

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 3422 2020** C.D.P. No.: **13** Proceso al que pertenece: **PROCESO ASISTENCIAL**
 Unidad a la que pertenece: **UMHES SANTA CLARA**
 Nombre del Contratista: **DAHIANA MACIEL LOZADA HOLGUIN** C.C. **52.459.640** de: **BOGOTÁ**
 Fecha Inicio: **2020-02-04** Fecha Terminación inicial: **2020-07-31** Valor Mensual: **\$ 2.067.712** Valor a cobrar: **\$ 2.067.712**

ADICIÓN/OTROS	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 2.116.174	0	01/07/2020	31/08/2020
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 1.906.172	\$ 273.700	8340243036
2	MARZO	\$ 1.986.942	\$ 272.100	8340883995
3	ABRIL	\$ 1.906.172	\$ 271.700	8341554379
4	MAYO	\$ 1.890.018	\$ 157.600	8342618512
5	JUNIO	\$ 1.825.402	\$ 158.600	8342913163
6	JULIO	\$ 2.067.712	\$ 271.700	8343538626
0				
0				
0				
0				
0				
0				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO
\$ 11.533.956

VALOR TOTAL DEL CONTRATO
\$ 13.650.130

PAGOS REALIZADOS
\$ 11.582.418

SALDO DEL CONTRATO
\$ 2.067.712

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN AMBULATORIA Y RIESGO, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E S E

Relación de actividades para el periodo:

Desde: **2020-07-01**

Hasta: **2020-07-31**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1 Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que requieren manejo en el programa de clínica de heridas	Ejecuto procedimientos y cuidados a los pacientes que requieren manejo en el programa de clínica de heridas	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
2 Realizar las curaciones a los usuarios tanto hospitalizados como ambulatorios que requieren manejo en el Programa de Clínica de Heridas	Realizo las curaciones a los usuarios tanto hospitalizados como ambulatorios que requieren manejo en el Programa de Clínica de Heridas	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
3 Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Verifico medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
4 Administrar y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas en el Programa utilizando técnicas asépticas y antiseptias y normas de bioseguridad	Administro y verifico el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas en el Programa utilizando técnicas asépticas y antiseptias y normas de bioseguridad	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
5 Realizar las curaciones oportunamente, de acuerdo con las técnicas de asepsia y antiseptias, normas de bioseguridad, reportar a medico tratante y coordinadores cualquier dificultad presentada con la atención del paciente	Realizo las curaciones oportunamente, de acuerdo con las técnicas de asepsia y antiseptias, normas de bioseguridad, reportar a medico tratante y coordinadores cualquier dificultad presentada con la atención del paciente	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
6 Velar por el cuidado y aprovechamiento de los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Velo por el cuidado y aprovechamiento de los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
7 Responder por los inventarios conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Respondo por los inventarios conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
8 Asistir a las reuniones de grupo funcional y capacitaciones programadas por la institución	Asisto a las reuniones de grupo funcional y capacitaciones programadas por la institución	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
9 Responder oportunamente las interconsultas que se realizan desde los servicios a los pacientes hospitalizados	Respondo oportunamente las interconsultas que se realizan desde los servicios a los pacientes hospitalizados	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
10 Dar cumplimiento a la resolución 1995 y al manual de manejo de Historia Clínica establecido en la institución. 11. Dar cumplimiento a guías y protocolos establecidos por la institución.	Dio cumplimiento a la resolución 1995 y al manual de manejo de Historia Clínica establecido en la institución. 11. Dar cumplimiento a guías y protocolos establecidos por la institución.	REGISTRO HISTORIAS CLINICAS DIMANICA GERENCIAL, AGENDA DE CITAS ENFERMERIA, PROGRAMACION CUADRO DE
11 0	0	0
12 0	0	0
13 0	0	0
14 0	0	0
15 0	0	0
16 0	0	0

REALIZO 256 HORAS CLINICA DE HERIDAS

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Dahiana Lozada

Firma del Contratista

C.C. **52.459.640** de **BOGOTÁ**

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE: **SANDRA ISABEL LOAIZA GONZALEZ**
 CARGO: **ENFERMERO COLEGIO 243 GRADO 20**

FIRMA

Ultimo ingreso exitoso: 2020-07-23 / 06:50:50 AM | Ultimo ingreso fallido: 2020-05-19 / 03:26:23 PM

Inicio	Empleados	Planillas	Documentos	Reportes	Cuentas	Pensiones Voluntarias	Salir
--------	-----------	-----------	------------	----------	---------	-----------------------	-------

Periodo Pensión: Junio 2020. Periodo Salud: Junio 2020.

Julio 23 de 2020 / 11:07 AM

[Inicio](#) > [Planillas](#) > Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	DAIANA MACIEL LOZADA HOLGUIN	Nit:	52459640
Tipo planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones	Junio 2020
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Junio 2020
Número de radicación:	8343538626	Total a pagar:	\$271,700
Fecha de vencimiento:	09/07/2020	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	22/07/2020	Número de administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MitPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago en Cajas
Banco:	1023	Número de aprobación:	2410305
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-7	860002503	Cia. de Seguros Bolivar S.A.	1		\$0.00	\$21,400
231001	800227940	Colfondos	1		\$0.00	\$140,500
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		\$0.00	\$109,800
						\$271,700

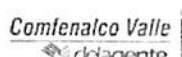
*Si descontó incapacidades o notas crédito deba informar a la administradora correspondiente los descuentos

[»Ver planillas pagadas](#)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#)[Exportar reporte a PDF](#)[Imprimir transacción](#)<https://www.miplanilla.com/>

Todos los derechos reservados © 2020 . Compensar - Cenel S.A.



certicámara.



Powered by

Acercá de los
certificados SSL

CO-0003-1

Miplanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PIA) - Colombia

Su dirección IP actual es: 186.154.209.130