PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, agosto 2020

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1773628
Cargo del supervisor Coordinador(a) Académico
Dependencia Coordinador(a) Formación Profesional
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2020

Referencia: No. COP.PCCNTR.1773628 del año 2020

ERIKA MARIA PALACIOS RAMIREZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.895.854 de QUIBDO, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total de DIECI SEIS MILLONES SEICIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS ($16.697.598) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). un primer pago, correspondiente a dieciocho días (18) del mes de agosto, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS ($2.504.639) MCTE; b) tres (3) pagos iguales correspondientes a los meses de septiembre, octubre y noviembre por valor de CUATRO MILLONES SIENTO SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS ($4.174.400) CADA UNO; c) un último pago, correspondiente a doce días (12) del mes de diciembre, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($1.669.759) MCTE.
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 53641107219 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el (la) contratista, el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: El plazo para la ejecución del contrato es de 4 meses, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se hizo todo lo pertinente antes de dar iniciar la formación. Elaboración de la, planeación pedagógica, guías de aprendizajes, proyecto formativo,	Ver google drive
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se hizo concertación con los aprendices de Rio Quito/san isidro. población en la cual se ejecutará la formación y los componentes que integran la formación como son el componente técnico y el componente de emprendimiento	Proyecto formativo en google drive

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Las formaciones se están desarrollando de acuerdo a un proyecto formatico el cual contiene	Proyecto formativo en google drive
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Acciones en proceso	Acciones en proceso
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones	Se hizo el registro de los aprendices en el aplicativo sofiaplus para facilitar la creación de la ficha y posterior creación de la ruta de aprendizaje	Aprendices registrados en Sofía plus
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales	Acciones en proceso	Acciones en proceso
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	Acciones en proceso	Acciones en proceso
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
10	Participar cuando el centro de formación lo	Acciones en	Acciones en

	requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	proceso	proceso
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado	Se constató que efectivamente los aprendices preinscrito, quedaron matriculados en el programa de formación	Ver ficha de matrícula en el aplicativo en sofiaplus **2183863**
12	b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ya fue creada la ruta de aprendizaje y de igual forma los aprendices fueron asociados, se encuentran en formación	Ver ficha de matrícula en el aplicativo Sofía plus **2183863**
13	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Realizar el *diagnóstico final,* georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
14	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	Acciones en proceso	Acciones en proceso
15	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas	Acciones en proceso	Acciones en proceso
16	participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
17	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
18	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Acciones en proceso	Acciones en proceso

19	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Acciones en proceso	Acciones en proceso
20	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
21	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS, Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo, Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo	Estructuración del proyecto formativo con todos sus componentes y elaboración de guías de aprendizajes adaptadas a la realidad que vivimos a raíz de la pandemia del covid 19	Proyecto formativo y guías de aprendizajes en el drive creada para tal fin
22	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se hizo la respectiva afiliación a positiva en el tipo riesgo dispuesto por la entidad	Afiliación a positiva
23	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización	Acciones en proceso	Acciones en proceso
24	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
25	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Inducción para conocer los lineamientos del programa Sena Emprende Rural SER, capacitación	Pantallazos de capacitación

		sobre mercados verdes,	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia de la Planilla – Recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, No **(4353228291)** expedido por el operador mi planilla.com Correspondiente al mes correspondientes al mes de Julio del 2020. Dando cumplimiento al Decreto **1273/2018.**

Las acciones realizadas para el pago de este mes comprenden, actividades realizadas desde el 24 al 31 de agosto;

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ERIKA MARIA PALAIOS RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 35.895.854 DE QUIBDO

Recibí a satisfacción:

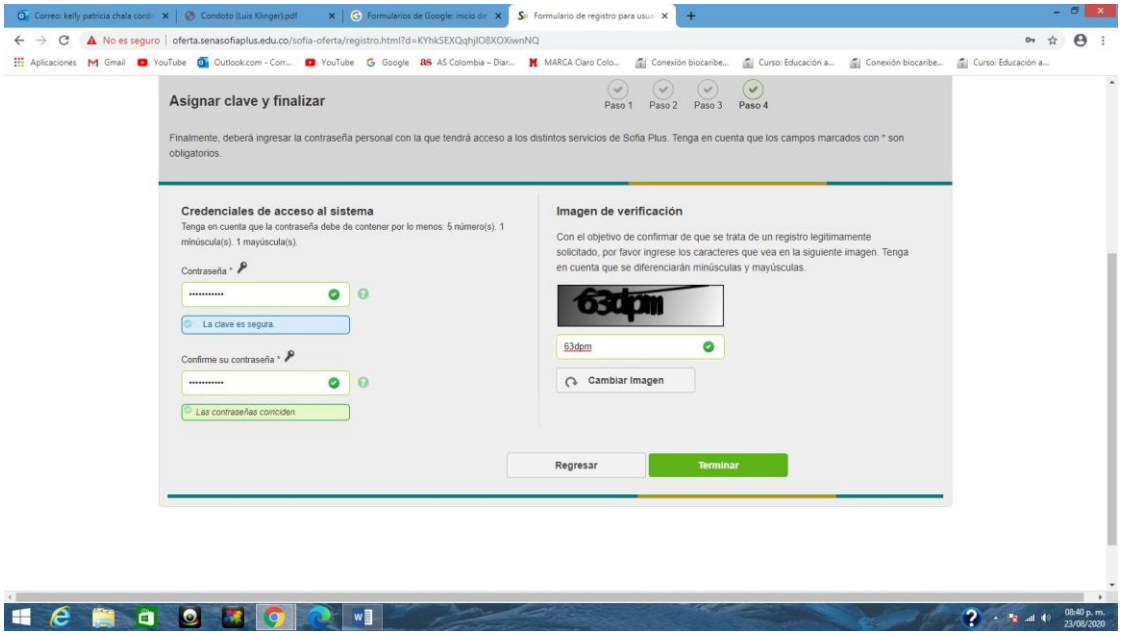
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.1773628 de 2020
Coordinador Académico

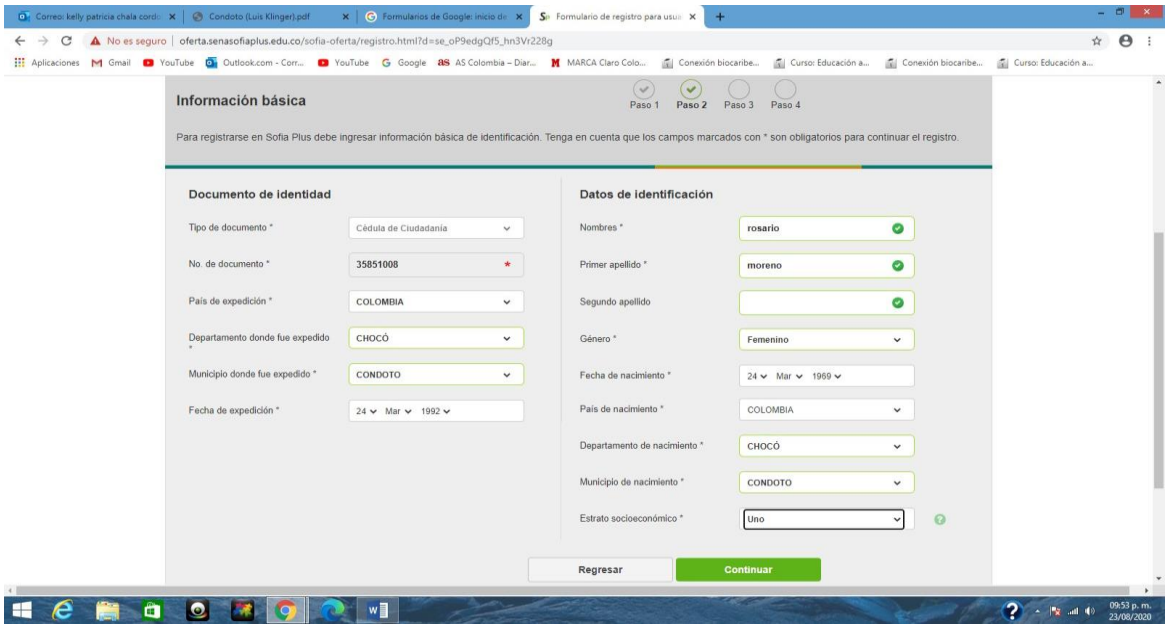
Tema: Registro en Sofía plus

Fecha: 25 de agosto de 2020

Lugar: plataforma: Sofía plus

Logros: se registraron 30 aprendices en Sofía

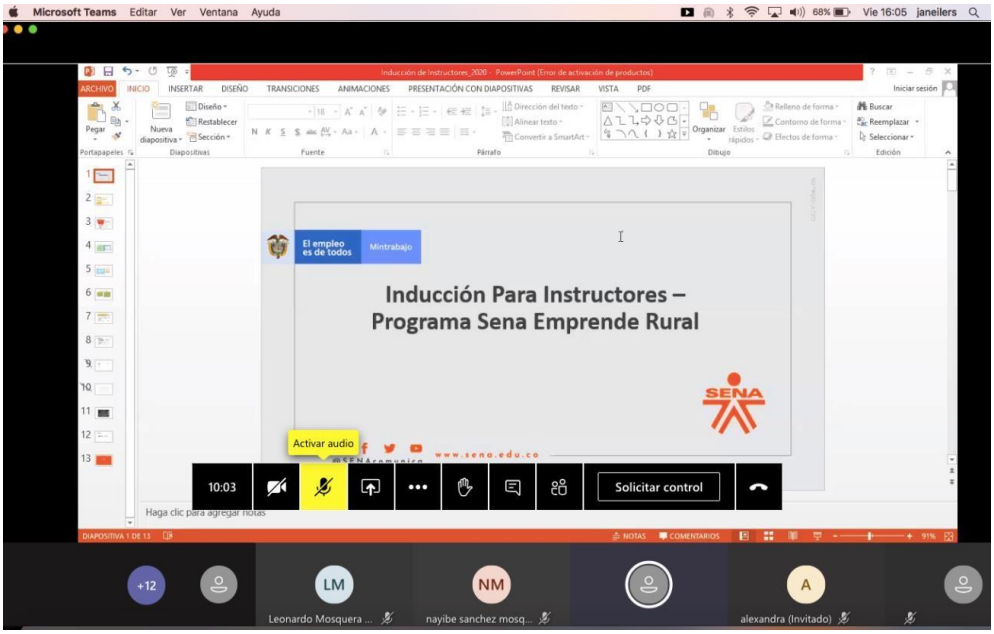


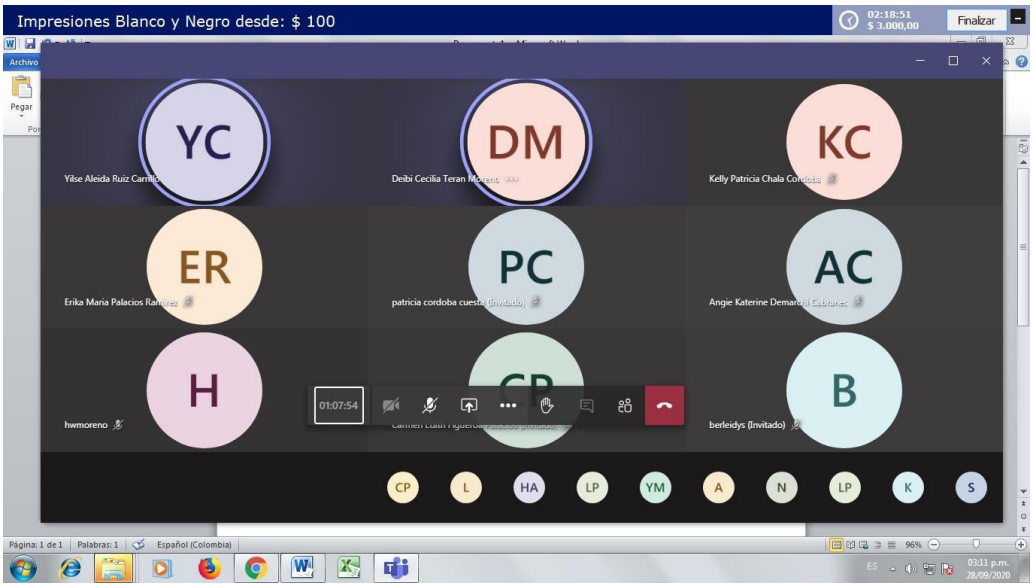


Tema: Inducción programa SER

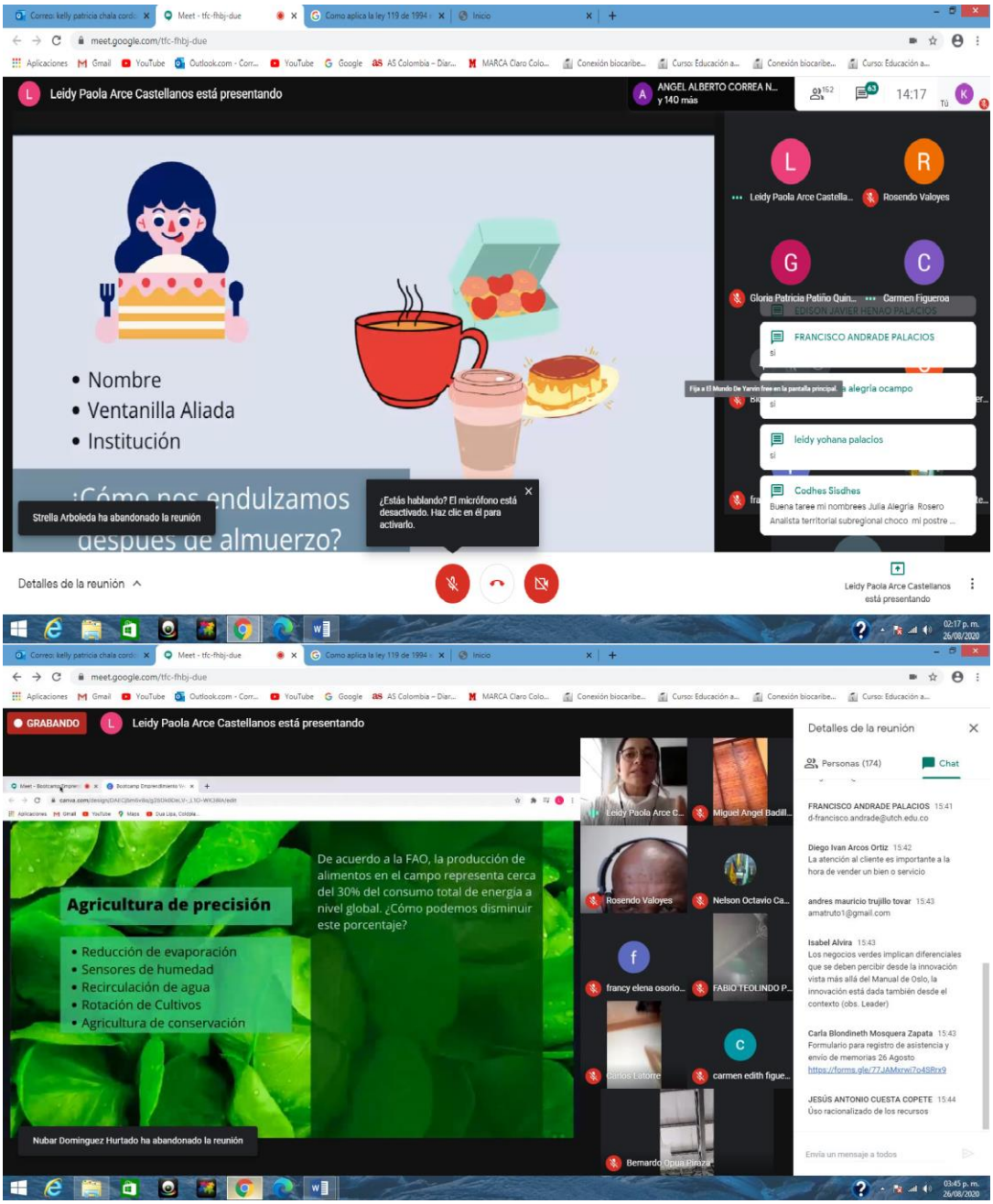
Fecha: 28 de agosto de 2020

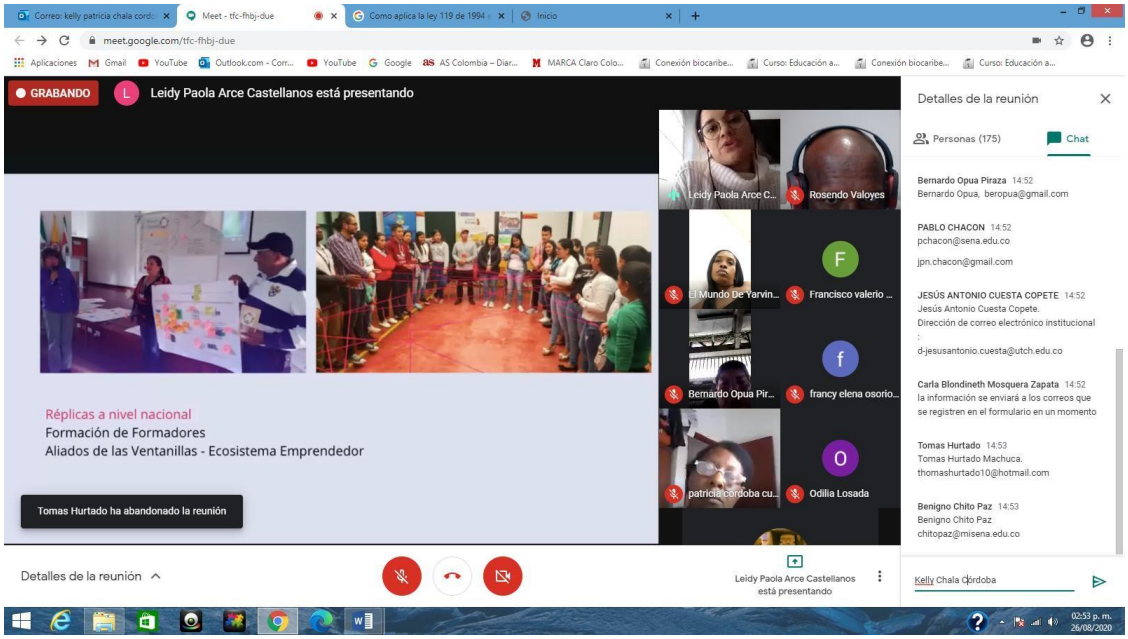
Lugar: plataforma teams
Logros: se conocieron los lineamientos del programa Ser vigencia 2020 por parte de la líder



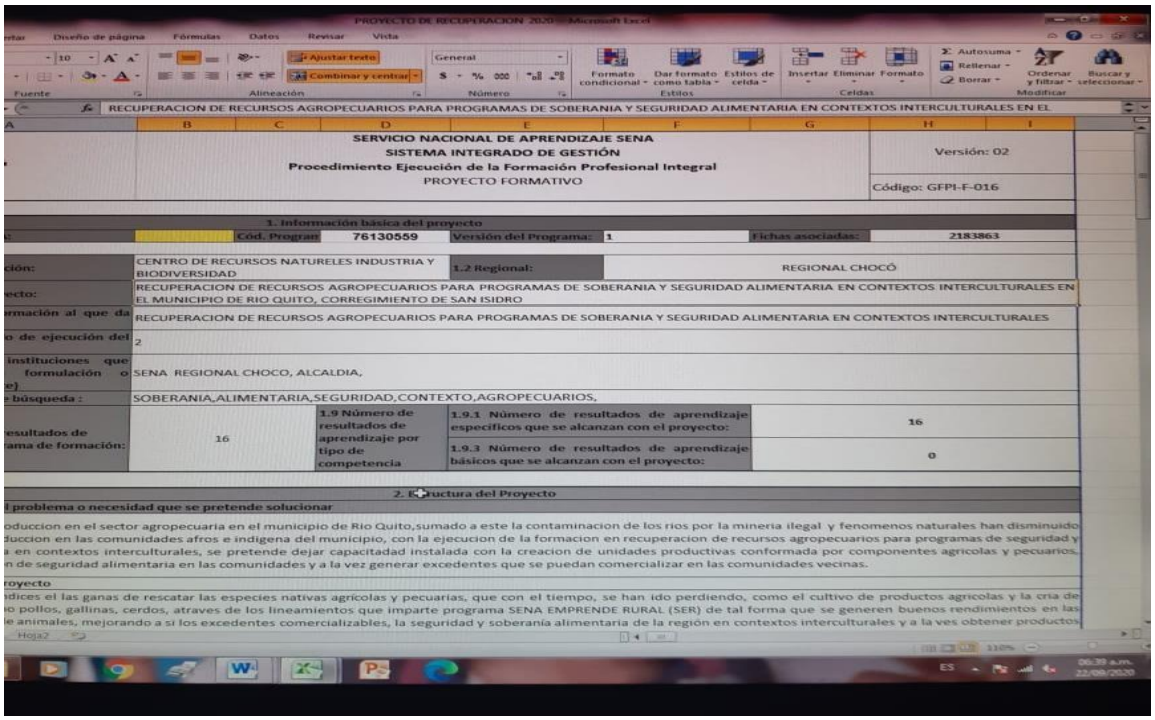


Tema: Capacitación de mercados verdes
Fecha: 28 de agosto de 2020
Lugar: plataforma meet
Logros: se conocieron los lineamientos del programa Ser vigencia 2020

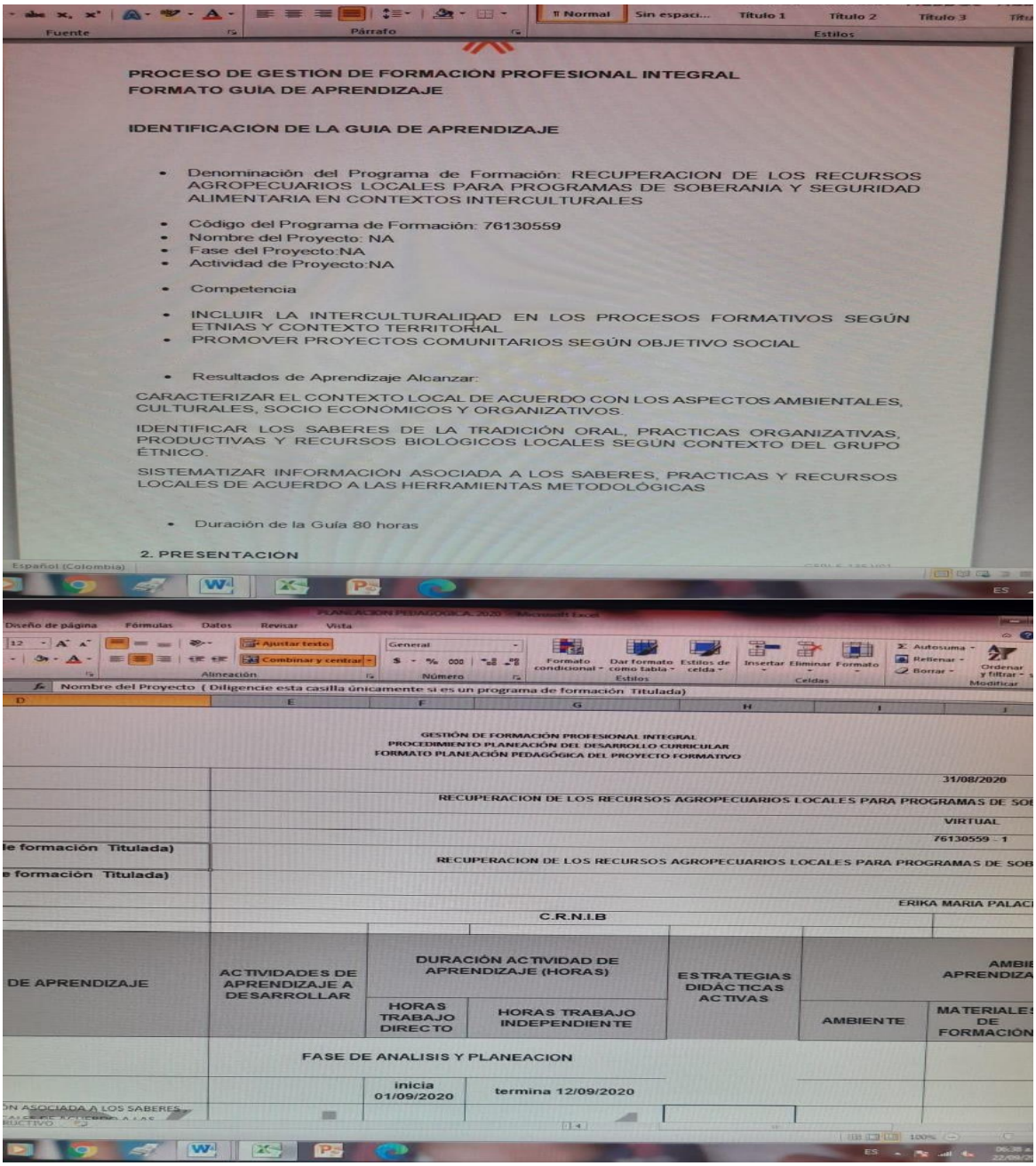




Tema: planeación pedagógica
Fecha: 30 de agosto
Lugar: virtual
Logros: se realizó planeación pedagógica



Tema: Elaboración de guías, proyecto formativo y planeación pedagógica
Fecha: 30 de agosto de 2020
Lugar: virtual
Logros: se estructuración de proyecto formativo, guías de aprendizajes y planeación pedagógica, como herramientas principales en el desarrollo de la formación



PROCESO DE GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUIA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACION DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
- Código del Programa de Formación: 76130559
- Nombre del Proyecto: NA
- Fase del Proyecto:NA
- Actividad de Proyecto:NA
- Competencia
- INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL
- PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONOMICOS Y ORGANIZATIVOS.

IDENTIFICAR LOS SABERES DE LA TRADICIÓN ORAL, PRACTICAS ORGANIZATIVAS, PRODUCTIVAS Y RECURSOS BIOLOGICOS LOCALES SEGÚN CONTEXTO DEL GRUPO ÉTNICO.

SISTEMATIZAR INFORMACIÓN ASOCIADA A LOS SABERES, PRACTICAS Y RECURSOS LOCALES DE ACUERDO A LAS HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

- Duración de la Guía 80 horas

2. PRESENTACION

Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

31/08/2020

RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOB

VIRTUAL

76130559 - 1

RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOB

ERIKA MARIA PALACI

C.R.N.I.B

DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIE APRENDIZA	
		HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN
	FASE DE ANALISIS Y PLANEACION					
		inicia 01/09/2020	termina 12/09/2020			

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

- Código del Programa de Formación: 76130559
- Nombre del Proyecto: NA
- Fase del Proyecto: NA
- Actividad de Proyecto: NA

- Competencia

- INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL
- PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONÓMICOS Y ORGANIZATIVOS.

IDENTIFICAR LOS SABERES DE LA TRADICIÓN ORAL, PRACTICAS ORGANIZATIVAS, PRODUCTIVAS Y RECURSOS BIOLÓGICOS LOCALES SEGÚN CONTEXTO DEL GRUPO ÉTNICO.

SISTEMATIZAR INFORMACIÓN ASOCIADA A LOS SABERES, PRACTICAS Y RECURSOS LOCALES DE ACUERDO A LAS HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

- Duración de la Guía 80 horas

2. PRESENTACIÓN

La presente guía de aprendizaje tiene como objetivo adoptar herramientas metodológicas, estrategias didácticas y didácticas activas, que permitan desarrollar los procesos de enseñanza y

aprendizaje, en el municipio de Rio Quito, a través este documento integra el contenido temático a desarrollar el corregimiento de san isidro denominado RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES),esta guía de aprendizaje contiene un formación relacionada con las herramientas de autodiagnóstico y caracterización como son herramienta la casita, el mapa del territorio, y el calendario productivo el cual permitirá identificar como con que espacios de uso cuenta la comunidad y a la vez conocer cuáles son los elementos que contiene cada espacio de uso, identificar cual es el estado de cada uno de esos elementos, para luego diseñar mecanismos que permitan recuperar los elementos escasos, sostener los elementos abundantes y recuperar los elementos desaparecidos, todo encaminado a fortalecer el sector agropecuario en las comunidades de la municipalidad.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD:1

CARACTERIZACION Y AUTODIAGNOSTICO (LA CASITA)

Para el realizar esta actividad los aprendices deben ubicarse en un espacio de la comunidad para identificar los espacios de uso que cuenta la comunidad, dentro de los espacios de usos van a identificar los elementos que contienen cada espacio de uso, teniendo en cuenta que los espacios de usos son todos los sitios donde ellos obtienen el sustento, una vez identificado los espacios de usos van a resaltar con rojo los elementos que se encuentran desaparecidos, con color verde los elementos que se encuentren abundantes y con color amarillo los elementos que se encuentren escasos

Ambiente Requerido: finca

Materiales: Lápiz, Papel bon, cartulina, marcadores

Evidencia: cartulina con la casita

duración 32 horas (24 horas de trabajo autónomo)

ACTIVIDA: 2

CARACTERIZACION Y AUTODIAGNOSTICO (MAPA DEL TERRIRORIO)

Para desarrollar esta actividad los aprendices, tomaran como punto de partida el lugar donde habitan (la comunidad), en una cartulina o papel periódico van a dibujar la comunidad, dentro de

dibujo identifican cada uno de los lugares representativos tales como escuela, hogares infantiles, centros de salud etc, además la cartulina o papel periódico debe contener información como son los límites de la comunidad

Ambiente Requerido: finca

Materiales: Lápiz, Papel bon, cartulina, marcadores, papel periódico

Evidencia: cartulina o papel periódico con el mapa del territorio

duración 32 horas (24 horas de trabajo autónomo)

socialización en varias sesiones 16 horas

ACTIVIDAD: 3

Elaboración de los calendarios productivos, los aprendices deberán elaborar en cartulina o papel boom las fechas en las que obtienen sus cosechas de productos agrícolas y las fechas de pesca

Duración 40 horas

24 trabajo independiente

16 para socialización y retroalimentación

Debido a la pandemia vamos a trabajar de forma virtual

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Evidencias de Conocimiento: respuestas a preguntas acerca del grupo, equipos roles característica, etapas de trabajo en equipo, liderazgo, toma de decisiones, cooperación y solidaridad. **Evidencias de Desempeño**: Normatividad de los grupos étnicos en Colombia. Normatividad interna de los grupos étnicos. **Evidencias del Producto**: Usos y costumbres. estructuras de las organizaciones de las organizaciones y autoridades indígenas.	Identificar las características de un equipo. Establecer la diferencia entre grupo y equipo. Realizar la caracterización de la comunidad utilizando herramientas participativas. Preparar y aplicar correctamente las herramientas participativas en la comunidad. Obtener un auto diagnostico participativo de la comunidad. Comprende las ventajas de trabajo en equipo.	Encuestas, preguntas, observaciones listas de chequeos.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

LA CRIA DEL PÓLLO DE CARNE brioles, Juan Alfonso Torrijo Gómez, 2° edición, editorial AEDOS Barcelona- 2010

- LOS POLLOS, Manual práctico distribuida por la casa SOLLA S.A.-Única edición-Bogotá-2011

-PONEDORAS, Manual práctico de avicultura, SOLLA S.A-Única edición- Bogotá 2011

-MANUAL PRODUCCION DE GALLINAS PONEDORAS, Editorial El Campo. Cali – 2009

-SACRIFICIO DE AVES, Capitulo 8. Pág. 130 a 142- Ed. La Granja Calpesina-2000

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Erika María palacios Ramírez**	**INSTRUCTOR**	**SER**	**2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ERIKA MARIA PALACIOS RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 24/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2183863 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTIVA APLICACIÓN EN ACTIVIDADES DE COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LOS CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCALES Y LAS PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS.

DESARROLLAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE LOS CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCALES, Y LAS PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS.

EVALUAR CON METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS EL DESARROLLO DE LOS CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCALES Y CRITERIOS TÉCNICOS

PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALIMENTACIÓN HUMANA Y DE ESPECIES PECUARIAS EN PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS LOCALES Y LAS PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS

RECUPERAR SEMILLAS NATIVAS Y TÉCNICAS DE SIEMBRA DE LOS DIFERENTES CULTIVOS PARA ALIMENTACIÓN HUMANA Y DE ESPECIES PECUARIOS, UTILIZANDO HERRAMIENTAS COMO EL INTERCAMBIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL CONTEXTO LOCAL DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS AMBIENTALES, CULTURALES, SOCIO ECONÓMICOS Y ORGANIZATIVOS

IDENTIFICAR LOS SABERES DE LA TRADICIÓN ORAL, PRACTICAS ORGANIZATIVAS, PRODUCTIVAS Y RECURSOS BIOLÓGICOS LOCALES SEGÚN CONTEXTO DEL GRUPO ÉTNICO.

SISTEMATIZAR INFORMACIÓN ASOCIADA A LOS SABERES, PRACTICAS Y RECURSOS LOCALES DE ACUERDO A LAS HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLA LOS PLANES DE NUTRICIÓN ANIMAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

EMPLEA LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE SALUD OCUPACIONAL EN CADA UNA DE LAS FAENAS DE LA PRODUCCIÓN PECUARIA.

REALIZA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN LAS ESPECIES A TRABAJAR.

REALIZA LOS PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR UN PROYECTO COMUNITARIO DE ACUERDO CON OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTIVA APLICACIÓN EN ACTIVIDADES DE COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA:	16,00

TOTAL, HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	16,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
24/08/2020	31/08/2020	DISEÑO CURRICULAR	40,00

TOTAL, ACTIVIDADES ADICIONALES:	40,00

INSTRUCTOR: ERIKA MARIA PALACIOS RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD