REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO NIT 891.500.269-2 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F4-JA-PC5-1010 VERSIÓN: 6 FECHA: 23-12-2024

1. DATOS DEL INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

ACTA PARCIAL [ ] NÚMERO: CUOTA NÚMERO TRES (3)

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No.	467	*Fecha*	01 de julio de 2025
Nombre completo del contratista:	SERVICIOS EMPRESARIALES PLUS SAS – LINA MARCELA VERGARA SANTACRUZ		
Documento de identificación:	Nit. 90126215-9 / C.C. 34.611.596		
Nombre del supervisor:	VIKY JARIMA FRANCO SOLARTE		
Unidad Administrativa:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL		

Objeto del contrato: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO A PRESTAR SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA, PODA Y LIMPIEZA (DE TANQUES) A TODO COSTO EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ESPACIOS MUNICIPALES DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FIJADAS POR LA ENTIDAD.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio					
Día	01	Mes	07	Año	2025

Fecha terminación					
Día	31	Mes	12	Año	2025

Modificación(es) al contrato:		Día		Mes		Año	
Suspensión:	N/A	Día		Mes		Año	
Reanudación:	N/A	Día		Mes		Año	
Terminación anticipada:	N/A	Día		Mes		Año	
Adición:	N/A	Día		Mes		Año	
Prórroga o Adición:	N/A	Día		Mes		Año	

4. INFORME PRESUPUESTAL, CONTABLE Y FINANCIERO

4.1 Informe Presupuestal

Número de CDP: 2025000852	Fecha de CDP: 08/05/2025	Valor: $ 553.000.000
Número de CDP: 2025000672	Fecha de CDP: 04/04/2025	Valor: $ 112.000.000
Número de RP: 2025001116	Fecha de RP: 01/07/2025	Valor: $ 84.000.000
Número de RP: 2025001117	Fecha de RP: 01/07/2025	Valor: $ 436.203.600

Diligenciar en caso de Adición en el contrato: N/A

Número de CDP Adición:	Fecha de CDP Adición:	Valor:
Número de RP Adición:	Fecha de RP Adición:	Valor:

4.2 Informe Contable

Valor inicial del contrato: QUINIENTOS VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS PESOS MCTE.	$ 520.803.600,00
Valor Adición: N/A	$ 0
Valor Total del contrato: QUINIENTOS VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS PESOS MCTE.	$ 520.803.600,00

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

4.3 Información financiera:

• Ejecución:

N°	Valor Total del Contrato	Valor acta parcial para pago	Saldo por Ejecutar
1	$ 520.803.600	$ 86.800.600	$ 434.003.000
2	$ 520.803.600	$ 86,800,600	$ 347.202.400

El valor del contrato fue ejecutado en su totalidad.

• Pagos:

N°	Valor Cuota pagada	N° Comprobante de Egreso	Fecha de pago	Valor Acumulado de pagos	Saldo por pagar
1	$86.800.600	2025002662	15/08/2025	$2.200.600	434.003.000
		2025002662	19/08/2025	$ 86.800.600	
2	$86.800.600	2025002954	16/09/2025	$86.800.600	347.202.400

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N° PIN	Referencia	Autorización
	--	---	----
	Operador	Pago	N° Planilla
	Aportes en Línea.	1820698774	9492812269
	Fecha de Pago	Período de pago	Valor pagado
	2025/10/02	Pensión-Sep/Salud-Octu 2025	$8,693,100

En relación con los aportes a seguridad social, se verifico el cumplimiento de la obligación conforme a lo señalado en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 17 de la Ley 100 de 1993 y la Ley 2277 de 2022, para lo cual se aporta la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y Riesgos laborales del periodo de sept y octub de 2025.

El contratista allego soportes referentes a la afiliación al sistema de seguridad social integral de los 17 trabajadores que realizan las actividades contractuales. Los soportes reposan en digital en la carpeta del contrato 467 de 2025.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto supervisor: Conforme a los soportes presentados por el contratista anexos a la factura Nro. No. FESA 274 del 02 de octubre de 2025 y teniendo en cuenta las actividades contractuales relacionadas a continuación, se constató que el contratista dio cumplimiento a las mismas:

INFORME DE LABORES MENSUALES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 467 – 2025			
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTANDER DE QUILICHAO, CAUCA		No. Informe: 3	01 al 30 de septiembre de 2025.
Contrato de Prestación de servicios No 467-2025	Municipio: SANTANDER DE QUILICHAO-CAUCA	Fecha de presentación: Octubre de 2025	
OBJETO: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO A PRESTAR SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA, PODA Y LIMPIEZA (DE TANQUES) A TODO COSTO EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ESPACIOS MUNICIPALES DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FIJADAS POR LA ENTIDAD.		Contratista: SERVICIOS EMPRESARIALES PLUS S.A.S.	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - C.A.M. PRIMER PISO

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, CAPILLA, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANA.	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, CAPILLA, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS.	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÉRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, CAPILLA, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR,. BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINA, BAÑOS, CORREDORES, CAPILLA, COCINA LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA.	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, CAPILLLA, COCINA LIMPIEZA DE TELARAÑAS.	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - C.A.M. SEGUNDO PISO

DÍA	ACTIVIDAD	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÉRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - CASA CONSISTORIAL

DÍA	ACTIVIDAD	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS BAÑOS, CORREDORES, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (OFICINAS, BAÑOS, CORREDORES) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - CASA DE VICTIMAS

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, CUBÍCULOS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, CUBÍCULOS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, CUBÍCULOS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, CUBÍCULOS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, CUBÍCULOS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - CASA DE JUSTICIA

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - SECRETARÌA DE INFRAESTRUCTURA

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÀBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - SECRETARÌA DE EDUCACIÒN

DÌA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, PASILLOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÀBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - BIBLIOTECA MUNICIPAL

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALONES, BAÑOS) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALONES, BAÑOS) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÉRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALONES, BAÑOS) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALONES, BAÑOS) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALONES, BAÑOS) LIMPIEZA DE TELARAÑAS Y LAVADO DE CUARTOS DE ASEO	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÀBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR.	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - CASA DE MÙSICA

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALON, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALON, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÈRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALON, BAÑOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALON, BAÑOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, SALON, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS Y LAVADO DE CUARTOS DE ASEO	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÀBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - SECRETARIA DE MOVILIDAD

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSABLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

MIÉRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, COCINA) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, COCINA) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDENES, OFICINAS, BAÑOS, COCINA) LIMPIEZA DE TELARAÑAS Y LAVADO DE CUARTOS DE ASEO	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR Y DESPAPELAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
SÁBADO	ACTIVIDAD POR REALIZAR	SEGÚN LA ACTIVIDAD A REALIZAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES DE ASEO Y LIMPIEZA - CENTRO VIDA Y CENTRO BIENESTAR

DÍA	ACTIVIDADES	OPERACIONES	RESPONSIBLE
LUNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDÉN, BAÑOS, CORREDORES, COCINA, SALAS, OFICINA, SALA DE SISTEMAS) LIMPIEZA DE VIDRIOS Y VENTANAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MARTES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDÉN, BAÑOS, CORREDORES, COCINA, SALAS, OFICINA, SALA DE SISTEMAS) LIMPIEZA DE PAREDES Y PUERTAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR, EXTENDER ROPA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
MIÉRCOLES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDÉN, BAÑOS, CORREDORES, COCINA, SALAS, OFICINA, SALA DE SISTEMAS) LAVADO DE RECIPIENTES DE RESIDUOS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
JUEVES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDÉN, BAÑOS, CORREDORES, COCINA, SALAS, OFICINA, SALA DE SISTEMAS) LAVADO DE SILLAS, GRADAS Y FACHADA	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
VIERNES	ASEO GENERAL DEL SERVICIO (ANDÉN, BAÑOS, CORREDORES, COCINA, SALAS, OFICINA, SALA DE SISTEMAS) LIMPIEZA DE TELARAÑAS	SACUDIR, BARRER, TRAPEAR	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

Como evidencia del servicio prestado, el contratista SERVICIOS EMPRESARIALES PLUS S.A.S., aporto lista de chequeo del servicio y registros fotográficos de las diferentes sedes.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo por parte del MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO, CAUCA, de los servicios prestados por el contratista SERVICIOS EMPRESARIALES PLUS S.A.S, en virtud del contrato N° 467 del 01 de Julio de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a cargo elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santander de Quilichao, Cauca, entregados por esta entidad para el desempeño de sus actividades.

Observaciones al informe técnico: Hace parte integral del presente informe, los siguientes documentos:

- Factura Nro. FESA 274 del 02 de octubre de 2025.
- Certificación cumplimiento del contrato.
- Informe de actividades del servicio de aseo de septiembre de 2025, junto con anexos
- Planillas de seguridad social.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

N/A

7. FIRMAS RESPONSABLES

VIKY JARIMA FRANCO SOLARTE

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santander de Quilichao, Cauca, 21 de Octubre de 2025.

Transcribió y Reviso: Lizeth Katerine Lasso Chasoy -- Abg Contratista DADI
Aprobó: Viky Jarima Franco Solarte
Contrato 467 de 2025

1050
Santander de Quilichao, Cauca, 21 de octubre de 2025

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

CERTIFICA:

Que, SERVICIOS EMPRESARIALES PLUS S.A.S, con número de NIT. 901.262.159-4, representada legalmente por LINA MARCELA VERGARA SANTACRUZ, identificada con número de cédula 34.611.596 de Santander de Quilichao, Cauca, cumplió con la ejecución del contrato No. 467 del 01 de julio de 2025, cuyo objeto es: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO A PRESTAR SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA, PODA Y LIMPIEZA (DE TANQUES) A TODO COSTO EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ESPACIOS MUNICIPALES DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS FIJADAS POR LA ENTIDAD, correspondiente a la cuota número tres (3).

Este certificado se expide para validación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

VIKY JARIMA FRANCO SOLARTE
Directora Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Transcribió y reviso: Lizeth Katerine Lasso Chasoy. Contratista DADI
Aprobó: Viky Jarima Franco Solarte
Contrato 467 de 2025