CONTENIDO DEL INFORME

CONDICIONES DEL CONTRATO
OBJETO DEL CONTRATO
ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.
PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	25000598 H3 DE 2025
Nombre del Contratista:	MINA INGENIEROS S.A.S
Periodo informe:	14/08/2025 AL 13/09/2025
Nombre de Supervisor:	Claudia Bibiana Montes Rivera
Nombre del Interventor:	N/A
Área perteneciente:	Dirección Regional

OBJETO DEL CONTRATO

REALIZAR EL PROGRAMA DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO Y GIMNASIA EN EL TRABAJO PARA LOS FUNCIONARIOS DEL AEROPUERTO DE RIONEGRO, EN LAS INSTALACIONES DEL GIMNASIO DE LA ENTIDAD Y EN EL AEROPUERTO OLAYA HERRERA DE MEDELLÍN

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Durante el periodo del 14 de agosto al 13 de septiembre de 2025, se implementó un programa físico con sesiones estructuradas en jornadas de gimnasio, pausas activas y entrenamientos funcionales personalizados. Las actividades se enfocaron en los siguientes ejes:

SESIONES DE GIMNASIO Y RECUPERACIÓN FÍSICA

Se ejecutaron entrenamientos diarios en el gimnasio del Aeropuerto José María Córdova de Rionegro, de lunes a jueves entre las 9:00 a.m. y 6:30 p.m.

Los planes de trabajo incluyeron acondicionamiento aeróbico, fuerza funcional, ejercicios de movilidad articular y rutinas de recuperación física.

Las planificaciones fueron personalizadas, atendiendo tanto a usuarios principiantes como a aquellos con mayor nivel de entrenamiento.

Los participantes manifestaron mejoras notables en su resistencia, tono muscular y disposición física para afrontar las jornadas laborales.

PAUSAS ACTIVAS EN OFICINAS ADMINISTRATIVAS

Se implementaron sesiones grupales en las oficinas de la Aeronáutica Civil en Rionegro de lunes a jueves, entre las 2:00 p.m. y 4:30 p.m.

Los viernes se llevaron a cabo pausas activas en el Aeropuerto Olaya Herrera de Medellín, en horarios de 9:00 a.m. a 12:00 m.

Las rutinas incluyeron estiramientos, ejercicios de movilidad, dinámicas de respiración y breves prácticas de fortalecimiento postural.

Estas intervenciones contribuyeron a la reducción de la fatiga laboral y al mejoramiento del ambiente organizacional.

ENFOQUE DIFERENCIAL Y PERSONALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Se aplicó un enfoque diferencial, ajustando los ejercicios según la edad, el género, las condiciones físicas particulares y el nivel de entrenamiento de cada funcionario.

Se dio prioridad al acompañamiento de personas con antecedentes de lesiones o procesos posoperatorios, diseñando rutinas de bajo impacto que favorecieran su recuperación.

Se garantizó la inclusión de todos los funcionarios, promoviendo la equidad en el acceso a las actividades físicas.

REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN

Se llevaron registros semanales de asistencia, diferenciando las actividades de gimnasio y de pausas activas.

La participación promedio fue de 10 a 15 asistentes en gimnasio por jornada, y de 15 a 25 asistentes en pausas activas, dependiendo del día y la sede.

Estos registros se entregan como anexo al presente informe, junto con evidencias fotográficas del desarrollo de las actividades.

EVIDENCIAS Y SOPORTES

Como respaldo a la ejecución de las actividades, Mina Ingenieros S.A.S. presenta:

Registro visual: fotografías de las sesiones desarrolladas en gimnasio y en pausas activas.

Listas de asistencia firmadas por los funcionarios participantes.

Planificaciones semanales de rutinas físicas ajustadas a cada grupo.

Testimonios informales de funcionarios que expresaron satisfacción por los beneficios obtenidos en bienestar, energía y motivación.

IMPACTO DEL PROGRAMA

El desarrollo de las actividades ha tenido un efecto positivo en diferentes aspectos de la vida laboral de los funcionarios:

Salud física: reducción de molestias osteomusculares y mejoría en la condición física general.
Bienestar emocional: disminución de la percepción de estrés gracias a las pausas activas y a la liberación de tensión física.
Clima organizacional: mayor integración entre funcionarios de distintas áreas, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la cooperación.
Productividad: funcionarios con mayor energía y disposición para el cumplimiento de sus responsabilidades.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El objeto contractual se cumplió en su totalidad durante el periodo comprendido entre el 14 de agosto y el 13 de septiembre de 2025.

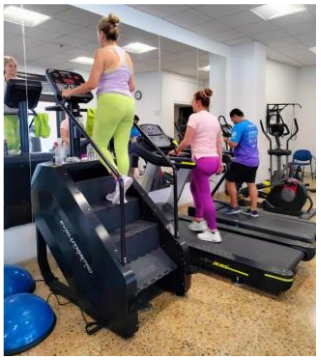
Las actividades ejecutadas respondieron a las necesidades de los funcionarios y fueron recibidas con buena disposición.

La participación fue constante, con un número estable de asistentes tanto en Rionegro como en Medellín.

El programa ha demostrado ser un aporte significativo al bienestar físico y emocional de la población administrativa de la Aeronáutica Civil.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:






OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

Durante el periodo ejecutado el contratista prestó los servicios de acondicionamiento físico a los servidores públicos de la unidad administrativa especial de Aeronáutica Civil en los Aeropuertos de Rionegro y Medellín

RODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

No aplica

OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

No se presenta ninguna observación.

OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

No se presenta ninguna observación.

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	SI/NO
2	Tipo de riesgo	NO APLICA
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	NO APLICA
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	NO APLICA
5	¿Fue oportuna la mitigación?	NO APLICA
OBSERVACIONES:		

VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

EXAMEN OCUPACIONAL

¿CUENTA CON EL EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE?	
SI	**NO**
¿FUE ENTREGADA LA COPIA DEL EXAMEN A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS SRH-GSST?	
SI	**NO**

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguienteinformación:

FECHA DE REALIZACIÓNDEL EXAMEN	FECHA DE VENCIMIENTO DEL EXAMEN

CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

¿ASISTIÓ A LA CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO?	
SI	**NO**
X	
FECHA DE REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	
Abril	

PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

NÚMERO DE INFORME	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	**NO**
1	x	
2	x	
3	x	
4	x	

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del **momento en que la DirecciónAdministrativa informe.**

ORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

ORDEN	OBJETO	VALOR TOTAL	PERIODO	SALDO	PAGADO	VALOR PERIODO PENDIENTE
25000598 H3 de 2025	REALIZAR EL PROGRAMA DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO Y GIMNASIA EN EL TRABAJO PARA LOS FUNCIONARIOS DEL AEROPUERTO DE RIONEGRO, EN LAS INSTALACIONES DEL GIMNASIO DE LA ENTIDAD Y EN EL AEROPUERTO OLAYA HERRERA DEMEDELLÍN	$31.005.450	14 de agosto 2025 al 13 de septiembre de 2025	$15.502.725	$15.502.725	$3,875,681,25

AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

Al 13 de septiembre el avance de ejecución del contrato es de 65%.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en laejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afectenel normal desarrollo del mismo.

Claudia Montes.

CLAUDIA BIBIANA MONTES RIVERA

Supervisor