PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Octubre del 2025

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7512747
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES GRADO 20
Centro Agro empresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7512747 del 2025

GERMAN QUIÑONEZ VALERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91538285 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media - Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTO PESOS M/CTE ($35.558.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a once (11) días del mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLON TRECIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CT ($1.303.819)., b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 3.555.870) cada uno., c) Un (01) último pago correspondiente a diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CINCUENTA Y UN PESOS M/CT ($2.252.051)

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal en el programa ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar para impartir formación profesional integral presencial como instructor en el área de AGRICOLA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	N/A	N/A
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofía Plus como aspirantes al programa de articulación.	N/A	N/A
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.	N/A	N/A
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los estándares	N/A	N/A

	elaborados por las redes de conocimiento del SENA.		
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se orientó formación de manera de manera presencial con los programas de articulación con la media **Fichas: -2934732-TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE.** **Competencia**: SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** PREPARAR ÁREAS DE SIEMBRA MANUAL Y/O MECÁNICAMENTE EN SITIOSDEFINITIVOS CON BASE EN EL DISEÑO DE PLANTACIÓN, CONSIDERANDO ELALISTAMIENTO LOS EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS NECESARIAS,TENIENDO EN CUENTA LA VEGETACIÓN CIRCUNDANTE, PREVIENDO LADISPOSICIÓN DE RESIDUOS Y LAS CONTINGENCIAS PARA GARANTIZAR LADENSIDAD DE LA SIEMBRA **PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA** **Fichas: 3154871-3154870** **Actividad de Proyecto**: Identificar las labores agrícolas y pecuarias a	Evidencias soportadas en el drive Evidencias fotográficas

		realizar en la unidad productiva mediante la implementación de las buenas prácticas agropecuarias, de acuerdo al resultado del diagnóstico inicial **COMPETENCIA;** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS **RESULTADO DE APRENDIZAJE** OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO. **PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA** **Fichas: 2927926** **Competencia**: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le	Se desarrollo y ejecuto el ajuste, revisión y cambios de planeación pedagógica, guías de aprendizaje	Evidencias fotográficas con el equipo de trabajo

	asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	línea de tiempo , instrumentos de evaluación para el desarrollo de la ejecución	
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	N/A	N/A
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	N/A	N/A
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se socializó la etapa productiva de las fichas. **PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA** **Fichas: 3154871-3154870** Se realizo seguimiento a la bitácora de la **Fichas: 2934732-TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE PALMA DE ACEITE** **PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA** **Fichas: 2927926**	Evidencias fotográficas Bitácoras cargadas en el drive compartido

10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se registraron inasistencias en el aplicativo de sofia plus de los aprendices en los programas asignados	Capture de consolidado de inasistencias
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	N/A	N/A
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron juicios evaluativos de los programas de formación asignados **PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA** **Fichas: 3154871-3154870**	Aplicativo Sofia plus Reporte de juicios soportados en el drive
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera	Se utilizó la plataforma Sofía plus para registro de aprendices, asociar a la ruta de aprendizaje, emitir juicios evaluativos, registro de inasistencias y descargar reporte de horas correspondiente al mes de octubre	Reporte de horas en GC

	veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.		
14	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se asistió a la reunión convocada por la líder del programa y la coordinadora misional para tratar temas de los nuevos programas de articulación a socializar Se realizo trabajo administrativo en la semana de receso tales como: Formatos para certificación de las fichas grado 11° Formatos de inicio a etapa productiva grados 10° Revisión de portafolio Documentos de ejecución bitácora alternativa, entre otros para el desarrollo de los programas de formación Se participo en la capacitación de seguridad vial	Evidencias fotográficas
15	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizo el desplazamiento en los municipios de Rio de Oro, La Gloria, Pelaya, Pailitas, con el fin de impartir formación profesional y apoyar a las instituciones educativas en los programas de articulación con la media	Evidencias fotográficas
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus	Reporte de horas correspondiente al mes de octubre

	los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
17	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizo el portafolio del instructor en proyecto de formación, planeación pedagógica, guías, instrumentos de evaluación, diseño curricular, línea de tiempo, plan de trabajo y evidencias correspondiente al mes de octubre	Drive compartido por la líder del programa de articulación con la media
18	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se cuidó de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	Fotografía de los ambientes de formación
19	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
20	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
21	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
22	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó informe mensual de actividades correspondiente al mes de octubre con todos los documentos solicitados	Documentos soportados en el secop ll
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
24	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se diseñaron actividades utilizando las diferentes tendencias tecnológicas con el fin de llevar acabo el desarrollo de los programas de formación	Actividades enviadas vía WhatsApp- correos electrónicos
25	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos	Se cuidó de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	fotografía de los ambientes de formación

	que hay en su ambiente laboral.		
26	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presento la legalización comisión 154625 correspondiente al mes de septiembre	Legalización firmada adjunta en GF
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entregó informe mensual de actividades, pago de seguridad, planilla generada en si contratista y demás soportes solicitados para la legalización del pago del mes de octubre del año 2025	Documentos soportados en el Secop II
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Adjunte certificado de la norma de competencia laboral ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVIDAD	Certificado adjunto Ver capture de pantalla

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

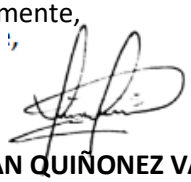
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	154625	PAILITAS	26/09/2025	26/09/2025
2.	XXXXX	XXXXX	XXXXXX	XXXXXX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9493230588 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Octubre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



GERMAN QUIÑONEZ VALERO
Contratista
C.C. No. 91538285 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7512747
Coordinador Académico de Programas Especiales Grado 20

EVIDENCIAS OCTUBRE

OBLIGACION 5_ Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación

FICHA_2934732_LA GLORIA





FICHA_2927926_PELAYA





FICHA_3154871_PAILITAS



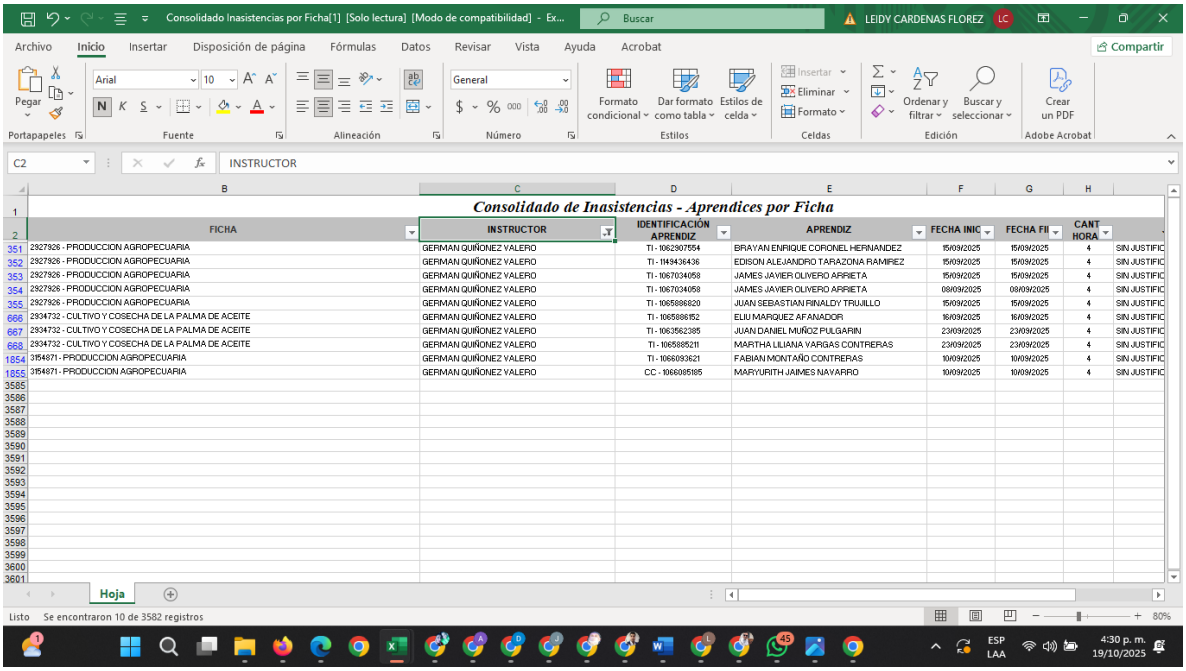


FICHA_3154870_PAILITAS





OBLIGACION 10: Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.



Consolidado Inasistencias por Ficha[1] [Solo lectura] [Modo de compatibilidad] - Ex...

Consolidado de Inasistencias - Aprendices por Ficha

	FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACIÓN APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INIC	FECHA FI	CANT HORA	
351	2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1062907554	BRAYAN ENRIQUE CORONEL HERNANDEZ	15/09/2025	15/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
352	2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1143436436	EDISON ALEJANDRO TARAZONA RAMIREZ	15/09/2025	15/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
353	2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1067034058	JAMES JAVIER OLIVERO ARRIETA	15/09/2025	15/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
354	2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1067034058	JAMES JAVIER OLIVERO ARRIETA	09/09/2025	09/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
355	2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1065898820	JUAN SEBASTIAN RINALDY TRUJILLO	15/09/2025	15/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
666	2934732 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1065886152	ELIU MARQUEZ AFANADOR	16/09/2025	16/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
667	2934732 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1063562385	JUAN DANIEL MUÑOZ PULGARIN	23/09/2025	23/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
668	2934732 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1065885211	MARTHA LILIANA VARGAS CONTRERAS	23/09/2025	23/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
1854	3154871 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	TI - 1066093621	FABIAN MONTAÑO CONTRERAS	19/09/2025	19/09/2025	4	SIN JUSTIFIC
1855	3154871 - PRODUCCION AGROPECUARIA	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	CC - 1066085185	MARYURITH JAIMES NAVARRO	19/09/2025	19/09/2025	4	SIN JUSTIFIC

OBLIGACION 14: Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran




7/10/2025 8:31:21 a. m.
8°18'9,841"N 73°35'57,264"W
67° NE
45
Aguachica
Cesar
Altitud:196.6msnm
Velocidad:0.6km/h
Número de índice: 665

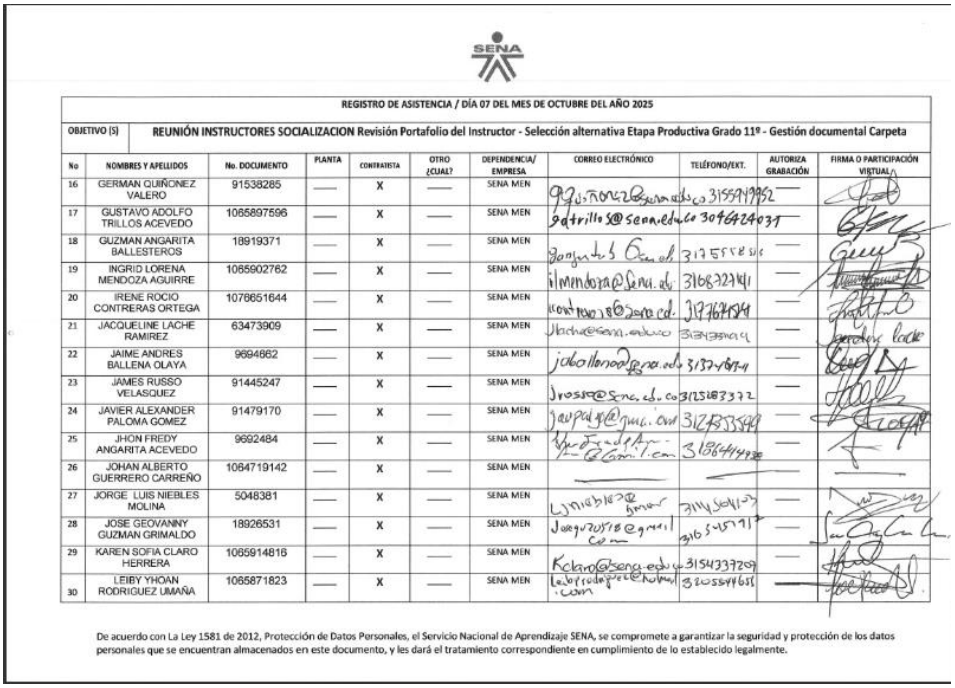

7/10/2025 8:31:45 a. m.
8°18'10,322"N 73°35'57,19"W
41° NE
45
Aguachica
Cesar
Altitud:200.3msnm
Velocidad:1.9km/h
Número de índice: 666


10/10/2025 9:51:26 a. m.
8°18'10,103"N 73°35'56,965"W
60° NE
11-70 Carrera 40
Aguachica
Cesar
Altitud 175.3msnm
Velocidad 1.2km/h





LISTAS DE ASISTENCIAS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNIÓN INSTRUCTORES SOCIALIZACION Revisión Portafolio del Instructor - Selección alternativa Etapa Productiva Grado 11º - Gestión documental Carpeta

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	91538285	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3155419952	—	
17	GUSTAVO ADOLFO TRILLOS ACEVEDO	1065897596	—	X	—	SENA MEN	gatrillos@senaeduco	3046424031	—	
18	GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS	18919371	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3175588	—	
19	INGRID LORENA MENDOZA AGUIRRE	1065902762	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3168727491	—	
20	IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA	1078651644	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3177677577	—	
21	JACQUELINE LACHE RAMIREZ	63473909	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3134	—	
22	JAIME ANDRES BALLENA OLAYA	9694662	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3137	—	
23	JAMES RUSSO VELASQUEZ	91445247	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3125183372	—	
24	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	91479170	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3127833599	—	
25	JHON FREDY ANGARITA ACEVEDO	9692484	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3156474936	—	
26	JOHAN ALBERTO GUERRERO CARREÑO	1064719142	—	X	—	SENA MEN				
27	JORGE LUIS NIEBLES MOLINA	5048381	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3114	—	
28	JOSE GEOVANNY GUZMAN GRIMALDO	18926531	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3165	—	
29	KAREN SOFIA CLARO HERRERA	1065914816	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3154337209	—	
30	LEIBY YHOAN RODRIGUEZ UMAÑA	1065871823	—	X	—	SENA MEN	[illegible]	3205544615	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNIÓN INSTRUCTORES SOCIALIZACION Revisión Portafolio del Instructor - Selección alternativa Etapa Productiva Grado 11º - Gestión documental Carpeta

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	91538285	—	X	—	SENA MEN			—	
17	GUSTAVO ADOLFO TRILLOS ACEVEDO	1065897596	—	X	—	SENA MEN			—	
18	GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS	18919371	—	X	—	SENA MEN			—	
19	INGRID LORENA MENDOZA AGUIRRE	1065902762	—	X	—	SENA MEN			—	
20	IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA	1076651644	—	X	—	SENA MEN			—	
21	JACQUELINE LACHE RAMIREZ	63473909	—	X	—	SENA MEN			—	
22	JAIME ANDRES BALLENA OLAYA	9694662	—	X	—	SENA MEN			—	
23	JAMES RUSSO VELASQUEZ	91445247	—	X	—	SENA MEN			—	
24	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	91479170	—	X	—	SENA MEN			—	
25	JHON FREDY ANGARITA ACEVEDO	9692484	—	X	—	SENA MEN			—	
26	JOHAN ALBERTO GUERRERO CARREÑO	1064719142	—	X	—	SENA MEN			—	
27	JORGE LUIS NIEBLES MOLINA	5048381	—	X	—	SENA MEN			—	
28	JOSE GEOVANNY GUZMAN GRIMALDO	18926531	—	X	—	SENA MEN			—	
29	KAREN SOFIA CLARO HERRERA	1065914816	—	X	—	SENA MEN			—	
30	LEIBY YHOAN RODRIGUEZ UMAÑA	1065871823	—	X	—	SENA MEN			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): REUNIÓN INSTRUCTORES SOCIALIZACION Revisión Portafolio del Instructor - Selección alternativa Etapa Productiva Grado 11º - Gestión documental Carpeta

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	GERMAN QUIÑONEZ VALERO	91538285	—	X	—	SENA MEN			—	
17	GUSTAVO ADOLFO TRILLOS ACEVEDO	1065897596	—	X	—	SENA MEN			—	
18	GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS	18919371	—	X	—	SENA MEN			—	
19	INGRID LORENA MENDOZA AGUIRRE	1065902762	—	X	—	SENA MEN			—	
20	IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA	1076651644	—	X	—	SENA MEN			—	
21	JACQUELINE LACHE RAMIREZ	63473909	—	X	—	SENA MEN			—	
22	JAIME ANDRES BALLENA OLAYA	9694662	—	X	—	SENA MEN			—	
23	JAMES RUSSO VELASQUEZ	91445247	—	X	—	SENA MEN			—	
24	JAVIER ALEXANDER PALOMA GOMEZ	91479170	—	X	—	SENA MEN			—	
25	JHON FREDY ANGARITA ACEVEDO	9692484	—	X	—	SENA MEN			—	
26	JOHAN ALBERTO GUERRERO CARREÑO	1064719142	—	X	—	SENA MEN			—	
27	JORGE LUIS NIEBLES MOLINA	5048381	—	X	—	SENA MEN			—	
28	JOSE GEOVANNY GUZMAN GRIMALDO	18926531	—	X	—	SENA MEN			—	
29	KAREN SOFIA CLARO HERRERA	1065914816	—	X	—	SENA MEN			—	
30	LEIBY YHOAN RODRIGUEZ UMAÑA	1065871823	—	X	—	SENA MEN			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

OBLIGACION 18: Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales





OBLIGACION 28_ Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

GERMAN QUIÑONEZ VALERO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 91538285

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PIEDECUESTA. A los once (11) días del mes de Julio de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por



2453207 - 11/07/2025
No Y FECHA REGISTRO

JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ
Subdirector (E) CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 91220024020105625 2CC91538285C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERMAN QUIÑONEZ VALERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 16/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 15/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934732 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2927926 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	51,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154871 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154870 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	151,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GERMAN QUIÑONEZ VALERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL