

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	09
Contrato No:	202400571 ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JOSE JULIO DE AVILA PORTO												
Identificación:	C.C 72.158.162												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA, SECRETARIO DEL INTERIOR												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN PRO DE LA SEGURIDAD Y SANA CONVIVENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO...												
Plazo de Ejecución:	OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. Prorróguese el plazo del Contrato N° 202400571 por el término de un (1) mes, contado a partir del vencimiento del plazo inicial												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300281 202402611	Fecha de C.D.P.	2024/02/08 2024/09/12										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401197 202405892	Fecha del R.P.	2024/04/01 2024/10/15										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 28.000.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$ 3.500.000</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$ 31.500.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 28.000.000	Adición 1	\$ 3.500.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 31.500.000
Contrato Inicial	\$ 28.000.000												
Adición 1	\$ 3.500.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 31.500.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
01/04/2024	30/12/2024												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
202400571	2024/10/15	por el término de un (1) mes,	(\$3.500.000),	Prorróguese el plazo del Contrato N° 202400571 por el término de un (1) mes, contado a partir del vencimiento del plazo inicial

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 28.000.000
Adición No. 1		\$ 3.500.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 31.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 31.500.000
Valor por ejecutar		\$ 00
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		09

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
A. Elaborar, actualizar y aplicar las normas que estructuran los procedimientos de archivo, transferencias, eliminación, consulta y préstamo de la documentación en la secretaría del interior del Departamento del Atlántico.	1. Apoyé y colaboré en la Tránsito, consulta y préstamo de la documentación solicitada en la secretaría del interior, aplicando las normas y procedimientos de archivo. 2. Realice y colaboré en la verificación del inventario que se lleva a cabo en la secretaría del interior con Subsecretaría Participación Comunitaria para custodia de carpetas de JAC, a través de las tablas

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	de retención, y haciendo la transferencia de todas las vigencias anteriores que permanecen en el archivo de la secretaría del interior.
B. Evaluar las condiciones de conservación de los documentos, en función de cada tipo de soporte, y proponer y aplicar medidas para garantizarlas adecuadamente.	3. Realicé el Control, localización de los soportes solicitados y aplicó medidas para su custodia adecuada. 4. Apoyé la búsqueda de documentos y expedientes solicitado por personal de la secretaría del interior.
C. Llevar a cabo actividades de recepción, archivo y custodia de los documentos	5. Apoyé actividades operativas de recibo de documentos, de la secretaría el interior.
D. Guardar absoluta reserva en los asuntos que le Sean consultados.	6. Apoyé el alistamiento de correspondencia al 472 de oficios de notificación generados por la secretaría del Interior y verificación de las guías de envío.
7. Presentar mensualmente un Informe detallado de gestión de actividades para el debido control y la supervisión del mismo, cumplir con el pago de los aportes a la seguridad social (salud, pensión, riesgos laborales) y parafiscales en los casos que los aplique, en los términos y porcentajes legalmente establecidos.	8. se realizó custodia de documentos del archivo de la secretaría del interior, y realizamos auditoría en el archivo para el control de envíos y custodia de expedientes que reposan en la oficina de gestión documental, para el proceso de las TRD se vienen manejando en la Secretaría del Interior.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

REVISADO*
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	4549178743	2024/04/25	\$381.500
02	4549195109	2024/05/09	\$730.600
03	4551396952	2024/06/12	\$ 735.600
04	4555955336	2024/07/10	\$ 735.600
05	4560182711	2024/08/08	\$ 735.600
06	4564248030	2024/09/16	\$ 737.300
07	4569666604	2024/10/04	\$ 735.600
08	4572615344	2024/11/12	\$ 735.600
	4578199709	2024/11/22	\$ 735.600
09	4579818127	2024/11/26	\$ 735.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 6.998.600

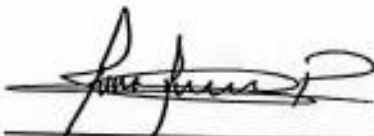
(El sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, al mes de Diciembre del 2024.


JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
 C.C. 72.002.788
 SUPERVISOR

REVISADO
 SECRETARÍA GENERAL
 GOBERNACIÓN DEL ATL.


JOSE JULIO DE AVILA PORTO
 C.C72.158.162 de Barranquilla
 CONTRATISTA



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 **202400571** en representación del Departamento del Atlántico, e **JOSE JULIO DE AVILA PORTO** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 01 del mes de Abril de 2024, entre el Departamento del Atlántico e **JOSE JULIO DE AVILA PORTO** se suscribió el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. **202400571** ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 **202400571**, en el cual se pactó como plazo de ejecución será hasta el **30 de Diciembre de 2024** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

Adicionar el valor del contrato en la suma que se cancelará el valor adicional del contrato de la siguiente manera: mediante un (1) pago mensual por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ML (\$3.500.000).

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20240720002223 de fecha 13 de noviembre de 2024, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **JUEVES 05 DE DICIEMBRE DE 2024**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2024. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2024, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de Diciembre comprendido entre el 01 de Diciembre al 30 de Diciembre de 2024 atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

REVISADO
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO



Por lo anterior, **JOSE JULIO DE AVILA PORTO**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 01 de Diciembre al 30 de Diciembre de 2024 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2024.

JOSE ANTONIO LUQUE GEROSA
SUPERVISOR
C.C. 72.002.788 de Barranquilla

JOSE JULIO DE AVILA PORTO
CONTRATISTA
C.C. 72.158.162 de Barranquilla

REVISADO*
SECRETARIA INTERIOR
GOBERNACION DEL ATL.