



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



Contratante:

FONDO UNICO TIC

RECURSO

Propios

Fecha de Diligenciamiento

AA

MM

DD

2025

6

27

Supervisor

Nombre:

Cargo:

Subdir. de Gestion Contractual - JULIANA F. RAMIREZ
ZAMBRANO

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

RUBIANO VIDAL DANIELA ALEJANDRA

N° C.C.

1.020.795.504

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

30411498901

tipo cuenta

Ahorro

Entidad financiera

BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)

REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT

Número de Contrato	1434-2025	Ciudad de ReteICA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	226225		
Fecha del Registro Presupuestal	2025-06-17 00:00:00	¿Es Responsable de IVA?	SI
Fecha de Aprobación de la Póliza	6/16/2025		
Inicio de Cobertura de ARL	6/14/2025	¿Es facturador Electrónico?	SI
Inicio de Ejecución Contractual	6/17/2025	Plazo de Ejecución Hasta	12/16/2025

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



OBJETO CONTRACTUAL:

45000571499 - Prestar los servicios profesionales jurídicos especializados al Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para brindar acompañamiento en los tramites que adelanta la Subdirección de Gestión Contractua

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4

adjuntar obligatorio
mes anterior Y MES FINAL*5.

MAYO

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

- *1. El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
- *2. La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
- *3. El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
- *4. **Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- *5. **Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

161

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)

☒

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC

\$

Valor que solicita como deducción AVP

\$

Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera

Entidad Financiera

Número de Cuenta

Número de Cuenta

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	NO	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	NO	De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
Nota: si no diligencia este campo será devuelto su trámite	Colocar SI O NO	Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

RUBIANO VIDAL DANIELA ALEJANDRA

C.C.

1.020.795.504

MES DE COBRO

JUNIO

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaron a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

\$ **4.414.200,00**

CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS PESOS MONEDA CTE

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

Factura electrónica de venta. (Responsables)
Planilla de aportes al SSS en salud, pensión y riesgos
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055)
Certificado curso MIG (primer pago)
Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

Supervisor (1)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Subdir. de Gestion Contractual - JULIANA F. RAMIREZ ZAMBRANO

CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

Supervisor (2)

(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020795504	DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL		calle 92 n 16 30	3156846604	danielarubiano25@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-05	2025-05	I	21/05/2025	86714037	\$3.453.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	1.437.900	0		0		0	0	0	0	1.437.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	1.840.500	0	0	57.600	57.600	0	0		1.955.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	60.100				60.100	0	0	60.100			601	60.100	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1.437.900	1.437.900
Pensión	1	1.955.700	1.955.700
Riesgos Laborales	1	60.100	60.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	3.453.700	3.453.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020795504	DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL		calle 92 n 16 30	3156846604	danielarubiano25@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-05	2025-05	I	21/05/2025	86714037	\$3.453.700
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																			
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																		
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1020795504	RUBIANO VIDAL DANIELA ALEJANDRA				59	0		N																			231001	11.502.568	1.840.500	0	0	57.600	57.600	EPS005	11.502.568	1.437.900	14-23	11.502.568	1	60.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-06	2025-06	I	25/06/2025	87644098	\$3.852.200	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	1.603.900	0		0		0	0	0	0	1.603.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	2.052.900	0	0	64.200	64.200	0	0		2.181.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	67.000				67.000	0	0	67.000			670	67.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1.603.900	1.603.900
Pensión	1	2.181.300	2.181.300
Riesgos Laborales	1	67.000	67.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	3.852.200	3.852.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1020795504	DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL		calle 92 n 16 30	3156846604	danielarubiano25@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-06	2025-06	I	25/06/2025	87644098	\$3.852.200

DETALLE POR COTIZANTE																																																			
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES						PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MAA	MAA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1020795504	RUBIANO VIDAL DANIELA ALEJANDRA				59	0			N																		231001	12.830.611	2.052.900	0	0	64.200	64.200	EPS005	12.830.611	1.603.900	14-23	12.830.611	1	67.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL CONTRATO									
No. Contrato-Año		Dependencia			No. Identificación del contratista		Nombre del Contratista		
1434-2025		Subdirección de Gestión Contractual			1.020.795.504		DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL		
Objeto contractual	Prestar los servicios profesionales jurídicos especializados al Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para brindar acompañamiento en los tramites que adelanta la Subdirección de Gestión Contractual y apoyo transversal en las etapas precontractual, contractual y poscontractual que adelanta la entidad, en cumplimiento de las políticas de desempeño institucional en articulación con el Modelo Integrado de Gestión (MIG)				Valor inicial del contrato/orden de compra	\$	56.754.000,00		
Fecha de suscripción		Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Periodo de reporte	Nombre del supervisor		Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
13,06,2025		182	17,06,2025	16,12,2025	junio-2025	JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO		SUBDIRECTORA DE GESTIÓN CONTRACTUAL	1000322301

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO						
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	Registro Presupuestal No.	Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosi o prórroga)		Valor	Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	226225	17,06,2025			\$ 56.754.000,00	
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)					\$ -	
NOMBRE DEL CEDENTE					No. Identificación	Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:
NOMBRE DEL CESIONARIO					No. Identificación	
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.						
Terminación anticipada		Fecha terminación	Acta de terminación			Fecha del acta de terminación anticipada
			SI		NO	X

Contrato	1434-2025	
----------	-----------	--

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
					Valor Total de Contrato	\$ 56.754.000,00
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago (\$)	Observaciones aclaratorias
10,07,2025	\$ 6.306.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		EN TRAMITE
13,08,2025	\$ 9.459.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
11,09,2025	\$ 9.459.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
10,10,2025	\$ 9.459.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
13,11,2025	\$ 9.459.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
11,12,2025	\$ 9.459.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
28,12,2025	\$ 3.153.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	\$ 56.754.000,00	Ejecución financiera acumulada:		0,00%	\$ 0,00	

SALDO POR GIRAR 100,0% \$ 56.754.000

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Efectuar la revisión jurídica de los trámites y procesos de contratación que sean asignados por el supervisor del contrato en sus diferentes etapas.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, se realizó la revisión jurídica de los trámites y procesos de contratación asignados y relacionados a continuación: Revisión de los documentos precontractuales para el convenio a suscribir que tiene como objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros orientados a medir, analizar y caracterizar la brecha existente entre la oferta y la demanda de talento digital en el territorio nacional, con el propósito de generar insumos técnicos que orienten el diseño, estructuración e implementación de estrategias efectivas de formación y empleabilidad, dirigidas al fortalecimiento del sector de Tecnologías de la Información (TI)". Revisión de los documentos precontractuales para el convenio a suscribir que tiene como objeto : Prestar el servicio de consultoría para brindar asesoría y asistencia técnica integral en la formulación, estructuración y diseño del Plan Nacional de Conectividad de y para los pueblos indígenas, que incluya la elaboración de un diagnóstico participativo y territorial de la brecha digital, el análisis de necesidades diferenciadas, y la formulación de soluciones sostenibles que fortalezcan la autonomía tecnológica, respeten la diversidad cultural y contribuyan a la preservación de la memoria histórica, en el marco del reconocimiento de los derechos fundamentales y colectivos de los pueblos indígenas. Revisión a las observaciones al proyecto de nuevo manual de contratación del Ministerio.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 2:	Adelantar los procesos contractuales requeridos por las diferentes dependencias de la entidad, así como sus modificaciones, dando cumplimiento a las normas vigentes, en articulación con el Modelo Integrado de Gestión (MIG).	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 3:	Proyectar informes y demás documentos solicitados por el supervisor del contrato	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%

OBLIGACIÓN 4:	Elaborar y gestionar oportunamente las respuestas a las PQRSD asignadas por parte de la Subdirección de Gestión Contractual hasta que las mismas sean resueltas a través de la herramienta IntegraTIC.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 5:	Preparar los insumos para la realización de Comité Primario, reuniones de equipo, socializaciones, y demás reuniones que sean requeridas por el supervisor del contrato.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 6:	Apoyar la Secretaría Técnica del Comité de contratación cuando así lo requiera el supervisor del contrato.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 7:	Evaluar jurídicamente los procesos de selección que le sean asignados	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 8:	Efectuar la publicación de los documentos asociados a los procesos de selección en la plataforma SECOP II, o enviar para su publicación en SECOP I, según corresponda.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 9:	Brindar acompañamiento en los comités de contratación y de seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la entidad, dando cumplimiento a lo previsto en la normatividad con que cuenta el Ministerio para tal el efecto.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 10:	Presentar la cuenta de cobro de honorarios dentro de los primeros cinco (5) días siguientes al mes de ejecución.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 11:	Asistir a todos los comités, mesas de trabajo, audiencias y demás reuniones presenciales o virtuales que se sean requeridas por parte de la supervisión del contrato.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, se asistió a comité primario de la subdirección contractual el 26 de junio de 2025.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 12:	Entregar los expedientes contractuales a archivo dentro del mes siguiente a la finalización del trámite respectivo (Cuando aplique).	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
OBLIGACIÓN 13:	Realizar las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato y que hayan sido asignadas por el supervisor.	7,69%	Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.	0,60%	0,60%	7,09%
Ponderación de servicios		100%	% de avance general del contrato	7,78%	7,78%	92,22%

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución			Fecha solución	Gestión	Resultados
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR							
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES							



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA



Contratista:		Supervisor: Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	161	FIRMA	
fecha	03.07.2025	fecha	03.07.2025
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

Bogotá D.C. julio 03 de 2025

Doctora:

JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO

Subdirectora de Gestión Contractual

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO JUNIO- CONTRATO No. 1434-2025

Cordial saludo:

1. Efectuar la revisión jurídica de los trámites y procesos de contratación que sean asignados por el supervisor del contrato en sus diferentes etapas.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, se realizó la revisión jurídica de los trámites y procesos de contratación asignados y relacionados a continuación:
- Revisión de los documentos precontractuales para el convenio a suscribir que tiene como objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros orientados a medir, analizar y caracterizar la brecha existente entre la oferta y la demanda de talento digital en el territorio nacional, con el propósito de generar insumos técnicos que orienten el diseño, estructuración e implementación de estrategias efectivas de formación y empleabilidad, dirigidas al fortalecimiento del sector de Tecnologías de la Información (TI)".
- Revisión de los documentos precontractuales para el convenio a suscribir que tiene como objeto : Prestar el servicio de consultoría para brindar asesoría y asistencia técnica integral en la formulación, estructuración y diseño del Plan Nacional de Conectividad de y para los pueblos indígenas, que incluya la elaboración de un diagnóstico participativo y territorial de la brecha digital, el análisis de necesidades diferenciadas, y la formulación de soluciones sostenibles que fortalezcan la autonomía tecnológica, respeten la diversidad cultural y contribuyan a la preservación de la memoria histórica, en el marco del reconocimiento de los derechos fundamentales y colectivos de los pueblos indígenas.
- Revisión a las observaciones al proyecto de nuevo manual de contratación del Ministerio.

2. Adelantar los procesos contractuales requeridos por las diferentes dependencias de la entidad, así como sus modificaciones, dando cumplimiento a las normas vigentes, en articulación con el Modelo Integrado de Gestión (MIG).

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

3. Proyectar informes y demás documentos solicitados por el supervisor del contrato.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

4. Elaborar y gestionar oportunamente las respuestas a las PQRSD asignadas por parte de la Subdirección de Gestión Contractual hasta que las mismas sean resueltas a través de la herramienta IntegraTIC.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

5. Preparar los insumos para la realización de Comité Primario, reuniones de equipo, socializaciones, y demás reuniones que sean requeridas por el supervisor del contrato.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

6. Apoyar la Secretaría Técnica del Comité de contratación cuando así lo requiera el supervisor del contrato.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

7. Evaluar jurídicamente los procesos de selección que le sean asignados.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

8. Efectuar la publicación de los documentos asociados a los procesos de selección en la plataforma SECOP II, o enviar para su publicación en SECOP I, según corresponda.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

9. Brindar acompañamiento en los comités de contratación y de seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la entidad, dando cumplimiento a lo previsto en la normatividad con que cuenta el Ministerio para tal el efecto.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

10. Presentar la cuenta de cobro de honorarios dentro de los primeros cinco (5) días siguientes al mes de ejecución.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

11. Asistir a todos los comités, mesas de trabajo, audiencias y demás reuniones presenciales o virtuales que se sean requeridas por parte de la supervisión del contrato.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, se asistió a comité primario de la subdirección contractual el 26 de junio de 2025.

12. Entregar los expedientes contractuales a archivo dentro del mes siguiente a la finalización del trámite respectivo (Cuando aplique).

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

13. Realizar las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato y que hayan sido asignadas por el supervisor.

- Durante el periodo comprendido del 17 al 30 de junio de 2025, no se requirió el desarrollo de esta actividad.

Cordialmente,



Daniela Alejandra Rubiano Vidal

CC. 1.020.795.504

Contrato No. 1434-2025

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y su Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Certifica que

DANIELA RUBIANO

Participó satisfactoriamente en el curso
Modelo Integrado de Gestión - 48 horas - 2024

Se certifica que el participante comprende conceptos básicos y mejores prácticas en
En el análisis y estudio comparado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG



Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Bogotá D.C.

julio 2, 2025



Espacio para
Logo Corporativo

DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL
NIT 1.020.795.504-5
calle 92 n. 16 30
Tel: (601) 3156846604
Bogotá - Colombia
danielarubiano25@gmail.com



Factura electrónica de venta
No. 161

Señores	FONDO UNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
NIT	800.131.648-6	Teléfono	(601) 0000000 - Ext. 000
Dirección	Cra. 8 #Entre Calles 12 y 13	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	03/07/2025, 17:14
Expedición	03/07/2025, 17:14
Vencimiento	03/07/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1.00	4,414,200.00

Total items: 1

Valor en Letras: Cuatro millones cuatrocientos catorce mil doscientos pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:

Consignación bancaria - Consignación \$ 4,414,200.00

Total Bruto	3,709,411.76
IVA 19%	704,788.24
Total a Pagar	4,414,200.00

Observaciones: #S23-06-00;Contrato1434-2025;jframirezz@mintic.gov.co#\$
HONORARIOS PROFESIONALES DEL CONTRATO 1434 DE 2025, CORRESPONDIENTE
AL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764075952991 aprobado en 20240729 prefijo desde el número 101 al 500 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p. Tarifa
CUFE: 2f76520a63f14e4301d7912ebf6514e7f9e2ed203ef33dcf22d1936c6eba0f19f67e2c01ae53ed6c998f4a792ca6e01a

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Daniela Rubiano Junio 1434-2025

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250708-115300-2039f5-78251313

Creación: 2025-07-08 11:53:00

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-07-08 12:09:09



Escanee el código
para verificación

Firma: Subdirectora Subdirección Gestión Contractual



JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO

1000322301

jframirezz@mintic.gov.co

Subdirectora de Gestión Contractual

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones

Revisión: Contratista Subdirección Gestión Contractual



NUBIA DEL CARMEN CAMACHO

24148440

ncamacho@mintic.gov.co

CONTRATISTA

SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL

Elaboración: Contratista Subdirección Gestión Contractual



DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL

1020795504

drubiano@mintic.gov.co

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
Daniela Rubiano Junio 1434-2025			
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250708-115300-2039f5-78251313		Creación: 2025-07-08 11:53:00	
Estado: Finalizado		Finalización: 2025-07-08 12:09:09	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	DANIELA ALEJANDRA RUBIANO VIDAL drubiano@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-07-08 11:53:07 Lec.: 2025-07-08 11:53:25 Res.: 2025-07-08 11:53:32 IP Res.: 190.145.189.98
Revisión	NUBIA DEL CARMEN CAMACHO ncamacho@mintic.gov.co CONTRATISTA SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL	Aprobado	Env.: 2025-07-08 11:53:32 Lec.: 2025-07-08 11:58:47 Res.: 2025-07-08 12:01:31 IP Res.: 190.145.189.98
Firma	JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO jframirezz@mintic.gov.co Subdirectora de Gestión Contractual Ministerio de Tecnología de la Información y las C	Aprobado	Env.: 2025-07-08 12:01:31 Lec.: 2025-07-08 12:08:56 Res.: 2025-07-08 12:09:09 IP Res.: 190.145.189.98