



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, octubre de 2025

Señor

Carlos Darío Martínez Palacios

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7360075**

Cargo del supervisor- Coordinador

Dependencia - Formación Profesional

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de octubre del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7360075 del año 2025.

ADRIANA ROMERO TRIVIÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.628.085 de Fusagasugá, Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$51.040.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$464.000), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2025, por valor de PESOS M/CTE CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.640.000) cada uno; c) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$4.176.000).



Plazo: Será hasta el 27 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar temporalmente los servicios profesionales para realizar transferencia de conocimiento y acompañamiento a los evaluadores y/o expertos técnicos asignados para la construcción de instrumentos de evaluación de competencias, conforme a los lineamientos institucionales y la metodología establecida para el proceso de Gestión de Competencias Laborales del SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las acciones de promoción, comunicación y divulgación de los procesos de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	En el actual periodo no se adelantó esta actividad.	
2	Informar por escrito sobre cualquier conflicto de interés y/o situaciones que afecten la gratuidad, imparcialidad, objetividad, transparencia y demás características y/o principios del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA y abstenerse de participar en acciones en las que se incurra en alguna de ellas, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Ética de este servicio misional y en la Ley.	En el actual periodo no se adelantó esta actividad.	
3	Asegurar la gratuidad del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales durante todas sus fases, así como dar cumplimiento a los lineamientos y directrices institucionales de este servicio misional del SENA.	Durante cuatro jornadas de transferencia de conocimiento con los evaluadores se aseguró uno de los principios establecido en el marco legal de la entidad que establece ofrece formación profesional integral de manera gratuita para contribuir al desarrollo social, económico y tecnológico de Colombia.	Pantallazos y fotos de reuniones presenciales y virtuales.



4	Contribuir con la construcción de instrumentos de evaluación según programación regional de entregas de proyectos de instrumentos para el cumplimiento de la meta regional y nacional, conforme con los lineamientos y metodología establecida en el proceso GECCL del SENA.	Durante el proceso de construcción se han parametrizado en el aplicativo 102 proyectos, de los cuales 45 ya han sido entregados y reportados a Dirección General. De estos, 21 fueron entregados a nombre propio.	Pantallazos de correos de reporte de avance de Dirección General.
5	Apoyar en la consecución de expertos técnicos para realizar revisiones técnicas de instrumentos de evaluación del proceso GECCL.	Apoye la consecución de dos expertos para realizar la revisión técnica de las baterías construidas por los evaluadores en el marco de las normas 210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa. 280601124B Diagnosticar motores de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de ciclo / Motor ciclo otto.	revisión realizada en aplicativo DSNFT SENA.
6	Participar en las transferencias de conocimiento sobre la metodología de construcción de instrumentos de evaluación del proceso GECCL del SENA.	Participe en reunión virtual con la dinamizadora de instrumentos de Dirección General, con el objetivo de revisar la estructura, coherencia metodológica, corrección gramatical de los ítems construidos. Participe en reunión virtual del Piloto IA construcción de instrumentos de evaluación, realizada por dirección General. Participe en reunión virtual de la 2da Mesa técnica equipo Instrumentos de Evaluación realizada por Dirección General.	Pantallazos reuniones plataforma teams.



		Participe en la prueba piloto del desarrollo tecnológico de Inteligencia Artificial que se está implementado para la construcción de ítems, selección realizada por la experiencia y conocimiento en los procesos de certificación, aspectos valiosos para la validación de esta nueva herramienta.	Pantallazo Chatbot de construcción de instrumentos.
7	Revisar metodológicamente el 100% de los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación conforme con la metodología establecida en el proceso GECCL del SENA	Realice revisión metodológica del 100% de las baterías de instrumentos de las normas; 230101319 - Adaptar silla de ruedas de acuerdo con protocolos de salud y tipo de rehabilitación funcional - 220201080 Recolectar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental - 280201242 Tomar muestras de agua de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, del evaluador Javier Adolfo Navarro López.	Revisión metodológica y entrega en el aplicativo dsnft.
8	Realizar transferencias de conocimiento y acompañar a los evaluadores y/o expertos técnicos en la revisión técnica de instrumentos, conforme a los lineamientos y la metodología establecida para el proceso GECCL.	Realice transferencias de conocimiento virtuales individuales a cuatro evaluadores de los centros de formación de Desarrollo Agroempresarial y de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial, sobre estructura, coherencia metodológica, corrección gramatical de los ítems contruidos.	Pantallazo de reuniones virtuales.



9	Concertar con el Dinamizador de ECCL de centro el cronograma de trabajo con los Evaluadores para el cumplimiento del indicador de instrumentos de evaluación.	En el actual periodo no se adelantó esta actividad.	
10	Acompañar metodológicamente a las regionales asignadas dentro de la estrategia apadrinamiento, organizaciones aliadas y/o expertos técnicos cuando sea requerido y conforme a la metodología del proceso GECCCL.	NO se han realizado estrategias de apadrinamiento o acompañamiento a organizaciones aliadas y/o expertos técnicos, debido a que no han sido asignadas por Dirección General a la Regional Cundinamarca.	
11	Presentar periódicamente reportes de los resultados obtenidos en la construcción de proyectos de instrumentos, al Coordinador misional regional, Dinamizador regional ECCL y Dinamizador ECCL de centro.	En el actual periodo no se adelantó esta actividad.	
12	Revisar a nivel metodológico instrumentos de evaluación para las cualificaciones y participar en mesas técnicas de trabajo para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT	Envíe un correo en atención a la solicitud de remitir sugerencias para la revisión, con el propósito de optimizar el Instructivo para la Planeación y Construcción de Ítems e Indicadores. Compartí dos observaciones que, a partir de la experiencia en el trabajo desarrollado, considere relevantes.	Pantallazo correo enviado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492668021 de la planilla, con el operador Aportes en línea y periodo de septiembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (5) folios.

Cordialmente,

Adriana Romero Triviño
Contratista
C.C. No. 39628085

Vo.Bo. Líder del proceso

Recibí a satisfacción:
Henry Jose Cardozo Pavas
Dinamizador GECCL



Recibí a satisfacción:

Firma

Carlos Darío Martínez Palacios

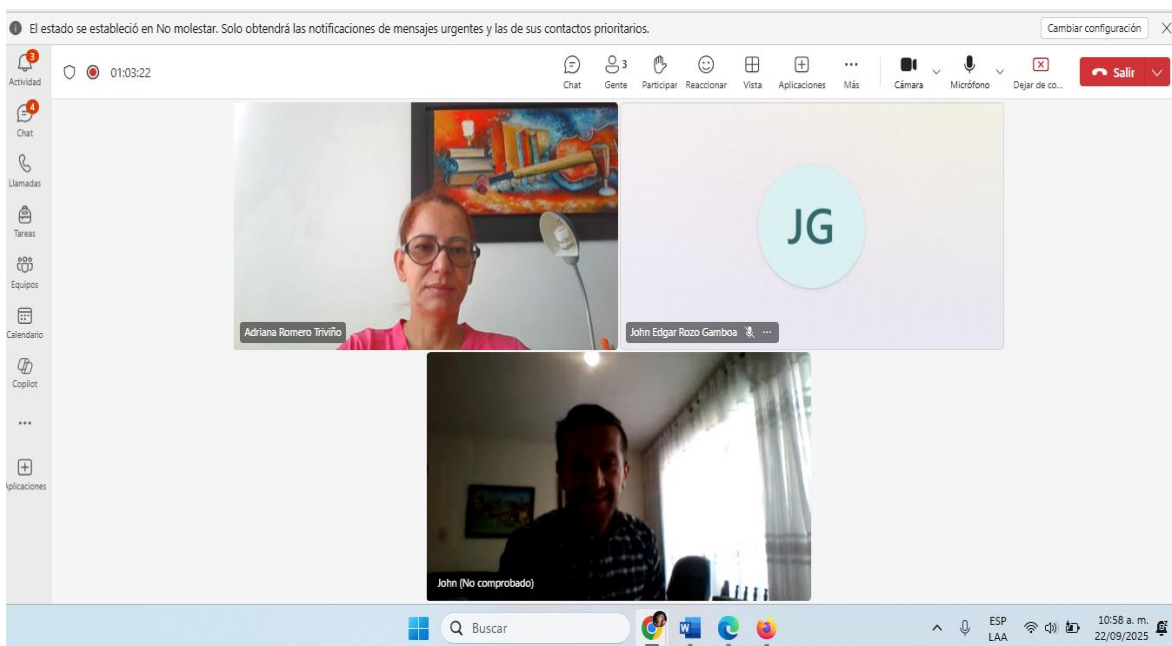
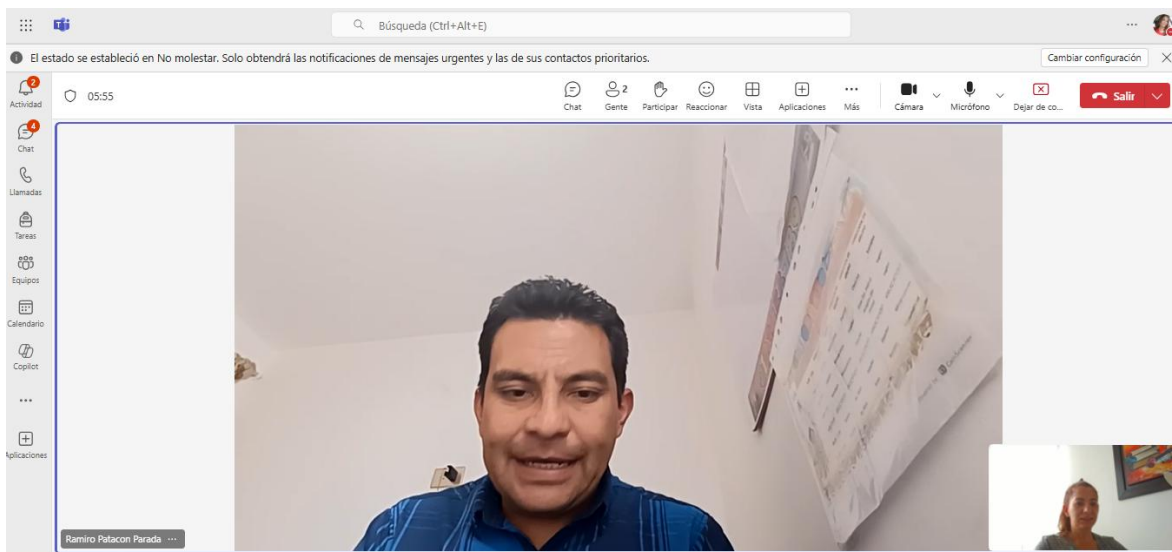
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.7360075** de 2025

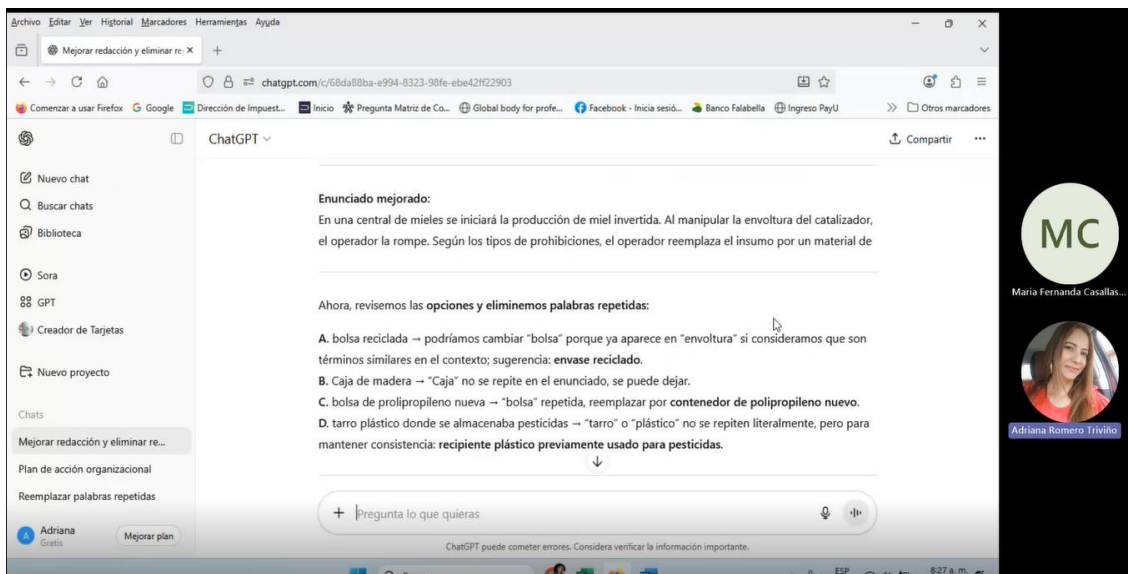
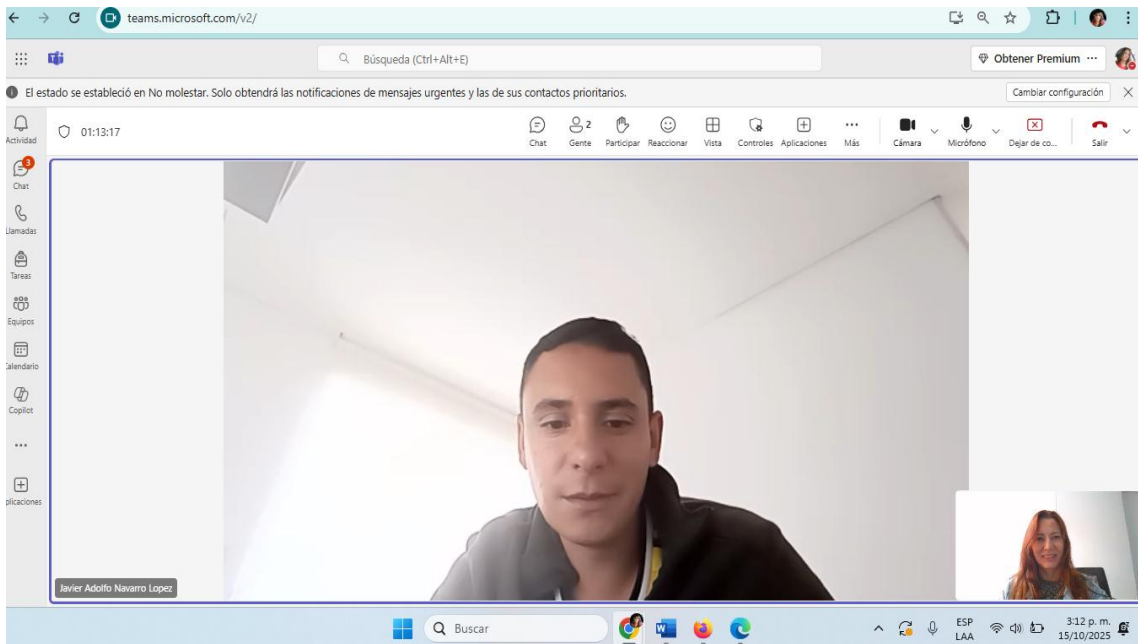
Coordinador Formación Profesional



EVIDENCIAS

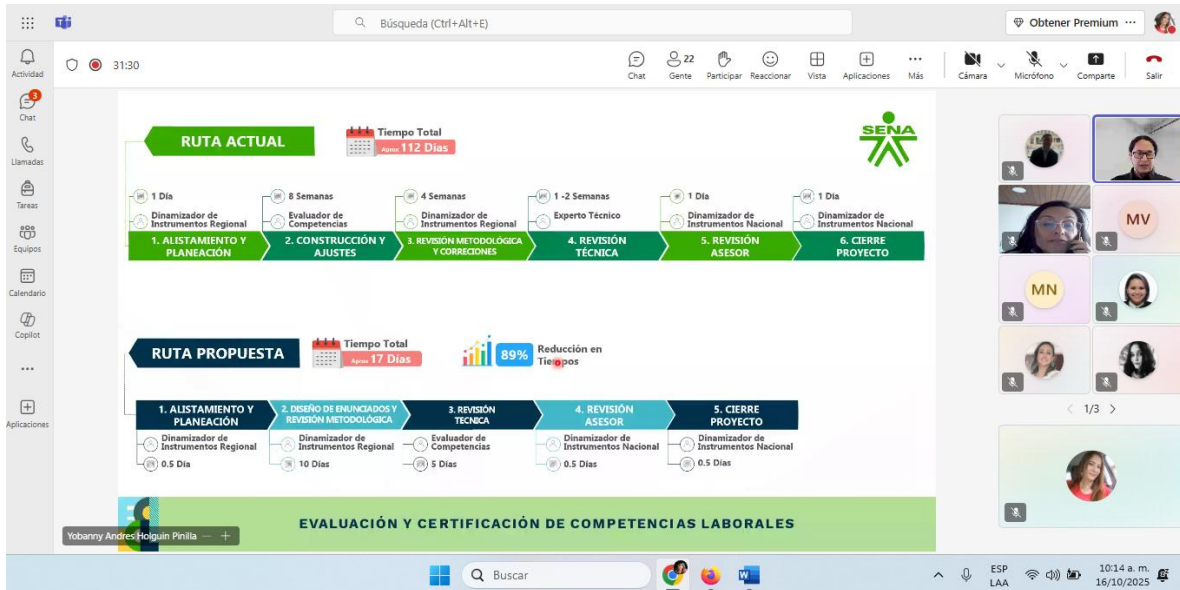
1. Pantallazos de reuniones virtuales plataforma teams.



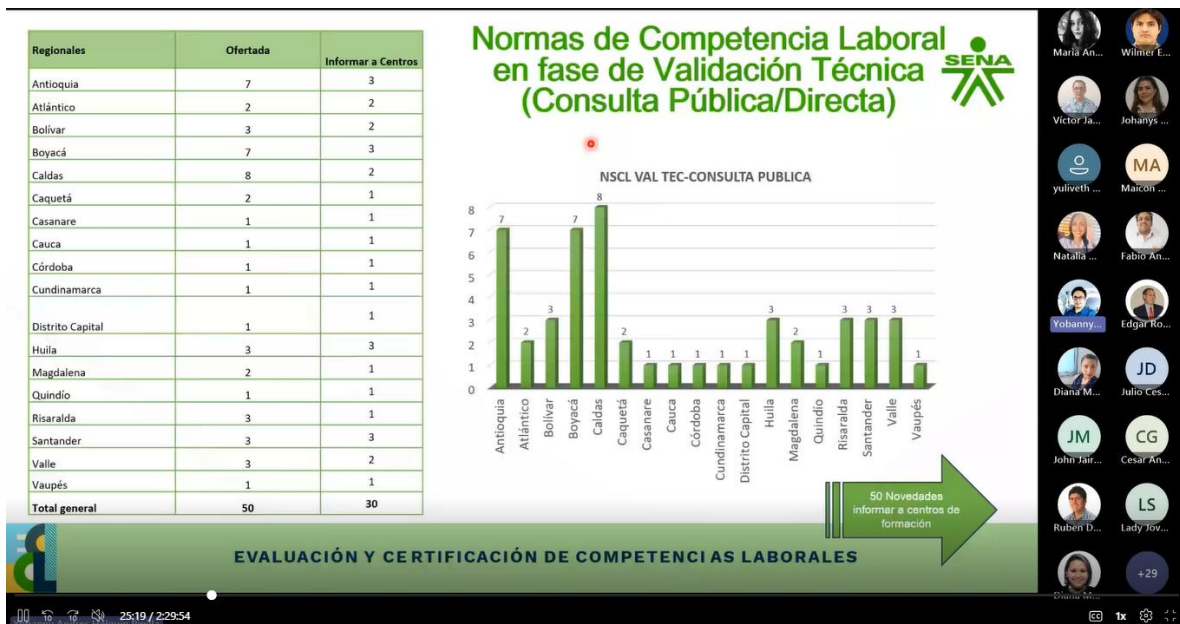




2. Reunión virtual Piloto nacional IA construcción de instrumentos.



3. Reunión virtual 2da Mesa técnica equipo Instrumentos de Evaluación.

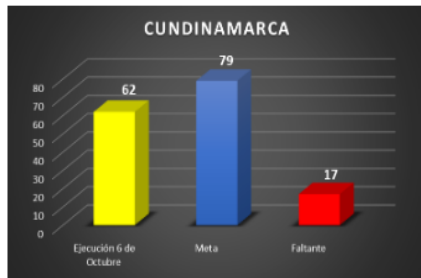




2. Pantallazos de correos reporte avance de meta Dirección General.

Informe avance IE octubre 6 - Regional Cundinamarca 📍 Pública 📄 Resumir

Nombre Regional	Ejecución 30 de Septiembre	Ejecución 6 de Octubre	Meta	Faltante	Porcentaje ejecución
CUNDINAMARCA	62	62	79	17	78%



Código Regional	Nombre Regional	Código Centro	Nombre Centro	Meta	Ejecución 6 de Octubre	Porcentaje ejecución
25	CUNDINAMARCA	9513	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL	16	15	94%
25	CUNDINAMARCA	9512	CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA AGROPECUARIA	15	11	73%
25	CUNDINAMARCA	9511	CENTRO DE LA TECNOLOGÍA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL	13	9	69%
25	CUNDINAMARCA	9510	CENTRO AGROECOLÓGICO Y EMPRESARIAL	11	9	82%
25	CUNDINAMARCA	9509	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL	11	8	73%
25	CUNDINAMARCA	9232	CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA	13	10	77%

4. Revisión metodológica y entrega en el aplicativo dsntf.

Config. tabla ▼						
Id Proyecto	Código EPDL / NSCL	Versión EPDL / NSCL	Título Norma	Centro Formación	Regional	Estado Proyecto BNI
☐	8617	230101319	1	Adaptar silla de ruedas de acuerdo con protocolos de salud y tipo de rehabilitación funcional	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL	CUNDINAMARCA Cerrado
Abrir Chat						
Config. tabla ▼						
Id Proyecto	Código EPDL / NSCL	Versión EPDL / NSCL	Título Norma	Centro Formación	Regional	Estado Proyecto BNI
☐	8616	220201080	2	Recolectar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental	9509 - CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL	CUNDINAMARCA Cerrado



Id Proyecto	Código EPDL / NSCL	Versión EPDL / NSCL	Título Norma	Centro Formación	Regional	Estado Proyecto BNI	
☐	8231	280201242B	2	Tomar muestras de agua de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa / Agua tratada	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL	CUNDINAMARCA	Revisión Asesor Instrumentos