



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá DC 31 octubre de 2025

Señor (a)

Luz Ángela Santamaría Burgos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7481085**

Coordinadora Académica Bienestar y promoción Social

Centro de Formación de Talento Humano en Salud

Bogotá DC

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No.CO1.PCCNTR.7481085 del 13 de febrero de 2025

Ximena Andrea Díaz Fajardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1026260623 de Bogotá DC, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de Bienestar y Promoción Social, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma DE TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEITICINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$36.625.481). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de \$1.896.465. b) (9) nueve pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$3.555.872) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por un valor de DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTISEIS MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS.

\$2.726.168 M/cte.



Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Servicios personales en las áreas temáticas de Belleza, cosmetología y peluquería.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE SERVICIOS PERSONALES en las áreas temáticas de Belleza, cosmetología y peluquería en el marco de la estrategia CampeSENA.	Se trabajó en el desarrollo de las Guías de aprendizaje para el programa Operario en cuidado estético de manos y pies, teniendo en cuenta el trimestre en que se encuentra el grupo 3236534.	Evidencia 1 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación.	Se realizó acompañamiento al grupo 3172615 OCEMP en la entrega del proyecto final.	Evidencia 2 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Participé en la jornada de contextualización para los aspirantes de la estrategia Full Popular-Villas del cerro, programada para el día miércoles 15 de octubre.	Evidencia 3 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el	Asistí a capacitación realizada por parte de SST para manejo del DEA y RCP.	Evidencia 4 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx



	trabajo programadas por el Centro.		
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Se apoyo y acompaño a la Aprendiz del programa de formación Tecnólogo en gestión administrativa, debido a síncope en sede INCAP.	Evidencia 5 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
6	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Se registró en el aplicativo Sofia plus las inasistencias de las aprendices del grupo 3236534 OCEMP.	Evidencia 6 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
7	Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables.	Se realizó taller de retroalimentación con el fin de reforzar los conocimientos teóricos a quienes no aprobaron la evaluación final teórica.	Evidencia 7 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Actividad no programada.	
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se compartió información sobre beneficio especial para Aprendices ExpoSolar en materia de energías renovables, en Corferias.	Evidencia 9 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
10	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que	Realicé acompañamiento al Grupo 3236534 a su Inducción para inicio de etapa productiva.	Evidencia 10 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx



	se requiera .		
11	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Se solicitó y reportó material de formación utilizado para los grupos 3236534 y 3172615 y se veló por el buen uso de ambientes de formación y material utilizado en prácticas.	Evidencia 11 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Asistí a la reunión programada por parte de coordinación académica y equipo ejecutor OCEMP con el fin de tratar temas relacionados con la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez.	Evidencia 12 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
13	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	Solicité apoyo con Bienestar al Aprendiz para el grupo 3236534 OCEMP, con el fin de reforzar la comunicación asertiva.	Evidencia 13 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
14	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se diligenció oportunamente el formato de encuentros pedagógicos concertados con los grupos 3236534 y 3172615.	Evidencia 14 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
15	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Atendí a la solicitud realizada por parte de coordinación académica, sobre reporte Acta para comité de la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez y los respectivos reportes por deserción del grupo 3172615.	Evidencia 15 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx



16	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se realizó oportunamente el informe mensual contractual con las actividades correspondientes a etapa Lectiva y se realizó el pago de la Seguridad Social del mes de septiembre.	Evidencia 16 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
17	Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera.	Compartí información correspondiente a la Linea de uñas Nail Look donde se encuentran Herramientas y productos Innovadores para el mercado de las uñas. www.naillook.net	Evidencia 17 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
18	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.	Se incentivó al grupo 3236534 en la investigación y actualización en productos cosméticos amigables con el medio ambiente. www.cosmeticagreenstyle.com	Evidencia 18 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
19	Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las actividades desde la ruta de prevención de la deserción.	Se activó Ruta de Prevención a la deserción con Adriana Castañeda, para las aprendices MAILYN SAYDARA RAMIREZ GUTIERREZ y MARY LUZ GALEANO ROJAS del grupo 3236534, ya que presentaron dificultades personales y económicas. .	Evidencia 19 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
20	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico.	Actividad no programada.	
21	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera	Actividad no programada.	
22	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica	Se compartió información sobre evento de divulgación	Evidencia 22 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx



	especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	tecnológica por parte de Biblioteca al grupo 3236534.	
23	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Compartí con el grupo 3236534 Y el Grupo 3316557 el código de integridad SENA.	Evidencia 23 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx
24	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO.	Consulté la plataforma CompromISO con el fin de descargar el Formato selección Modificación Alternativa para desarrollar la Etapa productiva.	Evidencia 24
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Acompañé y motivé constantemente el proceso de formación de las aprendices de los grupos 3172615 y 3236534 y asistí a los días de alistamiento según lo indicado por coordinación académica.	Evidencia 25 EC Ximena Andrea Diaz Octubre.docx

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a



la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 34568489 de la planilla, operador y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 9 folios

Cordialmente,

Ximena Andrea Díaz Fajardo

Contratista

C.C. No. 1026260623

Recibí a satisfacción:

Firma

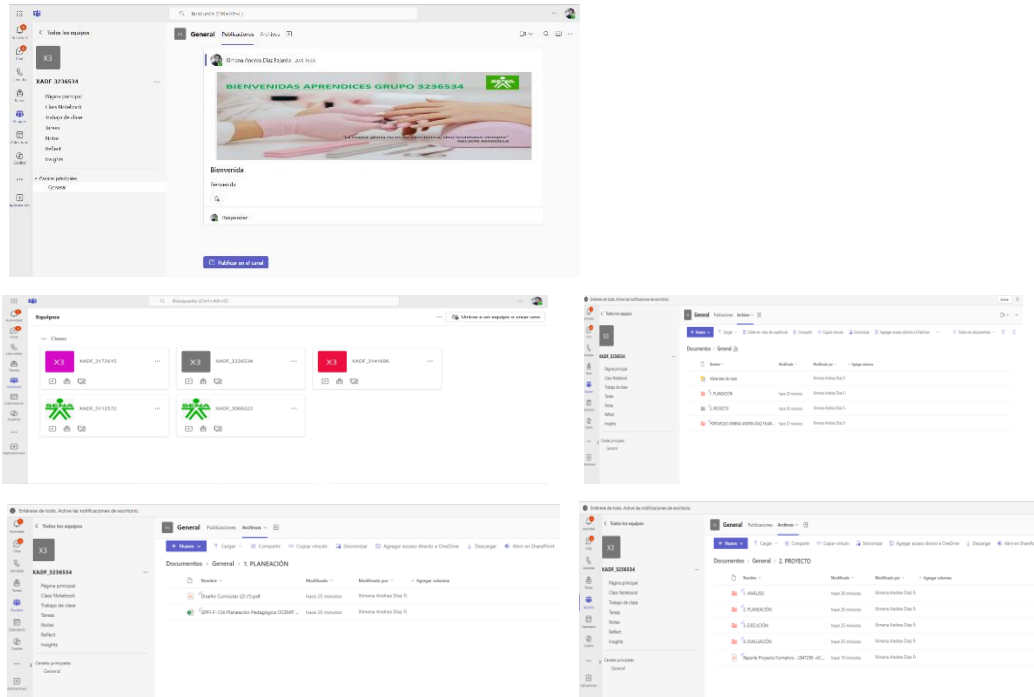
Luz Ángela Santamaría Burgos

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7481085

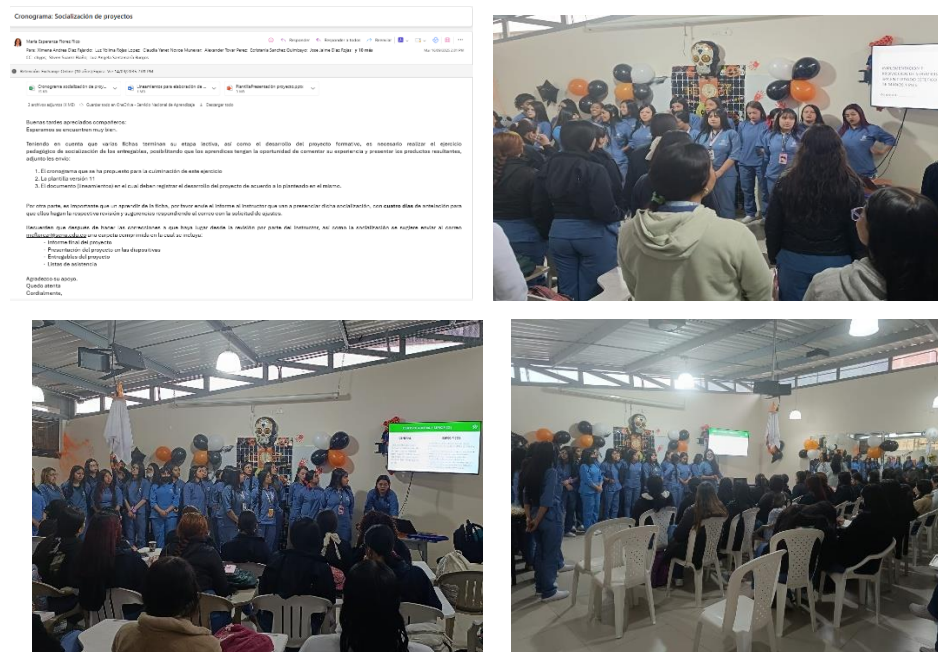
Coordinadora Académica Bienestar y Promoción Social



Evidencia 1

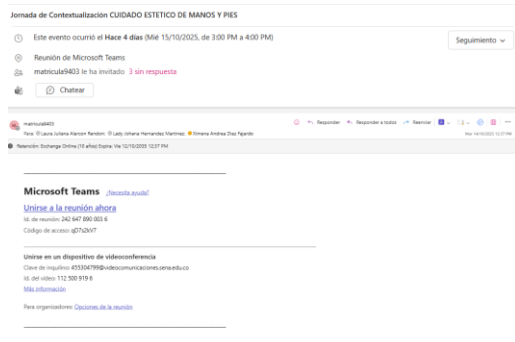


Evidencia 2





Evidencia 3



Evidencia 4

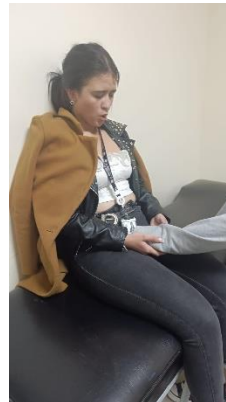


ORDEN	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	Nº DE IDENTIFICACIÓN	PRESENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	CONTENIDO DE LA ACTIVIDAD	SESIONES REALIZADAS	SESIONES PLANIFICADAS	SESIONES REALIZADAS	SESIONES PLANIFICADAS
1	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
2	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
3	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
4	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
5	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
6	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
7	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
8	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
9	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1
10	Andrés Jairo	7088052	X	08/10/2025	PRIMEROS AUXILIOS	1	1	1	1

El presente es un documento de carácter informativo, no tiene validez legal. Se reserva el derecho de SENA de modificarlo sin previo aviso. SENA es una entidad del Estado colombiano. SENA es una entidad del Estado colombiano. SENA es una entidad del Estado colombiano.

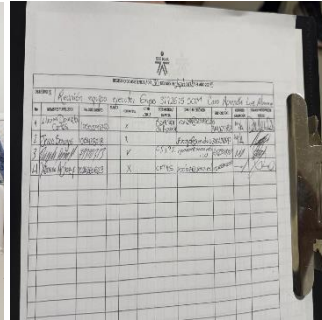
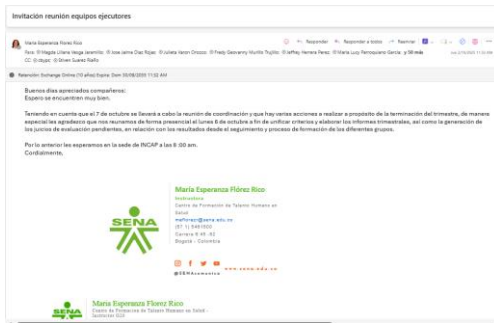


Evidencia 5





Evidencia 12



Evidencia 13



Evidencia 14

[illegible][illegible]

Evidencia 15

2 Reporte por deserción Luz Mayerly Alvarez Monroy

 Ximena Andrea Díaz Agudelo
Pareja (Alumno)
CC: 3010494389, Páez, Rocio

     Jun 10/2020 10:58 PM

Reportación Exchange Online (10 emails) Expira: Jun 10/2020 10:58 PM

 LUZ MAYERLY ALVAREZ MONROY - 100 MB  Acta reunión 30 septiembre pdf 1 MB

2 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todos en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todos

Confiat, señor(a), según lo acordado en la reunión del pasado martes 30 de septiembre, comparto el segundo reporte por deserción a la formación de la Aprendizaj Luz Mayerly Alvarez del Grupo 3712815 y el Acta de la reunión de este mismo día.

¿Qué pendiente a cambios o inquietudes?

Ximena Andrea Díaz Agudelo
Asesorante, Coordinadora Inicial y de mentorías social
Centro de Formación del Técnico Superior en Salud
salud@paez.edu.co
(31) 71 5465300
Carrera 6 de 600
Bogotá - Colombia

[illegible]

CASO PARA COMITE LUZ MAYERLY ALVAREZ MONROY
Publica


Ximena Andrea Díaz Fajardo
 Para @dipos

Responder
 Responder a todos
 Reservar
 



Jun 16/10/2023 1:59 AM

Respondió el Jun 16/10/2023 2:23 PM.

Retención: Exchange Online (15 a /Ases Externa Date: 14/10/2025 7:00 AM)


LUT MAYERLY ALVAREZ MONROY...
 2 MB

Corrida actual, comparto Acta para comité de la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez Monroy con los ajustes sugeridos. Igualmente quedo atenta a cambios o inquietudes.

Agradezco su atención!

Ximena Andrea Díaz Fajardo
 Instructora, Coordinación Inescolar y promoción social
 Centro de Formación de Trabajo Juvenil en Salud
 red@qgna.edu.co
 (317 31463100)
 Carrera 8 40 - 32
 Bogotá - Colombia



CASO PARA COMITÉ LUZ MAYRER ALVAREZ MONROY

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Pare: 05 oct 2021

Reportar Google Drive (10 años Expira desde 14/10/2023 2:55 PM)

Luz Mayrer Alvarez Monroy - 07:40 Luz Mayrer Alvarez Monroy - 07:40 Luz Mayrer Alvarez Monroy - 07:40

• archivar adjuntos (10) de... • Guardar todo en OneDrive - Servicio Personal de Almacenaje... • Descargar todos

Buenas tardes Elizabeth, he compartido los llamados de atención realizado a la Aprendiz Lu Álvarez en etapa Lectiva.

Agradecido su atención.

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Institución: Coordinadora Ejecutiva y Promotora social
Centro de Formación de Técnico Asistente en Salud
cel: 04188444110
tel: 71 1442100
Carretera E-42 -C-2
Bogotá - Colombia

(0/0)

Responder Responder

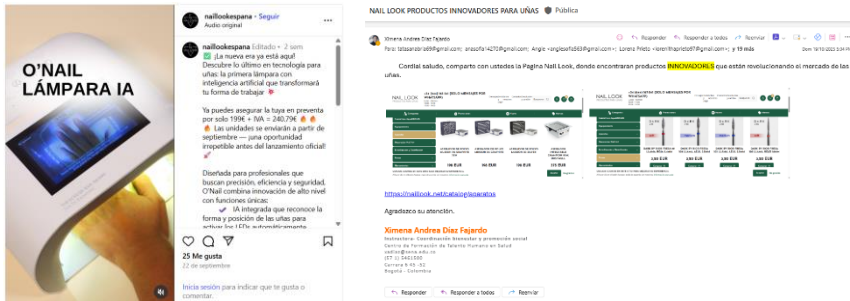
Evidencia 16

RAZÓN SOCIAL :	XIMENA ANDREA DIAZ FAJARDO
IDENTIFICACION:	CC-1026206023
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2025-10-18
FECHA LIMITE DE PAGO:	2025-10-07
FECHA DE PAGO:	2025-09-30
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSIC
PERIODO PENSION:	2025-09
PERIODO SALUD:	2025-09
NUMERO PLANILLA:	34508489
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34508489
TIPO DE PLANILLA:	1

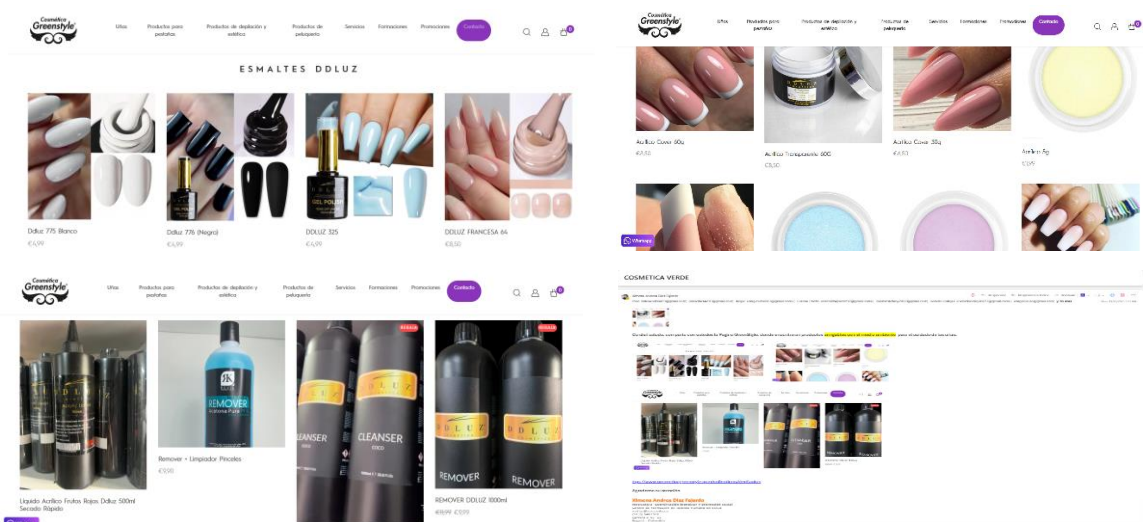
CÓDIGO ENTIDAD	NET	NOMBRE	NÚMERO APLACADO	IBC	FONDO SOLIDARIO	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
09486	00001480	SANTITAS	1	3 1 425.000	0,0	0,0	0,0	0 176.000	0 176.000
09001	00001078	PROTECCION	1	3 1 425.000	0,0	0,0	0,0	0 207.000	0 207.000
10-23	00001103	PORTUARIA	1	3 1 425.000	0,0	0,0	0,0	0 7.000	0 7.000
Total a pagar					0,0	0,0	0,0	0 410.000	0 410.000



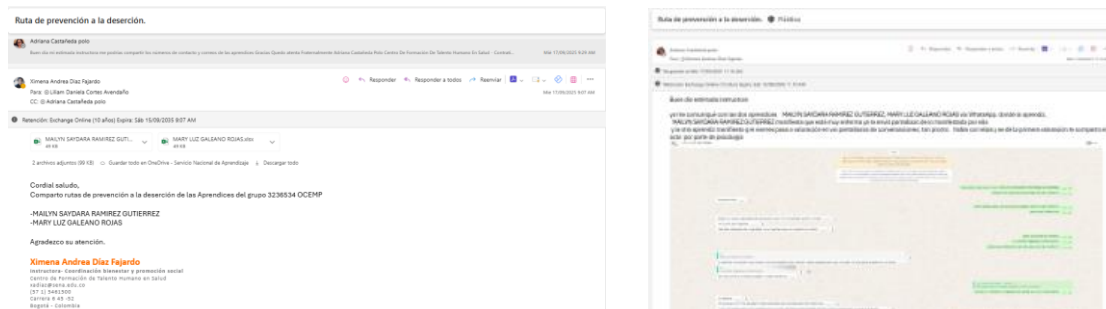
Evidencia 17



Evidencia 18

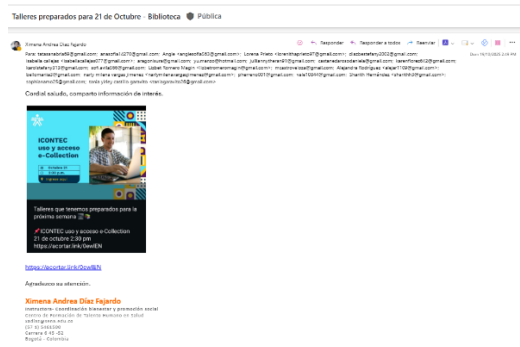


Evidencia 19

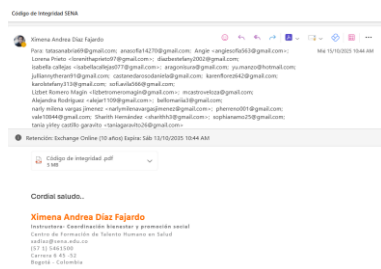




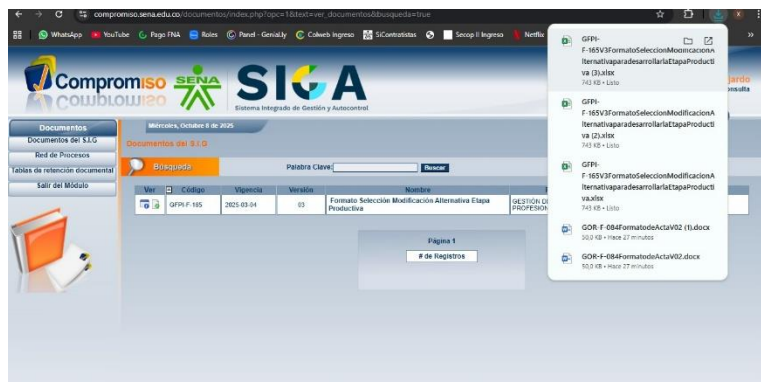
Evidencia 22



Evidencia 23



Evidencia 24





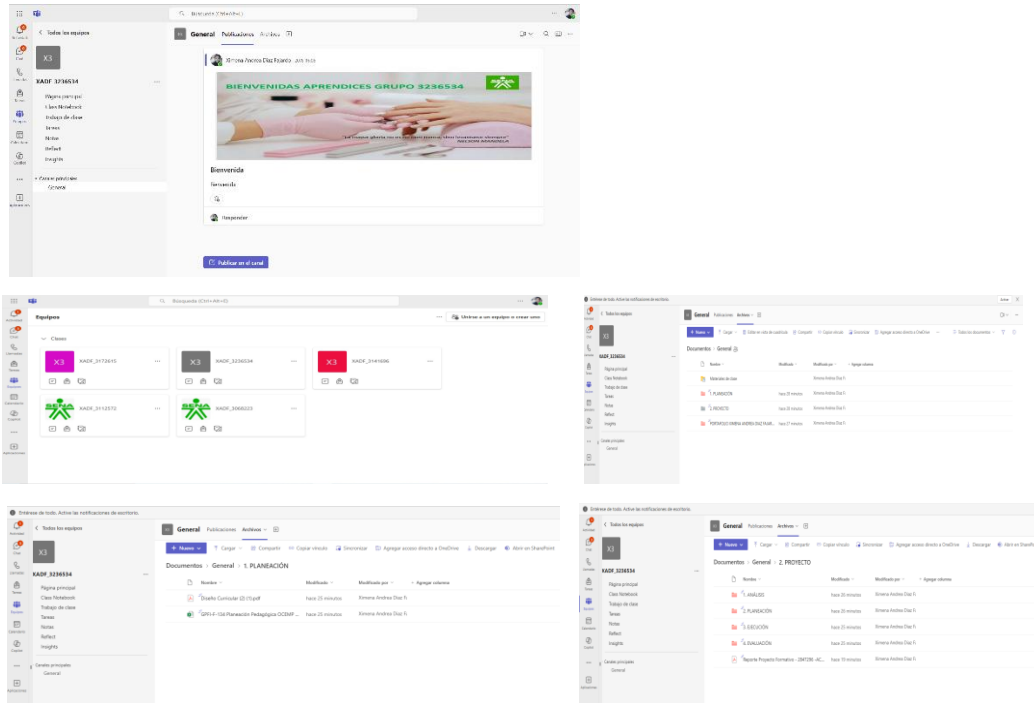
Evidencia 25



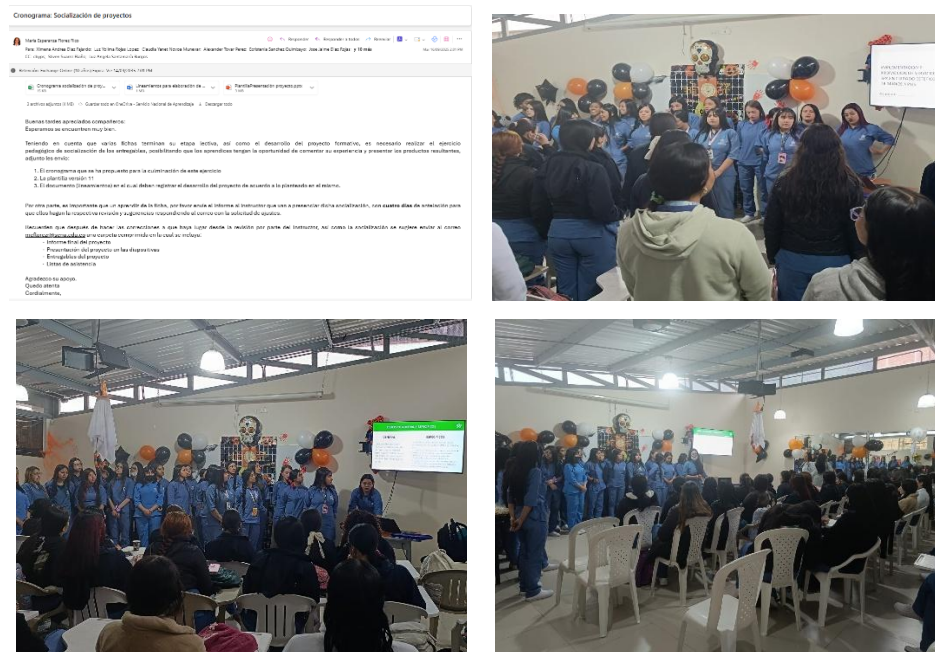
FORMULARIO DE REGISTRO DE DATOS DE LA PRÁCTICA DE INVESTIGACIÓN									
Nº	IDENTIFICACION	FECHA	TIPO DE DATOS	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR
1	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
2	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
3	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
4	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
5	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
6	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
7	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
8	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
9	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica
10	Identificación de la práctica	10/10/2015	X	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica	Identificación de la práctica



Evidencia 1

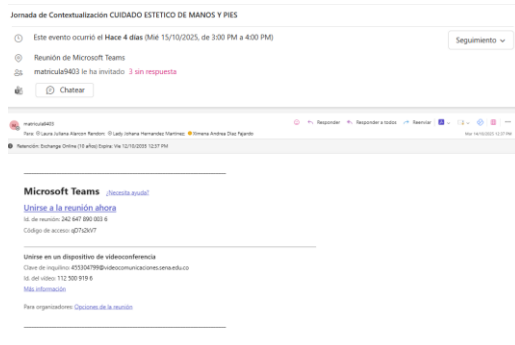


Evidencia 2





Evidencia 3



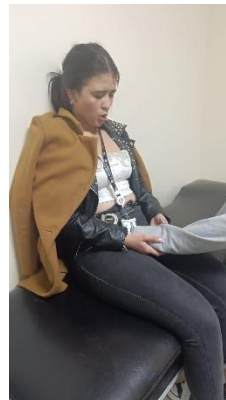
Evidencia 4



ACTIVIDADES DE SALUD Y BIENESTAR									
ACTIVIDADES DE SALUD Y BIENESTAR									
Nº	NOMBRE DEL ALUMNO	Nº DE DOCUMENTO	FECHA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LOGRO	FECHA DE EVALUACIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN
1	Andrés Jairo	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
2	Benito	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
3	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
4	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
5	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
6	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
7	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
8	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
9	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025
10	Diego	10000000000000000000	X	CPM	100%	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025	10/10/2025



Evidencia 5



Evidencia 6

INASISTENCIAS MAILYN SAYDARA RAMIREZ 3236534

[illegible]

INASISTENCIAS MARY LUZ GALEANO ROJAS 3236534

[illegible]

Evidencia 7

RETROALIMENTACIÓN EVALUACIÓN FINAL | Trimestre Lectivo | Publica

Ximena Andrea Díaz Fejardo
Para: Sharif Hernández <shariffh3@gmail.com>; carstenedrosadenia@gmail.com; angelmisura@gmail.com
CC: angelmisura@gmail.com

Dom 18/10/2023 2:31 PM

Responder Responder a todos Reenviar +2 🔍 ⌵ ✉️

RETRCALIMENTACIÓN EVALUAL ▼

Cordial saludo, comparto con ustedes la actividad a realizar con el fin de reforzar los conocimientos básicos que se trabajaron durante nuestro primer trimestre de etapa lectiva y teniendo en cuenta que no aprobaron la evaluación teórica.

Fecha límite de entrega, Miércoles 22 de octubre 8:00 PM, por favor entregar las actividades tal cual como están descritas y dentro del tiempo establecido.

NOTA: Estas tres actividades las debe subir en el siguiente enlace que corresponde a la carpeta llamada RETROALIMENTACIÓN DE EVALUACION FINAL, deben crear su propia carpeta por favor.

<https://drive.google.com/drive/folders/1YHc4dL7zOoCmWlnubVANxLKChupscharje>

Agradezco su atención.

Ximena Andrea Díaz Fejardo
Instructora Coordinación Académica y promoción social
Centro de Formación de Talento Humano en Salud
vteduc@unna.edu.co
(37 3) 5482300
Carrera 4-45-52
Bogotá - Colombia

Responder Responder a todos Reenviar

Ward RETROALIMENTACIÓN EVALUACIÓN FINAL | [📄 Documento](#)

Ward

🔍 Buscar en esta unidad | 🔒 Privado | 🗑 Borrar | ⚙ Configuración | ...

[RETRCALIMENTACIÓN EVALUACIÓN FINAL | DRIVE - 2/20/23](#)

LACTIVIDAD:

En medio de estas de cambio y en sus plantillas, realiza diagrama de flujo y luego cada una de sus 27 temas.

En la herramienta digital con Google Classroom, realice las siguientes preguntas:

- ¿QUÉ ES EL CÍRCULO?
- ¿QUÉ SON LAS LECTURAS?
- ¿QUÉ SON LAS LECTURAS?
- SINOPSIS DEL TÍTULO, CARPETA
- ANÁLISIS Y ANÁLISIS
- COMENTARIOS
- IFGA

[Cada estudiante debe escribir un comentario, explicar y responder](#)

LACTIVIDAD:

RETROALIMENTACIÓN EVALUACIÓN FINAL | Trimestre Lectivo | Publica

Ximena Andrea Díaz Fejardo
Para: Sharif Hernández <shariffh3@gmail.com>; carstenedrosadenia@gmail.com; angelmisura@gmail.com
CC: angelmisura@gmail.com

Dom 18/10/2023 2:31 PM

Responder Responder a todos Reenviar +2 🔍 ⌵ ✉️

RETRCALIMENTACIÓN EVALUAL ▼

Cordial saludo, comparto con ustedes la actividad a realizar con el fin de reforzar los conocimientos básicos que se trabajaron durante nuestro primer trimestre de etapa lectiva y teniendo en cuenta que no aprobaron la evaluación teórica.

Fecha límite de entrega, Miércoles 22 de octubre 8:00 PM, por favor entregar las actividades tal cual como están descritas y dentro del tiempo establecido.

NOTA: Estas tres actividades las debe subir en el siguiente enlace que corresponde a la carpeta llamada RETROALIMENTACIÓN DE EVALUACION FINAL, deben crear su propia carpeta por favor.

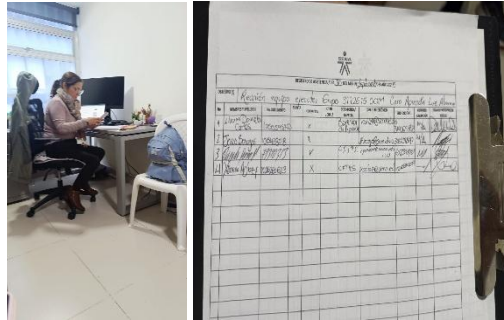
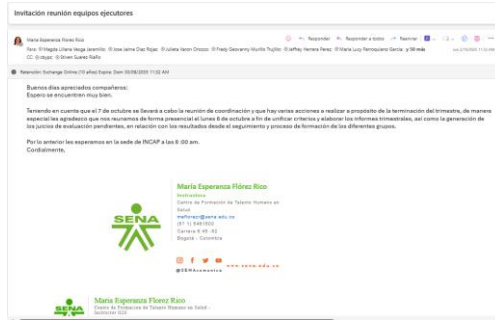
<https://drive.google.com/drive/folders/1YHc4dL7zOoCmWlnubVANxLKChupscharje>

Agradezco su atención.

Ximena Andrea Díaz Fejardo
Instructora Coordinación Académica y promoción social
Centro de Formación de Talento Humano en Salud
vteduc@unna.edu.co
(37 3) 5482300
Carrera 4-45-52
Bogotá - Colombia



Evidencia 12



Evidencia 13





Evidencia 14

Número de Ficha: 3236534		Trimestre I AÑO 2025	
Instructor: Ximena Andrea Díaz Fajardo		Instructor: Ximena Andrea Díaz Fajardo	
NOMBRES Y APELLIDOS		NOMBRES Y APELLIDOS	
1		2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	
11		12	
13		14	
15		16	
17		18	
19		20	
21		22	
23		24	
25		26	
27		28	
29		30	
31		32	
33		34	
35		36	
37		38	
39		40	
41		42	
43		44	
45		46	
47		48	
49		50	
51		52	
53		54	
55		56	
57		58	
59		60	
61		62	
63		64	
65		66	
67		68	
69		70	
71		72	
73		74	
75		76	
77		78	
79		80	
81		82	
83		84	
85		86	
87		88	
89		90	
91		92	
93		94	
95		96	
97		98	
99		100	

Número de Ficha: 3112572		Trimestre I AÑO 2025	
Instructor: Ximena Andrea Díaz Fajardo		Instructor: Ximena Andrea Díaz Fajardo	
NOMBRES Y APELLIDOS		NOMBRES Y APELLIDOS	
1		2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	
11		12	
13		14	
15		16	
17		18	
19		20	
21		22	
23		24	
25		26	
27		28	
29		30	
31		32	
33		34	
35		36	
37		38	
39		40	
41		42	
43		44	
45		46	
47		48	
49		50	
51		52	
53		54	
55		56	
57		58	
59		60	
61		62	
63		64	
65		66	
67		68	
69		70	
71		72	
73		74	
75		76	
77		78	
79		80	
81		82	
83		84	
85		86	
87		88	
89		90	
91		92	
93		94	
95		96	
97		98	
99		100	

Evidencia 15

2 Reporte por deserción Luz Mayerly Álvarez Monroy

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Para: El equipo
CC: Mariana Espinosa Flores Ruiz
Lun 4/10/2023 1:02 PM

Reporte Exchange Online (10 años) Fecha: Lun 4/10/2023 1:02 PM

Luz Mayerly Álvarez Monroy...
Acta reunión 10 septiembre.pdf
14 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) - Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje - Descargar todo

cordial saludo, según lo acordado en la reunión del pasado martes 30 de septiembre, comparto el segundo reporte por deserción a la formación de la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez del Grupo 3172815 y el Acta de la reunión de este mismo día.

Quedo pendiente a cambios o inquietudes.

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Instructora - Coordinación Nacional y promoción social
Centro de Formación del Técnico Nacional en Salud
celofajardo.ada@ce
317 12 5445280
Carrera 4 # 43 - 52
Bogotá - Colombia

Reporte por deserción a la Formación 3236534 OCMP

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Para: El equipo
CC: Mariana Espinosa Flores Ruiz
Lun 4/10/2023 1:02 PM

Reporte Exchange Online (10 años) Fecha: Lun 4/10/2023 1:02 PM

Mariana Espinosa Flores Ruiz...
Acta reunión 10 septiembre.pdf
14 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) - Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje - Descargar todo

cordial saludo, comparto reportes por deserción a la formación del grupo 3236534

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Instructora - Coordinación Nacional y promoción social
Centro de Formación del Técnico Nacional en Salud
celofajardo.ada@ce
317 12 5445280
Carrera 4 # 43 - 52
Bogotá - Colombia

CASO PARA COMITÉ LUZ MAYERLY ALVAREZ MONROY - Pública

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Para: El equipo
Respondió el: Lun 16/10/2023 2:23 PM
Reporte Exchange Online (10 años) Fecha: Dom 14/10/2023 7:00 AM

Luz Mayerly Álvarez Monroy...
14 KB

cordial saludo, comparto Acta para comité de la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez Monroy con los ajustes sugeridos, igualmente quedo atenta a cambios o inquietudes.

Agradezco su atención!

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Instructora - Coordinación Nacional y promoción social
Centro de Formación del Técnico Nacional en Salud
celofajardo.ada@ce
317 12 5445280
Carrera 4 # 43 - 52
Bogotá - Colombia

CASO PARA COMITÉ LUZ MAYERLY ALVAREZ MONROY - Pública

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Para: El equipo
Respondió el: Lun 16/10/2023 2:23 PM
Reporte Exchange Online (10 años) Fecha: Dom 14/10/2023 7:00 AM

Luz Mayerly Álvarez Monroy...
14 KB

cordial saludo, comparto Acta para comité de la Aprendiz Luz Mayerly Álvarez Monroy con los ajustes sugeridos, igualmente quedo atenta a cambios o inquietudes.

Agradezco su atención!

Ximena Andrea Díaz Fajardo
Instructora - Coordinación Nacional y promoción social
Centro de Formación del Técnico Nacional en Salud
celofajardo.ada@ce
317 12 5445280
Carrera 4 # 43 - 52
Bogotá - Colombia

Evidencia 16

ASOPAGOS S.A.

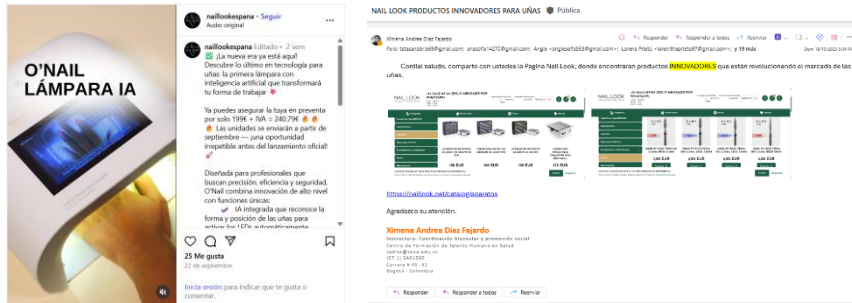
RAZÓN SOCIAL: XIMENA ANDREA DIAZ FAJARDO
IDENTIFICACIÓN: CC-1028268623
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: 0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:
FECHA GENERACIÓN REPORTE: 2025-10-19
FECHA LÍMITE DE PAGO: 2025-10-07
FECHA DE PAGO: 2025-09-30
ENTIDAD DE PAGO: BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERÍODO PENSIÓN: 2025-09
PERÍODO SALUD: 2025-09
NÚMERO PLANILLA: 34508489
TOTAL COTIZANTES: 1
REFERENCIA DE PAGO (PIN): 34508489
TIPO DE PLANILLA: 1

CÓDIGO ENTIDAD	NET	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
09000	00001000	ASOPAGOS	1	1	\$ 1.403.000	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.403.000	\$ 1.403.000
09000	00001000	ASOPAGOS	1	1	\$ 1.403.000	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.403.000	\$ 1.403.000
14201	00001000	ASOPAGOS	1	1	\$ 1.403.000	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.403.000	\$ 1.403.000
Total a pagar					\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.403.000	\$ 1.403.000

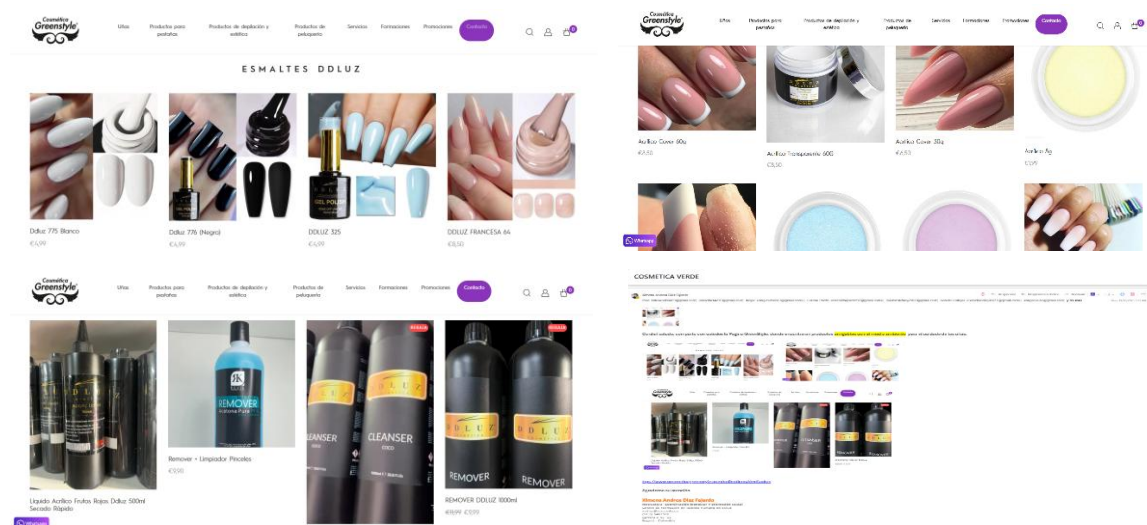
PAGADO



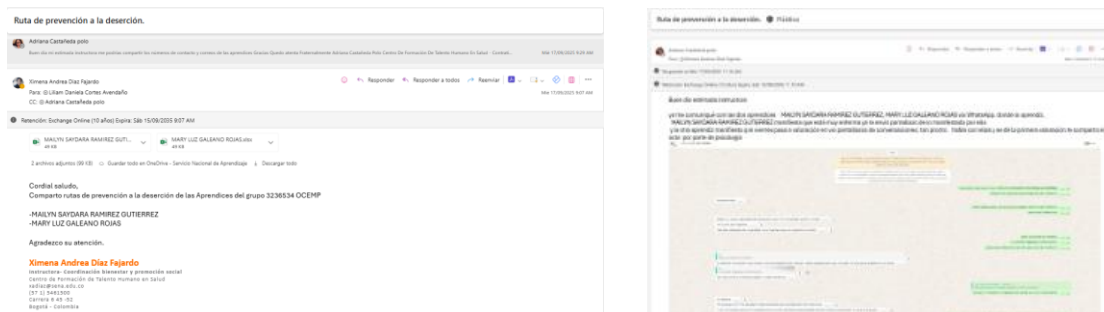
Evidencia 17



Evidencia 18



Evidencia 19





Evidencia 25



INFORME DE ACTIVIDADES DE LA TERCERA FASE DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN									
Nº	IDENTIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE	FECHA DE PARTICIPACIÓN	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA
1	Marcela Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
2	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
3	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
4	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
5	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
6	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
7	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
8	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
9	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018
10	María J. Pardo	10/08/2018	X	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018	10/08/2018