Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 1 | Mes 10 | Año 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE				
CEDULA DE CIUDADANIA No.	52.124.902	DE	BOGOTA		
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0008299	CELULAR	3175067462		
E-MAIL PERSONAL	sandrapatricia1974lala@gmail.com				
E-MAIL INSTITUCIONAL	sandra.zambrano@supernotariado.gov.co				
BANCO	DAVIVIENDA	No DE CUENTA	6890304063	C.A. X	C.C.

CONTRATO ACTUAL No 147 DE Año 2025

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 24.451.200,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 3.056.400,00

OBJETO DEL CONTRATO: El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado,los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DIRECCIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_FINANCIERA
Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRERA

CARGO DEL SUPERVISOR: COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

CDP No.	25725	CRP No.	72225
FECHA CDP	3/01/2025	FECHA CRP	15/01/2025

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 16 | Mes 01 | Año 2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: BOGOTA

DEPARTAMENTO: CUMDINAMARCA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 15 | Mes 09 | Año 2025

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: Día 16 | Mes 01 | Año 2025

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 8 | DIAS 0

ADICION Y/O PRORROGA No.:

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día 16 | Mes 9 | Año 2025

CDP No. 25725 | CRP No. 72225

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día 30 | Mes 11 | Año 2025

MESES | DIAS 76 | VALOR $ 6.112.800,00

VALOR A COBRAR: $ 3.056.400,00

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 3.056.400,00

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO

No de factura

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	01	09	2025				
AL	30	09	2025	09	30	100%	SEPTIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

		Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1.	COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	COMPENSAR EPS	12.5%
2.	FONDO DE PENSIÓN	227800	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3.	ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
	TOTAL A PAGAR	$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.	9491886028

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
		$ 30.564.000,00		
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.528.200,00	$ 1.528.200,00	$ 29.035.800,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 4.584.600,00	$ 25.979.400,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 7.641.000,00	$ 22.923.000,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 10.697.400,00	$ 19.866.600,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 13.753.800,00	$ 16.810.200,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 16.810.200,00	$ 13.753.800,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 19.866.600,00	$ 10.697.400,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 22.923.000,00	$ 7.641.000,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 3.056.400,00	$ 25.979.400,00	$ 4.584.600,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	09	2025		SEPTIEMBRE
	AL	30	09	2025	09	SEPTIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 2. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar. 3. Apoyar las actividades archivísticas para la clasificación, organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales, de acuerdo con el ciclo vital del documento y aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 4. Brindar apoyo para adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de traslados, transferencias documentales,eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con los procedimientos archivísticos establecidos en la entidad. 5. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR. 6. Recibir y ubicar en la estantería correspondiente,las unidades documentales cajas referencia X-300,X200 o X-100, como resultado de las Transferencias Documentales al Archivo Central de la Entidad 7. Colaborar en la elaboración de los instructivos,protocolos, guías y demás documentos que se requieran, en cada una de las etapas del Archivo Central. 8. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad, sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 9. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental y entregar las tareas asignadas. 10. Entregar los documentos que evidencien la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes, borradores, datos o procedimientos a la SNR. 11. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean anipulados,seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional. 12.En este periodo contractual cada una de las actividades asignadas fueron realizadas personalmente 13.En este periodo contractual cada una de las funciones asignadas por el supervisor fueron realizadas según las directrices asignadas 12. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. 13. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo	1.Se presenta informe de manera puntual del periodo de 01 al 30 de septiembre a la profesional Carol Camacho 2.Durante el periodo de julio, la profesional Carol Camacho, en calidad de líder del contrato, me asignó el desarrollo de las siguientes actividades, en el marco de las funciones de supervisión y seguimiento técnico del contrato: •Apoyo en el contrato 1588-2025 en calidad de conservación y organización de los Libros de Antiguo Sistema •Apoyo en el proceso de consultas del contrato 1588-2025. •Apoyo en proceso de consultas contrato 1591-2025 •Apoyo a la profesional Myriam A. Montaño y Camila Rodríguez para la aprobación de actas de conservación •Capacitación consultas, revisión nombramiento, revisión documentación suelta, contratos 1591-2025,1516-2025,2195-2025,1515-2025 3.-Se brindó apoyo en el desarrollo de actividades de auditoría relacionadas con el proceso de organización documental en el contrato 1588, organización e inserción de folios sueltos de L.A.S. que se encuentran en desorden dentro de la unidad documental para poder dar un nombramiento correcto y unificación de unidades documentales. Estas acciones se ejecutaron en coordinación con los supervisores del contrato, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos por la SNR. 4.Se brindó apoyo en el desarrollo de actividades de auditoría relacionadas con el proceso de búsqueda de consultas de las diferentes ORIP del contrato 1588-2025 y 1591-2025. Se realizo organización, inserción y unificación de unidades documentales 5.En esta actividad se realiza el apoyo de auditoría de diagnósticos de las ORIP de Riohacha, Yopal, Sabanalarga, Cartago y Cerete verificando nombramiento, descripción, fechas extremas, cantidad de folios de las diferentes L.A.S. trasladadas. 6.Se realiza proceso de organización por actas para el proceso de digitalización y una vez aprobado para el traslado al archivo central con el protocolo aprobado. 7.Esta actividad se desarrolla de manera transversal en las mesas técnicas programadas por los supervisores del contrato. 8.Se realiza capacitación por parte de los profesionales Carol Camacho, Mauricio Rincón y María Alejandra Garavito para la intervención en cada proyecto vigencia 2025. 9.Se realizan y entregan tareas asignadas a cabalidad en este periodo 10.En este periodo contractual cada uno de los documentos solicitados fueron entregados según las directrices asignadas 11.Mantuve reserva absoluta de la información consignada en los documentos que tuve que intervenir durante el periodo de SEPTIEMBRE. 12.En este periodo contractual cada una de las actividades asignadas fueron realizadas personalmente. 13.En este periodo contractual cada una de las funciones asignadas por el supervisor fueron realizadas según las directrices asignadas

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE** identificado (a) con cedula de ciudadania No **52.124.902** de **BOGOTA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **147** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **72225** CDP No **25725**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 3.056.400,00**

Valor en letras: **TRES MILONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS CON 00 CTVOS**

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	09	2025		SEPTIEMBRE
	AL	30	09	2025	09	SEPTIEMBRE

Para constancia se firma en **BOGOTÁ, D.C.** a los **1** días del mes de **OCTUBRE** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRERA
COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

JULLHEMBER CAMPO GUTIERREZ
Asesor 1020-11 del Despacho del Superintendente

CONTRATISTA

Firma Contratista
SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE
Cedula de Ciudadania No
52.124.902 **de** BOGOTA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 52124902 de Bogotá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 147 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de Septiembre

Dependencia	GESTION DOCUMENTAL-DAF								
Perfil Contratista	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO A								
Mes a cobrar	**Desde**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Hasta**	**Día**	**Mes**	**Año**	
		01	09	2025		30	09	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud	$ 178000							
	Valor Pensión	$ 227800							
	Valor ARL	$ 7500							
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla	9491886028							
	Periodo de la planilla	SEPTIEMBRE							
	Fecha pago planilla	01-10-2025							

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los PRIMERO (01) días del mes de OCTUBRE de 2025.

JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRERA
COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL
SUPERVISORA

JULLHEMBER CAMPO GUTIERREZ
Asesor 1020-11 del Despacho del Superintendente

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52124902		ZAMBRANO NAVARRETE SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRAV 27 BIS #73-41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7897907	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1816697021	9491886028	I	2025/10/02	2025/10/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
1	CC 52124902	ZAMBRANO SANDRA	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS008	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52124902		ZAMBRANO NAVARRETE SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRAV 27 BIS #73-41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7897907	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1816697021	9491886028	I	2025/10/02	2025/10/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				**1**	**$413,300**	**$0**	**$0**	**$413,300**

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, **cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.**		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.	X	
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. **Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.**		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, A**djuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.**		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, A**djuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.**		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los $**6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 01 días del mes de OCTUBRE de 2025 .

Atentamente,



NOMBRE:SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE

CC:52124902

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
FORMATO ACTA DE INICIO 2025.pdf	FORMATO ACTA DE INICIO 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ARL SANDRA NAVARRETE.pdf	ARL SANDRA NAVARRETE.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Compromiso 72225 DAF-GD2125 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1472025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO A_.pdf	Compromiso 72225 DAF-GD2125 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.1472025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO A_.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
DESIGNACION DE SUPERVISION sandra zambra.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION sandra zambra.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 16 AL 30 DE ENERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO.pdf	INFORME PERIODO 16 AL 30 DE ENERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE ENERO.zip	EVIDENCIAS MES DE ENERO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL.pdf	EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE FEBRERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf (Archivado)	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE FEBRERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE FEBRERO.zip	EVIDENCIAS MES DE FEBRERO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE 16 AL 31 DE ENERO-2025 CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE firmada.pdf	CUENTA DE 16 AL 31 DE ENERO-2025 CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 28 DE FEBRERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 28 DE FEBRERO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 28 DE FEBRERO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE (1)_firmada.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 28 DE FEBRERO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE (1)_firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE MARZO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE MARZO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE MARZO.zip	EVIDENCIAS MES DE MARZO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DEL 1 AL 30 DE MARZO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE (firmada).pdf	CUENTA DEL 1 AL 30 DE MARZO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE (firmada).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Datos guardados

INFORME PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL SANDRA PATRICIA ZAMBRANO_Rev. CVCM.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE ABRIL SANDRA PATRICIA ZAMBRANO_Rev. CVCM.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE ABRIL.zip	EVIDENCIAS MES DE ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DEL 1 A 30 DE ABRIL CTO-147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADA.pdf	CUENTA DEL 1 A 30 DE ABRIL CTO-147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE MAYO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE MAYO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE MAYO.zip	EVIDENCIAS MES DE MAYO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DEL 1 AL 30 DE MAYO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE FIRMADA.pdf	CUENTA DEL 1 AL 30 DE MAYO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE FIRMADA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO (1) firmado.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE JUNIO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO (1) firmado.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE JUNIO (1).zip	EVIDENCIAS MES DE JUNIO (1).zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DEL 1 AL 30 DE JUNIO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE FIRMADA.pdf	CUENTA DEL 1 AL 30 DE JUNIO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE FIRMADA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE JULIO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE JULIO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE JULIO-2025.zip	EVIDENCIAS MES DE JULIO-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE 1 AL 30 DE JULIO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADA.pdf	CUENTA DE 1 AL 30 DE JULIO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE AGOSTO SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE AGOSTO-2025.zip	EVIDENCIAS MES DE AGOSTO-2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
Compromiso 72225 adicionado vf (1).pdf	Compromiso 72225 adicionado vf (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
INFORME PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	INFORME PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE SANDRA PATRICIA ZAMBRANO FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE.zip	EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DEL 1 AL 30 DE AGOSTO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE firmada.pdf	CUENTA DEL 1 AL 30 DE AGOSTO CTO 147-2025 SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Datos guardados

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 – 05 - 2021

Bogotá, D.C, **SNR2025IE-027988-3**

Doctor (a)
Jullhember Campo Gutierrez
Asesor 1020-11 del Despacho del Superintendente
O quien haga sus veces o quien designe el ordenador del gasto.
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
E. S. D.

Asunto: Acto Administrativo de Designación como Supervisor temporal de Contratos.

Respetado (a) Doctor (a):

Por medio del presente, se le ha designado a partir del 29 de septiembre de 2025 como Supervisor temporal de los Contratos de Prestación de Servicios profesionales y de Apoyo a la gestión que se relaciona a continuación:

ITEM	CONTRATO	PERFIL CONTRATISTA	NOMBRE CONTRATISTA
1	680-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A	JULIANA VALENTINA PACHECO TRIANA
2	655-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MIGUEL ANGEL RUBIO GOMEZ
3	656-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JUNIOR ALEJANDRO MATEO MEDINA HUESO
4	657-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MARIA MONICA MALDONADO MAZIRI
5	658-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ROSA ANGELICA RODRIGUEZ TORRES
6	660-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	CRISTIAN FELIPE PAEZ HERNANDEZ
7	661-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JERALDINE MOYA MORENO
8	1697-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LEIDY JOHANA JIMENEZ RAMIREZ
9	663-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JUAN CARLOS TORRES LORENZANO
10	664-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ELIAN MATEO SAENZ BENAVIDES
11	665-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	PAOLA ANDREA RAMIREZ MARTINEZ
12	666-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EDNA ROCIO MORALES LOPEZ
13	667-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LUIS AUGUSTO FIERRO RUIZ
14	668-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JENNY PAOLA ORTIZ CUBIDES
15	669-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ANDRES CAMILO GIL SALAZAR
16	670-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	PAOLA ANDREA BOCACHICA OLIVOS

17	671-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	DUPERLY ROMERO
18	672-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	WEIMAR JAVIER SALAZAR HERRERA
19	144-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO A	ERIKA DANIELA SARAY SANCHEZ
20	145-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO E	DIANA PATRICIA ALVARADO ALFONSO
21	684-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EDGAR MIGUEL BELEÑO JIMENEZ
22	2277-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SANDRA MILENA TAPIA PRADA
23	714-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGELA PATRICIA SANCHEZ RAMIREZ
24	2021-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MAYHU ANGELICA GALAN HERNANDEZ
25	1810-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO A	ERIKA JOHANA QUEVEDO ROMERO
26	674-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	MYRIAM ALEJANDRA MONTAÑO
27	675-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	MARIA ALEJANDRA GARAVITO POSADA
28	1825-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	ASTRID GUIOVANNA ROJAS VARGAS
29	1817-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	CAMILA RODRIGUEZ GAVIRIA
30	165-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	MAURICIO ORLANDO RINCON HERNANDEZ
31	166-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FRANCY YELINE BUITRAGO CUIZA - (VF - TAB)
32	168-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CARLOS ALBERTO ZAPATA ARENAS
33	1823-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	BLANCA YINETH DIAZ CHAPARRO -
34	1824-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JENNIFER XIMENA RODRIGUEZ LUNA-
35	1818-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ -
36	1691-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JARRIZON ISAZA CORREDOR -
37	1692-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	EDWARD ALIPIO QUIÑONEZ YURGAKI -
38	2056-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	KATERIN SAMHARA CAMACHO VARGAS
39	2057-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JULIAN ALFONSO NEIRA RICO-
40	169-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JOSE RAMON SALCEDO GOMEZ
41	676-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	AMAURY VANEGAS LAINO
42	170-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LIANA ALEJANDRA ROA CUBILLOS
43	1606-2025	TECNICO ADMINSITRATIVO TIPO B	MARIA MIRIAN MENA MACHADO

44	1607-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ANDRES FELIPE CORTES RENGIFO
45	1608-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EVELYN YAMILE PACHECO GARCIA -
46	677-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	JULIO ENRIQUE RESTREPO ARROYAVE
47	1507-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JOHAN ANDRES MOSQUERA OREJUELA
48	182-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EDNA PATRICIA CUERVO RODRIGUEZ
49	183-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	SANDRA MILENA PEDRAZA GALINDO
50	175-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	WILLVER ALEJANDRO ROJAS MOSQUERA
51	176-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	CLELIA AURORA VELASQUEZ ROA
52	1950-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	JHONATAN CAMILO MORENO LUNA
53	678-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DANIEL RICARDO BUENDIA REYES
54	1678-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LUIS FERNANDO MORENO PEREA -
55	2020-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ANDRES BUSTOS -
56	2473-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JEIMY PAOLA RIOS SANTANDER -
57	2054-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	GERMAN SARTA BRAVO
58	2207-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIEGO FELIPE MARTINEZ MAYORGA
59	2135-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	GLORIA AMPARO ORJUELA CUERVO -
60	2471-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LUIS ANGEL MUÑOZ CARDOZO -
61	184-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A	PAULA ALEJANDRA JIMENEZ MARTINEZ
62	185-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	PAULA ALEJANDRA MARTINEZ CRUZ
63	1508-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JHON EDINSON ARIZA URIBE -
64	1509-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	DAVISON JULIAN BARRERA FIGUERA -
65	1662-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JONATHAN DAVID DUARTE SIABATO
66	1663-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	YULY VANESA CAMACHO MARROQUIN
67	1664-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	PAULA VALENTINA ARROYO MOSCOSO
68	1665-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	DANIEL ESTEBAN PARRADO GARCIA -
69	186-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EDWIN DAVID GUZMAN QUINTERO
70	1666-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	SANDRA MILENA CORONADO PULIDO

71	1667-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ESTEBAN DAVID RINCON SANCHEZ
72	1510-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ANGELA MARIA BRICEÑO NAVARRO
73	1511-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JAVIER SABOGAL AMAYA -
74	1668-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	EDITH NANCY NONATO PRIETO -
75	1512-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LAURA ALEJANDRA BARRIOS CALDERON -
76	1925-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	YULIETH VALENTINA MOSUCA FABRA -
77	2441-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ALEXANDER URREGO PINZON
78	2209-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MILDRETH LILIANA RODRIGUEZ ESTRADA
79	1822-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JOSE DE JESUS SUAREZ LARA -
80	1835-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LUZ BELLY ROJAS
81	2276-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	GINA PAOLA ALBARRACIN FAJARDO
82	2231-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	ANDRES FELIPE VACA CHIVATA -
83	2347-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	DIEGO FERNANDO CALIXTO ANGEL
84	1717-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	SARA PAOLA VILLA HURTADO -
85	2562-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	CRISTOPHER MATEO SUAREZ HERNANDEZ -
86	1513-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MARIA JOSE MONTESINO ROJAS -
87	177-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	SARAH RODRIGUEZ BARRERA
88	1832-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	VICTOR HUGO MARTINEZ LINARE
89	146-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	CAMILA ANDREA TAUSA GARAY
91	744 -2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO A	DIANA CAROLINA MONSALVE ROJAS
92	147-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE
93	702-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	BRANDON NICOLAS CARO HERRERA
94	703-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	KATTY ELIZABETH MONTES GRANADA
95	705-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	BALVINA GUERRERO LOZANO
96	178-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	CAROL VANESSA CAMACHO MARTINEZ
97	708-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO A	JUAN CARLOS GONZALEZ CARDENAS

98	1447-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	MARIA CAROLINA LAMO MEJIA
99	706-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	EDWIN FERNANDO TORRES URBANO
100	1265-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO E	RAFAEL ANTONIO CASTRO ZAPATA
101	2343-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO E	CARLOS ANDRES MUÑOZ PATIÑO
102	179-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	FABIOLA YANIRA ALFONSO CAPERA
103	1759-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	JAIRO NICOLAS BERNAL PACHON
104	2570-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA
105	1761-2025	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B	JORGE DAVID GOMEZ ALDANA
108	2062-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JUAN JOSE CEPEDA LOPEZ
109	1718-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JUAN CAMILO HERNANDEZ CARVAJAL
110	1836-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JAILINE ESPERANZA PALLARES ORTIZ -
111	1953-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO E	MYRIAM AMPARO RODRÍGUEZ ANDRADE
112	1505-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A	DIEGO FERNANDO PINILLA MOSQUERA
113	1604-2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	JOHN FREDY RODRIGUEZ VILLARRAGA
114	156-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LAURA ALEJANDRA SARMIENTO CASTILLO
115	704-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	CINDY LORENA SANCHEZ SINISTERRA
116	171-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	JULIÁN ANDRÉS MARMOLEJO MEDINA
117	745-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	HEIDY LIZETH LUNA SUAREZ
118	746-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	RODRIGO JOSE CRUZ ORDOÑEZ
119	173-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	DANIEL EDUARDO POSADA CASTAÑEDA
120	1585-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	HECTOR FABIO BOTERO VARELA
121	1826-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	SINDY LORENA PARRA CABRERA
122	1833-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO B	MARYORI PEREZ CARRILLO -
123	2643-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO C	LEYDA VELASCO RINCON
124	2055-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	NATALIA MOYA CONTRERAS - IN HOUSE

125	2535-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JANETH CAROLINA SANDOVAL VANEGAS -
126	2232-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	IVON MAYERLY HERNÁNDEZ DIAZ
127	2536-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	SOFIA ALEJANDRA PLAZAS RODRIGUEZ
128	2538-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LUIS ALFREDO PAEZ SEPULVEDA
129	2566-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LENY MARCELA ALVAREZ SANCHEZ
130	2346-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	YEIMMY CAROLINA BELTRAN VILLALOBOS -
131	2537-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	SOL ELENA ARAGON LOPEZ -
132	2060-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	CAROLINA GUTIERREZ ESPAÑA
133	2210-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MARIA PAULA PRADO ALZATE -
134	1949-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO D	NATHALIA PEREZ DOMINGUEZ -
135	2345-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LILIANA PATRICIA MEDINA INFANTE
136	2472-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS -
137	2468-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	RUBI RAMIREZ GARAVITO
138	2469-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MONICA SERRANO SAENZ
139	2470-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	LAURA STEPHANIA MELO BALAGUERA
140	2278-2025	PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C	GERMAN FELIPE LOPEZ DUQUE
141	2463-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	INGRID TATIANA GONZALEZ ORTIZ
142	2464-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MARIA FERNANDA CASTRO PIZZA
143	2465-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	MICHAEL STEVEN RAMOS SOLORZANO
144	2644-2025	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B	JOSE LUIS ANTONIO GONZALEZ RIVERA
145	708-2025	TÉNICO ADMINSITRATIVO TIPO B	DANIEL ANDRES RINCON

Así mismo, se relacionan los contratos de **consultoría (Banca Mundial)** que estarán igualmente bajo su supervisión a partir del 26 de septiembre de 2025:

ITEM	No. DE CONTRATO DE CONSULTORIA	NOMBRE CONTRATISTA
1	BM009*2025	ELIANA MILENA BONILLA
2	BM001*2025	OSORIO GONZALEZ CAROLINA
3	BM010*2025	CLAUDIA MILENA ROJAS CASTILLO
4	BM026*2025	BERMUDEZ CASTRO JOSE RODRIGO

5	BM008*2025	MARYBEL DIAZ GOMEZ
6	BM011*2025	ALBEIRO TRUJILLO CASTRO
7	BM012*2025	JAIRO RAMIREZ BENJUMEA

De igual manera, se incluyen los siguientes contratos de prestación de servicios de la superintendencia delegada de tierras para su supervisión:

ITEM	CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA
1	1011-2025	JOSE MIGUEL BAUTISTA CRUZ
2	772-2025	JOHN ALEXANDER GAITAN ROJAS

Por último se relacionan contratos de distintas modalides a los de prestación de servicios, los cuales estarán a su cargo desde la fecha de expedición del presente oficio y hasta la fecha indicada previamente:

CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA
2115 de 2022	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
1646 de 2025	NOVATOURS LTDA
2063 de 2024	NEXURA INTERNACIONAL
1516 de 2025	UT IDDI AR
1515 de 2025	CONSORCIO SOLUCIONES BPO
1588 de 2025	SKAPHE
1590 de 2025	UT IDDI LAS
1591 de 2025	ARCADOC
2195 de 2025	UT INDOC LAS 2022
2269 de 2025	OFICIAR

La presente designación se expide en atención a lo solicitado mediante MEMORANDO **No. SNR2025IE-027909-3** del 26 de septiembre de 2025, y deberá cumplirse hasta el reintegro de la **Dra Johanna Andrea Rodriguez Herrera,** previsto para el 10 de octubre del año en curso, teniendo en cuenta lo estipulado por los artículos 4 y 14 de la Ley 80 de 1993, artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, las cuales establecen los derechos y obligaciones de las entidades estatales en la ejecución del objeto de los contratos celebrados, su función de vigilancia que se realiza a través de los supervisores en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto contractual y obligaciones a cargo del Contratista.

Por tanto, la función que se le ha encomendado deberá desarrollarla teniendo en cuenta lo establecido en el Estatuto de Contratación y en especial lo previsto en la **Resolución No. 08045 del 30 de agosto de 2021** de esta Entidad, por medio de la cual se actualizó y adoptó el Manual Interno de Supervisión e Interventoría de la SNR.

Igualmente, es de obligatorio cumplimiento, por el (la) contratista y el supervisor verificar que todos los documentos suscritos en ejercicio de la labor que le ha sido asignada en el presente acto obren en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (**SECOP II**), con el fin de proceder en ésta al cargue de los documentos que se originen dentro de la ejecución del presente acto jurídico designado.

Se aclara que, una vez la Dra **Johanna Andrea Rodriguez Herrera**, reasuma sus funciones, retomará de manera inmediata la supervisión de los contratos relacionados en el presente oficio

En caso de vacaciones o ausencia temporal o definitiva deberá indicar el nombre del supervisor que lo reemplazará.

Adicionalmente, se adjunta el archivo en formato Excel enviado por el área correspondiente, en el que se relaciona de manera detallada la información de los contratistas a los que hace referencia el presente oficio, con el fin de garantizar soporte documental de la designación efectuada

Este acto administrativo es de obligatorio acatamiento y cumplimiento por el supervisor.

Cordialmente,



WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
Secretaría General

Documento Firmado Electrónicamente

Anexo: SI
Copia EVELY CARDENAS
Elaboró: ZULAY ARIZA PERALTA / DC
Aprobó: RAMIRO ALEJANDRO CARDONA/DC. RAMIRO ALEJANDRO CARDONA AGUIRRE / DC

Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP -- GNCT -- PO -- 01 -- PR -- 01 -- FR -- 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 – 12 -- 2023

ADICIÓN No. 001 Y PRÓRROGA 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0147 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007-- 0 Y A FAVOR DE CONTRERAS SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE CON CC.52.124.902

No.	**147**	**Año:**	**2025**
Entidad contratante:	**SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO**		
Nit:	**899.999.007-- 0**		
Ordenador del gasto	**WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA**		
Identificación:	**16.656.408 de Cali**		
Contratista:	**SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE**		
Identificación:	**C.C No. 52.124.902**		
Perfil:	**TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO A**		
Honorarios Mensuales:	**TRES MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.056.400)**		
Dependencia:	**DIRECCIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_FINANCIERA -- DAF_GD**		
CONSIDERACIONES DE ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICATORIO			
1) Objeto:	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: Dirección_Administrativa_Y_Financiera -- Daf_Gd Perfil: Tecnico Administrativo Tipo A		
2) Plazo inicial:	El término de ejecución del presente contrato será de: El término de ejecución del presente contrato será inicialmente de **OCHO (8) MESES,** En todo caso no podrá superar el 31 de diciembre de 2025. En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo		
3) Valor Inicial con todas las adiciones:	El valor total del contrato es hasta por la suma de **VEINTE Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($ 24.451.200)**		
4) Fecha de Acta de Inicio	16 de enero de 2025 .		
5) Oficio que soporta la solicitud	Oficio del 21 de agosto de 2025, suscrito por **DANY LUZ OROZCO FRANCO** Directora Dirección Administrativa y Financiera, de la Superintendencia de Notariado y Registro.		
6) Valor a adicionar y prórrogar	Se adiciona el Contrato en un valor de **SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOSM/CTE** (**$6.112.800.oo**),suma que no supera el 50% del valor inicial del Contrato. Se prorroga el Contrato por el término de **SETENTA Y SEIS (76) dias, desde el 16 de septiembre hasta el 30 de noviembre de 2025.**		
7) Disponibilidad Presupuestal	El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal **2025** para lo cual se cuenta con el **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No** 25725**–** al rubro C--1299--0800--9--10305C--1299052--02 (ADQUIS. DE BYS -- SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL -- IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL)		
8) Fundamentos Legales	Que, de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. Así mismo, la adición cumple con lo estipulado en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en el sentido de que la adición no sobrepasa el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del Contrato, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales vigentes.		

ADICIÓN No. 001 Y PRÓRROGA 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0147 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007-- 0 Y A FAVOR DE CONTRERAS SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE CON CC.52.124.902 IDENTIFICADO

CLÁUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA	
1) Prórroga:	Se prorroga el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 0147 de 2025 por el término de **SETENTA Y SEIS (76) dias, desde el 16 de septiembre hasta el 30 de noviembre de 2025.**
2) Adición:	El valor de la presente adición del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No 0147 de 2025 es por la suma de **SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOSM/CTE ($6.112.800.oo**),se adiciona al 72225**.**
3)Perfeccionamiento y Legalización	El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II y legalizado con la expedición del registro presupuestal. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición.
4) Póliza y ARL	**Póliza:** El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más. **ARL:** El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.
5) Inhabilidades e Incompatibilidades.	El Contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000,el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

Proyectó: María Camila Garzón Delgado, Dirección Contratación MCG
Revisó: Héctor Iván Suarez, Dirección Contratación
Revisó y aprobó: Ramiro Alejandro Cardona A (DIRECTOR DE CONTRATACIÓN)
Dany Luz Orozco Franco (Directora Administrativa y financiera)
Aprobó transaccionalmente: William Pérez Castañeda (ORDENADOR DEL GASTO)

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

VER CONTRATO

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	○ Sí ◉ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega		

El contrato puede ser prorrogado ○ Sí ○ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ◉ Sí ○ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ○ Sí ◉ No

Cumplimiento ◉ Sí ○ No

☑ Cumplimiento del contrato

◉ % del valor del contrato 10,000000 Fecha de vigencia (desde) 10/01/2025 11:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

○ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/05/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ○ Sí ◉ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 18 días de tiempo transcurrido *(12/09/2025 10:33:33 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Deta
CO1.WRT.17890378	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.056.400,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	3/06/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aceptada	Deta
CO1.WRT.16146616	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.445.120,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	19/03/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aceptada	Deta

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ○ Sí ◉ No *

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	BOGOTA NIVEL CENTRAL
Ubicación	CO-DC-11001 - Bogotá
País	COLOMBIA
Departamento	Distrito Capital de Bogotá
Municipio	Bogotá
Dirección	BOGOTA NIVEL CENTRAL
Código postal	

	Grados (º)	**Minutos (')**	**Segundos (")**
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE** identificado con **CC** No. **52124902**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO - NI. 899999007	**Fecha de inicio de cobertura:** 08/01/2025 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 08/01/2025 **Fecha fin de Contrato:** 15/09/2025 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501011596927.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 22 días del mes de enero de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit: 860.011.153-6 · **Línea gratuita nacional:** 01-8000-111-170 **Teléfono:** (601) 330-7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo Rincón · defensordelcliente@positiva.gov.co
Carrera 11A No 96 - 51 Oficina 206 Bogotá. Teléfono: (601) 610 8164