

ACUERDO No. 029 de 2024

(Octubre 7 de 2024)

"Por medio se cual se expide el nuevo Estatuto de Contratación del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania y se deroga íntegramente el Acuerdo 001 del 31 de Marzo de 2021"

LA JUNTA DIRECTIVA DEL HOSPITAL ISMAEL SILVA - ESE DE SILVANIA CUNDINAMARCA

En el ejercicio de las facultades legales, estatutarias y en especial, en cumplimiento de los Artículos 209, 211 y 267 de la Constitución Política, el artículo 195 de la Ley 100 de 1993, el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el artículo 76 de la Ley 1438 de 2011 y en especial la contenida en el artículo 17 de la Resolución No. 5185 de 2013 Y la Resolución No. 1440 de 2024 expedidas por el Ministerio de Salud y Protección Social -MSPS- y demás normas concordantes y reglamentarias.

CONSIDERANDO:

1. Que el HOSPITAL ISMAEL SILVA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE SILVANIA es una entidad pública de carácter especial, descentralizada del orden municipal, dotada con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, la cual tiene como objeto prestar servicios de salud dentro del marco del Sistema General de Seguridad Social conforme las disposiciones contenidas en la Ley 100 de 1993 y sus modificaciones contenidas en la Ley 1122 de 2007 y 1438 de 2011.
2. Que de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993 concordante con el artículo 16 del Decreto 1876 de 1994 y la Ley 1150 de 2007, las Empresas Sociales del Estado en materia contractual se regirán por las normas del derecho privado, pudiendo discrecionalmente utilizar las cláusulas excepcionales previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, y demás que las modifiquen.
3. Que el artículo 76 de la Ley 1438 de 2011 establece que: *"con el propósito de promover la eficiencia y transparencia en la contratación las Empresas Sociales del Estado podrán asociarse entre sí, constituir cooperativas o utilizar sistemas de compras electrónicas o cualquier otro mecanismo que beneficie a las entidades con economías de escala, calidad, oportunidad y eficiencia, respetando los principios de la actuación administrativa y la contratación pública. Para lo anterior la Junta*

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

Directiva deberá adoptar un estatuto de contratación de acuerdo con los lineamientos que defina el Ministerio de la Protección Social".

4. Que la Constitución Política de Colombia en su artículo 209 establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
5. Que se dispuso por parte del órgano rector Junta Directiva del Hospital Ismael Silva de Silvania, la expedición del Estatuto de Contratación a través de los Acuerdos 001 del 31 de marzo de 2021, el cual establece los principios y directrices para el desarrollo de los procesos contractuales.
6. Que en búsqueda del mejoramiento continuo de las actuaciones administrativas desarrolladas, se considera necesario realizar las modificaciones sustanciales y procedimentales al Estatuto de Contratación, por lo que se considera más favorable para la entidad derogar el mismo y aprobar un nuevo Estatuto de Contratación, adecuado a los parámetros establecidos en la Resolución 5185 de 2013, de conformidad con los principios de contratación pública.
7. Que la Resolución No. 1440 de 2024, "Por medio de la cual se modifica la Resolución 5185 de 2013, por la que se fijan los lineamientos para que las Empresas Sociales del Estado adopten el estatuto de contratación que regirá su actividad contractual" emitida por el Ministerio de Salud y de la Protección Social. Determina la obligatoriedad de las Juntas Directivas de las E.S.E., de realizar la adecuación de los reglamentos de contratación, conforme a los lineamientos de la referida resolución.
8. Que la Junta Directiva del Hospital Ismael Silva de Silvania en cumplimiento de sus funciones debe adoptar el nuevo Estatuto de Contratación, a fin de garantizar la racionalidad en el uso de los recursos, eficiencia en la atención de sus responsabilidades y transparencia y objetividad en sus actuaciones contractuales.

En virtud de lo anterior;

PROYECTA:

CAPITULO I

OBJETO, FINES, RÉGIMEN Y CONTROL SOCIAL

ARTICULO 1º. Objeto: Adóptese el Estatuto Interno de Contratación para el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania, contenido en las disposiciones del Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 33 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

presente Acuerdo, las cuales constituyen el marco jurídico de la ESE en la gestión contractual.

ARTICULO 2º. Régimen de Contratación y Normas Aplicables: El régimen de contratación del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania es el régimen privado contenido en las disposiciones que establecen los Códigos Civil y de Comercio y demás normas especiales sobre la materia, conforme el numeral 6 del artículo 194 de la Ley 100 de 1993.

En los contratos que celebre la ESE, se podrán estipular las cláusulas excepcionales previstas en el artículo 14 numeral 2º del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y demás que las modifiquen, adicionen o reformen.

La ESE en su gestión contractual deberá aplicar los principios de la función administrativa y de sostenibilidad fiscal, el régimen de inhabilidades e incompatibilidades según lo estipulado por el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 y la Resolución 5185 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social.

Toda contratación que realice el Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania se sujetará a las normas contempladas en el presente estatuto, con sometimiento a las disposiciones que para cada una de ellas establece el Código Civil, el Código de Comercio y demás normativa vigente, e igualmente se tendrán en cuenta los manuales, procesos y procedimientos vigentes en el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania.

PARÁGRAFO PRIMERO.- En aquellos contratos en que se pacten cláusulas excepcionales, se tendrá en cuenta lo previsto en el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios o las normas que las deroguen, modifiquen, sustituyan, o adicionen.

ARTICULO 3º. Fines de la Contratación: La actividad contractual del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania, buscará el cumplimiento de los objetivos institucionales, la continua y eficiente prestación de los servicios de salud a su cargo, así como la efectividad de los derechos e intereses de los usuarios al adelantar las actuaciones contractuales.

Los servidores públicos tendrán en consideración, que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, la E.S.E. busca el cumplimiento de los fines que le son inherentes, la continua y eficiente prestación del servicio público de salud y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ella en la consecución de dichos fines.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

ARTICULO 4º. Fuentes de Información: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvanía podrá seleccionar a sus oferentes a través de cualquier medio de información, tales como: listados, guías de proveedores, invitaciones verbales, por teléfono, precalificación de proponentes y cualquier otra existente en el mercado.

CAPITULO II DE LOS PRINCIPIOS

ARTICULO 5º. De los Principios que Rigen la Actividad Contractual del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvanía: En desarrollo de su actividad contractual la ESE, aplicará los principios contenidos en la normatividad aplicable al régimen especial, en particular:

a. Debido Proceso.

En virtud de este principio, las actuaciones contractuales de la ESE se adelantarán de conformidad con las normas de procedimiento y competencia establecidas en la Constitución y la ley, con plena garantía de los derechos de representación, defensa y contradicción, por ende, este principio comporta no sólo las garantías del artículo 29 de la Constitución Política, sino también otro cúmulo de valores y principios de rango constitucional que hacen que vaya más allá del cumplimiento de los requisitos que la ley procesal impone, a través de la irrestricta observancia de los demás derechos que permitan la vigencia de un orden justo.

b. Igualdad.

La Empresa Social del Estado dará el mismo trato y protección a las personas e instituciones que intervengan en el proceso de contratación que realice, sin perjuicio de las acciones afirmativas fundadas en el artículo 13 de la Constitución Política, garantizando la selección objetiva del ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca.

c. Imparcialidad.

El proceso de contratación se deberá realizar teniendo en cuenta que la finalidad de los procedimientos consiste en asegurar y garantizar los derechos de todas las personas sin discriminación alguna y sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva, por consiguiente, la E.S.E. deberá darles igualdad de tratamiento, respetando el orden en que actúen ante ellos

d. Buena Fe.

Al amparo de este principio, se presumirá el comportamiento leal y fiel de oferentes, contratantes y contratistas en el ejercicio de sus competencias, derechos y deberes, por ende, la administración pública y los particulares contratistas se obligan a tener en cuenta las exigencias éticas que emergen de la mutua confianza en el proceso de celebración, ejecución y liquidación de los contratos.

e. Moralidad.

Se refiere al ejercicio de la función administrativa conforme al ordenamiento jurídico y a las finalidades propias del cumplimiento de las funciones públicas, determinadas por la satisfacción del interés general y no por intereses privados y particulares, por ende, los funcionarios de la entidad deben tener una conducta ajustada a la ética, buscando el cumplimiento de los fines de la contratación y vigilando la correcta ejecución y la buena calidad del objeto contratado siempre protegiendo los derechos de la Empresa Social del Estado, por lo cual, las partes están obligadas a actuar con rectitud, lealtad y honestidad.

f. Participación. En virtud de este principio, la Empresa Social del Estado promoverá y atenderá las iniciativas de los ciudadanos, organizaciones y comunidades encaminadas a intervenir en los procesos de deliberación, formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública en el proceso de contratación.

g. Principio De Responsabilidad.

El principio de responsabilidad comporta para la E.S.E., la obligación de buscar el cumplimiento de los fines de la contratación, a vigilar la correcta ejecución del objeto contratado y a proteger los derechos de la entidad, del contratista y de los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.

Por lo anterior, los encargados de los procesos de contratación responderán cuando hubieren abierto dichos procesos sin haber elaborado previamente los estudios y documentos previos, los diseños, los planos y las evaluaciones que fueren necesarios, o cuando los pliegos de condiciones o los documentos que hagan sus veces, hayan sido elaborados en forma incompleta, ambigua o confusa y obstaculicen el logro de una contratación adecuada.

El principio de responsabilidad también aplica para los contratistas en el sentido que por cualquier acto que vaya en contra de la adecuada ejecución del contrato (tanto en la etapa precontractual, contractual o post contractual), pueden sufrir consecuencias no sólo económicas sino además penales, en caso de actuar de mala fe y en contra del interés público.

Conforme lo anterior, la E.S.E. y sus agentes asumirán las consecuencias por sus decisiones, omisiones o extralimitación de funciones en el proceso de contratación, de acuerdo con la Constitución, las leyes y los reglamentos.

h. Transparencia.

Se refiere a la necesidad de que todo el proceso de selección del contratista se haga de manera pública, y que cualquier persona interesada pueda obtener información sobre el desarrollo de cada una de sus etapas, así como igualdad de oportunidades para participar en las diferentes modalidades de selección.

Como consecuencia de lo anterior, cualquier decisión que sea adoptada en el proceso de contratación debe estar debidamente motivada y cualquier persona debe tener la posibilidad de verificar y cuestionar esa motivación. Debe garantizarse claridad absoluta sobre los fundamentos que tiene la E.S.E. en su actuación, desde que decide comprometer recursos a un determinado proyecto hasta que el destinatario recibe los bienes o servicios contratados.

i. Publicidad.

La actuación de la E.S.E. debe ser abierta al público y a los participantes o concurrentes en los procesos de contratación, quienes, incluso pueden hacer uso del ejercicio del derecho a la audiencia pública según la modalidad de selección de que se trate. Así mismo implica el correlativo derecho de los interesados de enterarse de las actuaciones de la E.S.E. pedir por parte de quien demuestre un interés legítimo información y solicitar las copias de los documentos que la integran, con sujeción a la reserva de ley.

j. Principio De Coordinación.

En virtud de este principio, las autoridades concertarán sus actividades con las de otras instancias estatales cuando su gestión contractual lo requiera, en el cumplimiento de sus cometidos y en el reconocimiento de sus derechos a los particulares.

k. Eficacia.

La E.S.E. buscará que el proceso de contratación logre su finalidad y, para el efecto, removerá los obstáculos puramente formales, se evitarán decisiones inhibitorias, dilaciones o retardos y se sanearán de acuerdo con las normas las irregularidades procedimentales que se presenten, en procura de la efectividad del derecho material.

l. Eficiencia.

La E.S.E. propenderá por obtener los mejores resultados con el mayor ahorro de costos o el uso racional de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros.

m. Economía.

En virtud de este principio, se verificará que las normas de procedimiento se utilicen con el fin de agilizar la contratación, de tal forma que todas las actuaciones en la actividad contractual se hagan con celeridad y eficacia. Los procesos de contratación se adelantarán de tal manera que la E.S.E. pueda seleccionar la oferta más conveniente a sus intereses y ejecutar el contrato respectivo haciendo la mejor inversión en recursos técnicos, económicos y humanos, por lo cual, los trámites se adelantarán con austeridad de tiempo, medios, gastos y se impedirán las dilataciones y retardos en la ejecución del contrato.

n. Celeridad.

En virtud de este principio la E.S.E. dará impulso oficioso de los procedimientos contractuales e incentivará el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, a efectos de que los procedimientos se adelanten con diligencia, dentro de los términos legales y sin dilaciones injustificadas. Por su parte, los oferentes, deberán observar de manera diligente y oportuna los términos establecidos por la entidad para atender sus requerimientos en todas las etapas del proceso de contratación.

o. Principio De Planeación.

El deber de planeación, en tanto manifestación del principio de economía, tiene por finalidad asegurar que todo proyecto esté precedido de los estudios de orden técnico, financiero y jurídico requeridos para determinar su viabilidad económica y técnica y así poder establecer la conveniencia o no del objeto por contratar; si resulta o no necesario celebrar el respectivo negocio jurídico y su adecuación a los planes de inversión, de adquisición o compras, presupuesto y ley de apropiaciones, según el caso; y de ser necesario, deberá estar acompañado, además, de los diseños, planos y evaluaciones de pre factibilidad o factibilidad, según corresponda.

En virtud de este principio, la Empresa Social del Estado debe hacer durante la etapa de planeación el análisis de la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de riesgo del objeto a contratar, de lo cual dejará constancia en los documentos del proceso.

p. Principio De Selección Objetiva.

Consiste en la escogencia de la oferta más favorable para la entidad, basada en la verificación objetiva de requisitos jurídicos, técnicos y financieros, siendo improcedente considerar para ello motivaciones subjetivas.

Por lo anterior, los factores determinantes para la selección de la oferta, deben constar de manera clara, detallada y concreta en el respectivo pliego de condiciones, invitación, convocatoria o documento que haga sus veces, o en el análisis previo a la suscripción del contrato si se trata de contratación directa, y que, debe apuntar al cumplimiento del bien, obra o servicio a contratar, de acuerdo con las necesidades de la E.S.E. y a los fines perseguidos con el proceso de contratación.

CAPITULO III

DE LA COMPETENCIA, CAPACIDAD PARA CONTRATAR, REGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y GENERALIDADES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

ARTICULO 6°. Competencia para Contratar. Las Empresas Sociales del Estado son "una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa" (Ley 100/1993 art. 194), cuya representación legal está en cabeza de su director o gerente (Arts. 192 y 195.4 ib.), quien por virtud de lo dispuesto en el literal c) del numeral 3* del artículo 11 de la Ley 80 de 1993, es quien tiene la capacidad para celebrar contratos a nombre de la entidad, y quien ostenta a su vez la capacidad legal para delegar en otros funcionarios la atribución de celebrar contratos.

Conforme lo anterior, la competencia para dirigir la gestión contractual de la E.S.E, que incluye, entre otros aspectos la dirección del proceso, la selección del contratista y la celebración del contrato y/o convenio respectivo, corresponde exclusivamente al ordenador del gasto, es decir, al Gerente de la Empresa, quien podrá delegar la actividad contractual total o parcialmente en los servidores que desempeñen cargos de nivel directivo o asesor mediante acto administrativo debidamente motivado, de conformidad con las disposiciones Constitucionales y legales que rigen la materia.

PARAGRAFO.- Dentro de las competencias para contratar del representante legal del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania, se facultará principalmente a:

- a) Aprobar el plan anual de adquisiciones del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania
- b) Aprobar estudios de conveniencia y oportunidad, en donde se justificaran las necesidades de contratación del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania
- c) Definir políticas para el proceso de compras y contratación, garantizando los principios que rigen la contratación pública.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

- d) Dar apertura a los procesos de contratación que así lo requieran de conformidad con el presente estatuto.
- e) La suscripción de contratos, prórrogas, modificaciones y demás actos que expida a los mismos en la ejecución de la actividad contractual
- f) La terminación del contrato; bilateral, unilateral, anticipada
- g) Adelantar las actuaciones administrativas tendientes a imposición de multas, caducidad, incumplimiento y declaratoria de siniestros asociados a la ejecución contractual
- h) Suscribir la liquidación contractual; bilateral o unilateral
- i) Declarar desierto los procesos de selección cuando no sea posible la escogencia objetiva del contratista por cualquier circunstancia
- j) Declarar la urgencia manifiesta, cuando la situación lo amerite
- k) Designar al supervisor o interventor de cada contrato
- l) Las demás funciones inherentes al cargo asociadas con la actividad contractual.

Parágrafo 1: En el evento de la declaratoria de desierto de un proceso independientemente de su modalidad, el representante legal del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania, podrá contratar directamente.

ARTICULO 7º. Existencia, Representación Legal y Capacidad para Contratar. Podrán celebrar contratos con el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania, todas las personas naturales o jurídicas consideradas legalmente capaces por las normas vigentes, que no se encuentren incurso en causales de inhabilidad, incompatibilidad, prohibición o conflicto de intereses establecidos en la constitución o en la ley, así como los consorcios y uniones temporales.

Las personas naturales o jurídicas y aquellas que conformaren los consorcios y uniones temporales, deberán acreditar ante el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania su existencia, representación legal y capacidad para contratar.

Los certificados de existencia y representación legal que presenten los proponentes con sus ofertas, o los contratistas como requisito previo para la ejecución del contrato, no podrán haber sido expedidos con una antelación superior a tres (3) meses contados desde la fecha de presentación de las o perfeccionamiento del contrato, según sea el caso.

ARTÍCULO 8º. De las Inhabilidades e Incompatibilidades: El artículo 13 de la Ley 1150 del 2007 establece que las entidades estatales que cuenten con un régimen contractual excepcional al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, como las Empresas Sociales del Estado – E.S.E. están sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

Las inhabilidades e incompatibilidades son herramientas descritas por la Constitución o la ley, cuya finalidad es garantizar el imperio del interés general sobre el particular, y contribuir a la materialización de los principios que rigen la función pública y la actividad administrativa. Estos, al ser de carácter excepcional, solo pueden estar consagrados en normas de rango constitucional o legal, y su interpretación debe ser índole restrictiva y sin que haya lugar a la analogía.

Por lo anterior, las causales de inhabilidad e incompatibilidad están reservadas al legislador, por lo cual, las entidades públicas no están facultadas para introducir en el pliego de condiciones, invitaciones o documento que haga sus veces, ni en sus manuales o estatutos de contratación (en el caso de las entidades que tienen régimen especial), causales de inhabilidad o incompatibilidad que no estén previstas en la ley.

Dicho lo anterior, no podrán celebrar contratos con la E.S.E ni por sí o por interpuesta persona, las personas que se encuentren incurso en alguna causal de inhabilidad, incompatibilidad, prohibición o conflicto de intereses contempladas en la Constitución o la ley; en especial y sin limitarse a estas, en las señaladas en las leyes 80 de 1993, 190 de 1995, 1150 de 2007, 1952 de 2019, 1437 de 2011, 1474 de 2011, Ley 2294 de 2023 y demás disposiciones legales vigentes.

Así mismo deberán observarse las causales de inhabilidad e incompatibilidad de los miembros de las juntas directivas de las Empresas Sociales del Estado, previstas en el Decreto Ley 128 de 1976, las Leyes 269 de 1996 y 1438 de 2011, así como las demás normas que las adicionen, modifiquen o sustituyan.

ARTÍCULO 9º. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: El Área de Presupuesto del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania o quien haga sus veces certificará por escrito, para cada contrato a celebrarse, la existencia de disponibilidad presupuestal en la respectiva vigencia fiscal. Cuando la contratación requiera recursos que afecten vigencias fiscales futuras, se aplicarán las normas previstas en la Ley Orgánica de Presupuesto y sus decretos reglamentarios.

CAPITULO IV

DE LOS ACTOS Y CONTRATOS QUE REQUIEREN AUTORIZACION PREVIA DE LA JUNTA DIRECTIVA

ARTICULO 10º. De los Actos y Contratos que Requieren Autorización Previa de la Junta Directiva. Requieren la autorización previa de la Junta Directiva del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania, los siguientes actos y contratos, cualquiera que sea su cuantía:

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

- a) Para cualquier proceso de selección, cuando su monto supere el equivalente a mil (1000) salarios mínimos legales mensuales vigentes.
- b) Las operaciones que impliquen la enajenación de bienes inmuebles de propiedad del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania,
- c) La constitución de empréstitos,
- d) La participación del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania en contratos de sociedad, alianzas estratégicas o cualquier otra forma de asociación,
- e) Los contratos de concesión de servicios de salud.

CAPITULO V

DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS

ARTICULO 11º. Plan Anual de Adquisiciones. Para cada vigencia fiscal el Gerente someterá a aprobación de la Junta Directiva el Plan Anual de Adquisiciones que podrá actualizar de acuerdo con sus necesidades o recursos, que contendrá la lista de bienes, servicios y obras que pretenda adquirir durante el año, de acuerdo a las necesidades del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania, relacionadas con los objetivos y metas a desarrollar y de acuerdo a los recursos con que cuenta. El plan anual y sus modificaciones, deberá ser publicado en su página WEB y en el sistema electrónico de contratación pública SECOP.

PARAGRAFO PRIMERO.- Las compras de bienes y servicios no contemplados en el plan anual de adquisiciones, consideradas como compras urgentes e imprescindibles, serán sufragadas por medio de las cajas menores del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania.

PARAGRAFO SEGUNDO.- No obligatoriedad de adquirir los bienes, obras y servicios contenidos en el Plan Anual de Adquisiciones. Plan Anual de Adquisiciones no obliga al Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania a efectuar los procesos de adquisición que en él se enumeran.

PARAGRAFO TERCERO.- Requisitos del Plan Anual de Adquisiciones. El Plan Anual de Adquisiciones deberá tener los requisitos que exija la normativa aplicable.

PARAGRAFO CUARTO.- Actualización del Plan Anual de Adquisiciones. El Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania podrá actualizar cuando considere conveniente el Plan Anual de Adquisiciones, especialmente cuando (i) haya ajustes en los

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones.

ARTICULO 12º. Comité de Compras y Contratación: El Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania contará con un Comité de Compras y Contratación, que será una instancia asesora conformada según lo establecido en este capítulo y tiene la responsabilidad de estudiar, evaluar las ofertas y realizar las recomendaciones pertinentes, de acuerdo con los términos de condiciones de los procesos de convocatoria pública y subasta inversa, atendiendo el interés de la entidad, contemplando los principios fundamentales de la contratación administrativa, como son la eficiencia, eficacia y efectividad.

Como resultado de los estudios y comparaciones que realice el Comité se emitirá una recomendación de adjudicación a la oferta más favorable al Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania con destino al Ordenador del Gasto debidamente sustentada y soportada.

PARÁGRAFO PRIMERO.- Corresponde al Gerente mediante Acto Administrativo reglamentar el funcionamiento y conformación del Comité.

CAPITULO VI

DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

ARTICULO 13º. Proceso de Contratación: Es el conjunto de actos y actividades, y su secuencia, adelantadas por la ESE. El proceso de contratación comprende las siguientes fases:

- 1. Precontractual**
 - a) Planeación,
 - b) Selección,
- 2. Contractual**
 - c) Contratación,
 - d) Ejecución y Control
- 3. Poscontractual**
 - e) Liquidación y Obligaciones Posteriores.

CAPITULO VII

FASE DE PLANEACION DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

ARTICULO 14º. Planeación y Control de la Contratación: La contratación deberá orientarse con criterio corporativo y obedecer a una adecuada planeación que contemple la eficiente utilización de los recursos, el debido control de los inventarios y el aseguramiento de la calidad.

Para el cumplimiento de los objetivos de la contratación, esta debe ser el resultado de un análisis que determine su necesidad y conveniencia, y se deberán tomar las medidas tendientes a su cabal ejecución, a evitar su paralización y a la obtención de los fines propuestos.

ARTICULO 15º. Documentos Previos a la Iniciación del Proceso de Contratación: De acuerdo con la naturaleza del contrato a celebrar, se elaborarán, con la debida antelación a la iniciación del procedimiento de selección, los documentos que para cada caso se consideren necesarios, tales como: Estudios, diseños, planos, proyectos, solicitudes de cotización, pliegos o estudios previos

ARTICULO 16º. Fase de Planeación: Comprende, entre otras, las siguientes actividades:

1. Estudios y documentos previos. Los estudios y documentos previos son el soporte para tramitar los procesos de contratación del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvana, los cuales deberán contener los siguientes elementos, además de los especiales para cada modalidad de selección:

- a) La descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación.
- b) Objeto a contratar con sus especificaciones, las autorizaciones, permisos y licencias requeridos para su ejecución, y cuando el contrato incluye diseño y construcción, los documentos técnicos para el desarrollo del proyecto.
- c) Análisis del Sector.
- d) Estudios del Mercado.
- e) La modalidad de selección del contratista y su justificación, incluyendo los fundamentos jurídicos.
- f) El valor estimado del contrato y la justificación del mismo.
- g) Los criterios para seleccionar la oferta más favorable, en el caso que se requiera.
- h) El análisis de riesgo y la forma de mitigarlo.
- i) Las garantías exigidas en el proceso de contratación.

2. Términos de condiciones. En los casos de convocatoria pública siempre se requerirá la elaboración de los estudios previos, para lo cual se deberá tener en cuenta:

- a) La descripción técnica, detallada y completa del bien o servicio objeto del contrato.
- b) Justificación de la modalidad
- c) Los criterios de selección, los cuales deben ser claros y completos, que no induzcan a error a los oferentes o impidan su participación, y aseguren una selección objetiva.
- d) Las condiciones de costo y/o calidad que el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania tendrá en cuenta para la selección objetiva, de acuerdo con la modalidad de selección del contratista.
- e) Las reglas aplicables a la presentación de las ofertas y su evaluación, indicando los requisitos que otorguen puntaje con la descripción de los mismos, la manera como se evaluarán y ponderarán y las reglas de desempate, así como las reglas para la adjudicación del contrato.
- f) Las causas que dan lugar a rechazar una oferta, teniendo en cuenta que la ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de propuestas, no servirá de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos.
- g) El valor del contrato, el plazo, el cronograma de pagos y la determinación de si hay lugar a la entrega de anticipo, y si hubiere, indicar su valor, el cual debe tener en cuenta los rendimientos que éste pueda generar.
- h) El certificado de disponibilidad presupuestal.
- i) Los riesgos asociados al contrato, la forma de mitigarlos y la asignación del riesgo entre las partes contratantes.
- j) Las garantías exigidas en el proceso de contratación y sus condiciones.
- k) La supervisión y/o de la interventoría del contrato.
- l) El cronograma, el cual debe contener las fechas, horas, plazos para las actividades propias del proceso de contratación
- m) Lugar físico o electrónico en donde se pueden consultar los términos de referencia o condiciones, estudios y documentos previos.
- n) El lugar donde se debe hacer la entrega de las propuestas.
- o) La aplicación o no de las cláusulas excepcionales previstas en el Estatuto General de contratación de la Administración Pública.
- p) Los demás asuntos que se consideren pertinentes de acuerdo con la modalidad de selección.

PARAGRAFO PRIMERO- De todo proceso contractual se formará un expediente foliado que contendrá los diferentes documentos que se generen durante el proceso en cada una de las etapas precontractual, contractual y post-contractual.

ARTICULO 17º. Determinación de los Requisitos Habilitantes: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania debe establecer los requisitos habilitantes en los pliegos o términos de condiciones o en la invitación cuando aplique, teniendo en cuenta: (a) el Riesgo del Proceso de Contratación; (b) el valor del contrato objeto del Proceso de Contratación; y (c) el conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

ARTICULO 18º. Ofrecimiento más Favorable: La Empresa social del Estado Hospital Ismael Silva de Sylvania debe determinar en los pliegos o términos de condiciones la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista.

En procesos de convocatoria, la Empresa social del Estado Hospital Ismael Silva de Sylvania deberá determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta:

- a) Proponente que haya ofertado el valor más favorable económicamente, previo cumplimiento de los requisitos técnicos solicitados
- b) Concepto técnico realizado por una persona que posea conocimientos especiales de una ciencia
- c) La ponderación de los elementos de calidad y precios soportados en puntajes
- d) O, fórmulas o la ponderación de elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio

PARÁGRAFO.- Si el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania decide determinar la oferta de acuerdo con el literal (d) anterior, debe señalar en los pliegos o términos de condiciones:

1. Las condiciones técnicas y económicas mínimas de la oferta
2. Las condiciones técnicas adicionales que representan ventajas de calidad o de funcionamiento, tales como el uso de la tecnología o materiales que generen mayor eficiencia, rendimiento o duración del bien, obra o servicio
3. Las condiciones económicas adicionales que representen ventajas en términos de economía, eficiencia y eficacia.

ARTICULO 19º. Derecho de no Adjudicar: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado Silva de Sylvania podrá incluir en los pliegos o términos de condiciones el derecho de reserva de no adjudicar uno o varios ÍTEMS dentro del proceso de selección. La reserva de Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

- VIGILADO**

1. *Chlorophyll a* and *Chlorophyll b* were determined by the method of Arar and Cook (1987).

100

16

ARTICULO 23°. Contratación Directa: La E.S.E seleccionará a los contratistas mediante la modalidad de contratación directa y sin que sea necesario haber recibido previamente varias ofertas, en los siguientes casos,

- Por Urgencia Manifiesta.
- Para la celebración de contratos y convenios interadministrativos.
- Para la prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión que se deban contratar con determinada persona natural o jurídica, en atención a sus calidades o competencias o para la realización de trabajos artísticos que solo puedan encomendarse a determinadas personas naturales.
- Cuando no exista pluralidad de oferentes, para ser el titular de los derechos de autor o titular de derechos de propiedad industrial.
- Empréstitos u operaciones de crédito conexas
- Arrendamiento o adquisición de bienes inmuebles
- Comodatos.
- Para los contratos que tengan por objeto el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas.
- Los contratos de fiducia para la administración de recursos a nombre de la ESE o de otras entidades del Estado en que participe la ESE.
- Los contratos cuya cuantía no supere los 100 SMLMV, cuando estos tengan por objeto el desarrollo de las actividades propias de la ESE. Se consideran como tales, la adquisición de bienes y servicios destinados a la prestación de los servicios de salud, que incluye entre otros, la compra de medicamentos, insumos, materias primas y equipos que se empleen directamente para la prestación de los servicios a su cargo.

ARTICULO 24°. Urgencia Manifiesta: En los casos en los cuales la continuidad del servicio exige el suministro de bienes, la prestación de servicios o la ejecución de obras, por presentarse situaciones relacionadas con los estados de excepción, o cuando se trate de conjurar situaciones excepcionales relacionadas con hechos de calamidad o constitutivos de fuerza mayor o desastre que demanden actuaciones inmediatas, y en general cuando se trate de situaciones similares que imposibiliten acudir a los procedimientos de selección, al Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania declarará Urgencia Manifiesta.

Configurada una de las causales señaladas, el Gerente del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania mediante resolución motivada declarará Urgencia Manifiesta, conforme a la normativa vigente que rige la materia.

ARTICULO 25°. Convocatoria Pública de mínima cuantía. Se acudirá al procedimiento de convocatoria pública de mínima cuantía para la adquisición de obras, bienes y servicios por parte de la ESE, cuando su objeto no se enmarque en ninguna de las causales de contratación directa y se observen las siguientes reglas:

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

- a. Cuando el valor del presupuesto oficial del proceso corresponda de cero (0) y hasta máximo los doscientos (200) SMLMV, y su objeto no corresponda al desarrollo de las actividades propias de la ESE, conforme lo dispuesto para la contratación directa.
- b. Cuando el valor del presupuesto oficial del proceso supere los 100 SMLMV y hasta máximo los doscientos (200) SMLMV, y su objeto corresponda al desarrollo de las actividades propias de la ESE, conforme lo dispuesto para la contratación directa.

ARTICULO 26°. Convocatoria Pública De Menor Cuantía: Se acudirá al procedimiento de convocatoria pública de menor cuantía para la adquisición de obras, bienes y servicios, cuando el valor del presupuesto oficial del proceso supere los doscientos (200) SMLMV y hasta máximo los cuatrocientos (400) SMLMV, y no se enmarque en ninguna de las causales de contratación directa.

PARAGRAFO: Se declarará desierta una Convocatoria Pública de Menor Cuantía cuando no se presenten ofertas o ninguna propuesta se ajuste a los términos de condiciones, evento en el cual la ESE podrá contratar sin obtener varias cotizaciones u ofertas, observando los precios del mercado.

ARTÍCULO 27°. Convocatoria Pública De Mayor Cuantía. La convocatoria pública de mayor cuantía procederá en aquellos casos en los cuales el objeto no pueda ser identificado como bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, y la cuantía del proceso supere los cuatrocientos (400) SMLMV.

Para esta modalidad de selección, se deberán observar mínimo las siguientes etapas: planeación, publicación de pliego de condiciones, recepción de observaciones, respuestas, apertura y publicación del pliego de condiciones definitivo, observaciones, respuestas, adendas, entrega de propuestas, evaluación y traslado de informe, adjudicación o declaratoria de desierta.

ARTÍCULO 28° Subasta Inversa: Este procedimiento de selección del contratista será utilizado únicamente para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, entendidos como "aquellos que poseen las mismas especificaciones técnicas, con independencia de su diseño o de sus características descriptivas, y comparten patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos." y su cuantía supere los doscientos (200) SMLMV.

ARTÍCULO 29° Procedimiento para la subasta inversa. La Subasta Inversa es el procedimiento mediante el cual la ESE podrá convocar públicamente a personas naturales o jurídicas para que presenten sus ofertas en una puja dinámica efectuada en forma presencial o electrónica, mediante la reducción sucesiva de precios con un margen mínimo definido para cada lance. Para esta modalidad de selección la ESE tendrá en cuenta las reglas previstas en el Decreto Nacional 1082 de 2015 y las normas que lo adicionen, modifiquen o sustituyan, así como las señaladas en el pliego de condiciones.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

ARTÍCULO 28º. Modalidades Especiales De Contratación. Las modalidades especiales de Contratación serán las siguientes:

- a. **Contratación Con Entidades Sin Ánimo De Lucro.** La contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad se registrá bajo los términos del artículo 355 de la Constitución Política de Colombia y el Decreto 092 de 2017.

En desarrollo del artículo 355 de la Constitución, el Gobierno Nacional expidió el Decreto 092 de 2017, que dispone las reglas para las contrataciones que realicen las Entidades Estatales con las ESAL. El Decreto regula dos eventos: i) los contratos de colaboración o de interés público con el fin impulsar programas y actividades de interés público de acuerdo con el Plan Nacional o los planes seccionales de desarrollo, en los términos del artículo 355 de la Constitución Política; y ii) los convenios de asociación, para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con las funciones de las entidades estatales, en desarrollo del artículo 96 de la Ley 489 de 1998. Los primeros están regulados en el artículo 2 del Decreto 92 de 2017, mientras que los segundos en los artículos 5, 6, 7 y 8 ibidem.

- b. **Proceso Competitivo.** La ESE adelantará un proceso competitivo cuando en la etapa de planeación se identifique que:

- El programa o actividad de interés público es desarrollado por más de una entidad sin ánimo de lucro.
- Cuando hay más de una entidad sin ánimo de lucro que ofrezca su compromiso en dinero en una proporción no inferior al 30% en las condiciones señaladas en el artículo 5 del Decreto 092 de 2017.
- Si existe en el mercado amplia oferta de las actividades o programas a desarrollar, se deberá realizar un análisis exhaustivo sobre las ventajas, desventajas y consecuencias de contratar con una ESAL.

- c. **Contratación Directa Con ESAL.** La contratación directa con ESAL procederá en las condiciones establecidas por el Inciso el artículo 5º del Decreto 092 de 2017 y siguiendo los lineamientos adoptados por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, conforme las causales expresamente establecidas en la norma.

Procede la contratación directa mediante convenio de asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro para cumplir actividades propias de la ESE, sin estar sujetos a competencia, cuando la ESAL comprometa recursos en dinero para la ejecución de las actividades, en una proporción no inferior al 30 % del valor total del convenio.

En este caso, la dependencia responsable del proceso verificará la condición del aporte en el porcentaje señalado y la acreditación previa de los demás aspectos jurídicos, técnicos y financieros que considere pertinentes por parte de la ESAL.

ARTICULO 29º. Solicitud y Recibo de Ofertas y Cotizaciones: Para la solicitud de ofertas o cotizaciones al posible o posibles oferentes podrá publicarse un aviso en un lugar visible de las instalaciones del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania, utilizarse medios virtuales, físicos, electrónicos, telefónicos o cualquiera que facilite la gestión contractual, siempre a criterio de la Gerencia.

ARTICULO 30º. Saneamiento del Proceso: Si durante el proceso de contratación el gerente del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania encuentra que se ha omitido alguno de los requisitos exigidos, o se ha cumplido en forma deficiente, ordenará su cumplimiento o corrección, siempre y cuando no se encuentre frente a una falta absoluta de capacidad, ausencia de consentimiento, objeto ilícito o causa ilícita, las cuales constituyen causales de nulidad absoluta. Efectuada la enmienda, se reanudará el trámite correspondiente.

ARTICULO 31º. Oferta con Valor Artificialmente Bajo: Si de acuerdo con la información obtenida por el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania en su estudio de propuestas, determina que el valor de una oferta parece artificialmente bajo, el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania debe requerir al oferente para que explique las razones que sustentan el valor ofrecido, una vez recibidas, el evaluador recomendará rechazar la oferta o continuar con el análisis.

ARTICULO 32º. Adjudicación con Oferta Única: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania puede adjudicar el contrato cuando solo se haya presentado una oferta siempre y cuando cumpla con los requisitos habilitantes exigidos y satisfaga los requisitos de los pliegos o términos de condiciones o la invitación.

ARTICULO 33º. Aceptación o Rechazo de la Oferta y Declaratoria de Desierto: La aceptación o rechazo de las ofertas o la terminación o declaratoria de desierto del proceso de contratación la hará el funcionario competente dentro del término fijado en los documentos de contratación y se comunicará a todos los proponentes.

CAPITULO IX

FASE DE CONTRATACION

ARTICULO 34º. Fase de Contratación: Corresponde al periodo comprendido entre la suscripción del contrato y la publicación en el SECOP, pasando por la obtención del registro

presupuestal y aprobación de las garantías, si se contemplaron en los estudios previos y en el contrato.

Los contratos del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania se perfeccionan con la firma de las partes y la expedición del respectivo Certificado de Registro Presupuestal, el cual supone la existencia del Certificado de Disponibilidad Presupuestal que debe ser expedido antes de iniciar el respectivo proceso de selección.

Para la ejecución se requiere aprobación de las garantías y suscripción del acta de inicio entre supervisor o interventor y el contratista. El acta de inicio de la ejecución del contrato, no podrá suscribirse sin el cumplimiento de la totalidad de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

ARTICULO 35°. Perfeccionamiento del Contrato: Los contratos que celebre el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania se perfeccionaran cuando se logre por escrito el acuerdo de voluntades sobre el objeto y la contraprestación, el documento será suscrito por las partes y se deberá tener el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal.

ARTICULO 36°. Anticipos: En los contratos que celebre la ESE podrán pactarse anticipos que no excedan del cincuenta (50) por ciento del valor del contrato, siempre que la modalidad del contrato, las garantías que ofrece el contratista y las ventajas en términos de precio, tiempo de entrega y otras condiciones lo hagan aconsejable. La inversión del anticipo debe hacerse de conformidad con la programación prevista en el contrato y no constituye parte del pago a favor del contratista. El anticipo deberá amortizarse en forma proporcional contra facturación y pago de las obras o servicios.

Los rendimientos que llegaren a producir los recursos entregados a título de anticipo pertenecerán a la ESE, a menos que los recursos provengan de un convenio de desempeño suscrito con el otra Entidad, caso en el cual, pertenecen a éste.

PARAGRAFO: Ningún anticipo estipulado en el contrato podrá girarse sin que previamente se haya constituido y aprobado póliza que contemple amparo de "Buen manejo e inversión del anticipo", que debe estipularse en el contrato.

ARTÍCULO 37°. De las Estipulaciones de las Cláusulas Excepcionales: Para el cumplimiento de los fines de Contratación, la ESE al celebrar un contrato podrá si lo considera conveniente y necesario estipular las cláusulas excepcionales contempladas en el artículo 14 numeral 2° de la Ley 80 de 1993, para lo cual deberá sujetarse a la regulación contemplada para éstas en la citada ley.

Si en el contrato se incluye cláusulas excepcionales, estas deberán estipularse en los términos y condiciones establecidos en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, debiendo hacerse efectivas de acuerdo a lo previsto en el mencionado Estatuto.

ARTÍCULO 38º. Constitución de Garantías: Con el fin de garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones estipuladas en los contratos que celebre el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania, el contratista prestará garantía única que avale el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, la cual se mantendrá vigente durante su ejecución y liquidación y se ajusta a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado. Igualmente los proponentes u oferentes presentarán garantía de seriedad de los ofrecimientos realizados.

Las garantías consistirán en pólizas expedidas por compañías de seguros legalmente autorizadas para funcionar en Colombia. La garantía debe ser suficiente para amparar las diferentes clases de obligaciones contraídas por el contratista.

La institución podrá solicitar alguna de las demás garantías establecidas en el estatuto general de contratación y sus decretos reglamentarios, para lo cual se deberá contar con la debida justificación en los estudios previos. Los aspectos del contrato de seguro se someterán a las disposiciones comerciales.

En los contratos que no superen los cuarenta (40) salarios mínimos legales mensuales vigentes podrán prescindirse de las garantías a juicio de la E.S.E

Se incluirán, entre otros, como riesgos amparados los siguientes de acuerdo al tipo de contrato que se suscriba y a las necesidades y requerimientos del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania:

- a) De cumplimiento, la cual se otorgará por un valor equivalente entre el diez (10) por ciento del valor total del contrato, y cuya vigencia será la misma del contrato y cuatro (4) meses más contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
- b) Calidad del servicio, la cual se otorgará por un valor equivalente (15%) del valor total del contrato, y cuya vigencia será la misma del contrato y mínimo seis (6) meses más.
- c) Calidad de los bienes, se exigirá por el treinta por ciento (30%) del valor del contrato y cuya vigencia será la misma del contrato y mínimo seis (6) meses más.
- d) Calidad y Correcto funcionamiento de los Equipos y provisión de repuestos, la cual se otorgará por un valor equivalente (15%) del valor total del contrato, y cuya vigencia será la misma del contrato y un (1) año más.
- e) Calidad y Correcto funcionamiento de los Equipos y provisión de repuestos, se determinará en cada caso con sujeción a los términos del contrato con referencia al valor final del bien.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9-39 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

- f) Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnización laborales del personal a cargo del contratista; la que se otorgará en un porcentaje equivalente al cinco (5) por ciento del valor total del contrato, y cuya vigencia será igual a la del contrato y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
- g) De calidad de materiales y estabilidad de la obra, en un porcentaje del veinte (20) por ciento, con una vigencia igual a la del contrato y cinco (5) años más, contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.
- h) Responsabilidad civil extracontractual. Esta garantía será solicitada por la ESE de acuerdo a la modalidad del contrato y se otorgará por un valor equivalente al veinte (20) por ciento, de acuerdo a la solicitud de la ESE y cuya vigencia será la misma del contrato.
- i) Seriedad de la Oferta. Esta garantía será solicitada por la ESE en los procesos de convocatoria pública y se otorgará por un valor equivalente al diez (10) por ciento del valor de la propuesta, cuya vigencia será de noventa (90) días.
- j) Buen manejo e inversión del anticipo. Por el cien por ciento (100%) del valor total del monto que reciba el contratista a título de anticipo, en dinero o en especie para la ejecución del contrato, su vigencia debe ser por el término del contrato y cuatro (4) meses más.
- k) Las demás que considere pertinente la ESE de acuerdo a la modalidad del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO.- Las pólizas deben ser aprobadas, en documento independiente, por el Gerente del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania.

PARÁGRAFO SEGUNDO.- La solicitud de garantías se realizará teniendo en cuenta los parámetros establecidos en el estudio previo de acuerdo al objeto, el valor, la naturaleza del contrato, las obligaciones y matriz de riesgo.

PARÁGRAFO TERCERO.- Los porcentajes de cobertura de las pólizas podrán aumentarse teniendo en cuenta los estudios previos, con base en la evaluación del riesgo e la que deberá analizarse la probabilidad de ocurrencia del siniestro y la severidad del perjuicio que se ocasionaría al Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania.

PARÁGRAFO CUARTO.- El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania luego de conocer e identificar los riesgos del proceso de contratación debe definir las garantías mediante las cuales mitiga el riesgo de acuerdo con el objeto, valor, naturaleza y obligaciones del contrato.

CAPITULO X

FASE DE EJECUCION DEL CONTRATO

ARTICULO 39º. Fase de Ejecución: Corresponde al periodo comprendido entre la legalización del contrato hasta su liquidación.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

ARTÍCULO 40º. Control y Supervisión: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania hará el control y supervisión de cada contrato que celebre a través del funcionario competente designado por el Gerente o mediante contrato, para que se responsabilice del seguimiento, monitoreo y recibo a satisfacción de los productos, obras o servicios contratados y las demás funciones, atribuciones y responsabilidades que se determinen en el contrato o en las normas que rijan la materia. De su seguimiento se desprenderán oportunamente todas aquellas actuaciones que deba adelantar el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania cuando ocurran anomalías en su ejecución, para restablecer o para ejercer derechos que prevengan el detrimento del patrimonio o de los intereses de la entidad estatal.

Quien ejerza las funciones de control interno del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania efectuará el control sobre la gestión adelantada por cada uno de los funcionarios y servicios responsables de los contratos que tengan que ver con el funcionamiento de su área. Los anteriores sin detrimento de las actuaciones y responsabilidades de quien directamente se designe como supervisor.

ARTÍCULO 41º. Funciones Generales del Supervisor o Interventor: El supervisor o interventor deberá verificar durante la ejecución del contrato el avance y cumplimiento de las obligaciones contraídas en términos de oportunidad, utilización de los recursos y la calidad de los bienes o servicios contratados. El informe final del supervisor o interventor del contrato, servirá de base para la liquidación del mismo, el cual deberá incluir la ejecución presupuestal y acta de recibo a satisfacción de los bienes, obras o servicios contratados.

En el evento en que durante la ejecución del contrato, se presenten anomalías en la ejecución contractual que pueden afectar al Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania, el supervisor o interventor deberá comunicarle por escrito al Gerente a la mayor brevedad, para tomar las medidas pertinentes.

La supervisión o interventoría deberá realizar evaluaciones periódicas cuyos resultados deben ponerse en conocimiento de las partes y consignarse en las correspondientes actas e informes a fin de que se tomen los correctivos del caso y sirvan de soporte para imponer las sanciones pactadas, cuando a ello hubiere lugar.

El supervisor o interventor desempeñará una función eminentemente técnica y no podrá exonerar al contratista de obligación contractual alguna ni modificar tales obligaciones.

Las órdenes y sugerencias del supervisor o interventor deberán darse siempre por escrito. Cuando el interventor se retire de manera temporal o definitiva, mediante acta, deberá poner en conocimiento a quien lo reemplace sobre el desarrollo del contrato, especificando las labores ejecutadas y las pendientes, con el propósito de deslindar responsabilidades. Adicionalmente, se le deberá comunicar al contratista del cambio de supervisor o interventor.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kennedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

La interventoría consistirá en el seguimiento técnico que sobre el cumplimiento del contrato realice una persona natural o jurídica contratada para tal fin por la Entidad Estatal, cuando el seguimiento del contrato suponga conocimiento especializado en la materia, o cuando la complejidad o la extensión del mismo lo justifiquen. No obstante, lo anterior cuando la entidad lo encuentre justificado y acorde a la naturaleza del contrato principal, podrá contratar el seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable, jurídico del objeto o contrato dentro de la interventoría.

PARÁGRAFO PRIMERO. El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvana tendrá la obligación de garantizar las condiciones mínimas para que la supervisión o interventoría se haga de manera eficiente, de tal forma que quien la realice pueda desarrollar su trabajo de una manera adecuada. En consecuencia con este postulado, el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvana debe:

- a) Nombrar o seleccionar al interventor con el perfil requerido.
- b) Desarrollar los instrumentos de control interno necesarios para la adecuada gestión del proceso.
- c) Suministrar la información que requiera el supervisor o interventor y que tenga relación directa con la ejecución del contrato objeto de supervisión o interventoría.
- d) Controlar la calidad del trabajo y el cumplimiento de las obligaciones del supervisor o interventor.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Las Actas y los Informes de la Supervisión o Interventoría: Las actas y los informes, serán los documentos escritos mediante los cuales el supervisor o interventor registra su actuación y hace constar el cumplimiento efectivo de sus funciones, constituyen la prueba de los comentarios, observaciones, críticas y recomendaciones realizadas por él durante la ejecución del contrato objeto de supervisión. Dichos documentos serán medios para garantizarle al contratista el derecho de defensa y contradicción de su actuación.

ARTICULO 42º. Prórrogas, Adiciones en valor y Modificaciones a los Contratos: Los contratos que celebre la ESE podrán prorrogarse en tiempo, y/o realizar modificaciones, aclaraciones a sus estipulaciones mediante Otrosí, cuando se considere conveniente y necesario para permitir el cabal cumplimiento de su objeto, previo concepto favorable del supervisor o interventor, las cuales deben realizarse mediante documento suscrito por las partes y antes de la expiración o vencimiento del plazo o duración del contrato.

En ningún caso podrá prorrogarse, y/o modificarse un contrato cuyo plazo se encuentre vencido. Tampoco podrá ser modificado ningún contrato en su objeto.

Cuando el contrato es modificado para incrementar su valor hasta en un cincuenta (50%) del valor del contrato inicial o prorrogar su plazo, la ESE debe exigir al contratista ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso.

PARÁGRAFO PRIMERO.- Toda solicitud de prórroga y adición deberá tener una justificación jurídica y técnica.

La solicitud de prorrogar el plazo de ejecución no puede estar justificada por demoras imputables al contratista o por negligencia para la entrega del bien o servicio.

ARTÍCULO 43º. Suspensión del Contrato: Cuando se presenten causas de fuerza mayor debidamente comprobadas, las partes de común acuerdo podrán suspender la ejecución del contrato, para lo cual deberán firmar un Acta de Suspensión y determinar en ella sus efectos para cada una de las partes y las obligaciones que deben cumplir. Para suspender el contrato se requiere previamente el concepto del Interventor o supervisor.

CAPITULO XI

FASE DE LIQUIDACION

ARTÍCULO 44º. Fase de Liquidación y Obligaciones Posteriores: El Hospital Ismael Silva Empresa social de Silvania procederá a liquidar los contratos una vez expirado el plazo de su ejecución, o una vez suscrita el acta de terminación anticipada, o con posterioridad a la declaratoria de caducidad o de incumplimiento de un contrato, dentro del término y en la forma señalada en el respectivo contrato.

Serán objeto de liquidación los contratos de obra, los que arrojen saldos sin ejecutar a favor de la ESE y todos aquellos en los que se estipule la obligación de liquidarlos.

No requieren liquidación los contratos de ejecución instantánea y los contratos de prestación de servicios personales.

Los contratos que no requieren liquidación, hará sus veces el recibo a satisfacción del bien y/o servicio.

La liquidación de los contratos se hará de mutuo acuerdo dentro del término fijado en los pliegos de condiciones o términos de referencia o de las estipulaciones pactadas en el respectivo contrato. De no existir de manera expresa tal término, la liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, declaratoria de caducidad o incumplimiento, o a la fecha del acuerdo que la disponga.

Empresa Social del Estado Hospital Ismael Silva

Dirección: Calle 9 No. 9 - 39 Barrio Kenedy
hospitalismaelsilva@silvania-cundinamarca.gov.co
hospitalismaelsilva@yahoo.es

De la liquidación se levantará un acta que suscribirán las partes intervinientes, en la que constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo, la forma como se ejecutaron las distintas obligaciones de las partes, la aplicación de sanciones y los saldos a favor o en contra del contratante o del contratista.

En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación, previa citación que le haga la ESE, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la ESE tendrá la facultad de liquidar en forma directa y unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 141 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del término a que se refieren los incisos anteriores, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 141 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo contencioso Administrativo.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los contratistas tendrán derecho a efectuar salvedades a la liquidación por mutuo acuerdo y, en este evento, la liquidación unilateral sólo procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para la liquidación se exigirá al contratista la extensión o ampliación, si es del caso, de la garantía del contrato a la estabilidad de la obra, a la calidad del bien o servicio suministrado, a la provisión de repuestos y accesorios, al pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones, y, en general, para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

PARÁGRAFO TERCERO: Vencidos los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, el Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania debe dejar constancia del cierre del expediente del Proceso de Contratación.

CAPITULO XII

PUBLICACION DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

ARTÍCULO 45º. Publicación: El Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Sylvania está obligada a publicar oportunamente su actividad contractual en el SECOP.

CAPITULO XIII
DE LAS DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 46º. Adecuación del Manual de Contratación del Hospital Ismael Silva Empresa Social del Estado de Silvania: El Gerente, adecuará el Manual de Contratación a las normas establecidas en el presente Estatuto que constituye el marco jurídico de la gestión contractual del Hospital Ismael Silva Empresa social del Estado de Silvania.

ARTÍCULO 47º. Vigencia y Derogatorias: El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y derogan los Acuerdos 001 del 31 de marzo de 2021 y las demás disposiciones que le sean contrarias.

ARTÍCULO 48º. Régimen de Transición: Los contratos, los procedimientos de selección y los procesos contractuales en curso a la fecha en que entre a regir el presente acuerdo, continuaran sujetos a las normas vigentes en el momento de su celebración o iniciación.

ARTÍCULO 49º. Publicación del Estatuto y el Manual de Contratación: El Estatuto y el Manual de Contratación, deberán publicarse en la página WEB de la ESE o en un sitio visible al público.

Dado en Silvania, Cundinamarca, a los (7) días del mes de Octubre de dos mil veinticuatro (2024).

PUBLIQUESE Y CUMPLASE


JOSE RICARDO PULIDO GARZON
Presidente Junta Directiva


CARLOS GERMAN GARCIA SANABRIA
Secretario Ejecutivo

Proyectó: Daniel Jiménez – Asesor Jurídico ESE
Revisó y ajustó: Carlos German García S – Gerente ✓
Aprobó: José Ricardo Pulido G – Presidente Junta Directiva