Fecha: 30 de octubre de 2025

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CALDAS
CONTRATISTA: LORENA RAMÍREZ VÉLEZ
OBJETO: "APOYAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ALCALDÍA DE CALDAS - ANTIOQUIA"
VALOR TOTAL: $21.840.000
DURACIÓN: 5 MESES y 6 días

Fecha de inicio: 25 de julio 2025
Fecha de terminación: 30 de diciembre 2025

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato N°0479, se presenta el informe mensual de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO

- Contratación, planeación, escáner, al pc 278 contratista Esteban Acosta- Req.14037.
- Configuración de la impresora para el PC del Inspector Juan Carlos Gualguan Req.14042
- Validación de todos los equipos que tengan TightVNC
- Instalación de modulo IP en TES010 Sandra.Betancur. Req 14065
- Revisión de teclado en seguridad y convivencia. Req.14067.
- Ingreso a la carpeta compartida, escáner, carpeta compartida de contratacionesPC279 usuario Edison Ospina. e instalar el storm user de la contraloría para el reporte de CIRESI. Req.14071
- Configuración de WIFI, portátil de empleo. Req.14076.
- Activación del Windows server del servidor 192.168.1.38.
- Acceso a la impresora de catastro al siguiente usuario - Edison Ospina PC 279. Req.14113
- Revisión de impresora de cobro coactivo. Req.14109
- Conexión remota a portátil de Verónica – Hacienda. Req 14126
- Instalación del CHIP secretaria de educación. Req. 14123.
- Conexión a escáner desarrollo, impresora, carpeta compartida desarrollo2, carpeta SIG en el equipo PC037. Req-14138
- Revisión de permisos en el módulo de IP de Sandra. Betancur. Req14074.
- Se realiza conexión de carpeta compartidas, impresora y escáner del usuario Lorleyvi de personería. Req-14084
- Restablecimiento de contraseña Beatriz Munera. Req.14097
- Instalación de modulo clientes PC180. Req 14098
- instalación de carpeta compartida, escáner e impresora. FRANCISNERY RUIZ en el PT061. Req14101.
- instalación de carpeta compartida, escáner e impresora. Andrés Duque planeación PC280. Req14106
- Apoyo para la instalación del aplicativo Chip PC RIOSERVIDOR Req.14066
- Instalación carpeta SIG y repositorio del portátil de Liliana Valencia Req.14086
- instalación de carpeta SIC, carpeta de contratación, impresora, clave de internet para pc portátil, a la usuaria Aura Hernández Req.14115
- Restablecer contraseña de red y de Saimyr de Daisy López. Req. 14131
- Se crea el usuario Maria.Henao La contraseña es Caldas2025*. Req-14137
- Se restablece la contraseña de empleo@caldasantioquia.gov.co. Req-14139
- Conexión de carpetas compartidas de secretaria general, compartida Jurídica, usuario Marina. Hincapié
- Deshabilitar vista compartida de Excel para el PC272
- Cargue de niños a base de datos del sisben Req.14141

- Cambio de Clave para el pc de la Auxiliar de la Inspección Primera Sara Restrepo Vélez Req 14142
- Ingreso a la carpeta de contratación para el siguiente usuario Aura Hernández cc: 1026141872 PC portátil personal Req 14143
- Creación de dependencia en PQRS – Atención al ciudadano y cambio de área de Natalia Roman y Ana María Escobar P.14151
- Habilitar el acceso a la capeta compartía Coactivo 129.168.129 al equipo TES005 – Req. 14005.

- Instalar en el PC057 para Laura. Correa la carpeta compartida desarrollo2, conectar el escáner empleo y desarrollo y la impresora. – Req.14006
- Ingreso a la carpeta SIG, del PC234, usuario Juridico.salud - Req.14030.
- Realizar conexiones con Saimyr al servidor 192.168.1.38 para configuración de las bases de datos. Req.14140
- Realizar actualización del PETI
- Se informa a plan de desarrollo las inconsistencias, se crea y radica oficio sobre la situación.
- Finalización de reporte de proyectos en la PIIP
- Reunión con el equipo de proyectos para realizar la línea de base cero.
- Reunión con el comité de gestión de conocimiento para iniciar el proceso de diagnóstico de la política.
- Actividad de la oficina de comunicaciones y TI
- Solicitud de cotizaciones y organización de estudios previos para proceso de compra de equipos de movilidad y herramientas de TI.
- Envió de documentación a comité de contratación para ingresar proceso de compra de equipos en el plan anual.

Nivel de Ejecución del contrato: 61.54%

INFORME ADMINISTRATIVO: A la fecha de realización de este informe no se le ha realizado ninguna adición al contrato auditado como tampoco ampliaciones ni suspensiones.

El contratista durante el tiempo de ejecución del contrato contó con todas las herramientas y material necesario para realizar sus actividades y desarrollar así el objeto contractual de manera eficiente. No se ha presentado ninguna novedad por parte del contratista.

La contratista se encuentra al día en sus obligaciones y pago de seguridad social

Período de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
JULIO	**7978356804**	$ 210.000	$ 268.800	$8.800	$ 487.600
AGOSTO	**7981224838**	$ 210.000	$ 268.800	$8.800	$ 487.600
SEPTIEMBRE	**7985211242**	$ 210.000	$ 268.800	$8.800	$ 487.600

INFORME FINANCIERO

El pago corresponde a la prestación del servicio y apoyo en la gestión en la ejecución de las actividades de la Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información de la alcaldía de Caldas Antioquia entre el 1 de al 30 de octubre del 2025.

El valor del pago corresponde al monto de **cinco millones cuarenta mil pesos. 4.200.000**

CDP	COMPROMISO	SECRETARÍA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
1227	1996	Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información	25 julio al 30 de Agosto	$5.040.000	$ 16.800.000
1227	1996	Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información	1 al 30 de septiembre	$4.200.000	$ 12.600.000
1227	1996	Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información	1 al 30 de octubre	$4.200.000	$ 8.400.000

INFORME JURÍDICO

En el mes que se reporta no se presentó proceso sancionatorio, ni derecho de contradicción; por lo tanto, no hubo reclamaciones, controversias, ni acuerdos entre las partes. Así mismo, no se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

Durante la ejecución del contrato, como se enunció, no se presentaron novedades tales como adición y/o prórroga.

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial por valor de **$4.200.000**

Caldas Antioquia, 30 de octubre de 2025

Firma de la supervisora
N° de cédula: 43.757.488