

**CERTIFICACION PLAN ANUAL DE COMPRAS**

Código: FO0311GJ001

Versión: 2

**PROCESO DE APOYO**

Fecha: 07-2025

**GESTIÓN JURÍDICA**

Página: Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO

**JEFE DE OFICINA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA****CERTIFICA:**

Que en el Plan Anual de Adquisiciones para el año 2025, se encuentra registrado el código y descripción para el cumplimiento del objeto contractual: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ATENCIÓN DE USUARIOS QUE REQUIERAN EL SERVICIO DE MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO EN ARAS DE FORTALECER EL PROCESO MISIONAL DEL HOSPITAL DE AGUAZUL JUAN HERNANDO URREGO E.S.E.**

Se expide la presente solicitud a los dieciocho (18) días del mes de octubre de 2025.

**GISSEL DAYANA MEDINA BARRIOS**  
Jefe de Oficina Gestión Administrativa y Financiera



Hospital de Aguazul Juan Hernando Urrego E.S.E.  
Calle11 N° 15 – 40 Aguazul – Casanare  
Conmutador PBX: 3160257983

NIT – 844.001.355-6  
[juridica@hospitaldeaguazul.gov.co](mailto:juridica@hospitaldeaguazul.gov.co)  
[www.hospitaldeaguazul.gov.co](http://www.hospitaldeaguazul.gov.co)

