

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 4

Seguimiento			x	Final	
Fecha	14	de	Octubre	de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:	Prestación De Servicios Profesionales N° 392 DEL 23 DE JULIO DE 2025
Objeto del contrato:	“FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADISTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO A TRAVES DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, ASEGURAMIENTO CONTROL Y EVALUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN (SGR) EJECUTADOS EN LA VIGENCIA 2025”
Valor del contrato:	\$ 20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/L)
Plazo del contrato:	CUATRO (04) MESES

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO - SECRETARIO DE PLANEACION		
Apoyos (s) a la Supervisión	N/A		
Por parte del contratista:	JORGE LUIS CHIA PINEDA C.C 1.152.186.083		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	02:00 PM	Hora de finalización	03:00 PM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.
--

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	100%	El contratista cumple con lo productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3, desarrollando las siguientes actividades:

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 2 de 4

1.1 Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre todo lo relacionado con el Sistema General de Regalías - SGR..	100%	<p>El contratista cumple con esta obligación apoyando a la Secretaría de Planeación mediante la consolidación y revisión basado en la ficha técnica y los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre los avances de obra e insumos de los proyectos financiados con recursos del sistema general de regalías los cuales fueron: Construcción de pavimento flexible en asfalto tipo MDC-2 vía apartado corregimiento de San José de Apartadó, del municipio de Apartadó, Construcción de unidades sanitarias con pozo séptico en el marco de la implementación de los acuerdos de paz para población dispersa vulnerable víctimas y desplazados del municipio de Apartadó y Fortalecimiento de la productividad y competitividad del sector Agrícola en las Líneas de producción de cacao - Limón Tahití y Maracuyá para 900 productores del municipio de Apartadó</p> <p>De igual manera, atendió una reunión virtual con los asesores del DNP donde se verificó los avances y cumplimientos de los proyectos y el tiempo programado vs valor ganado.</p>
1.2. Identificar las situaciones que puedan afectar la correcta utilización de los recursos del Sistema General de Regalías - SGR y el cumplimiento de los resultados programados; así como de implementar de forma inmediata las acciones de mejora que se requieran.	100%	<p>El contratista en el periodo de ejecución el contratista cumple con esta actividad asesorando y acompañando a la Secretaría de Planeación con la cancelación de antiguos usuarios y activación de los nuevos perfiles y usuarios de la plataforma GESPROY SGR, los cuales favorecieron la gestión con el cargo efectivo de los proyectos.</p>

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 3 de 4

1.3. Actualización, cargue y reporte de información de los proyectos financiados con recurso del sistema general de regalías en el aplicativo GESPROY Y SGR	100%	El contratista cumple, durante los primeros 10 días del mes de agosto realizando el Seguimiento, Evaluación y Control y la recopilación de información de avances de ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR, de tal fin así poder cumplir con la actualización y cargue el día 15 del mes correspondiente en el aplicativo GESPROY.
1.4. Cargue y reporte de cuentas maestras del sistema general de regalías.	100%	El contratista cumple con el análisis y revisión de la plataforma del "SGR CUENTAS GESPROY" apoyando con ello a la Secretaria de Hacienda con el cual se evidenció que desde la administración anterior (Unidos por la vida) desde el año 2024 y hasta el mes de abril del 2025 no registraron el cargue mensual de las conciliaciones, libros y extractos bancarios de las cuentas maestras de los recursos del SGR; por lo tanto, se procedió con la recopilación y verificación de cada uno de estos meses que no fueron cargados y se procederá con el cargue masivamente durante el tiempo restante del contrato.
Y demás obligaciones en el marco de la resolución 1442 del 11 de abril de 2024	100%	El contratista realizó el monitoreo en la plataforma de GESPROY y SGR y demás obligaciones en el marco de la resolución 1442 del 11 de abril de 2024
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

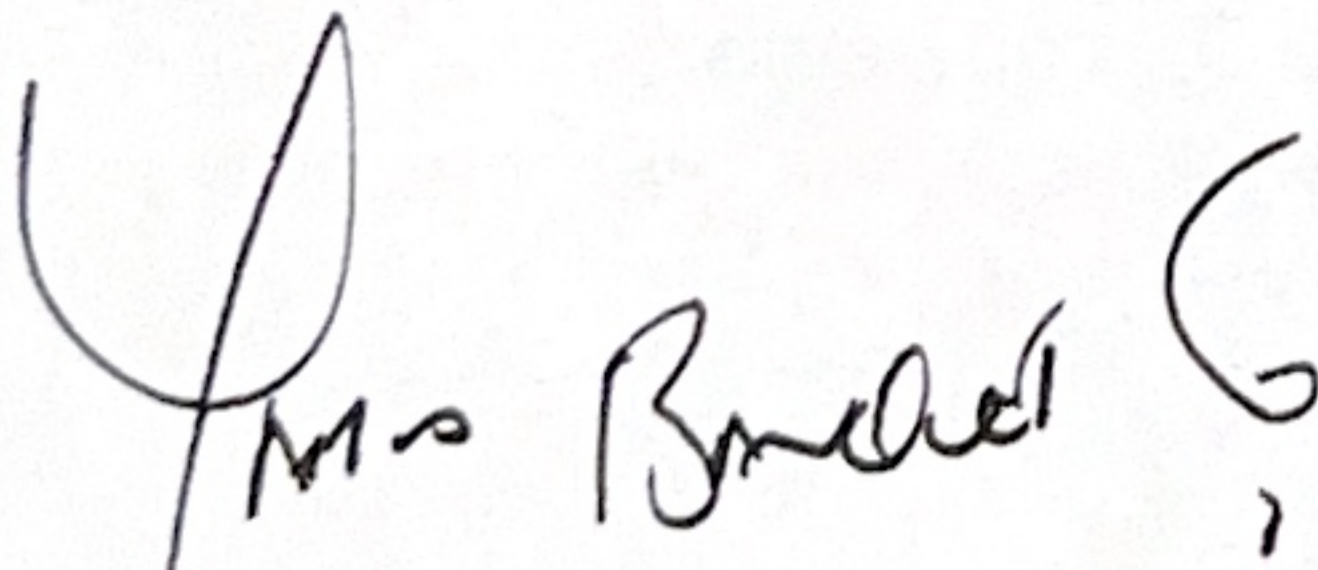
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 4 de 4

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO
--

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$20.000.000			
Valor Adiciones	\$0			
Valor Total del Contrato	\$20.000.000			
Valor pagado	\$0			
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$5.000.000 (25%)			
Valor saldo por ejecutar	\$15.000.000			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	1 meses (25%)			
		Total		

Fecha de la próxima reunión	15	de	octubre	de	2025
-----------------------------	----	----	---------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
14	días del mes de	octubre	de	2025	


YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
 Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
SUPERVISOR