



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C. Octubre de 2025

Señor (a)
MARIA DEL PILAR CONTRERAS CANCINO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8263043**
PROFESIONAL G02
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes octubre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8263043** del año (2025)

ANGELA BIBIANA BELTRAN ZAMORA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1020749538 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz y atención al egresado, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de valor total de DOCE MILLONES SETECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$12.716.667 M/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2025, por valor TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000 M/CTE), contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato; y b) un último pago correspondiente al mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$2.216.667 M/CTE) cada uno, incluidos impuestos y tasas.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la ejecución de las actividades derivadas de los procesos de la formación profesional integral del Plan Nacional
Integral de Bienestar al Aprendiz-PNIBA, fortaleciendo el liderazgo, habilidades blandas, y desarrollo humano integral de los aprendices, favoreciendo su permanencia en el proceso formativo.

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*



	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar atención psicosocial individual y grupal a aprendices que soliciten intervención o sea informado por el equipo educativo, de manera presencial, virtual y/o a distancia.	Se realiza atención psicosocial presencial que se brinda a nivel individual y grupal a los aprendices que de manera voluntaria solicitaron intervención así como a aprendices que fueron remitidos por el instructor.	Reposa en: https://acortar.link/EvG240
2	Apoyar el diseño e implementación de estrategias integrales que promuevan la retención de aprendices, la inclusión y el respeto a la diversidad, mediante la efectiva implementación de la política de atención a personas con discapacidad y la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	Se realizan acciones de apoyo en el diseño e implementación de estrategias integrales orientadas a promover la retención de aprendices, garantizando procesos de inclusión y respeto a la diversidad mediante una atención con enfoque pluralista y diferencial. Así mismo, se fomentan espacios de participación y equidad dentro de la comunidad educativa en actividades como la campaña de la solidaridad.	Reposa en: https://acortar.link/t6FiME
3	Apoyar el desarrollo de la elección de representantes de aprendices y voceros en el marco de la normatividad vigente, realizando el seguimiento para evaluar el proceso.	Se apoya el proceso de convocatoria de voceros representantes con enfoque diferencial, fortaleciendo la estrategia de liderazgo y resaltando la importancia de los roles de representantes y voceros, promoviendo la participación democrática, la transparencia y el fortalecimiento de la representación estudiantil dentro de su proceso de formación.	Reposa en: https://acortar.link/U1GGZJ



4	Elaborar informes trimestrales sobre el avance y cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de acción de Bienestar al Aprendiz del Centro de Servicios Financieros y de deserción.	Se elabora los informes requeridos de acuerdo al Plan de acción de Bienestar al Aprendiz con la realización de los informes de los talleres realizados, de las intervenciones individuales, de las evidencias, los registros de listas de asistencia y el informe GC y GF para la cuenta de cobro.	Reposa en: https://drive.google.com/drive/u/1/home
5	Apoyar en el diseño y ejecución de estrategias y campañas incluidas en el Plan de Bienestar, orientadas a la permanencia de los aprendices en su proceso formativo.	Se hace acompañamiento en talleres sobre creatividad e innovación, salud mental: depresión y suicidio y la campaña de la solidaridad. Lo anterior llevando a la permanencia de los aprendices al promover el autocuidado, la motivación, el buen desarrollo y la construcción de un ambiente formativo positivo que contribuye a reducir la deserción y fortalecer el proceso formativo.	Reposa en: https://drive.google.com/drive/u/1/home
6	Apoyar el proceso de acogida (inducción) de los aprendices de las diferentes ofertas, garantizando una integración efectiva y oportuna, proporcionando información clara y precisa sobre el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz-PNIBA, así como las actividades que se generan de manera articulada con las demás dimensiones.	Se brinda orientación a los aprendices de la IV oferta acerca de los servicios institucionales que brinda el Centro de Servicios Financieros y el área Bienestar al aprendiz con sus respectivas dimensiones, promoviendo el conocimiento de las mismas y fortaleciendo el sentido de acogida, pertenencia y apoyo institucional.	Reposa en: https://drive.google.com/drive/u/1/home



7	Apoyar la proyección y revisión de informes, actas, registro de información en el aplicativo Sofia plus, entre otros requeridos por el área.	Se realizan los registros de las actividades ejecutadas en informes, los cuales se cargan en los aplicativos institucionales correspondientes, asegurando la precisión, pertinencia y calidad de la información, de acuerdo con los lineamientos del SENA.	Reposa en: https://drive.google.com/drive/u/1/home
8	Apoyar actividades administrativas y logísticas relacionadas con el objeto del contrato y las requeridas por el Centro de Formación	Se apoya en las actividades logísticas necesarias para garantizar el cumplimiento del objeto contractual en la celebración de Halloween y del día de la excelencia, facilitando la gestión de recursos, espacios y materiales que aseguren la adecuada ejecución de las acciones de Bienestar al Aprendiz.	Reposa en: https://acortar.link/ebzqdm

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos, la planilla de pago No. 8823532160 De seguridad social correspondiente al mes de



septiembre paga a través de mi operados Simple., (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios
Cordialmente,

Firma
ANGELA BIBIANA BELTRAN ZAMORA
Contratista
C.C. No. 1.020.749.538

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA DEL PILAR CONTRERAS CANCINO
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. 8263043
PROFESIONAL G02
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**

INFORME DE RESULTADOS DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL

NOMBRE DEL PROFESIONAL: Angela Bibiana Beltran Zamora

DIMENSIÓN: PSICOSOCIAL

LUGAR: Calle 65

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo.

OBJETIVO OPERATIVO: Fortalecer competencias socioemocionales y habilidades blandas necesarias para la vida y el entorno laboral.

LOGROS Y RESULTADOS ALCANZADOS DE TODAS LA ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el periodo en mención se logró el impacto y la sensibilización de 107 aprendices por medio de atención individual, realización del taller creatividad e innovación donde los aprendices estimularon su pensamiento crítico, curiosidad y descubrimiento, así como la libre expresión para encontrar soluciones. Así mismo, por medio del taller de salud mental donde se tocaron temas sobre la depresión y el suicidio los aprendices se sensibilizaron y se promovió la importancia del apoyo y la comprensión entre ellos mismos ante las diferentes problemáticas que puedan estar viviendo, así como se reflexionó sobre el eliminar los mitos y estigmas sobre las diferentes problemáticas de salud mental y el buscar ayuda sin miedo ni vergüenza, de igual forma, se llevó a cabo la campaña de valores con referencia a la solidaridad donde los aprendices comprendieron la importancia de ser solidarios entre ellos, de promover la empatía, el apoyo y la colaboración en el ambiente de formación, zonas comunes y en la sociedad en general.

PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS

- Realizar atenciones individuales, fortaleciendo habilidades blandas para la vida y el trabajo tales como la comunicación, la toma de decisiones, la adaptabilidad y el manejo de emociones.
- Taller de creatividad e innovación.
- Taller de salud mental: depresión y suicidio.
- Campaña de valores: solidaridad.
- Apoyo en el proceso de convocatoria de voceros con enfoque diferencial
- Apoyo reconocimiento día de la excelencia.

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Las actividades se ejecutaron mediante un enfoque integral y adaptativo, utilizando metodologías participativas y reflexivas centradas en el aprendiz. Las atenciones individuales y talleres grupales permitieron fortalecer las habilidades blandas de los aprendices en el proceso de formación integral contribuyendo a que los aprendices sean más comprometidos con su presentación y desarrollo personal y profesional.

1. Se relaciona a continuación los grupos y cantidad de aprendices intervenidos.

Jornada Académica: Mañana-Tarde calle 65				
ACTIVIDAD	TOTAL, DE APRENDICES POR ACTIVIDAD	FICHAS ASIGNADAS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CANTIDAD DE APRENDICES ATENDIDOS POR PROGRAMA DE FORMACION
Atención individual	1	3137305	Gestión Bancaria	1
Atención individual	1	3230702-1	Gestión Empresarial	1
Atención Individual	1	292216	Gestión Empresarial	1
Atención Individual	1	3137300	Gestión Empresarial	1
Atención Individual	1	3137300	Gestión Empresarial	1
Atención Individual	1	2922176	Gestión Empresarial	1
Atención Individual	1	3230655-1	Gestión Contable	1
Taller creatividad e innovación	29	3197833	Gestión Empresarial	29
Taller salud mental: depresión y suicidio	27	3137263-1	Gestión Empresarial	27
Taller salud mental: depresión y suicidio	15	3065616	Gestión Bancaria	15
Campaña de valores: solidaridad	29	3148330	Gestión Contable y de Información Financiera	29

2. Registro fotográfico

**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**

Taller Creatividad e innovación.



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**



Taller salud mental: depresión y suicidio



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**

Campaña de valores: solidaridad



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**



Apoyo proceso de convocatoria de representantes voceros con enfoque diferencial.



**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025**



3. Listado de asistencia

[illegible]

Lista taller creatividad e innovación

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE 2025



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

VERSIÓN: 03
Largo: 01/12/2025

FECHA Y LUGAR: QUITO, D.O. 01 DE NOVIEMBRE DE 2025

REGISTRAR Y CENTRO DE FORMACIÓN: DISTRITO LARIAS - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL APRENDIZ EN SU PROCESO FORMATIVO

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: **DESARROLLAR HABILIDADES BLANDAS PARA LA VIDA Y EL TRABAJO**

ACTIVIDAD A REALIZAR: **TALLER DE CREATIVIDAD E INNOVACIÓN**

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: **FORTALECER LAS HABILIDADES CREATIVAS Y EL PERSONAJERO INNOVADOR DE LOS APRENDICES PARA SU ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL Y PROFESIONAL**

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	OTRO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	UBICACIÓN DE FORMACIÓN	AÑO DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/LUGAR	TELÉFONO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir el formato de diligencia de entrega final)
Adonis Heron Boza	PDT	7245963	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	Centro de S.F.	adonis756@gmail.com	3213939814	
Michelle Ortiz Gal	T.I.	1030584734	F	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	michelle2025@gmail.com	3027004863	Michelle Ortiz Gal
Orlans Gonzales	T.I.	101100608	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	orlans2025@gmail.com	3144280045	
Julian Santiago Suarez	T.I.	1147776462	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	jssuarez2025@gmail.com	3154588668	Julian Suarez
Guerra Daniel Vazquez	T.I.	101814530	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	guerra2025@gmail.com	3125140732	Dani
Guillermo Santiago Velazquez	T.I.	1015131661	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	guillermov2025@gmail.com	3171131153	
Julian David Buitrago Lopez	T.I.	1015594771	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	julian2025@gmail.com	3204414512	David Buitrago
Sabina Torres Cardillo	C.C.	102113736	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	sabina2025@gmail.com	3143624186	Eduardo Cardillo
Natalina Wanda L. Vivas	C.C.	1023820830	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	natalina2025@gmail.com	3027624852	
Jaime Alexander Pabon	T.I.	1018039481	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	jaime2025@gmail.com	3169568928	
Abel Felipe Aguilera	C.C.	1013259970	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	abel2025@gmail.com	3173352673	Abel Felipe A.
Nicolina Huertas Ortiz	C.C.	1012369111	F	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	nicolina2025@gmail.com	3242231908	Nicolina
Jaime Alejandro Pabon	T.I.	1031653610	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	jaime2025@gmail.com	3002311360	Jaime Pabon
Alonso Alon Gonzalez	T.I.	102036293	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	alonso2025@gmail.com	3227418759	
Haroldi Renny Jarama	C.C.	1028607180	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	haroldi2025@gmail.com	3243111066	
Guillermo Martinez Cruz	T.I.	1017668979	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	guillermo2025@gmail.com	3177326440	
Nicolina Wanda L. Vivas	T.I.	1146124866	M	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	nicolina2025@gmail.com	3204807154	Nicolina W.
JOHAN ROA	T.I.	1147414751	F	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	johan2025@gmail.com	3246596514	JOHAN
Chayon Airo	C.C.	1146124470	F	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	chayon2025@gmail.com	3138856384	Chayon Airo
Daniel Pineda Delgado	T.I.	10388553	F	3197833	Presencial	ADSO	Mañana	4B	C.S.F.	daniel2025@gmail.com	31849088	Daniel

April 1998

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

OBJETIVO CITRATADO DEL PLAN IMPULSAR TERCERIZACION DE ACCIONARIADO PARA EL DESARROLLO DE ASESORIA EN LA GESTION FORMACION

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: FORTALECER LAS HABILIDADES COMUNICATIVAS Y EL MANEJO EMOCIONAL DE LOS NIÑOS PARA SUPERAR LOS PROBLEMAS PERSONALES Y PROFESIONALES.

0000-0001-9786-400X

Lista taller de salud mental: depresión y suicidio

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ

INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE 2025

 PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ												Versión: 01 Código: CFSF-021	
Ciudad y Fecha: Bogotá D.C., 10 de Octubre de 2025													
Regional y Centro de Formación: Distrito Capital, Centro de Servicios Financieros													
OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo del aprendiz en su proceso formativo													
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo													
ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller de Salud Mental: Depresión y Suicidio													
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Coordinador de Actividades de Bienestar al Aprendiz y Psicólogo													
Temática de la Actividad: Salud Mental: Depresión y Suicidio													
NOMBRE APELLIDO DEL APRENDIZ	FECHA DE DOCUMENTO	DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FOLIO	INDICADOR DE FORMACIÓN	PROCESO DE FORMACIÓN	GRUPO DE FORMACIÓN	FECHA DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ LOCAL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FECHA Y LUGAR DE ALTERNANCIA DE BIENESTAR	
Alan Freizer Góngora J	CC	100444449	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	alfreizer@gmail.com	3018651901	Alan Freizer	
Daniela Rodríguez S.	CC	101264730	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	daniela1980@gmail.com	3143370369	Daniela M.	
Laura Alexandra Paredes	CC	1012841315	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	lauraalexandra1989@gmail.com	301919089	Laura Paredes	
Valentina Sánchez R.	CC	1013106348	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	valentina1989@gmail.com	3142536508	Valentina S.	
Valentina Sánchez S.	CC	1013106348	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	valentina1989@gmail.com	3142536508	Valentina S.	
Nicolás Rodríguez	CC	102374287	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	nrodriguez303@gmail.com	3237229838	Nicolás R.	
Valentina Arayan	CC	10289410	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	valentinayayan@gmail.com	3208311587	Valentina A.	
Diego Acosta	CC	108433633	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	diegoacosta20@gmail.com	3024997883	Diego A.	
Johan Morales	CC	1000676845	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	johandmora@gmail.com	3147655925	Johan Morales	
John Jesús Gómez	CC	107406632	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	johnjesusgomez@gmail.com	304538629	John J. Gómez	
Licenny Valentina Williams	CC	102295045	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	licennywilliams@gmail.com	3237368221	Licenny W.	
Janabella Niño Velasco	CC	101263368	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	janabellaniño@gmail.com	3124189206	Janabella N.	
Esteban Luis Varga	CC	101846803	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	estebanlvarga@gmail.com	3147314644	Esteban V.	
Jefferson Martínez T	CC	1073740	M	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	jeffersonmarte@gmail.com	3108746587	Jefferson M.	
Nahida Arevalo F	CC	105714913	F	3065616	Presencial	6. Gestión Bancaria	Diurna	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	nahidaarevalo@gmail.com	322733930	Nahida A.	
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				
					Presencial				Centro de Servicios Financieros				

 PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ Versión: 01 Código: CFSF-021												
Ciudad y Fecha: Bogotá D.C., 10 de Octubre de 2025 Regional y Centro de Formación: Distrito Capital, Centro de Servicios Financieros												
OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo del aprendiz en su proceso formativo. OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo. ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller de Salud Mental: Depresión y Suicidio. RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Coordinador de Actividades de Bienestar al Aprendiz y Psicólogo.												
NOMBRE APELLIDO DEL APRENDIZ	FECHA DE DOCUMENTO	DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FOLIO	INDICADOR DE FORMACIÓN	PROCESO DE FORMACIÓN	GRUPO DE FORMACIÓN	FECHA DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ LOCAL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FECHA Y LUGAR DE ALTERNANCIA DE BIENESTAR
Jaime Andrés Benítez Zamora	CC	101990114	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	jaimebenitez@gmail.com	315259524	Jaime B.
María Alexandra Muñoz Talero	CC	101540733	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	mariaalexandramunoz@gmail.com	3224851745	Alexandra M.
Daniel Fernando Pérez Uribe	TI	102366092	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	danielfernandoperez@gmail.com	319326976	Daniel P.
Lina María Nieto Londo	TI	1019934330	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	linamaria@gmail.com	3132583594	Lina N.
David Berthelín Martínez Echeverri	CC	1013115264	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	berthelin@gmail.com	3045600394	David B.
Juana Pueblo Bello	CC	102223373	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	juanapueblo@gmail.com	3143661457	Juana P.
Nicolás Pineda Gómez	CC	102587839	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	nicolaspineda@gmail.com	3219190796	Nicolás G.
Coni Valeria Lasso	TI	101236557	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	conivaleria@gmail.com	3209485491	Coni L.
María Fernanda Arevalo	CC	102378853	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	mariafernandaarevalo@gmail.com	306873412	María F.
Kevin Alejandro Santoferraz	CC	103055008	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	kevinalejandro@gmail.com	3045455716	Kevin A.
Zulma Dora Horta	CC	107800302	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	zulmahorta@gmail.com	3143183034	Zulma H.
María Lissette López Arce	CC	102745895	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	marialissette@gmail.com	3222400646	María L.
Roberto Andrés Amador	CC	102288336	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	robertoandres@gmail.com	300900824	Roberto A.
Jonathan Arias Molina	CC	101306639	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	jonathanarias@gmail.com	3194987930	Jonathan A.
Sonia Esther Martínez Contreras	TI	101510731	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	soniaesther@gmail.com	322437799	Sonia M.
Ignacio Martínez, Miro Sosa	CC	101084331	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	ignaciomartinez@gmail.com	3047450876	Ignacio M.
María Patricia Zúñiga Cárdenas	TI	1025513630	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	maripatricia@gmail.com	3208321931	María P.
María Mercedes Martínez	CC	1013155054	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	mercedesmartinez@gmail.com	3214832832	María M.
Diana Yvonne Velasco	CC	101319555	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	dianayvonne@gmail.com	3173500261	Diana V.
Alexander E. Bernal H.	CC	101601503	M	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	alexanderbernal@gmail.com	3273682194	Alexander B.
Wendy Quiñero	TI	101894012	F	3137263-1	Presencial	Tecnología 6. Emprendimiento	Mañana	Tardecia	Centro de Servicios Financieros	wendyquintero@gmail.com	3273943463	Wendy Q.

Version 22
 Codex: 2016-01-01

Enviado a: 2/10/2013 14:14:44 (UTC) - Estado: Enviado

PROPERTY IDENTIFICATION NO. 1546

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

www.pearsoned.com.au

800-368-6868 • www.pearsoncmg.com

[illegible]

Lista campaña de valores: solidaridad

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ										Versión 02 Código: 0114-11		
CUCARÁ Y POMA, August 8, 15 de Octubre de 2021 ESCUELA Y CENTRO DE FORMACIÓN Docente Cecilia, Centro de Servicios Transitorios												
OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo. OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades para el desarrollo de la vida y el trabajo. ACTIVIDAD A REALIZAR: Asistencia a talleres de capacitación. RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Asistencia a talleres de capacitación y desarrollo de habilidades para el desarrollo de la vida y el trabajo.												
NOMBRE DEL ALUMNO DEL APRENDIZ	TARJE DE IDENTIFICACIÓN	DATOS PERSONALES	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROCESO DE FORMACIÓN	GRUPO DE FORMACIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ (Lugar)	CONTACTO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	Nota al docente en el momento de la actividad o al momento de la entrega de valores
Diana Tinto Arana	T.I.	1014991093	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	H	58	Centro de Servicios Transitorios	dianatinto@gmail.com	3154666341	Diana Tinto
Yuliett Andrea Balle G.	CC	1020663894	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	yuliettballe@gmail.com	3713000448	Yuliett
Jenny Paola Carpio H.	T.I.	1026502840	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	H	58	Centro de Servicios Transitorios	jennyhcarpio@gmail.com	3148213937	Jenny
Diego Andrés Celis	T.I.	102353732	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	diegoandrescelis@gmail.com	3115339043	Diego
Luz Anabel Córdova	T.I.	1026607316	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	luzanabelcordova@gmail.com	3148293616	Luz Córdova
Laura Alejandra Ramírez	T.I.	1069730271	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	H	58	Centro de Servicios Transitorios	lauraramirez@gmail.com	3228433008	Laura R.
Dennia Torres G.	CC	1079094104	F	3108330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	dennia@gmail.com	3202243634	Dennia
Miriam Celso Ochoa	CC	1059240668	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	miriamcelso@gmail.com	3148293616	Miriam
Daniela Patricia Flores	CC	1011073378	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	danielaflor@gmail.com	3131632604	Daniela
Daniela Moreno Locarno	T.I.	1011004027	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	danielamorenolc@gmail.com	3124532859	Daniela M.
Juan David Arilla	T.I.	1016952993	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	juanarilla@gmail.com	3042396286	Juan Arilla
Juan Pablo Flores	CC	102028062	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	juanpabloflore@gmail.com	3202203194	Juan P.
María Paula Cruz G.	CC	1028072893	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	maripaulacruz@gmail.com	3144283833	María
Juan Pablo Caro V.	CC	1021955346	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	juanpablocaro@gmail.com	3125754915	Juan P.
Patricio Fernando Flores	T.I.	1011073377	M	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	patricioflore@gmail.com	3097937344	Patricio
Karel Leon Leon	T.I.	1021698294	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	karelleon@gmail.com	3204239830	Karel Leon
Karel Juanito Lopez	CC	1141317776	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	karellopez@gmail.com	3203051760	Karel
Denisse Alfaro	T.I.	119298980	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	H	58	Centro de Servicios Transitorios	denissealfaro@gmail.com	3053540631	Denisse Alfaro
María Alejandra Vargas	T.I.	1039381177	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	mariaalejandrvargas@gmail.com	3149669324	María V.
Jonny Pantoja	CC	1074935933	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	jonnypan@gmail.com	3159423727	Jonny
Yessenia Gantalo	CC	1074935933	F	3148330	Presencial	Desarrollar competencias laborales para el desarrollo del aprendizaje en el proceso formativo.	M	58	Centro de Servicios Transitorios	yesseniagantalo@gmail.com	3159423727	Yessenia

[illegible]

Lista drive apoyo reconocimiento día de la excelencia

Reconocimiento día de la excelencia - 2025 descarga 02-10-2025						
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda						
100% 123 Arial 11 B I A						
R1 PROFESIONAL						
	O	P	Q	R	S	T
1	10. Correo del instructor tecnico	11. Numero celular del instructor tecnico	12. En que categoria postula al aprendiz	PROFESIONAL	OBSERVACIONES	
179	aprendizaje210@gmail.com	3217823432	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR WTSP	
180	jcasasbuenas@sena.edu.co	3183623955	CULTURA	ANGELA BELTRAN	SE NOTIFICÓ POR WTSP	
181	angelmariaveru@gmail.com	3204367209	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
182	instructorsenajaviersantana@gmail.com	3132938054	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
183	esanchezh1118@gmail.com	3213868141	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
184	jfferreira.net@gmail.com	3167721838	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
185	73aguilera.fernando@gmail.com	3013475962	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
186	cmjimenez@sena.edu.co	3104778284	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
187	jaleal@sena.edu.co	316.3963346	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
188	vquinterov@sena.edu.co	N/A	CULTURA	ANGELA BELTRAN	FORMACIÓN VIRTUAL, NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
189	mgamba@sena.edu.co	+573143982465	CULTURA	ANGELA BELTRAN		
190	ncortesa@sena.edu.co	3223062620	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP	
191	lgordilloh@sena.edu.co	310.3447178	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR TELÉFONO Y POR WTSP	
192	oscarsenainstructor@gmail.com	320.4726137	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR TELÉFONO Y POR WTSP	
193	ceacontador1@gmail.com	316.8552606	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y WTSP	
194	acortesb493@gmail.com	311.4912800	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP	
195	almanauta.ty@gmail.com	3194626683	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NO CONTESTA, EN ESPERA RESPUESTA POR WTSP	
196	almanauta.ty@gmail.com	3194626683	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y POR WTSP	
203	000	000	DEPORTES	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR WTSP	
204	00	00	DEPORTES	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y POR WTSP	
205	000	000	DEPORTES	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y POR WTSP	
207	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR WTSP	
208	patricia.sierra.calderon@gmail.com	3132418655	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WHATSAPP	
209	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y POR WTSP	
210	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADO POR TELÉFONO Y POR WTSP	
211	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP	
212	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP	
213	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP APRENDIZ QUE NECESITA INTERPRETE DE LENGUA DE SEÑAS	
214	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR TELÉFONO Y POR WTSP	
215	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR TELÉFONO Y POR WTSP	
217	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	APRENDIZ CON DISCAPACIDAD AUDITIVA QUE ESTABA PARA EL 28 AHORA PASA PARA EL 27 PARA QUE PUEDA ASISTIR CON COMPAÑERA CON LA MISMA DISCAPACIDAD	
218						

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS BIENESTAR AL APRENDIZ
INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE
2025

Reconocimiento día de la excelencia - 2025 descarga 02-10-2025						
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda						
100% 123 Arial 10 B I A						
B86 johanestebangiraldoortiz980@gmail.com						
	O	P	Q	R	S	T
1	10. Correo del instructor tecnico	11. Numero celular del instructor tecnico	12. En que categoria postula al aprendiz	PROFESIONAL	OBSERVACIONES	
69	Quitian	jddiazq@sena.edu.co	3194626683	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
70	as Moreno	luzyadiavargassena@gmail.com	321 4034636	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
71	te Pedraza	ferdua@gmail.com	00	CULTURA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
72	Quezada	dvalcarcel@sena.edu.co	000000000000	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
73	ria Rodríguez	sanabria.ruben.sena@gmail.com	N/A	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
74	RRERA	jaiver9410@gmail.com	3143481165	Académico	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
84	RENAS	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
85	RENAS	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
86	SUEZ ALBA O	alpelaez@sena.edu.co	3168719107	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR LLAMADA Y WTSP
87	PELAEZ JEZ	alpelaez@sena.edu.co	3168719107	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	APRENDIZ NO CONTESTA Y NO RESPONDE WTSP
89	PELAEZ JEZ	alpelaez@sena.edu.co	3168719107	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	APRENDIZ YA TERMINÓ SU ET PRÁCTICA. AL LLAMAR SIEMPRE PASA A CORREO DE VOZ Y NO TIENE WTSP
90	JARDO UBILLOS	jerodriguez@sena.edu.co	3183905500	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NO RESPONDE LLAMADAS Y NO HA DADO RESPUESTA POR WTSP
91	z Guerrero	hernandezg@sena.edu.co	3132791155	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP
92	JEZ ALONSO	vrodriqueza@sena.edu.co	3148561798	Actitudinal	ANGELA BELTRAN	NOTIFICADA POR WTSP
93	MILA	cmila@sena.edu.co	312 3385086	Académico	ANGELA BELTRAN	ETAPA PRODUCTIVA. NOTIFICADA POR TELÉFONO Y WTSP
103	S BELTRÁN	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	ETAPA PRODUCTIVA. NOTIFICADO POR WTSP
104	S BELTRÁN	0	3114912800	Académico	ANGELA BELTRAN	ETAPA PRODUCTIVA. NOTIFICADA POR TELÉFONO Y WTSP
105	S BELTRÁN	0	0	Académico	ANGELA BELTRAN	
106	RENAS	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	POR TELEFONO Y WTSP
107	RENAS	amarenas@sena.edu.co	3214152956	SEMILLERO DE INVESTIGACION SENNOVA	ANGELA BELTRAN	ETAPA PRODUCTIVA. NOTIFICADO POR WTSP
108				ANGELA BELTRAN	NO CONTESTA LLAMADAS, EN ESPERA RESPUESTA POR WTSP	
109				ANGELA BELTRAN		
110				ANGELA BELTRAN	ESPERANDO RESPUESTA POR CORREO YA QUE NO SE ENCUENTRA NÚMERO DE CONTACTO DEL APRENDIZ	
111				ANGELA BELTRAN	NO CONTESTA LLAMADAS Y NO RESPONDE POR WTSP	
112						
113						
114						
115						
116						
117						
118						

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Respuestas de formulario 1 LUNES 27-DIURNA MARTES 28-N-FDS-M-EP DIPLOMAS BASE F Se muestran 25 de 110 filas