PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 31 de Octubre de 2025

Señor (a)
OSMAN JOSUÉ PEREA CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7493799 DE 2025
Cargo del supervisor: Coordinador Académico Programas Especiales
Dependencia Complejo Tecnológico Agroindustrial pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de OCTUBRE del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7493799 del año 2025

Deibys del Carmen Gomez Reyes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.317133 de Turbo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa CAMPEsena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los contratos la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($47.068.330). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SIETE PESOS M/CTE. ($2.759.707), b) nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.913.024).

Plazo: Será hasta el 19 de Diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la economía campesina - CampeSENA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir Formación Profesional Integral haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa campesena EN LOS ID 3319881.	Formato planilla de asistencia gd- f-014 v01. Guía de aprendizaje código: f004- p006- gfpi Proyecto Formativo

2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Realizar actividades de reconocimientos de saberes previos a través de talleres en los ID 3319881.	Listados de asistencia versión gd-f-014
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Realizar atención a la medida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional campeSENA. ID 3319881.	Formato planilla de asistencia gd- f-014 v01. Guía de aprendizaje código: f004-p006- gfpi Proyecto Formativo
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Formatos de matriculas diligenciados y enviados al área de administración educativa	Archivos reposando en el drive del programa
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una	Formatos de matriculas diligenciados y enviados al área de administración	Archivos reposando en el drive del programa

	semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	educativa	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluar los grupos asignados en los tiempos establecidos	Excel de juicios evaluativos cargados en el drive del programa
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Gestionar la información. administrativa requerida del proceso de formación en la plataforma Sofía plus y la plataforma Geosena	Plataforma Sofia plus, Diagrama Del instructor, Informe Sofia plus, Geosena y pantallazo de unidad
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Socializacion a las comuniades de la estrategia de campesena	Formato de acta y registro de asistencia
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Asistir a reuniones con instituciones que cuenten con oferta para las unidades productivas	Listados de asistencia y registros fotográficos

10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia activa en el proceso de seguimiento del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos	Asistencias y pantallazo o evidencia fotográfica
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Participar en las reuniones de seguimiento operativo programadas por el programa campesena para generar las respectivas evidencias.	Formato planilla de asistencia gd- f-014v01./ pantallazos de ser virtual
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar informe mensual del desarrollo de las actividades	Plataforma Sofia plus, Diagrama Del instructor, Informe Sofia plus, Geosena y Informe de supervisión Informe contractual
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán	Informar mensualmente del estado del bien asignado	Acta del estado del bien asignado

	sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Enviar correo al dinamizador informando de la disponibilidad para realizar seguimiento de llegar a ser necesario	Los instrumentos asignados
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Diligenciar documentos requeridos, realizar los respectivos tramites	Los requeridos que haya lugar
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Emitir correo con disponibilidad a otras actividades asignadas	Las evidencias que se emitan producto de la asignacion

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	183125	Apartado-vereda puerto cesar-vereda el tigre- vereda Riomar-vereda punto rojo-vereda batatilla-vereda camerun-vereda calle larga - vereda la victoria-vereda casanova Apartado.	1-10-2025	31-10-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4622450931** de la planilla del mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 39.317.133

Recibí a satisfacción:

Firma

OSMAN JOSUÉ PEREA CASTRO

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 7493799 DE 2025

Cargo: Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3319881 - GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR USUARIO CON BASE EN HERRAMIENTAS DE EMPATÍA

02 DEFINIR RETO DE INNOVACIÓN SEGÚN TÉCNICAS DE FORMULACIÓN

03 GENERAR IDEAS INNOVADORAS CON BASE EN TÉCNICAS DE CREATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 16,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

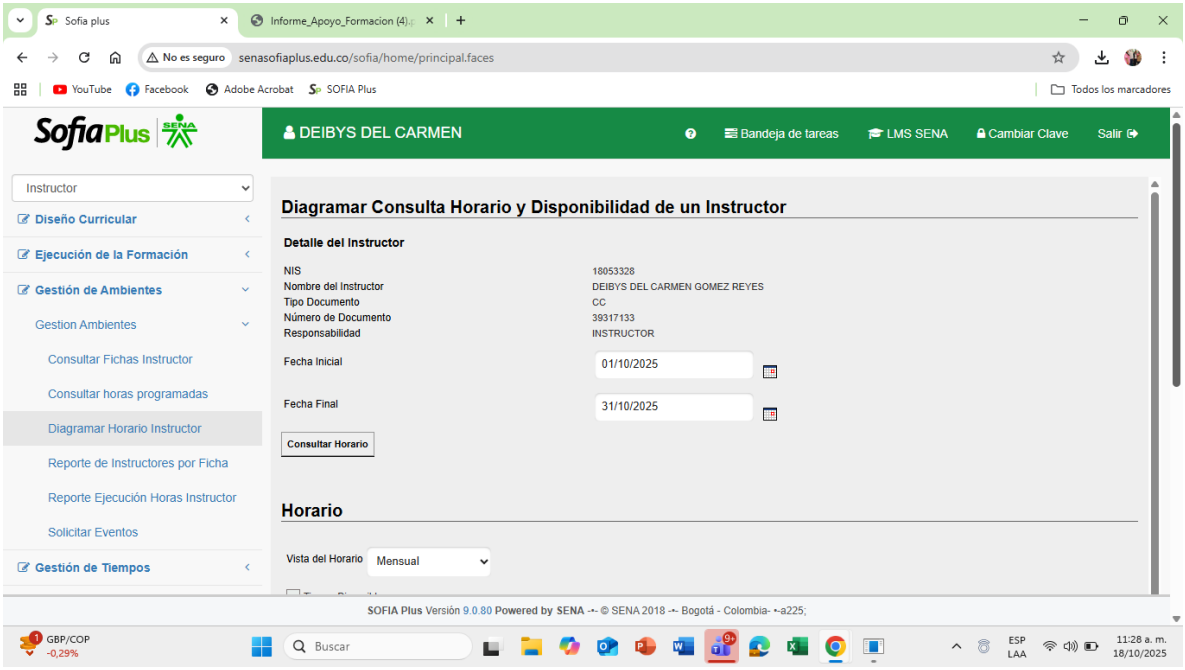
ACTIVIDADES ADICIONALES

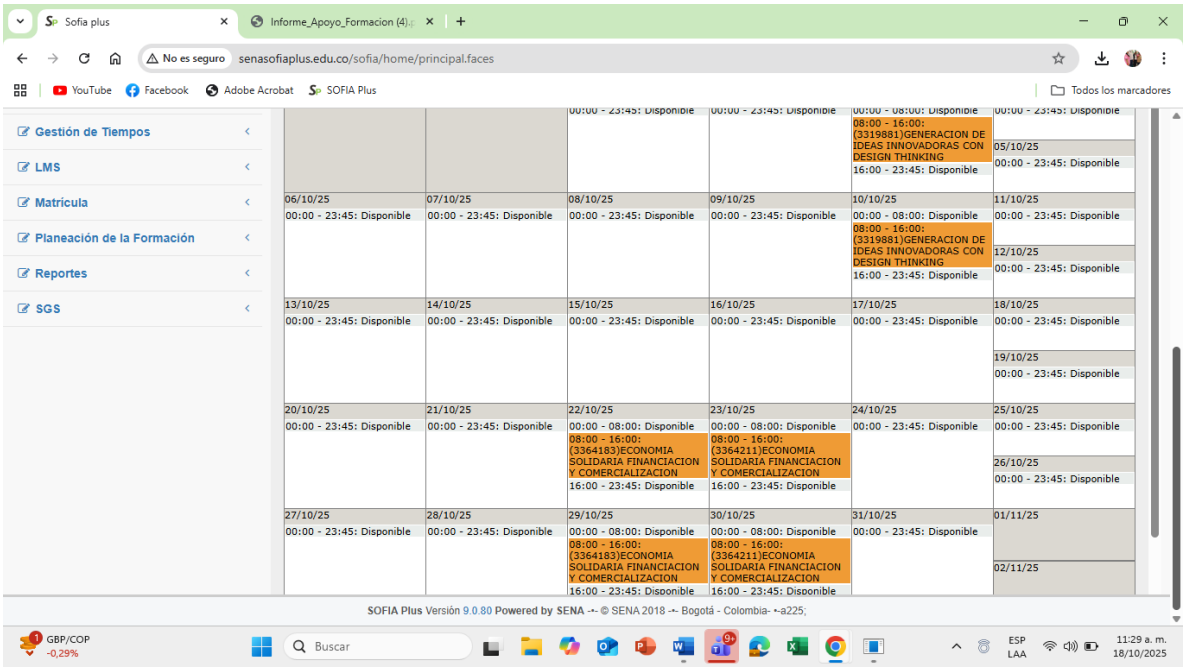
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion (4)
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
YouTube
Facebook
Adobe Acrobat
SOFIA Plus
Todos los marcadores
SofiaPlus
DEIBYS DEL CARMEN
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 18053328
Nombre del Instructor DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES
Tipo Documento CC
Número de Documento 39317133
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/10/2025
Fecha Final 31/10/2025
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
GBP/COP -0,29%
Buscar
ESP LAA
11:28 a. m. 18/10/2025


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion (4)
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
YouTube
Facebook
Adobe Acrobat
SOFIA Plus
Todos los marcadores
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
06/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
07/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
08/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
09/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
10/10/25 00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3319881)GENERACION DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING
16:00 - 23:45: Disponible
11/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
12/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
13/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
14/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
15/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
16/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
17/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
18/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
19/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
20/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
21/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
22/10/25 00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3364183)ECONOMIA SOLIDARIA FINANCIACION Y COMERCIALIZACION
16:00 - 23:45: Disponible
23/10/25 00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3364211)ECONOMIA SOLIDARIA FINANCIACION Y COMERCIALIZACION
16:00 - 23:45: Disponible
24/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
25/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
26/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
27/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
28/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
29/10/25 00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3364183)ECONOMIA SOLIDARIA FINANCIACION Y COMERCIALIZACION
16:00 - 23:45: Disponible
30/10/25 00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3364211)ECONOMIA SOLIDARIA FINANCIACION Y COMERCIALIZACION
16:00 - 23:45: Disponible
31/10/25 00:00 - 23:45: Disponible
01/11/25
02/11/25
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a225;
GBP/COP -0,29%
Buscar
ESP LAA
11:29 a. m. 18/10/2025

PLAN DE TRABAJO PROGRAMA CAMPESENA

	NOMBRE INSTRUCTOR: DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES
	CEDULA: 39317133
	PERIODO DE EJECUCION: 01/10/2025 A 31/10/2025

ID	HORAS EN SOFIA	MUNICIPIO/VEREDA	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOSDE APRENDIZAJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
3319881	16	Batatilla sector	Formular soluciones de diseño según requerimientos y documentación del proyecto	Estrategia socializada y apropiada	Listados de asistencia, material fotográfico.	X	

FIRMA DEL INSTRUCTOR

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2025-09-26-3:01 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6225 de fecha 2025-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	323625	**Fecha Registro:**	2025-09-26	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	734.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	734.000,00	**Saldo x Obligar:**	734.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39317133	**Razón Social:**	DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	95956388407	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1088267594	**Nombre:**	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	183125	**Número:**	COM 183125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-26

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - ECONOMIA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		734.000,00	0,00		
					Total:	734.000,00	0,00	734.000,00	734.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 183125-IMPARTIR FORMACION ID 3192892-3204816-3182208-3186900-3187188-3182221, APARTADO-PUERTO CESAR- TIGRE-RIOMAR-PUNTO ROJO- BATATILLA-CAMERUN-CALLE LARGA-LA VICTORIA-CASANOVA-APARTADO,1-6-20-27-7-14-21-25-28-8-15-22-29-2-9-

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	734.000,00	734.000,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhvelez	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 26 de septiembre de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	183125	**Fecha Solicitud**	2025-09-26	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	- 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-26	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6225	**Dependencia Solicitante**	950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - ECONOMIA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES	CC. 39317133	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2025-10-01	2025-10-31	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / TURBO	30	No	0	30	4.599.511,00	0,00	0,00	734.000,00	734.000,00	IMPARTIR FORMACION ID 3192892-3204816-3182208-3186900-3187188-3182221, APARTADO-PUERTO CESAR- TIGRE-RIOMAR-PUNTO ROJO- BATATILLA-CAMERUN-CALLE LARGA-LA VICTORIA-CASANOVA-APARTADO,1-6-20-27-7-14-21-25-28-8-15-22-29-2-9-16-23-30-3-10-17-24-31 OCT 2025
				2025-10-31	2025-10-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / APARTADO	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**734.000,00**	**734.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION ID 3192892-3204816-3182208-3186900-3187188-3182221, APARTADO-PUERTO CESAR- TIGRE-RIOMAR-PUNTO ROJO- BATATILLA-CAMERUN-CALLE LARGA-LA VICTORIA-CASANOVA-APARTADO,1-6-20-27-7-14-21-25-28-8-15-22-29-2-9-16-23-30-3-10-17-24-31 OCT 2025

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/09/26 11:42:03 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1,999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhvelez	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 26 de septiembre de 2025	

Identificacion:	1088267594	Nombre:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	26/09/2025 11:41:40

Firmado digitalmente por:
Nombre: HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Cédula de ciudadanía: 1088267594
Usuario SIIF: MHhvelez
26/09/2025 11:42:22 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

183125

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					12/08/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES					Tipo:	C.C.	No.	39317133
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR. 7493799	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la economía campesina - CampeSENA.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Harold Eduardo Velez Castro				CARGO	Subdirector		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Osman Josue Perea Castro				CARGO	Coordinador académico		

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Desde el municipio de Apartado a las veredas: puerto cesar, el tigre, riomar, punto rojo, batatilla,camerun ,calle larga, casanova, camerun, con regreso al municipio de Apartado							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:			CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	10	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		31	10	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación profesional en el área de emprendimiento en los diseños: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BABANO con ID 3192892,FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING ID en proceso, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BABANO ID 3204816, EMPRENDEDOR EN PESCA ARTESANAL ID 3182208, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE ESPECIES ACUICOLAS ID 3186900, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BABANO ID 3187188, EMPRENDEDOR EN PESCA ARTESANAL, ID 3182221, DIAGNOSTICO PARA EL FORTALECIMIENTO Y COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL ID en proceso-							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Día Inicio 1	1	10	2025	Desde el municipio de apartado a la vereda el tigre
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
6,20 y 27	HORA:12:00 - 18:00	Impartir formación profesional en el área empresarial en los diseños: Formulacion del plan de marketing CON ID en proceso		
	HORA: AM/PM			
Día 2		10	2025	Desde el municipio de Apartado a la vereda casanova-vereda la puerto cesar y punto rojo
Actividades a ejecutar:				
7,14,21,25,28	HORA:14:00 - 20:00	Impartir formación profesional en el área empresarial en los diseños: EMPRENDIMIENTO EN PESCA ARTESAL CON ID 3182208,Emprendedor en produccion de platano y banano con ID 3192892, DIAGNOSTICO PARA EL FORTALECIMIENTO Y COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL CON ID en proceso		
	HORA: AM/PM			

Día 3		10	2025	Desde el municipio de Apartado a la vereda calle larga y vereda riomar
Actividades a ejecutar:				
1,8,15,22.29	HORA:14:00 - 20:00	Impartir formación profesional en el área empresarial en los diseños: EMPRENDIMIENTO EN PESCA ARTESAL CON ID3182221 , EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO CON ID -3204816		
	HORA: AM/PM			
Día 4		10	2025	Desde el municipio de Apartado a la vereda camerun y Batatilla
Actividades a ejecutar:				
2,9,16,23,30	HORA:14:00 - 20:00	Impartir formación profesional en el área empresarial en los diseños: EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS con ID 3186900 , Formulacion del plan de marketing ID en proceso		
	HORA: AM/PM			
Día fin	31	10	2025	Desde el municipio de apartado a la vereda Batatilla , vereda la victoria
Actividades a ejecutar:				
3,10,17,24 Y 31	HORA:14:00 - 20:00	Impartir formación profesional en el área empresarial con diseño EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO CON ID 3187188 y FORMULACION DE PLAN DE MARKETIN CON ID en proceso		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 734.000				

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Nombres y Apellidos: OSMAN JOSUE PEREA CASTRO	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	Nombres y Apellidos: DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES