PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, octubre 2025

YEISON ALBERTO ROMERO CARRILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7617624 del 2025
Coordinador Académico- Instructor Grado 15
Dependencia COORDINACION ACADEMICA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7617624 del 2025
Carlos Roberto Fonseca Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79137228 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dependencia Centro de Tecnologías del Transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE. ($34.373.429). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($2.844.698). b) ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($3.555.872) cada uno. c) un último pago por el mes de diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($3.081.756) cada uno.
Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral, de forma presencial y/o virtual, así como otras actividades que se deriven de los diferentes programas, niveles y especialidades impartidas por el centro de tecnologías del transporte del SENA - regional distrito capital, en formación regular

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a prestar los servicios de formación profesional integral con calidad, responsabilidad y en estricto cumplimiento de las disposiciones	Se prestaron los servicios de manera correcta y acorde con la formación en el objeto contractual.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

	legales, reglamentarias e institucionales del SENA, asegurando el desarrollo eficiente y efectivo de las actividades relacionadas con la formación en el marco del objeto contractual		
2	El instructor contratista deberá cumplir con las metas, cronogramas y planes establecidos, actuando con ética profesional, promoviendo el respeto, la equidad y la inclusión en los procesos formativos, y garantizando que sus acciones estén alineadas con los principios de la entidad.	Las metas, cronogramas y planes se han cumplido de manera correcta.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
3	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	El instructor no suscribe otro contrato en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
4	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	El instructor ha apoyado de manera pertinente a los aprendices en los programas académicos.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
5	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato.	El contratista ha ejercido el control sobre su ejecución contractual.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
6	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación	El instructor ha cumplido en los comités.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

7	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se ha presentado en las fechas establecidas el reporte de ejecución de actividades.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
8	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	El instructor ha registrado la evaluación de los resultados de aprendizaje en las fechas establecidas.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
9	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado a través del aplicativo Mi Inventario. para el desarrollo de la ejecución de su contrato.	El instructor ha respondido por la integridad de los elementos de la institución.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
10	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices.	El instructor ha cumplido con los lineamientos pertinentes.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
11	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro en razón de su área y/o especialidad.	El contratista ha participado en las actividades.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
12	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral	El contratista se presentó oportunamente.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
13	Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales	El contratista participó en las actividades convocadas por el centro de formación.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
14	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral	El instructor se ha evaluado y certificado en las normas sectoriales.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

	requeridas para la prestación del servicio como instructor		
15	Ejecutar su contrato como instructor de aulas móviles conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral en Aulas Móviles). 10	El instructor ha ejecutado su contrato de manera correcta.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
16	Ejecutar su contrato como instructor conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, según el manual de articulación con la Educación Media, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral del programa articulación con la media).	El instructor ha ejecutado su contrato de manera correcta.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
17	Ejecutar la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo, para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G014 publicada en la plataforma Compromiso. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral virtual).	El instructor ha ejecutado su contrato de manera correcta.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
18	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	El contratista cumplió con las solicitudes requeridas.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
19	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, según los lineamientos SG-SST, Ambientales y de Bio- Seguridad para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de estos dentro de las	El contratista asumió los costos.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

	instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.		
20	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas	El contratista cumplió las normas de seguridad y salud en el trabajo.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
21	Hacer cumplir el porte del uniforme y normas de seguridad y salud en el trabajo a los aprendices en los procesos formativos en taller y ambientes colaborativos acorde con el programa de formación y manual del aprendiz.	El instructor ha hecho cumplir el porte del uniforme.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
22	Participar en los procesos de ingreso, selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica.	El instructor participó activamente en los procesos.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
23	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente.	El contratista apoyó las alternativas de la etapa productiva.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
24	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA.	El contratista cumplió con la gestión documental.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
25	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato	El instructor ha atendido a los requerimientos.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
26	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de	El instructor ha apoyado activamente a la divulgación.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

	formaciones asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.		
27	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	El instructor ha apoyado los procesos activamente.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	El instructor ha apoyado a la gestión contractual del Centro de Formación.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
29	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	El instructor ha reportado en el sistema SOFIA PLUS en un plazo no máximo de 3 días.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor
30	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los	El instructor ha entregado los documentos dentro de los tiempos establecidos.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

	necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.		
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	El instructor ha cumplido.	Se encuentran en el drive dispuesto por el supervisor

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1075267594** de la planilla, del operador de Simple del periodo de septiembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Evidencias en folios

Cordialmente,

Carlos Fonseca R

Firma
Carlos Roberto Fonseca Rodríguez
Contratista
C.C. No. 79'137.228

Recibí a satisfacción
Firma
YEISON ALBERTO ROMERO CARRILLO
79743994
Supervisor(a)Contrato
CO1.PCCNTR.5779995 de 2024
Instructor G15



CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Carlos Roberto Fonseca Rodríguez *MES/AÑO:* *SEPTIEMBRE-2025*

FECHA			HORARIO FICHA	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORAS DIA	HORAS ACUMULADAS
D	M	A				TEORICO	PRACTICO		
1	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	8
2	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	16
3	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	24
4	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	32
5	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	40
8	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	48
9	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	56
10	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	64
11	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	72
12	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	80
15	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	88
16	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	96
17	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	104
18	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	112
19	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	120
22	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	128
23	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	136
24	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	144
25	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	152
26	9	2025	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	160
29	**9**	**2025**	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	166
30	**9**	**2025**	6:00 - 22:00	3307921-3307974	Alistamiento - formación Complementaria	x		8	174

Carlos Fonseca R

NOMBRE COORDINADOR: YEISON ALBERTO ROMERO CARRILLO

C.C.: 79743994

FIRMA: