PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta octubre 2025

Señor (a)
YAIR ENRIQUE TACHE NEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7522637 de 2025
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Santa Marta
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7522637 del año 2025

Israel Arturo Pacheco Uribe, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1026159345 de Caldas (Antioquia), en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTI Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($42.928.769). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA ($1.533.170) b) nueve (9) pagos iguales durante los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propis del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientación a los estudiantes correspondientes a las fichas asignadas y al docente par de la IED De Salamina, IEDA Sierra Nevada de Santa Marta	Evidencias adjuntas al final del documento.
2	Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matricula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media.	Se socializa y planifica los temas a desarrollar durante el proceso de aprendizaje.	Evidencias adjuntas al final del documento.
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se socializa y planifica los temas a desarrollar durante el proceso de aprendizaje.	Evidencias adjuntas al final del documento.
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se identificas los conocimientos previos del aprendiz y se identificas las áreas para reforzar.	Evidencias adjuntas al final del documento.

5	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realiza la reinducción del grado undécimo en el programa de articulación con la media técnica de la IED De Salamina, IEDA Sierra Nevada De Santa Marta.	Evidencias adjuntas al final del documento.
6	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se inicia el proceso de acompañamiento a los aprendices en la etapa productiva	Evidencias adjuntas al final del documento.
7	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se lleva un seguimiento de asistencia presencial de los aprendices, para luego trasladarlo a Sofía plus y notificarle las novedades a la coordinación.	Evidencias adjuntas al final del documento.
8	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se verifica las diferentes fichas matriculadas en el aplicativo de Sofía plus, donde posteriormente se empalma con el formato de asistencia presencial.	Evidencias adjuntas al final del documento.
9	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Los resultados de aprendizajes los evalúo con diferentes metodologías en el aula de aprendizaje, para luego ser registradas en el aplicativo.	Evidencias adjuntas al final del documento.
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se crea mi usuario de ingreso a las diferentes plataformas ofrecidas por la institución.	Evidencias adjuntas al final del documento.
11	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo	Se incentiva al personal académico a la integración de estos programas.	Evidencias adjuntas al final del documento.

	tecnológico, de interés institucional SENNOVA.		
12	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se incentiva al personal académico para la participación de diferentes proyectos.	Evidencias adjuntas al final del documento.
13	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizan desplazamientos requeridos para llevar a cabo el cumplimiento del contrato.	Evidencias adjuntas al final del documento.
14	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se envía informes de gestión de horas y reporte de eventos diligenciados directamente desde el aplicativo de Sofia Plus al coordinador y líder del programa.	Evidencias adjuntas al final del documento.
15	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se lleva un control riguroso y actualizado del currículo y guías que permitan una mejor mediación pedagógica.	Evidencias adjuntas al final del documento.
16	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se lleva el control de los equipos que nos facilita la institución educativa para llevar de la mejor manera el proceso de mediación pedagógica de la enseñanza y el aprendizaje.	Evidencias adjuntas al final del documento.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011	Se apoya la planeación y alistamiento de materiales de formación.	Evidencias adjuntas al final del documento.

	y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	En el proceso de enseñanza, se adoptan estrategias que nos permitan mejorar la mediación pedagógica.	Evidencias adjuntas al final del documento.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se promocionan las diferentes ofertas educativas y servicios que ofrece el SENA.	Evidencias adjuntas al final del documento.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	La formación profesional integral es una prioridad, por lo tanto, se incluye en cada uno de los momentos de la mediación pedagógica.	Evidencias adjuntas al final del documento.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se realizan los informes correspondientes en cada momento específico.	Evidencias adjuntas al final del documento.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.	Se ejecuta la labor de mediación pedagógica con los elementos necesarios.	Evidencias adjuntas al final del documento.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se lleva a cabo el plan curricular con ayudas tecnológicas que facilitan la mediación pedagógica.	Evidencias adjuntas al final del documento.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se lleva el orden adecuado con los implementos que facilitan la mediación pedagógica.	Evidencias adjuntas al final del documento.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días,	Se envían las agendas e informes pertinentes en las fechas establecidas	Evidencias adjuntas al final del documento.

	posteriores a la finalización de la comisión.		
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se participa de manera virtual en la socialización de cuentas por la profesional Audry Sofia Palma.	Evidencias adjuntas al final del documento.
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales)	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Se aplican las normas requeridas que faciliten nuestra labor como instructor.	Evidencias adjuntas al final del documento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1	134125	Santa Marta-Salamina-Santa Marta	1/septiembre/2025	3/septiembre/2025

2	143625	Santa Marta-Salamina-Santa Marta	15/septiembre/2025	17/septiembre/2025
3	148825	Santa Marta-Salamina-Santa Marta	22/septiembre/2025	24/septiembre/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de seguridad social No. 9492278617 del mes de septiembre y certificado de afiliación 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,



Firma

ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE

Contratista

C.C. No. 1026159345 de Caldas, Antioquia.

Recibí a satisfacción:

Firma

YAIR ENRIQUE TACHE NEBLES

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7522637 de 2025

Coordinador Académico

EVIDENCIAS

Fotografía correspondientes al mes de septiembre

1). Mediación pedagógica en IED de Salamina







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2978434

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Varela	1082045266						3206038368		
2	kensell salinas	1082045477						3145492080		
	Francisco G.	1082 12706						3114026491		Francisco G.
	Nivia Villalba	1082 12359								Nivia Villalba
	QUINTANA	1081174459						3145760726		
	Carlos	1081212855						3014549826		
	ALFONSO	1082049288						3043424487		
	Yajhzel Varela	1082045220						3155390335		
	Marianela Cabarcas	1082121581						3102167779		
	Ramos Hoyo	1082121977						3045449162		
	Jeisson Gonzalez	1082121351						3216346566		
	Jesus Jaramillo	1082121898						3044130244		
	Gina Charles	1082121805								Gina
	Tania Castro	1082121796								Tania
	Evelyn Meza	1124026199						3015710697		Evelyn

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2978430

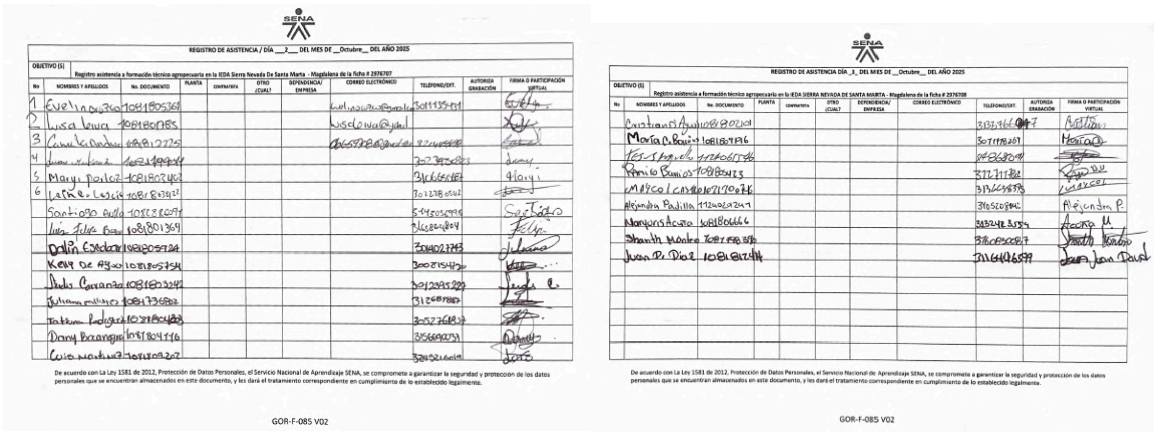
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Valentina torres	1082121747						3012518477		
2	Juliana arregoces	1082121778						3002474176		
3	Angela Vila	1082124778						3024111144		
	Jonathan Gamarra	1078273775						3247796778		
	Jorge mucu	1082045287						3145611805		
	Thea Alvarez	1081045849						3044006937		
	Sebastian Prada	1081015854						3014479784		
	Flor Polo	1081212765						3046137810		
	Yasmin Mayo	1081121220						3012410772		
	Kendra Pineda	1082016963						3045735496		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

2). Mediación pedagógica en IEDA Sierra Nevada





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IEDA Sierra Nevada De Santa Marta - Magdalena de la ficha # 2976707

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Evelin [illegible]	1081805361					[illegible]	3011135444		
2	Luisa Lewis	1081807185					[illegible]			
3	Camila [illegible]	1081817725					[illegible]			
4	[illegible]	[illegible]						3173732833		
5	Mary Portoc	1081807462						3166565161		
6	LAURA Lesio	1081803421						3012385542		
	Santiago Ardila	1081886791						3145056996		
	Luis Felipe Baez	1083801369						3162864864		
	Dalin Estefania	1082059734						3046027745		
	Kelly De Ayso	1081805754						3007154726		
	Jhoiz Carranza	1081803247						3012995289		
	Julianna [illegible]	1081736882						3126879887		
	Yaritza Pedroza	1027804488						3052761837		
	Diany Barranquilla	1081804116						3166990733		
	Coio [illegible]	1081809202						3205216018		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 3 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IEDA SIERRA NEVADA DE SANTA MARTA - Magdalena de la Ficha # 2976708

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cristian [illegible]	1081807104						3137[illegible]		
	María C. Beni	1081817976						3011178267		
	[illegible]	[illegible]						3042680749		
	Ramiro Ramos	1098[illegible]3						3217117826		
	Marco [illegible]	[illegible]						3134249579		
	Alejandra Padilla	1124024247						3165208940		
	Nanyeris Acuña	1081806666						3232482359		
	Shanith Montes	1081[illegible]						3116[illegible]7		
	Juan P. Diaz	1081817414						3116416599		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

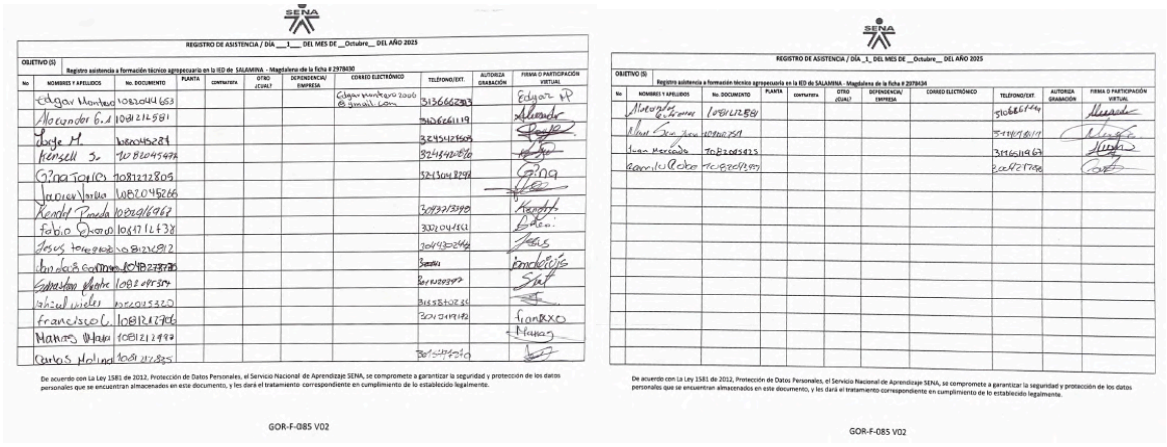
GOR-F-085 V02

Fotografía correspondientes al mes de octubre

1). Mediación pedagógica en IED de Salamina







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2978430

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edgar Montero	1082044653					Edgar montero2006 @ gmail.com	3136662383		Edgar M
	Alexander B.	1081214581						3136661119		
	Jorge M.	1004145284						3245412505		
	Kensell S.	1081045478						3245402876		
	Gina Tapia	1081232805						3245041274		
	Jadiver Varela	1082045266								
	Kendy Pinzón	1082416967						3143213998		
	Fabio David	1081712438						3320414161		
	Jesus Tomas	1081246912						3044352646		
	Jandes Carmona	1082238720						3005		
	Sebastian Monte	1082097374						3213203997		
	Yazmil Uribe	1072015320						3165852126		
	Francisco C.	1081212795						3013149142		
	Mateo Ochoa	1081212997								
	Carlos Molina	1081127885						3015445240		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2978434

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mateo G. Ochoa	1081212581						3106667744		
	Juan Sebastian	1081212579						3144176177		
	Juan Mercado	1082045813						3196611967		
	Jennifer Pedroza	1143571957						3044727156		

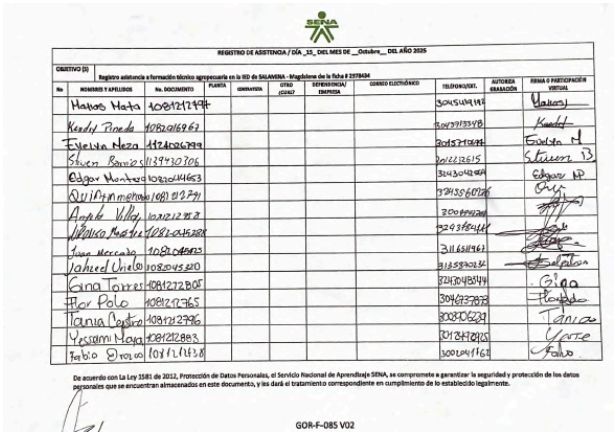
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

2). Mediación pedagógica en IED de Salamina







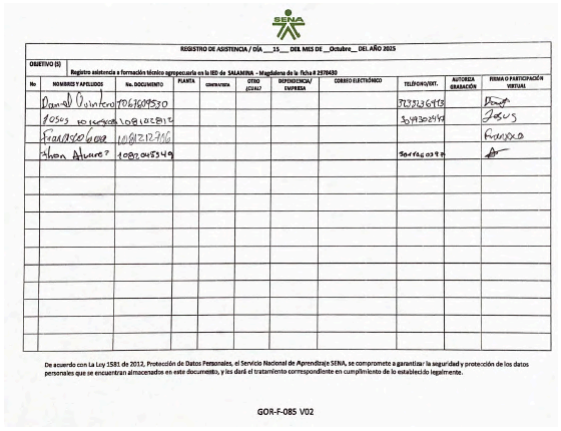
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2578434

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	REPRESENTANTE EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Hanos Mata	1082127271						3045149197		Hanos
	Kendy Pinedo	1082016963						3047973578		Kendy
	Evelyn Meza	1124026799						3015727671		Evelyn M
	Steven Barrios	1129470306						3012272615		Steven B
	Edgar Montes	1082014653						3143042464		Edgar M
	Quintero	1082127791						3213960726		Quin
	Angie Villa	1082127872						3008894268		
	Mónica Montes	1082-045208						3295864447		
	Juan Mercado	1082045823						3116541961		
	Jahzeel Ureña	1082045210						3115597032		
	Gina Torres	1082127205						3213045344		Gina
	Flor Polo	1082127965						3046737873		Flor Polo
	Tania Castro	1082127996						3008706291		Tania
	Yesenia Mejía	1082128883						3013472975		Yese
	Pablo Urueta	1082128458						3002041762		Pablo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Registro asistencia a formación técnico agropecuaria en la IED de SALAMINA - Magdalena de la ficha # 2578430

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	REPRESENTANTE EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel Quintero	1067609530						3137126918		Daniel
	Jesus	1082127872						3143042464		Jesus
	Franklin	1082127996								Franklin
	Johan Alvarez	1082045349						3004641039		Johan

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-09-01-12:49 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3225 de fecha 2025-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	297825	**Fecha Registro:**	2025-09-01	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	200.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	200.000,00	**Saldo x Obligar:**	200.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1026159345	**Razón Social:**	ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	37931864824	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**134125**	**Número:**	COM-134125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-01

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		200.000,00	0,00		
					Total:	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-134125 RUTA SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 1-09-2025 al 3-09-2025 PARA IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	200.000,00	200.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-08-29-5:35 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	134125	**Fecha Solicitud**	2025-08-29	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-29	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3225	**Dependencia Solicitante**	911811 INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	CC: 1026159345		Autorizada	2025-09-01	2025-09-03	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	2,5	No	50	2,5	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 1-09-2025 al 5-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA
										Totales Solicitud de Comisión				**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 1-09-2025 al 3-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	29/08/2025 15:06:55

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					22/08/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1026159345**
CONTRATO	**No.**	**7522637**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propis del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	9	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		3	9	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA- MAGDALENA.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.
3	

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	**1**	**9**	**2025**	
Desplazamiento ruta de ida:				**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Actividades a ejecutar:				
1	**1:00 a 5:00 PM**			**Impartir formacion en la IED De Salamina**
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina
Dia 2	**2**	**0**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
2	**1:00 a 5:00 PM**			**Impartir formacion en la IED De Salamina**
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina
				Impartir formacion en la IED De Salamina

Dia Fin	**3**	**0**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
3	**7:00 a 12:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
Desplazamiento ruta de regreso:		**SALAMINA - PIVIJAY - FUNDACIÓN - SANTA MARTA**		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		**TERRESTRE**		

Observaciones:	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$XXXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$XXXXXX (cuando aplique)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR**	**Nombres y Apellidos: ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 8 de octubre de 2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSEZABLEH HASBUN
SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
134125	1/septiembre/2025	3/septiembre/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: SALAMINA - MAGDALENA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejercer la mediación pedagógica de enseñanza-aprendizaje de las fichas asignadas correspondientes al grado 11 en producción agropecuaria del programa de articulación con la media técnica.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se desarrollan las diferentes competencias contempladas en la estructura curricular de producción agropecuaria de manera secuencial y progresiva en la IED De Salamina, ejerciendo la mediación pedagógica de la enseñanza-aprendizaje con las fichas correspondientes del grado once y se evalúan los conocimientos adquiridos por los estudiantes.

RESULTADOS:

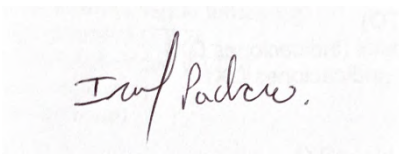
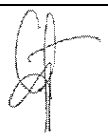
1. Reunión con la comunidad de aprendizaje del grado once en IED De Salamina
2. Mediación pedagógica.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías
2. Tiquetes

COMPROMISOS

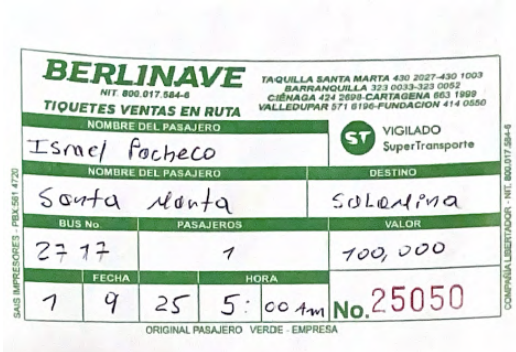
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Refuerzo de competencia #5	Aprendices del grado once	1/septiembre/2025
2. Evaluación de la competencia desarrollada anteriormente.	Aprendices del grado once	2/septiembre/2025
3. Resolución de dudas e interiorización de los temas vistos por medio de ayudas tecnológicas.	Aprendices del grado once	3/septiembre/2025

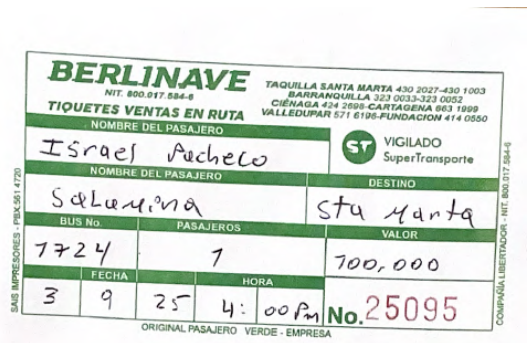
CONCLUSIÓNES: 1. Por último, se realizó un estudio de caso donde se evaluó al aprendiz de una manera integral, evidenciándose resultados óptimos con respecto a la competencia abordada.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	YAIR TACHE NIEBLES	

EVIDENCIAS









Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-09-14-11:21 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3225 de fecha 2025-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	330225	**Fecha Registro:**	2025-09-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	200.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	200.000,00	**Saldo x Obligar:**	200.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1026159345	**Razón Social:**	ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	37931864824	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**143625**	**Número:**	COM-143625	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		200.000,00	0,00		
					Total:	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-143625 RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 15-09-2025 AL 19-09-2025. OBJETO: IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SAL

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	200.000,00	200.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-09-12-10:36 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	143625	**Fecha Solicitud**	2025-09-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-12	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3225	**Dependencia Solicitante**	911811 INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	CC: 1026159345		Autorizada	2025-09-15	2025-09-19	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 15-09-2025 al 19-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMI
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SALAMINA-SANTA MARTA DEL 15-09-2025 al 19-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMI

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	11/09/2025 15:27:03

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					05/09/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1026159345**	
CONTRATO	**No.**	**7522637**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propis del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	15	9	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	17	9	2025		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA- MAGDALENA.								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.								
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.								
3									
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**15**	**9**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**								
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**TERRESTRE**								
Actividades a ejecutar:									
15	**1:00 a 5:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
Dia 2	**16**	**0**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
16	**1:00 a 5:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							

Dia Fin	**17**	**0**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
17	**7:00 a 12:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
Desplazamiento ruta de regreso:				**SALAMINA - PIVIJAY - FUNDACIÓN - SANTA MARTA**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**TERRESTRE**
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de				**$XXXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de				**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de				**$XXXXXX (cuando aplique)**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR**	**Nombres y Apellidos: ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 8 de octubre de 2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSEZABLEH HASBUN
SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
143625	15/septiembre/2025	17/septiembre/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: SALAMINA - MAGDALENA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejercer la mediación pedagógica de enseñanza-aprendizaje de las fichas asignadas correspondientes al grado 11 en producción agropecuaria del programa de articulación con la media técnica.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se desarrollan las diferentes competencias contempladas en la estructura curricular de producción agropecuaria de manera secuencial y progresiva en la IED De Salamina, ejerciendo la mediación pedagógica de la enseñanza-aprendizaje con las fichas correspondientes del grado once y se evalúan los conocimientos adquiridos por los estudiantes.

RESULTADOS:

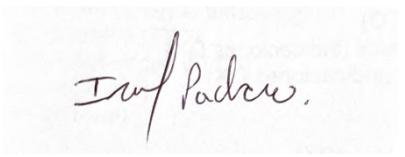
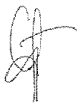
1. Reunión con la comunidad de aprendizaje del grado once en IED De Salamina
2. Mediación pedagógica.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías
2. Tiquetes

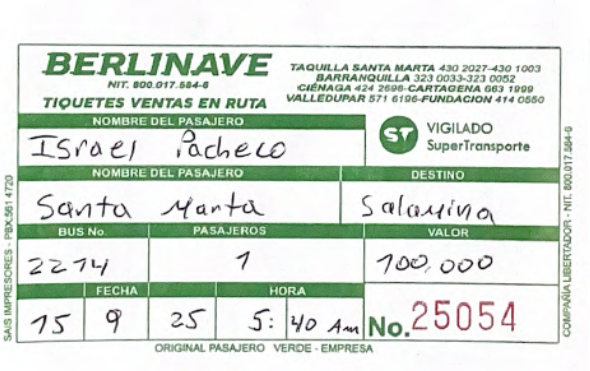
COMPROMISOS

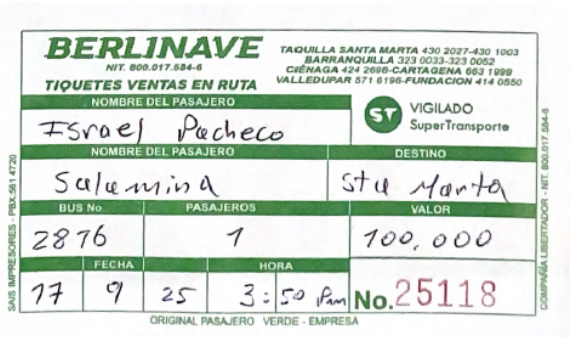
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Refuerzo de competencia #6	Aprendices del grado once	15/septiembre/2025
2. Evaluación de la competencia desarrollada anteriormente.	Aprendices del grado once	16/septiembre/2025
3. Resolución de dudas e interiorización de los temas vistos por medio de ayudas tecnológicas.	Aprendices del grado once	17/septiembre/2025

CONCLUSIÓNES: 1. Por último, se realizó un estudio de caso donde se evaluó al aprendiz de una manera integral, evidenciándose resultados óptimos con respecto a la competencia abordada.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	YAIR TACHE NIEBLES	

EVIDENCIAS







Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2025-09-21-8:12 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3225 de fecha 2025-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	337025	**Fecha Registro:**	2025-09-21	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	250.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	250.000,00	**Saldo x Obligar:**	250.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1026159345	**Razón Social:**	ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	37931864824	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**148825**	**Número:**	COM-148825	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-09-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		250.000,00	0,00		
					Total:	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-148825 RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SANTA MARTA DEL 22-09-2025 AL 24-09-2025. OBJETO: IMPARTIR FORMACIÓN TÉC-NICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, E

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-09-30	250.000,00	250.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-09-18-2:35 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	148825	**Fecha Solicitud**	2025-09-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-09-18	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3225	**Dependencia Solicitante**	911811 INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	CC: 1026159345		Autorizada	2025-09-22	2025-09-24	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	2,5	No	50	2,5	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SANTA MARTA DEL 22-09-2025 al 24-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA- MAGDA
										Totales Solicitud de Comisión				**0,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-FUNDACIÓN-PIVIJAY-SANTA MARTA DEL 22-09-2025 al 24-09-2025 OBJETO IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA- MAGDA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	18/09/2025 9:14:35

								Versión: 05	
								Código: GTH-F-090	
PROCESO									
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO									
NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**					
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					12/09/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**				
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1026159345**	
CONTRATO	**No.**	**7522637**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2025	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación propis del programa de Articulación con la Media programados por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE NIEBLES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	22	9	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	24	9	2025		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA A LOS APRENDICES DE LA IED DE SALAMINA, EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA- MAGDALENA.								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO									
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.								
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.								
3									
AGENDA									
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)									
Dia Inicio	**22**	**9**	**2025**						
Desplazamiento ruta de ida:	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN - PIVIJAY - SALAMINA**								
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**TERRESTRE**								
Actividades a ejecutar:									
22	**1:00 a 5:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
Dia 2	**23**	**0**	**2025**						
Actividades a ejecutar:									
23	**1:00 a 5:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							
		Impartir formacion en la IED De Salamina							

Dia Fin	**24**	**0**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
24	**7:00 a 12:00 PM**	**Impartir formacion en la IED De Salamina**		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
		Impartir formacion en la IED De Salamina		
Desplazamiento ruta de regreso:		**SALAMINA - PIVIJAY - FUNDACIÓN - SANTA MARTA**		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		**TERRESTRE**		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		**$XXXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		**$XXXXX**		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		**$XXXXXX (cuando aplique)**		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARA ZABLEH	**Nombres y Apellidos: YAIR TACHE**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo: COORDINADOR**	**Nombres y Apellidos: ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta 8 de octubre de 2025

PRESENTADO A:
BICHARA JOSEZABLEH HASBUN
SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
148825	22/septiembre/2025	24/septiembre/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: SALAMINA - MAGDALENA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejercer la mediación pedagógica de enseñanza-aprendizaje de las fichas asignadas correspondientes al grado 11 en producción agropecuaria del programa de articulación con la media técnica.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se desarrollan las diferentes competencias contempladas en la estructura curricular de producción agropecuaria de manera secuencial y progresiva en la IED De Salamina, ejerciendo la mediación pedagógica de la enseñanza-aprendizaje con las fichas correspondientes del grado once y se evalúan los conocimientos adquiridos por los estudiantes.

RESULTADOS:

1. Reunión con la comunidad de aprendizaje del grado once en IED De Salamina
2. Mediación pedagógica.

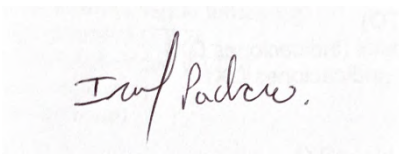
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías
2. Tiquetes

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Refuerzo de competencia #7	Aprendices del grado once	22/septiembre/2025
2. Evaluación de la competencia desarrollada anteriormente.	Aprendices del grado once	23/septiembre/2025
3. Resolución de dudas e interiorización de los temas vistos por medio de ayudas tecnológicas.	Aprendices del grado once	24/septiembre/2025

CONCLUSIÓNES: 1. Por último, se realizó un estudio de caso donde se evaluó al aprendiz de una manera integral, evidenciándose resultados óptimos con respecto a la competencia abordada.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ISRAEL ARTURO PACHECO URIBE	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	YAIR TACHE NIEBLES	

EVIDENCIAS



