PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 19 Octubre del 2025

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7335207**
supervisor Instructor
Dependencia CENTRO DECOMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7335207 del año 2025

LORENA ISABEL VELASCO BANQUET, identificado con la cédula de ciudadanía No 32861041 de Soledad Atlántico en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Formación ENFERMERIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: El valor del siguiente contrato es de **VEINTE MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($20.122.276,00**) Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de $ 1.609.782 pesos b) un segundo pago por valor de $ 2.069.720 pesos c) cuatro pagos iguales por valor de $ 3.449.533 pesos d) un último pago por valor de $2.644.642.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En **FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ENFERMERIA**.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	Formación en el siguiente Grupo: Ficha 3138870	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro
2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Entregados en su debido Momento.	Se entregó para la respectiva asignación del rol.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Se realizarán al final de cada curso.	Reporte de juicios evaluativos.
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.	Se realizará la respectiva evaluación de las fichas asignadas.	Se evidencian en Sofía Plus
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Se acatan las medidas	Se acatan las medidas
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Se acatan medidas. Se atienden los llamados, en el momento que el Supervisor lo desee necesario.	Se acatan las medidas pertinentes en este mes, y se interactúa con la Líder de apoyo de programas de enfermería, para tratar inquietudes inherentes a los procesos de inducción y al proceso Deformación de los grupos.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

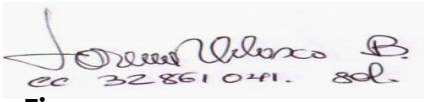
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 34625946 de la planilla, ASOPAGOS periodo SEPTIEMBRE 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Firma

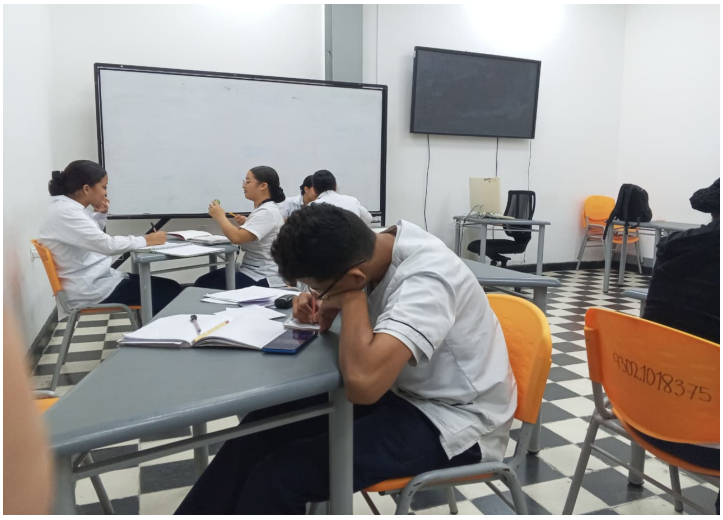
LORENA ISABEL VELASCO BANQUET
Contratista
C.C. No. 32861041 de Soledad Atlantico

Recibí a satisfacción:

Firma

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
Supervisor(a) Contrato ***CO1.PCCNTR.7335207 de 2025***
Instructora/coordinadora

EVIDENCIAS:



17 oct-2025

Nodo salud Enfermería



3 oct-2025 SENA Comercio Profundización



18 oct-2025

Nodo salud

Profundización



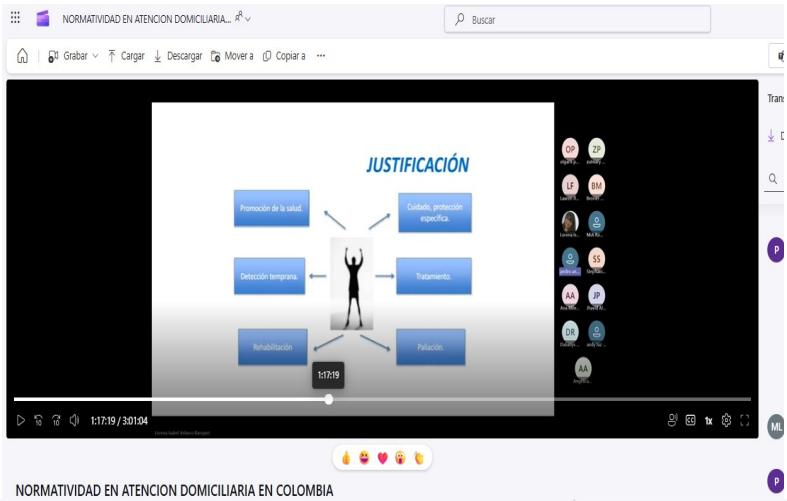
9 oct-2025 SENA Comercio Profundización

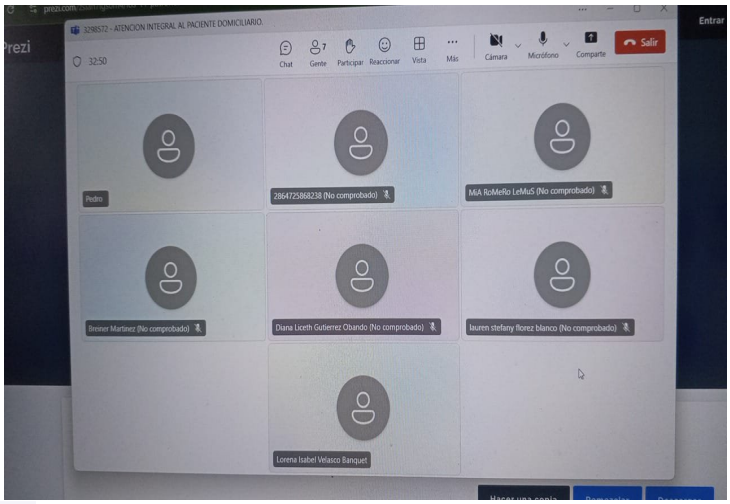


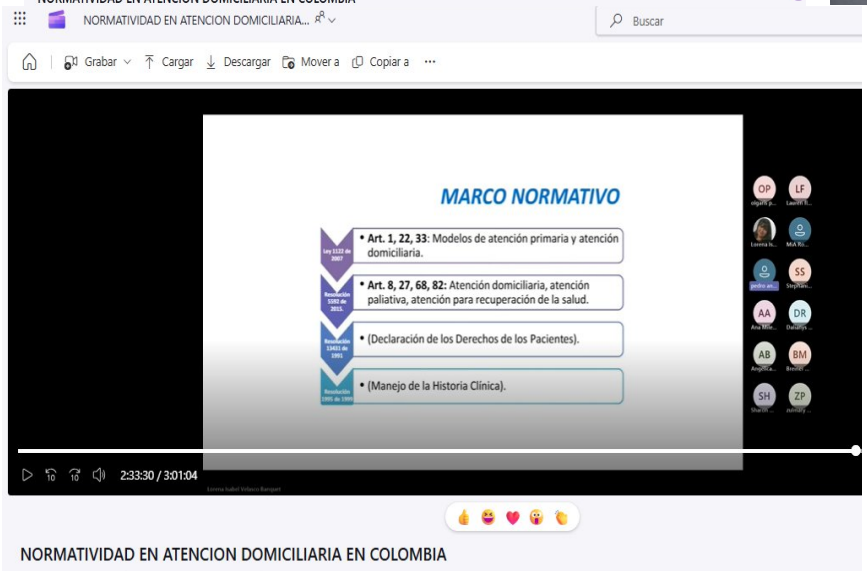
15 octubre del 2025

Nodo salud

Profundización







10 oct-2025 Clase virtual Profundización

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LORENA ISABEL VELASCO BANQUET

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3298572 - ATENCION INTEGRAL AL PACIENTE DOMICILIARIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER EL MODELO DE ATENCIÓN Y CIRCUITO ASISTENCIAL DEL PACIENTE DOMICILIARIO TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

2. REALIZAR CUIDADOS BÁSICOS E INTERMEDIOS DE ACUERDO CON VALORACIÓN, PLAN DE TRATAMIENTO DOMICILIARIO Y ORIENTACIONES DEL EQUIPO INTERDISCIPLINAR.

3. FOMENTAR EL AUTOCUIDADO EN EL PACIENTE DOMICILIARIO TENIENDO EN CUENTA RECURSOS FAMILIARES, COMUNICACIÓN EFECTIVA Y MODELOS DE LA ATENCIÓN INTEGRAL.

4. REALIZAR EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PACIENTE DOMICILIARIO TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE TRATAMIENTO, EVOLUCIÓN E INDICADORES INSTITUCIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 120,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/10/2025	08/10/2025	OTROS	12,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	12,00

INSTRUCTOR: LORENA ISABEL VELASCO BANQUET

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS