PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 16 de OCTUBRE del 2025

Señor (a)
BLEIDYS VARGAS VIDAL
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7696874
Coordinadora académica Instructor G20
Dependencia Coordinación Académica
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7696874 del año 2025

JAVIER JOSE DIAZ ALTAMIRANDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.747.562 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($39.095.843) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno.; b) un pago por el mes de diciembre de 2025 por valor DOS MILLÓNES DOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($2.299.755).

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2025.

OBJETO: OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA FIC DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional en el área de su educación de acuerdo con el programa y la competencia asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral	Ejecución del proceso de formación titulada y/o complementaria de los programas: fichas 3233696	Lista de asistencia, formato mensual de eventos, FOTOGRAFIAS, DIAPOSITIVAS, ACTIVIDADES, CHATS, E:MAILS
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se elaboraron las guias de aprendizaje y el plan de trabajo de las fichas: 3233696	Guias de aprendizaje, plan de trabajo, diapositivas, lista de asistencia etc
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crearla rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de	Números de fichas y acciones realizadas	Información registrada en plataforma sofia plus

	aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.		
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje		
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Ultima cuenta	Acta cierre y transitoria para las fichas que pasan al otro año (aplica solo para lideres de ficha)
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Numero de ficha, cuando se de el caso	Formato de desercion
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Indicar a los aprendices como radicr novedad en sofia plus – cuando aplique	Correos, chats
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Según sea el caso	Formatos GFPI-F-135 _
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No aplica	No aplica
10	Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	Indicar que se realizo el cargue de los documentos en el aplicativo SECOP2 las carpetas GF y GC y el informe de ejecución mensual	Formato informe mensual de ejecucion GTH-F-062 V10

11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días habiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Cuando se de el caso	Correos, chats
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación)	Cuando se de el caso	Correo, numero de radicado de la solicitud
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato	Se remiten los eventos mensuales	Formato de eventos.
14	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No se ejecuto esta obligación durante El mes objeto de cobro	ninguna

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el aporte a salud y pensión con el número de planilla **4626103290**, BANCOOMEVA (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,



JAVIER JOSE DIAZ ALTAMIRANDA
Contratista
C.C. No. 78.747.562

Recibí a satisfacción:



BLEIDYS VARGAS VIDAL
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7696874 de 2025
Coordinadora académica instructor G20

Reporte de Horas Sena Schedule Guardian
Instructor: N/A (C.C: N/A)
Periodo: octubre 2025

ID Instructor	Nombre Instr	Ficha Grupo	Programa	Competencia	Jornada	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	DuraciÃ³n Horas
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	INSTALAR AC	Tarde	28/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	INSTALAR AC	Tarde	29/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	1/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	4/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	7/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	8/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	11/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	14/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	15/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	18/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	21/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	22/10/2025	12:00	20:00	8.00
qneCzMS5GG	JAVIER JOSE [	3233696	INSTALACION	Montar comp	Tarde	25/10/2025	12:00	20:00	8.00

Total Horas M 104.00

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT			
Número de ficha:	3233696	**Programa de Formación:**	INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES			**Municipio: CIENAGA DE ORO**
Jornada:	TARDE	**Fecha de inicio:**		**Fecha de terminación:**		
Instructor:	javier jose diaz altamiranda	**Tipo de D.I.**	CC	**Nº**	78747562	
Convenio:		**Periodo de Asistencia (mes):**	OCTUBRE			

No.	Identificación	Nombres	DÍAS 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
1	1003458750	ANDRES FELIPE GONZALEZ LAZA	✓			✓	✓		✓	✓			✓			✓																	
2	1007396074	ROGER DARIO SAEZ MERCADO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
3	1007584458	REINALDO JOSÉ JULIO LOPEZ	–			–			–	–			–			–																	
4	1007800497	MANUEL DAVID PASTRANA VIDAL	–			–			–	–			–			–																	
5	1007931009	DIGUEIRO FLÓREZ SANTANA	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
6	1017231086	GUILLERMO ALBERTO SANCHEZ CHICA	–			–			–	–			–			–																	
7	1062606186	WILMER YESITH MORALES CORONADO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
8	1064997960	LUIS ALBERTO GOMEZ ROMERO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
9	1065293295	CAMILO ANDRES SALGADO GONZALEZ	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
10	1067969206	JAIME JHON BEIKER HOYOS PIÑA	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
11	1068656268	JORGE ALBERTO VERGARA HERNANDEZ	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
12	1068656716	DAIR DARIO DURANGO DURANGO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
13	1068660102	VÍCTOR JAVIER MIRANDA PASTRANA	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
14	1068661688	FRANK RAFAEL GARCES HOYOS	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
15	1068663959	YOSIT LUIS MARTINEZ OVIEDO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
16	1068666468	ARNOVIS JOSE ENSUNCHO ARRIETA	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
17	1068671392	LUIS FERNANDO CORDERO DÍAZ	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
18	1068672254	PEDRO FELIPE VIDAL COGOLLO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
19	1069965539	DANIEL CONTRERAS ROQUEME	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
20	1083015262	LUIS FERNANDO JIMENEZ VIDES	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
21	78030509	JAVIER DE JESUS GUERRA HOYOS	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
22	78034855	PABLO ENRIQUE GUERRA HOYOS	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
23	78035268	CARLOS AUGUSTO BURGOS MARTINEZ	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
24	78038898	ALFREDO ELIAS BURGOS VELLOJIN	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
25	1062437447	YESID CAMILO ARROYO ARGUMEDO	✓			✓			✓	✓			✓			✓																	
26																																	
27																																	
28																																	
29																																	
30																																	
31																																	
32																																	
33																																	
34																																	
35																																	

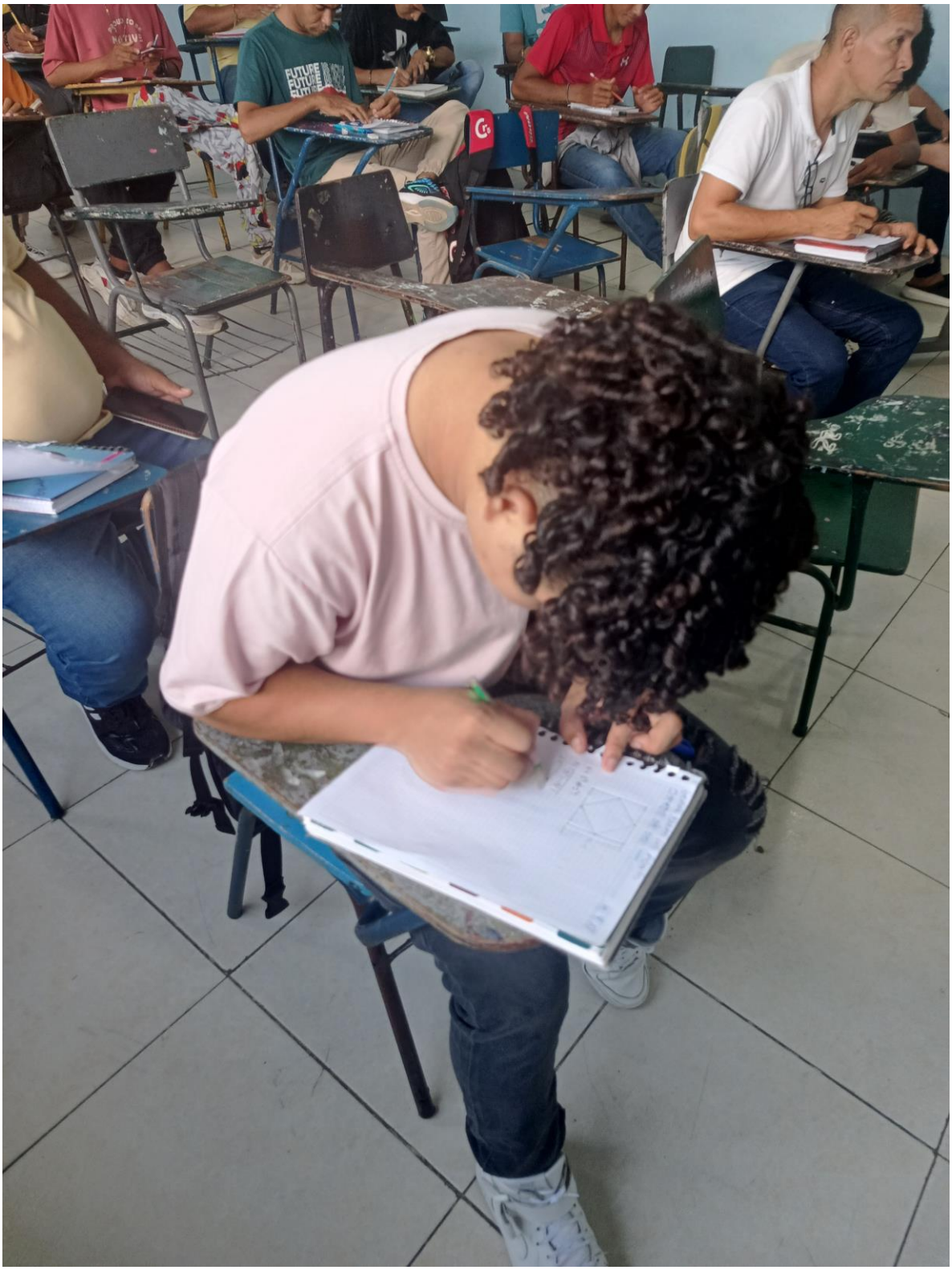
Convenciones		
✓	Asistió (R Cuando llega retardado)	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
Ce y/o ne	No Asistió (CE Con excusa y SE Sin excusa)	Nombre del Vocero: DAIR DURANGO
		Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____
Instructor
Ciudad y Fecha

Ciénaga de Oro octubre 2025

REGISTRO FOTOGRAFICO FICHA 3233696






REGION ORINOQUIA.
FUTURE
57


La Cultura es un Tapiz
de Tradiciones y Sueños.


La Cultura es un Tapiz
de Tradiciones y Sueños.
41
40
MANUEL 7-B