

**MEMORANDO**  
**20258400128973**

GD-F-010 V.20

Página 1 de 1

Bucaramanga, 30 de septiembre de 2025

**PARA**            **OSCAR ENRIQUE ORTIZ MEJIA**  
                         **Jefe de contratos**

**DE**                **DIRECTORA TERRITORIAL ORIENTE**

**ASUNTO:**        **Solicitud de contratación prestación de servicios**

---

**Atento saludo,**

De manera respetuosa, solicito adelantar el trámite correspondiente, conforme al Manual de Contratación y los procedimientos establecidos por la entidad, para llevar a cabo la contratación bajo la modalidad de **contratación directa**, con los siguientes datos:

<b>OBJETO</b>	<b>NOMBRE CONTRATISTA Y PERFIL</b>
Prestar los servicios profesionales para el desarrollo de las actividades asociadas al control social, a la inspección, vigilancia y control de las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios a cargo de la Dirección Territorial Oriente.	DINA MARCELA PEREIRA DIAZ (APOYO IVC )

El (a) señor (a) antes mencionado(a) cumple con el perfil respectivo del contratista establecido en la tabla de honorarios de la entidad.

Se adjunta estudios previos y cdp.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

  
**EUGENIA AGUILAR RUEDA**

Este documento está suscrito con firma mecánica, autorizada mediante Resoluciones Nos. 20201000057315 y 20201000057305 del 09 de diciembre y modificada parcialmente mediante Resolución No.20201000057965 del 14 de diciembre de 2020, por las cuales se adopta y autoriza el uso de la firma digital y mecánica, respectivamente, para la expedición de resoluciones, memorandos, comunicaciones, oficios y documentos relacionados con el trámite de notificaciones.

Anexo:

Proyectó: Sonia Janeth Valencia Prada-Profesional Especializado 19

Revisó: Eugenia Aguilar Rueda-Directora Territorial Oriente