



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 1 de 8

**INFORME FINAL DE SUPERVISION/INTERVENTORIA
CONTRATO No. 246 DE 2023**

- Rosa Yolanda Villavicencio Mapy**, Coordinadora Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une, en condición de supervisor del **contrato No. 246 de 2023**, suscrito con **Nancy Karime Melo Galindo**, certifica que el (la) contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el contrato, en especial las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en salud y pensiones y/o parafiscales.

2.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DE LAS CUALES SE DESPRENDE EL CUMPLIMIENTO REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
<p>Obligación No. 1 Levantar el inventario de los recursos y servicios existentes en el territorio para atención a población retornada con el fin de ofrecerlos a quienes lleguen o sean derivados por otras entidades. Esta actividad incluye posicionar a Colombia nos Une como articulador y elaborar base de datos de entidades y referentes.</p>	<p>La contratista actualizó el mapeo de actores de las diferentes entidades con las cuales se realizó articulación; dieciséis fundaciones que ofrecen sus servicios a población migrante y retornada en la ciudad de Bogotá y quince agencias de cooperación, con el fin de vincular acciones desde el GIT Colombia Nos Une y referenciar a la población retornada en los diferentes servicios que se prestan desde el sector público y privado.</p> <p>Prestó servicios directos a población en el Centro de Desarrollo Comunitario de la Localidad de Kennedy y la de Suba. Se prestó servicio de atención y orientación en la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar.</p> <p>Adicionalmente, se realizó articulación con Pastoral Social Bogotá, en el marco de la semana del refugiado y se participó en Foro en canal Cristo Visión acerca de la perspectiva del Gobierno Nacional de la Política Integral Migratoria.</p> <p>Sumado a lo anterior, se realizó articulación Pastoral Social Latinoamérica, con el fin de realizar intervención en webinar con el programa Cáritas, como panelista desde GIT Colombia Nos Une</p>
<p>Obligación No. 2 Presentar al finalizar cada mes el informe mensual de actividades en el formato "GC-FO-18" "informes contratista" con los debidos soportes y evidencias (registro fotográfico, listado de asistencia, actas de reuniones, ayudas de memoria, registro de atenciones y referenciaciones, seguimiento y otros), que den respuesta al plan de trabajo y obligaciones contractuales de acuerdo con los parámetros establecidos por el supervisor.</p>	<p>La contratista presentó los informes de actividades correspondiente a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 en el formato indicado, con sus respectivos soportes, los cuales dan respuesta al plan de trabajo y obligaciones contractuales.</p>



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 2 de 8

<p>Obligación No. 3 Establecer diálogos con los entes territoriales a nivel departamental, municipal y apoyo de las Agencias de Cooperación Internacional, para la implementación y/o fortalecimiento de políticas migratorias, en especial las relacionadas con los colombianos retornados del exterior, en un proceso de integración de estas políticas a los planes municipales y departamentales de planeación, en armonía con los lineamientos del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une.</p>	<p>La contratista realizó atenciones y orientaciones en los siguientes puntos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Centro de Desarrollo Comunitario Kennedy. Se atendieron 349 personas. 2. Centro de Desarrollo Social Suba. Se atendieron 264 personas. 3. Alcaldía Local Ciudad Bolívar. Se atendieron 242 personas.
<p>Obligación No. 4 Apoyar la gestión de alianzas estratégicas con las entidades del nivel municipal y departamental, para la creación y/o fortalecimiento de las Redes Interinstitucionales de atención a la población migrante colombiana; la definición de rutas y protocolos de atención, y la articulación de un portafolio de servicios para la canalización de población migrante retornada y sus familias, lo anterior en armonía con los lineamientos del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une.</p>	<p>La contratista apoyo la gestión de alianzas estratégicas para atención a población retornada y migrante con siete entidades del sector público, cinco entidades del sector privado y quince agencias de cooperación. Lo anterior, permitió la definición de rutas de atención a dicha población, en armonía con lo establecido en la Política Integral Migratoria y la Ley de Retorno.</p>
<p>Obligación 5 Apoyar el desarrollo de actividades, acompañamiento técnico y fortalecimiento institucional en materia migratoria a los entes territoriales, entidades públicas privadas, gremios y demás organizaciones para la conformación de mesas técnicas en materia de retorno productivo, laboral, solidario y humanitario que promuevan una oferta específica en estos temas, lo anterior en armonía con los lineamientos del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une.</p>	<p>La contratista apoyo el desarrollo de las siguientes actividades de capacitación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acción Contra el Hambre. Se socializó oferta de servicios de GIT – CNU a 18 funcionarios. 2. Secretaria de Educación Bogotá Se socializó oferta de servicios de GIT – CNU a 26 funcionarios. 3. Programa Derechos Humanos (Alcaldía Kennedy, Ciudad Bolívar y Candelaria) Se socializó oferta de servicios de GIT – CNU a 30 funcionarios. 4. Pastoral Social - ICBF Se socializó oferta de servicios de GIT – CNU a 42 funcionarios 5. OIM – Puntos Visibles Se socializó oferta de servicios de GIT – CNU a 65 funcionarios
<p>Obligación No. 6 Elaborar y entregar reporte de un consolidado mensual de registro de información de las personas atendidas en el marco del Centro de Referenciación y Oportunidad para el Retorno, así como la gestión de cifras respecto de atenciones efectuadas por otras instituciones en el marco de la Red de</p>	<p>La contratista participó en las siguientes ferias de servicios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agencia Pública de Empleo - SENA. Se atendieron 1240 personas. 2. Ciudad Bolívar. Se atendieron 106 personas. 3. CEDID Kennedy



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 3 de 8

<p>Atención al Migrante, a fin de consolidar una línea de base con datos de referenciación que permita la caracterización de la población migrante, retornada y familias mixtas, con el fin de consolidar una línea de base con datos de referenciación que permita la caracterización de la población, teniendo en cuenta las solicitudes, instrucciones y formatos de indicadores de la coordinación del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une.</p>	<p>Se atendieron 69 personas. 4. Palacio de los deportes. Se atendieron 99 personas. 5. Centro de Servicio Social SUBA. Se atendieron 71 personas. 6. Centro Integrate Engativa – Barrios Unidos Se atendieron 27 personas</p>
<p>Obligación No. 7 Realizar seguimiento a los beneficiarios de la Ley 1565 de 2012 de acuerdo con la base de datos del Registro Único de Retorno de retornados y hacer la respectiva referenciación y remisión a las entidades competentes del departamento asignado, teniendo en cuenta las necesidades identificadas.</p>	<p>La contratista realizó el consolidado del registro de la información (Cuantitativo) de los indicadores de atenciones, referenciaciones y registros RUR, de la población Migrante y Retornada atendida por el asesor CRORE Bogotá.</p> <p>Atenciones: 863 (Migrantes y Retornados) Ferias: 1612 personas Capacitaciones: 138 funcionarios Mesas técnicas: 44 participantes Registros RUR: 56 colombianos retornados</p>
<p>Obligación No. 8 Apoyar el desarrollo de las acciones para fortalecer las capacidades de atención a la población retornada contempladas en la Ley 2136 de 2021 y elaborar los informes de seguimiento para el mismo, de acuerdo con la Orientación del Grupo Interno de Trabajo de Colombia nos Une.</p>	<p>El Ministerio de Relaciones Exteriores a través del asesor CRORE brindó capacitación sobre contexto migratorio y atender, orientar y referenciar respecto a las rutas de oferta institucional, los días del 1 al 5 de septiembre en la jornada masiva de entrega de PPT organizada por Migración Colombia en el Palacio de los Deportes en Bogotá.</p>
<p>Obligación No. 09 Apoyar el diseño e implementación de una estrategia pedagógica para el desarrollo de las actividades de prevención de la migración irregular y promoción de la migración ordenada y regulada, que pueda gestionarse con otras entidades relacionadas con el tema en el territorio, previa aprobación del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une.</p>	<p>Se participó en el cierre del proyecto “Juntos aprendemos” proyecto de la secretaria de educación distrital en alianza con USAID. Se concluyó con la participación del GIT – CNU con la inclusión y visibilización de población retornada (niños, niñas y adolescentes) en la escuela, con el fin de realizar jornada de sensibilización a estudiantes y maestros que ellos prioricen.</p> <p>Se realizó taller de Acción participativa, para 34 mujeres emprendedoras que hacen parte de la asociación de mujeres ASOMUMEVIR de la localidad de Ciudad Bolívar, en donde se elaboró diagnóstico participativo con los resultados de los grupos focales trabajados en los últimos tres meses del presente año y el taller con la metodología IAP.</p>
<p>Obligación No 10 Difundir entre los potenciales migrantes colombianos la labor del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une del</p>	<p>Se realizó atención personalizada a quince retornados colombianos procedentes de Venezuela acerca del registro RUR y sus respectivos beneficios. Se realizo inscripción en el</p>



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 4 de 8

<p>Ministerio de Relaciones Exteriores, así como la adecuación y divulgación de los servicios para los colombianos en el exterior y sus familias en Colombia</p>	<p>RUR y se orientó en las rutas de atención para empleo en las agencias del SENA y Ministerio de trabajo.</p> <p>Se participó en la socialización por parte de La Alcaldía Mayor de Bogotá de la aprobación de la "Política Pública para la acogida, inclusión y desarrollo de los Nuevos Bogotanos" gracias a todas las 19 secretarías y entidades distritales involucradas y al valioso apoyo de USAID, el Banco Mundial y el Gobierno de Canadá.</p> <p>Se asistió a reunión programada con la OIM, Cancillería y Alcaldía Mayor, con el fin de unificar acciones para la realización de talleres en Política Pública en la ciudad de Bogotá.</p>
<p>Obligación No 11 Gestionar la adopción gradual de los temas relacionados con la atención a población colombiana retornada del exterior por parte de alcaldías y gobernaciones, lo anterior en armonía con los lineamientos del Grupo Interno de Trabajo de Colombia Nos Une</p>	<p>Se participó como moderadora del primer foro realizado en el marco del día del colombiano migrante, organizado por el GIT COLOMBIA NOS UNE. Dicho Foro se enfocó en el Desarrollo y Participación de la Migración Colombiana.</p> <p>Se realizó articulación virtual con diferentes fundaciones para migrantes y retornados ubicadas en las localidades de Ciudad Bolívar, Rafael Uribe y Santafé. Lo anterior con el fin de vincular la participación de la asesora CRORE en eventos y atención a dicha población en eventos organizados por las organizaciones de dichas localidades.</p>
<p>Obligación No 12 Promover la participación y organización de retornados y migrantes en la conformación de la mesa de la sociedad civil.</p>	<p>Socialización de la Mesa de la Sociedad Civil en todos los espacios de atención y ferias de servicios a la población, con el fin de informarlos y promover la participación de estos en dicha Mesa</p> <p>Se participó como panelista en el #Webinar "Libres de Elegir si Migrar o Quedarse" para construir una visión Latinoamericana de la situación que enfrentan, miles de migrantes y refugiados, en este tránsito y el impacto de la #MovilidadHumana en las personas y las familias que se desplazan, generando concientización de la participación de la mesa de la sociedad civil.</p>
<p>Obligación No 13 Favorecer la participación en los procesos de formación para la paz total, democracia y participación que implemente el gobierno con la población retornada y migrada del territorio, a través de la organización social de esta población.</p>	<p>Se realizó articulación con la Asociación mutual de mujeres en el barrio Divino Niño de la localidad de Ciudad Bolívar, en donde se atendió a mujeres líderes de los barrios aledaños, con el fin de verificar emprendimiento en alimentos, instalaciones</p>



Libertad y Orden

Ministerio de Relaciones Exteriores

República de Colombia

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 5 de 8

	<p>locativas y documentos legales para realizar sensibilización en participación ciudadana y posibilidad de articulación para fortalecimiento empresarial.</p> <p>Se realizó reunión con líderes de mujeres emprendedoras en el barrio Madelena de la localidad de Ciudad Bolívar, en donde se orientó a mujeres líderes de los barrios aledaños, con el fin de verificar emprendimiento en el sector de confecciones</p>
<p>Obligación No 14 Participar en los procesos de formación e inducción que se realice para mejorar el proceso de participación y vínculo con retornados</p>	<p>La contratista participó en reuniones programadas por el GIT de Colombia Nos Une para la atención a Población Retornada y Migrante.</p>
<p>Obligación No 15 Construir y/o fortalecer la red interinstitucional manteniendo activa su participación con el fin de identificar la oferta de servicios a través de las diferentes actividades a nivel territorial, que den respuesta para la orientación y referenciación de la población retornada, migrantes y familias mixtas.</p>	<p>Se actualizó la matriz de red institucional para atención a población retornada y migrante en la ciudad de Bogotá.</p>
<p>Obligación No 16 Identificar rutas y protocolos de portafolios de servicios para la canalización de población retornada y sus familias.</p>	<p>La contratista realizó reunión presencial con el equipo de Asuntos Migratorios de la Alcaldía Mayor en coordinación con USAID, y con el equipo del Comité Internacional de Rescate con el fin de intercambiar portafolio de servicios de cada entidad.</p> <p>Se realizó participación presencial en la Plenaria del Grupo Interagencial de Flujos Migratorios Mixtos – GIFMM, en donde se actualizó información de programas vigentes por parte de World Visión en su programa “Esperanza sin Fronteras” y la metodología 3MT del IDEPAC y la Alcaldía Mayor desde el programa de Asuntos Migratorios, con el tercer festival de “Panas y Parces” a desarrollarse el 4 de noviembre en apoyo con la agencia de cooperación ACNHUR.</p>
<p>Obligación No 17 Realizar acompañamiento técnico y apoyar en el desarrollo de actividades para el fortalecimiento de la Política Integral Migratoria y de Retorno, en los espacios territoriales, a través de charlas y mesas técnicas con los diferentes entes territoriales para revisar los casos de los retornados de acuerdo con sus necesidades.</p>	<p>En seguimiento a la mesa técnica con la subsecretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, con el fin de establecer condiciones técnicas para la prestación de los servicios de la asesora CRORE Bogotá en los tres supercades (CAD, Suba y Engativá), la Alcaldía envió el siguiente correo “De acuerdo con lo anterior, se hace necesaria la participación y el apoyo del equipo jurídico “transversal” en dicho proceso, para establecer cuál es la ruta para la solicitud de la documentación en mención del Ministerio de Relaciones Exteriores, estoy atento a la</p>



Libertad y Orden

Ministerio de Relaciones Exteriores
República de Colombia

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 6 de 8

	<p>respuesta para proceder con la suscripción de dicho convenio interadministrativo entre la Alcaldía Mayor de Bogotá y el Ministerio de Relaciones Exteriores ya que a su vez desde el eje de retorno se ha adelantado la estructuración del análisis del sector y los estudios previos en mesas de trabajo realizadas en conjunto por las dos entidades en mención, por último es importante mencionar que dicho convenio tiene un coste o valor de \$0 pesos, por lo cual es muy importante la realización del presente, quedo muy atento a la documentación requerida por parte de Cancillería, de manera atenta agradezco la atención prestada".</p> <p>En el momento, se encuentra en estudio por parte de la Cancillería, la pertinencia en la firma del mencionado convenio. Se participo en la última Mesa Técnica de Política de Flujos Migratorios Mixtos para la ciudad de Bogotá, en la Alcaldía Mayor, con la participación de 15 entidades del orden privado, público y agencias de cooperación</p>
<p>Obligación No 18 Elaborar y presentar memorias técnicas e informes de seguimiento de acuerdo con los lineamientos y formatos del Grupo Interno de Trabajo de Colombia nos Une.</p>	<p>La contratista adjuntó las ayudas de memoria de las reuniones realizadas durante la ejecución del presente contrato; así mismo, se adjuntan los formatos DP-FO-193 "Lista de Asistencia" y DP-FO-263 "Encuesta de Satisfacción – Colombia Nos Une / Eje de Retorno".</p>
<p>Obligación No 19 Brindar asistencia y acompañamiento técnico para la implementación y seguimiento a las iniciativas y/o proyectos productivos que permitan la inserción socio – productiva y estabilización comunitaria de la población migrante y retornada y sus familias, lo anterior con la orientación del del Grupo Interno de Trabajo de Colombia nos Une.</p>	<p>Actualmente no se cuenta con el Convenio suscrito para el respectivo acompañamiento a iniciativas y/o proyectos productivos</p>
<p>Obligación No 20 Desplazarse, en desarrollo del objeto del contrato, a nivel nacional e internacional cuando así lo requiera el supervisor del contrato. Los viáticos y demás gastos de dicho desplazamiento correrán con cargo del Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores</p>	<p>No se desarrollaron actividades durante el periodo correspondiente.</p>
<p>Obligación No 21 Adelantar las gestiones necesarias con la ARL cuando el desplazamiento a nivel nacional sea en zonas de alto riesgo para garantizar condiciones de seguridad.</p>	<p>No se desarrollaron actividades durante el periodo correspondiente</p>
<p>Obligación No 22 Legalizar los gastos de viaje, manutención y alojamiento dentro de los tres (3) días siguientes al regreso de los</p>	<p>No se desarrollaron actividades durante el periodo correspondiente</p>



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 7 de 8

desplazamientos realizados a lugar de destino de su sede habitual de prestación de servicios, en desarrollo del objeto contractual.	
Cumplimiento de los pagos al sistema de Seguridad Social	Anexo copia de las planillas correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

SEGUIMIENTO DE RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO DETECTADO EN LA MATRIZ DE RIESGOS	SEGUIMIENTO REALIZADO	OBSERVACIONES ADICIONALES

3. Asimismo, el balance económico del contrato/orden a la fecha es:

VALOR DEL CONTRATO/ORDEN	VALOR EJECUTADO	VALOR ADEUDADO AL CONTRATISTA	VALOR A LIBERAR
\$22.356.000	\$17.512.200	\$3.726.000	\$1.117.800

Justificación:

4. En consecuencia, el contratista SI NO cumplió con la ejecución del contrato.

CALIFICACIÓN	MALO (1)	REGULAR (2)	BUENO (3)	EXCELENTE (4)
JUSTIFICACIÓN ¹				X

¹ De acuerdo con la calificación, el supervisor deberá justificar y enumerar los logros de mayor relevancia alcanzados por el proveedor dentro de la ejecución del contrato o convenio.



Libertad y Orden

TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GC-FO-020
NOMBRE:	INFORME FINAL DE INTERVENTORIA (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL)	VERSION: 10
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	Página 8 de 8

Recomendaciones y/o concepto del supervisor y/o interventor²:

Para constancia se firma en Bogotá, en el mes de diciembre de 2023.

Rosa Yolanda Villavicencio Mapy
ROSA YOLANDA VILLAVICENCIO MAPY
 Coordinadora GIT Colombia Nos Une
 Supervisor

Anexo: Proyecto de Acta de liquidación del contrato (Si aplica)

² El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad informarle sobre asuntos relacionados con la gestión de la Entidad en desarrollo de nuestras funciones y; para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios.

El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico; contactenos@cancilleria.gov.co o a la dirección: Carrera 5 No 9 – 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores.

Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>