



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 20 de octubre de 2025

Señor (a)
SANDRA VIVIANA RINCÓN QUINTERO
SUPERVISOR(E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7420079/2025
Dinamizadora proceso Evaluación y Certificación
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7420079/2025

Claudia Milena Espinosa Bohórquez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.508.634 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Evaluación de Competencias Laborales), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$41.400.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025. b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$4.600.000). c) Un (1) pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de noviembre de 2025.

Plazo: Hasta el 07 de noviembre de 2025.

OBJETO: Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la ECCL del SENA para la construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en el área clave Gestión Administrativa y las que pueda evaluar según su perfil, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Divulgación en municipios ECCL año 2026.	Correos electrónicos para confirmar inicio de procesos.
2	Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1)	Obligación cumplida con ejecución de siete proyectos.	Evidencias fotográficas-correos institucionales, aplicativo DSNFT.
3	Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de	Pendiente de resultado de verificación (Bogotá) de batería de instrumentos construida, entregada desde mes agosto (21 de agosto de 2025) con aprobación de revisión técnica. Obligación cumplida con la construcción, entrega y aprobación de dos baterías de instrumentos.	Correo de respuesta a directivas ECCL.



	desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1)		
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. (Ver nota 2).	Valoración de evidencias y emisión de juicio en cada proyecto realizado.	
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	N/A	N/A
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	N/A	N/A
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Obligación cumplida en cada proyecto realizado.	N/A
8	Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea	Realizado en One Drive- Soporte documental	N/A



	necesario		
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	N/A	N/A
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492156781 de la planilla, expedido por la red de seguridad social APORTES EN LINEA correspondiente al mes de septiembre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



Firma
CLAUDIA MILENA ESPINOSA BOHÓRQUEZ
Contratista
C.C. No. 63.508.634 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
SANDRA VIVIANA RINCÓN QUINTERO
Supervisor (E) Contrato No. CO1.PCCNTR. 7420079/2025
Dinamizadora proceso Evaluación y Certificación
Centro de Servicios Empresariales y Turístico

EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE DE 2025

in:sent

16 de 858

INVITACION PROCESO DE CERTIFICACION GRATUITO SENA-MUNICIPIO FLORIDABLANCA Recibidos x

CM E <cmespinosa0706@gmail.com> para direccion.rural@floridablanca.gov.co, bcc: mí

jue, 2 oct, 16:25 (hace 10 días)

Apreciadas Directivas. Con un atento saludo de paz y bienestar en unión a sus familias, quiero compartir invitación para realizar proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la NSCL 210601020 Atender Clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa (trabajadores independientes sector productivo y comercial) del municipio de Floridablanca.

Se recoge de una persona, evidencias de su **conocimiento, desempeño y producto**. Proceso corto que no obstaculiza labores y con entrega oportuna de certificado.

Interesados en conocer más información:

- Concertar visita de socialización por parte de Evaluador de Competencias Laborales SENA. (Claudia Milena Espinosa Bohórquez/3124448496) o responder a este mensaje.

Nombre	Modific...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
Legalizaciones gestión documental	13 de agosto	Johana Lucía Malav	30 elementos	Compartida	
TH	27 de mayo	Johana Lucía Malav	10 elementos	Compartida	
Auditorías	4 de abril	Johana Lucía Malav	51 elementos	Compartida	
nodo va	27 de marzo	Johana Lucía Malav	7 elementos	Compartida	
aa Johana Malaver	20 de marzo	Johana Lucía Malav	37 elementos	Compartida	
FORMALIZAR	11 de marzo	Johana Lucía Malav	14 elementos	Compartida	Johana Lucía Malaver Méndez compartido con Martha Cecilia Amaya Lara - 4 sept
Error	20 de febrero	Johana Lucía Malav	23 elementos	Compartida	
Firmas ECCL	19 de febrero	Johana Lucía Malav	8 elementos	Compartida	
Informes trimestrales	12 de febrero	Johana Lucía Malav	4 elementos	Compartida	

ESP 6:22 a. m. 12/10/2025

Pedro Rincón PIEDECUESTA-EMPRENEDORES

Mensaje Anadir a un grupo

Gracias 9:01 a.m. ✓

jueves

Buenos días Pedro 9:42 a.m. ✓

Comparto información: Con un atento saludo de paz y bienestar en unión a sus familias, quiero compartir invitación para realizar proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la NSCL 210601020 Atender Clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa (trabajadores independientes sector productivo y comercial) del municipio.

Se recoge de una persona, evidencias de su conocimiento, desempeño y producto. Proceso corto que no obstaculiza labores y con entrega oportuna de certificado.

Interesados en conocer más información:

Concertar visita de socialización por parte de Evaluador de Competencias Laborales SENA. (Claudia Milena Espinosa Bohórquez/3124448496) o responder a este mensaje.

Quedo atenta a sus requerimientos, y de n...Leer más 9:44 a.m. ✓