Barranquilla, octubre del 2025.

**Doctora:**
**CARMEN ISABEL LOPEZ DE URDANETA**
**Jefe Oficina Salud Pública**

**ASUNTO:** Informe de Gestión de las actividades realizadas de acuerdo con el contrato de prestación de servicios **N° CD-11-2025-1832.**

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato No. **CD-11-2025-1832** con objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SEGURIDAD DE LA SALUD EN EL TRABAJO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA**.

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | PRODUCTO |
|---|---|
| 1-Apoyar en la caracterización de los trabajadores informales. | Apoye caracterizando en el PASEO BOLIVAR Y SAN JOSE los días 29/09/2025.<br>Apoye caracterizando en el PASEO BOLIVAR y RECREO el día 10/10/2025 |
| 2-Apoyar las capacitaciones a población formal e informal en los riesgos laborales. | Apoye en capacitación de 41 estudiantes en el la universidad INDOAMERICA en el tema 1562/2012 y aplicativo web el día 19/09/2025. |
| 3- Apoyar al programa de riesgos laborales en la socialización de las normas del sistema general de seguridad social en salud. | Apoye en la socialización de los temas resolución 1562/2012 a 15 colaboradores de VIVE el día 02/10/2025. |
| 4- Apoyar la construcción de Redes sociales de apoyo a nivel comunitario en lo que respecta a el trabajo informal. | Apoye en la en la trazabilidad y verificación de datos a los colaboradores informales con respecto a las caracterizaciones. |
| 5- Apoyar y acompañarla gestión de la Secretaría Distrital de Salud para la articulación de las entidades del sector público, privado, organizaciones sociales, para el cumplimiento de las políticas y planes propias del programa de seguridad y salud en el trabajo. | Apoye la revisión de documentos de usuarios en el aplicativo web, proyección de licencias a persona natura actualizando de base de datos diaria y atención al usuario. |
| 6- Llevar la base de datos de las solicitudes a realizar en la certificación de las IPS de medicina laboral. | Llevar base de datos de solicitudes jurídicas hasta la fecha. |
| 7- Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. | Apoye en el la vacunación efectuada en el barrio bosque por parte del programa de zoonosis el día 01/10/2025.<br>Apoye en la reunión del programa en las actividades y tareas a realizar para el mes de octubre el día 06/10/2025. |

Cordialmente,

Eliana Diaz Oviedo

**Eliana Diaz Oviedo**
CC. 22623823 de Sabanagrande.

**HAROLD FLOREZ**
Referente DSAL