OBJETO: ***"ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS EN LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER".***

1. ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del presente objeto comprende la ejecución de adecuaciones y reparaciones locativas en las instalaciones de la Biblioteca Municipal de Barbosa, Santander, con el fin de mejorar las condiciones físicas del inmueble y asegurar la correcta prestación de los servicios bibliotecarios, culturales y comunitarios, y todas las labores necesarias para garantizar un espacio seguro, funcional y adecuado para el desarrollo de actividades educativas, de lectura, consulta e integración ciudadana

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en la ejecución de obras de reparación y adecuación locativa en las instalaciones de la Biblioteca del municipio de Barbosa, Santander. Esta intervención tiene como objetivo principal mejorar las condiciones estructurales, funcionales y estéticas del inmueble, con el fin de brindar un espacio digno, seguro y accesible para la atención integral de las personas beneficiarias de esa edificación.

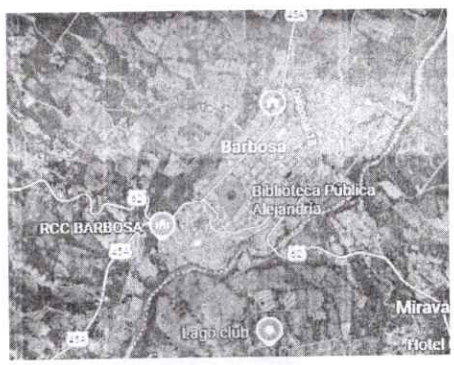
La ejecución del proyecto busca garantizar la conservación y el óptimo funcionamiento de la Biblioteca como un espacio público destinado al acceso al conocimiento, la educación, la lectura y la cultura, en concordancia con las políticas públicas orientadas al fortalecimiento de los entornos comunitarios y al desarrollo integral de la población del municipio

ÍTEM	DESCRIPCIÓN GENERAL	VALOR PRESUPUESTO	DIRECCIÓN
1	Reparación y adecuaciones locativas Biblioteca.	$ 39.399.910.00	Carrera 7 # 7-16

3. DESCRIPCIÓN OBRA ACTUAL O ZONA A INTERVENIR

La visita realizada por la Oficina Asesora de Planeación y Obras Públicas tuvo como objetivo evaluar las condiciones de la Biblioteca municipal, ubicado dentro del casco urbano del municipio de Barbosa, Santander. Durante la inspección, se evidenció que la Biblioteca presenta diversas necesidades de reparación que requieren atención inmediata para garantizar su adecuado uso y funcionamiento.

a. Localización



Fuente: Google Maps

4. ACTIVIDADES POR EJECUTAR

Las actividades u obras por ejecutar son las siguientes:

Para la ejecución de las obras de mejoramiento de las instalaciones de la Biblioteca del municipio de Barbosa Santander, es necesaria la intervención por medio de las siguientes actividades

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1,00	RESANES		
1.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTUCO PLÁSTICO EN MUROS	M2	80,00
2,00	PINTURA		
2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PINTURA TIPO VINILO (3 MANOS)	M2	557,65
2.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRANIPLAST	M2	45,00
3,00	CUBIERTA		
3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEJA TIPO ARQUITECTONICA 6 m x 1,01 m	M2	264,00
3.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFILERÍA METÁLICA PARA ESTRUCTURA DE CUBIERTA CERCHA ESTRUCTURA DE 80 X 40 MM CAL 18	ML	36,00

Fuente: Elaboración propia

5. PLAN DE TRABAJO

El plan de trabajo está sujeto al cronograma de labor que se concerté con la supervisión a partir de la suscripción del acta de inicio y la socialización previo inicio de obra, lo anterior teniendo en cuenta lo anexo a este documento "Especificaciones técnicas" de acuerdo con la obra correspondiente.

6. NORMATIVIDAD TÉCNICA APLICABLE

NORMAS – SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN	
1	*Ley 400 de 1997 - Por el cual se adoptan normas sobre construcciones sismo resistente.*
2	*Ley 1229 de 2008- Por la cual se modifica y adiciona la Ley 400 del 19 de agosto de 1997.*
3	*NSR-2010 - Reglamento colombiano de Construcciones Sismo Resistentes.*
4	*NTC 2289 – Norma Técnica Colombiana*

7. ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Para la ejecución del presente objeto, el contratista deberá disponer de las herramientas, equipos, materiales e insumos que sean necesarios para la correcta ejecución de estos. Todos los elementos y materiales que se utilicen deberán ser previamente revisados por la supervisión mediante la presentación de las respectivas muestras, las cuales previo a su instalación deberán ser aprobadas por este mediante acta suscrita.

La maquinaria, herramienta y equipos requeridos para llevar a cabo las actividades de adecuación de las áreas de la biblioteca del municipio de Barbosa Santander, deben ser suministradas en su totalidad por parte del contratista para la correcta ejecución de actividades que se requieran, incluyendo elementos de protección personal y todos los requeridos para el cumplimiento de seguridad en el trabajo.

Los insumos y en general los diferentes materiales requeridos para la ejecución idónea de las actividades, deberán ser de calidad y cumplir con la normatividad técnica.

8. UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición y cuantificación de elementos, materiales e insumos necesarios para la realización de los trabajos de adecuaciones se tendrá en cuenta, entre otras, las siguientes unidades de medidas:

Metro cuadrado – M2
Metro lineal – ML

9. CONDICIONES PARTICULARES DEL PROYECTO

9.1 APROBACIÓN PERSONAL Y EQUIPOS DE TRABAJO

Presentar a la supervisión los soportes correspondientes de hojas de vida que acrediten las calidades y experiencias específicas del personal mínimo requerido para la ejecución del contrato.

- **Personal Mínimo Requerido**

Este personal como su nombre lo indica, el mínimo requerido para la ejecución del contrato, y en caso tal, que el contratista considere que para la adecuada y oportuna ejecución del contrato requiere aumentar el personal, puede hacerlo para lo cual comunicará a la supervisión con días de anterioridad antes del ingreso de personal, sin que ello implique una modificación del contrato inicial.

A continuación, se presenta el personal mínimo requerido para la ejecución del presente proyecto:

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA - ESPECIFICACIONES
RESIDENTE O INSPECTOR DE OBRA	Profesión en Arquitectura o Ingeniería Civil y/o Técnico y/o Tecnólogo en inspección de obras civiles.	Experiencia general de mínimo 1 año, desde la obtención de la tarjeta profesional o en el caso del Técnico y/o Tecnólogo desde la obtención del documento equivalente. Experiencia Especifica: Acreditar mínimo un contrato como: Residente o Inspector de obras civiles.

NOTAS PARA PERSONAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

El personal relacionado anteriormente, es el personal mínimo necesario para la ejecución del contrato. El Contratista se obliga a que los técnicos estén disponibles físicamente cada vez que la entidad lo requiera, so pena de hacerse acreedor a las sanciones contractuales consagradas en la Ley 80 de 1993.

El contratista por cada perfil deberá presentar la siguiente información, dentro del día hábil siguiente a la firma del acta de inicio:

1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía
2. Tarjeta profesional en caso que aplique
3. Vigencia de la Tarjeta profesional en caso que aplique
4. Diploma y/o acta de grado de pregrado
5. Certificaciones de experiencia (en caso que aplique)
6. Carta de compromiso (formato) firmado por cada profesional.

Lo anterior, será verificado y aprobado por la supervisión del contrato.

- **Equipo mínimo del contrato:**

El equipo mínimo requerido es el siguiente:

EQUIPO	DISPONIBILIDAD
ANDAMIO (CERTIFICADO)	100%

El equipo mínimo requerido será verificado una vez se firme el contrato.

10. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

Para la ejecución del contrato se llevarán a cabo las siguientes actividades como alcance del objeto contractual:

Para la ejecución del presente contrato se consideran las siguientes actividades, cada una con sus respectivas unidades y cantidades, que el contratista adjudicado deberá cumplir de acuerdo a los términos establecidos. Dichas actividades incluyen especificaciones detalladas para garantizar la correcta implementación del proyecto, así como el cumplimiento de requisitos técnicos necesarios

10.1 PRESUPUESTO

Por lo anterior, se define como valor oficial para el contrato de obra el correspondiente a: TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS MCTE. ($ 39.399.910,00), cabe resaltar, que la ENTIDAD cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2025000469 expedido el 10 de octubre de 2025.

En relación con lo anterior y conforme al presupuesto oficial, se estableció el análisis de precios unitarios para cada ítem, detallando de manera precisa los costos asociados a cada actividad:

10.2 ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

1. RESANES

ITEM	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTUCO PLÁSTICO EN MUROS	UNIDAD	CANTIDAD
1.1		M2	80,00

1. EQUIPO				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
HERRAMIENTA MENOR (%)	%	5,00%	$ 20.925,00	$ 1.046,00
ANDAMIO	DIA	0,05	$ 34.994,00	$ 1.749,70
SUBTOTAL				$ 2.795,70

2. MATERIALES				
Descripción	U.M	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
ESTUCO PLÁSTICO	GALÓN	0,21	$ 17.238	$ 3.620
SUBTOTAL				$ 3.620,00

3.TRANSPORTE				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
TRANSPORTE DE MATERIALES A SITIO DE OBRA	Viaje	0,05%	$ 350.000,00	$ 175,00
SUBTOTAL				$ 175,00

4. MANO DE OBRA				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Jornal	Vr. Total
CUADRILLA 2 (1Oficial + 1Ayudante)	JOR	4,00%	$ 213.523	$ 8.541
				$ 8.541
		SUBTOTAL APU - COSTO DIRECTO		15.132,00

2. PINTURA

ITEM	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PINTURA TIPO VINILO (3 MANOS)	UNIDAD	CANTIDAD
2.1		M2	557,65

1. EQUIPO				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
HERRAMIENTA MENOR (%)	%	5,00%	$ 20.925,00	$ 1.046,00
ANDAMIO	DIA	0,05	$ 34.994,00	$ 1.749,70
SUBTOTAL				$ 2.796,00

2. MATERIALES				
Descripción	U.M	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
PINTURA TIPO VINILO	GALON	0,07	$ 85.000	$ 5.950
SUBTOTAL				$ 5.950,00

3.TRANSPORTE				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
TRANSPORTE DE MATERIALES A SITIO DE OBRA	VIAJE	0,05%	$ 350.000,00	$ 175,00
SUBTOTAL				$ 175,00

4. MANO DE OBRA				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Jornal	Vr. Total
CUADRILLA 2 (1Oficial + 1Ayudante)	JOR	7,00%	$ 213.523	$ 14.947
SUBTOTAL				$ 14.947
		SUBTOTAL APU - COSTO DIRECTO		23.868,00

ITEM	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRANIPLAST	UNIDAD	CANTIDAD
2.2		M2	45,00

1. EQUIPO				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
HERRAMIENTA MENOR (%)	%	5,00%	$ 20.925,00	$ 1.046,00
ANDAMIO	DIA	0,05	$ 34.994,00	$ 1.749,70
SUBTOTAL				$ 2.796,00
2. MATERIALES				
Descripción	U.M	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
GRANIPLAST ESGRAFIADO	KG	3,33	$ 2.952	$ 9.830
LIJA DE AGUA No.80	UND	0,25	$ 1.500	$ 375
SUBTOTAL				$ 10.205,00
3.TRANSPORTE				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
TRANSPORTE DE MATERIALES A SITIO DE OBRA	VIAJE	0,05%	$ 350.000,00	$ 175,00
SUBTOTAL				$ 175,00
4. MANO DE OBRA				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Jornal	Vr. Total
CUADRILLA 2 (1Oficial + 1Ayudante)	JOR	7,00%	$ 213.523	$ 14.947
SUBTOTAL				$ 14.947
		SUBTOTAL APU - COSTO DIRECTO		28.123,00

3. CUBIERTA

ITEM	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEJA TIPO ARQUITÉCTONICA 6 m x 101m	UNIDAD	CANTIDAD
3.1		M2	264,00

1. EQUIPO				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
HERRAMIENTA MENOR (%)	%	6,00%	$ 20.925,00	$ 1256,00
ANDAMIO	DIA	0,05	$ 34.994,00	$ 1749,70
SUBTOTAL				$ 3.005,70
2. MATERIALES				
Descripción	U.M	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
TEJA TIPO ARQUITECTONICA	M2	1,00	$ 15.990,10	$ 15.990,10
TORNILLERIA AUTORROSCANTE ACERO INOXIDABLE	UND	4,00	$ 1292	$ 5.168,00
SUBTOTAL				$ 21.158,10
3.TRANSPORTE				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
TRANSPORTE DE MATERIALES A SITIO DE OBRA	VIAJE	0,07%	$ 350.000,00	$ 245,00
SUBTOTAL				$ 245,00
4. MANO DE OBRA				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Jornal	Vr. Total
CUADRILLA 3 (1Oficial +2 Ayudantes)	JOR	7,00%	$ 298.929	$ 20.925
				$ 20.925
		SUBTOTAL APU - COSTO DIRECTO		45.334,00

ITEM	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFILERÍA METÁLICA PARA ESTRUCTURA DE CUBIERTA CERCHA ESTRUCTURA DE 80 X 40 MM CAL 18	UNIDAD	CANTIDAD
3.2		M L	36,00

1. EQUIPO				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
HERRAMIENTA MENOR (%) MANO DE OBRA	%	5,00%	$ 19.217,00	$ 961,00
EQUIPO DE SOLDADURA	HR	0,25	$ 15.000	$ 3.750,00
ANDAMIO	DIA	5,00%	$ 34.994	$ 1749,70
SUBTOTAL				$ 6.461,00

2. MATERIALES				
Descripción	U.M	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
CORREA METALICA EN TUBO RECTANGULAR	ML	105	$ 24.150	$ 25.358
PINTURA ANTICORROSIVA	GAL	0,05	$ 40.000	$ 2.000
TINNER	LT	0,020	$ 36.900	$ 738
SOLDADURA	KG	0,30	$ 8.822	$ 2.647
SUBTOTAL				$ 30.743,00

3.TRANSPORTE				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Unitario	Vr. Total
Transporte de materiales a sitio de la obra	VIAJE	0,005	$ 350.000,00	$ 1.750,00
SUBTOTAL				$ 1.750,00

4. MANO DE OBRA				
Descripción	U.M	% Rendimiento	Vr. Jornal	Vr. Total
CUADRILLA 8 (1Ornamentador +2 Ayudante)	JOR	6,00%	$ 320.285	$ 19.217
SUBTOTAL				$ 19.217
		SUBTOTAL APU - COSTO DIRECTO		58.171,00

7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. CUBIERTA		
ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTUCO PLÁSTICO EN MUROS	Metro cuadrado (m2)

DESCRIPCIÓN:

El estuco plástico se aplicará en superficies debidamente preparadas, garantizando una adhesión adecuada, acabado liso y uniforme, libre de fisuras, burbujas o desprendimientos...

MATERIALES

- Estuco Plástico

EQUIPO

- Herramienta menor.
- Andamio

EJECUCIÓN Y/O PROCEDIMIENTO

- Verificar que los muros estén secos, limpios y libres de polvo, grasa o residuos.
- Identificar y reparar fisuras, grietas o zonas con humedad antes de aplicar el estuco.
- Cubrir pisos, marcos, ventanas, interruptores y otros elementos cercanos con plásticos o cintas protectoras.
- Mezclar el producto (estuco) de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- Asegurar una consistencia homogénea y libre de grumos.
- Utilizar herramientas limpias para evitar contaminación del material.

- Aplicar en capas delgadas y uniformes usando llana metálica o espátula.
- Dejar secar entre capa y capa según especificaciones del producto.
- Una vez seco, lijar la superficie para eliminar imperfecciones.
- Realizar afinado y retoques para obtener una superficie lisa y homogénea.
- Retirar residuos de material, polvo y protección de las áreas cubiertas.
- Supervisar la calidad del trabajo ejecutado.

FORMA DE PAGO:

- Se medirá y pagará por metro cuadrado suministro e instalación de estuco. Todo lo anterior debidamente aprobado por la entidad y/o supervisión. La forma de pago será de acuerdo a los precios unitarios determinados en el contrato incluye equipos, materiales y mano de obra.

2. PINTURA

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PINTURA TIPO VINILO (3 MANOS)	Metro cuadrado (m2)

DESCRIPCIÓN:

Este se refiere a la aplicación de pintura sobre el pañete, esto con el fin de darle mejor terminación y apariencia a las paredes de la construcción, esta ejecución se hace de acuerdo a las indicaciones previamente indicados por la supervisión.

MATERIALES:

- Pintura tipo vinilo

EQUIPOS

- Herramienta menor
- Andamio

EJECUCIÓN Y/O PROCEDIMIENTO

- Aprobación por la supervisión pintura vinilo para interiores a usar.
- Garantizar colores y acabados de alta calidad.
- Comprobar que el pañete este afinado y en buenas condiciones
- Diluir y mezclar pintura o estuco siguiendo instrucciones del fabricante.
- Limpiar la superficie a pintar, liberada de todo tipo de residuos de materia orgánica y grasas.
- Aplicar sobre el contorno de la pared con brocha vinilo del color deseado ya sea por el diseñador o por e el cliente.
- La primera mano de vinilo se aplica con rodillo de arriba hacia abajo del área de la pared.
- Se deja secar la primera mano de vinilo, para luego nuevamente recortar y de este modo aplicar la segunda mano de vinilo.
- Nuevamente se deja secar la segunda mano de vinilo para de nuevo recortar y de este modo poder aplicar la tercera mano de vinilo.
- En caso de que alguna parte de la pared quede traslucida, esta se debe despachar con vinilo y brocha la parte afectada.

- Verificar acabados para aceptación.

FORMA DE PAGO:

- Se cancelará por metro cuadrado de superficie de muro pintada incluyendo todos los costos de preparación de superficies, mano de obra, herramienta, equipos.

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
2.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRANIPLAST	Metro cuadrado (m2)

DESCRIPCIÓN:

Comprende el suministro de materiales, mano de obra, herramientas y equipos necesarios para la aplicación de Graniplast (revestimiento plástico texturizado), sobre muros interiores y/o exteriores de acuerdo a lo designado por la supervisión.

MATERIALES:

- Graniplast esgrafiado.
- Lija de agua No.80

EQUIPOS

- Herramienta menor
- Andamio

EJECUCIÓN Y/O PROCEDIMIENTO

- Limpieza y preparación de la superficie.
- Mezclar el producto suavemente si es necesario (sin batir en exceso).
- Aplicación del revestimiento Graniplast con llana metálica o rodillo, según tipo de acabado.
- Mantener un espesor uniforme, usualmente de 1.5 mm a 3 mm según granulometría.
- Reparar imperfecciones detectadas durante la inspección visual.
- Acabado final con textura y color especificado.
- El acabado debe ser continuo, sin marcas de herramienta ni diferencias de color.
- Protección de áreas adyacentes y limpieza final del área de trabajo..

FORMA DE PAGO:

- Se cancelará por metro cuadrado de superficie de muro pintada incluyendo todos los costos de preparación de superficies, mano de obra, herramienta, equipos.

3. CUBIERTA

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEJA TIPO ARQUITÉCTONICA 6 m x 1,01 m	Metro cuadrado (m2)

DESCRIPCIÓN:

Este ítem consiste en proveer e instalar teja tipo arquitectónica, usada para cubiertas inclinadas. Ofrece protección contra la lluvia, aislamiento térmico y mejora la apariencia estética del techo..

MATERIALES

- Teja tipo arquitectónica
- Tornillería autoroscante acero inoxidable

EQUIPO

- Herramienta menor.
- Andamio

EJECUCIÓN Y/O PROCEDIMIENTO

- Verificación de la superficie: Se revisa que la base esté limpia, seca y nivelada.
- Trazado: Se marcan guías para asegurar una instalación alineada.
- Instalación de tejas: Se colocan de abajo hacia arriba, con el traslape adecuado, fijándolas con tornillería.
- Sellado y remates: Se sellan uniones y se instalan tapajuntas en cumbreras, bordes y encuentros.
- Limpieza: Se retiran residuos y se deja el área limpia.
-

FORMA DE PAGO:

- Se medirá y pagará por metro cuadrado suministro e instalación de teja tipo arquitectónica. Todo lo anterior debidamente aprobado por la entidad y/o supervisión. La forma de pago será de acuerdo a los precios unitarios determinados en el contrato incluye equipos, materiales y mano de obra.

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
3.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERFILERÍA METÁLICA PARA ESTRUCTURA DE CUBIERTA CERCHA ESTRUCTURA DE 80 X 40 MM CAL 18	Metro Lineal (ML)

DESCRIPCIÓN:

Este ítem comprende el suministro, corte, armado, soldadura, fijación y montaje de perfilería metálica tipo tubular rectangular de 80 mm x 40 mm calibre 18, para conformar la estructura de soporte de cubierta (cerchas).

MATERIALES

- Correa metálica en tubo rectangular.
- Pintura anticorrosiva.
- Disolvente.
- Soldadura.

EQUIPO
- Herramienta menor. - Andamio - Equipo de Soldadura
EJECUCIÓN Y/O PROCEDIMIENTO
- Confirmar medidas en sitio respecto. - Corte mecánico de los perfiles con herramientas adecuadas. - Limpieza de extremos, remoción de rebabas y preparación para soldadura. - Unión de perfiles en taller o en sitio mediante soldadura eléctrica por personal certificado. - Aplicación de cordones de soldadura continua o por puntos, según especificaciones. - Inspección visual y/o pruebas no destructivas si se exige. - Alineación y fijación en apoyos con soldadura o tornillería. - Aplicación de pintura base anticorrosiva. - Acabado final.
FORMA DE PAGO:
- Se medirá y pagará por metro cuadrado suministro e instalación de perfilería metálica. Todo lo anterior debidamente aprobado por la entidad y/o supervisión. La forma de pago será de acuerdo a los precios unitarios determinados en el contrato incluye equipos, materiales y mano de obra.

8. SUPERVISIÓN

El control y vigilancia de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones pactadas estarán a cargo de la OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS y/o a quien se designe a ello.

9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de este contrato será de **VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO**, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

La ejecución de este contrato se desarrollará en Barbosa Santander.

Dado en Barbosa Santander, a los catorce (14) días del mes de octubre de 2025.

Firma:

Ing. Juliana Fajardo
Jefe Oficina Asesora Planeación
Municipio de Barbosa

ING. KARLA JULIANA FAJARDO ANZOLA
Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Obras Públicas (e).

APOYO EN LA REVISÓN: PDGG - CONTRATISTA
REVISÓ: MER – ASESOR TECNICO
REVISÓ: JEF – ASESOR JURIDICO