Piedecuesta, 16 de octubre de 2025

Señores
CDJ BTL SAS
cdjbtlsas@gmail.com
E.S.C.E.

REFERENCIA: Solicitud de cotización

La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:

OBJETO: "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.**"

FICHA TECNICA:

REQUERIMIENTOS MINIMOS:
• Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gravámenes que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, son de su cargo exclusivo. Por lo tanto, en los precios que se propongan, deberán considerarse tales conceptos • Adicional, el presupuesto incluye; logística, transporte y demás costos que puedan surgir de la ejecución del proceso. Los puntos de entrega estarán distribuidos en los sitios según indicaciones suministradas por la supervisión del contrato. • Contar con la capacidad para prestar el servicio. • Por la naturaleza del contrato, el contratista deberá ser una persona natural o jurídica, registrada en la cámara de comercio, en cuyo objeto social se encuentre relacionado actividades relacionadas con el objeto del contrato • Deberá contar con el personal idóneo para cumplir con el objeto del contrato. • Deberá disponer de todos los recursos necesarios (económicos, logísticos y técnicos) para prestar los servicios • El alcance del objeto será acorde al anexo especificaciones técnicas, que corresponde a los artículos que deberá incluir la prestación de servicios y son los que se especifican en el anexo ficha técnica, el cual hace parte integral de estos estudios previos, adicional deberá tenerse en cuenta las condiciones de personal, capacidad operativa y logística.

PLAZO: Para la ejecución del objeto del contrato, el MUNICIPIO estima como plazo, es de CINCO (05) DIAS calendario a partir de la suscripción del acta de inicio, previo los requisitos de suscripción y legalización del contrato.

FORMA DE PAGO:

EL MUNICIPIO pagará al Contratista el 100 % del valor del presente contrato así:

El valor del contrato se cancelará en un único pago con base en el valor de la propuesta económica, y las actividades realizadas y aprobadas por parte de la supervisión del contrato previo cumplimiento de los siguientes requisitos: a) Factura o cuenta de cobro por parte del contratista, b) Constancia de cumplimiento de las obligaciones del Contratista y del personal a su cargo frente al Sistema de Seguridad Social Integral, c) Informe de actividades y/o ejecución y d) Acta de Supervisión suscrita por la Supervisor del contrato y el contratista, de acuerdo a los establecidos por el Municipio de Piedecuesta.

NOTA 1: En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato.

NOTA 2: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales y demás documentos (informes de avance de servicio etc.) requeridos para el pago de la cuenta de cobro.

Por lo anterior solicitamos a Usted cotizar, de acuerdo al siguiente formato:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	4		
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20		
3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	130		
4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6		
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO	CAJA	3		
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	2		
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	20		
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	4		
15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15		

16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6		
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	4		
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	130		
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	400		
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	6		
21	MESA TIPO BUFET O TABLÓN PARA LAS COMISIONES CON SU RESPECTIVO MANTEL BLANCO INSTALADAS DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M. HASTA EL 27 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 06:00 P.M. (UBICADOS EN EL SITIO DE ESCRUTINIO).	UNIDAD	15		
22	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN	UNIDAD	80		

	ACCESORIOS). DISPONIBLES EN EL SITIO DE ESCRUTINIO DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 Y RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 8:00 P.M. Se				
23	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA ANALOGA, DOS CANINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO	UNIDAD	1		
24	VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30		
25	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 24 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	15		
26	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2		
27	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL	UNIDAD	500		
28	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27	UNIDAD	500		

	DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE: MENU: PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA				
29	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	200		
30	HIDRATACION SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES	UNIDAD	500		
31	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACION URBANOS, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.	UNIDAD	10		
32	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2		

Se solicita que los valores cotizados sean enteros, establecidos en miles o cientos y no se incluyan decimales, a fin de garantizar claridad y agilidad en el procesamiento de la información.

Agradezco enviar la cotización, a la mayor brevedad posible teniendo en cuenta la premura del presente proceso, a través del correo electrónico: secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co.

Atentamente;



ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana

Proyecto:
BRANDON STEVEN ROSAS CARRILLO
Abogado Esp.
CPS

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACION

Desde secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>
Fecha Vie 17/10/2025 8:55 AM
Para cdjbtlsas@gmail.com <cdjbtlsas@gmail.com>

1 archivo adjunto (499 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION 1.pdf;

Buenas tardes,

De manera atenta, realizo envió de cotización,

cordialmente,

ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
Alcaldía Municipal de Piedecuesta

315 8534878 – 316 2861836
cdjproducciones@gmail.com
cdj producciones
cdj_producciones





Piedecuesta, 20 de septiembre de 2025

Alcaldía de Piedecuesta

Doctora

ANA MILENA JEREZ PUERTA

Secretaria de gobierno

Referencia: Solicitud de cotización

Cordial Saludo,

Me permito remitir la cotización de los ítems solicitados para dicho fin.

ITEMS ELECCIONES MUNICIPALES DE JUVENTUDES					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	15	$ 20.250	$ 303.750
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20	$ 29.000	$ 580.000
3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	120	$ 4.900	$ 588.000

4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6	$ 45.000	$ 270.000
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 396.000	$ 2.772.000
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 385.000	$ 2.695.000
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO	CAJA	5	$ 387.000	$ 1.935.000
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	1	$ 42.000	$ 42.000
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 140.900	$ 281.800
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 150.300	$ 300.600
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 140.900	$ 281.800
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 150.300	$ 300.600

13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	30	$ 6.300	$ 189.000
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	10	$ 14.950	$ 149.500
15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15	$ 2.200	$ 33.000
16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6	$ 97.000	$ 582.000
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	10	$ 18.500	$ 185.000
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN TANTO URBANO, RURAL Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO, DEBERA RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	55	$ 50.000	$ 2.750.000
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA	UNIDAD	270	$ 7.700	$ 2.079.000

	MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL Y URBANO. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL, URBANO Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO LOS DIAS 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.				
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	4	$ 414.000	$ 1.656.000
21	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA	UNIDAD	1	$ 2.850.000	$ 2.850.000

	ANALOGA, DOS CABINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO				
22	SE DEBERA INSTALAR VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30	$ 40.000	$ 1.200.000
23	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 25 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	12	$ 150.000	$ 1.800.000
24	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2	$ 2.800.000	$ 5.600.000

25	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	450	$ 9.850	$ 4.432.500
26	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA LOS	UNIDAD	450	$ 29.000	$ 13.050.000

	DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON JUGO O LIMONADA				
27	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA	UNIDAD	200	$ 25.500	$ 5.100.000

	DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA				
28	HIDRATACION ; SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES, ESTAS SE DEBERAN DISTRIBUIR EN EL SECTOR RURAL Y URBANO	UNIDAD	450	$ 980	$ 441.000
29	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, ESTE VEHICULO DEBERA ESTAR DISPONIBLE PARA EL SECTOR RURAL Y UBANO DEL MUNICIPIO, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE	UNIDAD	10	$ 980.000	$ 9.800.000

315 8534878 – 316 2861836
cdjproducciones@gmail.com
cdj producciones
cdj_producciones



	VOTACION URBANOS Y RURALES, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.				
30	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2	$ 805.000	$ 1.610.000
TOTAL					$ 63.857.550

Presentamos a su consideración nuestra propuesta, es importante mencionar que estos valores tienen los gasto de ley.

Atentamente;

Sandra Liliana Camargo Ramírez

RL CDJ BTL SAS – 900.682.532-7

Outlook

Re: Solicitud de cotización

Desde CDJ Entretenimiento <cdjbtlsas@gmail.com>
Fecha Lun 20/10/2025 9:28 AM
Para secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>

1 archivo adjunto (205 KB)
municipio de piedecuesta octubre 2026- cotz453.pdf;

El lun, 20 oct 2025 a la(s) 7:35 a.m., secretariadegobiernocontratacion (secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co) escribió:

> Piedecuesta, 16 de octubre de 2025
>
> **Señores**
> **CDJ BTL SAS**
> cdjbtlsas@gmail.com
> E.S.C.E.
>
> REFERENCIA: Solicitud de cotización
>
> La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:
>
> OBJETO: “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.”
>
> Quedamos atentos a comentarios,
>
> Cordialmente,
>
> ***ANA MILENA JEREZ PUERTA***
> Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
> gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
> Alcaldía Municipal de Piedecuesta

--
Cordialmente,

Sebastian David Celis C.
316 690 8600
Director de Talento Humano
CDJ BTL S.A.S

Piedecuesta, 16 de octubre de 2025

Señores
360 MARKETING Y EVENTOS
360marketingeventos@gmail.com
E.S.C.E.

REFERENCIA: Solicitud de cotización

La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:

OBJETO: "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.**"

FICHA TECNICA:

REQUERIMIENTOS MINIMOS:
• Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gravámenes que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, son de su cargo exclusivo. Por lo tanto, en los precios que se propongan, deberán considerarse tales conceptos • Adicional, el presupuesto incluye; logística, transporte y demás costos que puedan surgir de la ejecución del proceso. Los puntos de entrega estarán distribuidos en los sitios según indicaciones suministradas por la supervisión del contrato. • Contar con la capacidad para prestar el servicio. • Por la naturaleza del contrato, el contratista deberá ser una persona natural o jurídica, registrada en la cámara de comercio, en cuyo objeto social se encuentre relacionado actividades relacionadas con el objeto del contrato • Deberá contar con el personal idóneo para cumplir con el objeto del contrato. • Deberá disponer de todos los recursos necesarios (económicos, logísticos y técnicos) para prestar los servicios • El alcance del objeto será acorde al anexo especificaciones técnicas, que corresponde a los artículos que deberá incluir la prestación de servicios y son los que se especifican en el anexo ficha técnica, el cual hace parte integral de estos estudios previos, adicional deberá tenerse en cuenta las condiciones de personal, capacidad operativa y logística.

PLAZO: Para la ejecución del objeto del contrato, el MUNICIPIO estima como plazo, es de CINCO (05) DIAS calendario a partir de la suscripción del acta de inicio, previo los requisitos de suscripción y legalización del contrato.

FORMA DE PAGO:

EL MUNICIPIO pagará al Contratista el 100 % del valor del presente contrato así:

El valor del contrato se cancelará en un único pago con base en el valor de la propuesta económica, y las actividades realizadas y aprobadas por parte de la supervisión del contrato previo cumplimiento de los siguientes requisitos: a) Factura o cuenta de cobro por parte del contratista, b) Constancia de cumplimiento de las obligaciones del Contratista y del personal a su cargo frente al Sistema de Seguridad Social Integral, c) Informe de actividades y/o ejecución y d) Acta de Supervisión suscrita por la Supervisor del contrato y el contratista, de acuerdo a los establecidos por el Municipio de Piedecuesta.

NOTA 1: En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato.

NOTA 2: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales y demás documentos (informes de avance de servicio etc.) requeridos para el pago de la cuenta de cobro.

Por lo anterior solicitamos a Usted cotizar, de acuerdo al siguiente formato:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	4		
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20		
3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	130		
4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6		
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO	CAJA	3		
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	2		
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	20		
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	4		
15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15		

16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6		
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	4		
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	130		
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	400		
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	6		
21	MESA TIPO BUFET O TABLÓN PARA LAS COMISIONES CON SU RESPECTIVO MANTEL BLANCO INSTALADAS DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M. HASTA EL 27 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 06:00 P.M. (UBICADOS EN EL SITIO DE ESCRUTINIO).	UNIDAD	15		
22	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN	UNIDAD	80		

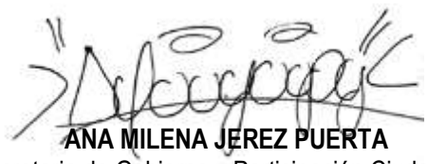
	ACCESORIOS). DISPONIBLES EN EL SITIO DE ESCRUTINIO DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 Y RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 8:00 P.M. Se				
23	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA ANALOGA, DOS CANINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO	UNIDAD	1		
24	VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30		
25	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 24 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	15		
26	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2		
27	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL	UNIDAD	500		
28	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27	UNIDAD	500		

	DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE: MENU: PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA				
29	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	200		
30	HIDRATACION SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES	UNIDAD	500		
31	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACION URBANOS, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.	UNIDAD	10		
32	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2		

Se solicita que los valores cotizados sean enteros, establecidos en miles o cientos y no se incluyan decimales, a fin de garantizar claridad y agilidad en el procesamiento de la información.

Agradezco enviar la cotización, a la mayor brevedad posible teniendo en cuenta la premura del presente proceso, a través del correo electrónico: secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co.

Atentamente;



ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana

Proyecto:
BRANDON STEVEN ROSAS CARRILLO
Abogado Esp.
CPS

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACION

Desde secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>
Fecha Vie 17/10/2025 9:00 AM
CC 360marketingeventos@gmail.com <360marketingeventos@gmail.com>

1 archivo adjunto (501 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION 2.pdf;

Buenas tardes,

De manera atenta, realizo envió de cotización,

cordialmente,

ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
Alcaldía Municipal de Piedecuesta

Piedecuesta, 20 de septiembre de 2025

Alcaldía de Piedecuesta

Dra. ANA MILENA JEREZ P

Secretaria de gobierno y participación ciudadana

Referencia: Solicitud de cotización

Me permito remitir solicitud de cada uno de los ítems, quedo atento a su respuesta.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS					
ÍTEM	**descripción**	**unidad de medida**	**cantidad**	**Valor Unitario**	**Valor Total**
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	15	$ 20.150	$ 302.250
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20	$ 27.000	$ 540.000

3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	120	$ 4.550	$ 546.000
4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6	$ 36.500	$ 219.000
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 412.500	$ 2.887.500
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 381.000	$ 2.667.000
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO	CAJA	5	$ 406.250	$ 2.031.250
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	1	$ 44.800	$ 44.800
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 150.300	$ 300.600
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 160.000	$ 320.000
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 150.000	$ 300.000
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 161.000	$ 322.000
13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	30	$ 4.850	$ 145.500
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	10	$ 15.950	$ 159.500

15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15	$ 2.350	$ 35.250
16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6	$ 74.250	$ 445.500
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	10	$ 16.000	$ 160.000
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN TANTO URBANO, RURAL Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO, DEBERA RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	55	$ 41.000	$ 2.255.000
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL Y URBANO. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL, URBANO Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO LOS DIAS 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	270	$ 7.500	$ 2.025.000
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	4	$ 435.200	$ 1.740.800
21	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA ANALOGA, DOS CABINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO	UNIDAD	1	$ 2.900.000	$ 2.900.000

22	SE DEBERA INSTALAR VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30	$ 35.000	$ 1.050.000
23	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 25 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	12	$ 140.000	$ 1.680.000
24	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2	$ 2.816.000	$ 5.632.000
25	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	450	$ 10.500	$ 4.725.000
26	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA	UNIDAD	450	$ 33.000	$ 14.850.000

	LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON JUGO O LIMONADA				
27	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	200	$ 27.500	$ 5.500.000
28	HIDRATACION ; SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES, ESTAS SE DEBERAN DISTRIBUIR EN EL SECTOR RURAL Y URBANO	UNIDAD	450	$ 950	$ 427.500
29	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, ESTE VEHICULO DEBERA ESTAR DISPONIBLE PARA EL SECTOR RURAL Y UBANO DEL MUNICIPIO, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACION URBANOS Y RURALES, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.	UNIDAD	10	$ 990.000	$ 9.900.000
30	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2	$ 810.000	$ 1.620.000
TOTAL					$ 65.731.450

Observación: estos valores incluyen todos los gastos de ley

Atentamente;

Outlook

Fwd: Solicitud de cotización

Desde Marketing360 <360marketingeventos@gmail.com>
Fecha Lun 20/10/2025 9:42 AM
Para secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>

2 archivos adjuntos (720 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION 2 ELECCIONES.pdf; cotizacion n2.pdf;

adjunto cotizacion

---------- Forwarded message ---------
From: **secretariadegobiernocontratacion**
<secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>
Date: Mon, 20 Oct 2025 at 07:38
Subject: Solicitud de cotización
To: 360marketingeventos@gmail.com <360marketingeventos@gmail.com>

Piedecuesta, 16 de octubre de 2025

Señores
360 MARKETING Y EVENTOS
360marketingeventos@gmail.com
E.S.C.E.

REFERENCIA: Solicitud de cotización

La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:

OBJETO: “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.”

Quedamos atentos a comentarios,

Cordialmente,

ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
Alcaldía Municipal de Piedecuesta

Piedecuesta, 16 de octubre de 2025

Señores
CREATIVE TEAM
contactocreativeteam@gmail.com
E.S.C.E.

REFERENCIA: Solicitud de cotización

La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:

OBJETO: "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.**"

FICHA TECNICA:

REQUERIMIENTOS MINIMOS:
• Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gravámenes que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato, son de su cargo exclusivo. Por lo tanto, en los precios que se propongan, deberán considerarse tales conceptos • Adicional, el presupuesto incluye; logística, transporte y demás costos que puedan surgir de la ejecución del proceso. Los puntos de entrega estarán distribuidos en los sitios según indicaciones suministradas por la supervisión del contrato. • Contar con la capacidad para prestar el servicio. • Por la naturaleza del contrato, el contratista deberá ser una persona natural o jurídica, registrada en la cámara de comercio, en cuyo objeto social se encuentre relacionado actividades relacionadas con el objeto del contrato • Deberá contar con el personal idóneo para cumplir con el objeto del contrato. • Deberá disponer de todos los recursos necesarios (económicos, logísticos y técnicos) para prestar los servicios • El alcance del objeto será acorde al anexo especificaciones técnicas, que corresponde a los artículos que deberá incluir la prestación de servicios y son los que se especifican en el anexo ficha técnica, el cual hace parte integral de estos estudios previos, adicional deberá tenerse en cuenta las condiciones de personal, capacidad operativa y logística.

PLAZO: Para la ejecución del objeto del contrato, el MUNICIPIO estima como plazo, es de CINCO (05) DIAS calendario a partir de la suscripción del acta de inicio, previo los requisitos de suscripción y legalización del contrato.

FORMA DE PAGO:

EL MUNICIPIO pagará al Contratista el 100 % del valor del presente contrato así:

El valor del contrato se cancelará en un único pago con base en el valor de la propuesta económica, y las actividades realizadas y aprobadas por parte de la supervisión del contrato previo cumplimiento de los siguientes requisitos: a) Factura o cuenta de cobro por parte del contratista, b) Constancia de cumplimiento de las obligaciones del Contratista y del personal a su cargo frente al Sistema de Seguridad Social Integral, c) Informe de actividades y/o ejecución y d) Acta de Supervisión suscrita por la Supervisor del contrato y el contratista, de acuerdo a los establecidos por el Municipio de Piedecuesta.

NOTA 1: En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato.

NOTA 2: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales y demás documentos (informes de avance de servicio etc.) requeridos para el pago de la cuenta de cobro.

Por lo anterior solicitamos a Usted cotizar, de acuerdo al siguiente formato:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	4		
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20		
3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	130		
4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6		
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	3		
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO	CAJA	3		
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	2		
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	1		
13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	20		
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	4		
15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15		

16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6		
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	4		
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	130		
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, 25 Y 26 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN SEÑALADOS Y RETIRARSE EL DÍA 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	400		
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	6		
21	MESA TIPO BUFET O TABLÓN PARA LAS COMISIONES CON SU RESPECTIVO MANTEL BLANCO INSTALADAS DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M. HASTA EL 27 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 06:00 P.M. (UBICADOS EN EL SITIO DE ESCRUTINIO).	UNIDAD	15		
22	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN	UNIDAD	80		

	ACCESORIOS). DISPONIBLES EN EL SITIO DE ESCRUTINIO DESDE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025 Y RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 8:00 P.M. Se				
23	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA ANALOGA, DOS CANINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO	UNIDAD	1		
24	VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30		
25	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 24 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	15		
26	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2		
27	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL	UNIDAD	500		
28	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27	UNIDAD	500		

	DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE: MENU: PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA				
29	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	200		
30	HIDRATACION SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES	UNIDAD	500		
31	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACION URBANOS, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.	UNIDAD	10		
32	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2		

Se solicita que los valores cotizados sean enteros, establecidos en miles o cientos y no se incluyan decimales, a fin de garantizar claridad y agilidad en el procesamiento de la información.

Agradezco enviar la cotización, a la mayor brevedad posible teniendo en cuenta la premura del presente proceso, a través del correo electrónico: secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co.

Atentamente;



ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana

Proyecto:
BRANDON STEVEN ROSAS CARRILLO
Abogado Esp.
CPS

Outlook

SOLICITUD DE COTIZACION

Desde secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>
Fecha Vie 17/10/2025 8:58 AM
Para contactocreativeteam@gmail.com <contactocreativeteam@gmail.com>

1 archivo adjunto (500 KB)
SOLICITUD DE COTIZACION 3.pdf;

Buenas tardes,

De manera atenta, realizo envió de cotización,

cordialmente,

ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
Alcaldía Municipal de Piedecuesta

Creative Team
Soluciones Gráficas
Nit: 901.326.959-6

Piedecuesta, 20 de octubre de 2025

Alcaldía de Piedecuesta
Dra. Ana Milena Jerez Puerta
Secretaria de gobierno y participación ciudadana

Referencia: Solicitud de cotización

Es para nosotros como empresa en un placer poder brindar nuestros servicios, por ello me permito compartir la siguiente información, para la Prestación de Servicios de Apoyo para el Desarrollo de las Elecciones de la Consulta interpartidista en el municipio de Piedecuesta – Santander.

Ítems de Cotización

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS LOGÍSTICA ELECCIONES INTERPARTIDISTA AÑO 2025					
ÍTEM	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	CINTA DE ENMASCARAR DE 24mm x 40 metros	UNIDAD	15	$ 21.700	$ 325.500
2	CAJAS CARTÓN MUDANZAS SIN CINTA 64.5 cm x 34,5 cm x 38 cm, PARA ARCHIVO VOTOS	UNIDAD	20	$ 32.200	$ 644.000
3	CARPETAS DE 4 ALETAS BLANCAS EN PROPALCOTE, CON MEDIDAS DE 35 cm x 22 cm	UNIDAD	120	$ 4.800	$ 576.000
4	CINTA DE SEGURIDAD O PELIGRO. ANCHO 10 cm. ROLLOS DE 50 metros C/U	UNIDAD	6	$ 28.000	$ 168.000
5	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 216 mm x 330 mm CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 357.000	$ 2.499.000
6	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x 500 HOJAS. PAPEL BLANCO	CAJA	7	$ 365.000	$ 2.555.000
7	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 21.5 x 27,9 cm. CAJA DE 10 RESMAS x	CAJA	5	$ 362.000	$ 1.810.000

	500 HOJAS. PAPEL ECOLOGICO				
8	ROLLO DE PITA EN POLIPROPILENO DE 200 GRAMOS x 100 m	UNIDAD	1	$ 43.400	$ 43.400
9	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 164.300	$ 328.600
10	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR AMARILLO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 175.280	$ 350.560
11	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 164.360	$ 328.720
12	RESMA DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO x 500 UNIDADES	UNIDAD	2	$ 175.280	$ 350.560
13	SACOS DE FIBRA. MEDIDAS: 1 metro DE LARGO x 60 metros DE ANCHO	UNIDAD	30	$ 6.720	$ 201.600
14	LAPICEROS NEGROS EN GEL, CON TAPA PREFERIBLEMENTE ECOLÓGICO CAJA X 12	CAJA	10	$ 18.830	$ 188.300
15	BORRADOR DE NATA (GOMA DE BORRADOR)	UNIDAD	15	$ 2.100	$ 31.500
16	CANDADOS MEDIANOS CON SUS LLAVES	UNIDAD	6	$ 91.000	$ 546.000
17	LÁPIZ NEGRO HB2 CAJA X 12	CAJA	10	$ 19.460	$ 194.600
18	ALQUILER DE MESA TIPO BUFET O TABLÓN CON EL DEBIDO TRANSPORTE; LAS CUALES DEBERÁN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN, DESDE EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN INSTALARSE EN LOS	UNIDAD	55	$ 38.000	$ 2.090.000

	PUESTOS DE VOTACIÓN TANTO URBANO, RURAL Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO, DEBERA RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.				
19	ALQUILER DE SILLA PLÁSTICA (SILLA PLÁSTICA MULTIUSOS PARA ADULTOS, APILABLE, RESISTENCIA MÍNIMA DE PESO 100 KILOGRAMOS Y ALTURA MÍNIMA 79 CENTÍMETROS. SIN ACCESORIOS). DISPONIBLES EN CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL Y URBANO. DEBERARN SER DISTRIBUIDAS CONFORME A LAS NECESIDADES PRESENTADAS EN PUESTOS DE VOTACIÓN RURAL, URBANO Y EN EL SITIO DE ESCRUTINIO LOS DIAS 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025; DEBERÁN RETIRARSE EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2025 DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.	UNIDAD	270	$ 6.800	$ 1.836.000
20	ALQUILER DE CARPA DE 4x4 M, INSTALADA EN LOS PUESTOS DE VOTACIÓN, QUE PRESENTEN LA NECESIDAD. SE REQUIEREN POR DOS (2) DÍAS, DISPONIBLES DESDE EL DÍA SÁBADO 25 DE OCTUBRE DE 2025 A LAS 8:00 A.M., Y RETIRARLOS EL DÍA DOMINGO 26 DE OCTUBRE DE 2025	UNIDAD	4	$ 448.000	$ 1.792.000

	DESPUÉS DE LAS 9:00 P.M.				
21	INSTALACION DE SONIDO PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL ESCRUTINIO, ESTE DEBE CONTAR CON DOS MICROFONOS, CONSOLA ANALOGA, DOS CABINAS Y UN OPERARIO DE SONIDO	UNIDAD	1	$ 2.650.000	$ 2.650.000
22	SE DEBERA INSTALAR VALLAS METALICAS DE SEGURIDAD PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE PARA EL DESARROLLO DEL ESCRUTINIO	UNIDAD	30	$ 33.000	$ 990.000
23	SE REQUIERE DURANTE LOS DIAS 25 AL 27 PERSONAL LOGISTICO DE APOYO PARA TODO LO CONCERNIENTE AL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES Y ESCRUTINIO.	UNIDAD	12	$ 130.000	$ 1.560.000
24	COMPRA DE ARCAS TRICLAVES GRANDES CON MEDIDAS DE UN (1) M DE ALTO POR OCHENTA (80) CM DE ANCHO, POR DOS (2) METROS DE LARGO EN MATERIAL MADERA RESISTENTE (CEDRO, PINO, SAPAN), PARA LA CUSTODIA DE LOS PLIEGOS ELECTORALES EN ESTE Y EN LOS COMISIOS ELECTORALES VENIDEROS. SE NECESITAN PARA EL DIA DE LOS ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES LAS CUALES DEBEN ESTAR ANTES DE LAS ELECCIONES A REALIZARSE EL 26 DE OCTUBRE DE 2025.	UNIDAD	2	$ 2.900.000	$ 5.800.000

25	REFRIGERIO: REFRIGERIO DEBE CUMPLIR CON ADECUADAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO Y CUMPLIENDO LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL, ANTES DE LAS 7:00 A.M. PARA LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025. Se requiere por dos (2) días UNA EMPANADA DE POLLO O SANDW|ICH DE POLLO EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL, CON UNA GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA	UNIDAD	450	$ 9.500	$ 4.275.000
26	ALMUERZO: ALMUERZO CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDOS PARA	UNIDAD	450	$ 31.000	$ 13.950.000

	LOS DÍAS DEL 26 DE OCTUBRE Y 27 DE OCTUBRE DE 2025 Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO TANTO EN EL SECTOR URBANO COMO EL SECTOR RURAL A LAS 12:00 .M. Se requiere por dos (2) días SE SUGIERE PROTEINA ANIMAL (POLLO O CARNE) EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), ACOMPAÑADO DE UNO O DOS CARBOHIDRATOS, UNA LEGUMINOSA Y ENSALADA, CON JUGO O LIMONADA				
27	CENA: CENA CON TODAS LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS, DEBIDAMENTE EMPACADO EN CONTENEDOR ECOLOGICO Y CUMPLIENDO CON LINEAMIENTOS BÁSICOS DE CALIDAD, MANIPULACIÓN Y TRASPORTE DE ALIMENTOS, REQUERIDO PARA EL DÍA DEL 26 DE OCTUBRE Y SU ENTREGA DEBERA SER COORDINADO PREVIAMENTE CON EL SUPERVISOR PARA LA DISTRIBUCION DE LOS MISMO. HAMBURGUESA QUE INCLUYE CARNE	UNIDAD	200	$ 23.000	$ 4.600.000

	DE RES EN PRESENTACION NO INFERIOR A 150 GRAMOS (LA PROTEINA), CON QUESO Y ENSALADA MAS PAPAS A LA FRANCESA, CON GASEOSA DE BOTELLA PLASTICA DE APROXIMADAMENTE 400 MIL O JUGO DE CAJA				
28	HIDRATACION ; SUMINISTRO DE AGUA EN BOTELLA PLASTICA PEQUEÑA PARA EL DIA 26 DE OCTUBRE DURANTE LA JORNADA DE ELECCIONES, ESTAS SE DEBERAN DISTRIBUIR EN EL SECTOR RURAL Y URBANO	UNIDAD	450	$ 1.100	$ 495.000
31	LOS VEHÍCULOS CON LAS ESPECIFICACIONES REFERIDAS SE REQUIEREN PARA EL DIA 25,26 Y 27 DE OCTUBRE DE 2025, EN HORARIO DE 4:00 AM HASTA LAS 10:00 PM, SEGUN COORDINACION CON EL SUPERVISOR, ESTE VEHICULO DEBERA ESTAR DISPONIBLE PARA EL SECTOR RURAL Y UBANO DEL MUNICIPIO, PARA EL TRASLADO DE LOS PLIEGOS ELECTORALES DESDE CADA UNO DE LOS PUESTOS DE VOTACION URBANOS Y RURALES, AL LUGAR DE ESCRUTINIOS ZONALES Y MUNICIPALES.	UNIDAD	10	$ 955.000	$ 9.550.000

32	REALIZAR DURANTE 2 DIAS PREVIOS A LAS ELECCIONES PERIFONEO POR TODO EL MUNICIPIO EN EL CASCO URBANO CON UNA DURACION POR DIA MINIMA DE 6 HORAS, IMPORTANTE QUE ESTE LLEVE VALLA PUBLICITARIA ALUSIVA A LAS ELECCIONES	UNIDAD	2	$ 896.000	$ 1.792.000
TOTAL					$ 62.521.340

Nota: el valor de esta propuesta incluye todos los gastos que se deriven del mismo, IVA y demás.

Estos valores incluyen IVA y estampillas.

Cordialmente,

Creative Teams Soluciones Graficas
Nit. 901.326.959-6
Dirección: Cra 17#52-63 Bucaramanga

Outlook

Re: Solicitud de cotización

Desde Creative Team <contactocreativeteam@gmail.com>
Fecha Lun 20/10/2025 12:32 PM
Para secretariadegobiernocontratacion <secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>

1 archivo adjunto (724 KB)
ALCALDIA DE PIEDECUESTA 2.pdf;

Buenos días

Adjunto cotización solicitada

Quedamos atentos a cualquier inquietud

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

La información de este correo electrónico es confidencial y puede contener datos personales, por lo tanto, solo puede ser utilizada por la persona o la compañía a la que está dirigida. Si por error recibe este mensaje favor eliminarlo. También puede solicitar a través de este mismo correo la actualización de sus datos personales o la eliminación de nuestras listas de distribución.

El lun, 20 oct 2025 a la(s) 7:42 a.m., secretariadegobiernocontratacion (secretariadegobiernocontratacion@alcaldiadepiedecuesta.gov.co) escribió:

> Piedecuesta, 16 de octubre de 2025
>
> Señores
> **CREATIVE TEAM**
> contactocreativeteam@gmail.com
> E.S.C.E.
>
> REFERENCIA: Solicitud de cotización
>
> La alcaldía municipal de Piedecuesta – Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana está interesada en recibir cotización de su parte para el siguiente contrato:
>
> OBJETO: “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES DE CONSULTA INTERPARTIDISTA EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA.”

Quedamos atentos a comentarios,

Cordialmente,

ANA MILENA JEREZ PUERTA
Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana
gobierno@alcaldiadepiedecuesta.gov.co
Alcaldía Municipal de Piedecuesta