Pago No. 8  | Pago No. 9  |
| -                   | -           | -           |
| Pago No. 10         | Pago No. 11 | Pago No. 12 |
| -                   | -           | -           |

|                                                    |        |
|----------------------------------------------------|--------|
| % de ejecución financiera del contrato / convenio: | 12.62% |
|----------------------------------------------------|--------|

### AUTORIZACIÓN DE PAGO

| ANEXOS                       |   |                                     |  |
|------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| Persona natural              |   | Persona Jurídica                    |  |
| Aporte a pensión             | X | Parafiscales                        |  |
| Aporte a salud               | X | RUT (primer pago y/o actualización) |  |
| Aporte ARL                   | X | Entrada al almacén                  |  |
| Producto(s) - Entregable (s) |   | Factura                             |  |
| Informe (s) Adicional (es)   |   | Producto(s) - Entregable (s)        |  |
|                              |   | Informe (s) Adicional (es)          |  |

| SUPERVISOR 1        |                                                                                     | SUPERVISOR 2        |  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|
| Firma:              |  | Firma:              |  |
| Nombre:             | LUIS GABRIEL RODRIGUEZ DE LA ROSA                                                   | Nombre:             |  |
| No. Identificación: | 1085286051                                                                          | No. Identificación: |  |
| Cargo:              |                                                                                     | Cargo:              |  |

Documento Firmado Digitalmente  
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA

 Agricultura

