

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Educación GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA NATURAL
Versión: 6	Vigencia: 06-2020

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO No INTERNO 3030 DE FECHA 29/09/2025 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.8369845 CONTRATISTA EUMIR PULIDO DE LA PAVA

En el municipio de Pereira a los 29 días del mes de septiembre 2025, en la Secretaría de Educación se reunieron **HILDUARA FRANCO OSPINA** en calidad de Supervisor(a) y **EUMIR PULIDO DE LA PAVA**, en calidad de contratista, con el objeto de protocolizar a través de la presente acta la iniciación del siguiente:

No. INTERNO DE CONTRATO	3030 del 29 de Septiembre de 2025
No. CONTRATO SECOP	CO1.PCCNTR.8369845
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA; ACTUALIZANDO LOS APLICATIVOS TECNOLÓGICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 12 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS Y SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	EUMIR PULIDO DE LA PAVA
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	10030547
IMPUTACIONES	Rubro No 1001-2,3,2,02,02,008-20 Disponibilidad Presupuestal No 3531 del 12/09/2025 Registro Presupuestal No del 6082 del 30/09/2025
PLAZO INICIAL	90 días
FECHA DE INICIACION	30/09/2025
FECHA DE TERMINACION INICIAL	29/12/2025
VALOR INICIAL CONTRATO	\$ 12.094.263
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	EL DEPARTAMENTO cancelará el valor del Contrato que se suscriba de la siguiente forma: CUATRO MILLONES TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTE UN PESOS MCTE (\$4.031.421) o proporcional al tiempo de la prestación efectiva del servicio, previo informe de prestación servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo

OBSERVACION No 1: El presente contrato debe ejecutarse conforme a las condiciones, obligaciones y alcance determinado en la propuesta y el contrato así:

- 1) Actualizar y mejorar los sistemas de información frente a la recolección y consolidación de información en los programas y estrategias educativas del Departamento de Risaralda; permitiendo así la optimización y funcionalidad de los mismos, facilitando la gestión y análisis de la información de los Establecimientos Educativos oficiales de los municipios no certificados y de la Secretaría de Educación.



ACTA DE INICIO DEL CONTRATO No INTERNO 3030 DE FECHA 29/09/2025 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.8369845 CONTRATISTA EUMIR PULIDO DE LA PAVA

- 2) Realizar visitas mensuales de Asistencia Técnica a los Establecimientos Educativos oficiales de los 12 municipios no certificados del Departamento relacionadas con la implementación y uso de las diferentes herramientas tecnológicas que proporcionan la información en los procesos pedagógicos previa concertación con la supervisión
- 3) Garantizar el mantenimiento y soporte a los sistemas de información existentes para la recolección y gestión de información en los programas y estrategias educativas del Departamento de Risaralda. Esto incluye la atención a requerimientos y solicitudes de los usuarios para optimizar su desempeño y usabilidad.
- 4) Asistir a las reuniones programadas por la Secretaría de Educación en el marco de los distintos programas y estrategias educativas, con especial enfoque en los aplicativos y sistemas de información existentes, que permitan brindar información pertinente sobre las actividades a cargo, realizar seguimiento a su ejecución y facilitar una visión más amplia sobre el uso y aplicabilidad de los sistemas por parte de los establecimientos educativos, funcionarios y contratistas de la Gobernación de Risaralda, contribuyendo a su mejora continua.
- 5) Apoyar los procesos de supervisión en los procesos que se generen para el desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS ARTICULANDO LOS NIVELES EDUCATIVOS DESDE LA PRIMERA INFANCIA HASTA LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO EN EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA", en lo referido a: a) Entrega de informes técnicos b) Revisión de documentación. c) Proyección de actas d) Visitas Técnicas e) Apoyar la realización y publicación de convocatorias requeridas para la ejecución del proyecto.

OBSERVACION No 2 El contratista debe presentar informes, con los debidos soportes y control de procesos asignados. ASÍ:

1. En cada entrega de soportes para pago mensual, igualmente deberá entregar:

- En físico: Actas parciales, informe de actividades y planilla de pago de seguridad social.
- Digital: Actas parciales, informe de actividades, cronograma, fotografías, soportes para cada actividad (listados de asistencia internos, externos, actas de reuniones)
- Este proceso se hará previa revisión del Supervisor

2. Entregar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública

3. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Educación

GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA NATURAL

Versión: 6

Vigencia: 06-2020

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO No INTERNO 3030 DE FECHA 29/09/2025 NUMERO DE CONTRATO SECOP
II. CO1.PCCNTR.8369845 CONTRATISTA EUMIR PULIDO DE LA PAVA

sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con los formatos que establezca el Sistema de Gestión de la Entidad.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por los que intervinieron en ella, a los 30 días del mes de septiembre del año en curso.

HILDUARA FRANCO OSPINA

Supervisor

EUMIR PULIDO DE LA PAVA

Contratista