



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C; 31 de octubre de 2025

Señor (a)

**Rosa Margarita Peña Triana**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7446112**

Cargo del supervisor Coordinador académico

**Coordinadora de Jornadas y bilingüismo**

Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2025

**Referencia:** No **7446112** del año 2025

**ANGÉLICA ASTRID GUZMÁN HERRERA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **39576897** de Girardot, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Formación Complementaria y Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se estima el valor total para todos los contratos la suma de: MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS (\$ 1.781.236.906 M/CTE). Se estima como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS (\$48.141.538 M/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$3.219.657 M/CTE) correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato; b) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo y noviembre de 2025 por valor



de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS (\$4.599.510 M/CTE) cada uno; c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS (\$3.526.291 M/CTE) cada uno, incluidos impuestos y tasas.

**Plazo:** Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

**OBJETO:** (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

**Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias Claves vinculadas a la red de conocimiento de Institucional de la Enseñanza de Idiomas, en las áreas relacionadas con Inglés de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación profesional**

**Obligaciones Específicas:** (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| N<br>o | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Acciones realizadas                                                                                                                                                         | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Desarrollar las actividades de aprendizaje derivadas del programa de formación asignado, conforme a las necesidades del servicio que se prestan en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche fin de semana y/o madrugada) establecidos por la demanda de las ofertas | Se realizó la planeación de la formación de los aprendices de las fichas:<br><br>3170223 - 3170232<br>ASISTENCIA<br>ADMINISTRATIVA (53 aprendices)<br><br>3137286-3137287-1 | Evidencia (guías y talleres) cargada en la carpeta que lleva mi nombre del Sharepoint de la coordinación.<br><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/s/hared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=wa">https://sena4-my.sharepoint.com/s/hared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=wa</a> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | educativas presenciales del centro de formación.                                                                                                                                                                                   | GESTION EMPRESARIAL (41 aprendices)<br><br>3170199 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (27 aprendices)                                                                                                            | <a href="https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2DDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2DDocumentos%20compartidos">ffle&amp;id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos</a>                                                                                                                           |
| 2 | Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación                                                                                       | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                           | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 | Guiar el proceso de inducción y re inducción de los aprendices cuando sea necesario.                                                                                                                                               | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                           | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4 | Registrar los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna en el aplicativo de administración educativa dispuesto por la entidad, esto conforme a los lineamientos y la normatividad vigente. | Se realizó el registro de los juicios evaluativos a las fichas 2922146 GESTION CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA 2922151-2-3 Y 3065726-3 GESTION EMPRESARIA – (43 aprendices)<br><br>2996732 GESTION | Evidencia de juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus y el cargue de los reportes de juicios en SharePoint.<br><a href="https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos">https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos</a> |



|   |                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                       | EMPRESARIAL (26 aprendices)                | <a href="#">20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2Finstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COPRO%2FOBLIGACI%C3%93N%204%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&amp;newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&amp;viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocuments%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2E.aspx</a> |
| 5 | Realizar actividades enfocadas a la retención de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para la prevención de la deserción, diligenciando los formatos establecidos. | NO SE EJECUTÓ                              | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6 | Gestionar las novedades académicas presentadas por                                                                                                                                    | Se realizó seguimiento y evaluación de los | Evidencia de seguimiento a los                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|   |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna conforme a lo establecido en el reglamento del aprendiz.</p>                                                                                                        | <p>aprendices en las siguientes fichas asignadas: 3170223 - 3170232 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA COMPRENDER TEXTOS (53 aprendices)</p> <p>3137286-3137287-1</p> <p>GESTION EMPRESARIAL (41 aprendices)</p> <p>3170199 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (27 aprendices)</p> | <p>aprendices en el documento Registros de Asistencia Inst. ANGÉLICA ASTRID GUZMÁN HERRERA compartido con la Coordinación.</p> <p><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=wafile&amp;id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos">https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=wafile&amp;id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos</a></p> |
| 7 | <p>Apoyar y acompañar las actividades transversales requeridas en el marco del programa de formación asignado (tales como autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, actividades de bienestar al aprendiz, entre otros),</p> | <p>Se realiza llamado a lista en cada sesión y se envían mensajes por correo electrónico cuando se evidencia una inasistencia, también se dialoga con el vocero y los demás aprendices acerca de la</p>                                                          | <p>NO SE EJECUTÓ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|    |                                                                                                                                                        |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | conforme a las necesidades del Centro de Formación.                                                                                                    | importancia de asistir a formación.                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8  | Gestionar las actividades vinculadas con el diseño y /o desarrollo curricular de los programas asociados con la línea medular del Centro de Formación. | NO SE EJECUTÓ                                                                         | NO SE EJECUTÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9  | Presentar informes y soportes requeridos por el supervisor del contrato conforme a las necesidades del servicio.                                       | Se presentó formato de informe mensual de la ejecución contractual a la coordinadora. | Evidencia cargada en la carpeta que lleva mi nombre del Sharepoint de la coordinación.<br><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/s/hared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=waffle&amp;id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos">https://sena4-my.sharepoint.com/s/hared?login_hint=aaguzmanh%40sena%2Eedu%2Eco&amp;source=waffle&amp;id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA&amp;listurl=https%3A%2F%2Fsen4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos</a> |
| 10 | Participar y desarrollar los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica determinados                                                     | Se realizó los cursos de pedagogía requeríos por la coordinación                      | Se adjunta en el SharePoint los certificados correspondientes a la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|    |                                                                                              |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | por el supervisor del contrato.                                                              |                                                                      | <p>formación pedagógica</p> <p><a href="https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FBOBLIGACI%C3%93N%2010%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&amp;newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&amp;viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx">https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FBOBLIGACI%C3%93N%2010%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&amp;newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&amp;viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx</a></p>                                                           |
| 11 | Asistir a las reuniones programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro | Se realizó el debido proceso según dicta el Reglamento del aprendiz. | <p>El día 07 de octubre se llevó a cabo una reunión para jornada de alistamiento.</p> <p><a href="https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FBOBLIGACI%C3%93N%2010%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&amp;newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&amp;viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx">https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FBOBLIGACI%C3%93N%2010%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&amp;newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&amp;viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx</a></p> |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <a href="http://oint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUMENTAS%20DE%20CUBRO%2FOBLIGACI%C3%93N%2011%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993">oint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUMENTAS%20DE%20CUBRO%2FOBLIGACI%C3%93N%2011%2FOCTUBRE&amp;viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993</a> |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|





|    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9492830918 de **aportes en línea** correspondiente al mes de **septiembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

**Firma**

**Angélica Astrid Guzmán Herrera**  
**Contratista**  
**C.C. No. 39576897 de Girardot**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Rosa Margarita Peña Triana**  
**Supervisor Contrato 7446112 de 2025**  
**Coordinador Académico**  
**Coordinadora de Jornadas y bilingüismo**

## EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE 2025

### OBLIGACIÓN 1

3170223 - 3170232 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

<https://drive.google.com/drive/folders/1HJIGRfwtbX141nIJ-s5ns19ono3MgZ2w>

[https://drive.google.com/drive/folders/1Ym\\_zllsblileWKF6NZSmSBJYIUUViG4L6](https://drive.google.com/drive/folders/1Ym_zllsblileWKF6NZSmSBJYIUUViG4L6)

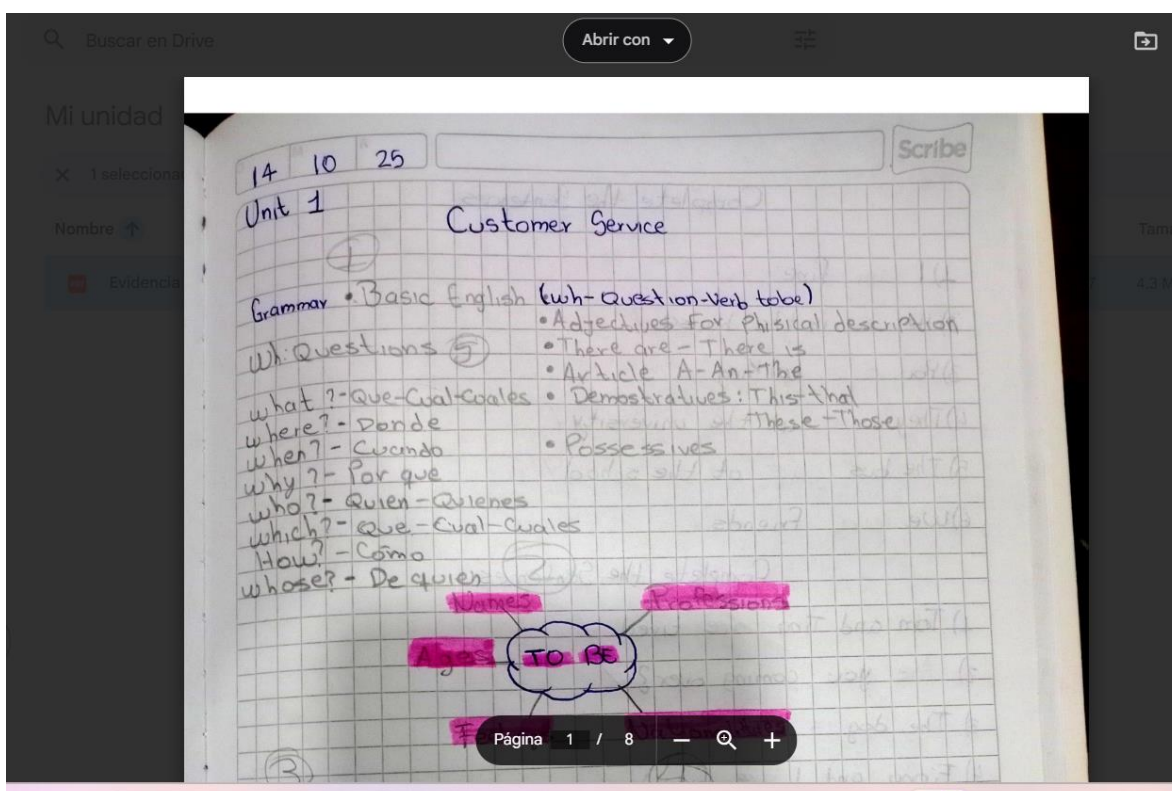
3137286-3137287 - 1 GESTION EMPRESARIAL

<https://drive.google.com/drive/folders/1USYLQOlq6741QzDzW3xsZv6uW1UAgvb3>

<https://drive.google.com/drive/folders/1x4cJIDY3f7mYkbdFkchKXm6SeSyE3Acs>

3170199 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

<https://drive.google.com/drive/folders/1pp7sijmms0Z0XmWPat98cKHdau4Dt3F7>



Mi unidad > 3170232 ASISTENCIA A... > ANGELYS SOFIA PACHE...

✓

☰

ⓘ

X 1 seleccionado

👤

📄

📁

🗑️

🔗

⋮

| Nombre          | Propietario        | Fecha de modificación     | Tamaño del | Ordenar |
|-----------------|--------------------|---------------------------|------------|---------|
| Evidencia 1.pdf | angelyspacheco0407 | 14 oct angelyspacheco0407 | 4.3 MB     | ⋮       |

Buscar en Drive

☰ ⓘ ⚙️ ⚡ ⋮

...

DANNA GABRIELA RUI...

Martes 14 de Octubre -...

☰ ☰ ⓘ

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

| Nombre                                                   | Propietario            | Fecha de modificación         | Tamaño del | Ordenar |
|----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|------------|---------|
| IMG_20251014_171711.jpg                                  | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 10.3 MB    | ⋮       |
| IMG_20251014_171715.jpg                                  | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 11.3 MB    | ⋮       |
| IMG_20251014_171717.jpg                                  | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 10.9 MB    | ⋮       |
| IMG_20251014_171720.jpg                                  | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 6.7 MB     | ⋮       |
| Screenshot_20251014_163534_com_android_chrome_ChromeT... | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 137 KB     | ⋮       |
| Screenshot_20251014_165645_com_android_chrome_ChromeT... | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 743 KB     | ⋮       |
| Screenshot_20251014_165651_com_android_chrome_ChromeT... | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 638 KB     | ⋮       |
| Screenshot_20251014_170012_com_android_chrome_ChromeT... | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 505 KB     | ⋮       |
| Screenshot_20251014_170308_com_android_chrome_ChromeT... | gabrielaruizgarcia1209 | 14 oct gabrielaruizgarcia1209 | 343 KB     | ⋮       |

Buscar en Drive

☰ ⓘ ⚙️ ⚡ ⋮

Mi unidad > 3137286 GESTION EMP... > BRAYAN STEVEN URIBE ...

✓

☰

ⓘ

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

| Nombre             | Propietario     | Fecha de modificación  | Tamaño del | Ordenar |
|--------------------|-----------------|------------------------|------------|---------|
| 15 de Octubre 2025 | fonsecasteven86 | 15 oct fonsecasteven86 | —          | ⋮       |

...

BRAYAN STEVEN URIBE...

15 de Octubre 2025

...

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

| Nombre                       | Propietario      | Fecha de modificación   | Tamaño del | Ordenar |
|------------------------------|------------------|-------------------------|------------|---------|
| https://voca.ro/1ejxADy0wz5Q | ffonsecasteven86 | 15 oct ffonsecasteven86 | 1 KB       | ⋮       |
| IMG_20251015_142456.jpg      | ffonsecasteven86 | 15 oct ffonsecasteven86 | 7.3 MB     | ⋮       |

Buscar en Drive

...

Mi unidad

3137287 - 1 GESTION E...

ANGIE YULIANA BERDU...

...

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

| Nombre       | Propietario | Fecha de modificación | Tamaño del | Ordenar |
|--------------|-------------|-----------------------|------------|---------|
| OCTOBER 15TH | Ayo         | 15 oct yo             | —          | ⋮       |

Buscar en Drive

...

ANGIE YULIANA BERD...

OCTOBER 15TH

...

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

| Nombre         | Propietario            | Fecha de modificación        | Tamaño del | Ordenar |
|----------------|------------------------|------------------------------|------------|---------|
| 15_10_2025.pdf | aangieyulianaberdugo22 | 15 oct angieyulianaberdugo22 | 527 KB     | ⋮       |
| Link           | aangieyulianaberdugo22 | 15 oct angieyulianaberdugo22 | 1 KB       | ⋮       |

Buscar en Drive

Mi unidad > 3170199 ASISTENCIA A... > GERALDINE JIMENEZ ES... > 

✓

≡

⌵

ⓘ

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

Nombre

Propietario

Fecha de modificación

Tamaño del

Ordenar

📅

15 de octubre

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

—

⋮

Mi unidad > 3170223 ASISTENCIA A... > ANDRÉS FELIPE CAMPO... > 

✓

≡

⌵

ⓘ

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

Nombre

Propietario

Fecha de modificación

Tamaño del

Ordenar

📅

16 OCTUBRE DE 2025

👤

afppcam47

16 oct afppcam47

—

⋮

📄

14-10-25.pdf

👤

afppcam47

16 oct afppcam47

3 MB

⋮

Buscar en Drive

> GERALDINE JIMENEZ E... > 15 de octubre > 

✓

≡

⌵

ⓘ

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

Nombre

Propietario

Fecha de modificación

Tamaño del

Ordenar

📄

Screenshot\_20251015-203103\_Chrome.jpg

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

78 KB

⋮

📄

Screenshot\_20251015-204753\_Chrome.jpg

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

393 KB

⋮

📄

Screenshot\_20251015-205640\_Chrome.jpg

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

194 KB

⋮

📄

Screenshot\_20251015-210443\_Chrome.jpg

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

195 KB

⋮

📄

Screenshot\_20251015-210956\_Chrome.jpg

👤

geraldinej2020

15 oct geraldinej2020

195 KB

⋮

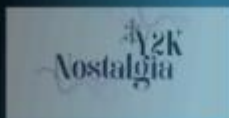
más

miento

## Vocabulary

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1) Messages ✕ Noun       | 16) Command ✕ Noun       |
| 2) Plays ✕ Verb          | 17) Types ✕ Noun         |
| 3) Life ✕ Noun           | 18) Goes ✕ Verb          |
| 4) Passes ✕ Verb         | 19) Superior ✕ Adjective |
| 5) Communication ✕ Noun  | 20) Employees ✕ Noun     |
| 6) flows ✕ Verb          | 21) Working ✕ Verb       |
| 7) moves ✕ Verb          | 22) Same ✕ Adjective     |
| 8) Watten ✕ Adjective    | 23) Departments ✕ Noun   |
| 9) Language ✕ Noun       | 24) Levels ✕ Adjective   |
| 10) Expressions ✕ Noun   |                          |
| 11) Channels ✕ Noun      |                          |
| 12) Informal ✕ Adjective |                          |
| 13) Often ✕ Verb         |                          |
| 14) Article ✕ Noun       |                          |
| 15) Network ✕ Noun       |                          |

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | E | S | S | A | G | E | S | L | U | T | N | I | P |
| P | U | G | A | L | I | F | E | F | L | O | W | S | I |
| L | C | O | M | M | U | N | I | C | A | T | I | O | N |
| A | W | E | E | N | C | H | A | N | N | E | L | S | K |
| Y | R | S | W | O | R | K | I | N | G | P | O | Y | E |
| S | I | N | F | O | R | M | A | L | U | S | A | M | E |
| G | T | Y | P | E | S | L | I | P | A | S | S | E | S |
| H | T | A | R | T | I | C | L | E | G | O | P | H | D |
| L | E | V | E | L | S | S | U | P | E | R | I | O | R |
| K | N | E | T | W | O | R | K | O | F | T | E | N | W |
| E | X | P | R | E | S | S | I | O | N | S | R | J | P |
| D | E | P | A | R | T | M | E | N | T | S | V | X | Z |
| A | C | O | M | M | A | N | D | M | O | V | E | S | F |
| E | M | P | L | O | Y | E | E | S | J | L | O | K | R |



3164330309



afppcam47@gmail.com



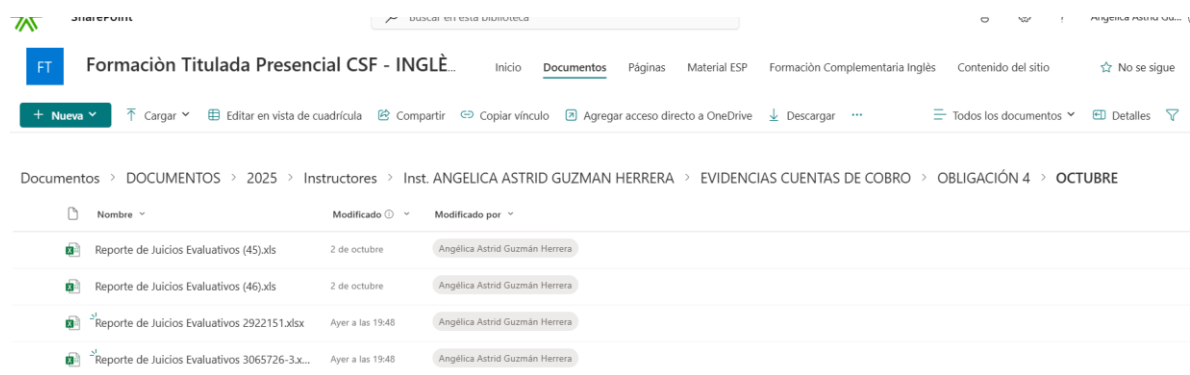
Chapinero Central Street  
53A #7-48



Andrés Felipe Campos Abril  
Design and production

## OBLIGACIÓN 4

<https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FOBLIGACI%C3%93N%204%2FOCTUBRE&viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx>



| Nombre                                        | Modificado       | Modificado por                 |
|-----------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| Reporte de Juicios Evaluativos (45).xls       | 2 de octubre     | Angélica Astrid Guzmán Herrera |
| Reporte de Juicios Evaluativos (46).xls       | 2 de octubre     | Angélica Astrid Guzmán Herrera |
| Reporte de Juicios Evaluativos 2922151.xlsx   | Ayer a las 19:48 | Angélica Astrid Guzmán Herrera |
| Reporte de Juicios Evaluativos 3065726-3.xlsx | Ayer a las 19:48 | Angélica Astrid Guzmán Herrera |

## OBLIGACIÓN 6

[https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/\\_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BCBCC79A0-FE75-4AAF-9A2B-27DBB9138850%7D&file=Registro%20de%20Asistencia%20Inst.%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA.xlsx&action=default&mobileredirect=true](https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BCBCC79A0-FE75-4AAF-9A2B-27DBB9138850%7D&file=Registro%20de%20Asistencia%20Inst.%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA.xlsx&action=default&mobileredirect=true)



Archivo

Inicio

Insertar

Compartir

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Ayuda

Dibujos

Comentarios

Ponerse al día

Edición

Compartir

A1

<

ArchivoInicioInsertarCompartirDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyudaDibujo

ComentariosPonerse al díaEdiciónCompartir

G30

</

## OBLIGACIÓN 9

<https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FTrim%2E%202025%202&viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993>

FT Formaciòn Titulada Presencial CSF - INGLÈ... Inicio Documentos Páginas Material ESP Formación Complementaria Inglés Contenido del sitio No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Todos los documentos Detalles

Documentos > DOCUMENTOS > 2025 > Instructores > Inst. ANGELICA ASTRID GUZMAN HERRERA > EVIDENCIAS CUENTAS DE COBRO > OBLIGACIÓN 9 > OCTUBRE

| Nombre                                | Modificado       | Modificado por                 |
|---------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| INFORME GC- ANGÉLICA ASTRID GUZMÁN... | Ayer a las 19:56 | Angélica Astrid Guzmán Herrera |

## OBLIGACIÓN 10

<https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FOBLIGACI%C3%93N%2010%2FOCTUBRE&viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx>

FT Formaciòn Titulada Presencial CSF - INGLÈ... Inicio Documentos Páginas Material ESP Formación Complementaria Inglés Contenido del sitio No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Todos los documentos Detalles

Documentos > DOCUMENTOS > 2025 > Instructores > Inst. ANGELICA ASTRID GUZMAN HERRERA > EVIDENCIAS CUENTAS DE COBRO > OBLIGACIÓN 10 > OCTUBRE

| Nombre                           | Modificado      | Modificado por                 |
|----------------------------------|-----------------|--------------------------------|
| 9405003306154CC39576897C.pdf     | hace 21 minutos | Angélica Astrid Guzmán Herrera |
| 9508002664840CC39576897C (2).pdf | hace 21 minutos | Angélica Astrid Guzmán Herrera |



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

**Hace constar que**

**ANGELICA ASTRID GUZMAN HERRERA**

Con Cédula de Ciudadanía No. 39576897

Cursó y aprobó la acción de Formación

**IMPLEMENTACION DE PROCESOS PEDAGOGICOS Y DIDACTICOS DE LA SESION FORMATIVA**

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintidos (22) días del mes de febrero de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1 / 1



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

**Hace constar que**

**ANGELICA ASTRID GUZMAN HERRERA**

Con Cédula de Ciudadanía No. 39576897

Cursó y aprobó la acción de Formación

**PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los seis (6) días del mes de octubre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

Astrid

OBLIGACIÓN 11

<https://sena4.sharepoint.com/sites/FormacinTituladaPresencialCSF-INGLS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FDOCUMENTOS%2F2025%2FInstructores%2FInst%2E%20ANGELICA%20ASTRID%20GUZMAN%20HERRERA%2FEVIDENCIAS%20CUENTAS%20DE%20COBRO%2FOBLIGACI%C3%93N%2011%2FOCTUBRE&viewid=916b9799%2D16ef%2D40e9%2Dbfbc%2D4ebe60f75993&newTargetListUrl=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FFormacinTituladaPresencialCSF%2DINGLS%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx>

FT

Formación Titulada Presencial CSF - INGLÈ...

Inicio

Documentos

Páginas

Material ESP

Formación Complementaria Inglés

Contenido del sitio

No se sigue

Nueva

Cargar

Editar en vista de cuadrícula

Compartir

Copiar vínculo

Agregar acceso directo a OneDrive

Descargar

Todos los documentos

Detalles

Documentos > DOCUMENTOS > 2025 > Instructores > Inst. ANGELICA ASTRID GUZMAN HERRERA > EVIDENCIAS CUENTAS DE COBRO > OBLIGACIÓN 11 > OCTUBRE

| Nombre                       | Modificado  | Modificado por                 |
|------------------------------|-------------|--------------------------------|
| Asistencia Alistamiento.jpeg | Hace 2 días | Angélica Astrid Guzmán Herrera |