**ACTA DE INICIO**
(20 de octubre de 2025)

| | |
|---|---|
| **Asunto:** | Acta de inicio |
| **Código BPIN** | 202500000031273 |
| **Fecha:** | 20 de octubre de 2025 |
| **Clase de contrato:** | SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA SAMC-2025-007 |
| **No. De contrato:** | CONTRATO DE OBRA PUBLICA COP-2025-004 |
| **Fecha de celebración:** | 18 de septiembre de 2025 |
| **CDP:** | 391 del 01 de septiembre de 2025 |
| **RP:** | 1077 del 18 de septiembre de 2025 |
| **OBJETO:** | "MEJORAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL PALACIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DEL EL DONCELLO - CAQUETÁ" |
| **Plazo:** | El plazo del contrato será de dos (02) meses, contados a partir de la firma del acta de inicio. |
| **Valor:** | CIENTO SETENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($176.250.438.00) M/CTE |
| **Forma de pago:** | La Entidad entregará un anticipo del 50% del valor del contrato y posteriormente hará pagos parciales con su respectiva amortización, todo lo cual se regirá por las siguientes reglas:<br>La entidad efectuará al Contratista pagos parciales en pesos colombianos, de acuerdo con las cantidades de obra realmente ejecutadas, revisadas, aceptadas y recibidas a satisfacción por la supervisión, las cuales además deben ser verificables físicamente y deberán soportarse en Actas de Obra, de conformidad con los precios unitarios y el valor del AIU pactado.<br>La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato.<br>La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.<br>El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del contrato, que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.<br>**Parágrafo 1.** La entidad realizará al Contratista el último pago, cuyo valor no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, el cual se pagará contra liquidación del contrato.<br>**Parágrafo 2.** El supervisor solo aprobará el pago final de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que, en consecuencia, hayan sido debidamente ejecutadas por el Contratista. Para causar el pago final del contrato, el Contratista deberá acreditar que se encuentra a paz y salvo con la totalidad de proveedores, subcontratistas y empleados que haya utilizado en la ejecución de las actividades contratadas. Hasta no entregar dichos soportes, la Entidad no hará el respectivo pago final al contrato.<br>**Parágrafo 3.** Para la realización de los pagos parciales y finales el contratista deberá allegar los siguientes documentos:<br>• Informe de obra<br>• Acta de cantidades de obra<br>• Memoria de cantidades de obra<br>• Registro fotográfico de la obra, antes durante y después<br>• Informe SST y protocolos de Bioseguridad<br>• Certificación cumplimiento y soporte de pagos de seguridad social y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Andrés Mauricio Losada Ortiz | Cargo | Apoyo Profesional a la Secretaria de Planeación |
| Aprobó | Kassandra Andrea Orozco Orozco | Cargo | Secretaria de Planeación |

**ACTA DE INICIO**
(20 de octubre de 2025)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | parafiscales, Art 50. Ley 789 de 2002. Expedido por el Representante Legal o Revisor Fiscal cuando corresponda<br>• Planillas de seguridad profesionales y personal de obra<br>• Bitácora<br>• Informe PAGA si aplica<br>• Informe PMT si aplica<br>• Balance de mayores y menores con soportes y justificación<br>• Factura<br>• Amortización de los gastos de Administración<br>• Amortización de los gastos de imprevistos si los hubo<br><br>**Parágrafo 4.** La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato.<br>**Parágrafo 5.** La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.<br>**Parágrafo 6.** Cada pago estará sujeto a la disponibilidad de cupo en el Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC). | | | | |
| Contratista: | ALWIL GLOBAL SERVICIOS S.A.S | | | | |
| Identificación del Contratista: | 901.209.615-7 | | | | |
| Celular del representante legal: | 312 4219611 | | | | |
| Supervisor o interventor: | Kassandra Andrea Orozco Orozco | | | | |
| Cargo del Supervisor | Secretaria de Planeación y de las TIC | | | | |
| | Presenta afiliación a salud: | SI | X | No | |
| | Presenta afiliación en pensión: | Si | X | No | |
| | Presenta afiliación a riesgos: | Si | X | No | |
| | Presenta paz y salvo de parafiscales | Si | | No | x |

| INFORMACIÓN DE LA SUPERVISION | |
|---|---|
| Supervisor: | Kassandra Andrea Orozco Orozco |
| Identificación del supervisor: | C.C. 1.094.947.712 de Armenia – Quindío |

**Habiéndose verificado el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, se procede a impartir orden de inicio del contrato descrito anteriormente, a los veinte (20) días del mes de octubre de 2025.**

| SUPERVISOR | CONTRATISTA |
|---|---|
| **ORIGINAL FIRMADO**<br><br>**KASSANDRA ANDREA OROZCO OROZCO**<br>**Secretaria de Planeación y de las TIC** | **ORIGINAL FIRMADO**<br><br>**WILLIAM CALDERÓN PÉREZ**<br>**R.L. ALWIL GLOBAL SERVICIOS S.A.S**<br>**NIT. 901.209.615-7** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Andrés Mauricio Losada Ortiz | Cargo | Apoyo Profesional a la Secretaria de Planeación |
| Aprobó | Kassandra Andrea Orozco Orozco | Cargo | Secretaria de Planeación |