PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, octubre del 2025

Señor (a)
ANDREA PATIÑO VILLARRAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7677509
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral Pitalito-Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7677509 del año 2025

Yo Sara Lucia Valderrama Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía No. No 1.080.931.959 de Timaná Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($42.468.818). Está suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago por el mes de marzo de 2025, por valor de UN MILLON SETENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($1.073.219), b) ocho (8) pagos mensuales por los meses de abril a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511), y c) un (1) pago por el mes de diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($3.986.243).

Plazo: 9 meses y 4 días

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en los programas de formación laboral, formación tecnológica y formación complementaria, en las modalidades presencial o virtual, en la especialidad de SALUD/ENFERMERIA en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano SENA Regional Huila y en los municipios de su cobertura.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en las guías, los procedimientos y el 5 GTH-F-075 V09 Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según programación en SOFIA PLUS.	Se registró en el programador de la presente vigencia la información: Técnico en enfermería ID Ficha: 3138459 Competencia: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización. Resultados: 3. Brindar cuidados básicos de higiene, comodidad, y movilización asignados al usuario, de acuerdo con guías y protocolos establecidos. 4. Asistir a la persona en las actividades de nutrición y eliminación de acuerdo con su condición de salud, grado de dependencia funcional y delegación. Fecha inicio: 26/09/25 Fecha final: 16/10/25 Ambiente: Ancianato- Hospital Competencia: Administración de medicamentos Resultado 03. Administrar medicamentos por delegación teniendo en cuenta precauciones, prescripción	Obligación N 1. 1.1 Reporte de horas de SOFIA PLUS mes de septiembre. En el siguiente informe se adjunta el reporte del mes vigente. 1.2 Guía de aprendizaje con la que desarrolla la formación 1.3 Pantallazo de portafolio del instructor. 1.4 Pantallazo del programador del instructor.

		médica, vía y protocolos institucionales. 04 - comunicar los eventos adversos de la administración de medicamentos de acuerdo con los procedimientos y normativa de seguridad del paciente Fecha inicio: 17/10/25 Fecha final: 11/11/25 Ambiente: Ambiente de simulación.	
2	Participar y apoyar los procesos de inducción a aprendices, programados por la coordinación de formación y la coordinación académica, aplicando y entregando los soportes para reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje cuando sea requerido, acorde a los estipulado en las guías y procedimientos de la entidad.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes.

3	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz (acuerdo 007 de 2012 y/o acuerdo 009 de 2024), así como implementar cuando se requiera las estrategias establecidas en el Protocolo Ruta atención prevención deserción aprendices GFPI-PR-001.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes.
4	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: actas de inducción, control de entrega de materiales de formación, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva	Se atendió la convocatoria a la reunión de Equipo Ejecutor del área de salud del mes de octubre.	4.1 Acta de Equipo Ejecutor mes de octubre. 4.2 Pantallazo de envío de acta de Equipo ejecutor mes de octubre a coordinación académica. Obligación N. 4
5	Usar siempre los elementos de protección personal, higiene y seguridad en el trabajo, y la indumentaria adecuada para el normal ejercicio de las actividades de formación.	Brindar formación integral en actividades usando elementos de protección personal necesarios para el área de formación.	5.1 Evidencias fotográficas (uso de elementos de protección personal en los ambientes de práctica) Obligación N. 5
6	Informar, novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz (acuerdo 007 de 2012 y/o acuerdo 009 de 2024), reportando al Coordinador	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes.

	Académico de manera oportuna.		
7	Acompañar a los grupos de aprendices asignados en su programación, en actividades que se encuentren enmarcados en jornadas del equipo Bienestar al aprendiz.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica	No aplica para el respectivo mes.
8	Hacer uso del correo institucional como canal oficial para toda comunicación con personal interno y externo de la entidad, usando siempre un lenguaje cordial y claro.	Utilización del correo electrónico institucional para procesos de comunicación interna y externa de procesos del Sena	8.1 Pantallazo de evidencia de uso de Correo electrónico comunidad SENA. Obligación N.8
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias de los programas asignados, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas, en los tiempos definidos por la entidad, una vez ejecutado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se ejecutaron las actividades propuestas en las diferentes fichas de acuerdo a la planeación pedagógica.	9.1 Planeación Pedagógica 9.2 Reporte de juicios evaluativos Obligación N 9
10	Dar cumplimiento a la normativa, cuando sea asignada formación complementaria o formación virtual, con lo establecido en la Guía Orientación para Ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G -014 y la Guía para la Ejecución de la formación complementaria presencial GFPI-G-043, vigentes en plataforma COMPROMISO	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes. Obligación N 10
11	Realizar cuando sea asignados seguimiento a etapa productiva, de acuerdo con lo establecido en la Guía Etapa Productiva Proceso Formativo GFPI-G-040 e implementar en el proceso el Formato Planeación,	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes. Obligación 11

	seguimiento y evaluación etapa productiva GFPI-F-023 vigentes en plataforma COMPROMISO.		
12	Cuidar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades puestos al servicio del centro de formación, de acuerdo con las guías y/o procedimientos institucionales, además estar atento frente a la necesidad de mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos e informar oportunamente daños o eventualidades de los mismos.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes. Obligación 12
13	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor en plataformas institucionales, haciendo uso de los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran (cuando aplique). d. Seguimiento y evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. Y formatos no	Se cargo portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica, realizando actualizaciones permanentes acorde a cada sesión de formación.	Obligación N 13. 13.1 Guía de aprendizaje. 13.2 Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje

	controlados avalados por el equipo pedagógico.		
14	Apoyar cuando se requiera por parte de la coordinación académica, la documentación de Registro calificado y/o autoevaluación de los programas del Centro de Formación.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes.
15	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	Se realizó informe mensual de ejecución contractual V10, planilla de pago generada en SI Contratistas, soportes de pago de seguridad social del mes de octubre y demás documentos solicitados para el pago del mes objeto de cobro.	Entrega de la planilla de pago generado por el aplicativo "Sistema de información de contratistas", informe mensual de ejecución contractual GTH-F-062 V10, soportes de pago aportes de la seguridad social y certificación de dependientes.
16	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica.	No aplica para el respectivo mes.
17	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica	No aplica para el respectivo mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492422204 de la planilla, expedida por Aportes en línea correspondiente al pago de seguridad social del mes de octubre del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

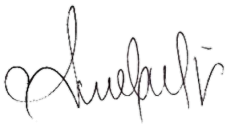
Cordialmente,



Firma

Sara Lucia Valderrama Rivera
Contratista
C.C. No. 1.080.931.959

Recibí a satisfacción:



Firma
ANDREA PATIÑO VILLARRAGA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7677509
Coordinador Académico

ANEXOS

Obligación 1.1 Reporte de horas de SOFIA PLUS mes de septiembre

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3148237 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER EL COMPONENTE DE SALUD EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.
2. FOMENTAR HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA PÚBLICA Y LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES
3. ORIENTAR A LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD EN LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA PRIMERA INFANCIA ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS
4. ASISTIR EN LAS ACTIVIDADES DE VALORACIÓN DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA DELEGACIÓN Y PROTOCOLO DE ATENCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3138459 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACION, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. BRINDAR CUIDADOS BÁSICOS DE HIGIENE, COMODIDAD, Y MOVILIZACIÓN ASIGNADOS AL USUARIO, DE ACUERDO CON GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
4. ASISTIR A LA PERSONA EN LAS ACTIVIDADES DE NUTRICIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACUERDO CON SU CONDICIÓN DE SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ATENDER INTEGRALMENTE AL MENOR, ADOLESCENTE, JOVEN Y PERSONA MAYOR TENIENDO EN CUENTA POLITICAS PÚBLICAS Y GUÍAS DE MANEJO VIGENTES
4. VERIFICAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA DE ACUERDO CON ETAPA DEL CICLO VITAL, NECESIDADES IDENTIFICADAS, NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. APLICAR PROTOCOLOS PARA EL CONTROL DE LA INFECCIÓN DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE SEGURIDAD DEL PACIENTE, GUÍAS DE MANEJO, NORMATIVIDAD NACIONAL
4. FOMENTAR ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A MINIMIZAR RIESGOS DE INFECCIÓN EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TENIENDO EN CUENTA GUÍAS DE MANEJO Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	132,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR:	SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

Obligación 1.2 Guía de aprendizaje para el desarrollo de la formación

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico de enfermería.
- Código del Programa de Formación: 331120 - V3
- Nombre del Proyecto Formativo: Planes de cuidado en el adulto mayor en el municipio de Pitalito - Huila
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo: Ejecutar el plan de cuidados de enfermería según los patrones funcionales del adulto mayor.
- **Competencia:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización
- **Resultados de Aprendizaje:**

1. Organizar el entorno físico y emocional de la persona teniendo en cuenta principios de comunicación terapéutica, higiene, necesidades de seguridad del usuario y protocolos institucionales.
2. Valorar necesidades físicas y emocionales de la persona de acuerdo con su estado de salud y protocolos institucionales
3. Brindar cuidados básicos de higiene, comodidad, y movilización asignados al usuario, de acuerdo con guías y protocolos establecidos
4. Asistir a la persona en las actividades de nutrición y eliminación de acuerdo con su condición de salud, grado de dependencia funcional y delegación

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 192 Horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:



El ser humano es un ser activo por naturaleza que ocupa su tiempo en actividades dirigidas a responder a su necesidades y deseos. La salud y la ocupación están vinculadas porque la pérdida de salud disminuye la capacidad de participar en una actividad. Algunas personas por falta o pérdida de capacidad física, mental o intelectual necesitan ayuda importante para realizar actividades de la vida diaria.

Las actividades de la vida diaria son aquellos requisitos que las personas, en un marco de tiempo específico, tienen que satisfacer para su propio beneficio, con el fin de lograr el mantenimiento de vida, un funcionamiento saludable, desarrollo personal continuo y el más alto grado de bienestar y calidad de vida posible.

Los cuidados básicos del personal de enfermería se centran en los conocimientos generales y las habilidades sobre la asistencia durante las actividades de la vida diaria, como el descanso y el sueño, la higiene personal, la nutrición, el movimiento y el desplazamiento, la eliminación, procedimientos terapéuticos y/o diagnósticos, todos los cuales están relacionados con la morfología de los diferentes sistemas del cuerpo humano y la humanización de la atención y el servicio.

"Sólo con el corazón se puede ver bien; lo esencial es invisible a los ojos"

El principito

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Querido aprendiz para este primer encuentro lo invito a leer y analizar el siguiente texto, narrado por un paciente, luego respondo a las preguntas planteadas y socializamos en el ambiente de formación.

"Escucha: Cuando te pido que me escuches y empiezas a darme consejos, no haces lo que te he pedido. Cuando te pido que me escuches y empiezas a explicarme por qué no debería sentirme así, estás pisoteando mis sentimientos. Cuando te pido que me escuches y sientes que tienes que hacer algo para resolver mi problema, me fallas, por extraño que pueda parecer. ¡Escucha! Todo lo que te pedía era que me escucharas, no que hablaras ni que hicieras... sólo que me oyeras. Cuando puedo actuar por mí mismo. No soy incapaz; Quizá desanimado y vacilante, pero no incapaz. Cuando tú haces algo por mí que, en realidad, yo puedo y debo hacer por mí mismo, estás contribuyendo a mi apocamiento y mi debilidad. Pero cuando aceptes como un simple hecho que siento lo que siento, por muy irracional que sea, entonces, podré dejar de intentar convencerte y empezaré a intentar comprender lo que se oculta tras este sentimiento irracional. Cuando lo vea claro, las respuestas serán evidentes y no necesitaré consejos. Así que, por favor, escúchame, limítate a oírme. Y, si deseas hablar, espera un minuto a que termine, y entonces yo te escucharé a ti."

"Cada ser humano es un mundo y cada uno busca satisfacer sus necesidades, desde las más básicas hasta las de carácter superior..." Abrahán Maslow



1. ¿Qué significado tiene esta narración para mí?
2. ¿Qué relación debe existir entre en Técnico de enfermería y el paciente?
3. ¿Qué rol debo desempeñar frente a las necesidades del usuario?
4. ¿Por qué es importante identificar las necesidades del usuario antes de establecer una atención directa?

1. **Ambiente requerido:** ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Conversatorio, Experiencias formativas
3. **Materiales de formación:** Marcadores, Útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Narración
5. **Duración de la actividad:** 60 Minutos.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Querido aprendiz, a continuación, lo invito a recordar una situación donde yo y/o algún familiar hayan asistido a un hospital para la atención de urgencias y/o hospitalización.
Posteriormente respondo las siguientes actividades
a. Identifico los equipos biomédicos que se utilizaron durante la estadía y busco su función
b. Relato si ¿Necesito ayuda del personal de enfermería para la realización de alguna de sus necesidades básicas?
c. Describo cuáles Son las Necesidades Básicas
d. ¿Qué información le brindo el personal de enfermería acerca de las atenciones realizadas por el mismo?

1. **Ambiente requerido:** ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Preguntas orientadoras, búsqueda web gráfica
3. **Materiales de formación:** computadores, mesas, sillas, útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje
5. **Duración de la actividad: 2 horas.**



3.3 Actividades de apropiación:

Reconocer la integralidad de las necesidades básicas de la persona para garantizar estabilidad, física, emocional e higiene en el ambiente y el entorno del paciente que permitan identificar los aspectos relevantes

ACTIVIDAD 1. Revisión Manual de Procedimientos de Enfermería

Descripción de la actividad:



El manual de procedimientos de atención de enfermería es desarrollado para estandarizar las prácticas de cuidado, garantizar la seguridad del paciente y mejorar la calidad de la atención en las instituciones de salud. Su objetivo principal es proporcionar a todo el personal de enfermería una guía clara y concisa sobre los procedimientos más comunes, asegurando la consistencia y la eficiencia en la prestación de cuidados.

El manual incluye procedimientos actualizados basados en las mejores prácticas y evidencia científica, y está dirigido a todo el personal de enfermería, incluyendo enfermeras, auxiliares de enfermería y estudiantes en prácticas. Su correcta aplicación contribuirá significativamente a la mejora continua de la calidad asistencial y al bienestar de los pacientes.

El manual es revisado y actualizado periódicamente para reflejar los avances en la práctica de enfermería y las nuevas normativas.
Para la revisión de los diferentes procedimientos del quehacer de enfermería realice lectura y prepárese para realizar socialización con sus compañeros en el ambiente de formación de acuerdo a la asignación de su instructor (19 Procedimientos del Manual)
1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** lectura comentada
3. **Materiales de formación:** Computador, Wifi – útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Manual de procedimientos de enfermería Disponible en material de apoyo
5. **Evidencias de aprendizaje:** Presentación y Socialización de procedimiento asignado
6. **Instrumentos de evaluación:** Actividad no evaluativa
7. **Duración de la actividad:** 36 horas.

ACTIVIDAD 2. Atención y cuidado de las necesidades Básicas



Descripción de la actividad:

Los cuidados relacionados con la higiene son actividades fundamentales características del rol que desempeñan los auxiliares de enfermería, son altamente valorados por los pacientes y son indicadores que influyen en la percepción de la calidad de la atención por parte de las familias. La higiene del paciente es una intervención que tiene como objetivos proporcionar bienestar y comodidad, a la vez que actúa como una medida preventiva contra las infecciones. Las intervenciones orientadas a cubrir la necesidad de higiene brindan un contexto para valorar el paciente en aspectos como estabilidad de la condición clínica, cambios en el estado de la piel y en la cavidad oral, permeabilidad de la vía aérea, nivel de dependencia, movilidad, estado nutricional, patrón de sueño y experiencias de dolor, entre otros

Por tal razón lo invito a leer frente a los temas preparar una socialización de los siguientes temas de acuerdo con la distribución de los equipos realizados por la instructora en el ambiente de formación:

- Tema 1: Aseo Diario y terminal de la unidad
- Tema 2 Tendidos de Cama
- Tema 3: Baños: Baño General, Baño Genital Externo, Baño En cama, Baño del recién nacido
- Tema 4: Aseo diario de la boca, Cepillado de Dientes, lavado de cabello, cuidado de pediculosis, rasurado
- Tema 5: tipos de ejercicios: pasivos y activos - Masajes tipos técnicas para realización indicaciones y contraindicaciones
- Tema 6: Movilización del paciente. Mecánica corporal -marcha del paciente con muleta, bastón, caminador
- Tema 7: Inmovilización adultos y niños - Efectos de la Inmovilidad de los siguientes sistemas: Piel-Musculoesquelético
- Tema 8: Efectos de la Inmovilidad de los siguientes sistemas: - gastrointestinal-Urinario-respiratorio y neurológico

Para la realización de los Stand tenga en cuenta las siguientes indicaciones:

- El tema debe contener información completa según sea el caso: Definición, objetivos, precauciones, equipo, procedimiento (Cuando Aplique)
- Todos los Participantes del Grupo deben estar preparados para la Presentación
- Recuerde la Presentación personal

Se debe organizar cada día los stands así:

- Dia 1: Tema 1, Tema 2, Tema 3, Tema 4
- Dia 2: Tema 5, Tema 6, Tema 7, Tema 8.
- Se debe garantizar que todos los aprendices roten por cada uno de los Stand para que realicen la actividad practica y cada grupo debe ser evaluado.

1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Actividad Simulada
3. **Materiales de formación:** Equipos Biomédicos, Biombo, Camilla, Sabanas, Nocheros, Lampara, Simuladores de Adultos, niños y genitales
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje – material de apoyo (instructores-Eliana M Cerón-competencias- competencia Asistir actividades de la vida diaria)
5. **Evidencias de aprendizaje:** conocimiento
6. **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo
7. **Duración de la actividad:** 30 horas.

ACTIVIDAD 3. CUIDADOS DE ENFERMERIA ACORDE A PATOLOGIAS



La importancia de los cuidados de enfermería en relación con las patologías radica en su papel fundamental en la promoción de la salud, la prevención de enfermedades y el manejo efectivo de condiciones de salud existentes. Los auxiliares de enfermería son esenciales para proporcionar atención integral, que abarca tanto el aspecto físico como el emocional de los pacientes.
Los cuidados de enfermería fomentan la comunicación efectiva entre el paciente y el equipo médico, garantizando que se tomen decisiones informadas sobre el tratamiento. Al entender la patología específica, los enfermeros pueden adaptar sus intervenciones, mejorando así los resultados de salud y la calidad de vida del paciente.

Para el desarrollo de la presente temática usted deberá elaborar una cartelera creativa con la patología asignada y la siguiente información:

- Definición
- Fisiopatología
- Factores de Riesgo
- Signos y Síntomas
- Diagnostico
- Tratamiento
- Complicaciones
- Planes de Cuidado de Enfermería (Intrahospitalario- Domiciliario)

Patologías:

- EDA
- IRA
- NEUMONIA
- OTITIS
- Anemia
- Leucemia
- autismo
- Trastornos alimenticios (Anorexia -Bulimia)
- EPOC
- Diabetes
- Hipertensión
- Hipo e hipertiroidismo
- Insuficiencia Renal
- Infarto agudo del Miocardio
- Accidente cerebro vascular
- Alzheimer
- Parkinson
- Dislipidemias
- Infección de Vías Urinarias
- Esclerosis Múltiple
- Cáncer de colon
- Cáncer de mama
- Cáncer de Cuello uterino

1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Actividad Simulada
3. **Materiales de formación:** Equipos Biomédicos, Biombo, Camilla, Sabanas, Nocheros, Lampara, Simuladores de Adultos, niños y genitales
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje – material de apoyo (instructores-Eliana M Cerón-competencias- competencia Asistir actividades de la vida diaria)
5. **Evidencias de aprendizaje:** conocimiento
6. **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo
7. **Duración de la actividad:** 21 horas.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico de enfermería.
- **Código del Programa de Formación:** 331120 - V3
- **Nombre del Proyecto Formativo**: Planes de cuidado en el adulto mayor en el municipio de Pitalito - Huila
- **Fase del Proyecto**: Ejecución
- **Actividad de Proyecto Formativo:** Ejecutar el plan de cuidados de enfermería según los patrones funcionales del adulto mayor.
- **Competencia:** Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
- **Resultados de Aprendizaje:**
  1. Reconocer la política del sector farmacéutico teniendo en cuenta normas éticas y lineamientos vigentes establecidos.
  2. Preparar los medicamentos según prescripción médica, principios farmacológicos, protocolos institucionales y normas vigentes
  3. Administrar medicamentos por delegación teniendo en cuenta precauciones, prescripción médica, vía y protocolos institucionales
  4. Comunicar los eventos adversos de la administración de medicamentos de acuerdo con los procedimientos y normativa de seguridad del paciente

Duración de la Guía de Aprendizaje: 144 Horas

2. PRESENTACIÓN



Estimado Aprendiz:
Reciba un cordial saludo: La administración de medicamentos es una actividad fundamental en la práctica del auxiliar en enfermería. No se trata únicamente de aplicar una sustancia, sino de asumir con responsabilidad una acción que puede mejorar, mantener o incluso poner en riesgo la vida de un paciente. Por ello, este proceso debe ser desarrollado con pleno conocimiento, rigurosidad técnica y una profunda conciencia ética y legal.

Durante esta etapa de formación, usted tendrá la oportunidad de fortalecer sus conocimientos y habilidades en torno a las diferentes vías de administración, formas farmacéuticas, grupos terapéuticos, dosis, efectos adversos y cuidados específicos. También se abordarán aspectos claves como la reconstitución y dilución de medicamentos, el almacenamiento correcto, el control de inventarios, y el diligenciamiento adecuado de los formatos institucionales.

Igualmente, se analizarán las normas vigentes y los protocolos establecidos por el sistema de salud colombiano, los cuales guían y respaldan la labor que usted desempeñará en su rol como auxiliar. Cumplir con estas normativas es indispensable para garantizar una atención segura, oportuna y de calidad al usuario.

Este proceso formativo es una invitación a ejercer su rol con responsabilidad, compromiso y vocación de servicio. El conocimiento técnico, sumado a una actitud crítica y reflexiva, le permitirá actuar con seguridad, prevenir errores y proteger siempre la vida y los derechos de los pacientes.

"Equivocarse es humano. Ocultar los errores es una estupidez. No aprender de ellos, es imperdonable."

Sir Liam Donaldson

3. FORMULACIÓN DE LA S ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:



Querido aprendiz, Para el momento de la reflexión, lo invito a realizar lectura del caso entregado por la instructora "Enfermera Gladys Villota" el cual deberá leerlo en grupos colaborativos de máximo tres personas, los (as) aprendices deben realizar una lectura el caso e inferir los aspectos éticos, las implicaciones legales y las situaciones que se pudieron prevenir, relacionadas con la seguridad del paciente que identifique en la situación.

Luego de la lectura del caso de la enfermera Gladys Villota responda a las siguientes.

1. ¿Cuáles son las barreras de seguridad que tuvo la enfermera desde la orden médica hasta la administración del medicamento?
2. ¿Cuáles son los factores contributivos que favorecieron el evento?
3. ¿Cuáles son las acciones seguras ausentes en el actuar de la enfermera?
4. ¿El evento cómo lo clasifica? (Evento adverso prevenible o no prevenible, falla activa, falla latente, incidente, evento centinela). ¿Cuál es la razón de su clasificación?
5. ¿El delito es doloso o culposo? ¿Hubo, negligencia o imprudencia?

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias o técnicas didácticas activas: Conversatorio, reflexión guiada, análisis grupal
Materiales de formación: Marcadores, útiles escolares, cartulina
Material de apoyo: Relato reflexivo impreso o proyectado
Duración de la actividad: 2 horas

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:



Querido aprendiz: La farmacología es una ciencia fundamental en la formación del talento humano en salud. Conocer sus bases te permitirá comprender cómo actúan los medicamentos en el cuerpo humano, cómo se clasifican, cómo se administran correctamente y cuáles son sus riesgos. Para iniciar este proceso de formación, lo invito a observar el siguiente video introductorio sobre conceptos básicos de farmacología, y luego reflexionar sobre su contenido: "Introducción a la farmacología para estudiantes de salud"
Después del video, conteste en su cuaderno las siguientes preguntas:

1. ¿Qué entendí por farmacología y por qué es importante en mi formación como auxiliar en enfermería?
2. ¿Qué elementos debo tener en cuenta antes de administrar un medicamento?

3. ¿Qué responsabilidades tengo al manejar medicamentos, incluso desde la etapa de almacenamiento hasta su administración?

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias o técnicas didácticas activas: Preguntas orientadoras, análisis de experiencia previa, conversatorio
Materiales de formación: Computadores, mesas, sillas, útiles escolares
Material de apoyo: Guía de aprendizaje, diapositivas, pdf (farmacología clínica)
Duración de la actividad: 4 horas

3.3 Actividades de apropiación:

Brindar al aprendiz las herramientas conceptuales y normativas necesarias para identificar la política del sector farmacéutico colombiano, su regulación y control, así como los principios éticos que rigen su actuación como auxiliar de enfermería, promoviendo el uso seguro de los medicamentos y el respeto por los derechos del usuario.

ACTIVIDAD 1: Farmacología
Descripción de la actividad: Con el fin de fortalecer la comprensión sobre los conceptos básicos de farmacología y los procedimientos seguros en la administración de medicamentos, desarrollarán una actividad orientada al análisis, comparación y representación gráfica de las vías de administración más utilizadas en el ámbito clínico.

La actividad consiste en la elaboración de una infografía educativa, de manera individual, donde se presentará un cuadro comparativo que contenga la siguiente información para cada vía:

- Nombre de la vía de administración
- Ángulo de aplicación (cuando aplique)
- Indicaciones clínicas generales
- Ejemplos de medicamentos que se administran por esa vía
- Recomendaciones y cuidados específicos al momento de la aplicación

Una vez finalizadas, las infografías serán socializadas en el grupo como insumo para reforzar el aprendizaje colectivo, aclarar dudas y retroalimentar el proceso formativo.

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202

Estrategias didácticas activas: Trabajo colaborativo, aprendizaje significativo, socialización, análisis comparativo
Materiales de formación: Computador, cartulinas, marcadores, recursos digitales, acceso a internet, cuaderno o bitácora
Material de apoyo: Guía del aprendiz, cuadro guía de comparación de vías, bibliografía suministrada por el instructor
Evidencias de aprendizaje: lista de verificación
Duración de la actividad: 24 horas

ACTIVIDAD 2: stand farmacológico



Descripción de la actividad:

Con el objetivo de fortalecer la comprensión sobre los grupos farmacológicos y su aplicación clínica, los aprendices conformarán equipos de trabajo de hasta 6 integrantes para desarrollar un stand temático que represente de forma didáctica, visual y creativa un grupo farmacológico previamente asignado por el instructor.

Cada grupo deberá diseñar y montar su stand incluyendo los siguientes elementos:

- Maqueta o modelo representativo del órgano, sistema o acción que representa el grupo farmacológico.
- Frase o lema creativo que identifique y resuma el efecto del grupo farmacológico.
- Carteles o infografías con información clara y visualmente atractiva sobre: definición del grupo, mecanismos de acción, indicaciones, efectos secundarios, ejemplos de medicamentos y recomendaciones de uso.
- Muestras reales o simuladas de medicamentos pertenecientes al grupo.
- Juegos pedagógicos o dinámicas (como memoramos, ruletas, sopas de letras, trivias, entre otros) para que los visitantes interactúen con el contenido de forma lúdica.
- Material didáctico complementario, como guías rápidas, folletos informativos o fichas.

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias didácticas activas: Aprendizaje colaborativo, aprendizaje basado en proyectos, enseñanza entre pares, exposición creativa
Materiales de formación: Cartulinas, papel, marcadores, maqueta, computador, materiales reciclables o simulados, juegos educativos, muestras de medicamentos (reales o cajas vacías)

Material de apoyo: guía de aprendizaje
Evidencias de aprendizaje: stand de medicamentos
Instrumentos de evaluación: Lista de Verificación
Duración de la actividad: 36 horas

ACTIVIDAD 3: Taller educativo de medicamentos



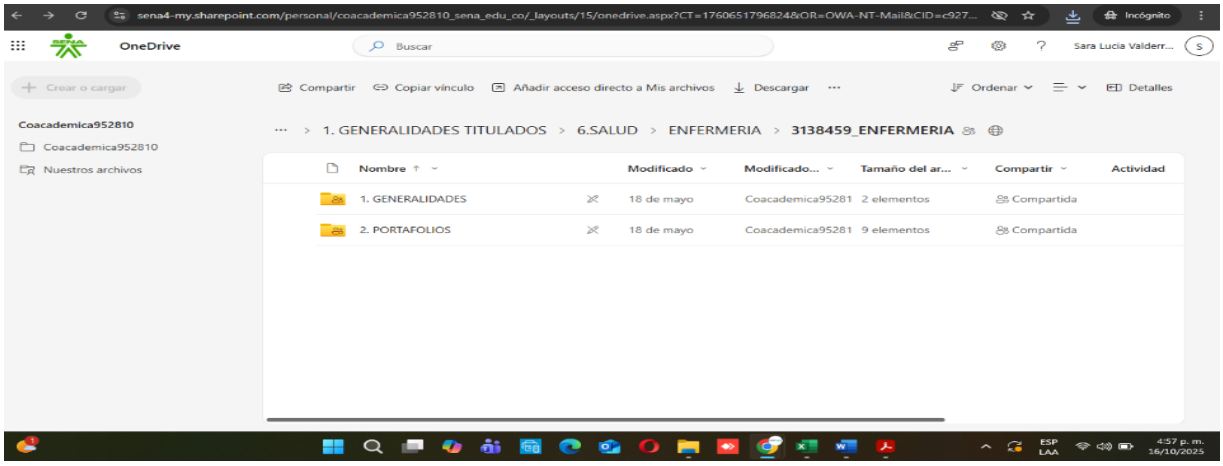
Descripción de la actividad: Querido aprendiz, la administración de medicamentos es una de las intervenciones de cuidado más frecuentes que realiza el profesional de enfermería en el ámbito clínico y comunitario, su eficiente y efectivo desempeño en este campo es de gran impacto en el mantenimiento de la salud, la prevención de la enfermedad, la recuperación y el buen morir de las personas. Por esta razón, es considerada una de las tareas que demanda más atención y conocimiento,
vamos a diligenciar el siguiente taller, respondiendo en grupos de 2, posteriormente analizando en el ambiente de formación junto a la instructora.
INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

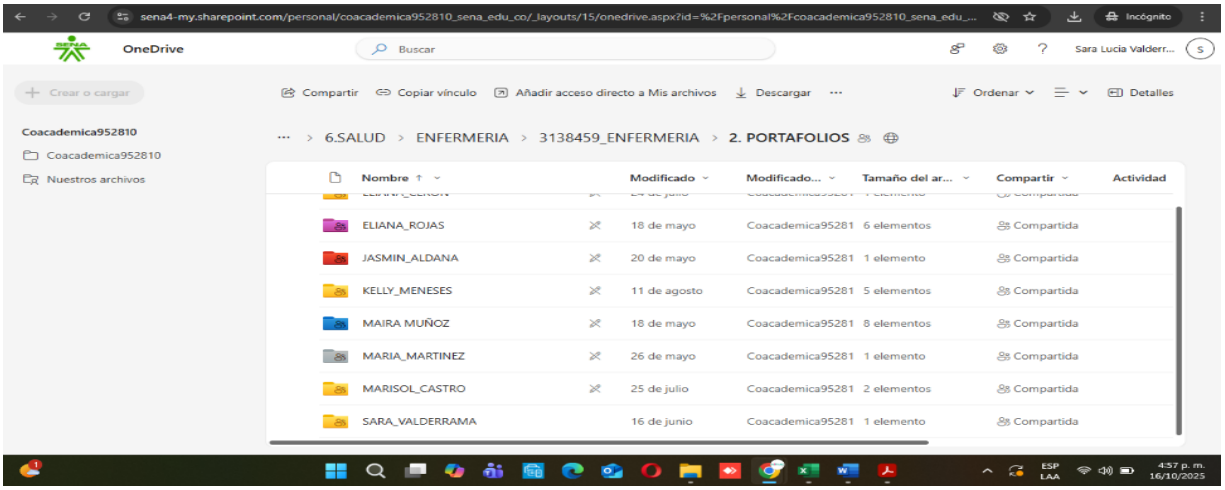
1. Llene los datos de identificación completos.
2. Siga las instrucciones que se dan al inicio de cada pregunta.
3. Utilice bolígrafo negro y letra legible. Sea breve y preciso en las respuestas.
4. Lea el enunciado detenidamente, antes de responder.

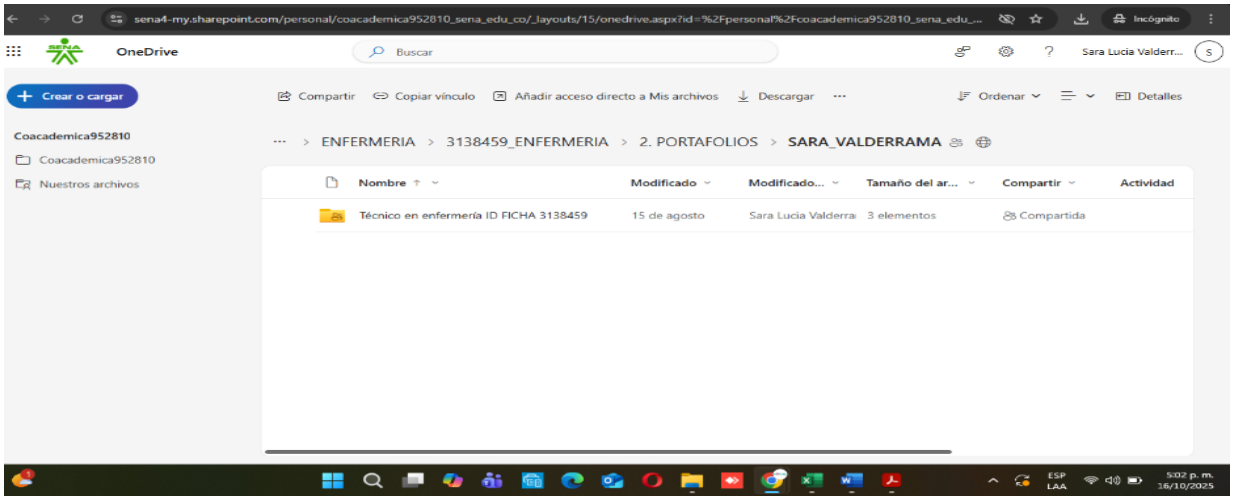
Ambiente requerido: 202
Estrategias didácticas activas:
Materiales de formación: Computadores, conexión a internet, cuadernos, lapiceros.
Material de apoyo: documento en pdf de administración de medicamentos.
Evidencias de aprendizaje: taller educativo
Instrumentos de evaluación: Listas de chequeo
Duración de la actividad: 12 horas

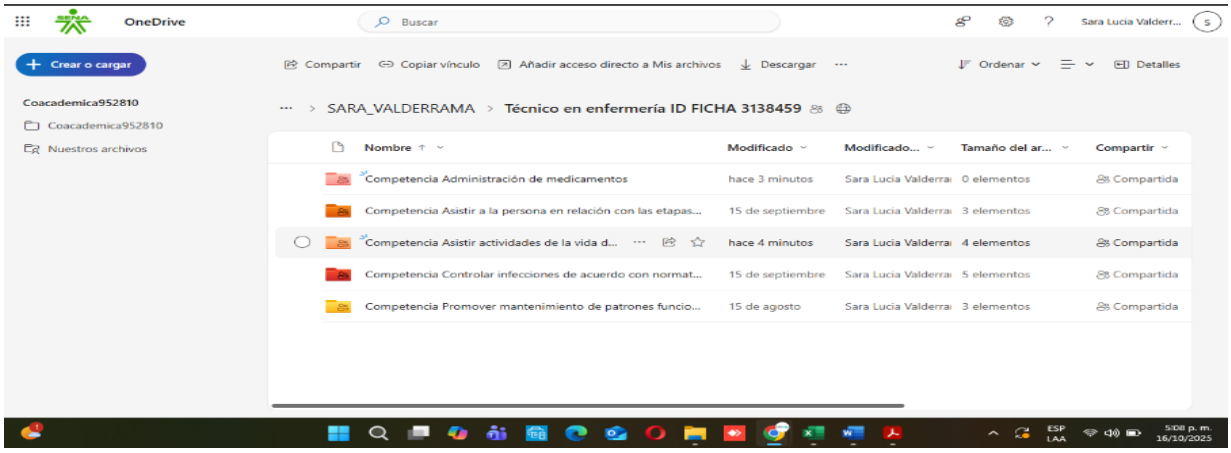
ACTIVIDAD 4: taller de regla de tres

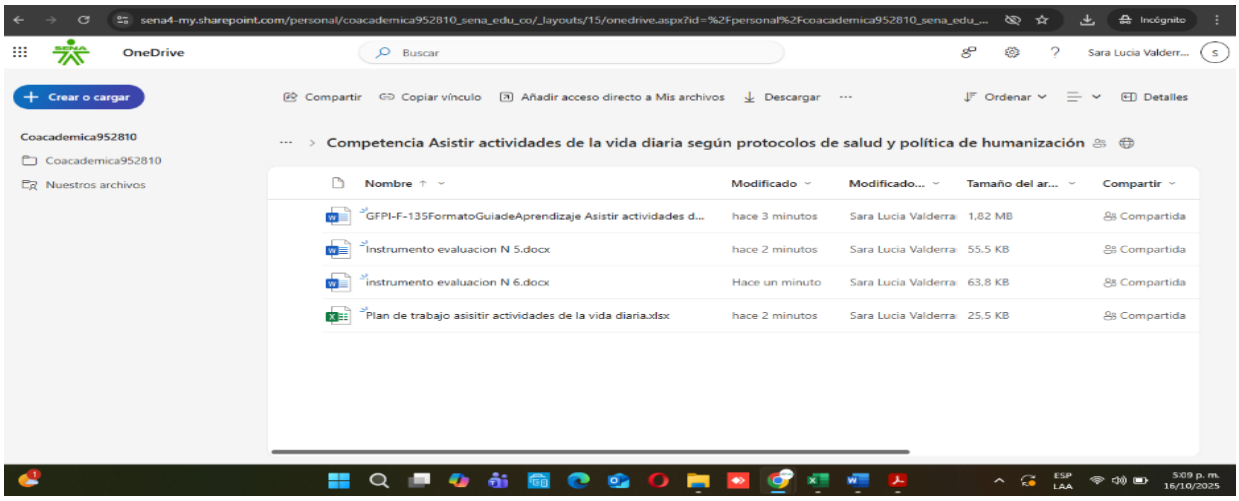
Obligación 1.3 Pantallazo de portafolio del instructor

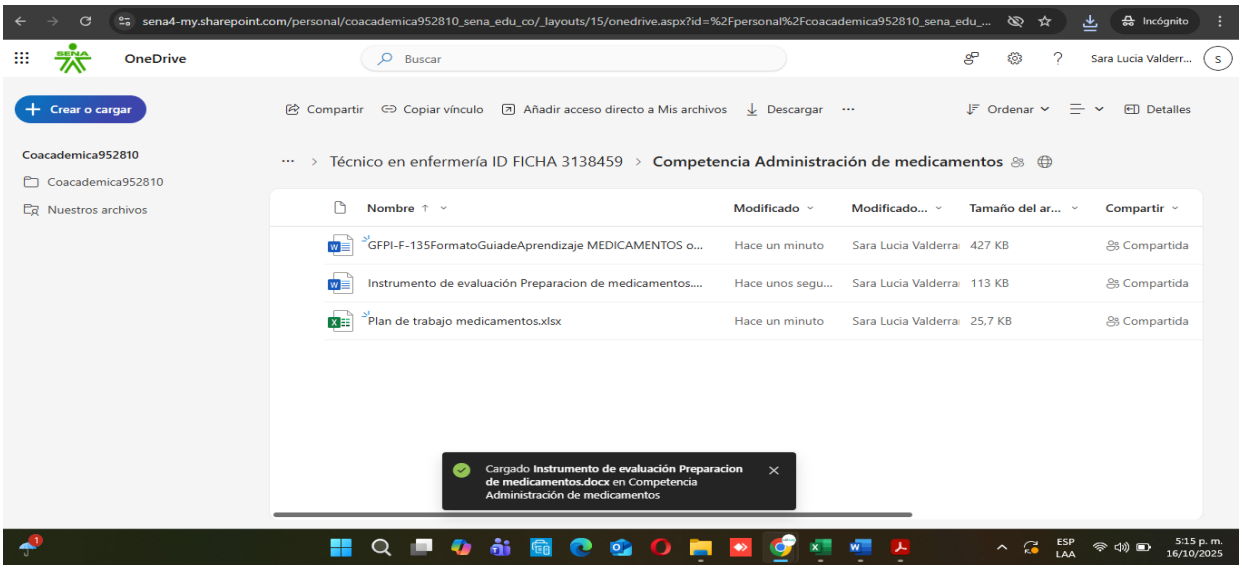




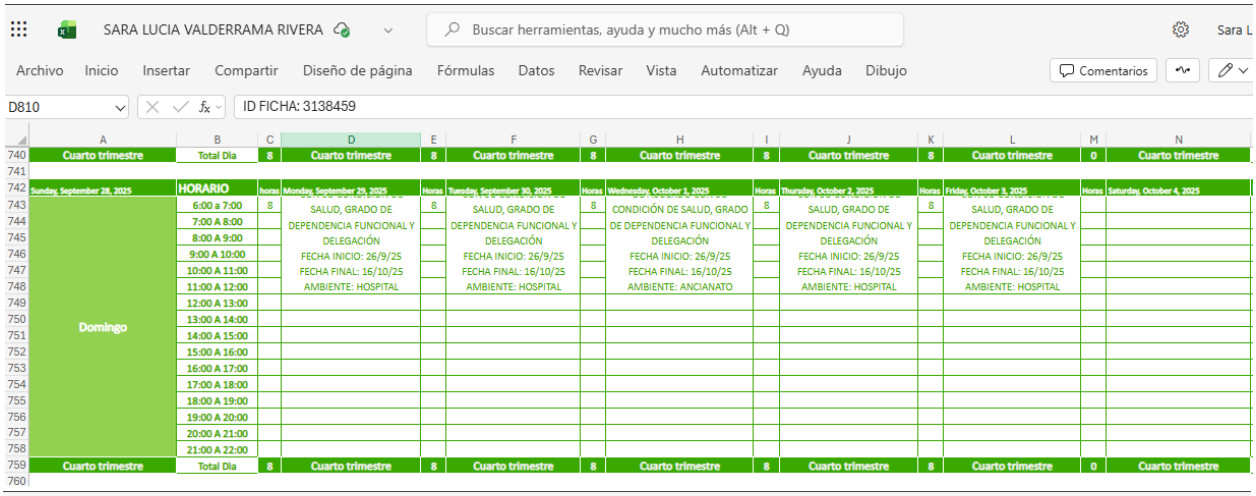



OneDrive
Buscar
Sara Lucia Valderr...
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Ordenar
Detalles
Coacademica952810
Coacademica952810
Nuestros archivos
SARA_VALDERRAMA > Técnico en enfermería ID FICHA 3138459
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
Competencia Administración de medicamentos hace 3 minutos Sara Lucia Valderra 0 elementos Compartida
Competencia Asistir a la persona en relación con las etapas... 15 de septiembre Sara Lucia Valderra 3 elementos Compartida
Competencia Asistir actividades de la vida d... hace 4 minutos Sara Lucia Valderra 4 elementos Compartida
Competencia Controlar infecciones de acuerdo con normat... 15 de septiembre Sara Lucia Valderra 5 elementos Compartida
Competencia Promover mantenimiento de patrones funcio... 15 de agosto Sara Lucia Valderra 3 elementos Compartida


OneDrive
Buscar
Sara Lucia Valderr...
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Ordenar
Detalles
Coacademica952810
Coacademica952810
Nuestros archivos
Competencia Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje Asistir actividades d... hace 3 minutos Sara Lucia Valderra 1,82 MB Compartida
Instrumento evaluacion N 5.docx hace 2 minutos Sara Lucia Valderra 55,5 KB Compartida
instrumento evaluacion N 6.docx Hace un minuto Sara Lucia Valderra 63,8 KB Compartida
Plan de trabajo asisitir actividades de la vida diaria.xlsx hace 2 minutos Sara Lucia Valderra 25,5 KB Compartida


OneDrive
Buscar
Sara Lucia Valderr...
Crear o cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Ordenar
Detalles
Coacademica952810
Coacademica952810
Nuestros archivos
Técnico en enfermería ID FICHA 3138459 > Competencia Administración de medicamentos
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
GFPI-F-135FormatoGuiadeAprendizaje MEDICAMENTOS o... Hace un minuto Sara Lucia Valderra 427 KB Compartida
Instrumento de evaluación Preparacion de medicamentos.... Hace unos segu... Sara Lucia Valderra 113 KB Compartida
Plan de trabajo medicamentos.xlsx Hace un minuto Sara Lucia Valderra 25,7 KB Compartida
Cargado Instrumento de evaluación Preparacion de medicamentos.docx en Competencia Administración de medicamentos

Obligación 1.4 Pantallazo del programador del instructor



SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Sara L

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo — Comentarios

D810 — ID FICHA: 3138459

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
740	Cuarto trimestre	Total Dia	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre
741														
742	Sunday, September 28, 2025	HORARIO	horas	Monday, September 29, 2025	Horas	Tuesday, September 30, 2025	Horas	Wednesday, October 1, 2025	Horas	Thursday, October 2, 2025	Horas	Friday, October 3, 2025	Horas	Saturday, October 4, 2025
743	Domingo	6:00 a 7:00	8	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE: HOSPITAL	8	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE: HOSPITAL	8	CONDICIÓN DE SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE: ANCIANATO	8	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE: HOSPITAL	8	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE: HOSPITAL		
744		7:00 A 8:00												
745		8:00 A 9:00												
746		9:00 A 10:00												
747		10:00 A 11:00												
748		11:00 A 12:00												
749		12:00 A 13:00												
750		13:00 A 14:00												
751		14:00 A 15:00												
752		15:00 A 16:00												
753		16:00 A 17:00												
754		17:00 A 18:00												
755		18:00 A 19:00												
756		19:00 A 20:00												
757		20:00 A 21:00												
758		21:00 A 22:00												
759	Cuarto trimestre	Total Dia	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre
760														



SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Sara L

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo — Comentarios

D810 — ID FICHA: 3138459

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
763	Sunday, October 5, 2025	HORARIO	horas	Monday, October 6, 2025	Horas	Tuesday, October 7, 2025	Horas	Wednesday, October 8, 2025	Horas	Thursday, October 9, 2025	Horas	Friday, October 10, 2025	Horas	Saturday, October 11, 2025
764	Domingo	6:00 a 7:00	6	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:ANCIANATO	8	SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:ANCIANATO	8	CONDICIÓN DE SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:ANCIANATO	6	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TÉCNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCIÓN	6	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TÉCNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCIÓN		
765		7:00 A 8:00												
766		8:00 A 9:00												
767		9:00 A 10:00												
768		10:00 A 11:00												
769		11:00 A 12:00												
770		12:00 A 13:00												
771		13:00 A 14:00												
772		14:00 A 15:00	4	DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:AMBIENTE DE SIMULACION					4	DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:AMBIENTE DE SIMULACION	4	DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:AMBIENTE DE SIMULACION		
773		15:00 A 16:00												
774		16:00 A 17:00												
775		17:00 A 18:00												
776		18:00 A 19:00												
777		19:00 A 20:00												
778		20:00 A 21:00												
779		21:00 A 22:00												
780	Cuarto trimestre	Total Dia	10	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	8	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre



SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Sara L

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo — Comentarios

D810 — ID FICHA: 3138459

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
782	Sunday, October 12, 2025	HORARIO	horas	Monday, October 13, 2025	Horas	Tuesday, October 14, 2025	Horas	Wednesday, October 15, 2025	Horas	Thursday, October 16, 2025	Horas	Friday, October 17, 2025	Horas	Saturday, October 18, 2025
783	Domingo	6:00 a 7:00		Dia de la Raza	6	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TÉCNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCIÓN	6	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TÉCNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCIÓN	6	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TÉCNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCIÓN	2	"ID FICHA: 3311550 TITULADO: TECNICO ENFERMERIA INSTRUCTOR: SARA VALDERRAMA COMPETENCIA: INDUCCION		
784		7:00 A 8:00												
785		8:00 A 9:00												
786		9:00 A 10:00												
787		10:00 A 11:00												
788		11:00 A 12:00												
789		12:00 A 13:00												
790		13:00 A 14:00												
791		14:00 A 15:00			4	DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:AMBIENTE DE SIMULACION			4	DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 16/10/25 AMBIENTE:AMBIENTE DE SIMULACION				
792		15:00 A 16:00												
793		16:00 A 17:00												
794		17:00 A 18:00												
795		18:00 A 19:00												
796		19:00 A 20:00												
797		20:00 A 21:00												
798		21:00 A 22:00												
799	Cuarto trimestre	Total Dia	0	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	6	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	2	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre



SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Sara L

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo — Comentarios

D810 — ID FICHA: 3138459

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
800														
801	Sunday, October 19, 2025	HORARIO	horas	Monday, October 20, 2025	Horas	Tuesday, October 21, 2025	Horas	Wednesday, October 22, 2025	Horas	Thursday, October 23, 2025	Horas	Friday, October 24, 2025	Horas	Saturday, October 25, 2025
802		6:00 a 7:00	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550		ID FICHA: 3311550		
803		7:00 A 8:00		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		
804		8:00 A 9:00		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		
805		9:00 A 10:00		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		
806		10:00 A 11:00		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		
807		11:00 A 12:00		COMPETENCIA: ORIENTAR		COMPETENCIA: ORIENTAR		COMPETENCIA: ORIENTAR		COMPETENCIA: ORIENTAR		COMPETENCIA: ORIENTAR		
808		12:00 A 13:00												
809	Domingo	13:00 A 14:00												
810		14:00 A 15:00	4	NORMATIVA DE SEGURIDAD	4	"ID FICHA: 3138459			4	"ID FICHA: 3138459	6	"ID FICHA: 3138459		
811		15:00 A 16:00		DEL PACIENTE		TITULADO: TECNICO				TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		
812		16:00 A 17:00		FECHA INICIO: 17/10/25		ENFERMERIA				ENFERMERIA		ENFERMERIA		
813		17:00 A 18:00		FECHA FINAL: 11/11/25		INSTRUCTOR: SARA				INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		
814		18:00 A 19:00		AMBIENTE: AAMBIENTE DE		COMPETENCIA:				COMPETENCIA:		COMPETENCIA:		
815		19:00 A 20:00		SIMULACION		ADMINISTRACIÓN DE				ADMINISTRACIÓN DE		ADMINISTRACIÓN DE		
816		20:00 A 21:00												
817		21:00 A 22:00												
818	Cuarto trimestre	Total Dia	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	6	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	6	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre



SARA LUCIA VALDERRAMA RIVERA — Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q) — Sara L

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo — Comentarios

D810 — ID FICHA: 3138459

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
819														
820	Sunday, October 26, 2025	HORARIO	horas	Monday, October 27, 2025	Horas	Tuesday, October 28, 2025	Horas	Wednesday, October 29, 2025	Horas	Thursday, October 30, 2025	Horas	Friday, October 31, 2025	Horas	Saturday, November 1, 2025
821		6:00 a 7:00	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550	6	ID FICHA: 3311550		ID FICHA: 3311550		
822		7:00 A 8:00		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO		
823		8:00 A 9:00		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		ENFERMERIA		
824		9:00 A 10:00		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA		
825		10:00 A 11:00		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		VALDERRAMA		
826		11:00 A 12:00		COMPETENCIA: ORIENTAR		COMPETENCIA: ADMITIR		COMPETENCIA: ADMITIR		COMPETENCIA: ADMITIR		COMPETENCIA: ADMITIR		
827		12:00 A 13:00												
828		13:00 A 14:00												
829	Domingo	14:00 A 15:00	4	"ID FICHA: 3138459	4	"ID FICHA: 3138459			4	"ID FICHA: 3138459				
830		15:00 A 16:00		TITULADO: TECNICO		TITULADO: TECNICO				TITULADO: TECNICO				
831		16:00 A 17:00		ENFERMERIA		ENFERMERIA				ENFERMERIA				
832		17:00 A 18:00		INSTRUCTOR: SARA		INSTRUCTOR: SARA				INSTRUCTOR: SARA				
833		18:00 A 19:00		COMPETENCIA:		COMPETENCIA:				COMPETENCIA:				
834		19:00 A 20:00		ADMINISTRACIÓN DE		ADMINISTRACIÓN DE				ADMINISTRACIÓN DE				
835		20:00 A 21:00												
836		21:00 A 22:00												
837	Cuarto trimestre	Total Dia	10	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	6	Cuarto trimestre	10	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre	0	Cuarto trimestre
838														
839	OCTUBRE DIAS HABILES 22 = 176 horas			HORAS DE OCTUBRE		176								

Obligación 4.1 Acta de Equipo Ejecutor mes de octubre

ACTA No. 007			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION MENSUAL DE EQUIPO DE EJECUTORES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GENERAL – TODOS LOS INSTRUCTORES.			
CIUDAD Y FECHA:	**Pitalito, Huila 7 y 8 de octubre del 2025**	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**AUDITORIO**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. 1. Apertura: Saludo de la coordinación académica
2. Presentación de Coordinación Académica de Aspectos para tener en cuenta
3. Proposiciones y varios
4. Conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Capacitar a los instructores de los diferentes programas de formación, sobre temas formativos institucionales que hacen parte de los compromisos contractuales

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante la jornada de alistamiento de la formación se dio inicio el día 07 de octubre sobre las 08:00 am con la intervención de la Coordinadora Académica, **Andrea Patiño**, quien ofreció su respectivo saludo y explicó la importancia de participar en esta reunión. Refirió que se retomarían temas que debían ser analizados por los instructores con el propósito de mejorar los procesos de formación.

A continuación, el instructor **Jorge Reyes** tomó la palabra e inició la respectiva capacitación sobre el **modelo pedagógico**, explicando que estos modelos son marcos teóricos y prácticos que orientan la enseñanza y el aprendizaje. Mencionó los objetivos educativos, la evaluación, la relación con el conocimiento, el rol docente y las metodologías.

Además, presentó los principales tipos de modelos pedagógicos:

- Tradicional
- Conductista
- Romántico/Naturalista
- Cognitivista
- Constructivista
- Socio-crítico

GOR-F-084 V02

CONCLUSIONES

Durante la reunión, la Coordinadora Académica Andrea Patiño y el instructor Jorge Reyes señalaron varios aspectos importantes para tener en cuenta por parte del equipo de instructores:

- Trabajar y mejorar la planeación pedagógica, teniendo en cuenta que si hay una buena planeación pedagógica hay un avance
- Recomendó trabajar en las guías de aprendizaje, usar las listas de chequeo
- Se recomendó tener un orden en la formación, utilizando adecuadamente las competencias los resultados y demás instrumentos
- Recomendó usar bien los términos en el proceso de prevención de deserción para evitar malentendidos por parte del aprendiz.
- Se reafirmó la importancia de aplicar el modelo pedagógico institucional del SENA, fortaleciendo los procesos formativos desde la integralidad del ser, el saber y el hacer.
- Se evidenció la necesidad de diseñar proyectos formativos que respondan a problemas reales del entorno productivo, promoviendo el aprendizaje significativo y colaborativo.
- Los instructores reconocieron la utilidad de las herramientas digitales y dinámicas participativas como apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Se destacó el compromiso del equipo instructor con la inclusión educativa, mediante la capacitación en estrategias para la atención a personas con discapacidad.
- Se identificó la necesidad de fortalecer en los aprendices valores como la responsabilidad, la iniciativa, la ética profesional y la disposición al aprendizaje continuo, en concordancia con las observaciones del Banco BBVA.
- Se acordó continuar promoviendo espacios de reflexión y mejora continua para garantizar la calidad de la formación profesional integral en el SENA.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar y remitir acta a Coordinación academica	**09/10/2025**	**Kelly Meneses**	

GOR-F-084V02

Elaborar y remitir acta a Coordinación académica	**09/10/2025**	**Conny Jimenez**	1130580913

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS
07 DE OCTUBRE



Obligación 4.2 Pantallazo de envío de acta de Equipo Ejecutor mes de octubre a coordinación académica.



Acta Equipo Ejecutor MES DE OCTUBRE

Conny Shakira Jimenez Espejo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Andrea Patiño Villarraga; Jennifer Tatiana Ruiz Martínez

ACTA EQUIPO EJECUTOR OC...

Cordial Saludo,

Realizamos respectivo envió del acta del equipo ejecutor realizado el día 07 y 08 de octubre del 2025, en la actual acta se encuentra la asistencia de las diferentes áreas de instructores.

Estaremos atentos a sus modificaciones y solicitudes.

Cordialmente,

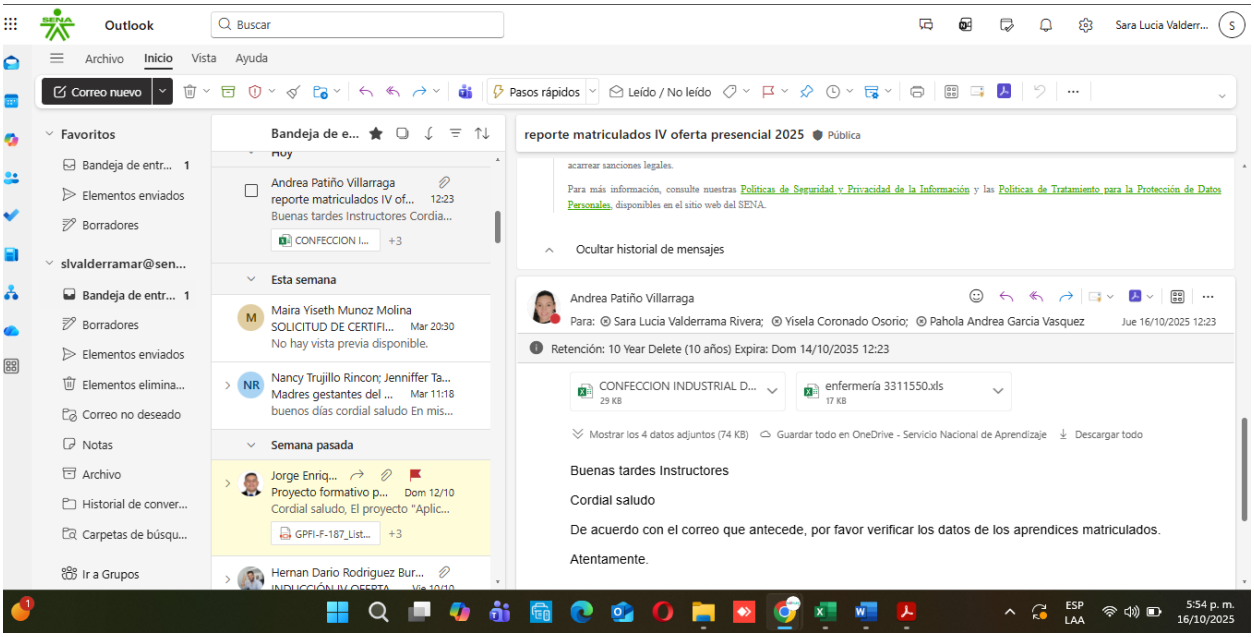
CONNY SHAKIRA JIMENEZ ESPEJO
Instructora SENA
Prof. Ciencias de la Información, Bibliotecología, Documentación y Archivística
Prof. Salud Ocupacional
Esp. Gerencia de Proyectos

Obligación 5.1 Evidencias fotográficas (uso de elementos de protección personal en los ambientes de práctica)

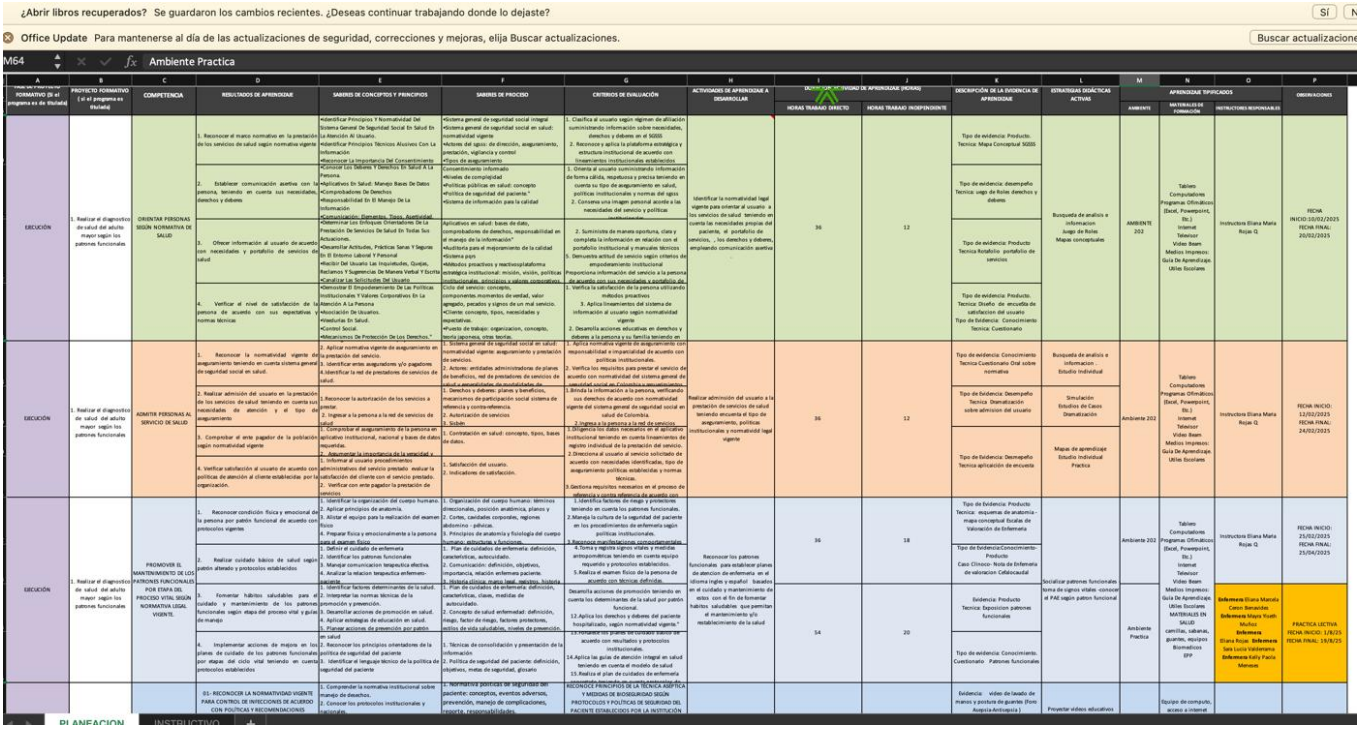




Obligación 8.1 Pantallazo de evidencia de uso de Correo electrónico comunidad SENA



Obligación 9.1 Planeación Pedagógica



Obligación 9.2 Reporte de juicios evaluativos



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/10/2025
Ficha de Caracterización:	3138459
Código:	331120
Versión:	3
Denominación:	ENFERMERIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	10/02/2025
Fecha Fin:	09/08/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	41 - REGIONAL HUILA
Centro de Formación:	9528 - CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	548656 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y	POR EVALUAR	
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549098 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	05/03/2025 15:52 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	549099 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y	APROBADO	05/03/2025 15:52 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549100 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	05/03/2025 15:52 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549101 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE	APROBADO	05/03/2025 15:52 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	549221 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	18/02/2025 17:16 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA	548694 - 4. EVALUAR ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL TENIENDO EN CUENTA HALAZGOS, POLÍTICA DE	APROBADO	12/09/2025 20:08 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA	548695 - 2. PREPARAR A LA PERSONA PARA ESTUDIOS DIAGNÓSTICOS Y MUESTRAS DE	APROBADO	25/07/2025 16:01 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO	548696 - 3. REALIZAR TOMA DE PRUEBAS DIAGNÓSTICAS SEGÚN DELEGACIÓN,	APROBADO	12/09/2025 20:07 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO	548697 - 1. RECONOCER LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES PARA ESTUDIOS	APROBADO	25/07/2025 16:01 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36865 - PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA	548802 - 1. RECONOCER CONDICIÓN FÍSICA Y EMOCIONAL DE LA PERSONA POR	APROBADO	08/05/2025 21:19 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36865 - PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA	548803 - 2. REALIZAR CUIDADO BÁSICO DE SALUD SEGÚN PATRÓN ALTERADO Y	APROBADO	09/05/2025 12:02 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36865 - PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	548804 - 4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LOS PLANES DE CUIDADO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPAS DEL CICLO VITAL TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	08/05/2025 22:43 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	36865 - PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	548805 - 3. FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES PARA EL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES SEGÚN ETAPA DEL PROCESO VITAL Y GUÍAS DE	APROBADO	08/05/2025 22:43 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549240 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES	APROBADO	13/06/2025 10:41 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549241 - 3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA	APROBADO	25/07/2025 18:12 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549242 - 2. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y	APROBADO	29/04/2025 10:53 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549243 - 6. PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL	POR EVALUAR	
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549244 - 4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS	APROBADO	06/08/2025 15:08 a
CC	1003829066	JUAN PABLO	MEDINA CHAVARRO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL	549245 - 5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO	APROBADO	01/10/2025 14:27 a

Obligación 13.1 Guía de aprendizaje

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico de enfermería.
- Código del Programa de Formación: 331120 - V3
- Nombre del Proyecto Formativo: Planes de cuidado en el adulto mayor en el municipio de Pitalito - Huila
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo: Ejecutar el plan de cuidados de enfermería según los patrones funcionales del adulto mayor.
- **Competencia:** Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización
- **Resultados de Aprendizaje:**

1. Organizar el entorno físico y emocional de la persona teniendo en cuenta principios de comunicación terapéutica, higiene, necesidades de seguridad del usuario y protocolos institucionales.
2. Valorar necesidades físicas y emocionales de la persona de acuerdo con su estado de salud y protocolos institucionales
3. Brindar cuidados básicos de higiene, comodidad, y movilización asignados al usuario, de acuerdo con guías y protocolos establecidos
4. Asistir a la persona en las actividades de nutrición y eliminación de acuerdo con su condición de salud, grado de dependencia funcional y delegación

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 192 Horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:



El ser humano es un ser activo por naturaleza que ocupa su tiempo en actividades dirigidas a responder a su necesidades y deseos. La salud y la ocupación están vinculadas porque la pérdida de salud disminuye la capacidad de participar en una actividad. Algunas personas por falta o pérdida de capacidad física, mental o intelectual necesitan ayuda importante para realizar actividades de la vida diaria.

Las actividades de la vida diaria son aquellos requisitos que las personas, en un marco de tiempo específico, tienen que satisfacer para su propio beneficio, con el fin de lograr el mantenimiento de vida, un funcionamiento saludable, desarrollo personal continuo y el más alto grado de bienestar y calidad de vida posible.

Los cuidados básicos del personal de enfermería se centran en los conocimientos generales y las habilidades sobre la asistencia durante las actividades de la vida diaria, como el descanso y el sueño, la higiene personal, la nutrición, el movimiento y el desplazamiento, la eliminación, procedimientos terapéuticos y/o diagnósticos, todos los cuales están relacionados con la morfología de los diferentes sistemas del cuerpo humano y la humanización de la atención y el servicio.

"Sólo con el corazón se puede ver bien; lo esencial es invisible a los ojos"

El principito

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Querido aprendiz para este primer encuentro lo invito a leer y analizar el siguiente texto, narrado por un paciente, luego respondo a las preguntas planteadas y socializamos en el ambiente de formación.

"Escucha: Cuando te pido que me escuches y empiezas a darme consejos, no haces lo que te he pedido. Cuando te pido que me escuches y empiezas a explicarme por qué no debería sentirme así, estás pisoteando mis sentimientos. Cuando te pido que me escuches y sientes que tienes que hacer algo para resolver mi problema, me fallas, por extraño que pueda parecer. ¡Escucha! Todo lo que te pedía era que me escucharas, no que hablaras ni que hicieras... sólo que me oyeras. Cuando puedo actuar por mí mismo. No soy incapaz; Quizá desanimado y vacilante, pero no incapaz. Cuando tú haces algo por mí que, en realidad, yo puedo y debo hacer por mí mismo, estás contribuyendo a mi apocamiento y mi debilidad. Pero cuando aceptes como un simple hecho que siento lo que siento, por muy irracional que sea, entonces, podré dejar de intentar convencerte y empezaré a intentar comprender lo que se oculta tras este sentimiento irracional. Cuando lo vea claro, las respuestas serán evidentes y no necesitaré consejos. Así que, por favor, escúchame, limítate a oírme. Y, si deseas hablar, espera un minuto a que termine, y entonces yo te escucharé a ti."

"Cada ser humano es un mundo y cada uno busca satisfacer sus necesidades, desde las más básicas hasta las de carácter superior..." Abrahán Maslow

1. ¿Qué significado tiene esta narración para mí?
2. ¿Qué relación debe existir entre en Técnico de enfermería y el paciente?
3. ¿Qué rol debo desempeñar frente a las necesidades del usuario?
4. ¿Por qué es importante identificar las necesidades del usuario antes de establecer una atención directa?



1. **Ambiente requerido**: ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas**: Conversatorio, Experiencias formativas
3. **Materiales de formación:** Marcadores, Útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Narración
5. **Duración de la actividad:** 60 Minutos.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Querido aprendiz, a continuación, lo invito a recordar una situación donde yo y/o algún familiar hayan asistido a un hospital para la atención de urgencias y/o hospitalización.
Posteriormente respondo las siguientes actividades
a. Identifico los equipos biomédicos que se utilizaron durante la estadía y busco su función
b. Relato si ¿Necesito ayuda del personal de enfermería para la realización de alguna de sus necesidades básicas?
c. Describo cuáles Son las Necesidades Básicas
d. ¿Qué información le brindo el personal de enfermería acerca de las atenciones realizadas por el mismo?

1. **Ambiente requerido:** ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Preguntas orientadoras, búsqueda web gráfica
3. **Materiales de formación:** computadores, mesas, sillas, útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje
5. **Duración de la actividad: 2 horas.**



3.3 Actividades de apropiación:

Reconocer la integralidad de las necesidades básicas de la persona para garantizar estabilidad, física, emocional e higiene en el ambiente y el entorno del paciente que permitan identificar los aspectos relevantes

ACTIVIDAD 1. Revisión Manual de Procedimientos de Enfermería

Descripción de la actividad:



El manual de procedimientos de atención de enfermería es desarrollado para estandarizar las prácticas de cuidado, garantizar la seguridad del paciente y mejorar la calidad de la atención en las instituciones de salud. Su objetivo principal es proporcionar a todo el personal de enfermería una guía clara y concisa sobre los procedimientos más comunes, asegurando la consistencia y la eficiencia en la prestación de cuidados.

El manual incluye procedimientos actualizados basados en las mejores prácticas y evidencia científica, y está dirigido a todo el personal de enfermería, incluyendo enfermeras, auxiliares de enfermería y estudiantes en prácticas. Su correcta aplicación contribuirá significativamente a la mejora continua de la calidad asistencial y al bienestar de los pacientes.

El manual es revisado y actualizado periódicamente para reflejar los avances en la práctica de enfermería y las nuevas normativas.
Para la revisión de los diferentes procedimientos del quehacer de enfermería realice lectura y prepárese para realizar socialización con sus compañeros en el ambiente de formación de acuerdo a la asignación de su instructor (19 Procedimientos del Manual)

1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** lectura comentada
3. **Materiales de formación:** Computador, Wifi – útiles escolares
4. **Material de apoyo:** Manual de procedimientos de enfermería Disponible en material de apoyo
5. **Evidencias de aprendizaje:** Presentación y Socialización de procedimiento asignado
6. **Instrumentos de evaluación:** Actividad no evaluativa
7. **Duración de la actividad:** 36 horas.

ACTIVIDAD 2. Atención y cuidado de las necesidades Básicas



Descripción de la actividad:

Los cuidados relacionados con la higiene son actividades fundamentales características del rol que desempeñan los auxiliares de enfermería, son altamente valorados por los pacientes y son indicadores que influyen en la percepción de la calidad de la atención por parte de las familias. La higiene del paciente es una intervención que tiene como objetivos proporcionar bienestar y comodidad, a la vez que actúa como una medida preventiva contra las infecciones. Las intervenciones orientadas a cubrir la necesidad de higiene brindan un contexto para valorar el paciente en aspectos como estabilidad de la condición clínica, cambios en el estado de la piel y en la cavidad oral, permeabilidad de la vía aérea, nivel de dependencia, movilidad, estado nutricional, patrón de sueño y experiencias de dolor, entre otros

Por tal razón lo invito a leer frente a los temas preparar una socialización de los siguientes temas de acuerdo con la distribución de los equipos realizados por la instructora en el ambiente de formación:

- Tema 1: Aseo Diario y terminal de la unidad
- Tema 2 Tendidos de Cama
- Tema 3: Baños: Baño General, Baño Genital Externo, Baño En cama, Baño del recién nacido
- Tema 4: Aseo diario de la boca, Cepillado de Dientes, lavado de cabello, cuidado de pediculosis, rasurado
- Tema 5: tipos de ejercicios: pasivos y activos - Masajes tipos técnicas para realización indicaciones y contraindicaciones
- Tema 6: Movilización del paciente. Mecánica corporal -marcha del paciente con muleta, bastón, caminador
- Tema 7: Inmovilización adultos y niños - Efectos de la Inmovilidad de los siguientes sistemas: Piel-Musculoesquelético
- Tema 8: Efectos de la Inmovilidad de los siguientes sistemas: - gastrointestinal-Urinario-respiratorio y neurológico

Para la realización de los Stand tenga en cuenta las siguientes indicaciones:

- El tema debe contener información completa según sea el caso: Definición, objetivos, precauciones, equipo, procedimiento (Cuando Aplique)
- Todos los Participantes del Grupo deben estar preparados para la Presentación
- Recuerde la Presentación personal

Se debe organizar cada día los stands así:

- Dia 1: Tema 1, Tema 2, Tema 3, Tema 4
- Dia 2: Tema 5, Tema 6, Tema 7, Tema 8.
- Se debe garantizar que todos los aprendices roten por cada uno de los Stand para que realicen la actividad practica y cada grupo debe ser evaluado.

1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Actividad Simulada
3. **Materiales de formación:** Equipos Biomédicos, Biombo, Camilla, Sabanas, Nocheros, Lampara, Simuladores de Adultos, niños y genitales
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje – material de apoyo (instructores-Eliana M Cerón-competencias- competencia Asistir actividades de la vida diaria)
5. **Evidencias de aprendizaje:** conocimiento
6. **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo
7. **Duración de la actividad:** 30 horas.

ACTIVIDAD 3. CUIDADOS DE ENFERMERIA ACORDE A PATOLOGIAS



La importancia de los cuidados de enfermería en relación con las patologías radica en su papel fundamental en la promoción de la salud, la prevención de enfermedades y el manejo efectivo de condiciones de salud existentes. Los auxiliares de enfermería son esenciales para proporcionar atención integral, que abarca tanto el aspecto físico como el emocional de los pacientes.
Los cuidados de enfermería fomentan la comunicación efectiva entre el paciente y el equipo médico, garantizando que se tomen decisiones informadas sobre el tratamiento. Al entender la patología específica, los enfermeros pueden adaptar sus intervenciones, mejorando así los resultados de salud y la calidad de vida del paciente.

Para el desarrollo de la presente temática usted deberá elaborar una cartelera creativa con la patología asignada y la siguiente información:

- Definición
- Fisiopatología
- Factores de Riesgo
- Signos y Síntomas
- Diagnostico
- Tratamiento
- Complicaciones
- Planes de Cuidado de Enfermería (Intrahospitalario- Domiciliario)

Patologías:

- EDA
- IRA
- NEUMONIA
- OTITIS
- Anemia
- Leucemia
- autismo
- Trastornos alimenticios (Anorexia -Bulimia)
- EPOC
- Diabetes
- Hipertensión
- Hipo e hipertiroidismo
- Insuficiencia Renal
- Infarto agudo del Miocardio
- Accidente cerebro vascular
- Alzheimer
- Parkinson
- Dislipidemias
- Infección de Vías Urinarias
- Esclerosis Múltiple
- Cáncer de colon
- Cáncer de mama
- Cáncer de Cuello uterino

1. **Ambiente requerido:** Ambiente de formación 202
2. **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Actividad Simulada
3. **Materiales de formación:** Equipos Biomédicos, Biombo, Camilla, Sabanas, Nocheros, Lampara, Simuladores de Adultos, niños y genitales
4. **Material de apoyo:** Guía de aprendizaje – material de apoyo (instructores-Eliana M Cerón-competencias- competencia Asistir actividades de la vida diaria)
5. **Evidencias de aprendizaje:** conocimiento
6. **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo
7. **Duración de la actividad:** 21 horas.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico de enfermería.
- **Código del Programa de Formación:** 331120 - V3
- **Nombre del Proyecto Formativo**: Planes de cuidado en el adulto mayor en el municipio de Pitalito - Huila
- **Fase del Proyecto**: Ejecución
- **Actividad de Proyecto Formativo:** Ejecutar el plan de cuidados de enfermería según los patrones funcionales del adulto mayor.
- **Competencia:** Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
- **Resultados de Aprendizaje:**
  1. Reconocer la política del sector farmacéutico teniendo en cuenta normas éticas y lineamientos vigentes establecidos.
  2. Preparar los medicamentos según prescripción médica, principios farmacológicos, protocolos institucionales y normas vigentes
  3. Administrar medicamentos por delegación teniendo en cuenta precauciones, prescripción médica, vía y protocolos institucionales
  4. Comunicar los eventos adversos de la administración de medicamentos de acuerdo con los procedimientos y normativa de seguridad del paciente

Duración de la Guía de Aprendizaje: 144 Horas

2. PRESENTACIÓN



Estimado Aprendiz:
Reciba un cordial saludo: La administración de medicamentos es una actividad fundamental en la práctica del auxiliar en enfermería. No se trata únicamente de aplicar una sustancia, sino de asumir con responsabilidad una acción que puede mejorar, mantener o incluso poner en riesgo la vida de un paciente. Por ello, este proceso debe ser desarrollado con pleno conocimiento, rigurosidad técnica y una profunda conciencia ética y legal.

Durante esta etapa de formación, usted tendrá la oportunidad de fortalecer sus conocimientos y habilidades en torno a las diferentes vías de administración, formas farmacéuticas, grupos terapéuticos, dosis, efectos adversos y cuidados específicos. También se abordarán aspectos claves como la reconstitución y dilución de medicamentos, el almacenamiento correcto, el control de inventarios, y el diligenciamiento adecuado de los formatos institucionales.

Igualmente, se analizarán las normas vigentes y los protocolos establecidos por el sistema de salud colombiano, los cuales guían y respaldan la labor que usted desempeñará en su rol como auxiliar. Cumplir con estas normativas es indispensable para garantizar una atención segura, oportuna y de calidad al usuario.

Este proceso formativo es una invitación a ejercer su rol con responsabilidad, compromiso y vocación de servicio. El conocimiento técnico, sumado a una actitud crítica y reflexiva, le permitirá actuar con seguridad, prevenir errores y proteger siempre la vida y los derechos de los pacientes.

"Equivocarse es humano. Ocultar los errores es una estupidez. No aprender de ellos, es imperdonable."

Sir Liam Donaldson

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:



Querido aprendiz, Para el momento de la reflexión, lo invito a realizar lectura del caso entregado por la instructora "Enfermera Gladys Villota" el cual deberá leerlo en grupos colaborativos de máximo tres personas, los (as) aprendices deben realizar una lectura el caso e inferir los aspectos éticos, las implicaciones legales y las situaciones que se pudieron prevenir, relacionadas con la seguridad del paciente que identifique en la situación.

Luego de la lectura del caso de la enfermera Gladys Villota responda a las siguientes.

1. ¿Cuáles son las barreras de seguridad que tuvo la enfermera desde la orden médica hasta la administración del medicamento?
2. ¿Cuáles son los factores contributivos que favorecieron el evento?
3. ¿Cuáles son las acciones seguras ausentes en el actuar de la enfermera?
4. ¿El evento cómo lo clasifica? (Evento adverso prevenible o no prevenible, falla activa, falla latente, incidente, evento centinela). ¿Cuál es la razón de su clasificación?
5. ¿El delito es doloso o culposo? ¿Hubo, negligencia o imprudencia?

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias o técnicas didácticas activas: Conversatorio, reflexión guiada, análisis grupal
Materiales de formación: Marcadores, útiles escolares, cartulina
Material de apoyo: Relato reflexivo impreso o proyectado
Duración de la actividad: 2 horas

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:



Querido aprendiz: La farmacología es una ciencia fundamental en la formación del talento humano en salud. Conocer sus bases te permitirá comprender cómo actúan los medicamentos en el cuerpo humano, cómo se clasifican, cómo se administran correctamente y cuáles son sus riesgos. Para iniciar este proceso de formación, lo invito a observar el siguiente video introductorio sobre conceptos básicos de farmacología, y luego reflexionar sobre su contenido: "Introducción a la farmacología para estudiantes de salud"
Después del video, conteste en su cuaderno las siguientes preguntas:

1. ¿Qué entendí por farmacología y por qué es importante en mi formación como auxiliar en enfermería?
2. ¿Qué elementos debo tener en cuenta antes de administrar un medicamento?

3. ¿Qué responsabilidades tengo al manejar medicamentos, incluso desde la etapa de almacenamiento hasta su administración?

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias o técnicas didácticas activas: Preguntas orientadoras, análisis de experiencia previa, conversatorio
Materiales de formación: Computadores, mesas, sillas, útiles escolares
Material de apoyo: Guía de aprendizaje, diapositivas, pdf (farmacología clínica)
Duración de la actividad: 4 horas

3.3 Actividades de apropiación:

Brindar al aprendiz las herramientas conceptuales y normativas necesarias para identificar la política del sector farmacéutico colombiano, su regulación y control, así como los principios éticos que rigen su actuación como auxiliar de enfermería, promoviendo el uso seguro de los medicamentos y el respeto por los derechos del usuario.

ACTIVIDAD 1: Farmacología
Descripción de la actividad: Con el fin de fortalecer la comprensión sobre los conceptos básicos de farmacología y los procedimientos seguros en la administración de medicamentos, desarrollarán una actividad orientada al análisis, comparación y representación gráfica de las vías de administración más utilizadas en el ámbito clínico.

La actividad consiste en la elaboración de una infografía educativa, de manera individual, donde se presentará un cuadro comparativo que contenga la siguiente información para cada vía:

- Nombre de la vía de administración
- Ángulo de aplicación (cuando aplique)
- Indicaciones clínicas generales
- Ejemplos de medicamentos que se administran por esa vía
- Recomendaciones y cuidados específicos al momento de la aplicación

Una vez finalizadas, las infografías serán socializadas en el grupo como insumo para reforzar el aprendizaje colectivo, aclarar dudas y retroalimentar el proceso formativo.

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202

Estrategias didácticas activas: Trabajo colaborativo, aprendizaje significativo, socialización, análisis comparativo
Materiales de formación: Computador, cartulinas, marcadores, recursos digitales, acceso a internet, cuaderno o bitácora
Material de apoyo: Guía del aprendiz, cuadro guía de comparación de vías, bibliografía suministrada por el instructor
Evidencias de aprendizaje: lista de verificación
Duración de la actividad: 24 horas

ACTIVIDAD 2: stand farmacológico



Descripción de la actividad:

Con el objetivo de fortalecer la comprensión sobre los grupos farmacológicos y su aplicación clínica, los aprendices conformarán equipos de trabajo de hasta 6 integrantes para desarrollar un stand temático que represente de forma didáctica, visual y creativa un grupo farmacológico previamente asignado por el instructor.

Cada grupo deberá diseñar y montar su stand incluyendo los siguientes elementos:

- Maqueta o modelo representativo del órgano, sistema o acción que representa el grupo farmacológico.
- Frase o lema creativo que identifique y resuma el efecto del grupo farmacológico.
- Carteles o infografías con información clara y visualmente atractiva sobre: definición del grupo, mecanismos de acción, indicaciones, efectos secundarios, ejemplos de medicamentos y recomendaciones de uso.
- Muestras reales o simuladas de medicamentos pertenecientes al grupo.
- Juegos pedagógicos o dinámicas (como memoramos, ruletas, sopas de letras, trivias, entre otros) para que los visitantes interactúen con el contenido de forma lúdica.
- Material didáctico complementario, como guías rápidas, folletos informativos o fichas.

Ambiente requerido: Ambiente de formación 202
Estrategias didácticas activas: Aprendizaje colaborativo, aprendizaje basado en proyectos, enseñanza entre pares, exposición creativa
Materiales de formación: Cartulinas, papel, marcadores, maqueta, computador, materiales reciclables o simulados, juegos educativos, muestras de medicamentos (reales o cajas vacías)

Material de apoyo: guía de aprendizaje
Evidencias de aprendizaje: stand de medicamentos
Instrumentos de evaluación: Lista de Verificación
Duración de la actividad: 36 horas

ACTIVIDAD 3: Taller educativo de medicamentos



Descripción de la actividad: Querido aprendiz, la administración de medicamentos es una de las intervenciones de cuidado más frecuentes que realiza el profesional de enfermería en el ámbito clínico y comunitario, su eficiente y efectivo desempeño en este campo es de gran impacto en el mantenimiento de la salud, la prevención de la enfermedad, la recuperación y el buen morir de las personas. Por esta razón, es considerada una de las tareas que demanda más atención y conocimiento,
vamos a diligenciar el siguiente taller, respondiendo en grupos de 2, posteriormente analizando en el ambiente de formación junto a la instructora.
INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

1. Llene los datos de identificación completos.
2. Siga las instrucciones que se dan al inicio de cada pregunta.
3. Utilice bolígrafo negro y letra legible. Sea breve y preciso en las respuestas.
4. Lea el enunciado detenidamente, antes de responder.

Ambiente requerido: 202
Estrategias didácticas activas:
Materiales de formación: Computadores, conexión a internet, cuadernos, lapiceros.
Material de apoyo: documento en pdf de administración de medicamentos.
Evidencias de aprendizaje: taller educativo
Instrumentos de evaluación: Listas de chequeo
Duración de la actividad: 12 horas

ACTIVIDAD 4: taller de regla de tres

Obligación 13.2 Plan de trabajo

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Formato - Manual de Identidad Corporativa Brandbook

Nombre del Aprendiz	Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega
		Físico	Digital			Físico	Digital	
ALEXANDRA SIERRA MONTES	Actividad 5 Cuestionario Protocolos enfermería		X	PRACTICA LECTIVA FECHA INICIO: 26/9/25 FECHA FINAL: 10/10/255	ACTIVIDAD 6: Caso Clínico Paso de sonda nasogástrica y vesical	X		PRACTICA LECTIVA FECHA INICIO: 11/10/25 FECHA FINAL: 16/10/25
CRISTIAN CAMILO SUAZA SUAREZ			X			X		
CRISTINA QUINTERO QUINTERO			X			X		
ELIZABETH STERLING TORRES			X			X		
ELYON ANDRES MENSA GUENIS			X			X		
EYDER FABIAN TANDIOY CHAVES			X			X		
FRANCY NATALIA HERRERA			X			X		
GERALDIN MARISOL PORTILLA BOLAÑOS			X			X		
JALLY ALEXANDRA TRUJILLO			X			X		
JOSHUA STEVEN VARON LEBAZA			X			X		
JUAN PABLO MEDINA CHAVARRO			X			X		
KARLA ISABEL MURCIA MAMIAN			X			X		
LEGNNIN CARINA PALECHOR			X			X		
LUISA FERNANDA OROZCO			X			X		
MANUELA HURTADO CLAROS			X			X		
MARGIE ALEXANDRA GUALTEROS			X			X		
MARICELA MOLANO LOAIZA			X			X		
NICOLAS ORLANDO ORDOÑEZ			X			X		
SHARLYN XIMENA MAZO SOTO			X			X		
VALENTINA PERDOMO ESPAÑA			X			X		
VALENTINA LASSO CHILITO			X			X		
YURY YICELA PEÑA OSPINA			X			X		
ZHARIC YULIANY LUNA GARZON								
PAULA ANDREA SCARPETTA								

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Formato - Manual de Identidad Corporativa Brandbook

Nombre del Aprendiz	Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega
		Físico	Digital			Físico	Digital	
ALEXANDRA SIERRA MONTES	Preparacion de medicamentos		X	FECHA INICIO:17/10/25 FECHA FINAL: 31/10/25	Administracion de medicamentos	X		FECHA INICIO:1/11/25 FECHA FINAL: 11/11/25
CRISTIAN CAMILO SUAZA			X			X		
CRISTINA QUINTERO QUINTERO			X			X		
ELIZABETH STERLING TORRES			X			X		
ELYON ANDRES MENSA GUENIS			X			X		
EYDER FABIAN TANDIOY			X			X		
FRANCY NATALIA HERRERA			X			X		
GERALDIN MARISOL PORTILLA BOLAÑOS			X			X		
JALLY ALEXANDRA TRUJILLO			X			X		
JOSHUA STEVEN VARON			X			X		
JUAN PABLO MEDINA			X			X		
KARLA ISABEL MURCIA MAMIAN			X			X		
LEGNNIN CARINA PALECHOR			X			X		
LUISA FERNANDA OROZCO			X			X		
MANUELA HURTADO CLAROS			X			X		
MARGIE ALEXANDRA			X			X		
MARICELA MOLANO LOAIZA			X			X		
NICOLAS ORLANDO ORDOÑEZ			X			X		
SHARLYN XIMENA MAZO SOTO			X			X		
VALENTINA PERDOMO ESPAÑA			X			X		
VALENTINA LASSO CHILITO			X			X		
YURY YICELA PEÑA OSPINA			X			X		
ZHARIC YULIANY LUNA GARZON			X			X		
PAULA ANDREA SCARPETTA			X			X		