PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de Octubre /2025

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7417796
Profesional Grado 03
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7417796 del año 2025.

PEDRO ANTONIO DAVILA CORREA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.795.028 de Quibdó, en mi calidad de Contratista Del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Contrato por valor de CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($46.148.427). Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: a) UN (01) primer pago correspondiente a febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024). b) NUEVE (09) pagos de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511), cada uno , c) Un (1) último pago correspondiente al diciembre de 2025 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($ 1.839.804).

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa Y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 31613844301 **de BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el (la) Contratista; El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites.

Administrativos para el pago el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el Supervisor de Contrato, en la que se acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el doce (12) de diciembre de 2025.

OBJETO
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES IMPLICITAS EN EL DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA Y ACOMPAÑAR LAS DEMAS ESTRATEGIAS NACIONALES DE ETAPA PRODUCTIVA PARA LOS APRENDICES DE FORMACIÓN TITULADA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DE CORDOBA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

No.	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Apoyar al centro de formación en las actividades relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento administrativo y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva de los aprendices	Para dar cumplimiento con esta obligación contractual en el mes de octubre se realizó acompañamiento y apoyo a los aprendices en las tres fases de la etapa productiva relacionadas a continuación: 1-Fase de Inicio: Apoyo y acompañamiento en el diligenciamiento de los documentos requeridos para el registro de la etapa productiva y la afiliación a ARL. Se realizo socialización vía WhatsApp con los aprendices de la ficha 2965845 programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos, se despejaron las dudas al respecto sobre el diligenciamiento de los formatos, se espera el pronto envío de los documentos diligenciados para el registro de inicio de la etapa productiva y así continuar con el desarrollo y lograr la certificación de este programa. 2-Fase de Desarrollo: Recepción de bitácoras para revisión y cargue en el SharePoint de aprendices de las fichas: 2557193 - 2557263 - 2770142 - 2770214 2811615 - 2880379 - 2923999 - 2956488 3066364 3.Fase de Finalización: Se realizo en este mes las siguientes socializaciones de seguimiento en la etapa de finalización de los siguientes aprendices: Ficha 2956488. Programa Asistencia Administrativa, aprendiz Katherine Espitia. Jefa Inmediata Maribel Blanquicet Campo, funcionaria Alcaldía de san Antero.	Ver anexo 1

		Ficha 2708060 programa Técnico en Monitoreo ambiental, aprendiz Dayana Garces, Jefe inmediato Ingeniero Francisco Pacheco. **Ficha 2557262, aprendiz Daniela Hoyos, programa Análisis y Desarrollo de Software, Jefe inmediato Ingeniero Rubén Tejada Sandoval.** **Ficha 2923999, aprendiz Sader Bolaños Callejas, programa Técnico para la Asistencia de Inteligencia Empresarial, Jefe inmediata: Abogada Loli Luz Ramos Burgos.** **En estos primeros quince días del mes se envío documentación de Finalización de etapa productiva para certificación de los siguientes aprendices:** **2845556 BRAYAN EDUARDO ROJANO** **2770142 SANTIAGO ANDRES MEDINA** **2557262 LISMEIRY SIERRA BERVEL** **2811615 YURIS CASILLA LOPEZ** **2557193 YANI LUZ SALGADO** **2770142 ESTEFANIA MORELO LADEUTH** **2956488 KATERINE ESPITIA RODRIGUEZ** **2557262 DANIELA HOYOS RIOS** **2880379 DANIELA DURANGO BETTIN** **2557263 AMAURY ANDRES ARRIETA A.** **2779214 JESUS DAVID FUENTES PEÑA**	
2	**Proponer estrategias de acompañamiento y seguimiento a las demás alternativas contempladas en el reglamento con el propósito de aumentar la aprobación del resultado de la etapa productiva por parte de los aprendices.**	**En aras de proporcionar orientación y apoyo a los aprendices garantizando que estos desarrollen sus conocimientos y habilidades en su etapa productiva, se está realizando búsqueda de entidades donde puedan realizar su etapa productiva. Se les esta especificando en las socializaciones los perfiles a los que pueden aplicar para la elección de la alternativa de etapa productiva.** **Organización de agenda física, clasificando por fichas los aprendices aptos para iniciar etapa productiva y los que tienen competencias pendientes por evaluar que les impide iniciar su E.P. También listado de aprendices evaluados. Se continúa realizando atención y respuesta a los requerimientos de los aprendices por vía correo electrónico, chats de WhatsApp y llamadas telefónicas**	**Ver anexo 2**

3	**Apoyar el seguimiento y controlar la información de los aprendices superado el tiempo inicial establecido en la etapa productiva contemplada en los diseños curriculares**	**Gracias a la base de datos suministrada por el supervisor, adjunta al plan de trabajo vigencia 2025 se han ubicado algunos aprendices para el proceso de finalización de la etapa productiva. En conversaciones con varios, se ha logrado realizar la evaluación, puesto que algunos ya habían terminado la etapa productiva y otros se les ha asesorado en la búsqueda del lugar donde puedan desarrollar sus competencias y habilidades aprendidas.** **A medida que los aprendices van certificándose y con la colaboración de algunos voceros, se les solicita respetuosamente que proporcionen si tienen conocimiento, de los contactos de compañeros que aún no han logrado la certificación, esto con el fin de garantizarle a los aprendices que tengan acceso a los canales de atención y a los recursos necesarios para alcanzar sus objetivos y certificarse.**	**Ver anexo 3**
4	**Apoyar el seguimiento de las alternativas escogidas por los aprendices con las observaciones allí registradas frente a la etapa.**	**Por correo electrónico, o vía WhatsApp se les reporta a los aprendices sobre las falencias en las evidencias de cumplimiento de las actividades a desarrollar en la etapa productiva y que deben ser registradas cada quince días en el formato bitácora.** **Se realizan socializaciones con grupos con base a las fases de la etapa productiva:** **1 FASE INICIO: Se realiza el debido proceso de acuerdo con la alternativa escogida por los aprendices.** **2. FASE DESARROLLO: Comienza el seguimiento del Instructor, se inicia la recepción y revisión de las bitácoras como evidencia de cumplimiento de la etapa productiva.** **3. FASE DE FINALIZACIÓN: Evaluación y certificación.**	**Ver anexo 4**

5	**Proponer las acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva.**	**Acciones de mejora para los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva:** **1.Analisis de procesos: Con este análisis se busca identificar las áreas de mejora en los procesos actuales y rediseñarlos para aumentar la eficiencia y reducir errores.** **2. Capacitación y Formación. Proporcionar capacitación y formación continua a los aprendices para mejora en el uso de los aplicativos y procesos.** **3. Implementar tecnologías y herramientas para automatizar tareas, mejorar la eficiencia y reducir costos.** **4. Monitorear los procesos y aplicativos.** **5. Establecer indicadores de desempeño.**	
6	**Atender oportunamente los Requerimientos que haga el Supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se les requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, evaluar y ejecutar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y actividades en general.**	**El equipo de Instructores de seguimiento de la etapa productiva, estamos siempre disponible a los requerimientos del supervisor en todo lo concerniente al desarrollo de las obligaciones contractuales, la presentación de informes, las gestiones que se originen en el desarrollo y ejecución del contrato.**	
7	**Entregar los reportes mensuales, estadísticos y del proceso formativo en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato**	**17 de Octubre. Entrega de informe contractual, correspondiente al mes de octubre del año 2025.**	**VER ANEXO 5**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	
2.	XX	XX	XX	

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 79 87412431 expedido por la planilla SOI correspondiente al mes de OCTUBRE de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,

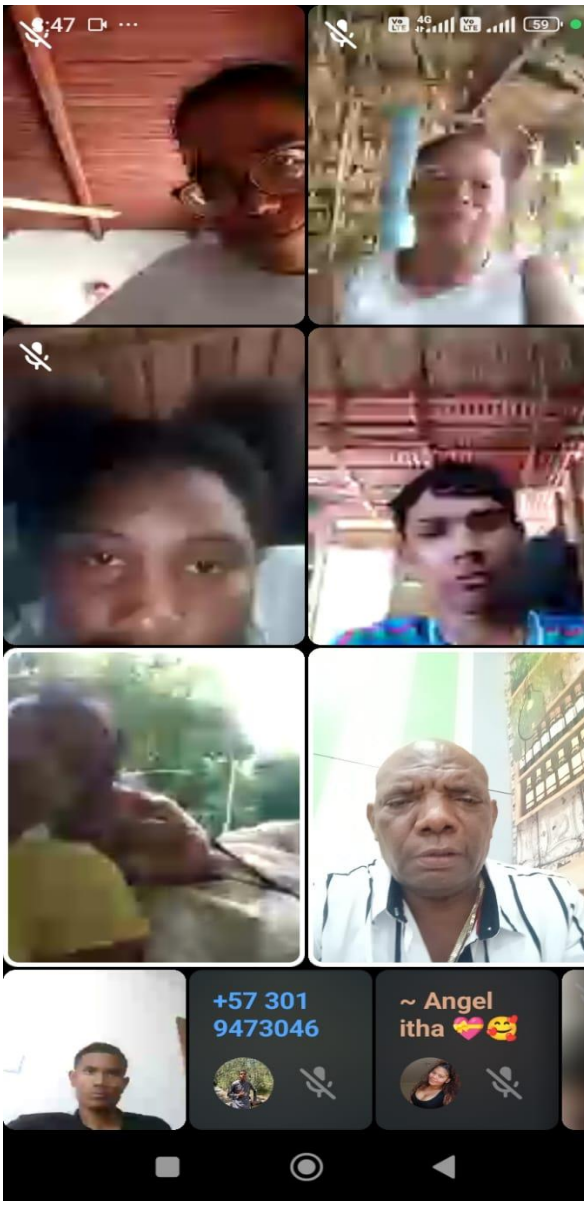
PEDRO ANTONIO DAVILA CORREA
Contratista
C.C. No.78025104

Recibí a satisfacción:

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS Supervisor Contrato
CO1.PCCNTR.7417796 de 2025
Profesional Grado 03

ANEXO 1





SOCIALIZACIÓN INICIO ETAPA PRODUCTIVA, FICHA 2965845 PROGRAMA: TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

GTH-F-062 V10





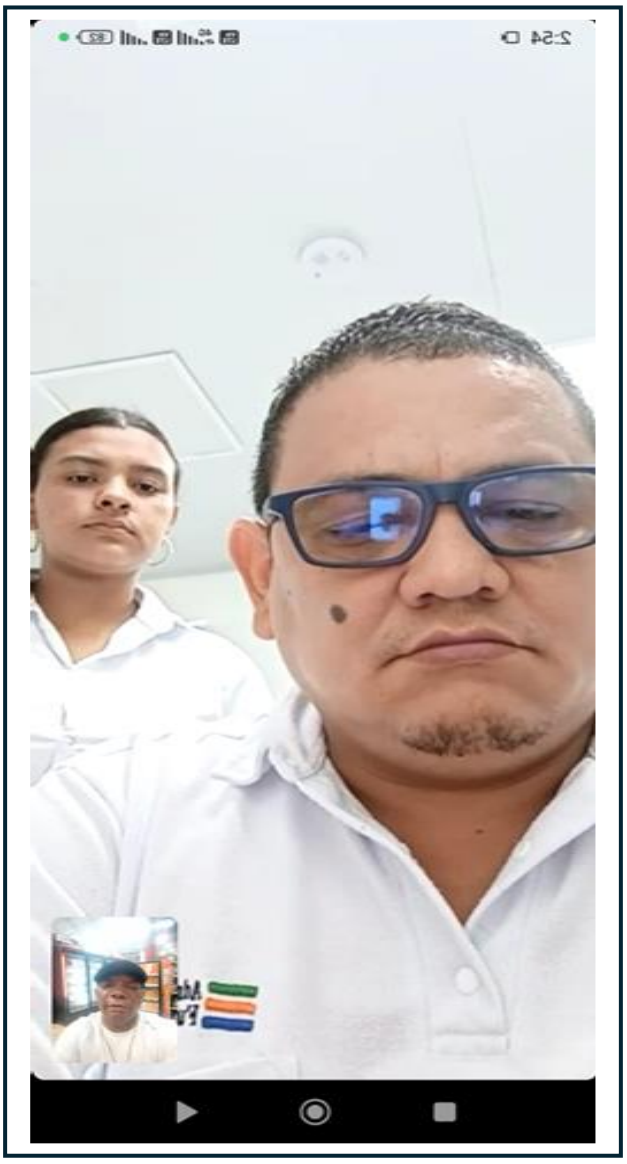
CARGUE EN EL SHAREPOINT DE LAS BITACORAS ENVIADAS POR LOS APRENDICES.

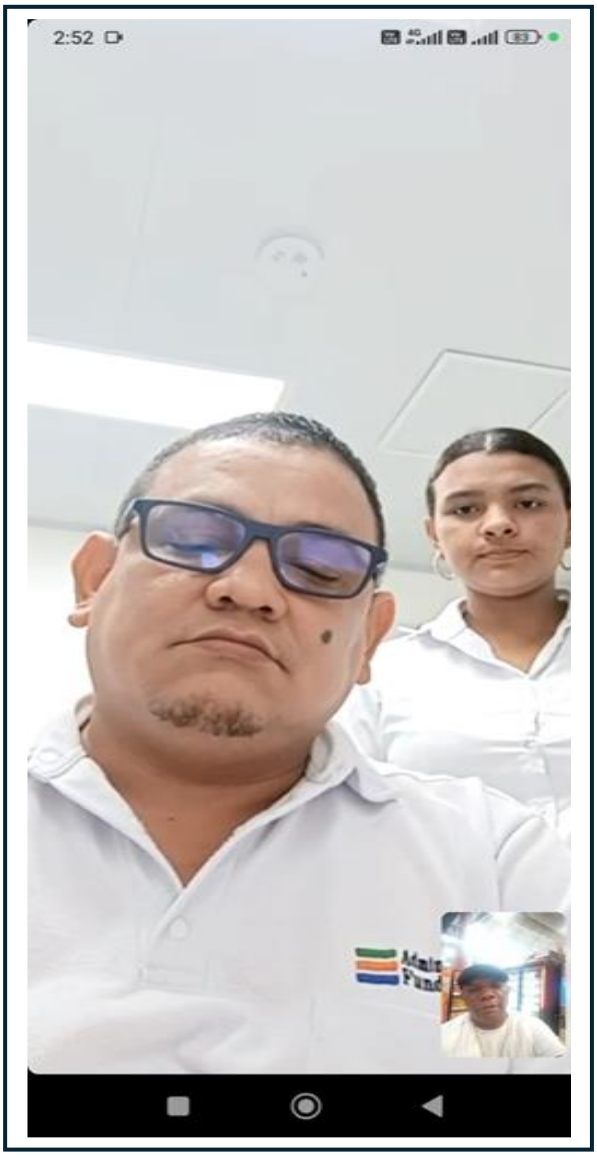
GTH-F-062 V10





SEGUIMIENTO KATERINE ESPITIA, FICHA 2956488 , PROGRAMA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTATIVA, JEFE INMEDIATO: MARIBEL BLANQUICETH CAMPO, ALCALDIA DE SAN ANTERO.





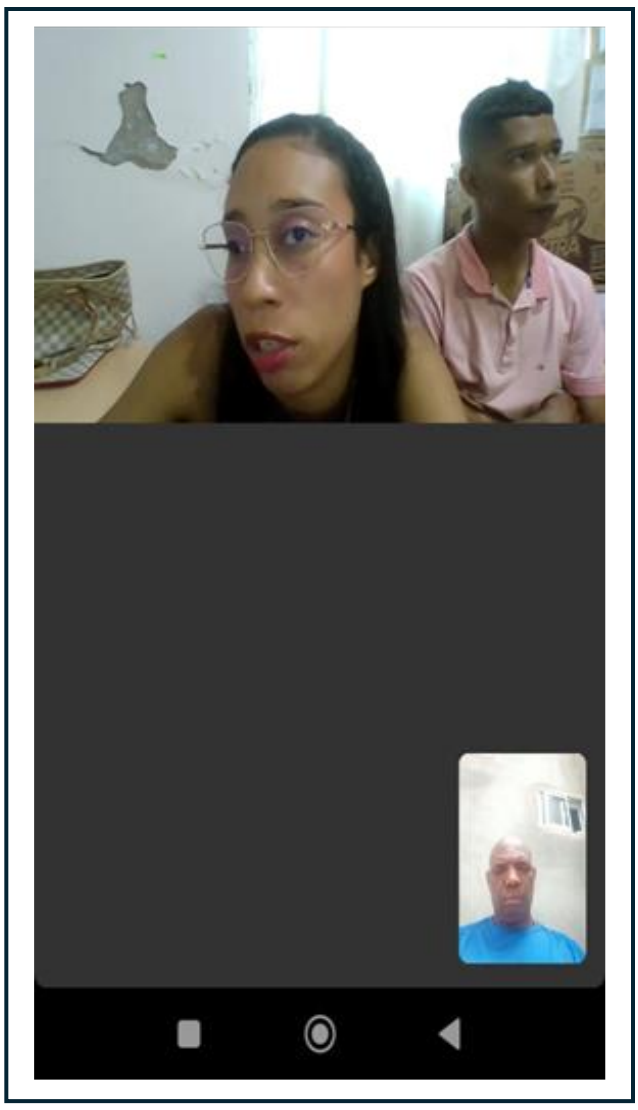
SEGUIMIENTO DANIELA HOYOS, FICHA 2557262, PROGRAMA TÉCNICO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE, JEFE INMEDIATO : RUBEN TEJADA, IPS FUNDACIÓN PANZENU.





SEGUIMIENTO DAYANA GARCES, FICHA 2708060, PROGRAMA TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL, JEFE INMEDIATO : INGENIERO FRANCISCO PACHECO, ALCALDIA DE MONTELIBANO.





SEGUIMIENTO FINAL APRENDIZ SADER BOLAÑOS, FICHA 2923999, PROGRAMA: TÉCNICO EN ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL, JEFE INMEDIATA LOLI LUZ RAMOS BURGOS, ALCALDIA DE MOÑITOS.



DOCUMENTOS PARA CERTIFICACIÓN Pública Reservada

Pedro Antonio Davila Correa Responder Responder a todos Reenviar

Para: Shyrley Yances Pimienta

CC: Deimer Javier Coronado Hoyos

Vie 03/10/2025 20:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 01/10/2035 20:48

2770142_ESTEFANIAMOREL... 4 MB

Buenas noches Doctora.

Cordial Saludo.

Adjunto documentación Finalización etapa productiva aprendiz ESTEFANIA MORELO LADEUTH ficha 2770142. programa TÉCNICO EN COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOA MASIVOS, consultado sus juicios evaluativos, la aprendiz no reporta competencias pendientes por evaluar.

Quedo atento a su notificación para proceder a evaluar.

Gracias.



DOCUMENTOS PARA CERTIFICACIÓN Pública Reservada

Pedro Antonio Davila Correa Responder Responder a todos Reenviar

Para: Shyrley Yances Pimienta

CC: Deimer Javier Coronado Hoyos

Dom 14/09/2025 9:28

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 12/09/2035 9:28

2845556_BRAYANEDUARDO... 6 MB

Buenas noches Doctora.

Cordial Saludo.

Adjunto documentación Finalización etapa productiva aprendiz BRAYAN EDUARDO ROJANO LOPEZ ficha 2845556. programa TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, consultado sus juicios evaluativos, la aprendiz no reporta competencias pendientes por evaluar.

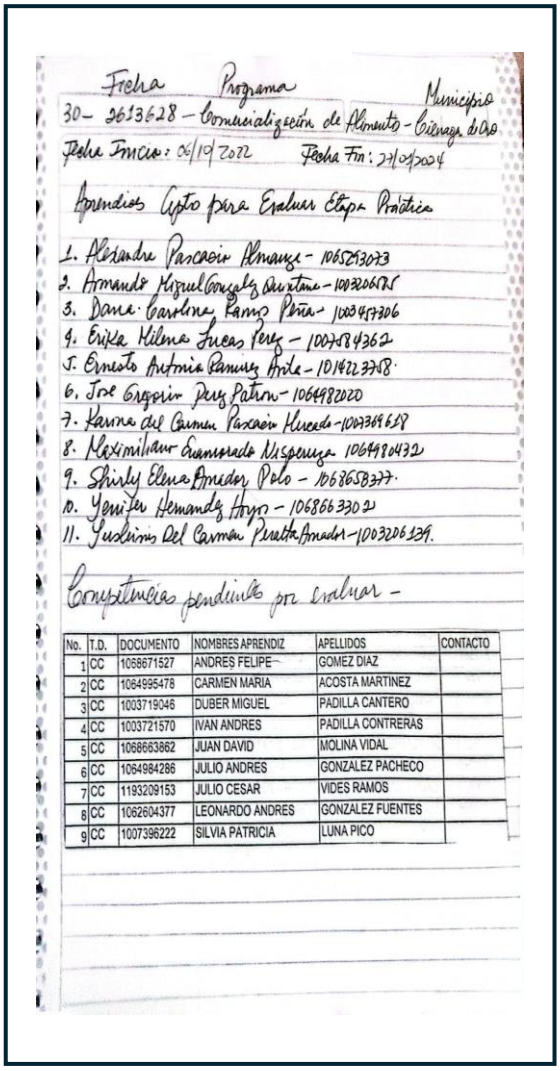
Quedo atento a su notificación para proceder a evaluar.

Gracias.

ENVIO PARA SU TRAMITE DE DOCUMENTOS FINALIZACIÓN ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES

GTH-F-062 V10

ANEXO 2



Fecha Programa Municipio

30- 2613628 – Comercialización de Alimentos - Ciénaga D/AO

Fecha Inicio: 06/10/2022 Fecha Fin: 27/05/2024

Aprendices Listo para Evaluar Etapa Práctica

1. Alexandra Pascacio Almanza - 1065243073
2. Armando Miguel Gonzalez Quintana - 1003206715
3. Dana Carolina Ramos Peña - 1003497306
4. Erika Milena Lucas Perez - 1007584362
5. Ernesto Antonio Ramirez Avila - 1014223768
6. Jose Gregorio Perez Patiño - 1064982020
7. Karina del Carmen Pascacio Elvira - 1003369618
8. Maximiliano Enamorado Nisperuza 1064980432
9. Shirly Elena Arnedo Polo - 1068658377
10. Yenifer Hernandez Hoyos - 1068663302
11. Yesleinis Del Carmen Peralta Amador - 1003206139

Competencias pendientes por evaluar -

No.	T.D.	DOCUMENTO	NOMBRES APRENDIZ	APELLIDOS	CONTACTO
1	CC	1068671527	ANDRES FELIPE	GOMEZ DIAZ	
2	CC	1064995478	CARMEN MARIA	ACOSTA MARTINEZ	
3	CC	1003719046	DUBER MIGUEL	PADILLA CANTERO	
4	CC	1003721570	IVAN ANDRES	PADILLA CONTRERAS	
5	CC	1068663862	JUAN DAVID	MOLINA VIDAL	
6	CC	1064984286	JULIO ANDRES	GONZALEZ PACHECO	
7	CC	1193209153	JULIO CESAR	VIDES RAMOS	
8	CC	1062604377	LEONARDO ANDRES	GONZALEZ FUENTES	
9	CC	1007396222	SILVIA PATRICIA	LUNA PICO	

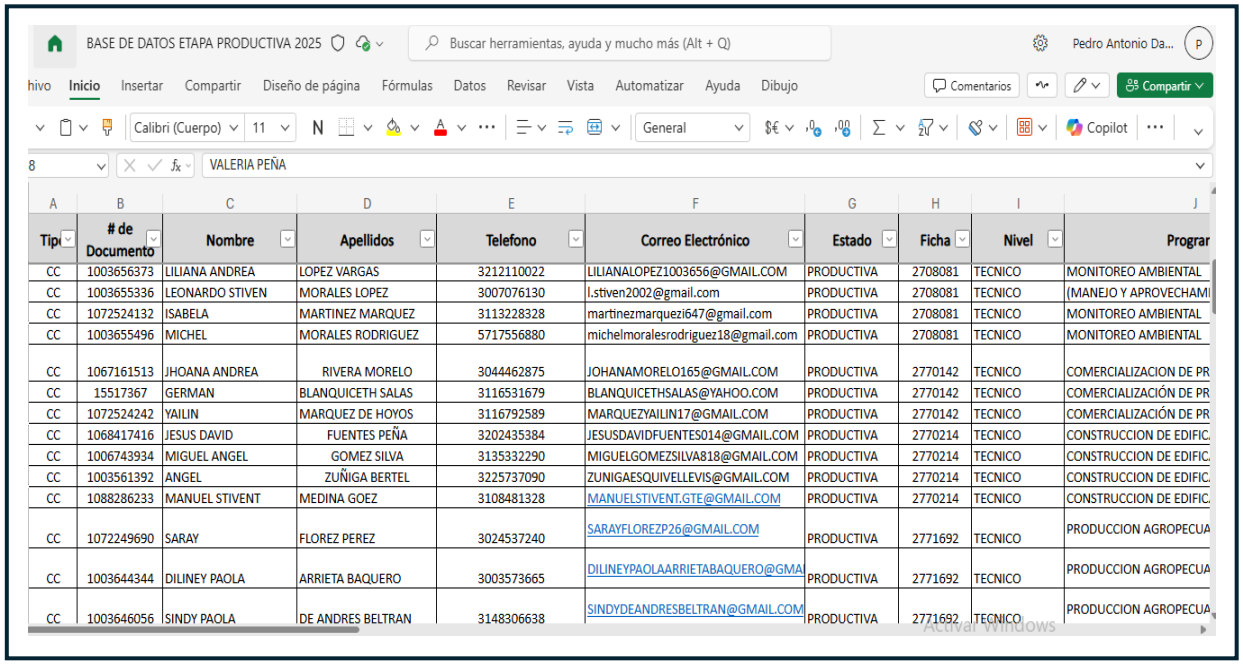
APRENDICES EVALUADOS MES DE ABRIL

NO.	FICHA	PROGRAMA	APRENDIZ	DOCUMENTO	FECHA EVALUACIÓN
1	2557193	MANEJO Y APROVEC. FORESTAL	JESUS E. RICARDO REYES	1073969036	7 ABRIL
2	2557193	MANEJO Y APROVEC. FORESTAL	JOSE FDO. NEGRETE LOPEZ	1073974056	11 ABRIL
3	2557193	MANEJO Y APROVEC. FORESTAL	JABITH SADITH ELJACH SALCEDO	1067849318	16 ABRIL
4	2557262	ANALIS. Y DESA. DE SOFTWARE	ELISEO FERNANDEZ MARTINEZ	1063786233	1 ABRIL
5	2557262	ANALIS. Y DESA. DE SOFTWARE	DANIELA RIVERA BLANCO	1003294822	1 ABRIL
6	2557262	ANALIS. Y DESA. DE SOFTWARE	KARINE SUAREZ PUERTA	1063308780	1 ABRIL
7	2557263	PROG. APLICA. PARA DISPO. MOVILES	SEBASTIAN A. ALVAREZ M.	1026635400	10 ABRIL
8	2564382	PRODUCCIÓN ACUICOLA	ANYI MELISA PEREZ CORREA	1003654990	7 ABRIL
9	2613628	COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS	JOSE A. DORIA MONTALVO	1063721156	25 ABRIL
10	2613628	COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS	JORGE LUIS PEREZ COGOLLO	1003457222	30 ABRIL
11	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	PAMELA ALEXANDRA RUIZ L.	1063305047	2 ABRIL
12	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	DAMIS YOHANDRIS SERRANO	1133789099	4 ABRIL
13	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	EINER LUIS CEBALLOS OSORIO	1063279885	6 ABRIL
14	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	LUISA FDA PEREZ BUELVAS	1003102145	9 ABRIL
15	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	PAULA PADILLA VERBEL	1003293272	22 ABRIL
16	2708060	MONITOREO AMBIENTAL	SAARA CAMAÑO ESCORCIA	1066077207	24 ABRIL
17	2708081	MONITOREO AMBIENTAL	HELY JOHANA ANGARITA C.	1090990729	2 ABRIL
18	2708081	MONITOREO AMBIENTAL	ETILVIA SALGUEDO LADEUTH	1003659977	9 ABRIL
19	2708081	MONITOREO AMBIENTAL	LEONARDO DIAZ PEÑATA	1072522468	27 ABRIL

AGENDA FISICA DE APRENDICES ORGANIZADOS POR FICHA Y CLASIFICADOS EN APTOS PARA EVALUAR Y EVALUADOS POR MES. HERRAMIENTA DIARIA DE TRABAJO.

GTH-F-062 V10

ANEXO 3



BASE DE DATOS ETAPA PRODUCTIVA 2025 — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Pedro Antonio Da...

hivo | Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Dibujo — Comentarios — Compartir

Calibri (Cuerpo) 11 — General — Copilot

8 — VALERIA PEÑA

Tip	# de Documento	Nombre	Apellidos	Telefono	Correo Electrónico	Estado	Ficha	Nivel	Prograr
CC	1003656373	LILIANA ANDREA	LOPEZ VARGAS	3212110022	LILIANALOPEZ1003656@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2708081	TECNICO	MONITOREO AMBIENTAL
CC	1003655336	LEONARDO STIVEN	MORALES LOPEZ	3007076130	l.stiven2002@gmail.com	PRODUCTIVA	2708081	TECNICO	(MANEJO Y APROVECHAMI
CC	1072524132	ISABELA	MARTINEZ MARQUEZ	3113228328	martinezmarquezi647@gmail.com	PRODUCTIVA	2708081	TECNICO	MONITOREO AMBIENTAL
CC	1003655496	MICHEL	MORALES RODRIGUEZ	5717556880	michelmoralesrodriguez18@gmail.com	PRODUCTIVA	2708081	TECNICO	MONITOREO AMBIENTAL
CC	1067161513	JHOANA ANDREA	RIVERA MORELO	3044462875	JOHANAMORELO165@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770142	TECNICO	COMERCIALIZACION DE PR
CC	15517367	GERMAN	BLANQUICETH SALAS	3116531679	BLANQUICETHSALAS@YAHOO.COM	PRODUCTIVA	2770142	TECNICO	COMERCIALIZACIÓN DE PR
CC	1072524242	YAILIN	MARQUEZ DE HOYOS	3116792589	MARQUEZYAILIN17@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770142	TECNICO	COMERCIALIZACIÓN DE PR
CC	1068417416	JESUS DAVID	FUENTES PEÑA	3202435384	JESUSDAVIDFUENTES014@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770214	TECNICO	CONSTRUCCION DE EDIFIC.
CC	1006743934	MIGUEL ANGEL	GOMEZ SILVA	3135332290	MIGUELGOMEZSILVA818@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770214	TECNICO	CONSTRUCCION DE EDIFIC.
CC	1003561392	ANGEL	ZUÑIGA BERTEL	3225737090	ZUNIGAESQUIVELLEVIS@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770214	TECNICO	CONSTRUCCION DE EDIFIC.
CC	1088286233	MANUEL STIVENT	MEDINA GOEZ	3108481328	MANUELSTIVENT.GTE@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2770214	TECNICO	CONSTRUCCION DE EDIFIC.
CC	1072249690	SARAY	FLOREZ PEREZ	3024537240	SARAYFLOREZP26@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2771692	TECNICO	PRODUCCION AGROPECUA
CC	1003644344	DILINEY PAOLA	ARRIETA BAQUERO	3003573665	DILINEYPAOLAARRIETABAQUERO@GMA	PRODUCTIVA	2771692	TECNICO	PRODUCCION AGROPECUA
CC	1003646056	SINDY PAOLA	DE ANDRES BELTRAN	3148306638	SINDYDEANDRESBELTRAN@GMAIL.COM	PRODUCTIVA	2771692	TECNICO	PRODUCCION AGROPECUA

Activar Windows

#	FICHA	PROGRAMA	NOMBRE APRENDIZ	DOC.	CONTACTO	OBSERVACIONES
173	2708081	MONITOREO AMBIENTAL	WILEY ALEJANDRA MORELO HERNADEZ	1072528106		NO ESTA EN LA BASE DATOS
174	2708081	MONITOREO AMBIENTAL	YOLIMA CORREA GUERRA	30668716		NO ESTA EN LA BASE DATOS
175	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ANGEL DAVID HERRERA DE ARCO	1066729308		NO ESTA EN LA BASE DATOS
176	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ARON MANUEL CARO ROJAS	15677069		NO ESTA EN LA BASE DATOS
177	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	CARLOS ANDRES MONTIEL LOPEZ	1064187232		NO ESTA EN LA BASE DATOS
178	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	EDER LUIS MEZA GOMEZ	1066749285		NO ESTA EN LA BASE DATOS
179	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	ERLEN JOSE HAWASLY GONZALEZ	1066725845		NO ESTA EN LA BASE DATOS
180	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JAIRO DAVID QUIÑONEZ HERNANDEZ	10952906		NO ESTA EN LA BASE DATOS
181	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JHOSER ANTONIO CHARRASQUIEL T.	1064188276		NO ESTA EN LA BASE DATOS
182	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	JORGE MARIO MONTES VERTEL	1064189285		NO ESTA EN LA BASE DATOS
183	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LEIDYS MARCEL ORTEGA CHARRASQUIEL	1064193336		NO ESTA EN LA BASE DATOS
184	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	LUIS MIGUEL GARCIA PEREZ	1066723931		NO ESTA EN LA BASE DATOS
185	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	MARIO ANDRES GUERRA BULA	1066727404		NO ESTA EN LA BASE DATOS
186	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	REINER ANDRES MONTIEL SALGADO	1064188116		NO ESTA EN LA BASE DATOS
187	2708403	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	YULISA ALEMAN AVILES	1066728327		NO ESTA EN LA BASE DATOS
188	2708410	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	HENRY MANUEL BELTRAN ROMERO	1003656069		NO ESTA EN LA BASE DATOS
189	2708410	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	KAREN LORENA PADILLA BRAVO	1072524314		NO ESTA EN LA BASE DATOS
190	2722113	PISCICULTURA	JAVIER DAVID RIVERA RAMOS	1064607033		NO ESTA EN LA BASE DATOS
191	2722113	PISCICULTURA	JULIO CESAR DIAZ MEZA	1066175873		NO ESTA EN LA BASE DATOS

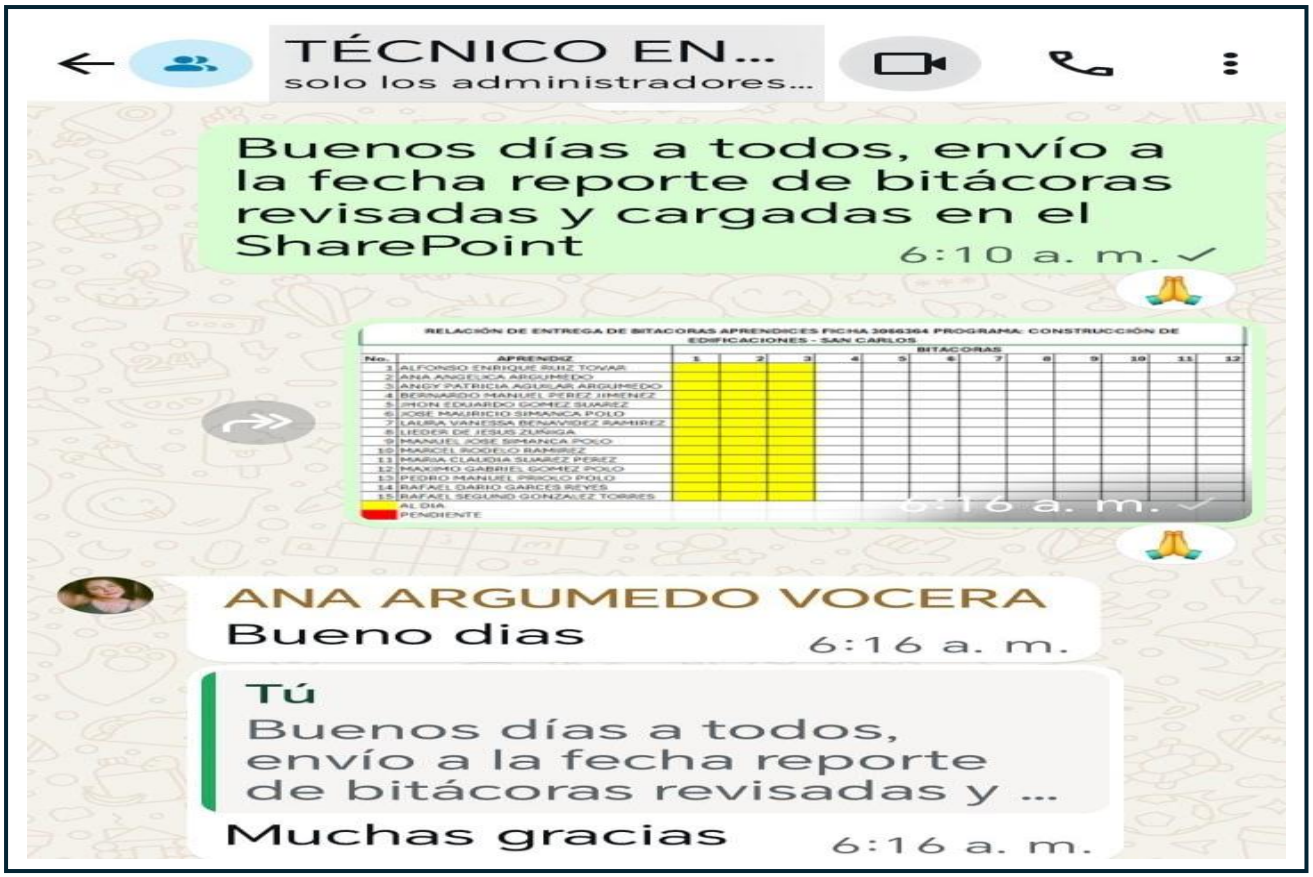
BASES DE DATOS PARA CONTACTAR APRENDICES.

GTH-F- 062 V10

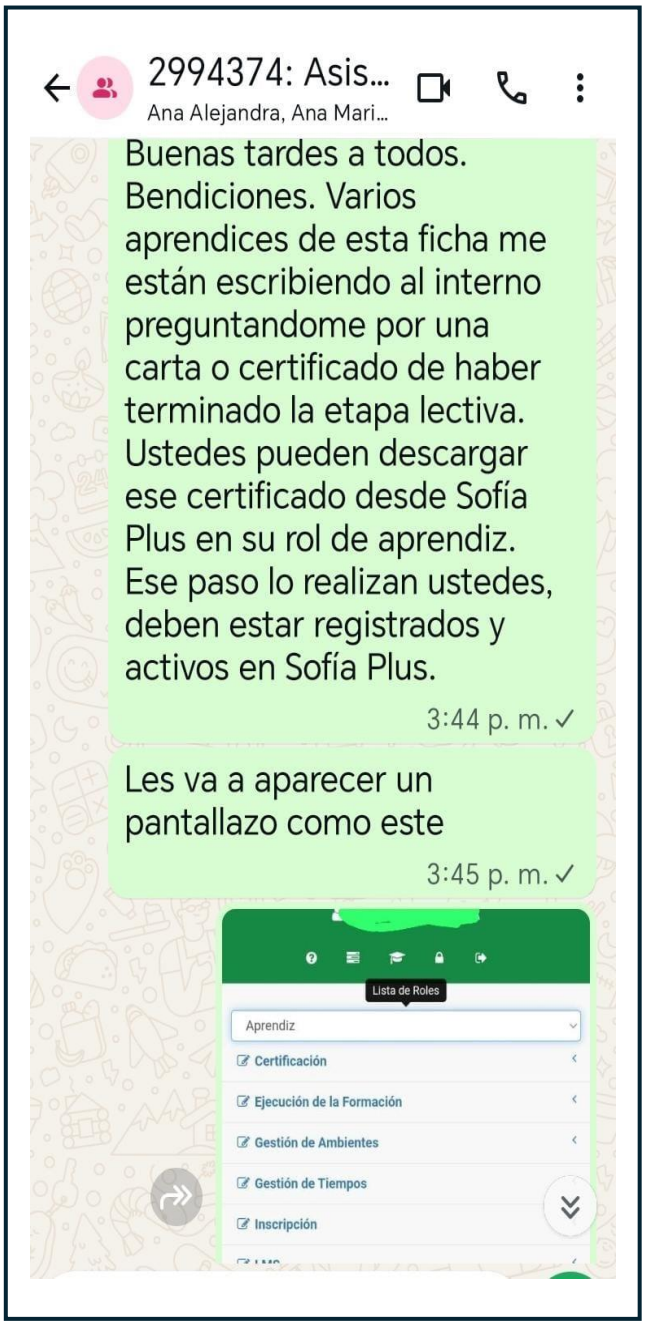
ANEXO 4

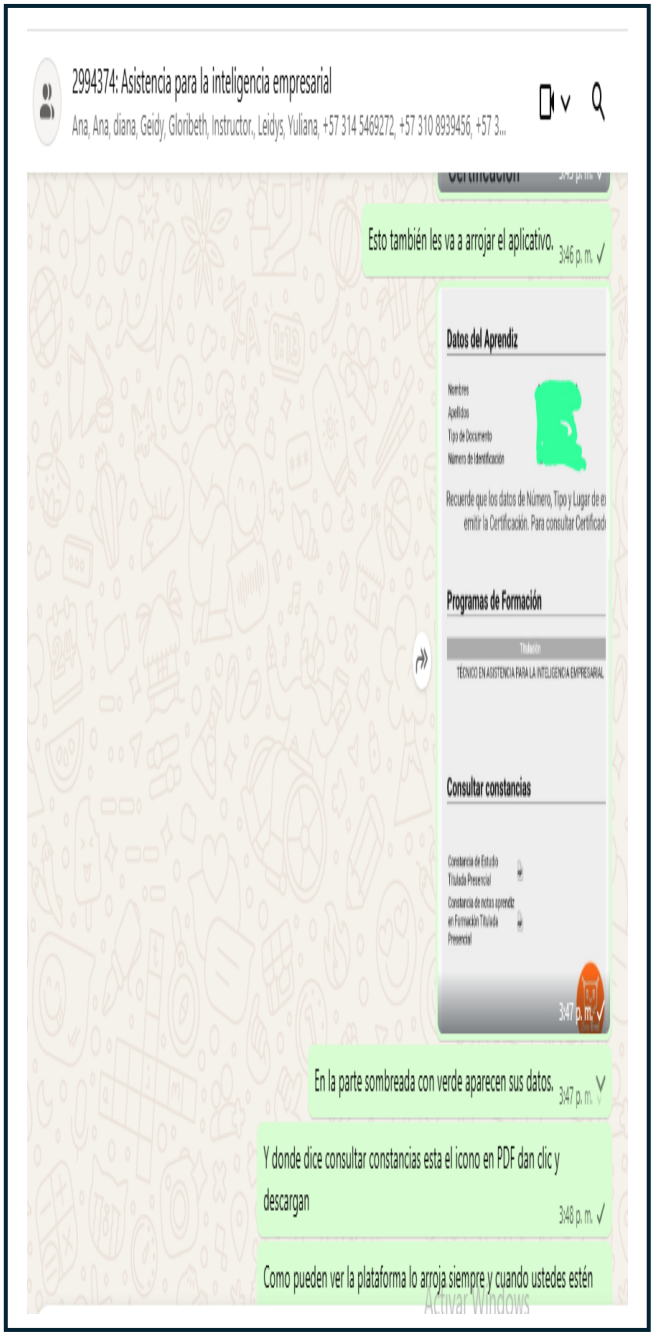
RELACIÓN DE ENTREGA DE BITACORAS APRENDICES FICHA 3066364 PROGRAMA: CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES - SAN CARLOS - OCTUBRE 15

		BITACORAS											
No.	APRENDIZ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ALFONSO ENRIQUE RUIZ TOVAR												
2	ANA ANGELICA ARGUMEDO												
3	ANGY PATRICIA AGUILAR ARGUMEDO												
4	BERNARDO MANUEL PEREZ JIMENEZ												
5	JHON EDUARDO GOMEZ SUAREZ												
6	JOSE MAURICIO SIMANCA POLO												
7	LAURA VANESSA BENAVIDEZ RAMIREZ												
8	LIEDER DE JESUS ZUÑIGA												
9	MANUEL JOSE SIMANCA POLO												
10	MARCEL RODELO RAMIREZ												
11	MARIA CLAUDIA SUAREZ PEREZ												
12	MAXIMO GABRIEL GOMEZ POLO												
13	PEDRO MANUEL PRIOLO POLO												
14	RAFAEL DARIO GARCES REYES												
15	RAFAEL SEGUND GONZALEZ TORRES												
	AL DIA												
	PENDIENTE												

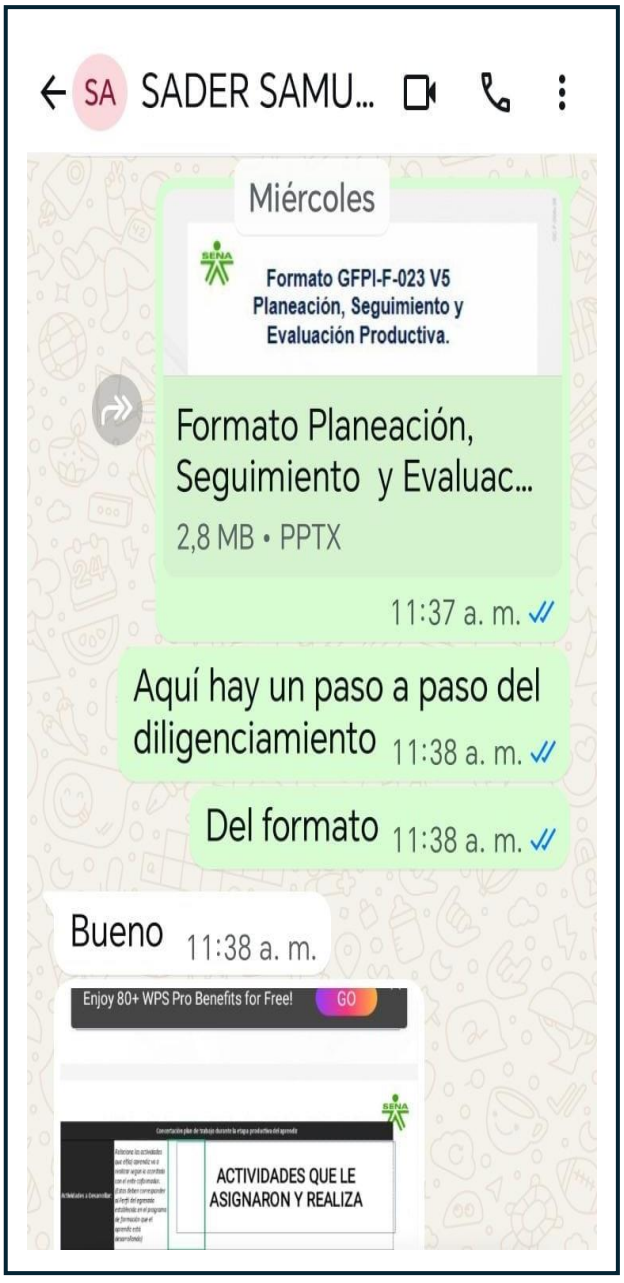


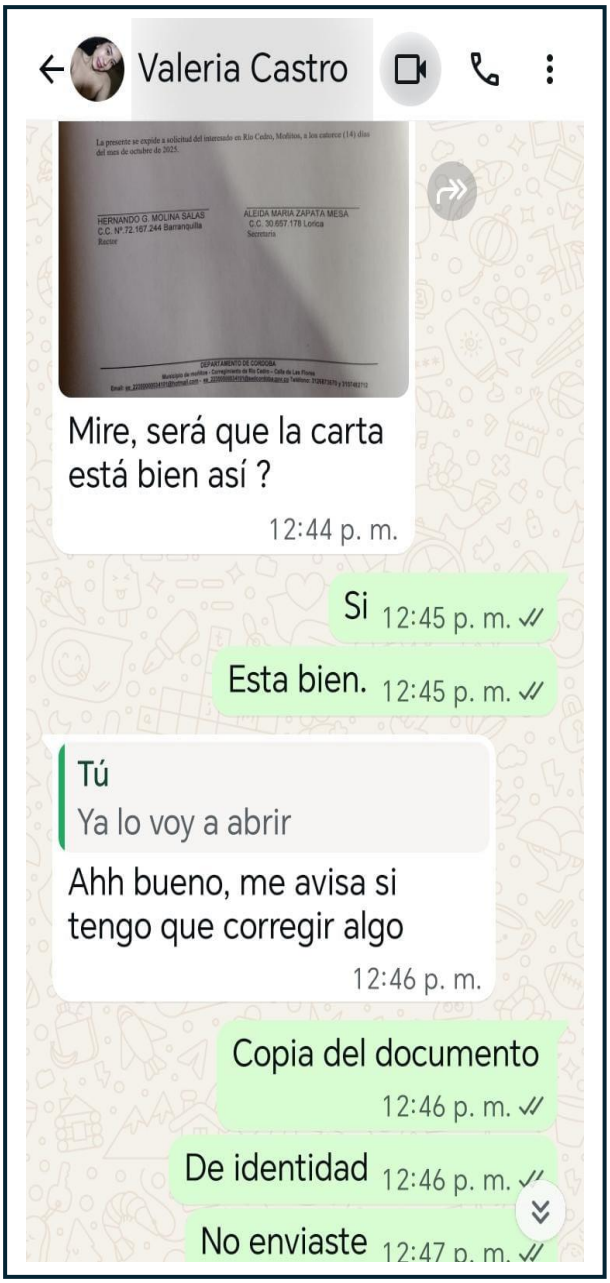
EVIDENCIAS COMUNICACIÓN CON APRENDICES.



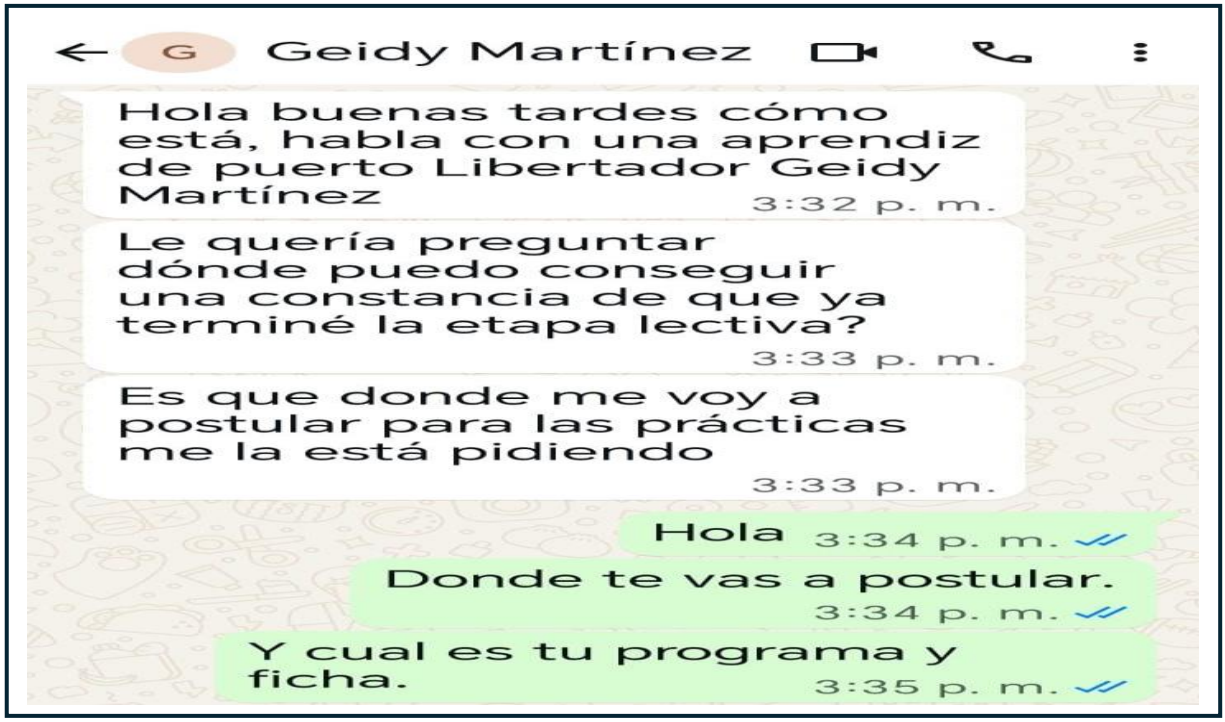


LINEAMIENTOS POR WHATSAAP PARA OBTENER CERTIFICADOS Y MANEJAR SOFIA PLUS





EVIDENCIAS DE RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS DE APRENDICES.



P

pedro antonio davila correa

Para: **y 1 más** Mié 15/10/2025 9:23 AM

Buenos días.

Bitácora No. 3, revisada y evaluada sin novedad.