PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓNCONTRACTUAL

Barranquilla, octubre 31 de 2025

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO**CO1.PCCNTR.7331225**
Cargo del supervisor Coordinador De Programas Especiales
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. **7331225**

INGRID SEBELLINIS MOSQUERA BOLAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.432.799 de Santa marta (magdalena), en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Articulación, encumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTAMIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($33.460.470) COP incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma serápagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Diez pagos iguales por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.449.533,00) correspondientes a los meses de febrero a noviembre, b) un pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 2.414.673). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORRO No. 450- 370440-22 Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será desde 10 de febrero de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025

OBJETO:
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En ARTICULACIÓN CON LA MEDIA Para el Programa Formación CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Obligaciones especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Obligaciones Específicas de Instructores: 1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro. 2. Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo. 3. Hacer la evaluación correspondiente de los aprendices asociados a los cursos asignados. 4. Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas 5. En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación. 6. Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de Formación.	**Del 1 al 30 de** octubre **Se** realizaron actividades de Diseño Curricular: Planeación de los programas de formación (Actualización de Guías de Aprendizaje, Materiales de apoyo, Evidencias según fases del proyecto) Para Orientar procesos de formación presencial en el programa de articulación con la media en el área de contabilización operacional, comercial y financiera en los siguientes fichas de aprendizaje: 3188523 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3186843 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3189696 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3186843 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3189696 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y	Carpeta Drive Sofía. Aplicativo: Google Meet. Listados de asistencia Reporte de Hora en Sofía Asignación de fichas en el aplicativo Sofía. **Instrumento de evaluación:** Diagnostica,

		FINANCIERAS. 3186843 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3189696 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 3186843 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	
	7. Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención. 8. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad. 9. Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva. 10. En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual. 11. Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrada de la entidad.	Inducción: Socialización de formación del programa al grado 10. Se realizó entrega de documento requeridos para el rol de instructor. Se realizó evaluaciones previas a los aprendices.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales formanparte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lasoporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla **No. 9491432484** correspondiente al mes de septiembre del año 2025 a través de **aportes en línea**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

Evidencias en (09) foliosCordialmente,

INGRID SEBELLINIS MOSQUERA BOLAÑO

Contratista

C.C. No. 57432799 de Santa marta

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. **7331225**

Cargo del supervisor Coordinador De Programas Especiales Dependencia
Centro de Comercio y Servicios

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: INGRID SEBELLINIS MOSQUERA BOLAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3188523 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3186843 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	35,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3189696 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3189671 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186869 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: INGRID SEBELLINIS MOSQUERA BOLAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

INFORME MES DE OCTUBRE
2025

LUNES 1 DE SEPTIEMBRE 2025

ROGRAMA: TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
I.E. LA PRESENTACION
GRADO 10
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA8: Aplicar matemática financiera y criterios de medición en los hechos económicos de acuerdo con la normativa



MARTES 2 DE SEPTIEMBRE 20225

I.E. EL SILENCIO
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA8: Aplicar matemática financiera y criterios de medición en los hechos económicos de acuerdo con la normativa,

Actividad: El profesor par está dando el tema de matemática financiera y yo estoy reforzando impuestos



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

MIERCOLES 3 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. NOROCCIDENTAL DE SOLEDAD
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA8: Aplicar matemática financiera y criterios de medición en los hechos económicos de acuerdo con la normativa,

Actividad: El profesor par está dando el tema de matemática financiera y yo estoy reforzando impuestos



JUEVES 4 DE SEPTIEMBRE 2025

I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de proyecto: identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: Reconocer el efectivo y equivalente de efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto de la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

SABADO 6 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. MEIRA DEL MAR
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA8: Aplicar matemática financiera y criterios de medición en los hechos económicos de acuerdo con la normativa,

Actividad: El profesor par está dando el tema de matemática financiera y yo estoy reforzando impuestos



LUNES 8 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. LA PRESENTACION
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

MARTES 9 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. EL SILENCIO
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana

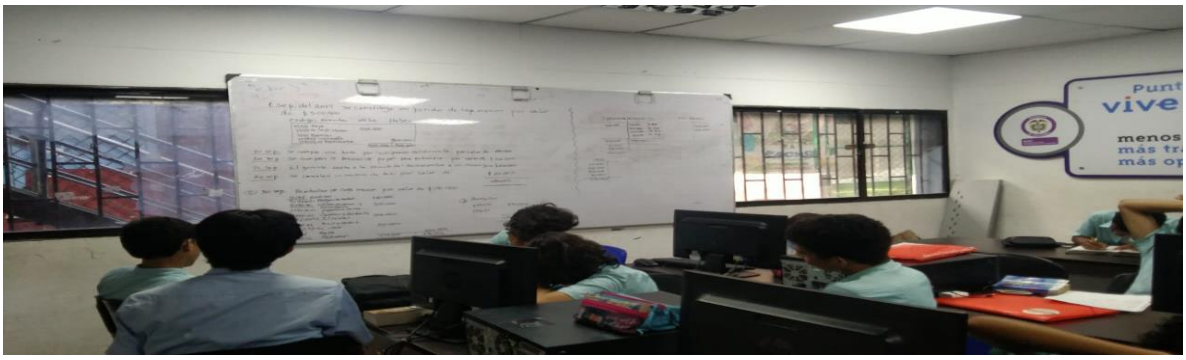


MIERCOLES 10 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. NOROCCIDENTAL DE SOLEDAD
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

JUEVES 11 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana



SABADO 13 DE ASEPTIEMBRE 2025

ESTE DIA LAS CLASES FUERON SUSPENDIDAS EN BARRANQUILLA
I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

LUNES 15 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. LA PRESENTACION
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.
Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.
Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana



MARTES 16 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. EL SILENCIO
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.
Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.
Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

MIERCOLES 17 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. NOROCCIDENTAL DE SOLEDAD
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



JUEVES 18 DE SEPTIEMBRE 2025

I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de proyecto: identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: Reconocer el efectivo y equivalente de efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto de la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

SABADO 20 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. MEIRA DEL MAR
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.
Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.
Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



LUNES 22 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. LA PRESENTACION
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.
Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.
Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



INFORME MES DE OCTUBRE
2025

MARTES 23 DE ASEPTIEMBRE 2025

CONFERENCIA DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES



MIERCOLES 24 DE SEPTIEMBRE 2025

SOCIALIZACION DEL PROGRAMA EN EL COLEGIO DE SABANAGRANDE





JUEVES 25 DE SEPTIEMBRE 2025

I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de proyecto: identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: Reconocer el efectivo y equivalente de efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto de la dignidad humana.

INFORME MES DE OCTUBRE
2025

SABADO 27 DE ASEPTIEMBRE 2025

I.E. MEIRA DEL MAR
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.



LUNES 29 DE ASEPTIEMBRE 2025

DIA DE LA FERIA DEL SENA .







INFORME MES DE OCTUBRE
2025

MARTESV30 DE ASEPTIEMBRE 2025

SE DESCANSA POR MOTIVO DE LA FERIA.

MIERCOLES 1 DE OCTUBRE 2025

I.E. NOROCCIDENTAL DE SOLEDAD, REALIZO SU FERIA DEL EMPRENDIMIENTO –

JUEVES 2 DE OCTUBRE 2025

I.E. SABANAGRANDE
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de proyecto: identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: Reconocer el efectivo y equivalente de efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto de la dignidad humana.



SABADO 20 DE ASEPTIEMBRE 2025

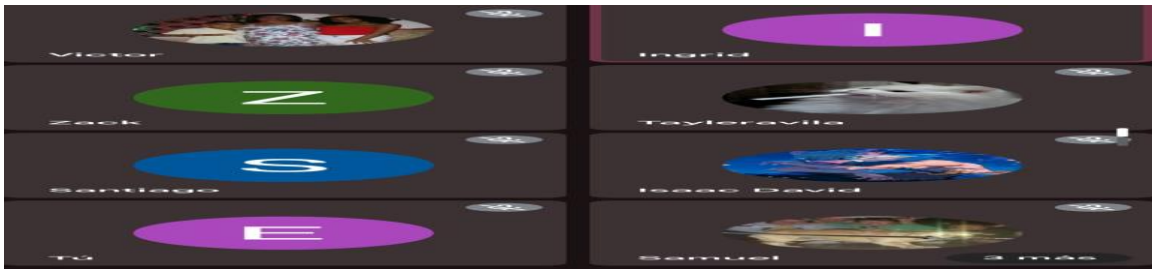
I.E. MEIRA DEL MAR
FASE 2 PLANEACION
COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGIA Y NORMATIVA.

Actividad de Proyecto: AP3: Identificar la estructura administrativa organizacional y tributaria del ente económico según normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA11: reconocer el efectivo y equivalente del efectivo requerido en el desarrollo del objeto social de la unidad didáctica, debidamente soportado con base en la normativa, las políticas contables, de atención al cliente, de protección ambiental y el respeto a la dignidad humana.

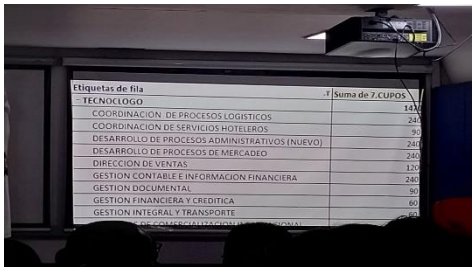


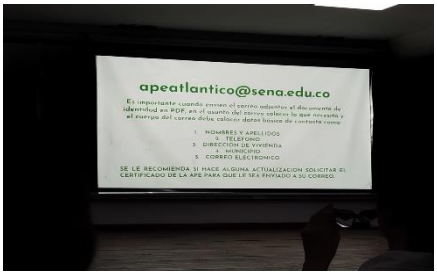
INFORME MES DE OCTUBRE
2025



LUNES 6 DE OCTUBRE 2025

ALISTAMIENTO SEMANA DE RECESO ESCOLAR





MARTES 7 DE OCTUBRE 2025

ALISTAMIENTO SEMANA RECESO ESCOLAR





MIERCOLES 7 DE OCTUBRE 2025

ALISTAMIENTO SEMANA RECESO ESCOLAR



