SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA

CONVENIO Nro. N°10.13.00-22.01-012-2025

INFORME DE SUPERVISIÓN N.º 3

INFORME No: SUPERVISIÓN X INTERVENTORÍA ☐	No. 3	DE SEGUIMIENTO	X	FINAL	☐
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DESDE:	31/08/2025	HASTA:	30/09/2025	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	☐	NÚMERO:	10.13.00-22.01-012-2025
CONVENIO	x	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 DE JUNIO DE 2025
FECHA ACTA DE INICIO:			19 DE JUNIO DE 2025
OBJETO: FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE BILINGÜISMO			
CONTRATISTA / ASOCIADO		CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIA COMFENALCO ANTIOQUIA	
NIT O CÉDULA		890.900.842-6	
VALOR DEL CONVENIO		NOVECIENTOS TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($ 913.863.233), DISCRIMINADOS ASÍ: Aporte del municipio: OCHOCIENTOS VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS M/L ($822.476.910). Aporte caja de compensación familiar Comfenalco Antioquia: NOVENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/L ($91.386.323). EN ESPECIE.	
PLAZO INICIAL		SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025	
ADICIÓN	N/A	VALOR ADICIÓN N/A	% DE ADICIÓN N/A

PRÓRROGA	N/A	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A
REINICIO	N/A	FECHA REINICIO	N/A
CDP	No. 425	FECHA DEL CDP	03 DE MARZO DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	N.º 1599	FECHA DEL CRP	12 DE JUNIO DE 2025

2. HISTORICO DE SUPERVISORES

HISTÓRICO DE SUPERVISORES		
CRISTIAN AGUIRRE BAENA Subsecretario de Planeación y Calidad Educativa	FECHA	19 DE JUNIO DE 2025

3. INFORMACIÓN DEL INTERVENTOR

INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A

4. PORCENTAJES DE EJECUCIÓN FISICA Y FINANCIERA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	54.37%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	54.37%

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

En el marco del proceso de supervisión al convenio, se realiza el seguimiento a la ejecución del convenio del 31 de agosto al 30 de septiembre de 2025. Durante este tiempo, el contratista ha dado cumplimiento a la totalidad de las obligaciones contractuales estipuladas en la minuta. Las acciones implementadas han permitido establecer las condiciones técnicas, metodológicas y logísticas necesarias para el desarrollo adecuado de las actividades proyectadas, lo cual constituye un avance positivo y oportuno para el cumplimiento de los objetivos del Programa Municipal de Bilingüismo.

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONVENIO:

El informe de ejecución presentado por el contratista fue revisado y aprobado por el apoyo a la supervisión y la supervisión del convenio. Asimismo, la información reportada fue verificada con las evidencias suministradas en la plataforma Drive, cuyo acceso está disponible mediante el correo programa.ingles@ser.edu.co, y se encuentra detallada en el siguiente enlace: COMFENALCO ANTIOQUIA

La siguiente tabla detalla los seis componentes ejecutados por el contratista, incluyendo una descripción de cada uno, las cantidades correspondientes al tiempo de ejecución, los soportes presentados, el porcentaje de cumplimiento alcanzado y las observaciones generales de la supervisión. Todo lo anterior da cuenta del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el convenio y de la alineación de las actividades realizadas con los objetivos trazados en el proceso.

Resumen de ejecución por componente del convenio N 10.13.00-22.01-012-2025 para el periodo del 31 de agosto al 30 de septiembre de 2025.

COMPONENTE 5
Construcción y ejecución de un observatorio de bilingüismo en el municipio de Rionegro a través de la sistematización de datos del programa en todas sus vigencias

Descripción
Este componente tiene como objetivo la creación de un observatorio de bilingüismo que permita consolidar, sistematizar y analizar la información histórica del Programa Municipal de Bilingüismo. El fin es generar insumos útiles para la toma de decisiones, la evaluación del impacto y la mejora continua de las estrategias implementadas en el municipio de Rionegro.

Acciones específicas realizadas
Durante el mes de septiembre no se desarrollaron acciones nuevas correspondientes a este componente. El equipo técnico del operador no reportó avances adicionales frente a las actividades ya ejecutadas en meses anteriores.

Observación general
Aunque en septiembre no se evidencian progresos, se recuerda que el componente ya presentó un desarrollo metodológico previo importante, incluyendo la entrega de bases de datos históricas y el diseño técnico del observatorio. La falta de avance durante el mes puede comprometer el cumplimiento de metas si no se retoman actividades clave en octubre.

Conclusiones
El componente mantiene un avance acumulado del 25%, derivado del trabajo realizado en agosto en torno a la sistematización de datos y la estructuración metodológica. Sin embargo, el estancamiento operativo en septiembre genera alertas sobre posibles retrasos en la implementación del prototipo y su articulación con la plataforma Rio Data.

Recomendaciones
- Retomar las actividades de articulación interinstitucional con la Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa para definir el cronograma de implementación digital.
- Iniciar el diseño del prototipo funcional del observatorio y programar las pruebas piloto en octubre.
- Recolectar la totalidad de la información faltante.

EJECUCIÓN FINANCIERA

A septiembre 30 de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **25%**, correspondiente a las actividades de consolidación de bases de datos, análisis preliminar y diseño metodológico del

observatorio. Los recursos se encuentran alineados con el plan de pagos establecido, garantizando continuidad en las siguientes fases de implementación.

COMPONENTE 7
Acompañamiento a una I.E. oficial en la construcción de un modelo de media técnica con enfoque en bilingüismo funcional para la inserción laboral (inglés - español)

Descripción
Este componente busca diseñar e implementar un modelo de media técnica en la Institución Educativa Concejo Municipal El Porvenir, que integre el bilingüismo funcional como una herramienta para el desarrollo de competencias laborales. El modelo se proyecta como una propuesta piloto que fortalezca la formación media desde una perspectiva de empleabilidad local con enfoque internacional.

Acciones específicas realizadas
- Finalización del diseño curricular: Durante el mes de septiembre, el operador presentó el diseño completo del plan de estudios por ciclos formativos, integrando competencias laborales generales, específicas y bilingües, en línea con el Marco Nacional de Cualificaciones.
- Validación institucional: El diseño fue socializado con directivos docentes de la IE focalizada y con el equipo de media técnica de la Secretaría de Educación, quienes revisaron la pertinencia del plan de estudios y realizaron observaciones menores para su ajuste final.
- Preparación de documentos técnicos: Se inició la elaboración de los anexos requeridos para la postulación del modelo ante la Secretaría de Educación, incluyendo estructura curricular, proyección de matrícula, perfiles docentes y cronograma de implementación.
- Revisión técnica del Instituto de Educación de Comfenalco: El equipo académico del operador realizó una revisión interna del modelo, validando la alineación pedagógica con los estándares de formación técnica y el enfoque de bilingüismo funcional.

Observación general
El componente avanza de forma satisfactoria, alcanzando un nivel técnico sólido en el diseño del modelo. La disposición y compromiso por parte de la institución focalizada y del operador han permitido consolidar una propuesta coherente, ajustada a las necesidades del municipio y viable para su implementación en 2026.

Conclusiones
El trabajo realizado en septiembre representa un avance significativo, especialmente por la validación del plan de estudios y el inicio de la preparación de documentos oficiales. El componente se consolida como una experiencia piloto con alto potencial de escalabilidad y sostenibilidad, articulada a las políticas educativas del municipio.

Recomendaciones
- Finalizar en octubre el paquete documental técnico y entregarlo formalmente a la Secretaría de Educación.
- Coordinar una reunión de cierre con el operador, la IE y el equipo de media técnica para alinear expectativas frente al proceso de aprobación.
- Establecer un plan de socialización del modelo con la comunidad educativa.

EJECUCIÓN FINANCIERA

Al 30 de septiembre de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **50%,** correspondiente a las actividades de articulación institucional, mesas técnicas, diseño curricular, validación del modelo y elaboración de documentos técnicos. Los recursos han sido aplicados conforme al plan de pagos establecido, garantizando la continuidad de las fases siguientes del proceso.

RESUMEN EVIDENCIAS DE LA SUPERVISIÓN

COMFENALCO ANTIOQUIA

	Aspectos y consultas previas al trámite (punto 2)	AVANCES	ESTADO
1	Solicitar a la Subsecretaría de Planeación Educativa acompañamiento en la fase de evaluación de la pertinencia de la oferta de media técnica.	Se esta pendiente de verificar si se hizo la solicitud a SER	OK
2	Presentar la información ante el consejo académico y el consejo directivo con actas de socialización.	En el acta hace falta firmas del consejo académico	OK
3	Realizar el proceso de ajuste al Proyecto Educativo Institucional (PEI) incluyendo plan de estudios, SIEE, manual de convivencia, entre otros.	Esta en carpeta de anexos	OK
	Aspecto 1 Principios y fundamentos que orientan la acción de la comunidad educativa en la institución	Listo	OK
	Aspecto 2 Análisis de la situación institucional que permita la identificación de problemas y sus orígenes	Listo	OK
	Aspecto 3 Los objetivos generales del proyecto	Listo	OK
	Aspecto 4: La estrategia pedagógica que guía las labores de formación de los educandos	Listo	OK
	Aspecto 5 La organización de los planes de estudio y la definición de los criterios para la evaluación del rendimiento del educando	Hace falta malla de las asignaturas del colegio, las de la media técnica estan ok	Pendiente
	Aspecto 6: Las acciones pedagógicas relacionadas con la educación para el ejercicio de la democracia, la educación sexual, el uso del tiempo libre, el aprovechamiento y la conservación del ambiente y, en general, los valores humanos	Falta hacer la introducción del aspecto	Pendiente
	Aspecto 7: El reglamento o Manual de Convivencia y el reglamento para docentes	Listo	OK
	Aspecto 8: Los órganos, las funciones y la forma de integración del Gobierno Escolar	Listo	OK
	Aspecto 9: El sistema de matrículas y pensiones que incluya la definición de los pagos que corresponda hacer a los usuarios del servicio y en el caso de los establecimientos privados, el contrato de renovación de matrícula	Tienen el documento, solo es darle forma	Pendiente
	Aspecto 10: Los procedimientos para relacionarse con otras organizaciones sociales como medios de comunicación masiva, agremiaciones, sindicatos e instituciones comunitarias	No hay nada adelantado	Pendiente
	Aspecto 11: La evaluación de los recursos humanos, físicos, económicos y tecnológicos disponibles y previstos para el futuro, con el fin de realizar el proyecto.	Falta montar el cuadro de actualización de docentes y directivos	Pendiente
	Aspecto 12: Las estrategias para articular la institución educativa con las expresiones culturales locales y regionales	No hay nada adelantado	Pendiente
	Aspecto 13: Los criterios de organización administrativa y de evaluación de la gestión	Falta PMI	Pendiente
	Aspecto 14: Los programas educativos para e trabajo y el desarrollo humano y de carácter informal que ofrezca el establecimiento, en desarrollo de los objetivos generales de la institución	Comparten el convenio que tienen con el SENA.	OK
4	Aprobar y adoptar el nuevo PEI ante el consejo directivo de la institución.		Pendiente
5	Solicitar concepto técnico favorable de la Subsecretaría Administrativa y Financiera sobre planta docente y viabilidad financiera.		Pendiente
6	Solicitar concepto técnico favorable de Planeación Educativa sobre PEI y sus componentes relacionados con la propuesta.		Pendiente
7	Solicitar concepto técnico favorable de la Subsecretaría de Infraestructura Educativa sobre condiciones de la planta física.		Pendiente

RESUMEN EVIDENCIAS DEL CONVENIENTE

De todos y para todos | Comfenalco Antioquia

MODELO DE MEDIA TÉCNICA CON ENFOQUE EN BILINGÜISMO FUNCIONAL PARA LA INSERCIÓN LABORAL

INSTRUMENTO PARA EL DIAGNÓSTICO

Metodología de aplicación:

- Cada ítem se califica de 0 a 4 según los criterios específicos.
- Se requieren evidencias documentales para validar cada calificación.
- El diagnóstico identifica fortalezas y brechas para la implementación del modelo.
- Las recomendaciones son específicas según el nivel obtenido.

Escala de calificación:

- **4:** Excelente - Cumple completamente los criterios del modelo.
- **3:** Bueno - Cumple en gran medida con posibilidades de optimización.
- **2:** Regular - Cumple parcialmente, requiere desarrollo significativo.
- **1:** Deficiente - Cumple mínimamente, requiere transformación.
- **0:** Inexistente - No cumple, requiere implementación completa.

Rangos de calificación global (Nivel %):

- **320-400 puntos (80-100%):** Institución preparada para implementación completa y de manera inmediata.
- **240-319 puntos (60-79%):** Institución con bases sólidas, requiere desarrollo específico en áreas identificadas.
- **160-239 puntos (40-59%):** Institución con potencial, requiere desarrollo significativo antes de la implementación del modelo.
- **80-159 puntos (20-39%):** Institución con bases limitadas, requiere transformación sustancial.
- **0-79 puntos (0-19%):** Institución no preparada, requiere desarrollo integral previo.

Mis archivos › PEI - IE CONCEJO MUNICIPAL

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
ANEXOS	12 de septiembre	Colaborador invitac	11 elementos	Compartida
Aspecto 1	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	1 elemento	Compartida
Aspecto 10	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	1 elemento	Compartida
Aspecto 11	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	2 elementos	Compartida
Aspecto 12	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	1 elemento	Compartida
Aspecto 13	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	4 elementos	Compartida
Aspecto 14	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	1 elemento	Compartida
Aspecto 2	12 de septiembre	PILAR SANTA ISAZ/	1 elemento	Compartida

COMPONENTE 11

Formación en inglés para estudiantes de las II.EE. oficiales del municipio de Rionegro

Descripción

Este componente busca fortalecer las habilidades comunicativas en inglés de los estudiantes de las instituciones educativas oficiales del municipio de Rionegro que no están focalizadas. El proceso se

desarrolla a través de dos cursos de 40 horas por estudiante, en modalidad presencial, con el objetivo de ampliar la cobertura del Programa Municipal de Bilingüismo e impactar a más de 800 estudiantes desde grado primero hasta grado undécimo.

Acciones específicas realizadas

- Desarrollo continuo de sesiones presenciales: Durante septiembre, se mantuvo la ejecución de clases regulares en las tres sedes estratégicas (José María Córdova, Baldomero Sanín Cano y Concejo Municipal El Porvenir), ajustadas a las necesidades de cada grupo y nivel educativo, con alrededor de 4 sesiones de 4 horas para cada uno de los grupos en las sedes nodales.
- Seguimiento pedagógico: Se realizó monitoreo al avance curricular de cada grupo, ajustando las actividades a los resultados de las pruebas diagnósticas aplicadas en los meses anteriores.
- Control de asistencia y permanencia: Se continuó con el registro riguroso de asistencia por grupo, aplicando estrategias de retención para prevenir la deserción estudiantil, especialmente en grados superiores.
- Coordinación interinstitucional: Se sostuvo comunicación constante con los directivos docentes para garantizar la logística de los espacios y facilitar la adaptación de los horarios según las dinámicas escolares.

Observación general

El componente mantiene su desarrollo de forma estable. La asistencia general de los estudiantes ha sido positiva y el equipo docente ha demostrado compromiso con el avance curricular. Sin embargo, se identificaron algunos desafíos en la permanencia de estudiantes en jornada de la tarde, especialmente en los niveles de secundaria.

Conclusiones

El avance del componente en septiembre consolida la fase de ejecución académica con grupos formados, horarios establecidos y clases en curso. La continuidad del proceso y el acompañamiento cercano a cada nodo han permitido cumplir con la cobertura y objetivos propuestos hasta la fecha.

Recomendaciones

- Fortalecer las estrategias de motivación y retención para los estudiantes de secundaria, especialmente en jornada de la tarde.
- Consolidar los primeros informes de avance académico de cada estudiante, anticipando el cierre del primer curso.
- Iniciar la planificación de la jornada de inmersión (componente 12), articulando a los estudiantes más destacados de este proceso.

EJECUCIÓN FINANCIERA

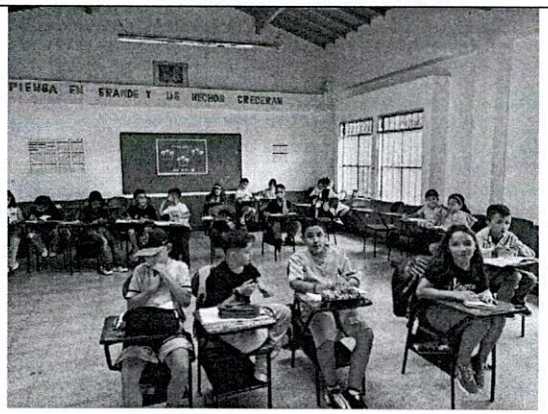
Al 30 de septiembre de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **50%**, correspondiente a la ejecución continua de clases presenciales, contratación docente, adquisición de materiales pedagógicos y seguimiento logístico en las tres sedes del programa. Los recursos han sido distribuidos conforme al cronograma financiero establecido y respaldan el avance técnico del componente.

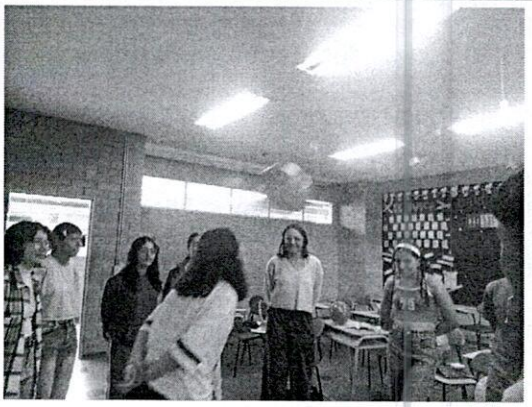
RESUMEN EVIDENCIAS DE LA SUPERVISIÓN

COMFENALCO ANTIOQUIA

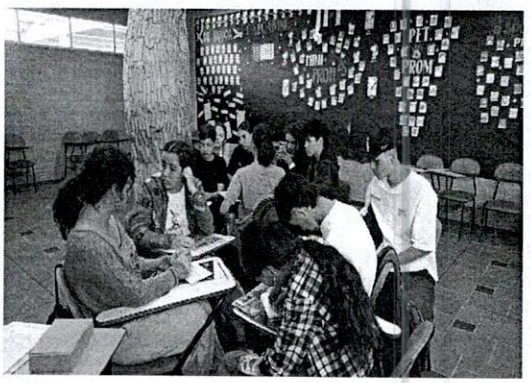
B	C	D	E	F	G	H
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	LUGAR DE EXPEDICIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES2	APELLIDOS	TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1036262037	AARON	NIETO MORALES	3207560348	
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1040885021	ABIGAIL	NARANJO MARIN	3133512087	3107104563
TARJETA DE IDENTIDAD	DUITAMA	1053447064	ADRIAN JERONIMO	RINCON VILLAMIL	3194773565	3115726494
DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIFICACION	PENDIENTE	36517492	ADRIANA ALEXANDRA	SILVA BLANCO	3148168819	3148343475
TARJETA DE IDENTIDAD	AGUCHICA	1065899257	AIME ALEXA AYELEN	ASAN TORRES	3162448028	3162448028
TARJETA DE IDENTIDAD	MEDELLIN	1148697984	ALAN ESTID	LONDOÑO ROMAN	3022353940	3023139073
TARJETA DE IDENTIDAD	YARUMAL	1040324577	ALAN MATEO	MACIAS ARROYAVE	3233886776	
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1125294129	ALANIS	QUINTERO RAMIREZ	3117390537	3235089512
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1040880251	ALEJANDRA	ATENCIO GARZON	3128107297	3107445478
TARJETA DE IDENTIDAD	PENDIENTE	1036938712	ALEJANDRO	ALZATE ALZATE	3136464565	
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1036260082	ALEJANDRO	CORREA BEDOYA	3146152229	3142956149
TARJETA DE IDENTIDAD	MARINILLA	1040880016	ALEJANDRO	GUTIERREZ QUINTERO	3024383086	3242713859
TARJETA DE IDENTIDAD	GUARNE	1040887324	ALEJANDRO	HINCAPIE HINCAPIE	3127492284	
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1157213076	ALEJANDRO	OTALVARO OSPINA	3117182403	
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1036949461	ALEJANDRO	SANTA CARDONA	3046111901	3205485032
TARJETA DE IDENTIDAD	RIONEGRO	1036255565	ALEJANDRO	SOCHA GRISALES	3504237016	3103980895
TARJETA DE IDENTIDAD	SANTA BARBARA	1041352735	ALEJANDRO	VERA	3123645608	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

RESUMEN EVIDENCIAS DEL CONVENIENTE









Etapa 1

Tabla 1. Distribución por sede nodal y jornada en la etapa 1

SEDE NODAL	AM	PM	GRUPOS	TOTAL ESTUDIANTES
JMC	4	5	9	130
BALDOMERO	9	8	17	334
CMP	4	3	7	227
Total	**17**	**16**	**33**	**691**

Tabla 2. Distribución de grupos según población atendida

Población	Número de grupos
Infantil	2
Niños	9
Adolescentes	25
Total	**36**

Etapa 2

Tabla 3. Distribución por sede nodal y jornada en la etapa 2

SEDE NODAL	AM	PM	GRUPOS	TOTAL ESTUDIANTES
JMC	6	9	15	302
BALDOMERO	9	9	18	355
CMP	4	4	8	154
Total	**17**	**16**	**41**	**809**

Tabla 4. Distribución de grupos según población atendida etapa 2

Población	Número de grupos
Infantil	2
Niños	13
Adolescentes	26
Total	**41**

COMPONENTE 12
Promoción de espacios académicos de inmersión bilingüe para estudiantes de las II.EE. oficiales del municipio de Rionegro

Descripción

Este componente tiene como propósito organizar y ejecutar jornadas de inmersión bilingüe de 8 horas dirigidas a 120 estudiantes de instituciones educativas oficiales participantes en los cursos de formación, además de 5 representantes del SER. El objetivo es generar experiencias

intensivas en inglés que fortalezcan la competencia comunicativa de los estudiantes, en ambientes pedagógicos prácticos y motivadores.

Acciones específicas realizadas

- Cierre de lista de estudiantes beneficiarios: Durante septiembre se consolidó el listado definitivo de 120 estudiantes seleccionados para participar en la jornada de inmersión, priorizando el compromiso, la asistencia y el rendimiento académico dentro del proceso formativo regular.
- Planeación operativa final: Se ajustaron los detalles logísticos de la jornada, incluyendo fecha tentativa, cronograma de actividades, distribución por estaciones temáticas y asignación de roles al personal docente y de apoyo.
- Alistamiento de materiales y ambientación: Se iniciaron los procesos de adquisición y preparación de materiales lúdico-pedagógicos, ambientación del espacio físico y elementos necesarios para el desarrollo de dinámicas participativas durante la jornada.
- Validación del escenario propuesto: Se realizaron visitas técnicas al parque recreativo seleccionado para verificar condiciones de seguridad, accesibilidad y viabilidad operativa.

Observación general

El componente avanza hacia la ejecución de su fase central. La selección cuidadosa de estudiantes y la definición detallada de la logística permiten prever una jornada de alto impacto. Se requiere mantener la articulación operativa y académica en octubre para garantizar el éxito de la jornada.

Conclusiones

El avance logrado en septiembre permitió cerrar la fase de planificación e iniciar el proceso de alistamiento general. El componente se mantiene dentro de los tiempos esperados y se encuentra preparado para ejecutar la jornada en el último trimestre del año. La experiencia se proyecta como una estrategia significativa de refuerzo y cierre formativo para los estudiantes más comprometidos del programa.

Recomendaciones

- Garantizar la disponibilidad de transporte, refrigerios y personal de apoyo los dos días de inmersión, distribuidos según grupos poblacionales.
- Documentar detalladamente la jornada para generar insumos visuales y testimoniales que puedan incorporarse al observatorio del programa.

EJECUCIÓN FINANCIERA

Al 30 de septiembre de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **30%**, correspondiente a actividades de planeación técnica, consolidación de listados, visitas de campo, adquisición parcial de materiales y alistamiento logístico. Los recursos ejecutados han sido aplicados de manera progresiva conforme al plan de implementación del evento programado.

RESUMEN EVIDENCIAS DE LA SUPERVISIÓN

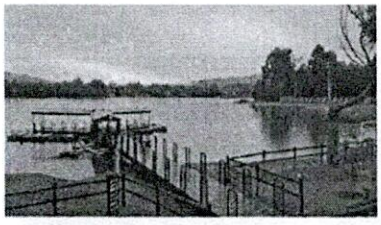
COMFENALCO ANTIOQUIA

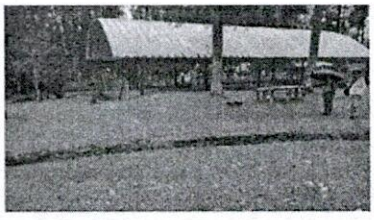
Hora	Actividad	Detalles
7:30 AM	Salida	Transporte hacia el parque
8:00 AM	Llegada	Recepción en el parque
8:00 AM - 9:00 AM	Rompe hielo y reconocimiento: conformación de subgrupos (4 grupos), creación de nombre, porra y baile	Subgrupos por preferencias; Se les explicara a todos los participantes las recomendaciones generales y se realizara una actividad de integracion; al dividirsen en grupo, cada uno crea nombre, porra y baile; docentes acompañan un grupo cada uno
9:00 AM - 9:30 AM	Refrigerio	Pausa para alimentación
9:30 AM - 12:00 M	Bloque 1: Hands-On Handcrafts - Creación de escudo y bandera alusivos a cada grupo	Manualidades colaborativas en equipo para fortalecer identidad grupal
12:00 M - 1:30 PM	Almuerzo	Pausa para alimentación
1:30 PM - 4:00 PM	Bloque 2: Retos por bases (4 bases con retos físicos y lingüísticos)	Detalles por base:
	Base 1:	Físico: pasar de lado a lado mientras se mueve una cuerda; Lingüístico: Simon says
	Base 2:	Físico: saltar hula hoops, poner bolas dentro de vasos; Lingüístico: describir sustantivo con 4 adjetivos básicos
	Base 3:	Físico: llevar pelota en canaleta sin dejar caer y ponerla en balde; Lingüístico: Susurrar palabra y última persona dice en voz alta
	Base 4:	Físico: Green light, Red light (secreto del universo); Lingüístico: emociones en inglés, act it out
3:15 PM - 4:00PM	Recolección y decoración de piedras según emociones	Actividad creativa final para expresar emociones vividas durante la inmersión
4:00 PM	Fin de actividades	Preparación para regreso

Hora	Actividad	Detalles
7:00 AM	Salida	Transporte hacia el parque
8:00 AM	Llegada	Recepción en el parque
8:00 AM - 9:00 AM	Rompe hielo y reconocimiento: conformación de subgrupos (4 grupos) sin hablar, solo gestos	Subgrupos conformados por mes de nacimiento; creación de nombre, porra y baile
9:00 AM - 9:30 AM	Refrigerio	Pausa para alimentación
9:30 AM - 12:00 M	Bloque 1: Hands-On Handcrafts - Creación de escudo y bandera alusivos a cada grupo	Manualidades colaborativas para fortalecer identidad
12:00 M - 1:30 PM	Almuerzo	Pausa para alimentación
1:30 PM - 4:00 PM	Bloque 2: Retos por bases (4 bases con retos físicos y lingüísticos)	Detalles por base:
	Base 1:	Físico: llenar balde de agua en equipo rápidamente; Lingüístico: formar palabras con letras de ping pong
	Base 2:	Físico: obstáculos - saltar hula hoops y jugar Tic-tac-toe; Lingüístico: spelling bee (deletrear palabras)
	Base 3:	Físico: halar la cuerda, prueba de fuerza y resistencia; Lingüístico: responder preguntas sencillas en tarjetas
	Base 4:	Físico: carrera de costales; Lingüístico: rompecabezas en inglés
3:15 PM - 4:00PM	Recolección y decoración de piedras según emociones	Actividad creativa final para expresar emociones
4:00 PM	Fin de actividades	Preparación para regreso

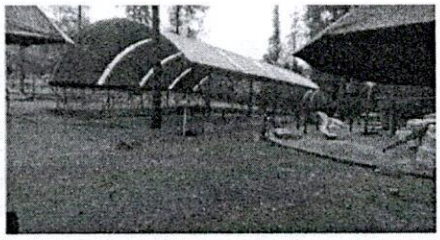
RESUMEN EVIDENCIAS DEL CONVENIENTE

Parque Ecológico los Salados

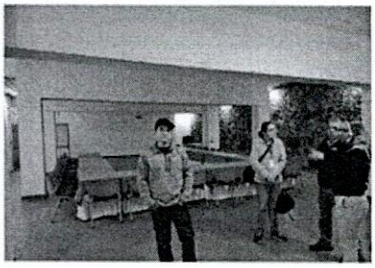


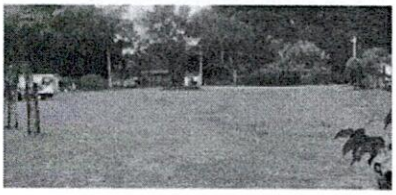






Recinto Quirama



COMPONENTE 13
Acompañamiento de Pruebas Saber 11 en las instituciones educativas oficiales del municipio de Rionegro

Descripción
Este componente tuvo como propósito fortalecer las competencias de los estudiantes de grado 11 de las instituciones educativas oficiales del municipio de Rionegro para la presentación de la prueba estatal Saber 11, con énfasis en el componente de inglés. A través de sesiones de formación estructuradas, simulacros y retroalimentación, se buscó familiarizar a los estudiantes con la prueba, mejorar sus resultados y generar estrategias pedagógicas útiles para los establecimientos educativos.

Acciones específicas realizadas
- Análisis de resultados: El equipo técnico del operador consolidó los resultados obtenidos en la prueba inicial y final, identificando avances por grupo e institución, así como áreas de mejora.
- Elaboración de informe final: Se produjo el documento técnico consolidado, que incluye análisis estadístico, hallazgos, recomendaciones pedagógicas y sugerencias institucionales.
- Entrega de retroalimentación: Los resultados fueron socializados con directivos y docentes orientadores, promoviendo el uso de los datos para orientar acciones de fortalecimiento académico en inglés y en otras áreas de la prueba.

Observación general
El componente culminó satisfactoriamente, cumpliendo la cobertura total proyectada y desarrollando todas las actividades pedagógicas y evaluativas planeadas. La estrategia tuvo buena acogida por parte

de los estudiantes y equipos institucionales, y dejó insumos valiosos para orientar decisiones académicas.

Conclusiones

La implementación del componente fue exitosa, permitiendo preparar a casi mil estudiantes para enfrentar la prueba Saber 11 con mayor confianza y conocimiento. El ejercicio metodológico, basado en formación, práctica y retroalimentación, resultó efectivo y pertinente, consolidando una estrategia replicable en futuras vigencias.

Recomendaciones

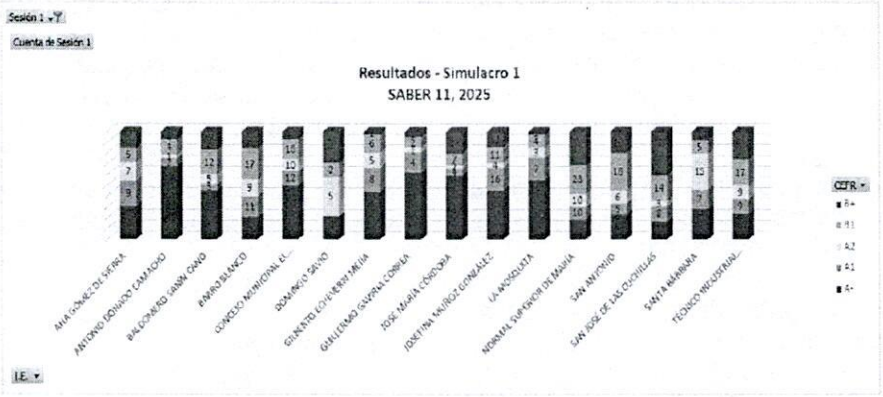
- Socializar el informe final con todas las IE del municipio, destacando buenas prácticas y resultados relevantes.

EJECUCIÓN FINANCIERA

Al 30 de septiembre de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **100%**, correspondiente a la ejecución completa de los talleres pedagógicos, aplicación de simulacros, consolidación de resultados, generación del informe técnico final y entrega de evidencias. La totalidad de los recursos destinados al componente fueron ejecutados de manera eficiente, conforme al cronograma financiero aprobado.

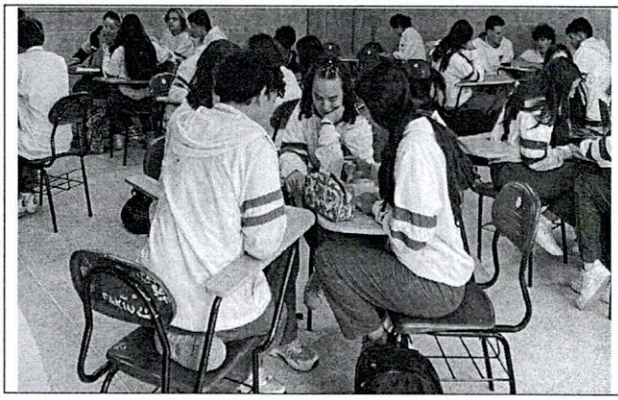
RESUMEN EVIDENCIAS DE LA SUPERVISIÓN

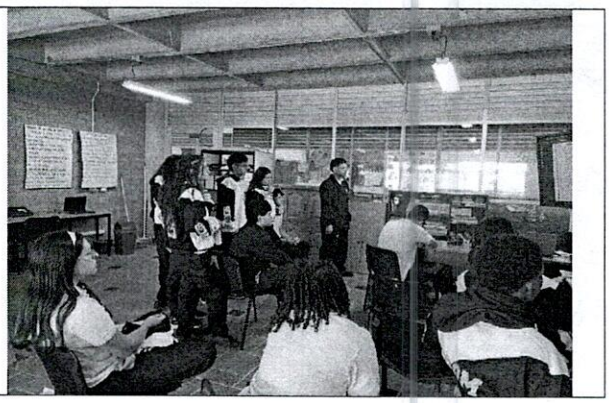
COMFENALCO ANTIOQUIA



Medición de simulacros

RESUMEN EVIDENCIAS DEL CONVENIENTE





COMPONENTE 14
Fortalecimiento del ecosistema bilingüe local en el municipio de Rionegro a través de espacios abiertos a la comunidad

Descripción
Este componente busca promover el uso del inglés en contextos reales a través de experiencias participativas, recreativas y educativas en espacios públicos. A través de clubes temáticos de conversación y tomas bilingües, se pretende fomentar un ecosistema en el que la comunidad rionegrera se apropie del idioma como una herramienta para la vida cotidiana y el desarrollo social.

Acciones específicas realizadas

- Consolidación de cronograma operativo: Durante septiembre se definieron las fechas, lugares y públicos objetivo para el desarrollo de los clubes temáticos y las tomas bilingües. Se priorizaron espacios como parques, plazas, instituciones educativas y bibliotecas públicas.
- Selección y vinculación de facilitadores: Se realizó el proceso de selección del equipo encargado de liderar las actividades, conformado por facilitadores bilingües con experiencia en actividades lúdico-pedagógicas.
- Socialización institucional: Se presentaron las actividades a rectores, coordinadores y equipos de bilingüismo de las instituciones cercanas a los nodos de intervención, invitándolos a participar con estudiantes y comunidad.
- Adquisición de materiales: Se avanzó en la compra de materiales pedagógicos, juegos, ambientaciones y recursos visuales necesarios para el desarrollo de las jornadas.
- Planificación metodológica de estaciones: El equipo operativo diseñó las actividades por estaciones, definiendo temáticas como música, ciencia, arte, deportes y cultura global, con base en enfoques participativos y funcionales del inglés.

Observación general
Durante septiembre se logró una estructuración integral de las actividades, consolidando tanto la parte operativa como la pedagógica del componente. Las instituciones educativas han mostrado disposición para participar, lo que fortalece la proyección territorial de las tomas bilingües y clubes.

Conclusiones
El componente avanza de forma coherente y progresiva, con una planeación detallada que permitirá

iniciar la ejecución directa en octubre. La combinación de elementos pedagógicos, logísticos e institucionales configura una estrategia atractiva para fomentar el uso social del inglés en la comunidad.

- **Recomendaciones**
  Garantizar la implementación de las primeras tomas bilingües durante octubre, monitoreando la participación ciudadana y el impacto formativo.
- Documentar fotográfica y audiovisualmente las experiencias para retroalimentar el proceso y visibilizar el impacto del programa.
- Establecer alianzas con bibliotecas, casas de la cultura y medios comunitarios para ampliar la difusión.
- Evaluar la posibilidad de mantener algunos clubes temáticos de forma permanente, como estrategia sostenible del ecosistema bilingüe.

EJECUCIÓN FINANCIERA

Al 30 de septiembre de 2025, la ejecución financiera del componente se ubica en un **40%**, correspondiente a actividades de planeación, socialización, vinculación de talento humano y adquisición de materiales. El gasto ha sido ejecutado conforme al cronograma y permite la puesta en marcha de las primeras actividades presenciales en el mes siguiente.

RESUMEN EVIDENCIAS DE LA SUPERVISIÓN

COMFENALCO ANTIOQUIA

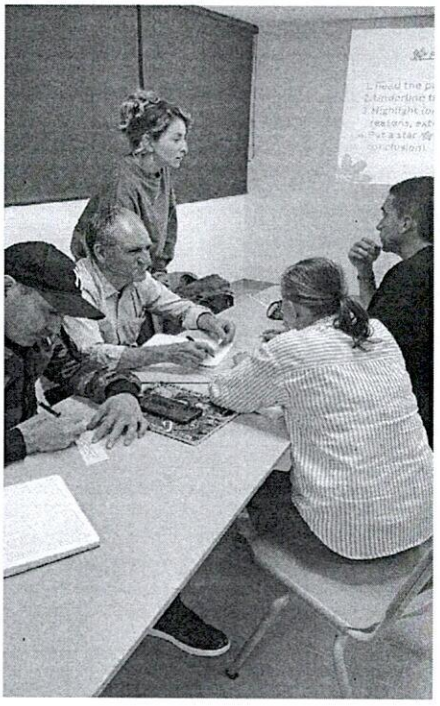
SESION	AGOSTO		SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOV
SESION 1	20											
SESION 2		27										
SESION 3			3									
SESION 4				10								
SESION 5					17							
SESION 6						24						
SESION 7							1					
SESION 8								8				
SESION 9									15			
SESION 10										22		
SESION 11											29	
SESION 12												5

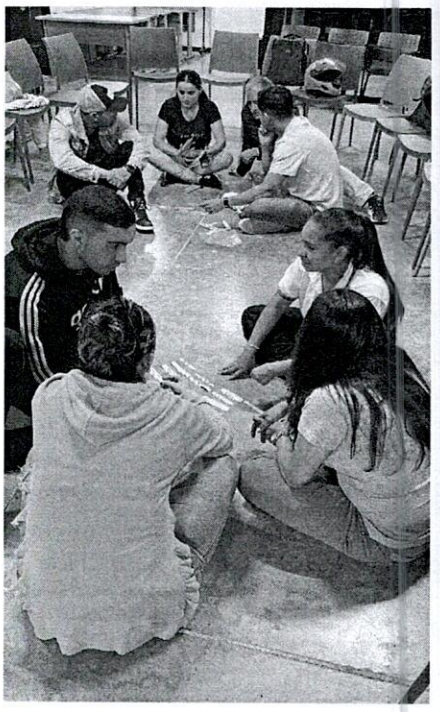
Cronograma de sesiones

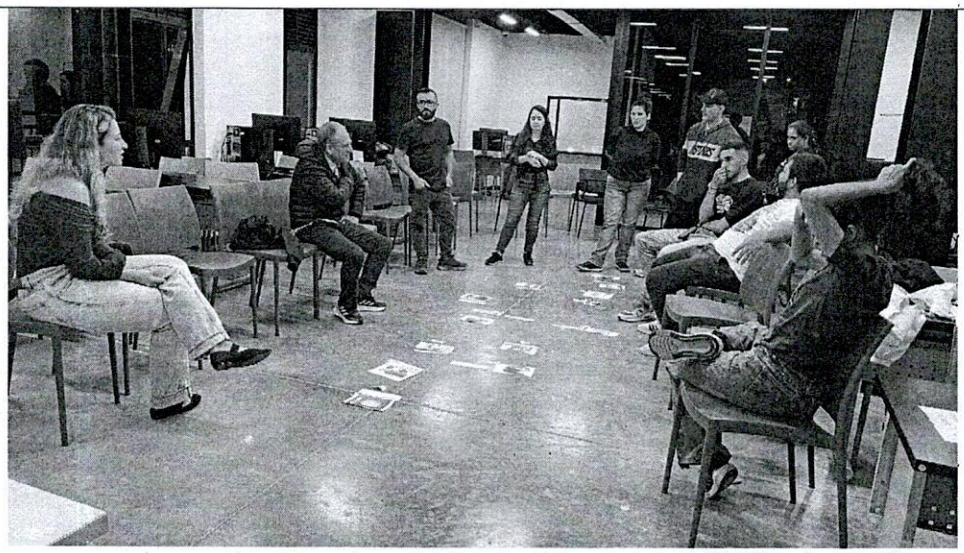
RESUMEN EVIDENCIAS DEL CONVENIENTE

SESION	FECHA	TEMA	# ASISTENTES
1	miércoles, 20 de agosto de 2025	Your Future Sounds Better in English ¡Atrévete a Ser Bilingüe!	23

2	**miércoles, 3 de septiembre de 2025**	AI: Friend or Challenge? ¿Cómo Influye la inteligencia artificial en nuestra vida cotidiana y qué puede significar para nuestro futuro?	26
3	**miércoles, 10 de septiembre de 2025**	"From Typewriters to TikTok: 50 Years of Tech"	8
4	**miércoles, 17 de septiembre de 2025**	"Fit or Fact? Trends that Shape Our Bodies"	9
5	**miércoles, 24 de septiembre de 2025**	"Stronger Every Day: Health and Sports Talk"	15
TOTAL			**81**







APORTE EN ESPECIE DEL CONVENIENTE

Durante la ejecución de los componentes del Programa Municipal de Bilingüismo, el conveniente ha aportado en especie mediante la asignación de personal técnico y operativo fundamental para el desarrollo de las actividades. Este recurso humano incluye docentes de lengua extranjera encargados de los procesos formativos, orientadores especializados responsables de liderar los clubes temáticos y las tomas bilingües, personal de apoyo logístico que garantiza la operatividad de las jornadas, así como coordinadoras y la directora del programa, quienes han acompañado de manera permanente la articulación con la Secretaría de Educación y la supervisión técnica de cada componente. Este aporte ha sido clave para la ejecución eficiente del programa y para mantener la continuidad pedagógica y administrativa del mismo.

SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	NOVECIENTOS TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($ 913.863.233), DISCRIMINADOS ASÍ:

VALOR APORTE MUNICIPIO DE RIONEGRO:	OCHOCIENTOS VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS M/L ($822.476.910).

APORTE DEL CONVENIENTE:	NOVENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/L ($91.386.323). EN ESPECIE.

VALOR EJECUTADO:

PAGO # 1: $164.495.382 (CIENTO SESENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/L), el cual corresponde al informe de avance por el 20% sobre el valor del aporte del municipio con la entrega del informe de actividades N° 1 de COMFENALCO ANTIOQUIA.

PAGO # 2: $164.495.382 (CIENTO SESENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/L), el cual corresponde al informe de avance por el 40% sobre el valor del aporte del municipio con la entrega del informe de actividades N° 2 de COMFENALCO ANTIOQUIA.

PAGO # 3: $118.202.404 (CIENTO DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS M/L) el cual corresponde al informe de avance por el 54.37% sobre el valor del aporte del municipio con la entrega del informe de actividades N° 3 de COMFENALCO ANTIOQUIA.

COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONVENIO (APORTE MUNICIPIO)	
1. Valor aporte del municipio	$822.476.910
2. Valor Acta de Pago N.º 3	$118.202.404
3. Valor ejecución del aporte del municipio a la fecha del informe con la cuenta de cobro de este pago.	$447.193.168
4. Pagos pendientes	$375.283.742

EJECUCION POR COMPONENTE MES DE SEPTIEMBRE:

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SETIEMBRE 30 2025						
COMPONENTES DEL LOTE 2	VALOR APORTES SECRETARÍA DE EDUCACIÓN POR COMPONENTE	VALOR EJECUCIÓN APORTE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN RIONEGRO	% EJECUCIÓN SEGÚN INFORME No 3 -DE SEPTIEMBRE 30	VALOR APORTES POR COMFENALCO	VALOR EJECUCIÓN APORTE COMFENALCO	% EJECUCIÓN SEGÚN INFORME No 3 -DE SEPTIEMBRE 30

COMPONENTE 5: Construcción y ejecución de un observatorio de bilingüismo en el municipio de Rionegro a través de la sistematización de datos del programa en todas sus vigencias.	$22.744.039	$ 0	0%	$ 2.526.694	$ 0	0%
COMPONENTE 7: Acompañamiento a una I.E. oficial en la construcción de un modelo de media técnica con enfoque en bilingüismo funcional para la inserción laboral (inglés - español).	$22.691.769	$ 4.538.354	20%	$ 2.521.138	$ 504.228	20%
COMPONENTE 11: Formación en inglés para estudiantes de las IIEE oficiales municipio de Rionegro.	$561.409.892	$ 56.140.989	10%	$ 62.379.454	$ 6.237.945	10%
COMPONENTE 12: Promoción de espacios académicos de inmersión bilingüe para estudiantes de las IIEE oficiales municipio de Rionegro.	$38.607.537	$ 1.930.377	5%	$ 4.289.713	$ 214.486	5%
COMPONENTE 13: Acompañamiento de Pruebas Saber 11 en las 17 I.I.E.E. del sector oficial	$111.688.976	$ 45.792.480	41%	$ 12.409.912	$ 5.088.064	41%
COMPONENTE 14: Fortalecimiento del ecosistema bilingüe local en el municipio de Rionegro a través	$65.334.697	$ 9.800.205	15%	$ 7.259.412	$ 1.088.912	15%

de espacios abiertos a la comunidad.						
VALOR TOTAL	**$ 822.476.910**	**$118.202.404**		**$ 91.386.323**	**$ 13.133.635**	

El convenio presenta ejecución presupuestal de $447.193.168 que corresponde al 54.37% del aporte en dinero del municipio,

DESCRIPCION DE APORTES EN DINERO Y ESPECIE:

TIPO DE APORTE	VALOR APORTES	EJECUCIÓN	VALOR POR EJECUTAR
APORTE EN DINERO MUNICIPIO	$822.476.910	$447.193.168	$375.283.742
APORTE EN ESPECIE CONVENIENTE	$ 91.386.323	$ 49.688.164	$41.698.159
TOTAL	**$ 913.863.233**	**$ 496.881.332**	**$ 416.981.901**

En el periodo de septiembre, el convenio presenta ejecución de aportes en dinero del municipio por valor de $118.202.404 y ejecución de aportes en especie del conveniente por valor de $ 13.133.635.

El convenio presenta ejecución acumulada de aportes en dinero por valor de $447.193.168 y ejecución acumulada de aportes en especie por valor de $ 49.688.164.

CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS:

CLÁUSULA OCTAVA: FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO

El Municipio de Rionegro realizará los desembolsos del presente convenio a través de actas mensuales de avance, de conformidad con el desarrollo de los componentes, previo visto bueno del supervisor y entrega de todos los documentos soporte para el pago, exigidos por la secretaria de Hacienda.

Los desembolsos se harán mediante transferencia electrónica, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, donde conste o se certifique que se encuentra paz y salvo en el pago de los salarios y los aportes relativos al sistema de seguridad social integral de pensión y salud, así como los propios de S.E.N.A, I.C.B.F y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.

La transferencia electrónica o consignación de los desembolsos correspondientes a los aportes del municipio de Rionegro, la hará la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Rionegro. El conveniente se obliga a realizar apertura e informar a la entidad una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre, en la cual se utilizará para el manejo exclusivo de los recursos del convenio; en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los desembolsos que el municipio efectué. Así mismo los rendimientos financieros producidos por dicha cuenta pertenecerán al municipio de Rionegro, los cuales el conveniente seleccionado deberá reintegrarlos al municipio de Rionegro.

En todo caso, el desembolso estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del municipio de Rionegro, y solo se aprobará el desembolso de aquellas actividades y suministros que sean comprobables y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el conveniente seleccionado, las cuales serán consignadas en el informe de supervisión y serán parte integrante del acta de pago.

VALOR A PAGAR: es de $118.202.404 (CIENTO DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS CUATRO PESOS M/L) según factura N° FFCE614252 del 8 de octubre de 2025, correspondiente a las actividades realizadas entre los días 31 de agosto de 2025 al 30 de septiembre de 2025. Esta factura se pagará con cargo al Certificado de Registro Presupuestal N.° 1599 expedido el 12 de junio de 2025 por la Secretaría de Hacienda.

CONTROL DE PAGOS

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
1	FFCE584490	X				En trámite	$164.495.382	N/A	$657.981.528
2	FFCE-601457	X				En trámite	$164.495.382	N/A	$493.486.146
3	FFCE-614252	X				En trámite	$118.202.404	N/A	$375.283.742

7. SALDOS POR LIBERAR

N/A

8. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y e igualmente por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y uso adecuado de los desechos (para los contratos y convenios que aplique) de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Nacional 1072 de 2015 y

la Resolución 1111 de 2017.

9. ANOTACIONES ADICIONALES:

N/A

10. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

- Factura N° FFCE614252 del 8 de octubre de 2025
- Certificado Seguridad Social.
- Certificado bancario
- Soporte SECOP II.
- SIA OBSERVA.
- APPUI

Para constancia, se firma la presente acta 20 OCT 2025

CRISTIAN AGUIRRE BAENA
Subsecretario de Planeación y Calidad Educativa
Supervisor

Proyectó: María Pilar Santa Isaza / Apoyo a la Supervisión MP
Revisó: Estefanía Rendón Patiño / Profesional Contratista
Revisó: Martin Elías Rivero Gómez / Abogado Contratista